Relatório do Processo

Tipo de processo: Solicitação de Diária(s)
Número do processo: 4767/2026
Status do processo: Tramitando
Data de início: 27/05/2026
Atualizado em: 28/05/2026
Visibilidade: Público
Prazo: *Não informado.*
Origem: Interno
Prioridade: Normal
Descrição: Diária Graziele dia 27/05/2026 - Buscar materiais de expediente e produtos de limpeza que a Agencia do Trabalhador ganhou do Estado.

Solicitante: Luciana Lubke
Grupo responsável: Assessoria de Gabinete
Quantidade de documentos: 0

Quantidade de tarefas: 3

Nome do solicitante: Grasiele Grosskopf
Matrícula do Solicitante: 4766375
Secretarias: Secretaria de Desenvolvimento Econômico
Cargo: Secretária de Desenvolvimento Econômico
Pix: *Não informado.*

Com pernoite?: Não
Vai e volta no dia?: Sim
Data de saída: 2026-05-27
Data de chegada: 2026-05-27
Hora de saída: 08:00
Hora de chegada: 17:00
Veículo utilizado/ Placa: Onix
Motorista: Grasiele Grosskopf
Destino: Curitiba/PR
Motivo: Diária Graziele dia 27/05/2026 - Buscar materiais de expediente e produtos de limpeza que a Agencia do Trabalhador ganhou do Estado.
Tipo da diária: Opção (1) - R$ 61,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for até 12 (doze) horas consecutivas
Opção (1) - N° de diárias: 1
Opção (2) - N° de diárias: *Não informado.*
Opção (3) - N° de diárias: *Não informado.*
Opção (1) - Valor total R$: 61,00
Opção (2) - Valor total R$: *Não informado.*
Opção (3) - Valor total R$: *Não informado.*
Valor total a empenhar (R$): 6,100

*** A lista de paginação dos anexos do processo e das tarefas se encontra na última página do documento.**

Tarefa 1 - Diária Graziele dia 27/05/2026

Descrição: Diária Graziele dia 27/05/2026

Tipo de Tarefa: Não atribuído.
Status: Finalizada
Atribuída para: Área de Contabilidade
Responsável: ANA CLARA MAGON (ana.magon@pien.pr.gov.br)
Prazo: *Não informado.*
Prioridade: Normal

Lista de documentos: Solicitação Diretor de empregos.pdf

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

Empenho 5242 Grazi
- ANA CLARA MAGON, no dia 28/05/2026 às 15:38:10:

Histórico da tarefa

Tarefa Reatribuída em 28/05/2026 às 13:19:36
Usuário: Silvana Teixeira Jung
Justificativa: ok, seguir

Tarefa 2 - Empenho 5242 Grazi

Descrição: Empenho 5242 Grazi

Tipo de Tarefa: Não atribuído.
Status: Finalizada
Atribuída para: Área de Recursos Humanos
Responsável: Daniele Cieslinsky (cieslinskydanniele@gmail.com)
Prazo: *Não informado.*
Prioridade: Normal

Lista de documentos: Empenho 5242 Grazi.pdf

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

ok
- Daniele Cieslinsky, no dia 01/06/2026 às 09:04:36:

Histórico da tarefa

Tarefa Reatribuída em 28/05/2026 às 15:49:10
Usuário: Silvana Teixeira Jung
Justificativa: portaria

Tarefa 3 - Portaria 673/26

Descrição: Portaria 673/26

Tipo de Tarefa: Não atribuído.
Status: Tramitando
Atribuída para: Área de Contabilidade
Responsável: Não atribuído.
Prazo: *Não informado.*
Prioridade: Normal

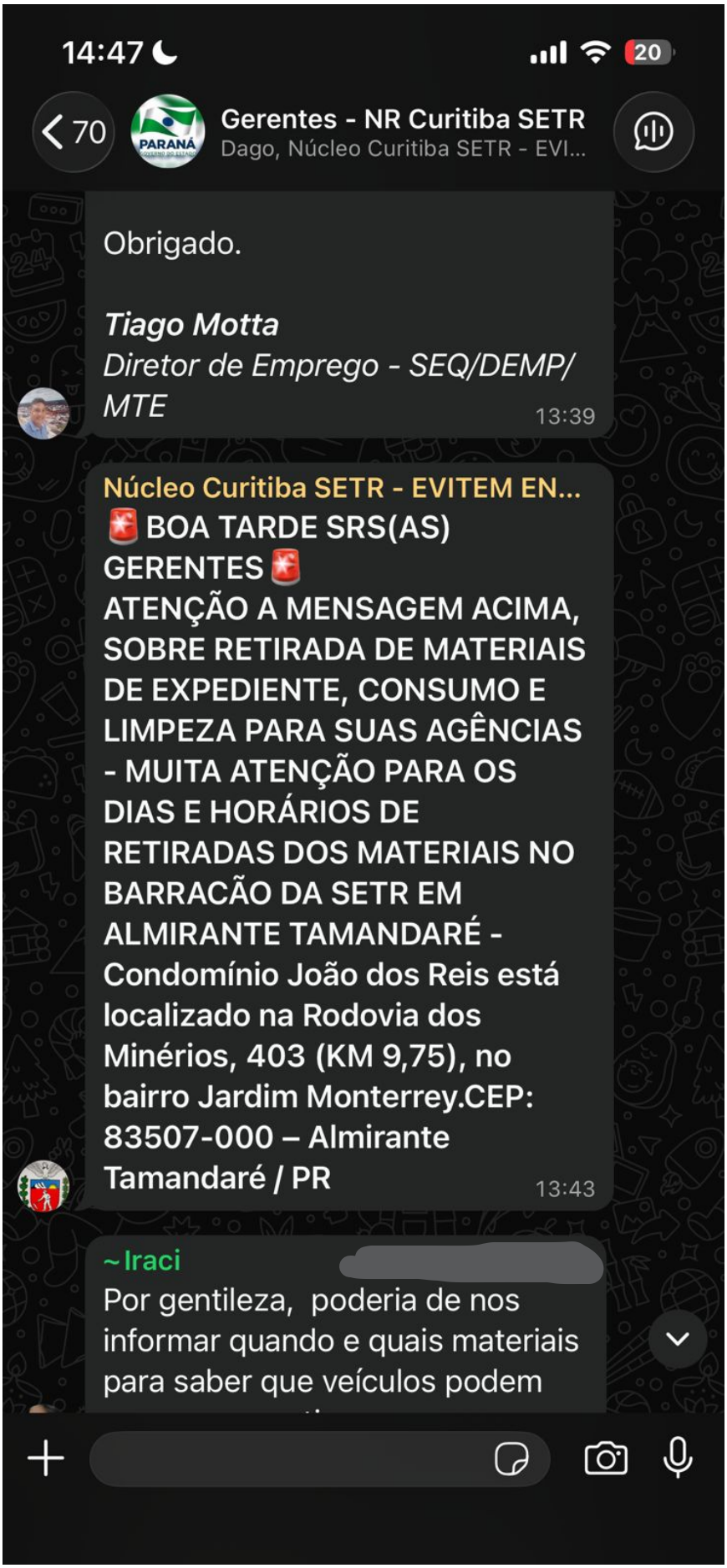
Lista de documentos: 673 2026 Concede diária Graziele Grosskopf.pdf

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:
Não há comentários nesta tarefa.

Histórico do processo

Processo Criado em 27/05/2026 às 14:58:38
Usuário: Luciana Lubke
Justificativa: Processo criado por Luciana Lubke, no dia 27/05/2026, às 14h58


14:47
20
70
Gerentes - NR Curitiba SETR
Dago, Núcleo Curitiba SETR - EVI...
Obrigado.
Tiago Motta
Diretor de Emprego - SEQ/DEMP/ MTE
13:39
Núcleo Curitiba SETR - EVITEM EN...
🚨 BOA TARDE SRS(AS) GERENTES 🚨
ATENÇÃO A MENSAGEM ACIMA, SOBRE RETIRADA DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE, CONSUMO E LIMPEZA PARA SUAS AGÊNCIAS - MUITA ATENÇÃO PARA OS DIAS E HORÁRIOS DE RETIRADAS DOS MATERIAIS NO BARRACÃO DA SETR EM ALMIRANTE TAMANDARÉ - Condomínio João dos Reis está localizado na Rodovia dos Minérios, 403 (KM 9,75), no bairro Jardim Monterrey.CEP: 83507-000 – Almirante Tamandaré / PR
13:43
~Iraci
Por gentileza, poderia de nos informar quando e quais materiais para saber que veículos podem

Prefeitura Municipal de Piên - 2026

CNPJ: 76.002.666/0001-40
Endereço: Rua Amazonas, 373 - Complemento: PREDIO PREFEITURA
CEP: 83860-000 - Bairro: Centro Cidade: Piên Fone: 4136321136

NOTA DE EMPENHO

Número	Tipo	Emitido em	Requisição Nº	Requisição Compra Nº
5242/2026	Ordinário	28/05/2026		

Licitação

Tipo	Número
Sem licitação	

Contrato/Aditivo

Código	Contrato	Aditivo	Início da vigência	Fim da vigência	Fim da vigência atualizada	Início da execução	Fim da execução	Fim da execução atualizada

Fornecedor

GRAZIELE GROSSKOPF

Matrícula: 12424-9

CPF/CNPJ

Endereço

Tipo de conta bancária

Banco

Cidade/UF

CEP

Bairro

Fone

Agência

Conta

Classificação da despesa

06	SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO	
06.001	DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO	
23.691.0007.2014	MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO	
3390141403	AGENTES POLÍTICOS	
1430	**0** Recursos Ordinários (Livres)	

Saldo Anterior
R$ 1.854,00
Valor Empenhado
R$ 61,00
Saldo atual
R$ 1.793,00

Outras informações

Histórico

Buscar materiais de expediente e produtos de limpeza que a Agencia do Trabalhador ganhou do Estado. 27/05, Curitiba, Processo 4767/2026

GRAZIELE GROSSKOPF

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN
ESTADO DO PARANÁ

PORTARIA Nº 673, DE 28 DE MAIO DE 2026.

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **GRAZIELE GROSSKOPF,** portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 078.***.***-** matrícula funcional 4766375, ocupante do cargo público de agente político de **Secretária de Desenvolvimento Econômico,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Buscar materiais recebidos do Estado para Agência do Trabalhador	27/05/2026	Curitiba/PR	1(uma)	R$ 61,00	5242/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos a data da viagem.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 28 de maio de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Administração Publica					

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 28 de maio de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:3A750087

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 672, DE 28 DE MAIO DE 2026.

PORTARIA Nº 672, DE 28 DE MAIO DE 2026.

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao servidor público **ALDECIR CAVALHEIRO,** portador da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 045.***.***-**, matrícula funcional 4766191, ocupante do cargo de provimento em comissão de **Diretor de Área,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Curso liderança na Administração Publica	09/06/2026	Curitiba/PR	1(uma)	R$ 61,00	5241/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 28 de maio de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:A8FC0D48

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 673, DE 28 DE MAIO DE 2026.

PORTARIA Nº 673, DE 28 DE MAIO DE 2026.

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **GRAZIELE GROSSKOPF,** portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 078.***.***-** matrícula funcional 4766375, ocupante do cargo público de agente político de **Secretária de Desenvolvimento Econômico,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Buscar materiais recebidos do Estado para Agência do Trabalhador	27/05/2026	Curitiba/PR	1(uma)	R$ 61,00	5242/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos a data da viagem.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 28 de maio de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:323C0A75

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 674, DE 28 DE MAIO DE 2026.

PORTARIA Nº 674, DE 28 DE MAIO DE 2026.

CONCEDE FÉRIAS PARA EMPREGADO(A) PÚBLICO(A)

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025, considerando ainda o disposto no Título III, Capítulo III da Lei Municipal 960/2007 – Estatuto dos Servidores Públicos,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder férias, no período de 01 de julho a 30 de julho de 2026, a empregada **MARLI TEREZINHA DOS SANTOS** portadora da cédula de identidade civil com RG nº 8*******/PR matrícula funcional nº 268751, ocupante do emprego Público de **Agente Comunitário de Saúde.**

Art. 2º Esta portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, 28 de maio de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:63C69C9E

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 675, DE 28 DE MAIO DE 2026.

PORTARIA Nº 675, DE 28 DE MAIO DE 2026.

CONCEDE FÉRIAS PARA EMPREGADO(A) PÚBLICO(A)

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025, considerando ainda o disposto no Título III, Capítulo III da Lei Municipal 960/2007 – Estatuto dos Servidores Públicos,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder férias, no período de 22 de junho a 09 de julho de 2026, a empregada **Rosane David dos Santos** portadora da cédula de identidade civil com RG nº 7*******/PR matrícula funcional nº 104361, ocupante do emprego Público de **Agente Comunitário de Saúde.**

Art. 2º Esta portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, 28 de maio de 2026.

Lista de anexos

Anexos da Tarefa 1 - Diária Graziele dia 27/05/2026

Solicitação Diretor de empregos.pdf - página **5** à **5**

Anexos da Tarefa 2 - Empenho 5242 Grazi

Empenho 5242 Grazi.pdf - página **6** à **6**

Anexos da Tarefa 3 - Portaria 673/26

673 2026 Concede diária Graziele Grosskopf.pdf - página **7** à **8**