Relatório do Processo

Tipo de processo: Solicitação de Diária(s)
Número do processo: 4478/2026
Status do processo: Tramitando
Data de início: 19/05/2026
Atualizado em: 21/05/2026
Visibilidade: Público
Prazo: *Não informado.*
Origem: Interno
Prioridade: Normal
Descrição: Participação no Encontro de Articuladores do Programa Escola e Comunidade do Paraná nos dias 28 e 29 de Maio/2026 em Curitiba.

Solicitante: MARILY PENTEADO WOTROBA HEIDEN
Grupo responsável: Área de Apoio Administrativo
Quantidade de documentos: 0

Quantidade de tarefas: 4

Nome do solicitante: MARILY PENTEADO WOTROBA HEIDEN
Matrícula do Solicitante: 18481
Secretarias: Secretaria de Educação
Cargo: Professor

Com pernoite?: Não
Vai e volta no dia?: Sim
Data de saída: 2026-05-28
Data de chegada: 2026-05-29
Hora de saída: 06:00
Hora de chegada: 19:00
Veículo utilizado/ Placa: RRH2C59
Motorista: MARILY PENTEADO WOTROBA HEIDEN
Destino: Curitiba
Motivo: Participação no Encontro de Articuladores do Programa Escola e Comunidade do Paraná nos dias 28 e 29 de Maio/2026 em Curitiba.
Tipo da diária: Opção (1) - R$ 61,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for até 12 (doze) horas consecutivas
Opção (1) - N° de diárias: 1
Opção (2) - N° de diárias: 2
Opção (3) - N° de diárias: *Não informado.*
Opção (1) - Valor total R$: *Não informado.*
Opção (2) - Valor total R$: *Não informado.*
Opção (3) - Valor total R$: *Não informado.*
Valor total a empenhar (R$): 12,200

*** A lista de paginação dos anexos do processo e das tarefas se encontra na última página do documento.**

Tarefa 1 - Solicitação de diária

Descrição: Participação no Encontro de Articuladores do Programa Escola e Comunidade do Paraná nos dias 28 e 29 de Maio/2026 em Curitiba.

Tipo de Tarefa: Não atribuído.
Status: Finalizada
Atribuída para: Secretaria de Educação
Responsável: CLARICE DE FATIMA FRAGOSO (clarice.fragoso@pien.pr.gov.br)
Prazo: *Não informado.*

Prioridade: Normal

Lista de documentos: PROEC.pdf, PROEC Curitiba.pdf

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

Autorizada
- CLARICE DE FATIMA FRAGOSO, no dia 21/05/2026 às 13:26:29:

Tarefa 2 - Solicitação de diária para Marily

Descrição: Participação do Encontro de Articuladores do Programa Escola e Comunidade do Paraná

Tipo de Tarefa: Não atribuído.
Status: Finalizada
Atribuída para: Área de Contabilidade
Responsável: ANA CLARA MAGON (ana.magon@pien.pr.gov.br)
Prazo: *Não informado.*
Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

Empenho 4776 Marily
- ANA CLARA MAGON, no dia 21/05/2026 às 14:27:49:

Tarefa 3 - Empenho 4776 Marily

Descrição: Empenho 4776 Marily

Tipo de Tarefa: Não atribuído.
Status: Finalizada
Atribuída para: Área de Recursos Humanos
Responsável: Daniele Cieslinsky (cieslinskydanniele@gmail.com)
Prazo: *Não informado.*
Prioridade: Normal

Lista de documentos: Empenho 4776 Marily.pdf

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

ok
- Daniele Cieslinsky, no dia 25/05/2026 às 14:50:40:

Histórico da tarefa

Tarefa Reatribuída em 22/05/2026 às 13:07:48
Usuário: Silvana Teixeira Jung
Justificativa: portaria

Tarefa 4 - Portaria 624/26

Descrição: Portaria 624/26

Tipo de Tarefa: Não atribuído.
Status: Tramitando
Atribuída para: Área de Contabilidade
Responsável: Não atribuído.
Prazo: *Não informado.*
Prioridade: Normal

Lista de documentos: 624 2026 Concede diária Marily Heiden.pdf

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:
Não há comentários nesta tarefa.

Histórico do processo

Processo Criado em 19/05/2026 às 16:32:41
Usuário: MARILY PENTEADO WOTROBA HEIDEN
Justificativa: Processo criado por MARILY PENTEADO WOTROBA HEIDEN, no dia 19/05/2026, às 16h32

PROEC em Movimento: Encontro de Articuladores do Programa Escola e Comunidade do Paraná

Data: 28 e 29 de maio de 2026
Locais:

1º dia
Secretaria Municipal de Educação de Curitiba
Endereço: Av. João Gualberto, 623 - Alto da Glória, Curitiba - PR, 80030-080

2º dia
Rua da Cidadania do Cajuru
Endereço: Av. Prefeito Maurício Fruet, 2150 - Cajuru, Curitiba - PR, 82900-010

Público-alvo: Articuladores municipais e estadual do Proec, Diretores Escolares e Técnicos das Secretarias de Educação.

1º DIA	
9h30- 10h	**Credenciamento**
10h – 11h	**Mesa de abertura**
11h- 12h30	**Oficinas temáticas** • Do Recurso à Transformação: Aplicação Estratégica do PDDE Escola e Comunidade • Projeto de Formação: Diagnóstico, Participação e Planejamento • Oficina 2026 - Educação Financeira: Escolhas que constroem o futuro • Oficina 2025 - Pense antes de compartilhar: O poder da informação e o perigo das fake News
12h30 - 14h30	Almoço
14h30 – 15h	**Relato de experiência Escola Estadual** • Escola Estadual (a definir) Diretor Escolar (a definir)
15h – 16h30	**Oficinas temáticas** • Do Recurso à Transformação: Aplicação Estratégica do PDDE Escola e Comunidade • Projeto de Formação: Diagnóstico, Participação e Planejamento • Oficina 2026 - Educação Financeira: Escolhas que constroem o futuro • Oficina 2025 - Pense antes de compartilhar: O poder da informação e o perigo das fake News
16h30 – 17h	**Coffee break**
17h – 18h	Apresentação do Proec em Movimento Paraná **Programa Escola e Comunidade: Caminhos para uma Gestão Democrática Viva** Roberto Junior

2º DIA	
Horário	**Atividade**
8h30 – 9h	**Relato de Experiência Municipal** • Escola Municipal (a definir) Diretor Escolar (a definir)
9h – 9h30	**Sistemas- SIMEC e PDDE Interativo**
9h30 – 11h	**Oficinas temáticas** • Do Recurso à Transformação: Aplicação Estratégica do PDDE Escola e Comunidade • Projeto de Formação: Diagnóstico, Participação e Planejamento • Oficina 2026 - Educação Financeira: Escolhas que constroem o futuro • Oficina 2025 - Pense antes de compartilhar: O poder da informação e o perigo das fake News
11h – 11h30	**Coffee break**
11h30 – 13h	**Oficinas temáticas** • Do Recurso à Transformação: Aplicação Estratégica do PDDE Escola e Comunidade • Projeto de Formação: Diagnóstico, Participação e Planejamento • Oficina 2026 - Educação Financeira: Escolhas que constroem o futuro • Oficina 2025 - Pense antes de compartilhar: O poder da informação e o perigo das fake News
13h – 14h	Almoço
14h - 16h	**Avaliação**
16h – 17h	**Encerramento**
17h – 18h	**Reunião de Alinhamento Técnico** • Sistematização do evento • Consolidação de devolutivas e fluxos • Diagnóstico e projeção

PROGRAMA ESCOLA E COMUNIDADE

Prefeitura Municipal de Piên - 2026

CNPJ: 76.002.666/0001-40
Endereço: Rua Amazonas, 373 - Complemento: PREDIO PREFEITURA
CEP: 83860-000 - Bairro: Centro Cidade: Piên Fone: 4136321136

NOTA DE EMPENHO

Número	Tipo	Emitido em	Requisição Nº	Requisição Compra Nº
4776/2026	Ordinário	21/05/2026		

Licitação

Tipo	Número
Sem licitação	

Contrato/Aditivo

Código	Contrato	Aditivo	Início da vigência	Fim da vigência	Fim da vigência atualizada	Início da execução	Fim da execução	Fim da execução atualizada

Fornecedor

MARILY PENTEADO WOTROBA HEIDEN

Matrícula: 3065-1

CPF/CNPJ

Endereço

Tipo de conta bancária: Conta corrente

Banco

Cidade/UF | **CEP** | **Bairro** | **Fone**

Agência | **Conta**

Classificação da despesa

08	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	
08.001	EDUCAÇÃO	
12.361.0009.2020	GESTÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL	
3390141401	SERVIDORES EFETIVOS	
2140 **104**	Demais Impostos Vinculados à Educação Básica	

Saldo Anterior
R$ 5.140,00
Valor Empenhado
R$ 122,00
Saldo atual
R$ 5.018,00

Outras informações

Histórico

Participação no Encontro de Articuladores do Programa Escola e Comunidade do Paraná nos dias 28 e 29 de Maio/2026 em Curitiba. Processo 4478/2026

CLARICE DE FATIMA FRAGOSO

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN
ESTADO DO PARANÁ

PORTARIA Nº 624, DE 21 DE MAIO DE 2026.

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **MARILY PENTEADO WOTROBA HEIDEN** portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 806.***.***-** e matrículas funcionais 18481/18482, ocupante do cargo público de **Professor,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Participação no Encontro de Articuladores	28/05 e 29/05/2026	Curitiba-PR	2(duas)	R$ 122,00	4776/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 21 de maio de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:CC379745

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 623, DE 21 DE MAIO DE 2026.

PORTARIA Nº 623, DE 21 DE MAIO DE 2026.

Concessão de diária para servidor(a) público(a)

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **ADRIANA DE FÁTIMA FRAGOSO BUENO FRANCO**, portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 014.***.***-17 matrícula funcional 4766253, ocupante do cargo público de agente político de **Secretária de Esporte, Cultura e Lazer,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Encontro de gestores de cultura da RCM	27/05/2026	Colombo/PR	1(uma)	R$ 61,00	4775/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 21 de maio de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:3257E90C

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 624, DE 21 DE MAIO DE 2026.

PORTARIA Nº 624, DE 21 DE MAIO DE 2026.

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **MARILY PENTEADO WOTROBA HEIDEN** portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 806.***.***-** e matrículas funcionais 18481/18482, ocupante do cargo público de **Professor,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Participação no Encontro de Articuladores	28/05 e 29/05/2026	Curitiba-PR	2(duas)	R$ 122,00	4776/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 21 de maio de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:244164ED

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 625, DE 21 DE MAIO DE 2026.

PORTARIA Nº 625, DE 21 DE MAIO DE 2026.

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao servidor público **EDUARDO ARAUJO,** portador da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 061.***.***-** matrícula funcional 4765933, ocupante do cargo público de **Advogado,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
5.º congresso sobre a lei de licitações	28/05 e 29/05/2026	Curitiba/PR	2 (dois)	R$ 300,00	4618/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 21 de maio de 2026

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:FC500F72

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PROCESSO ADMINISTRATIVO APURATÓRIO Nº 03/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO APURATÓRIO Nº 003/2026.
Fornecedor: V8 SOLUÇÕES E SERVIÇOS DE TURISMO EIRELI
APLICADA A PENALIDADE E FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: **Advertência**, conforme prevê o parágrafo primeiro da cláusula décima do Contrato nº 016/2026.

Piên/PR, 21 de maio de 2026.

MAICON GROSSKOPF
Prefeito Municipal

Publicado por:
Katia Rejane Neneve
Código Identificador:20E674DD

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
RESCISÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 264/2025

TERMO DE RESCISÃO UNILATERAL 007/2026

RESCISÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 264/2025 QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE PIÊN E A EMPRESA CMH - CENTRAL DE MEDICAMENTOS HOSPITALARES.

Pelo presente instrumento o **MUNICÍPIO DE PIÊN**, pessoa jurídica de direito público interno no CNPJ/MF sob o n.º 76.002.666/0001-40, sediada na Rua Amazonas, nº 373, centro, Piên/PR, neste ato representada por seu titular Exmo. Sr. Prefeito, **MAICON GROSSKOPF** inscrito no CPF/MF sob o nº 080.xxx.589-xx, no uso de suas atribuições legais, RESOLVE RESCINDIR UNILATERALMENTE a Ata de Registro de Preços 264/2025 (ARP), referente ao Pregão Eletrônico nº 50/2025 da empresa **CMH -**

Lista de anexos

Anexos da Tarefa 1 - Solicitação de diária

PROEC.pdf - página **5** à **5**
PROEC Curitiba.pdf - página **6** à **6**

Anexos da Tarefa 3 - Empenho 4776 Marily

Empenho 4776 Marily.pdf - página **7** à **7**

Anexos da Tarefa 4 - Portaria 624/26

624 2026 Concede diária Marily Heiden.pdf - página **8** à **9**