Relatório do Processo

Tipo de processo: Solicitação de Diária(s)
Número do processo: 4507/2026
Status do processo: Tramitando
Data de início: 20/05/2026
Atualizado em: 21/05/2026
Visibilidade: Público
Prazo: 27/05/2026
Origem: Interno
Prioridade: Normal
Descrição: Encontro de gestores de cultura RCM

Solicitante: ADRIANA DE FATIMA FRAGOSO BUENO FRANCO
Grupo responsável: Área de Cultura
Quantidade de documentos: 0

Quantidade de tarefas: 3

Nome do solicitante: ADRIANA DE FATIMA FRAGOSO BUENO FRANCO
Matrícula do Solicitante: 4766253
Secretarias: Secretaria de Esportes , Cultura e Laser
Cargo: Secretaria

Com pernoite?: Não
Vai e volta no dia?: Sim
Data de saída: 2026-05-27
Data de chegada: 2026-05-27
Hora de saída: 09:30
Hora de chegada: 19:00
Veículo utilizado/ Placa: *Não informado.*
Motorista: *Não informado.*
Destino: Colombo- PR
Motivo: Encontro de gestores de cultura RCM
Tipo da diária: Opção (1) - R$ 61,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for até 12 (doze) horas consecutivas
Opção (1) - N° de diárias: 1
Opção (2) - N° de diárias: *Não informado.*
Opção (3) - N° de diárias: *Não informado.*
Opção (1) - Valor total R$: *Não informado.*
Opção (2) - Valor total R$: *Não informado.*
Opção (3) - Valor total R$: *Não informado.*
Valor total a empenhar (R$): 61,00

*** A lista de paginação dos anexos do processo e das tarefas se encontra na última página do documento.**

Tarefa 1 - Encontro de gestores de cultura RCM

Descrição: Encontro de gestores de cultura RCM

Tipo de Tarefa: Não atribuído.
Status: Finalizada
Atribuída para: Área de Contabilidade
Responsável: ANA CLARA MAGON (ana.magon@pien.pr.gov.br)
Prazo: *Não informado.*
Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

Empenho 4775 Adriana
- ANA CLARA MAGON, no dia 21/05/2026 às 14:25:23:

Tarefa 2 - Empenho 4775 Adriana

Descrição: Empenho 4775 Adriana

Tipo de Tarefa: Não atribuído.
Status: Finalizada
Atribuída para: Área de Recursos Humanos
Responsável: Daniele Cieslinsky (cieslinskydanniele@gmail.com)
Prazo: *Não informado.*
Prioridade: Normal

Lista de documentos: Empenho 4775 Adriana.pdf

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

ok
- Daniele Cieslinsky, no dia 25/05/2026 às 14:42:44:

Histórico da tarefa

Tarefa Reatribuída em 22/05/2026 às 13:06:35
Usuário: Silvana Teixeira Jung
Justificativa: portaria

Tarefa 3 - Portaria 623/26

Descrição: Portaria 623/26

Tipo de Tarefa: Não atribuído.
Status: Tramitando
Atribuída para: Área de Contabilidade
Responsável: Não atribuído.
Prazo: *Não informado.*
Prioridade: Normal

Lista de documentos: 623 2026 Concede diária Adriana Franco.pdf

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:
Não há comentários nesta tarefa.

Histórico do processo

Processo Criado em 20/05/2026 às 11:21:49
Usuário: JOICE BECKER DE SOUZA
Justificativa: Processo criado por JOICE BECKER DE SOUZA, no dia 20/05/2026, às 11h21

Prefeitura Municipal de Piên - 2026

CNPJ: 76.002.666/0001-40
Endereço: Rua Amazonas, 373 - Complemento: PREDIO PREFEITURA
CEP: 83860-000 - Bairro: Centro Cidade: Piên Fone: 4136321136

NOTA DE EMPENHO

Número	Tipo	Emitido em	Requisição Nº	Requisição Compra Nº
4775/2026	Ordinário	21/05/2026		

Licitação

Tipo	Número
Sem licitação	

Contrato/Aditivo

Código	Contrato	Aditivo	Início da vigência	Fim da vigência	Fim da vigência atualizada	Início da execução	Fim da execução	Fim da execução atualizada

Fornecedor

ADRIANA DE FATIMA FRAGOSO BUENO FRANCO

Matrícula | **CPF/CNPJ**

Endereço

Tipo de conta bancária: Conta corrente | **Banco**

Cidade/UF | **CEP** | **Bairro** | **Fone** | **Agência** | **Conta**

Classificação da despesa

09	SECRETARIA DE ESPORTE, CULTURA E LAZER	
09.002	ÁREA DE ESPORTE/ÁREA DE LAZER	
27.812.0011.2025	MANUTENÇÃO DO ESPORTE E LAZER	
3390141403	AGENTES POLÍTICOS	
2830	**0** Recursos Ordinários (Livres)	

Saldo Anterior
R$ 2.784,00
Valor Empenhado
R$ 61,00
Saldo atual
R$ 2.723,00

Outras informações

Histórico

Encontro de gestores de cultura da RCM. Colombo/PR, 27/05, Processo 4507/2026

Adriana Z Franco

ADRIANA DE FATIMA FRAGOSO BUENO FRANCO

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN
ESTADO DO PARANÁ

PORTARIA Nº 623, DE 21 DE MAIO DE 2026.

Concessão de diária para servidor(a) público(a)

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **ADRIANA DE FÁTIMA FRAGOSO BUENO FRANCO**, portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 014.***.***-17 matrícula funcional 4766253, ocupante do cargo público de agente político de **Secretária de Esporte, Cultura e Lazer,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Encontro de gestores de cultura da RCM	27/05/2026	Colombo/PR	1(uma)	R$ 61,00	4775/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 21 de maio de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:CC379745

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 623, DE 21 DE MAIO DE 2026.

PORTARIA Nº 623, DE 21 DE MAIO DE 2026.

Concessão de diária para servidor(a) público(a)

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **ADRIANA DE FÁTIMA FRAGOSO BUENO FRANCO**, portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 014.***.***-17 matrícula funcional 4766253, ocupante do cargo público de agente político de **Secretária de Esporte, Cultura e Lazer,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Encontro de gestores de cultura da RCM	27/05/2026	Colombo/PR	1(uma)	R$ 61,00	4775/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 21 de maio de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:3257E90C

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 624, DE 21 DE MAIO DE 2026.

PORTARIA Nº 624, DE 21 DE MAIO DE 2026.

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **MARILY PENTEADO WOTROBA HEIDEN** portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 806.***.***-** e matrículas funcionais 18481/18482, ocupante do cargo público de **Professor,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Participação no Encontro de Articuladores	28/05 e 29/05/2026	Curitiba-PR	2(duas)	R$ 122,00	4776/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 21 de maio de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:244164ED

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 625, DE 21 DE MAIO DE 2026.

PORTARIA Nº 625, DE 21 DE MAIO DE 2026.

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao servidor público **EDUARDO ARAUJO,** portador da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 061.***.***-** matrícula funcional 4765933, ocupante do cargo público de **Advogado,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
5.º congresso sobre a lei de licitações	28/05 e 29/05/2026	Curitiba/PR	2 (dois)	R$ 300,00	4618/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 21 de maio de 2026

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:FC500F72

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PROCESSO ADMINISTRATIVO APURATÓRIO Nº 03/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO APURATÓRIO N° 003/2026.
Fornecedor: V8 SOLUÇÕES E SERVIÇOS DE TURISMO EIRELI
APLICADA A PENALIDADE E FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: **Advertência**, conforme prevê o parágrafo primeiro da cláusula décima do Contrato nº 016/2026.

Piên/PR, 21 de maio de 2026.

MAICON GROSSKOPF
Prefeito Municipal

Publicado por:
Katia Rejane Neneve
Código Identificador:20E674DD

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
RESCISÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 264/2025

TERMO DE RESCISÃO UNILATERAL 007/2026

RESCISÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 264/2025 QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE PIÊN E A EMPRESA CMH - CENTRAL DE MEDICAMENTOS HOSPITALARES.

Pelo presente instrumento o **MUNICÍPIO DE PIÊN**, pessoa jurídica de direito público interno no CNPJ/MF sob o n.º 76.002.666/0001-40, sediada na Rua Amazonas, nº 373, centro, Piên/PR, neste ato representada por seu titular Exmo. Sr. Prefeito, **MAICON GROSSKOPF** inscrito no CPF/MF sob o nº 080.xxx.589-xx, no uso de suas atribuições legais, RESOLVE RESCINDIR UNILATERALMENTE a Ata de Registro de Preços 264/2025 (ARP), referente ao Pregão Eletrônico n° 50/2025 da empresa **CMH -**

Lista de anexos

Anexos da Tarefa 2 - Empenho 4775 Adriana

Empenho 4775 Adriana.pdf - página **5** à **5**

Anexos da Tarefa 3 - Portaria 623/26

623 2026 Concede diária Adriana Franco.pdf - página **6** à **7**