Relatório do Processo

Tipo de processo: Solicitação de Diária(s)
Número do processo: 4135/2026
Status do processo: Tramitando
Data de início: 13/05/2026
Atualizado em: 14/05/2026
Visibilidade: Público
Prazo: *Não informado.*
Origem: Interno
Prioridade: Normal
Descrição: Fórum Estadual Ordinário Undime PR 2026, onde serão tratados temas de relevância para a Educação Municipal. Participarei nos dias 20 e 22. Seguem temas a serem tratados nesses dias: Regime de Colaboração; Fundeb e programas federais; Educação em tempo integral; EJA; Programa Criança Alfabetizada.

Solicitante: ROSANGELA MAIDANCHEN ZAPPE
Grupo responsável: Área de Documentação e Controle
Quantidade de documentos: 0

Quantidade de tarefas: 4

Nome do solicitante: ROSANGELA MAIDANCHEN ZAPPE
Matrícula do Solicitante: 4765987
Secretarias: Secretaria de Educação
Cargo: Assistente Administrativa

Com pernoite?: Não
Vai e volta no dia?: Sim
Data de saída: 2026-05-20
Data de chegada: 2026-05-22
Hora de saída: 10:00
Hora de chegada: 19:30
Veículo utilizado/ Placa: a definir
Motorista: *Não informado.*
Destino: Curitiba/PR
Motivo: Fórum Estadual Ordinário Undime PR 2026, onde serão tratados temas de relevância para a Educação Municipal. Participarei nos dias 20 e 22. Seguem temas a serem tratados nesses dias: Regime de Colaboração; Fundeb e programas federais; Educação em tempo integral; EJA; Programa Criança Alfabetizada.
Tipo da diária: Opção (1) - R$ 61,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for até 12 (doze) horas consecutivas
Opção (1) - N° de diárias: 2
Opção (2) - N° de diárias: *Não informado.*
Opção (3) - N° de diárias: *Não informado.*
Opção (1) - Valor total R$: *Não informado.*
Opção (2) - Valor total R$: *Não informado.*
Opção (3) - Valor total R$: *Não informado.*
Valor total a empenhar (R$): 12,200

*** A lista de paginação dos anexos do processo e das tarefas se encontra na última página do documento.**

Tarefa 1 - Pedido diária Rosangela

Descrição: Fórum Estadual Ordinário Undime PR 2026

Tipo de Tarefa: Não atribuído.
Status: Finalizada
Atribuída para: Secretaria de Educação
Responsável: CLARICE DE FATIMA FRAGOSO (clarice.fragoso@pien.pr.gov.br)

Prazo: *Não informado.*
Prioridade: Normal

Lista de documentos: Comprovante Inscrição e cronograma.pdf

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

Autorizada
- CLARICE DE FATIMA FRAGOSO, no dia 14/05/2026 às 10:08:05:

Tarefa 2 - Solicitação de diária - Rosangela

Descrição: Participação no Fórum Estadual Ordinário Undime PR 2026 em Curitiba/PR

Tipo de Tarefa: Não atribuído.
Status: Finalizada
Atribuída para: Área de Contabilidade
Responsável: ANA CLARA MAGON (ana.magon@pien.pr.gov.br)
Prazo: *Não informado.*
Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

Empenho 4617 Rosangela
- ANA CLARA MAGON, no dia 14/05/2026 às 15:09:24:

Tarefa 3 - Empenho 4617 Rosangela

Descrição: Empenho 4617 Rosangela

Tipo de Tarefa: Não atribuído.
Status: Finalizada
Atribuída para: Área de Recursos Humanos
Responsável: Daniele Cieslinsky (cieslinskydanniele@gmail.com)
Prazo: *Não informado.*
Prioridade: Normal

Lista de documentos: Empenho 4617 Rosangela.pdf

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

ok
- Daniele Cieslinsky, no dia 18/05/2026 às 09:53:37:

Histórico da tarefa

Tarefa Reatribuída em 14/05/2026 às 15:58:00
Usuário: Silvana Teixeira Jung
Justificativa: ok

Tarefa 4 - Portaria 575/26

Descrição: Portaria 575/26

Tipo de Tarefa: Não atribuído.
Status: Tramitando
Atribuída para: Área de Contabilidade
Responsável: Não atribuído.
Prazo: *Não informado.*
Prioridade: Normal

Lista de documentos: 574 2026 Concede diária Rosangela Zappe.pdf

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:
Não há comentários nesta tarefa.

Histórico do processo

Processo Criado em 13/05/2026 às 13:38:49
Usuário: ROSANGELA MAIDANCHEN ZAPPE
Justificativa: Processo criado por ROSANGELA MAIDANCHEN ZAPPE, no dia 13/05/2026, às 13h38

Rosangela Maidanchen Zappe

De: Rosangela Maidanchen Zappe
Enviado em: segunda-feira, 4 de maio de 2026 16:47
Para: Daiane dos Santos
Assunto: ENC: Ferraz Eventos & Treinamentos - Comprovante de Inscricão no Congresso
Anexos: Boleto_Fórum Undime.pdf

De: erpscam@envios.softwar.com.br <erpscam@envios.softwar.com.br>
Enviada em: segunda-feira, 4 de maio de 2026 16:45
Para: Rosangela Maidanchen Zappe <rosangela.zappe@pien.pr.gov.br>
Assunto: Ferraz Eventos & Treinamentos - Comprovante de Inscricão no Congresso

Inscrição realizada!

Prezado(a),

ROSANGELA MAIDANCHEN ZAPPE sua inscrição foi realizada com sucesso com o número: **243** para o evento: **Fórum Estadual Ordinário Undime PR 2026**.

Sua inscrição só será confirmada e efetivada após a confirmação do pagamento

Dados da Inscrição:

CPF: **006.468.769-45**
Data da Inscrição: **04/05/2026**
Atividades Inscritas:
Credenciamento e recepção e visitação aos estandes - 20/05/2026 10:00:00

Apresentação Cultural e Mesa de Abertura - 20/05/2026 13:00:00

Mesa Institucional - O Papel das Instituições na Consolidação do Regime de Colaboração e no Fortalecimento da Educação Pública (Participantes: Undime Paraná/Undime Nacional /Seed/PR/MEC/FNDE/Uncme - CEE/PR) - 20/05/2026 13:30:00

Palestra - Financiamento Inteligente: como usar o Fundeb e programas federais para fortalecer a prática pedagógica (Palestrante: Leomir Araujo) - 20/05/2026 15:30:00

Palestra - Aplicações da Neurociência (Palestrante: Kleber Fernando Pereira) - 21/05/2026 08:15:00

Palestra - Educação Infantil como prelúdio para a alfabetização (Palestrante: Elvira Souza Lima) - 21/05/2026 10:15:00

Palestra - A arte da escutatória: a escuta de si, do outro e do mundo (Palestrante: Anderson Novello) - 21/05/2026 13:30:00

Palestra - Equidade e Sustentabilidade como Estratégias para melhorar os Resultados de Aprendizagem (Palestrante: Maria Regina Passos) - 21/05/2026 15:30:00

Palestra - Cuidar de quem cuida: Saúde Mental no Trabalho e Responsabilidade Institucional a Luz da NR-1 (Palestrantes: Alexandra Mourão da Silva e Déborah Fabricio Araújo) - 21/05/2026 16:30:00

Palestra - Sistema Nacional de Educação, Regime de Colaboração e a articulação entre o Plano Nacional, Estadual e Municipal de Educação (Palestrante: Marcia Aparecida Baldini) - 22/05/2026 08:15:00

Palestra (a definir) - 22/05/2026 10:15:00

Palestra - Pacto EJA: Diretrizes, Implementação e Desafios na Política Nacional de Alfabetização de Jovens e Adultos (Palestrante: Ana Lucia Sanches) - 22/05/2026 13:30:00

Palestra - Educação Integral em Tempo Integral: Garantia de direitos e Justiça Curricular (Palestrante: Marli Regina Fernandes) - 22/05/2026 14:30:00

Palestra: PCA: Percepção dos resultados 2025 (Palestrante: João Halberto Maciel) - 22/05/2026 16:00:00

PARA ACESSAR A PROGRAMAÇÃO COMPLETA, ACESSE O SITE DO EVENTO.
Forma Pagamento: **Boleto - 1 X R$ 350,00**
Valor Total: **R$ 350,00**

Você pode copiar o código do boleto abaixo para pagar online:

Clique para Visualizar boleto

Se não conseguir clicar no botão, copie e cole o link abaixo em seu navegador:

https://www.asaas.com/i/w76jvu09mx0vsj8t

Para mais informações entre em contato com nossa equipe pelo telefone: 41992537014 ou envie um e-mail para ferrazeventos@ferrazeventos.com.br
Seja bem-vindo(a) ao FÓRUM ESTADUAL ORDINÁRIO UNDIME PR 2026

TEMA: Do Planejamento à Aprendizagem: Estratégias para Fortalecer a Educação nos Municipal

DATA: 20 e 22 de maio de 2026

LOCAL: Universidade Positivo – Teatro UP Experience
Rua Prof. Pedro Viriatto Parigot de Souza, 5300, Curitiba

PROGRAMAÇÃO (sujeita a alterações sem prévio aviso)
https://drive.google.com/file/d/1TU7xl086SKTVx_VB5uE05SM20F-3S1Tk/view

REGISTRO DE FREQUÊNCIAS:
Para a obtenção do certificado os participantes deverão registrar presença junto à Equipe da Organização na Entrada do Auditório.

CERTIFICADO:
- A emissão do certificado digital, com mínimo de 75% de frequência registrada, ocorrerá em até 07 dias após o evento.
- Os participantes receberão as orientações através do e-mail cadastrado na inscrição, ou ficará disponível no site www.ferrazeventos.com.br

Cordialmente,
UNDIME PARANÁ

Siga-nos nas redes sociais

Instagram
Facebook
Whatsapp
Youtube

*E-mail de envio automático pelo sistema.

Prefeitura Municipal de Piên - 2026

CNPJ: 76.002.666/0001-40
Endereço: Rua Amazonas, 373 - Complemento: PREDIO PREFEITURA
CEP: 83860-000 - Bairro: Centro Cidade: Piên Fone: 4136321136

NOTA DE EMPENHO

Número	Tipo	Emitido em	Requisição Nº	Requisição Compra Nº
4617/2026	Ordinário	14/05/2026		

Licitação

Tipo	Número
Sem licitação	

Contrato/Aditivo

Código	Contrato	Aditivo	Início da vigência	Fim da vigência	Fim da vigência atualizada	Início da execução	Fim da execução	Fim da execução atualizada

Fornecedor

ROSANGELA MAIDANCHEN ZAPPE

Matrícula: 30602-9

CPF/CNPJ

Endereço

Tipo de conta bancária

Banco

Cidade/UF

CEP

Bairro

Fone

Agência

Conta

Classificação da despesa

08	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	
08.001	EDUCAÇÃO	
12.361.0009.2020	GESTÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL	
3390141401	SERVIDORES EFETIVOS	
2140 **104**	Demais Impostos Vinculados à Educação Básica	

Saldo Anterior
R$ 5.445,00
Valor Empenhado
R$ 122,00
Saldo atual
R$ 5.323,00

Outras informações

Histórico

Fórum Estadual Ordinário Undime PR 2026, onde serão tratados temas de relevância para a Educação Municipal. Participarei nos dias 20 e 22. Seguem temas a serem tratados nesses dias: Regime de Colaboração; Fundeb e programas federais; Educação em tempo integral; EJA; Programa Criança Alfabetizada. Em Curitiba, Processo 4135/2026

CLARICE DE FATIMA FRAGOSO

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN
ESTADO DO PARANÁ

PORTARIA Nº 574, DE 14 DE MAIO DE 2026.

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **ROSANGELA MAIDANCHEN ZAPPE,** portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 006.***.***-** matrícula funcional 4765987, ocupante do cargo público de **Assistente Administrativo,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Participação no Fórum Estadual Ordinário Undime	20/05 e 22/05/2026	Curitiba/PR	2(dois)	R$ 122,00	4617/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 14 de maio de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:B8311DA2

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 574, DE 14 DE MAIO DE 2026.

PORTARIA Nº 574, DE 14 DE MAIO DE 2026.

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **ROSANGELA MAIDANCHEN ZAPPE,** portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 006.***.***-** matrícula funcional 4765987, ocupante do cargo público de **Assistente Administrativo,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Participação no Fórum Estadual Ordinário Undime	20/05 e 22/05/2026	Curitiba/PR	2(dois)	R$ 122,00	4617/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 14 de maio de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:2F4FE553

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 575, DE 14 DE MAIO DE 2026.

PORTARIA Nº 575, DE 14 DE MAIO DE 2026.

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **DANIELLI DOS SANTOS** portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 030.***.***-** e matrícula funcional 101591, ocupante do cargo público de **Assistente Social,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Seminário Maio Laranja	18/05/2026	São Bento do Sul/SC	1(uma)	R$ 61,00	4615/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 14 de maio de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:DC26060A

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 576, DE 14 DE MAIO DE 2026.

PORTARIA Nº 576, DE 14 DE MAIO DE 2026.

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **GRAZIELE GROSSKOPF,** portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 078.***.***-** matrícula funcional 4766375, ocupante do cargo público de agente político de **Secretária de Desenvolvimento Econômico,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Formação de Rede de Secretários	20/05/2026	Curitiba/PR	1(uma)	R$ 150,00	4620/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 14 de maio de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:3B7A221C

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 577, DE 14 DE MAIO DE 2026.

PORTARIA Nº 577, DE 14 DE MAIO DE 2026.

Concessão de diária para Servidor(a) Público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **SABRINA DE FATIMA RECK DOS SANTOS BINECK**, portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 078.***.***-14 matrícula funcional 4766175, ocupante do cargo público de agente político de **Secretária de Governo,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Formação de Rede de Secretários	20/05/2026	Curitiba/PR	1(uma)	R$ 150,00	4621/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 14 de maio de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Lista de anexos

Anexos da Tarefa 1 - Pedido diária Rosangela

Comprovante Inscrição e cronograma.pdf - página **5** à **7**

Anexos da Tarefa 3 - Empenho 4617 Rosangela

Empenho 4617 Rosangela.pdf - página **8** à **8**

Anexos da Tarefa 4 - Portaria 575/26

574 2026 Concede diária Rosangela Zappe.pdf - página **9** à **10**