Relatório do Processo

Tipo de processo: Solicitação de Diária(s)
Número do processo: 4083/2026
Status do processo: Tramitando
Data de início: 12/05/2026
Atualizado em: 12/05/2026
Visibilidade: Privado
Prazo: *Não informado.*
Origem: Interno
Prioridade: Normal
Descrição: Participação no Fórum Estadual Ordinário Undime PR 2026 em Curitiba/PR.

Solicitante: ANDRESSA FUERST SCHROTH
Grupo responsável: Área de Gestão Pedagógica
Quantidade de documentos: 0

Quantidade de tarefas: 4

Nome do solicitante: ANDRESSA FUERST SCHROTH
Matrícula do Solicitante: 10921
Secretarias: Secretaria de Educação
Cargo: Professor

Com pernoite?: Não
Vai e volta no dia?: Sim
Data de saída: 2026-05-20
Data de chegada: 2026-05-20
Hora de saída: 06:30
Hora de chegada: 19:00
Veículo utilizado/ Placa: *Não informado.*
Motorista: *Não informado.*
Destino: Curitiba/PR
Motivo: Participação no Fórum Estadual Ordinário Undime PR 2026 em Curitiba/PR.
Tipo da diária: Opção (1) - R$ 61,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for até 12 (doze) horas consecutivas
Opção (1) - N° de diárias: 1
Opção (2) - N° de diárias: *Não informado.*
Opção (3) - N° de diárias: *Não informado.*
Opção (1) - Valor total R$: 6,100
Opção (2) - Valor total R$: *Não informado.*
Opção (3) - Valor total R$: *Não informado.*
Valor total a empenhar (R$): 6,100

*** A lista de paginação dos anexos do processo e das tarefas se encontra na última página do documento.**

Tarefa 1 - Andressa - solicitação de diária

Descrição: Participação no Fórum Estadual Ordinário Undime PR 2026 em Curitiba/PR.

Tipo de Tarefa: Não atribuído.
Status: Finalizada
Atribuída para: Secretaria de Educação
Responsável: CLARICE DE FATIMA FRAGOSO (clarice.fragoso@pien.pr.gov.br)
Prazo: *Não informado.*
Prioridade: Normal

Lista de documentos: Programação - Fórum Estadual Ordinário Undime PR 2026.pdf

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

Autorizada
- CLARICE DE FATIMA FRAGOSO, no dia 12/05/2026 às 16:44:53:

Tarefa 2 - Solicitação de diária - Andressa

Descrição: Participação no Fórum Estadual Ordinário Undime PR 2026 em Curitiba/PR

Tipo de Tarefa: Não atribuído.
Status: Finalizada
Atribuída para: Área de Contabilidade
Responsável: ANA CLARA MAGON (ana.magon@pien.pr.gov.br)
Prazo: *Não informado.*
Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

Empenho 4614 Andressa
- ANA CLARA MAGON, no dia 14/05/2026 às 13:31:12:

Tarefa 3 - Empenho 4614 Andressa

Descrição: Empenho 4614 Andressa

Tipo de Tarefa: Não atribuído.
Status: Finalizada
Atribuída para: Área de Recursos Humanos
Responsável: Daniele Cieslinsky (cieslinskydanniele@gmail.com)
Prazo: *Não informado.*
Prioridade: Normal

Lista de documentos: Empenho 4614 Andressa.pdf

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

ok
- Daniele Cieslinsky, no dia 18/05/2026 às 09:51:24:

Histórico da tarefa

Tarefa Reatribuída em 14/05/2026 às 15:57:03
Usuário: Silvana Teixeira Jung
Justificativa: ok

Tarefa 4 - Portaria 573/26

Descrição: Portaria 573/26

Tipo de Tarefa: Não atribuído.
Status: Tramitando
Atribuída para: Área de Contabilidade
Responsável: Não atribuído.
Prazo: *Não informado.*
Prioridade: Normal

Lista de documentos: 573 2026 Concede diária Andressa Schroth.pdf

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:
Não há comentários nesta tarefa.

Histórico do processo

Processo Criado em 12/05/2026 às 16:26:24
Usuário: ANDRESSA FUERST SCHROTH
Justificativa: Processo criado por ANDRESSA FUERST SCHROTH, no dia 12/05/2026, às 16h26

FÓRUM ESTADUAL ORDINÁRIO UNDIME PR 2026

Tema: Do Planejamento à Aprendizagem: Estratégias para Fortalecer a Educação nos Municipal

De 20 a 22 de maio de 2026

Universidade Positivo – Teatro UP Experience
Rua Prof. Pedro Viriatto Parigot de Souza, 5300, Curitiba

Programação

(Sujeita a alterações sem prévio aviso)

20 de maio - quarta-feira

10h – **Credenciamento e visitas aos estandes**

13h – **Apresentação Cultural - Cia dos Palhaços**
e Abertura Institucional

13h30 – **Mesa Institucional: O Papel das Instituições na Consolidação do Regime de Colaboração e no Fortalecimento da Educação Pública**
Palestrantes: Undime Paraná/ Undime Nacional /Seed/PR/ MEC/ FNDE/ Uncme - CEE/PR.

15h às 15h30 – Intervalo Coffee break e Visita aos Estandes

15h30 - **Palestra: Financiamento Inteligente: como usar o Fundeb e programas federais para fortalecer a prática pedagógica**
Palestrante: Leomir Araujo - Especialista em Financiamento da Educação Básica

17h30 – **Encerramento**.

21 de maio - quinta-feira

8h – **Apresentação Cultural**

8h15 – **Palestra: Aplicações da Neurociência**
Palestrante: Dr. Kleber Fernando Pereira - Pós Doutor em Neurociência

9h45 às 10h15 – Intervalo Coffee break e Visita aos Estandes

10h15 – **Palestra: Educação Infantil como prelúdio para a alfabetização**
Palestrante: Elvira Souza Lima – Pesquisadora em Desenvolvimento Humano.

12h – Intervalo para Almoço

13h15 – **Apresentação Cultural**

13h30 – **Palestra: A arte da escutatória: a escuta de si, do outro e do mundo**
Palestrante: Anderson Novello - Professor, escritor, palestrante e contador de histórias

15h às 15h30 – Intervalo Coffee break e Visita aos Estandes

15h30 – **Palestra: Equidade e Sustentabilidade como Estratégias para melhorar os Resultados de Aprendizagem**
Palestrante: Profª. Dra. Maria Regina Passos - Professora, formadora, palestrante e assessora técnica

16h30 – **Palestra: Cuidar de quem cuida: Saúde Mental no Trabalho e Responsabilidade Institucional a Luz da NR-1**
Palestrantes: Alexandra Mourão da Silva - Especialista em Neuropsicologia e Déborah Fabricio Araújo - Especialista em neuropsicologia e Terapia Cognitivo-comportamental

17h30 – **Encerramento**.

22 de maio - sexta-feira

8h – **Apresentação Cultural**

8h15 – **Palestra: Sistema Nacional de Educação, Regime de Colaboração e a articulação entre o Plano Nacional, Estadual e Municipal de Educação**
Palestrante: Marcia Aparecida Baldini - Mestre em Educação e Palestrante

9h45 às 10h15 – Intervalo Coffee break e Visita aos Estandes

10h15 – **Palestra (a definir)**

11h15 – **Sorteio**

12h – Intervalo para Almoço

13h15 – **Apresentação Cultural**

13h30 – **Palestra: Pacto EJA: Diretrizes, Implementação e Desafios na Política Nacional de Alfabetização de Jovens e Adultos**
Palestrante: Ana Lucia Sanches –Diretora de Políticas de Alfabetização e Educação de Jovens e Adultos – MEC

14h30 – **Palestra: Educação Integral em Tempo Integral: Garantia de direitos e Justiça Curricular**
Palestrante: Marli Regina Fernandes - Mestre em educação e Palestrante

15h30 às 16h – Intervalo Coffee break e Visita aos Estandes

16h – **Palestra: PCA: Percepção dos resultados 2025**
Palestrante: João Halberto Maciel - Auditor do Tribunal de contas do Paraná.TC

17h30 – **Encerramento**.

Prefeitura Municipal de Piên - 2026

CNPJ: 76.002.666/0001-40
Endereço: Rua Amazonas, 373 - Complemento: PREDIO PREFEITURA
CEP: 83860-000 - Bairro: Centro Cidade: Piên Fone: 4136321136

NOTA DE EMPENHO

Número	Tipo	Emitido em	Requisição Nº	Requisição Compra Nº
4614/2026	Ordinário	14/05/2026		

Licitação

Tipo	Número
Sem licitação	

Contrato/Aditivo

Código	Contrato	Aditivo	Início da vigência	Fim da vigência	Fim da vigência atualizada	Início da execução	Fim da execução	Fim da execução atualizada

Fornecedor

ANDRESSA FUERST SCHROTH

Matrícula: 5514-0

CPF/CNPJ

Endereço

Tipo de conta bancária

Banco

Cidade/UF

CEP

Bairro

Fone

Agência

Conta

Classificação da despesa

08	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	
08.001	EDUCAÇÃO	
12.361.0009.2020	GESTÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL	
3390141401	SERVIDORES EFETIVOS	
2140 **104**	Demais Impostos Vinculados à Educação Básica	

Saldo Anterior
R$ 5.506,00
Valor Empenhado
R$ 61,00
Saldo atual
R$ 5.445,00

Outras informações

Histórico

Participação no Fórum Estadual Ordinário Undime PR 2026 em Curitiba/PR, Dia 20/05, Processo 4083/2026

CLARICE DE FATIMA FRAGOSO

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN
ESTADO DO PARANÁ

PORTARIA Nº 573, DE 14 DE MAIO DE 2026.

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **ANDRESSA FUERST SCHROTH** portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 058.***.***-** e matrículas funcionais 10921/ 104961, ocupante do cargo público de **Professor,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Participação no Fórum Estadual Ordinário Undime	20/05/2026	Curitiba/PR	1(uma)	R$ 61,00	4614/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 14 de maio de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:426B326B

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 570, DE 14 DE MAIO DE 2026.

PORTARIA Nº 570, DE 14 DE MAIO DE 2026.

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **Isadora Carolina Zeszotko,** portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 100.***.***-** matrícula funcional 4766347, ocupante do cargo de público de provimento em comissão de **Assessor de Area I - Gestão Pedagógica,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Participação no Fórum Estadual Ordinário Undime	21/05/2026	Curitiba/PR	1(um)	R$ 61,00	4611/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 14 de maio de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:81C90A1C

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 571, DE 14 DE MAIO DE 2026.

PORTARIA Nº 571, DE 14 DE MAIO DE 2026.

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **LEONICE ZIMMER** portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 056.***.***-** e matrículas funcionais: 104401/4765982, ocupante do cargo público de **Professor,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Participação no Fórum Estadual Ordinário Undime	21/05/2026	Curitiba/PR	1(uma)	R$ 61,00	4612/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 14 de maio de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:A9003708

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 572, DE 14 DE MAIO DE 2026.

PORTARIA Nº 572, DE 14 DE MAIO DE 2026.

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **ALEÇANDRA DE FATIMA FERREIRA SCHIER** portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 798.***.***-15 e matrícula funcional 4766236, ocupante do cargo de provimento em comissão de **Diretor de Área,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Participação no Fórum Estadual Ordinário Undime	22/05/2026	Curitiba/PR	1(uma)	R$ 61,00	4613/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 14 de maio de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:BB46DE22

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 573, DE 14 DE MAIO DE 2026.

PORTARIA Nº 573, DE 14 DE MAIO DE 2026.

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **ANDRESSA FUERST SCHROTH** portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 058.***.***-** e matrículas funcionais 10921/ 104961, ocupante do cargo público de **Professor,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Participação no Fórum Estadual Ordinário Undime	20/05/2026	Curitiba/PR	1(uma)	R$ 61,00	4614/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 14 de maio de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:B8311DA2

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 574, DE 14 DE MAIO DE 2026.

PORTARIA Nº 574, DE 14 DE MAIO DE 2026.

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **ROSANGELA MAIDANCHEN ZAPPE,** portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 006.***.***-** matrícula funcional 4765987, ocupante do cargo público de **Assistente Administrativo,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Participação no Fórum Estadual Ordinário Undime	20/05 e 22/05/2026	Curitiba/PR	2(dois)	R$ 122,00	4617/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 14 de maio de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:2F4FE553

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 575, DE 14 DE MAIO DE 2026.

PORTARIA Nº 575, DE 14 DE MAIO DE 2026.

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **DANIELLI DOS SANTOS** portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 030.***.***-** e matrícula funcional 101591, ocupante do cargo público de **Assistente Social,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Seminário Maio Laranja	18/05/2026	São Bento do Sul/SC	1(uma)	R$ 61,00	4615/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 14 de maio de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:DC26060A

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 576, DE 14 DE MAIO DE 2026.

PORTARIA Nº 576, DE 14 DE MAIO DE 2026.

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **GRAZIELE GROSSKOPF,** portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 078.***.***-** matrícula funcional 4766375, ocupante do cargo público de agente político de **Secretária de Desenvolvimento Econômico,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Formação de Rede de Secretários	20/05/2026	Curitiba/PR	1(uma)	R$ 150,00	4620/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 14 de maio de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:3B7A221C

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 577, DE 14 DE MAIO DE 2026.

PORTARIA Nº 577, DE 14 DE MAIO DE 2026.

Concessão de diária para Servidor(a) Público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **SABRINA DE FATIMA RECK DOS SANTOS BINECK**, portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 078.***.***-14 matrícula funcional 4766175, ocupante do cargo público de agente político de **Secretária de Governo,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Formação de Rede de Secretários	20/05/2026	Curitiba/PR	1(uma)	R$ 150,00	4621/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 14 de maio de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Lista de anexos

Anexos da Tarefa 1 - Andressa - solicitação de diária

Programação - Fórum Estadual Ordinário Undime PR 2026.pdf - página **5** à **7**

Anexos da Tarefa 3 - Empenho 4614 Andressa

Empenho 4614 Andressa.pdf - página **8** à **8**

Anexos da Tarefa 4 - Portaria 573/26

573 2026 Concede diária Andressa Schroth.pdf - página **9** à **11**