Relatório do Processo

Tipo de processo: Solicitação de Diária(s)
Número do processo: 4072/2026
Status do processo: Tramitando
Data de início: 12/05/2026
Atualizado em: 12/05/2026
Visibilidade: Público
Prazo: *Não informado.*
Origem: Interno
Prioridade: Normal
Descrição: DIÁRIAS DEVIDO PARTICIPAÇÃO EM TREINAMENTO DE BI, A SER REALIZADO NOS DIAS 16, 23 E 30 DE MAIO DE 2026, EM CURITIBA/PR.

Solicitante: Eliane Pimentel Jubainski Streit
Grupo responsável: Área de Contabilidade
Quantidade de documentos: 0

Quantidade de tarefas: 5

Nome do solicitante: Eliane Pimentel Jubainski Streit
Matrícula do Solicitante: 4766388
Secretarias: Secretaria de Administração e Finanças
Cargo: Diretora de Área

Com pernoite?: Não
Vai e volta no dia?: Sim
Data de saída: 2026-05-16
Data de chegada: 2026-05-23
Hora de saída: 06:30
Hora de chegada: 16:30
Veículo utilizado/ Placa: *Não informado.*
Motorista: *Não informado.*
Destino: Curitiba/PR
Motivo: DIÁRIAS DEVIDO PARTICIPAÇÃO EM TREINAMENTO DE BI, A SER REALIZADO NOS DIAS 16, 23 E 30 DE MAIO DE 2026, EM CURITIBA/PR.
Tipo da diária: Opção (1) - R$ 61,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for até 12 (doze) horas consecutivas
Opção (1) - N° de diárias: 3
Opção (2) - N° de diárias: *Não informado.*
Opção (3) - N° de diárias: *Não informado.*
Opção (1) - Valor total R$: *Não informado.*
Opção (2) - Valor total R$: *Não informado.*
Opção (3) - Valor total R$: *Não informado.*
Valor total a empenhar (R$): 18,300

*** A lista de paginação dos anexos do processo e das tarefas se encontra na última página do documento.**

Tarefa 1 - Solicitação de Diária para os dias 16, 23 E 30.05

Descrição: DIÁRIAS DEVIDO PARTICIPAÇÃO EM TREINAMENTO DE BI, A SER REALIZADO NOS DIAS 16, 23 E 30 DE MAIO DE 2026, EM CURITIBA/PR.

Tipo de Tarefa: Não atribuído.
Status: Finalizada
Atribuída para: Secretaria de Administração e Finanças
Responsável: Silvana Teixeira Jung (silvana.jung@pien.pr.gov.br)
Prazo: *Não informado.*
Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

ok ciente seguir
- Silvana Teixeira Jung, no dia 12/05/2026 às 15:23:32:

Tarefa 2 - Diária

Descrição: Diária

Tipo de Tarefa: Não atribuído.
Status: Finalizada
Atribuída para: Área de Contabilidade
Responsável: ANA CLARA MAGON (ana.magon@pien.pr.gov.br)
Prazo: *Não informado.*
Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

Empenho 4551 Eliane
- ANA CLARA MAGON, no dia 12/05/2026 às 15:43:33:

Tarefa 3 - Empenho 4551 Eliane

Descrição: Empenho 4551 Eliane

Tipo de Tarefa: Não atribuído.
Status: Finalizada
Atribuída para: Secretaria de Administração e Finanças
Responsável: Silvana Teixeira Jung (silvana.jung@pien.pr.gov.br)
Prazo: *Não informado.*
Prioridade: Normal

Lista de documentos: Empenho 4551 Eliane.pdf

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

ok ciente
- Silvana Teixeira Jung, no dia 12/05/2026 às 15:52:54:

Tarefa 4 - Diária 3

Descrição: Diária 3

Tipo de Tarefa: Não atribuído.
Status: Finalizada
Atribuída para: Área de Recursos Humanos
Responsável: Daniele Cieslinsky (cieslinskydanniele@gmail.com)
Prazo: *Não informado.*
Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

ok
- Daniele Cieslinsky, no dia 13/05/2026 às 08:37:29:

Tarefa 5 - Portaria 547/26

Descrição: Portaria 547/26

Tipo de Tarefa: Não atribuído.
Status: Tramitando
Atribuída para: Área de Contabilidade
Responsável: Não atribuído.
Prazo: *Não informado.*
Prioridade: Normal

Lista de documentos: 547 2026 Concede diária Eliane P. J. Streit.pdf

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:
Não há comentários nesta tarefa.

Histórico do processo

Processo Criado em 12/05/2026 às 15:18:16
Usuário: Eliane Pimentel Jubainski Streit
Justificativa: Processo criado por Eliane Pimentel Jubainski Streit, no dia 12/05/2026, às 15h18

Prefeitura Municipal de Piên - 2026

CNPJ: 76.002.666/0001-40
Endereço: Rua Amazonas, 373 - Complemento: PREDIO PREFEITURA
CEP: 83860-000 - Bairro: Centro Cidade: Piên Fone: 4136321136

NOTA DE EMPENHO

Número	Tipo	Emitido em	Requisição Nº	Requisição Compra Nº
4551/2026	Ordinário	12/05/2026		

Licitação

Tipo	Número
Sem licitação	

Contrato/Aditivo

Código	Contrato	Aditivo	Início da vigência	Fim da vigência	Fim da vigência atualizada	Início da execução	Fim da execução	Fim da execução atualizada

Fornecedor

ELIANE PIMENTEL JUBAINSKI STREIT

Matrícula: 12316-1

CPF/CNPJ

Endereço

Tipo de conta bancária

Banco

Cidade/UF

CEP

Bairro

Fone

Agência

Conta

Classificação da despesa

03	SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS	
03.001	ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS	
04.122.0003.2004	MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS	
3390141402	SERVIDORES COMISSIONADOS	
0660 **0**	Recursos Ordinários (Livres)	

Saldo Anterior
R$ 16.751,00
Valor Empenhado
R$ 183,00
Saldo atual
R$ 16.568,00

Outras informações

Histórico

PARTICIPAÇÃO EM TREINAMENTO DE BI, A SER REALIZADO NOS DIAS 16, 23 E 30 DE MAIO DE 2026, EM CURITIBA/PR. Processo 4072/2026

SILVANA TEIXEIRA JUNG
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN
ESTADO DO PARANÁ

PORTARIA Nº 547 DE 12 DE MAIO DE 2026.

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **ELIANE PIMENTEL JUBAINSKI STREIT** portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 092.***.***-*** e matrícula funcional 4766388, ocupante do cargo de provimento em comissão de **Diretor de Área,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
TREINAMENTO DE BI	Nos dias 16/05; 23/05 e 30/05/2026	Curitiba/PR	3(três)	R$ 183,00	4551/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 12 de maio de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

PORTARIA Nº 543, DE 12 DE MAIO DE 2026.

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **GRAZIELE GROSSKOPF,** portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 078.***.***-** matrícula funcional 4766375, ocupante do cargo público de agente político de **Secretária de Desenvolvimento Econômico,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
CONVITE SETR	13/05/2026	Curitiba/PR	1(uma)	R$ 61,00	4528/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 12 de maio de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:61021D4C

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 544 DE 12 DE MAIO DE 2026.

PORTARIA Nº 544 DE 12 DE MAIO DE 2026.

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **DANIELLI DOS SANTOS** portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 030.***.***-** e matrícula funcional 101591, ocupante do cargo público de **Assistente Social,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Fórum Paranaense de Violência Doméstica e Familiar contra a Mulher	27/05 a 28/05/2026	Curitiba/PR	2(duas)	R$ 226,00	4521/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 12 de maio de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:E367A961

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 545, DE 12 DE MAIO DE 2026.

PORTARIA Nº 545, DE 12 DE MAIO DE 2026.

Concessão de diária para servidor(a) público(a)

O Prefeito Municipal de Piên, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo art. 66 da Lei Orgânica Municipal e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **SILVANA TEIXEIRA JUNG,** portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 034.***.***-08 e matrícula funcional 4766260, ocupante do cargo de agente político de **Secretária de Administração e Finanças,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
TREINAMENTO DE BI	Nos dias 16/05, 23/05 e 30/05/2026	Curitiba/PR	3(três)	R$ 183,00	4547/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 12 de maio de 2026

MAICON GROSSKOPF
Prefeito Municipal

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:D23424F5

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 546 DE 12 DE MAIO DE 2026.

PORTARIA Nº 546 DE 12 DE MAIO DE 2026.

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao servidor público **DOUGLAS LIETZ,** portador da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 056.***.***-**, matrícula funcional 4766374, ocupante do cargo público de agente político de **Secretário de Planejamento, Obras e Urbanismo,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Reunião com o Secretário da SECID	13/05/2026	Curitiba/PR	1(uma)	R$ 61,00	4554/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 12 de maio de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:C23FFEC3

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 547 DE 12 DE MAIO DE 2026.

PORTARIA Nº 547 DE 12 DE MAIO DE 2026.

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de

suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **ELIANE PIMENTEL JUBAINSKI STREIT** portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 092.***.***-*** e matrícula funcional 4766388, ocupante do cargo de provimento em comissão de **Diretor de Área**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
TREINAMENTO DE BI	Nos dias 16/05, 23/05 e 30/05/2026	Curitiba/PR	3(três)	R$ 183,00	4551/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 12 de maio de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:5348ED88

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 548 DE 12 DE MAIO DE 2026.

PORTARIA Nº 548 DE 12 DE MAIO DE 2026.

Concessão de diária para agente político(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao servidor público **MAICON GROSSKOPF**, portador da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 080.***.***-** matrícula funcional 4765237, ocupante do cargo público de agente político de **Prefeito,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Reunião com o Secretário da SECID	13/05/2026	Curitiba/PR	1(uma)	R$ 61,00	4555/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 12 de maio de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:9DD3DC41

SECRETARIA DE SAÚDE
RESOLUÇÃO Nº 009, DE 28 DE ABRIL DE 2026, DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE PIÊN

Autoriza procedimento para cancelamento de requisições de exames e consultas especializadas no âmbito da Secretaria Municipal de Saúde de Piên.

O Pleno do Conselho Municipal de Saúde de Piên, em reunião ordinária realizada em 28 de abril de 2026, no uso das prerrogativas conferidas pela Lei Federal nº 8.080, de 19/09/90, Lei Federal nº 8.142, de 28/12/90, e pela Lei Municipal nº 533 de 06/06/1991;

RESOLVE:
Art. 1º Autoriza procedimento para cancelamento de requisições de exames e consultas especializadas registradas no sistema informatizado da Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º Para fins desta Resolução, considera-se cancelamento o ato de remover solicitações cadastradas no sistema informatizado de regulação da Secretaria Municipal de Saúde, sem prejuízo da manutenção do respectivo registro no histórico do prontuário do paciente.

§ 1º As solicitações pendentes na lista de espera são aquelas ainda não agendadas, permanecendo em fila para realização de procedimento específico.

§ 2º O cancelamento das solicitações pendentes poderá ser realizado pelo Setor de Agendamentos ou pela Coordenação de Atenção Primária do município ou Unidade de Saúde solicitante, devendo constar obrigatoriamente no sistema o motivo do cancelamento.

Art. 3º Será permitido ao Serviço de Saúde excluir o usuário da lista de espera nos seguintes casos:

I – desistência expressa da realização do procedimento (consulta ou exame);
II – falecimento do usuário;
III – mudança de município de residência;
IV – cadastro bloqueado por período superior a 06 (seis) meses sem atualização cadastral;
V – comprovada duplicidade de inserção na lista de espera;
VI – realização do procedimento por outro meio, devidamente comprovada pelo usuário ou pela unidade de saúde;
VII – paciente deixar de apresentar requisição física de exame ou consulta especializada no setor de agendamentos dentro do prazo de 30 (trinta) dias corridos após a data de sua emissão.

Art. 5º A Secretaria Municipal de Saúde poderá expedir normas complementares necessárias ao fiel cumprimento desta Resolução.

Art. 6º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação com efeitos retroativos a data de 28 de abril de 2026.

Piên, 28 de abril de 2026.

NEIDI CARLA WILZOSZ WOTROBA
Presidente do Conselho Municipal de Saúde

Assim, a Secretária Municipal de Saúde, em cumprimento ao que determina o Parágrafo 2º do Artigo 1º da Lei Federal n.º 8.142 de 28 de dezembro de 1990, assina a presente Resolução do Conselho e a encaminha para que no prazo, instituído na legislação vigente, esta seja devidamente Homologada e Publicada.

MAYARA APARECIDA DE ALMEIDA GROSSKOPF
Secretária Municipal de Saúde

O Prefeito, dando Cumprimento ao que determina o Artigo 37 da Constituição Federal e o Inciso XII da Quarta Diretriz da Resolução n. 453 de 10 de maio de 2012 do Conselho Nacional de Saúde, HOMOLOGA A PRESENTE RESOLUÇÃO.

MAICON GROSSKOPF
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fabiula Gabrielli Sura
Código Identificador:0B674376

SECRETARIA DE SAÚDE
RESOLUÇÃO Nº 010, DE 28 DE ABRIL DE 2026, DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE PIÊN.

Lista de anexos

Anexos da Tarefa 3 - Empenho 4551 Eliane

Empenho 4551 Eliane.pdf - página **6** à **6**

Anexos da Tarefa 5 - Portaria 547/26

547 2026 Concede diária Eliane P. J. Streit.pdf - página **7** à **9**