Relatório do Processo

Tipo de processo: Solicitação de Diária(s)
Número do processo: 3773/2026
Status do processo: Tramitando
Data de início: 04/05/2026
Atualizado em: 04/05/2026
Visibilidade: Público
Prazo: *Não informado.*
Origem: Interno
Prioridade: Normal
Descrição: Participar de audiência extrajudicial presencial com o promotor da 1ª promotoria de justiça de Rio Negro PR, data 05/05/2026 as 10:00 horas, Dr° Juliano da Silva, inquérito civil n° MPPR-0124.25.000566-5

Solicitante: Marcos Aurelio Mielke
Grupo responsável: Conselho Tutelar
Quantidade de documentos: 0

Quantidade de tarefas: 5

Nome do solicitante: Marcos Aurelio Mielke
Matrícula do Solicitante: 4765964
Secretarias: Secretaria de Ação Social e Defesa Civil
Cargo: conselheiro
Pix:
Banco:
Agência:
Conta Corrente:
Com pernoite?: Não
Vai e volta no dia?: Sim
Data de saída: 2026-05-05
Data de chegada: 2026-05-05
Hora de saída: 08:00
Hora de chegada: 14:00
Veículo utilizado/ Placa: FORD KA BDN-4D83
Motorista: Marcos Aurelio Mielke
Destino: Rio Negro/Pr
Motivo: Participar de audiência extrajudicial presencial com o promotor da 1ª promotoria de justiça de Rio Negro PR, data 05/05/2026 as 10:00 horas, Dr° Juliano da Silva, inquérito civil n° MPPR-0124.25.000566-5
Tipo da diária: Opção (1) - R$ 61,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for até 12 (doze) horas consecutivas
Opção (1) - N° de diárias: 1
Opção (2) - N° de diárias: *Não informado.*
Opção (3) - N° de diárias: 01 diárias
Opção (1) - Valor total R$: 6,100
Opção (2) - Valor total R$: *Não informado.*
Opção (3) - Valor total R$: 6,100
Valor total a empenhar (R$): 6,100

*** A lista de paginação dos anexos do processo e das tarefas se encontra na última página do documento.**

Tarefa 1 - solicitação de diária

Descrição: solicitação de diária,

Tipo de Tarefa: Não atribuído.
Status: Finalizada
Atribuída para: Secretaria de Assistência Social e Defesa Civil
Responsável: Katia Regina Rudnick Cavalheiro Fragoso (katiarudnick@gmail.com)
Prazo: *Não informado.*
Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

deferido
- Katia Regina Rudnick Cavalheiro Fragoso, no dia 04/05/2026 às 14:39:41:

Tarefa 2 - contabilidade

Descrição: enviar contabilidade

Tipo de Tarefa: Não atribuído.
Status: Finalizada
Atribuída para: Área de Contabilidade
Responsável: ANA CLARA MAGON (ana.magon@pien.pr.gov.br)
Prazo: *Não informado.*
Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

Empenho 4241 Marcos
- ANA CLARA MAGON, no dia 04/05/2026 às 16:16:18:

Tarefa 3 - Empenho

Descrição: Empenho 4241 Marcos

Tipo de Tarefa: Não atribuído.
Status: Finalizada
Atribuída para: Secretaria de Administração e Finanças
Responsável: Silvana Teixeira Jung (silvana.jung@pien.pr.gov.br)
Prazo: *Não informado.*
Prioridade: Normal

Lista de documentos: Empenho 4241 Marcos.pdf

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

ok ciente
- Silvana Teixeira Jung, no dia 05/05/2026 às 14:25:00:

Tarefa 4 - Diária

Descrição: Diária

Tipo de Tarefa: Não atribuído.
Status: Finalizada
Atribuída para: Área de Recursos Humanos
Responsável: Daniele Cieslinsky (cieslinskydanniele@gmail.com)
Prazo: *Não informado.*
Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

ok
- Daniele Cieslinsky, no dia 06/05/2026 às 10:14:58:

Tarefa 5 - Portaria 505/26

Descrição: Portaria 505/26

Tipo de Tarefa: Não atribuído.
Status: Tramitando
Atribuída para: Área de Contabilidade
Responsável: Não atribuído.
Prazo: *Não informado.*
Prioridade: Normal

Lista de documentos: 505 2026 Concede diária Marcos A. Mielke.pdf

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:
Não há comentários nesta tarefa.

Histórico do processo

Processo Criado em 04/05/2026 às 14:31:37
Usuário: Marcos Aurelio Mielke
Justificativa: Processo criado por Marcos Aurelio Mielke, no dia 04/05/2026, às 14h31

Prefeitura Municipal de Piên - 2026

CNPJ: 76.002.666/0001-40
Endereço: Rua Amazonas, 373 - Complemento: PREDIO PREFEITURA
CEP: 83860-000 - Bairro: Centro Cidade: Piên Fone: 4136321136

NOTA DE EMPENHO

Número	Tipo	Emitido em	Requisição Nº	Requisição Compra Nº
4241/2026	Ordinário	30/04/2026		

Licitação

Tipo	Número
Sem licitação	

Contrato/Aditivo

Código	Contrato	Aditivo	Início da vigência	Fim da vigência	Fim da vigência atualizada	Início da execução	Fim da execução	Fim da execução atualizada

Fornecedor

MARCOS AURELIO MIELKE

Matrícula: 3315-4

CPF/CNPJ

Endereço

Tipo de conta bancária

Banco

Cidade/UF

CEP

Bairro

Fone

Agência

Conta

Classificação da despesa

	10	SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DEFESA CIVIL
	10.001	ASSISTÊNCIA SOCIAL
	08.243.0013.2027	MANUTENÇÃO DO CONSELHO TUTELAR
	3390141404	MEMBROS DE CONSELHOS
3030	**0**	Recursos Ordinários (Livres)

Saldo Anterior
R$ 3.818,00
Valor Empenhado
R$ 61,00
Saldo atual
R$ 3.757,00

Outras informações

Histórico

Participar de audiência extrajudicial presencial com o promotor da 1ª promotoria de justiça de Rio Negro PR, data 05/05/2026 as 10:00 horas, Dr° Juliano da Silva, inquérito civil n° MPPR-0124.25.000566-5, Processo 3773/2026

Katia C. Fragoso.

KATIA REGINA RUDNICK CAVALHEIRO FRAGOSO

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN
ESTADO DO PARANÁ

PORTARIA Nº 505 DE 05 DE MAIO DE 2026.

Concessão de diária para agente honorifico.

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao agente honorifico **MARCOS AURELIO MIELKE** portador da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 752.***.***-** e matrícula funcional 4765964, ocupante do cargo público de agente honorifico de **Conselheiro Tutelar,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Audiência extrajudicial presencial	05/05/2026	Rio Negro/PR	1(uma)	R$ 61,00	4241/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 05 de maio de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

identidade civil com RG nº 10.***.***.*/PR e matrícula funcional 104631, ocupante do cargo público de **Monitor de Educação Infantil.**

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos a data do atestado apresentado.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 04 de maio de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:5A637593

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 498, DE 04 DE MAIO DE 2026.

PORTARIA Nº 498, DE 04 DE MAIO DE 2026.

CONCEDE FÉRIAS PARA SERVIDOR(A) PÚBLICO(A)

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025, considerando ainda o disposto no Título III, Capítulo III da Lei Municipal 960/2007 – Estatuto dos Servidores Públicos,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder férias, nos períodos de 20 de julho a 29 de julho de 2026, a servidora Pública **Vanessa Raut Ferreira Müller Costa,** portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 7***.***.*/PR matrícula funcional nº 472951, ocupante do cargo Público de **Enfermeiro.**

Art. 2º Esta portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, 04 de maio de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:7EB1AA65

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 504 DE 05 DE MAIO DE 2026.

PORTARIA Nº 504 DE 05 DE MAIO DE 2026.

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **CLARICE DE FATIMA FRAGOSO** portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 563.***.***-** e matrícula funcional 4766261, ocupante do cargo público de Agente Político de **Secretária de Educação,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Participação na BETT BRASIL	05/05 a 08/05/2026	São Paulo/SP	4(quatro)	R$ 602,00	4242/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 05 de maio de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:B6CB6B32

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 505 DE 05 DE MAIO DE 2026.

PORTARIA Nº 505 DE 05 DE MAIO DE 2026.

Concessão de diária para agente honorifico.

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao agente honorifico **MARCOS AURELIO MIELKE** portador da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 752.***.***-** e matrícula funcional 4765964, ocupante do cargo público de agente honorifico de **Conselheiro Tutelar,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Audiência extrajudicial presencial	05/05/2026	Rio Negro/PR	1(uma)	R$ 61,00	4241/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 05 de maio de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:487FFB4D

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 506, DE 05 DE MAIO DE 2026

PORTARIA Nº 506, DE 05 DE MAIO DE 2026

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **DAIANE DOS SANTOS,** portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 061.***.***-** matrícula funcional 4765251, ocupante do cargo público de provimento em comissão de **Assessor de Area II - Apoio Administrativo,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Participação na BETT BRASIL	05/05 a 08/05/2026	São Paulo/SP	4(quatro)	R$ 602,00	4243/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Lista de anexos

Anexos da Tarefa 3 - Empenho

Empenho 4241 Marcos.pdf - página **6** à **6**

Anexos da Tarefa 5 - Portaria 505/26

505 2026 Concede diária Marcos A. Mielke.pdf - página **7** à **8**