Relatório do Processo

Tipo de processo: Solicitação de Diária(s)
Número do processo: 3566/2026
Status do processo: Tramitando
Data de início: 27/04/2026
Atualizado em: 27/04/2026
Visibilidade: Público
Prazo: *Não informado.*
Origem: Interno
Prioridade: Normal
Descrição: Grupo Técnico sobre Investigação de óbito na 2º Regional em Curitiba

Solicitante: ADRIANA PREISLER
Grupo responsável: Funcionários - Vigilância
Quantidade de documentos: 0

Quantidade de tarefas: 6

Nome do solicitante: ADRIANA PREISLER
Matrícula do Solicitante: 4766135
Secretarias: Secretaria de Saúde
Cargo: Técnico em Enfermagem
Pix:
Banco:
Agência:
Conta Corrente:
Com pernoite?: Não
Vai e volta no dia?: Sim
Data de saída: 2026-05-04
Data de chegada: 2026-05-04
Hora de saída: 07:00
Hora de chegada: 18:00
Veículo utilizado/ Placa: Pulse
Motorista: JOANIR AFONSO PIECKOCZ
Destino: Curitiba
Motivo: Reunião sobre Investigação de óbito (Grupo técnico) 2º Regional
Tipo da diária: Opção (1) - R$ 61,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for até 12 (doze) horas consecutivas
Opção (1) - N° de diárias: 1
Opção (2) - N° de diárias: *Não informado.*
Opção (3) - N° de diárias: *Não informado.*
Opção (1) - Valor total R$: *Não informado.*
Opção (2) - Valor total R$: *Não informado.*
Opção (3) - Valor total R$: *Não informado.*
Valor total a empenhar (R$): 6,100

*** A lista de paginação dos anexos do processo e das tarefas se encontra na última página do documento.**

Tarefa 1 - Diária (Grupo Técnico na 2ª Regional)

Descrição: Capacitação em Curitiba

Tipo de Tarefa: Não atribuído.
Status: Finalizada
Atribuída para: Chefia - Vigilância
Responsável: Ana Carolina Pires Rockenbach (anacarolina.accp@gmail.com)
Prazo: *Não informado.*
Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

Ok, convite realizado via WhatsApp. Secretária de Saúde está ciente.
- Ana Carolina Pires Rockenbach, no dia 27/04/2026 às 16:38:37:

Tarefa 2 - Diária

Descrição: Adriana

Tipo de Tarefa: Não atribuído.
Status: Finalizada
Atribuída para: Secretaria de Saúde
Responsável: Mayara Aparecida de Almeida Grosskopf (mayara.grosskopf@pien.pr.gov.br)
Prazo: *Não informado.*
Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

ok
- Mayara Aparecida de Almeida Grosskopf, no dia 28/04/2026 às 16:10:56:

Histórico da tarefa

Tarefa Reatribuída em 28/04/2026 às 10:35:06
Usuário: MARINA DO CARMO STRACKE DE LIMA
Justificativa: Diária

Tarefa 3 - Solicitação de diária 04/05

Descrição: Solicitação de diária 04/05

Tipo de Tarefa: Não atribuído.
Status: Finalizada
Atribuída para: Área de Contabilidade
Responsável: ANA CLARA MAGON (ana.magon@pien.pr.gov.br)
Prazo: *Não informado.*
Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

Empenho 4160 Adriana
- ANA CLARA MAGON, no dia 30/04/2026 às 13:17:28:

Tarefa 4 - Empenho

Descrição: Empenho 4160 Adriana

Tipo de Tarefa: Não atribuído.
Status: Finalizada
Atribuída para: Secretaria de Administração e Finanças
Responsável: Silvana Teixeira Jung (silvana.jung@pien.pr.gov.br)
Prazo: *Não informado.*
Prioridade: Normal

Lista de documentos: Empenho 4160 Adriana.pdf

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

ok ciente
- Silvana Teixeira Jung, no dia 30/04/2026 às 13:46:11:

Tarefa 5 - Diária 1

Descrição: Diária 1

Tipo de Tarefa: Não atribuído.
Status: Finalizada
Atribuída para: Área de Recursos Humanos
Responsável: Daniele Cieslinsky (cieslinskydanniele@gmail.com)
Prazo: *Não informado.*
Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

ok
- Daniele Cieslinsky, no dia 04/05/2026 às 13:06:03:

Tarefa 6 - Portaria 485/26

Descrição: Portaria 485/26

Tipo de Tarefa: Não atribuído.
Status: Tramitando
Atribuída para: Área de Contabilidade
Responsável: Não atribuído.
Prazo: *Não informado.*
Prioridade: Normal

Lista de documentos: 485 2026 Concede diária Adriana Preisler.pdf

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:
Não há comentários nesta tarefa.

Histórico do processo

Processo Criado em 27/04/2026 às 16:03:30
Usuário: ADRIANA PREISLER
Justificativa: Processo criado por ADRIANA PREISLER, no dia 27/04/2026, às 16h03

Prefeitura Municipal de Piên - 2026

CNPJ: 76.002.666/0001-40
Endereço: Rua Amazonas, 373 - Complemento: PREDIO PREFEITURA
CEP: 83860-000 - Bairro: Centro Cidade: Piên Fone: 4136321136

NOTA DE EMPENHO

Número	Tipo	Emitido em	Requisição Nº	Requisição Compra Nº
4160/2026	Ordinário	29/04/2026		

Licitação

Tipo	Número
Sem licitação	

Contrato/Aditivo

Código	Contrato	Aditivo	Início da vigência	Fim da vigência	Fim da vigência atualizada	Início da execução	Fim da execução	Fim da execução atualizada

Fornecedor

ADRIANA PREISLER		**Matrícula**	**CPF/CNPJ**
Endereço		**Tipo de conta bancária**	**Banco**
Cidade/UF	**CEP** / **Bairro** / **Fone**	**Agência**	**Conta**

Classificação da despesa

11	SECRETARIA DE SAUDE	
11.001	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
10.301.0014.2034	MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE SAÚDE	
3390141401	SERVIDORES EFETIVOS	
4140 **303**	Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	

Saldo Anterior
R$ 16.053,00
Valor Empenhado
R$ 61,00
Saldo atual
R$ 15.992,00

Outras informações

Histórico

Grupo Técnico sobre Investigação de óbito na 2º Regional em Curitiba, dia 04/05, Processo 3566/2026

MAYARA APARECIDA DE ALMEIDA GROSSKOPF

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN
ESTADO DO PARANÁ

PORTARIA Nº 485 DE 30 DE ABRIL DE 2026.

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **ADRIANA PREISLER,** portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 920.***.***-** matrícula funcional 4766135, ocupante do cargo público de **Técnico em Enfermagem,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Participação do GTARO	04/05/2026	Curitiba/PR	1(uma)	R$ 61,00	4160/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 30 de abril de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:3DEE2C19

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 485 DE 30 DE ABRIL DE 2026.

PORTARIA Nº 485 DE 30 DE ABRIL DE 2026.

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **ADRIANA PREISLER,** portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 920.***.***-** matrícula funcional 4766135, ocupante do cargo público de **Técnico em Enfermagem,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Participação do GTARO	04/05/2026	Curitiba/PR	1(uma)	R$ 61,00	4160/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 30 de abril de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:14CDBE5D

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 486 DE 30 DE ABRIL DE 2026

PORTARIA Nº 486 DE 30 DE ABRIL DE 2026.

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **EMMANUELE DE OLIVEIRA FRAGA** portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 080.***.***-** e matrícula funcional 4765950, ocupante do cargo público de **Médico,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Participação do GTARO	04/05/2026	Curitiba/PR	1(uma)	R$ 61,00	4162/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 30 de abril de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:469E2FE0

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 487 DE 30 DE ABRIL DE 2026.

PORTARIA Nº 487 DE 30 DE ABRIL DE 2026.

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **MAYARA APARECIDA DE ALMEIDA GROSSKOPF,** portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 096.***.***-** matrícula funcional 4766258, ocupante do cargo público de agente político de **Secretária de Saúde,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Reunião de CRESEMS	06/05/2026	Curitiba/PR	1(uma)	R$ 61,00	4163/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 30 de abril de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:58C4FF31

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 488 DE 30 DE ABRIL DE 2026.

PORTARIA Nº 488 DE 30 DE ABRIL DE 2026.

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **DANIELLI DOS SANTOS** portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 030.***.***-** e matrícula funcional 101591, ocupante do cargo público de **Assistente Social,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Audiência	05/05/2026	Rio Negro/PR	1(uma)	R$ 61,00	4164/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 30 de abril de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:CD936F47

Lista de anexos

Anexos da Tarefa 4 - Empenho

Empenho 4160 Adriana.pdf - página **6** à **6**

Anexos da Tarefa 6 - Portaria 485/26

485 2026 Concede diária Adriana Preisler.pdf - página **7** à **8**