Relatório do Processo

Tipo de processo: Solicitação de Diária(s)
Número do processo: 3633/2026
Status do processo: Tramitando
Data de início: 29/04/2026
Atualizado em: 30/04/2026
Visibilidade: Público
Prazo: 29/04/2026
Origem: Interno
Prioridade: Normal
Descrição: Solicitação de diária

Solicitante: Alaor Bittencourt
Grupo responsável: Área de Cultura
Quantidade de documentos: 0

Quantidade de tarefas: 5

Nome do solicitante: Alaor Bittencourt
Matrícula do Solicitante: 4765676
Secretarias: Secretaria de Esportes , Cultura e Laser
Cargo: Assistente de área
Pix:
Banc
Agência:
Conta Corrente
Com pernoite?: Não
Vai e volta no dia?: Sim
Data de saída: 2026-05-02
Data de chegada: 2026-05-03
Hora de saída: 01:00
Hora de chegada: 21:00
Veículo utilizado/ Placa: *Não informado.*
Motorista: *Não informado.*
Destino: GUARATUBA
Motivo: LEVAR ATLETAS EM CORRIDA EM GUARATUBA EM DOIS DIAS. DIA 02/05 - SAIDA AS 01H - RETORNO ÁS 21H00 DIA 03/05 SAIDA AS 03H RETORNO - 21H00
Tipo da diária: Opção (3) - R$ 226,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for de 18 (dezoito) horas até 24 (vinte e quatro) horas consecutivas
Opção (1) - N° de diárias: *Não informado.*
Opção (2) - N° de diárias: 1
Opção (3) - N° de diárias: 1
Opção (1) - Valor total R$: *Não informado.*
Opção (2) - Valor total R$: *Não informado.*
Opção (3) - Valor total R$: *Não informado.*
Valor total a empenhar (R$): 37,600

*** A lista de paginação dos anexos do processo e das tarefas se encontra na última página do documento.**

Tarefa 1 - Solicitação de Diária

Descrição: ALAOR

Tipo de Tarefa: Não atribuído.
Status: Rascunho
Atribuída para: Não atribuída.
Responsável: Não atribuído.
Prazo: *Não informado.*
Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:
Não há comentários nesta tarefa.

Tarefa 2 - Solicitação de Diária Alaor

Descrição: OBS: o pedido foi solicitado em cima da hora pois ainda estávamos procurando motorista.

Tipo de Tarefa: Não atribuído.
Status: Finalizada
Atribuída para: Secretaria de Administração e Finanças
Responsável: Silvana Teixeira Jung (silvana.jung@pien.pr.gov.br)
Prazo: *Não informado.*
Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

ok ciente
- Silvana Teixeira Jung, no dia 30/04/2026 às 13:49:04:

Tarefa 3 - Diária

Descrição: Diária

Tipo de Tarefa: Não atribuído.
Status: Finalizada
Atribuída para: Área de Contabilidade
Responsável: ANA CLARA MAGON (ana.magon@pien.pr.gov.br)
Prazo: *Não informado.*
Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

Empenho 4182 Alaor

- ANA CLARA MAGON, no dia 30/04/2026 às 14:51:17:

Tarefa 4 - Empenho

Descrição: Empenho 4182 Alaor

Tipo de Tarefa: Não atribuído.
Status: Finalizada
Atribuída para: Área de Recursos Humanos
Responsável: Daniele Cieslinsky (cieslinskydanniele@gmail.com)
Prazo: *Não informado.*
Prioridade: Normal

Lista de documentos: Empenho 4182 Alaor.pdf

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

ok
- Daniele Cieslinsky, no dia 04/05/2026 às 13:14:24:

Tarefa 5 - Portaria 483/26

Descrição: Portaria 483/26

Tipo de Tarefa: Não atribuído.
Status: Tramitando
Atribuída para: Área de Contabilidade
Responsável: Não atribuído.
Prazo: *Não informado.*
Prioridade: Normal

Lista de documentos: 483 2026 Concede diária Alaor Bittencourt.pdf

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:
Não há comentários nesta tarefa.

Histórico do processo

Processo Criado em 29/04/2026 às 09:11:29
Usuário: Estefany Kauany De Lima Moreira
Justificativa: Processo criado por Estefany Kauany De Lima Moreira, no dia 29/04/2026, às 09h11

Prefeitura Municipal de Piên - 2026

CNPJ: 76.002.666/0001-40
Endereço: Rua Amazonas, 373 - Complemento: PREDIO PREFEITURA
CEP: 83860-000 - Bairro: Centro Cidade: Piên Fone: 4136321136

NOTA DE EMPENHO

Número	Tipo	Emitido em	Requisição Nº	Requisição Compra Nº
4182/2026	Ordinário	29/04/2026		

Licitação

Tipo	Número
Sem licitação	

Contrato/Aditivo

Código	Contrato	Aditivo	Início da vigência	Fim da vigência	Fim da vigência atualizada	Início da execução	Fim da execução	Fim da execução atualizada

Fornecedor

ALAOR BITTENCOURT

Matrícula
19048-9

CPF/CNPJ

Endereco

Tipo de conta bancária
Conta corrente

Banco

Cidade/UF **CEP** **Bairro** **Fone** **Agência** **Conta**

Classificação da despesa

09	SECRETARIA DE ESPORTE, CULTURA E LAZER	
09.002	ÁREA DE ESPORTE/ÁREA DE LAZER	
27.812.0011.2025	MANUTENÇÃO DO ESPORTE E LAZER	
3390141402	SERVIDORES COMISSIONADOS	
2830 **0**	Recursos Ordinários (Livres)	

Saldo Anterior
R$ 6.055,00
Valor Empenhado
R$ 376,00
Saldo atual
R$ 5.679,00

Outras informações

Histórico

LEVAR ATLETAS EM CORRIDA EM GUARATUBA EM DOIS DIAS. DIA 02/05 - SAIDA AS 01H - RETORNO ÁS 21H00 DIA 03/05 SAIDA AS 03H RETORNO - 21H00, Processo 3633/2026

ADRIANA DE FATIMA FRAGOSO BUENO FRANCO

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN
ESTADO DO PARANÁ

PORTARIA Nº 483 DE 30 DE ABRIL DE 2026.

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder o servidor público **ALAOR BITTENCOURT** portador da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 006.***.***-** e matrícula funcional 4766103, ocupante do cargo público de provimento de comissão de **Assessor de Area II - Esporte,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Levar Atletas Em Corrida	02/05 e 03/05/2026	Guaratuba/PR	2(duas)	R$ 376,00	4182/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 30 de abril de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, 29 de abril de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:E7C8F6A8

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 479, DE 29 DE ABRIL DE 2026.

PORTARIA Nº 479, DE 29 DE ABRIL DE 2026.

CONCEDE FÉRIAS PARA SERVIDOR(A) PÚBLICO(A)

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025, considerando ainda o disposto no Título III, Capítulo III da Lei Municipal 960/2007 – Estatuto dos Servidores Públicos,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder férias, nos períodos de 11 de maio a 09 de junho de 2026, ao servidor Público **Wilson Busch,** portador da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 542.***.***-** matrícula funcional nº 5231, ocupante do cargo Público de **Motorista.**

Art. 2º Esta portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, 29 de abril de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:9C07AB0D

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 482, DE 30 DE ABRIL DE 2026

PORTARIA Nº 482, DE 30 DE ABRIL DE 2026.

INSTAURA PROCESSO ADMINISTRATIVO APURATÓRIO.

O Prefeito Municipal de Piên, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo art. 66, IX da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

Art. 1º Instaurar processo administrativo apuratório em atenção ao Memorando nº 11/2026 da Área de Licitações.

Art. 2º Nomear as pessoas abaixo relacionadas para comporem a Comissão Processante:
I – Claudinei de Siqueira;
II – José Luiz de Barros;
III – Cristiano Quadros;
IV – Mirian Balan de Oliveira;
V - Kátia Rejane Nenevê.

Art. 3º A escolha do Presidente e do Secretário da Comissão, de acordo com o Art. 3º da Portaria nº 441/2018, se dará por escolha feita pelos 5 (cinco) membros, que escolherão entre seus pares.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Piên/PR, 30 de abril de 2026.

MAICON GROSSKOPF
Prefeito

Publicado por:
Katia Rejane Neneve
Código Identificador:0F1A6A35

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 483 DE 30 DE ABRIL DE 2026.

PORTARIA Nº 483 DE 30 DE ABRIL DE 2026.

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder o servidor público **ALAOR BITTENCOURT** portador da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 006.***.***-** e matrícula funcional 4766103, ocupante do cargo público de provimento de comissão de **Assessor de Area II - Esporte,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Levar Atletas Em Corrida	02/05 e 03/05/2026	Guaratuba/PR	2(duas)	R$ 376,00	4182/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 30 de abril de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:7089CA60

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 484 DE 30 DE ABRIL DE 2026.

PORTARIA Nº 484 DE 30 DE ABRIL DE 2026.

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **ANA CAROLINA PIRES ROCKENBACH,** portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 069.***.***-** matrícula funcional 4766271, ocupante do cargo público de provimento em comissão de **Assessor de Area II - Vigilância em Saúde,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Participação do GTARO	04/05/2026	Curitiba/PR	1(uma)	R$ 61,00	4159/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 30 de abril de 2026.

Lista de anexos

Anexos da Tarefa 4 - Empenho

Empenho 4182 Alaor.pdf - página **5** à **5**

Anexos da Tarefa 5 - Portaria 483/26

483 2026 Concede diária Alaor Bittencourt.pdf - página **6** à **7**