Relatório do Processo

Tipo de processo: Solicitação de Diária(s)
Número do processo: 3/2026
Status do processo: Tramitando
Data de início: 22/04/2026
Atualizado em: 24/04/2026
Visibilidade: Público
Prazo: 29/04/2026
Origem: Interno
Prioridade: Normal
Descrição: Formação no Município de Araucária P/R - Curso de formação Pro LEEI - Leitura e Escrita na Educação Infantil como formadora municipal.

Solicitante: CATARINA MICHEL ADENIL FERREIRA PEREIRA
Grupo responsável: Área de Gestão Pedagógica
Quantidade de documentos: 0

Quantidade de tarefas: 5

Nome do solicitante: CATARINA MICHEL ADENIL FERREIRA PEREIRA
Matrícula do Solicitante: 105631
Secretarias: Secretaria de Educação
Cargo: psicopedagoga

Com pernoite?: Não
Vai e volta no dia?: Sim
Data de saida: 2026-04-30
Data de chegada: 2026-04-30
Horarios de saida: 06:00
Horario de chegada: 18:30
Veículo utilizado/ Placa: *Não informado.*
Motorista: *Não informado.*
Destino: Araucária P/R
Motivo: Formação no Município de Araucária P/R - Curso de formação Pro LEEI - Leitura e Escrita na Educação Infantil como formadora municipal.
Tipo da diária: Opção (1) - R$ 58,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for até 12 (doze) horas consecutivas
Opção (1) - N° de diárias: 1
Opção (2) - N° de diárias: *Não informado.*
Opção (3) - N° de diárias: *Não informado.*
Opção (1) - Valor total R$: 610,0
Opção (2) - Valor total R$: *Não informado.*
Opção (3) - Valor total R$: *Não informado.*
Valor total a empenhar (R$): 6,100

*** A lista de paginação dos anexos do processo e das tarefas se encontra na última página do documento.**

Tarefa 1 - >Catarina Michel Adenil Ferreira Pereira

Descrição: Formação no Município de Araucária P/R - Curso de formação Pro LEEI - Leitura e Escrita na Educação Infantil como formadora municipal.

Tipo de Tarefa: Não atribuído.
Status: Finalizada
Atribuída para: Secretaria de Educação
Responsável: CLARICE DE FATIMA FRAGOSO (clarice.fragoso@pien.pr.gov.br)
Prazo: *Não informado.*

Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

Autorizada
- CLARICE DE FATIMA FRAGOSO, no dia 24/04/2026 às 08:22:37:

Histórico da tarefa

Tarefa Reatribuída em 22/04/2026 às 13:35:44
Usuário: Noili Fortescki Gassner
Justificativa: Autorizar diária

Tarefa 2 - Solicitação de diária - Catarina

Descrição: Solicitação de diária para encontro formativo do PROLEEI, em Araucária

Tipo de Tarefa: Não atribuído.
Status: Finalizada
Atribuída para: Área de Contabilidade
Responsável: ANA CLARA MAGON (ana.magon@pien.pr.gov.br)
Prazo: *Não informado.*
Prioridade: Normal

Lista de documentos: Proleei - PR DECLARAÇÃO.docx Catarinadocx (2).docx

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

Empenho 3766 Catarina
- ANA CLARA MAGON, no dia 24/04/2026 às 13:08:33:

Tarefa 3 - Empenho

Descrição: Empenho 3766 Catarina

Tipo de Tarefa: Não atribuído.
Status: Finalizada
Atribuída para: Secretaria de Administração e Finanças

Responsável: Silvana Teixeira Jung (silvana.jung@pien.pr.gov.br)
Prazo: *Não informado.*
Prioridade: Normal

Lista de documentos: Empenho 3766 Catarina.pdf

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

ok ciente
- Silvana Teixeira Jung, no dia 27/04/2026 às 08:08:00:

Tarefa 4 - Diária

Descrição: Diária

Tipo de Tarefa: Não atribuído.
Status: Finalizada
Atribuída para: Área de Recursos Humanos
Responsável: Daniele Cieslinsky (cieslinskydanniele@gmail.com)
Prazo: *Não informado.*
Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

ok
- Daniele Cieslinsky, no dia 28/04/2026 às 11:02:57:

Histórico da tarefa

Tarefa Reatribuída em 27/04/2026 às 13:37:22
Usuário: ANA CLARA MAGON
Justificativa: Empenho já está feito

Tarefa 5 - Portaria 464/2026

Descrição: Portaria 464/2026

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Tramitando
Atribuída para: Área de Contabilidade
Responsável: Não atribuído.
Prazo: *Não informado.*
Prioridade: Normal

Lista de documentos: 464 2026 Concede diária Catarina Pereira.pdf

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:
Não há comentários nesta tarefa.

Histórico do processo

Processo Criado em 22/04/2026 às 12:59:22
Usuário: CATARINA MICHEL ADENIL FERREIRA PEREIRA
Justificativa: Processo criado por CATARINA MICHEL ADENIL FERREIRA PEREIRA, no dia 22/04/2026, às 12h59

Prefeitura Municipal de Piên - 2026

CNPJ: 76.002.666/0001-40
Endereço: Rua Amazonas, 373 - Complemento: PREDIO PREFEITURA
CEP: 83860-000 - Bairro: Centro Cidade: Piên Fone: 4136321136

NOTA DE EMPENHO

Número	Tipo	Emitido em	Requisição Nº	Requisição Compra Nº
3766/2026	Ordinário	23/04/2026		

Licitação

Tipo	Número
Sem licitação	

Contrato/Aditivo

Código	Contrato	Aditivo	Início da vigência	Fim da vigência	Fim da vigência atualizada	Início da execução	Fim da execução	Fim da execução atualizada

Fornecedor

CATARINA MICHEL ADENIL FERREIRA PEREIRA — **Matrícula** — **CPF/CNPJ**

Endereço — **Tipo de conta bancária** — **Banco**

Cidade/UF — **CEP** — **Bairro** — **Fone** — **Agencia** — **Conta**

Classificação da despesa

08	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	
08.001	EDUCAÇÃO	
12.361.0009.2020	GESTÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL	
3390141401	SERVIDORES EFETIVOS	
2140 **104**	Demais Impostos Vinculados à Educação Básica	

Saldo Anterior
R$ 8.059,00
Valor Empenhado
R$ 61,00
Saldo atual
R$ 7.998,00

Outras informações

Histórico

Formação no Município de Araucária P/R - Curso de formação Pro LEEI - Leitura e Escrita na Educação Infantil como formadora municipal. Dia 30/04. Processo 3/2026

CLARICE DE FATIMA FRAGOSO

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN
ESTADO DO PARANÁ

PORTARIA Nº 464 DE 27 DE ABRIL DE 2026.

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **CATARINA MICHEL ADENIL FERREIRA PEREIRA** portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 003.***.***-** e matrículas funcionais 105631/ 4766293, ocupante do cargo público de **Professor,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Curso de formação pro LEEI	30/04/2026	Araucária/PR	1(uma)	R$ 61,00	3766/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 27 de abril de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO 068/2026

CONTRATAÇÃO DIRETA
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N° 068/2026

PROTOCOLO: 2852/2026

Objeto: Celebração de parceria, por meio de termo de colaboração, para o repasse de recursos para Educação Inclusiva – pessoas portadoras de transtorno do espectro do autismo (TEA), vinculada a Associação de Pais e Amigos dos Autistas de Piên (AMA), **Chamada Pública 002/2026,** para Secretaria de Assistência Social e Defesa Civil.

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN-PR

PESSOA: ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DO AUTISTA PIÊN (AMA)
CNPJ: 34.696.848/0001-19
VALOR: R$17.850,00 (dezessete mil e oitocentos e cinquenta reais).

AUTORIZAÇÃO 27/04/2026

Publicado por:
Marcos Aurelio Melenek
Código Identificador:F3ECE678

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
NOTAS EXPLICATIVAS

COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO DE PIEN
NOTAS EXPLICATIVAS ÀS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS
Exercício financeiro encerrado em 31 de dezembro de 2025
27 de abril de 2026
NOTAS EXPLICATIVAS ÀS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

1. CONTEXTO OPERACIONAL

A **COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO DE PIEN** é uma sociedade de economia mista, regida por estatuto social próprio e pela legislação aplicável às sociedades por ações. A Companhia tem como finalidade principal atuar como agente executor e indutor do planejamento urbano, gestão de infraestrutura e fomento ao desenvolvimento econômico e social no âmbito do Município de Piên, Paraná. Suas atividades visam a otimização dos recursos públicos e a implementação de projetos estratégicos de interesse da municipalidade.

2. RESUMO DAS PRINCIPAIS POLÍTICAS CONTÁBEIS

2.1. Base de Preparação e Apresentação

As demonstrações contábeis foram preparadas e estão sendo apresentadas em conformidade com as práticas contábeis adotadas no Brasil, as quais abrangem os dispositivos da *Lei nº 6.404/76* (Lei das Sociedades por Ações) e as alterações introduzidas pelas *Leis nº 11.638/07* e *nº 11.941/09*. A apresentação segue os padrões de transparência e fidedignidade exigidos para entidades de sua natureza.

2.2. Base de Mensuração

As demonstrações contábeis foram elaboradas com base no **custo histórico** de aquisição ou formação. Os ativos são registrados pelos valores pagos ou pelo valor justo dos recursos entregues para adquiri-los na data da transação, enquanto os passivos são registrados pelos valores dos recursos recebidos em troca da obrigação.

2.3. Imobilizado

Os itens do ativo imobilizado são mensurados pelo seu custo de aquisição, deduzidos da depreciação acumulada e, se aplicável, de perdas por redução ao valor recuperável (impairment). A depreciação é calculada pelo método linear com base na vida útil estimada dos bens. Ressalta-se que os **terrenos** não são objeto de depreciação, conforme as normas contábeis vigentes, uma vez que possuem vida útil indefinida.

3. ATIVO IMOBILIZADO

O saldo do Ativo Imobilizado reflete o patrimônio físico da Companhia destinado à manutenção de suas atividades operacionais. O aumento observado no período decorre de reavaliações ou movimentações patrimoniais conforme os registros contábeis.

Descrição	31/12/2025 (R$)	31/12/2024 (R$)
Terrenos / Imóveis	1.508.737,74	339.553,81
Total do Imobilizado	1.508.737,74	339.553,81

4. PATRIMÔNIO LÍQUIDO

4.1. Capital Social

O Capital Social subscrito e integralizado da Companhia em 31 de dezembro de 2025 totaliza **R$ 1.000,00**.

4.2. Lucros ou Prejuízos Acumulados

A conta de Prejuízos Acumulados registra a absorção dos resultados negativos apurados pela Companhia, refletindo o esforço de manutenção da estrutura administrativa frente às receitas geradas no período.

5. OUTRAS INFORMAÇÕES

As demonstrações contábeis encerram o exercício de 2025 com um equilíbrio entre Ativo e Passivo no montante total de **R$ 1.511.106,57**. A Administração declara que, até a data de emissão destas notas explicativas, não ocorreram eventos subsequentes que pudessem impactar significativamente a posição financeira ou os resultados apresentados. Estas demonstrações foram aprovadas pela Diretoria e estão em conformidade com os registros auxiliares e documentos comprobatórios arquivados na sede da Companhia.

MARCOS AURÉLIO MELENEK CRISTIANO QUADROS
Presidente Contador
CPF 601.583.109-00 CRC 063460O-1

Publicado por:
Marcos Aurelio Melenek
Código Identificador:EE18BEDD

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 463, DE 27 DE ABRIL DE 2026.

PORTARIA Nº 463, DE 27 DE ABRIL DE 2026.

Concessão de diária para agente honorifico.

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao agente honorifico **Diego Junior Alves Domingos** portador da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 078.***.***-** e matrícula funcional 4766368, ocupante do cargo público de agente honorifico de **Conselheiro Tutelar,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Audiência	16/04/2026	Rio Negro/PR	1(uma)	R$ 61,00	3844/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos financeiros a data da viagem.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 27 de abril de 2026

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:EF2AF16C

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 464 DE 27 DE ABRIL DE 2026.

PORTARIA Nº 464 DE 27 DE ABRIL DE 2026.

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de

suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **CATARINA MICHEL ADENIL FERREIRA PEREIRA** portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 003.***.***-** e matrículas funcionais 105631/4766293, ocupante do cargo público de **Professor,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Curso de formação pro LEEI	30/04/2026	Araucária/PR	1(uma)	R$ 61,00	3766/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 27 de abril de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:424CCEE1

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 465, DE 27 DE ABRIL DE 2026.

PORTARIA Nº 465, DE 27 DE ABRIL DE 2026.

Concede licença em razão de doença em pessoa da família.

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto no Art. 108 da Lei Municipal 960/2007 - Estatuto dos Servidores Públicos, e o atestado médico expedido

RESOLVE:

Art. 1º Conceder licença em razão de doença em pessoa da família, no período de 31 de março a 02 de abril de 2026, à servidora pública **CAROLINE ANDRESSA MASSANEIRO** portadora da cédula de identidade civil com RG nº 8.***.***.*/PR e matrícula funcional 4765253, ocupante do cargo público de provimento em comissão de **Assessor de Area III - Agendamento.**

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos a data do atestado apresentado.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 27 de abril de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:81D436A1

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 466, DE 27 DE ABRIL DE 2026.

PORTARIA Nº 466, DE 27 DE ABRIL DE 2026.

CONCEDE FÉRIAS PARA SERVIDOR(A) PÚBLICO(A)

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025, considerando ainda o disposto no Título III, Capítulo III da Lei Municipal 960/2007 – Estatuto dos Servidores Públicos,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder férias, no período de 11 de maio a 20 de maio de 2026, a servidora Pública **Mirian Aparecida Miyagi,** portadora da cédula de identidade civil com RG nº 4******** /PR matrícula funcional nº 20891, ocupante do cargo Público de **Odontologo.**

Art. 2º Esta portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, 27 de abril de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:D85FBA7C

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 467, DE 27 DE ABRIL DE 2026.

PORTARIA Nº 467, DE 27 DE ABRIL DE 2026.

CONCEDE FÉRIAS PARA SERVIDOR(A) PÚBLICO(A)

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025, considerando ainda o disposto no Título III, Capítulo III da Lei Municipal 960/2007 – Estatuto dos Servidores Públicos,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder férias, no período de 18 de maio a 06 de junho 2026, a servidora Pública **Janaina Valente Lopes,** portadora da cédula de identidade civil com RG nº 1******** /PR matrícula funcional nº 4766268, ocupante do cargo Público de **Odontólogo.**

Art. 2º Esta portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, 27 de abril de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:ADEAF67D

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 468, DE 27 DE ABRIL DE 2026.

PORTARIA Nº 468, DE 27 DE ABRIL DE 2026.

CONCEDE FÉRIAS PARA SERVIDOR(A) PÚBLICO(A)

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025, considerando ainda o disposto no Título III, Capítulo III da Lei Municipal 960/2007 – Estatuto dos Servidores Públicos,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder férias, no período de 13 de julho a 27 de julho de 2026, a servidora Pública **Kassiane Ritzmann Grosskopf,** portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 102.***.***-**

Lista de anexos

Anexos da Tarefa 3 - Empenho

Empenho 3766 Catarina.pdf - página **6** à **6**

Anexos da Tarefa 5 - Portaria 464/2026

464 2026 Concede diária Catarina Pereira.pdf - página **7** à **9**