Relatório do Processo

Tipo de processo: Solicitação de Diária(s)
Número do processo: 2974/2026
Status do processo: Tramitando
Data de início: 13/04/2026
Atualizado em: 13/04/2026
Visibilidade: Público
Prazo: 14/04/2026
Origem: Interno
Prioridade: Normal
Descrição: Solicitação de diária em razão de participação em Seminário Técnico do CIEDEPAR no dia 15/04/2026.

Solicitante: Marina Rosvita Pasierpski Marinho
Grupo responsável: Controle Interno
Quantidade de documentos: 0

Quantidade de tarefas: 7

Nome do solicitante: Marina Rosvita Pasierpski Marinho
Matrícula do Solicitante: 6631
Secretarias: Secretaria de Administração e Finanças
Cargo: Técnico em RH/Coord. Controle Interno
Pix: *Não informado.*
Banco:
Agência:
Conta Corrente.
Com pernoite?: Não
Vai e volta no dia?: Sim
Data de saída: 2026-04-15
Data de chegada: 2026-05-14
Hora de saída: 06:30
Hora de chegada: 14:30
Veículo utilizado/ Placa: *Não informado.*
Motorista: *Não informado.*
Destino: Curitiba/PR
Motivo: Participação no 11º Seminário Técnico CIEDEPAR
Tipo da diária: Opção (1) - R$ 61,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for até 12 (doze) horas consecutivas
Opção (1) - N° de diárias: 1
Opção (2) - N° de diárias: *Não informado.*
Opção (3) - N° de diárias: *Não informado.*
Opção (1) - Valor total R$: *Não informado.*
Opção (2) - Valor total R$: *Não informado.*
Opção (3) - Valor total R$: *Não informado.*
Valor total a empenhar (R$): 6,100

*** A lista de paginação dos anexos do processo e das tarefas se encontra na última página do documento.**

Tarefa 1 - Solicitação de diária para o dia 15/04/2026

Descrição: Participação no 11º Seminário Técnico CIEDEPAR (acompanhar orientação referente ao Plano de Carreira e Remuneração do Magistério e Plano Nacional de Educação e o desafio do financiamento)

Tipo de Tarefa: Não atribuído.
Status: Finalizada
Atribuída para: Área de Contabilidade
Responsável: ANA CLARA MAGON (ana.magon@pien.pr.gov.br)
Prazo: *Não informado.*
Prioridade: Normal

Lista de documentos: IMG-20260409-WA0009.pdf

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

Empenho 3528 Marina
- ANA CLARA MAGON, no dia 13/04/2026 às 16:29:47:

Tarefa 2 - Solicitação de diária para o dia 15.04.2026

Descrição: Participação no 11º Seminário Técnico CIEDEPAR (acompanhar orientação referente ao Plano de Carreira e Remuneração do Magistério e Plano Nacional de Educação e o desafio do financiamento)

Tipo de Tarefa: Não atribuído.
Status: Finalizada
Atribuída para: Secretaria de Administração e Finanças
Responsável: Silvana Teixeira Jung (silvana.jung@pien.pr.gov.br)
Prazo: *Não informado.*
Prioridade: Normal

Lista de documentos: IMG-20260409-WA0009.pdf

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

ok ciente
- Silvana Teixeira Jung, no dia 14/04/2026 às 10:02:32:

Tarefa 3 - Correção da data de retorno

Descrição: Peço para corrigir a data de retorno para 15/04/2026 - houve um erro de digitação. Apesar do Seminário técnico ser realizado em 02 dias, vou participar somente no dia 15/04 em razão da temática que será tratada.

Tipo de Tarefa: Não atribuído.
Status: Finalizada
Atribuída para: Área de Contabilidade
Responsável: ANA CLARA MAGON (ana.magon@pien.pr.gov.br)
Prazo: *Não informado.*
Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

Empenho 3528 Marina
- ANA CLARA MAGON, no dia 13/04/2026 às 16:29:55:

Tarefa 4 - Empenho

Descrição: Empenho 3528 Marina

Tipo de Tarefa: Não atribuído.
Status: Finalizada
Atribuída para: Secretaria de Administração e Finanças
Responsável: Silvana Teixeira Jung (silvana.jung@pien.pr.gov.br)
Prazo: *Não informado.*
Prioridade: Normal

Lista de documentos: Empenho 3528 Marina.pdf

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

ok ciente
- Silvana Teixeira Jung, no dia 14/04/2026 às 10:17:49:

Tarefa 5 - Diária Marina

Descrição: Diária Marina

Tipo de Tarefa: Não atribuído.
Status: Finalizada
Atribuída para: Área de Contabilidade
Responsável: ANA CLARA MAGON (ana.magon@pien.pr.gov.br)
Prazo: *Não informado.*
Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

Empenho 3528 Marina
- ANA CLARA MAGON, no dia 14/04/2026 às 14:08:27:

Tarefa 6 - diária

Descrição: diária

Tipo de Tarefa: Não atribuído.
Status: Finalizada
Atribuída para: Área de Recursos Humanos
Responsável: Daniele Cieslinsky (cieslinskydanniele@gmail.com)
Prazo: *Não informado.*
Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

ok
- Daniele Cieslinsky, no dia 16/04/2026 às 09:09:30:

Tarefa 7 - Portaria 421/26

Descrição: Portaria 421/26

Tipo de Tarefa: Não atribuído.
Status: Tramitando
Atribuída para: Área de Contabilidade
Responsável: Não atribuído.
Prazo: *Não informado.*
Prioridade: Normal

Lista de documentos: 421 2026 Concede diária Marina Marinho.pdf

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:
Não há comentários nesta tarefa.

Histórico do processo

Processo Criado em 13/04/2026 às 15:30:11
Usuário: Marina Rosvita Pasierpski Marinho
Justificativa: Processo criado por Marina Rosvita Pasierpski Marinho, no dia 13/04/2026, às 15h30

CIEDEPAR

Consórcio Intermunicipal
de Educação e Ensino do Paraná

Convite

11º SEMINÁRIO TÉCNICO CIEDEPAR – CURITIBA

Data: 14 e 15 de abril

Horário: A partir das **8h**

Local: FESP – Fundação de Estudos Sociais do Paraná

Endereço: R. Dr. Faivre, 141 – Centro, Curitiba – PR

CIEDEPAR

Consórcio Intermunicipal
de Educação e Ensino do Paraná

Convite

11º SEMINÁRIO TÉCNICO CIEDEPAR – CURITIBA

Data: 14 e 15 de abril

Horário: A partir das **8h**

Local: FESP – Fundação de Estudos Sociais do Paraná

Endereço: R. Dr. Faivre, 141 – Centro, Curitiba – PR

Prefeitura Municipal de Piên - 2026

CNPJ: 76.002.666/0001-40
Endereço: Rua Amazonas, 373 - Complemento: PREDIO PREFEITURA
CEP: 83860-000 - Bairro: Centro Cidade: Piên Fone: 4136321136

NOTA DE EMPENHO

Número	Tipo	Emitido em	Requisição Nº	Requisição Compra Nº
3528/2026	Ordinário	13/04/2026		

Licitação

Tipo	Número
Sem licitação	

Contrato/Aditivo

Código	Contrato	Aditivo	Início da vigência	Fim da vigência	Fim da vigência atualizada	Início da execução	Fim da execução	Fim da execução atualizada

Fornecedor

MARINA ROSVITA PASIERPSKI MARINHO — **Matrícula** — **CPF/CNPJ**

Endereço — **Tipo de conta bancária** — **Banco**

Cidade/UF — **CEP** — **Bairro** — **Fone** — **Agência** — **Conta**

Classificação da despesa

03	SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS	
03.001	ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS	
04.122.0003.2004	MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS	
3390141401	SERVIDORES EFETIVOS	
0660 **0**	Recursos Ordinários (Livres)	

Saldo Anterior
R$ 19.484,00
Valor Empenhado
R$ 61,00
Saldo atual
R$ 19.423,00

Outras informações

Histórico

Solicitação de diária em razão de participação em Seminário Técnico do CIEDEPAR no dia 15/04/2026. Curitiba/PR. Processo 2974/2026

SILVANA TEIXEIRA JUNG
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN
ESTADO DO PARANÁ

PORTARIA Nº 421 DE 13 DE ABRIL DE 2026.

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **MARINA ROSVITA PASIERPSKI MARINHO** portador da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 028.***.***-*** e matrícula funcional 6631, ocupante do cargo público de **Técnico Em Recursos Humanos,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Participação em Seminário Técnico do CIEDEPAR	15/04/2026	Curitiba/PR	1(uma)	R$ 61,00	3528/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 13 de abril de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por incorreção

Publicado por:
Marcos Aurelio Melenek
Código Identificador:84224AE8

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO 063/2026

CONTRATAÇÃO DIRETA
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N° 063/2026

PROTOCOLO: 2811/2026

Objeto: Celebração de parceria, por meio de termo de fomento, para o repasse de recursos a Associação Não tenha medo de recomeçar, em atendimentos a emendas impositivas anexadas ao projeto de Lei n° 051/2025, das vereadoras Seandra Cordeiro de Oliveira e Simone Aparecida Vieira Portela Rauen, para Secretaria de Esporte, Cultura e Lazer.

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN-PR

PESSOA: ASSOCIAÇÃO ESPORTIVA NÃO TENHA MEDO DE RECOMEÇAR
CNPJ: 53.764.736/0001-00
VALOR: R$ 18.000,00 (Dezoito mil reais)

AUTORIZAÇÃO 15/04/2026

Publicado por:
Marcos Aurelio Melenek
Código Identificador:DB6B46D4

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO 064/2026

CONTRATAÇÃO DIRETA
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N° 064/2026

PROTOCOLO: 2807/2026

Objeto: Celebração de parceria, por meio de termo de fomento, para o repasse de recursos financeiros para Atendimento e assistência a animais de rua, cães e gatos abandonados e resgatados no perímetro do município de Piên, para posterior encaminhamento a adoção, vinculada ao Movimento Independente pelos Animais, em atendimento as emendas impositivas anexadas ao projeto de Lei n° 051/2025 das Vereadoras Seandra Cordeiro de Oliveira e Simone Aparecida Vieira Portela Rauen.

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN-PR

PESSOA JURÍDICA: MOVIMENTO INDEPENDENTE PELOS ANIMAIS – MIA
CNPJ: 43.406.722/0001-53
VALOR: R$ 7.994,90 (Sete mil e novecentos e noventa e quatro reais e noventa centavos)

AUTORIZAÇÃO 15/04/2026

Publicado por:
Marcos Aurelio Melenek
Código Identificador:3047DAE3

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 417, DE 13 DE ABRIL DE 2026.

PORTARIA Nº 417, DE 13 DE ABRIL DE 2026.

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **GRAZIELE GROSSKOPF,** portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 078.***.***-** matrícula funcional 4766375, ocupante do cargo público de agente político de **Secretária de Desenvolvimento Econômico,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
ESG na Prática Vantagens Competitivas	16/04/2026	São José dos Pinhais/PR	1(uma)	R$ 61,00	3506/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 13 de abril de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:FA23FACB

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 421 DE 13 DE ABRIL DE 2026.

PORTARIA Nº 421 DE 13 DE ABRIL DE 2026.

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **MARINA ROSVITA PASIERPSKI MARINHO** portador da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 028.***.***-*** e matrícula funcional 6631, ocupante do cargo público de **Técnico Em Recursos Humanos,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Participação em Seminário Técnico do CIEDEPAR	15/04/2026	Curitiba/PR	1(uma)	R$ 61,00	3528/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 13 de abril de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:4A305CE6

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 422, DE 13 DE ABRIL DE 2026.

PORTARIA Nº 422, DE 13 DE ABRIL DE 2026.

CONCEDE FÉRIAS PARA SERVIDOR(A) PÚBLICO(A)

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025, considerando ainda o disposto no Título III, Capítulo III da Lei Municipal 960/2007 – Estatuto dos Servidores Públicos,

Lista de anexos

Anexos da Tarefa 1 - Solicitação de diária para o dia 15/04/2026

IMG-20260409-WA0009.pdf - página **6** à **6**

Anexos da Tarefa 2 - Solicitação de diária para o dia 15.04.2026

IMG-20260409-WA0009.pdf - página **7** à **7**

Anexos da Tarefa 4 - Empenho

Empenho 3528 Marina.pdf - página **8** à **8**

Anexos da Tarefa 7 - Portaria 421/26

421 2026 Concede diária Marina Marinho.pdf - página **9** à **10**