Relatório do Processo

Tipo de processo: Solicitação de Diária(s)
Número do processo: 2967/2026
Status do processo: Tramitando
Data de início: 13/04/2026
Atualizado em: 13/04/2026
Visibilidade: Público
Prazo: *Não informado.*
Origem: Interno
Prioridade: Normal
Descrição: Visita técnica ao setor de Gestão de Frotas da Prefeitura de Curitiba (SMATI/ATIGS), dia15/04/2026 período da manhã

Solicitante: ALEX JUNIOR DOS ANJOS
Grupo responsável: Área de Almoxarifado e Patrimônio
Quantidade de documentos: 0

Quantidade de tarefas: 5

Nome do solicitante: ALEX JUNIOR DOS ANJOS
Matrícula do Solicitante: 4766371
Secretarias: Secretaria de Administração e Finanças
Cargo:
Pix:
Banco:
Agência:
Conta Corrente:
Com pernoite?: Não
Vai e volta no dia?: Sim
Data de saída: 2026-04-15
Data de chegada: 2026-04-15
Hora de saída: 07:00
Hora de chegada: 15:00
Veículo utilizado/ Placa: RRH2D19
Motorista: ALEX JUNIOR DOS ANJOS
Destino: CURITIBA
Motivo: Visita técnica ao setor de Gestão de Frotas da Prefeitura de Curitiba (SMATI/ATIGS), dia15/04/2026 período da manhã
Tipo da diária: Opção (1) - R$ 61,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for até 12 (doze) horas consecutivas
Opção (1) - N° de diárias: *Não informado.*
Opção (2) - N° de diárias: *Não informado.*
Opção (3) - N° de diárias: *Não informado.*
Opção (1) - Valor total R$: *Não informado.*
Opção (2) - Valor total R$: *Não informado.*
Opção (3) - Valor total R$: *Não informado.*
Valor total a empenhar (R$): 6,100

*** A lista de paginação dos anexos do processo e das tarefas se encontra na última página do documento.**

Tarefa 1 - Autorização Silvana

Descrição: DIÁRIA

Tipo de Tarefa: Não atribuído.
Status: Finalizada
Atribuída para: Secretaria de Administração e Finanças
Responsável: Silvana Teixeira Jung (silvana.jung@pien.pr.gov.br)
Prazo: *Não informado.*
Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

ok ciente, seguir
- Silvana Teixeira Jung, no dia 13/04/2026 às 15:03:31:

Tarefa 2 - Diária Alex

Descrição: Diária Alex

Tipo de Tarefa: Não atribuído.
Status: Finalizada
Atribuída para: Área de Contabilidade
Responsável: ANA CLARA MAGON (ana.magon@pien.pr.gov.br)
Prazo: *Não informado.*
Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

Empenho 3518 Alex
- ANA CLARA MAGON, no dia 13/04/2026 às 16:19:07:

Tarefa 3 - Empenho

Descrição: Empenho 3518 Alex

Tipo de Tarefa: Não atribuído.
Status: Finalizada
Atribuída para: Secretaria de Administração e Finanças
Responsável: Silvana Teixeira Jung (silvana.jung@pien.pr.gov.br)
Prazo: *Não informado.*
Prioridade: Normal

Lista de documentos: Empenho 3518 Alex.pdf

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

ok ciente
- Silvana Teixeira Jung, no dia 14/04/2026 às 10:17:18:

Tarefa 4 - Diária 1

Descrição: Diária 1

Tipo de Tarefa: Não atribuído.
Status: Finalizada
Atribuída para: Área de Recursos Humanos
Responsável: Daniele Cieslinsky (cieslinskydanniele@gmail.com)
Prazo: *Não informado.*
Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

ok
- Daniele Cieslinsky, no dia 16/04/2026 às 09:08:09:

Tarefa 5 - Portaria 420/26

Descrição: Portaria 420/26

Tipo de Tarefa: Não atribuído.
Status: Tramitando
Atribuída para: Área de Contabilidade
Responsável: Não atribuído.
Prazo: *Não informado.*
Prioridade: Normal

Lista de documentos: 420 2026 Concede diária Alex dos Anjos.pdf

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:
Não há comentários nesta tarefa.

Histórico do processo

Processo Criado em 13/04/2026 às 13:52:33
Usuário: ALEX JUNIOR DOS ANJOS
Justificativa: Processo criado por ALEX JUNIOR DOS ANJOS, no dia 13/04/2026, às 13h52

Prefeitura Municipal de Piên - 2026

CNPJ: 76.002.666/0001-40
Endereço: Rua Amazonas, 373 - Complemento: PREDIO PREFEITURA
CEP: 83860-000 - Bairro: Centro Cidade: Piên Fone: 4136321136

NOTA DE EMPENHO

Número	Tipo	Emitido em	Requisição Nº	Requisição Compra Nº
3518/2026	Ordinário	13/04/2026		

Licitação

Tipo	Número
Sem licitação	

Contrato/Aditivo

Código	Contrato	Aditivo	Início da vigência	Fim da vigência	Fim da vigência atualizada	Início da execução	Fim da execução	Fim da execução atualizada

Fornecedor

ALEX JUNIOR DOS ANJOS — **Matrícula** — **CPF/CNPJ**

Endereço — **Tipo de conta bancária** — **Banco**

Cidade/UF — **CEP** — **Bairro** — **Fone** — **Agência** — **Conta**

Classificação da despesa

03	SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS	
03.001	ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS	
04.122.0003.2004	MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS	
3390141402	SERVIDORES COMISSIONADOS	
0660 **0**	Recursos Ordinários (Livres)	

Saldo Anterior
R$ 19.545,00
Valor Empenhado
R$ 61,00
Saldo atual
R$ 19.484,00

Outras informações

Histórico

Visita técnica ao setor de Gestão de Frotas da Prefeitura de Curitiba (SMATI/ATIGS), dia15/04/2026 período da manhã. Processo 2967/2026

SILVANA TEIXEIRA JUNG
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN
ESTADO DO PARANÁ

PORTARIA Nº 420 DE 13 DE ABRIL DE 2026.

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao servidor público **ALEX JUNIOR DOS ANJOS** portador da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 085.***.***-*** e matrícula funcional 4766371, ocupante do cargo de provimento em comissão de **Assessor de Area II - Apoio Administrativo - Administração,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Visita técnica ao setor de Gestão de Frotas	15/04/2026	Curitiba/PR	1(uma)	R$ 61,00	3518/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 13 de abril de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Julli Rebonatto
Código Identificador:B436F35D

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULA FREITAS

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N.º 110/2026 – DE 15 DE ABRIL DE 2026.

PORTARIA N.º 110/2026 – de 15 de Abril de 2026.

SÚMULA: Autoriza o pagamento de diárias.

IVONE TERESINHA SUZZIM CALGAROTO, Prefeita Municipal em exercício de Paula Freitas, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º Autorizar o pagamento de diária conforme especificação:

Servidor	Saída	Retorno	Dias	Vl. Unit.	Total	Destino	Meio Transp.	Motivo
Rafael Dilay Malucelli	15/04/2026	17/04/2026	2	R$ 418,55	R$ 837,10	Londrina/PR	----------	Serviços Atinentes A Secretaria de Administração

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Paço Municipal, 15 de abril de 2026.

IVONE TERESINHA SUZZIM CALGAROTO

Prefeita Municipal Em Exercício

Publicado por:
Hemerson Jose Kmita
Código Identificador:A743AB20

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 420 DE 13 DE ABRIL DE 2026.

PORTARIA Nº 420 DE 13 DE ABRIL DE 2026.

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao servidor público **ALEX JUNIOR DOS ANJOS** portador da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 085.***.***-*** e matrícula funcional 4766371, ocupante do cargo de provimento em comissão de **Assessor de Area II - Apoio Administrativo - Administração,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Visita técnica ao setor de Gestão de Frotas	15/04/2026	Curitiba/PR	1(uma)	R$ 61,00	3518/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 13 de abril de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG

Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:AB7B9410

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 430 DE 13 DE ABRIL DE 2026.

PORTARIA Nº 430 DE 13 DE ABRIL DE 2026.

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **CLAUDIANA LANG DA SILVA** portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 048.***.***-*** e matrícula funcional 4765952/ 105571, ocupante do cargo público de **Professor,** o pagamento de diária(s):

Lista de anexos

Anexos da Tarefa 3 - Empenho

Empenho 3518 Alex.pdf - página **6** à **6**

Anexos da Tarefa 5 - Portaria 420/26

420 2026 Concede diária Alex dos Anjos.pdf - página **7** à **9**