Relatório do Processo

Tipo de processo: Solicitação de Diária(s)
Número do processo: 2941/2026
Status do processo: Tramitando
Data de início: 13/04/2026
Atualizado em: 13/04/2026
Visibilidade: Público
Prazo: *Não informado.*
Origem: Interno
Prioridade: Normal
Descrição: Dia 16/04/2026 - Diária Julia - ESG na Pratica Vantagens Competitivas em São José dos Pinhais

Solicitante: JULIA DA CRUZ GONÇALVES
Grupo responsável: Assessoria de Imprensa
Quantidade de documentos: 0

Quantidade de tarefas: 5

Nome do solicitante: JULIA DA CRUZ GONÇALVES
Matrícula do Solicitante: 4766411
Secretarias: Secretaria de Governo
Cargo: Assessoria de Imprensa
Pix.
Banco:
Agência:
Conta Corrente:
Com pernoite?: Não
Vai e volta no dia?: Sim
Data de saída: 2026-04-16
Data de chegada: 2026-04-16
Hora de saída: 11:00
Hora de chegada: 18:00
Veículo utilizado/ Placa: *Não informado.*
Motorista: Grasiele Grosskopf
Destino: São José dos Pinhais
Motivo: Dia 16/04/2026 - Diária Julia - ESG na Pratica Vantagens Competitivas em São José dos Pinhais
Tipo da diária: Opção (1) - R$ 61,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for até 12 (doze) horas consecutivas
Opção (1) - N° de diárias: 1
Opção (2) - N° de diárias: *Não informado.*
Opção (3) - N° de diárias: *Não informado.*
Opção (1) - Valor total R$: 6,100
Opção (2) - Valor total R$: *Não informado.*
Opção (3) - Valor total R$: *Não informado.*
Valor total a empenhar (R$): 6,100

*** A lista de paginação dos anexos do processo e das tarefas se encontra na última página do documento.**

Tarefa 1 - Diária Julia dia 16/04/2026

Descrição: Diária Julia dia 16/04/2026

Tipo de Tarefa: Não atribuído.
Status: Finalizada
Atribuída para: Secretaria de Administração e Finanças
Responsável: Silvana Teixeira Jung (silvana.jung@pien.pr.gov.br)
Prazo: *Não informado.*
Prioridade: Normal

Lista de documentos: convite ESG.pdf

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

ok ciente
- Silvana Teixeira Jung, no dia 13/04/2026 às 13:12:37:

Tarefa 2 - Diária

Descrição: Diária

Tipo de Tarefa: Não atribuído.
Status: Finalizada
Atribuída para: Área de Contabilidade
Responsável: ANA CLARA MAGON (ana.magon@pien.pr.gov.br)
Prazo: *Não informado.*
Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

Empenho 3510 Julia
- ANA CLARA MAGON, no dia 13/04/2026 às 16:13:27:

Tarefa 3 - Empenho

Descrição: Empenho 3510 Julia

Tipo de Tarefa: Não atribuído.
Status: Finalizada
Atribuída para: Secretaria de Administração e Finanças
Responsável: Silvana Teixeira Jung (silvana.jung@pien.pr.gov.br)
Prazo: *Não informado.*
Prioridade: Normal

Lista de documentos: Empenho 3510 Julia.pdf

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

ok ciente
- Silvana Teixeira Jung, no dia 14/04/2026 às 10:16:16:

Tarefa 4 - Diária 1

Descrição: Diária 1

Tipo de Tarefa: Não atribuído.
Status: Finalizada
Atribuída para: Área de Recursos Humanos
Responsável: Daniele Cieslinsky (cieslinskydanniele@gmail.com)
Prazo: *Não informado.*
Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

ok
- Daniele Cieslinsky, no dia 16/04/2026 às 09:05:04:

Tarefa 5 - Portaria 418/26

Descrição: Portaria 418/26

Tipo de Tarefa: Não atribuído.
Status: Tramitando
Atribuída para: Área de Contabilidade
Responsável: Não atribuído.
Prazo: *Não informado.*
Prioridade: Normal

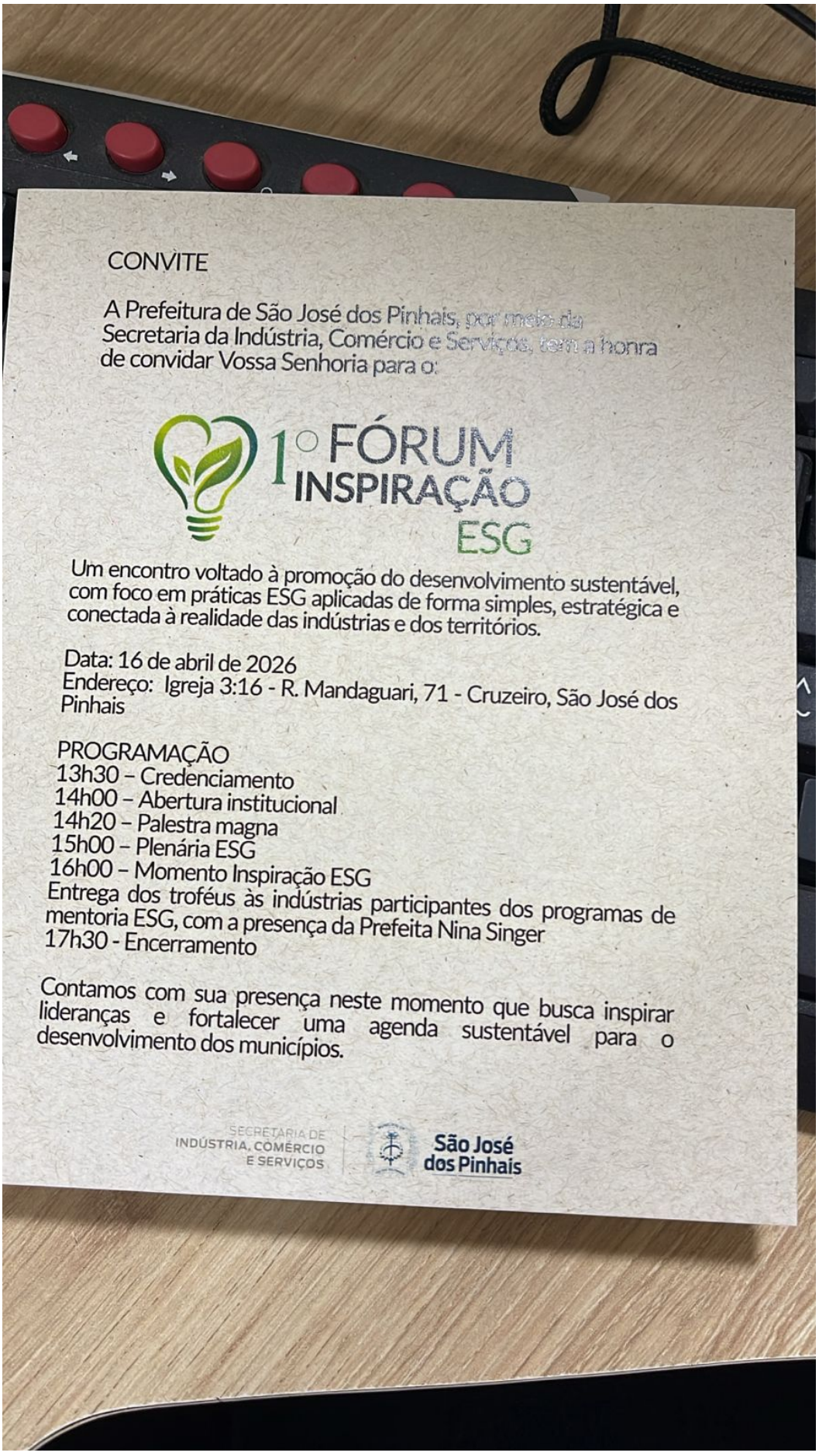
Lista de documentos: 418 2026 Concede diária Julia Gonçalves.pdf

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:
Não há comentários nesta tarefa.

Histórico do processo

Processo Criado em 13/04/2026 às 11:09:42
Usuário: JULIA DA CRUZ GONÇALVES
Justificativa: Processo criado por JULIA DA CRUZ GONÇALVES, no dia 13/04/2026, às 11h09



CONVITE

A Prefeitura de São José dos Pinhais, por meio da Secretaria da Indústria, Comércio e Serviços, tem a honra de convidar Vossa Senhoria para o:

1º FÓRUM INSPIRAÇÃO ESG

Um encontro voltado à promoção do desenvolvimento sustentável, com foco em práticas ESG aplicadas de forma simples, estratégica e conectada à realidade das indústrias e dos territórios.

Data: 16 de abril de 2026
Endereço: Igreja 3:16 - R. Mandaguari, 71 - Cruzeiro, São José dos Pinhais

PROGRAMAÇÃO
13h30 – Credenciamento
14h00 – Abertura institucional
14h20 – Palestra magna
15h00 – Plenária ESG
16h00 – Momento Inspiração ESG
Entrega dos troféus às indústrias participantes dos programas de mentoria ESG, com a presença da Prefeita Nina Singer
17h30 - Encerramento

Contamos com sua presença neste momento que busca inspirar lideranças e fortalecer uma agenda sustentável para o desenvolvimento dos municípios.

SECRETARIA DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO E SERVIÇOS

São José dos Pinhais

Prefeitura Municipal de Piên - 2026

CNPJ: 76.002.666/0001-40
Endereço: Rua Amazonas, 373 - Complemento: PREDIO PREFEITURA
CEP: 83860-000 - Bairro: Centro Cidade: Piên Fone: 4136321136

NOTA DE EMPENHO

Número	Tipo	Emitido em	Requisição Nº	Requisição Compra Nº
3510/2026	Ordinário	13/04/2026		

Licitação

Tipo	Número
Sem licitação	

Contrato/Aditivo

Código	Contrato	Aditivo	Início da vigência	Fim da vigência	Fim da vigência atualizada	Início da execução	Fim da execução	Fim da execução atualizada

Fornecedor

JULIA DA CRUZ GONCALVES — **Matrícula** — **CPF/CNPJ**

Endereço — **Tipo de conta bancária** — **Banco**

Cidade/UF — **CEP** — **Bairro** — **Fone** — **Agência** — **Conta**

Classificação da despesa

	02	SECRETARIA DE GOVERNO
	02.001	GOVERNO
	04.122.0002.2003	MANUTENÇÃO DO GOVERNO
	3390141402	SERVIDORES COMISSIONADOS
0450	**0**	Recursos Ordinários (Livres)

Saldo Anterior	Valor Empenhado	Saldo atual
R$ 18.166,00	**R$ 61,00**	R$ 18.105,00

Outras informações

Histórico

Dia 16/04/2026 - Diária Julia - ESG na Pratica Vantagens Competitivas em São José dos Pinhais. Processo 2941/2026

SABRINA DE FATIMA RECK DOS SANTOS BINECK

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN
ESTADO DO PARANÁ

PORTARIA Nº 418, DE 13 DE ABRIL DE 2026.

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **JULIA DA CRUZ GONCALVES,** portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 092.***.***-** matrícula funcional 4766411, ocupante do cargo público de provimento em comissão de **Assessor de Area II - Apoio Administrativo -Governo,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
ESG na Prática Vantagens Competitivas	16/04/2026	São José dos Pinhais/PR	1(uma)	R$ 61,00	3510/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 13 de abril de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 13 de abril de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG

Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:10E61DCD

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 418, DE 13 DE ABRIL DE 2026

PORTARIA Nº 418, DE 13 DE ABRIL DE 2026.

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **JULIA DA CRUZ GONCALVES,** portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 092.***.***-** matrícula funcional 4766411, ocupante do cargo público de provimento em comissão de **Assessor de Area II - Apoio Administrativo -Governo,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
ESG na Prática Vantagens Competitivas	16/04/2026	São José dos Pinhais/PR	1(uma)	R$ 61,00	3510/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 13 de abril de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG

Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:E11365B1

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PINHAL DE SÃO BENTO

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
ANEXO DECRETO N° 60/2026

Município de Pinhal de São Bento - 2026			
RELATÓRIO DE ALTERAÇÃO ORÇAMENTÁRIA POR FUNCIONAL PROGRAMÁTICA			
Período: 01/01/2026 até 31/12/2026			
Lei/Ato n° 5582 - Decreto n° 60/2026 de 13/04/2026	**Escopo**	**Nº documento**	**Ano**
Lei: 5201 Lei ordinária	Lei Orçamentária Anual - LOA	1104	2025

Crédito adicional		**Recurso do crédito adicional**		**Valor**
Suplementar		Anulação de Dotações		10.000,00
Despesa				
05		Secretaria de Educação, Esporte, Cultura e Turismo	**Tipo de alteração:** Anulação	10.000,00
05.002		Secretaria de Educação, Esporte, Cultura e Turismo	**Tipo de operação:** Abertura	
12.361.1201.2026		Manutenção do Transporte Escolar		
3.3.90.39.00.00		OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA		
1210	103	5% sobre Transferências Constitucionais FUNDEB		
Crédito adicional: Suplementar		**Recurso do crédito adicional:**	Anulação de Dotações	
05		Secretaria de Educação, Esporte, Cultura e Turismo	**Tipo de alteração:** Acréscimo	10.000,00
05.002		Secretaria de Educação, Esporte, Cultura e Turismo	**Tipo de operação:** Abertura	
12.361.1201.2027		Manter e Implementar Ações da Secretária de Educação		
3.3.90.14.00.00		DIÁRIAS - CIVIL		
1290	103	5% sobre Transferências Constitucionais FUNDEB		
Crédito adicional: Suplementar		**Recurso do crédito adicional:**	Anulação de Dotações	

Resumo acumulado	**Recurso do crédito adicional**	**Tipo de alteração**	**Valor**
Suplementar	Anulação de Dotações	Acréscimo	10.000,00
Suplementar	Anulação de Dotações	Anulação	10.000,00

Publicado por:
Sirlene M. Stein Claudino
Código Identificador:6376F521

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAQUARA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL DE GABARITO PRELIMINAR

AUDITOR FISCAL DE TRIBUTOS MUNICIPAIS									
01: B	02: C	03: B	04: C	05: D	06: A	07: D	08: B	09: C	10: A
11: B	12: D	13: C	14: A	15: C	16: A	17: D	18: C	19: B	20: C
21: A	22: B	23: B	24: D	25: C	26: C	27: B	28: A	29: D	30: B
31: B	32: C	33: D	34: B	35: B	36: A	37: B	38: A	39: C	40: D
ENFERMEIRO									
01: B	02: C	03: B	04: C	05: D	06: A	07: D	08: B	09: C	10: A
11: B	12: D	13: C	14: A	15: C	16: A	17: D	18: C	19: B	20: C
21: C	22: A	23: C	24: B	25: D	26: B	27: C	28: C	29: D	30: B
31: C	32: B	33: C	34: B	35: D	36: A	37: C	38: B	39: A	40: C
ENGENHEIRO CIVIL									
01: B	02: C	03: B	04: C	05: D	06: A	07: D	08: B	09: C	10: A
11: B	12: D	13: C	14: A	15: C	16: A	17: D	18: C	19: B	20: C
21: B	22: D	23: B	24: A	25: B	26: A	27: C	28: A	29: D	30: A
31: C	32: B	33: A	34: B	35: C	36: D	37: A	38: C	39: B	40: D
FARMACÊUTICO									
01: B	02: C	03: B	04: C	05: D	06: A	07: D	08: B	09: C	10: A
11: B	12: D	13: C	14: A	15: C	16: A	17: D	18: C	19: B	20: C
21: C	22: B	23: A	24: B	25: D	26: C	27: B	28: A	29: D	30: C
31: C	32: D	33: D	34: A	35: D	36: B	37: D	38: C	39: C	40: B
FONOAUDIÓLOGO									
01: B	02: C	03: B	04: C	05: D	06: A	07: D	08: B	09: C	10: A
11: B	12: D	13: C	14: A	15: C	16: A	17: D	18: C	19: B	20: C
21: B	22: C	23: A	24: B	25: A	26: C	27: B	28: D	29: C	30: C
31: B	32: C	33: A	34: B	35: B	36: C	37: D	38: A	39: C	40: D
HISTORIADOR									
01: B	02: C	03: B	04: C	05: D	06: A	07: D	08: B	09: C	10: A
11: B	12: D	13: C	14: A	15: C	16: A	17: D	18: C	19: B	20: C
21: C	22: B	23: C	24: D	25: D	26: C	27: A	28: C	29: A	30: D
31: D	32: B	33: C	34: B	35: C	36: B	37: A	38: B	39: C	40: A
MÉDICO GENERALISTA - 20H									
01: B	02: C	03: B	04: C	05: D	06: A	07: D	08: B	09: C	10: A
11: B	12: D	13: C	14: A	15: C	16: A	17: D	18: C	19: B	20: C
21: A	22: D	23: C	24: B	25: D	26: D	27: C	28: D	29: A	30: A

Lista de anexos

Anexos da Tarefa 1 - Diária Julia dia 16/04/2026

convite ESG.pdf - página **5** à **5**

Anexos da Tarefa 3 - Empenho

Empenho 3510 Julia.pdf - página **6** à **6**

Anexos da Tarefa 5 - Portaria 418/26

418 2026 Concede diária Julia Gonçalves.pdf - página **7** à **9**