# Relatório do Processo

**Tipo de processo:** Solicitação de Diária(s)
**Número do processo:** 2726/2026
**Status do processo:** Tramitando
**Data de início:** 06/04/2026
**Atualizado em:** 07/04/2026
**Visibilidade:** Público
**Prazo:** *Não informado.*
**Origem:** Interno
**Prioridade:** Normal
**Descrição:** Solicitação de diária Leonice Zimmer, dias 14 e 15 de abril. Seminário CIEDEPAR.

**Solicitante:** LEONICE ZIMMER
**Grupo responsável:** Área de Gestão Pedagógica
**Quantidade de documentos:** 0

**Quantidade de tarefas:** 5

**Nome do solicitante:** LEONICE ZIMMER
**Matrícula do Solicitante:** 104401
**Secretarias:** Secretaria de Educação
**Cargo:** Professora
**Pix:**
**Banco:**
**Agência:**
**Conta Corrente:**
**Com pernoite?:** Não
**Vai e volta no dia?:** Sim
**Data de saída:** 2026-04-14
**Data de chegada:** 2026-04-15
**Hora de saída:** 06:30
**Hora de chegada:** 19:00
**Veículo utilizado/ Placa:** *Não informado.*
**Motorista:** *Não informado.*
**Destino:** Curitiba
**Motivo:** Seminário CIEDEPAR em Curitiba, dias 14 e 15 de abril.
**Tipo da diária:** Opção (1) - R$ 61,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for até 12 (doze) horas consecutivas
**Opção (1) - N° de diárias:** 02
**Opção (2) - N° de diárias:** *Não informado.*
**Opção (3) - N° de diárias:** *Não informado.*
**Opção (1) - Valor total R$:** 12,200
**Opção (2) - Valor total R$:** *Não informado.*
**Opção (3) - Valor total R$:** *Não informado.*
**Valor total a empenhar (R$):** 12,200

*** A lista de paginação dos anexos do processo e das tarefas se encontra na última página do documento.**

## Tarefa 1 - Requerimento

**Descrição:** Solicitação de diária Leonice Zimmer, dias 14 e 15 de abril.

**Tipo de Tarefa:** Não atribuído.
**Status:** Finalizada
**Atribuída para:** Secretaria de Educação
**Responsável:** CLARICE DE FATIMA FRAGOSO (clarice.fragoso@pien.pr.gov.br)
**Prazo:** *Não informado.*
**Prioridade:** Normal

**Lista de documentos:** Seminário CIEDEPAR.pdf

**Lista de documentos mencionados:** Não há documentos mencionados na tarefa.

**Comentários:**

*Autorizada*
- CLARICE DE FATIMA FRAGOSO, no dia 07/04/2026 às 10:43:53:

---

**Tarefa 2 - Solicitação de diária -LEONICE ZIMMER**

**Descrição:** Solicitação de diária para Seminário do CIEDEPAR

**Tipo de Tarefa:** Não atribuído.
**Status:** Finalizada
**Atribuída para:** Área de Contabilidade
**Responsável:** ANA CLARA MAGON (ana.magon@pien.pr.gov.br)
**Prazo:** *Não informado.*
**Prioridade:** Normal

**Lista de documentos:** Não há documentos anexados na tarefa.

**Lista de documentos mencionados:** Não há documentos mencionados na tarefa.

**Comentários:**

*Empenho 3384 Leonice*
- ANA CLARA MAGON, no dia 09/04/2026 às 13:40:29:

---

**Tarefa 3 - Empenho**

**Descrição:** Empenho 3384 Leonice

**Tipo de Tarefa:** Não atribuído.
**Status:** Finalizada
**Atribuída para:** Secretaria de Administração e Finanças
**Responsável:** Silvana Teixeira Jung (silvana.jung@pien.pr.gov.br)
**Prazo:** *Não informado.*
**Prioridade:** Normal

**Lista de documentos:** Empenho 3384 Leonice.pdf

**Lista de documentos mencionados:** Não há documentos mencionados na tarefa.

**Comentários:**

*ok ciente*
- Silvana Teixeira Jung, no dia 09/04/2026 às 13:50:30:

---

**Tarefa 4 - Diária**

**Descrição:** Diária

**Tipo de Tarefa:** Não atribuído.
**Status:** Finalizada
**Atribuída para:** Área de Recursos Humanos
**Responsável:** Daniele Cieslinsky (cieslinskydanniele@gmail.com)
**Prazo:** *Não informado.*
**Prioridade:** Normal

**Lista de documentos:** Não há documentos anexados na tarefa.

**Lista de documentos mencionados:** Não há documentos mencionados na tarefa.

**Comentários:**

*ok*
- Daniele Cieslinsky, no dia 10/04/2026 às 10:33:07:

---

**Tarefa 5 - Portaria 393/26**

**Descrição:** Portaria 393/26

**Tipo de Tarefa:** Não atribuído.
**Status:** Tramitando
**Atribuída para:** Área de Contabilidade
**Responsável:** Não atribuído.
**Prazo:** *Não informado.*
**Prioridade:** Normal

**Lista de documentos:** 393 2026 Concede diária Leonice Zimmer.pdf

**Lista de documentos mencionados:** Não há documentos mencionados na tarefa.

**Comentários:**
Não há comentários nesta tarefa.

## Histórico do processo

**Processo Criado em 06/04/2026 às 16:41:44**
**Usuário:** LEONICE ZIMMER
**Justificativa:** Processo criado por LEONICE ZIMMER, no dia 06/04/2026, às 16h41


CIEDEPAR
Consórcio Intermunicipal
de Educação e Ensino do Paraná
Convite
11º SEMINÁRIO TÉCNICO
CIEDEPAR – CURITIBA
14
Data: 14 e 15 de abril
Horário: A partir das 8h
Local: FESP – Fundação de Estudos
Sociais do Paraná
Endereço: R. Dr. Faivre, 141 – Centro, Curitiba – PR

# Prefeitura Municipal de Piên - 2026

CNPJ: 76.002.666/0001-40
Endereço: Rua Amazonas, 373 - Complemento: PREDIO PREFEITURA
CEP: 83860-000 - Bairro: Centro  Cidade: Piên  Fone: 4136321136

## NOTA DE EMPENHO

| Número | Tipo | Emitido em | Requisição Nº | Requisição Compra Nº |
|---|---|---|---|---|
| **3384/2026** | Ordinário | 08/04/2026 | | |

**Licitação**

| Tipo | Número |
|---|---|
| Sem licitação | |

**Contrato/Aditivo**

| Código | Contrato | Aditivo | Início da vigência | Fim da vigência | Fim da vigência atualizada | Início da execução | Fim da execução | Fim da execução atualizada |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

**Fornecedor**

| | | | |
|---|---|---|---|
| **LEONICE ZIMMER** | | **Matrícula** | **CPF/CNPJ** |
| **Endereço** | | **Tipo de conta bancária** | **Banco** |
| **Cidade/UF** | **CEP** **Bairro** **Fone** | **Agência** | **Conta** |

**Classificação da despesa**

| | | |
|---|---|---|
| **08** | SECRETARIA DE EDUCAÇÃO | Saldo Anterior |
| **08.001** | EDUCAÇÃO | R$ 9.312,00 |
| **12.361.0009.2020** | GESTÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL | Valor Empenhado |
| **3390141401** | SERVIDORES EFETIVOS | **R$ 122,00** |
| **2140** **104** | Demais Impostos Vinculados à Educação Básica | Saldo atual |
| | | R$ 9.190,00 |

**Outras informações**

**Histórico**

Seminário CIEDEPAR em Curitiba, dias 14 e 15 de abril. Processo 2726/2026

**CLARICE DE FATIMA FRAGOSO**

# PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN
# ESTADO DO PARANÁ

**PORTARIA Nº 393 DE 09 DE ABRIL DE 2026.**

*Concessão de diária para servidor(a) público(a).*

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Conceder a servidora pública **LEONICE ZIMMER** portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 056.***.***-** e matrículas funcionais: 104401/4765982, ocupante do cargo público de **Professor,** o pagamento de diária(s):

| Objetivo da viagem | Período de afastamento | Destino | Quantidade de diárias | Valor | Nº do empenho |
|---|---|---|---|---|---|
| Seminário CIEDEPAR | 14/04 e 15/04/2026 | Curitiba/PR | 2(duas) | R$ 122,00 | 3384/2026 |

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor nesta data.

**Art. 3º** Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 09 de abril de 2026

**SILVANA TEIXEIRA JUNG**
Secretária de Administração e Finanças

4766254, ocupante do cargo público de Agente Político de **Secretário de Agricultura e Meio Ambiente.**

**Art. 2°** Esta portaria entra em vigor nesta data.

**Art. 3º** Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, 08 de abril de 2026.

*SILVANA TEIXEIRA JUNG*
Secretária de Administração e Finanças

**Publicado por:**
Daniele Cieslinsky
**Código Identificador:**92C7BD5C

## SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
## PORTARIA Nº 390, DE 08 DE ABRIL DE 2026.

**PORTARIA Nº 390, DE 08 DE ABRIL DE 2026.**

CONCEDE FÉRIAS PARA SERVIDOR(A) PÚBLICO(A)

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025, considerando ainda o disposto no Título III, Capítulo III da Lei Municipal 960/2007 – Estatuto dos Servidores Públicos,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Conceder férias, no período de 13 de abril a 22 de abril de 2026, a servidora Pública **Francieli das Neves Andreatta,** portador da cédula de identidade civil com RG nº 6.***.***.*/PR matrícula funcional nº 4766122, ocupante do cargo Público de **Auxiliar Administrativo.**

**Art. 2°** Esta portaria entra em vigor nesta data.

**Art. 3º** Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, 08 de abril de 2026.

*SILVANA TEIXEIRA JUNG*
Secretária de Administração e Finanças

**Publicado por:**
Daniele Cieslinsky
**Código Identificador:**336FE448

## SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
## PORTARIA Nº 391 DE 09 DE ABRIL DE 2026.

**PORTARIA Nº 391 DE 09 DE ABRIL DE 2026.**

*Concessão de diária para servidor(a) público(a).*

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Conceder a servidora pública **JOSELAYNE CORREA DOS SANTOS** portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 053.***.***-** e matrícula funcional 104551, ocupante do cargo público de **Nutricionista,** o pagamento de diária(s):

| Objetivo da viagem | Período de afastamento | Destino | Quantidade de diárias | Valor | Nº do empenho |
|---|---|---|---|---|---|
| 2º Encontro de Oficina de receitas de sucesso na Alimentação Escolar | 10/04/2026 | Curitiba/PR | 1(uma) | R$ 150,00 | 3382/2026 |

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor nesta data.

**Art. 3º** Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 09 de abril de 2026.

*SILVANA TEIXEIRA JUNG*
Secretária de Administração e Finanças

**Publicado por:**
Daniele Cieslinsky
**Código Identificador:**78A1EF07

## SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
## PORTARIA Nº 392, DE 09 DE ABRIL DE 2026.

**PORTARIA Nº 392, DE 09 DE ABRIL DE 2026.**

*Concessão de diária para servidor(a) público(a).*

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Conceder ao servidor público **ANDSON MAYESK COSTA NUNES**, portador da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 032.***.***-11 e matrícula funcional 4766287, ocupante do cargo público de **Psicólogo,** o pagamento de diária(s):

| Objetivo da viagem | Período de afastamento | Destino | Quantidade de diárias | Valor | Nº do empenho |
|---|---|---|---|---|---|
| Acompanhamento técnico à usuária | 09/04/2026 | Rio Negro/PR | 1 (um) | R$ 61,00 | 3383/2026 |

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor nesta data.

**Art. 3º** Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 09 de abril de 2026.

*SILVANA TEIXEIRA JUNG*
Secretária de Administração e Finanças

**Publicado por:**
Daniele Cieslinsky
**Código Identificador:**8A7254E9

## SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
## PORTARIA Nº 393 DE 09 DE ABRIL DE 2026.

**PORTARIA Nº 393 DE 09 DE ABRIL DE 2026.**

*Concessão de diária para servidor(a) público(a).*

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Conceder a servidora pública **LEONICE ZIMMER** portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 056.***.***-** e matrículas funcionais: 104401/4765982, ocupante do cargo público de **Professor,** o pagamento de diária(s):

| Objetivo da viagem | Período de afastamento | Destino | Quantidade de diárias | Valor | Nº do empenho |
|---|---|---|---|---|---|
| Seminário CIEDEPAR | 14/04 a 15/04/2026 | Curitiba/PR | 2(duas) | R$ 122,00 | 3384/2026 |

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor nesta data.

**Art. 3º** Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 09 de abril de 2026

*SILVANA TEIXEIRA JUNG*
Secretária de Administração e Finanças

**Publicado por:**
Daniele Cieslinsky
**Código Identificador:**7CF72DB8

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**
**PORTARIA Nº 394, DE 09 DE ABRIL DE 2026.**

**PORTARIA Nº 394, DE 09 DE ABRIL DE 2026.**

*Concessão de diária para servidor(a) público(a).*

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Conceder ao servidor público **ESDRAS RYA ROCHA CRUZ**, portador da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 102.***.***-** e matrícula funcional 4765988, ocupante do cargo público de **Auxiliar Administrativo,** o pagamento de diária(s):

| Objetivo da viagem | Período de afastamento | Destino | Quantidade de diárias | Valor | Nº do empenho |
|---|---|---|---|---|---|
| Participação em evento Smart City Expo | 25/03/2026 | Curitiba/PR | 1 (um) | R$ 61,00 | 3385/2026 |

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos financeiros a data da viagem.

**Art. 3º** Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 09 de abril de 2026.

*SILVANA TEIXEIRA JUNG*
Secretária de Administração e Finanças

**Publicado por:**
Daniele Cieslinsky
**Código Identificador:**532837B3

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**
**PORTARIA Nº 395, DE 09 DE ABRIL DE 2026.**

**PORTARIA Nº 395, DE 09 DE ABRIL DE 2026.**

*Concessão de diária para servidor(a) público(a).*

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Conceder a servidora pública **ROSANGELA MAIDANCHEN ZAPPE,** portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 006.***.***-** matrícula funcional 4765987, ocupante do cargo público de **Assistente Administrativo,** o pagamento de diária(s):

| Objetivo da viagem | Período de afastamento | Destino | Quantidade de diárias | Valor | Nº do empenho |
|---|---|---|---|---|---|
| Seminário CIEDEPAR | 14/04 e 15/04/2026 | Curitiba/PR | 2(duas) | R$ 122,00 | 3386/2026 |

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor nesta data.

**Art. 3º** Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 09 de abril de 2026.

*SILVANA TEIXEIRA JUNG*
Secretária de Administração e Finanças

**Publicado por:**
Daniele Cieslinsky
**Código Identificador:**428A79B4

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**
**PORTARIA Nº 396 DE 09 DE ABRIL DE 2026**

**PORTARIA Nº 396 DE 09 DE ABRIL DE 2026**

*Concessão de diária para servidor(a) público(a).*

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Conceder a servidora pública **TATIANE CUBAS RIBAS MALCHOVSKI,** portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 076.***.***-37 matrícula funcional 4766171, ocupante do cargo público de provimento em comissão de **Diretor de Área,** o pagamento de diária(s):

| Objetivo da viagem | Período de afastamento | Destino | Quantidade de diárias | Valor | Nº do empenho |
|---|---|---|---|---|---|
| Camera Tecnica Portas de Urgências | 14/04/2026 | Curitiba/PR | 1(uma) | R$ 61,00 | 3387/2026 |

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor nesta data.

**Art. 3º** Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 09 de abril de 2026.

*SILVANA TEIXEIRA JUNG*
Secretária de Administração e Finanças

**Publicado por:**
Daniele Cieslinsky
**Código Identificador:**2BCB6169

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**
**PORTARIA Nº 397 DE 09 DE ABRIL DE 2026.**

**PORTARIA Nº 397 DE 09 DE ABRIL DE 2026.**

*Concessão de diária para servidor(a) público(a).*

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Conceder a servidora pública **ALZIRA APARECIDA DA CRUZ RUNSCHKA** portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 059.***.***-** e matrícula funcional 101311, ocupante do cargo público de **Agente de Serviços Gerais,** o pagamento de diária(s):

| Objetivo da viagem | Período de afastamento | Destino | Quantidade de diárias | Valor | Nº do empenho |
|---|---|---|---|---|---|
| 2º Encontro de Oficina de receitas de sucesso na Alimentação Escolar | 10/04/2026 | Curitiba/PR | 1(uma) | R$ 150,00 | 3388/2026 |

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor nesta data.

**Art. 3º** Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 09 de abril de 2026.

*SILVANA TEIXEIRA JUNG*
Secretária de Administração e Finanças

# Lista de anexos

**Anexos da Tarefa 1 - Requerimento**

Seminário CIEDEPAR.pdf - página **5** à **5**

**Anexos da Tarefa 3 - Empenho**

Empenho 3384 Leonice.pdf - página **6** à **6**

**Anexos da Tarefa 5 - Portaria 393/26**

393 2026 Concede diária Leonice Zimmer.pdf - página **7** à **9**