Relatório do Processo

Tipo de processo: Solicitação de Diária(s)
Número do processo: 2661/2026
Status do processo: Tramitando
Data de início: 02/04/2026
Atualizado em: 02/04/2026
Visibilidade: Público
Prazo: 02/04/2026
Origem: Interno
Prioridade: Normal
Descrição: Participação no evento da Educação em Curitiba e reunião com a equipe da Sanepar.

Solicitante: Maicon Grosskopf
Grupo responsável: Área de Iluminação Pública
Quantidade de documentos: 0

Quantidade de tarefas: 4

Nome do solicitante: Maicon Grosskopf
Matrícula do Solicitante: 4765237
Secretarias: Secretaria de Governo
Cargo: Prefeito Municipal
Pix: *Não informado.*
Banco:
Agência:
Conta Corrente.
Com pernoite?: Não
Vai e volta no dia?: Sim
Data de saída: 2026-04-01
Data de chegada: 2026-04-01
Hora de saída: 06:45
Hora de chegada: 19:30
Veículo utilizado/ Placa: *Não informado.*
Motorista: Maicon Grosskopf
Destino: Curitiba
Motivo: Participação no evento da Educação em Curitiba e reunião com a equipe da Sanepar.
Tipo da diária: Opção (2) - R$ 150,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for de até 18 (dezoito) horas consecutivas
Opção (1) - N° de diárias: *Não informado.*
Opção (2) - N° de diárias: *Não informado.*
Opção (3) - N° de diárias: *Não informado.*
Opção (1) - Valor total R$: *Não informado.*
Opção (2) - Valor total R$: *Não informado.*
Opção (3) - Valor total R$: *Não informado.*
Valor total a empenhar (R$): 15,000

*** A lista de paginação dos anexos do processo e das tarefas se encontra na última página do documento.**

Tarefa 1 - Solicitação de diaria

Descrição: Participação no evento da Educação em Curitiba e reunião com a equipe da Sanepar.

Tipo de Tarefa: Não atribuído.
Status: Finalizada
Atribuída para: Área de Contabilidade
Responsável: ANA CLARA MAGON (ana.magon@pien.pr.gov.br)
Prazo: *Não informado.*
Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

Empenho 3188 Maicon
- ANA CLARA MAGON, no dia 02/04/2026 às 14:09:17:

Tarefa 2 - Empenho

Descrição: Empenho 3188 Maicon

Tipo de Tarefa: Não atribuído.
Status: Finalizada
Atribuída para: Secretaria de Administração e Finanças
Responsável: Silvana Teixeira Jung (silvana.jung@pien.pr.gov.br)
Prazo: *Não informado.*
Prioridade: Normal

Lista de documentos: Empenho 3188 Maicon.pdf

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

ok ciente, seguir
- Silvana Teixeira Jung, no dia 02/04/2026 às 14:32:13:

Tarefa 3 - Diária

Descrição: Diária

Tipo de Tarefa: Não atribuído.
Status: Finalizada
Atribuída para: Área de Recursos Humanos
Responsável: Daniele Cieslinsky (cieslinskydanniele@gmail.com)
Prazo: *Não informado.*
Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

ok
- Daniele Cieslinsky, no dia 06/04/2026 às 09:21:46:

Tarefa 4 - Portaria 369/2026

Descrição: Portaria 369/2026

Tipo de Tarefa: Não atribuído.
Status: Tramitando
Atribuída para: Área de Contabilidade
Responsável: Não atribuído.
Prazo: *Não informado.*
Prioridade: Normal

Lista de documentos: 369 2026 Concede diária Maicon Grosskopf.pdf

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:
Não há comentários nesta tarefa.

Histórico do processo

Processo Criado em 02/04/2026 às 10:03:08
Usuário: Maikeli Thaiane Knutz Senn
Justificativa: Processo criado por Maikeli Thaiane Knutz Senn, no dia 02/04/2026, às 10h03

Prefeitura Municipal de Piên - 2026

CNPJ: 76.002.666/0001-40
Endereço: Rua Amazonas, 373 - Complemento: PREDIO PREFEITURA
CEP: 83860-000 - Bairro: Centro Cidade: Piên Fone: 4136321136

NOTA DE EMPENHO

Número	Tipo	Emitido em	Requisição Nº	Requisição Compra Nº
3188/2026	Ordinário	31/03/2026		

Licitação

Tipo	Número
Sem licitação	

Contrato/Aditivo

Código	Contrato	Aditivo	Início da vigência	Fim da vigência	Fim da vigência atualizada	Início da execução	Fim da execução	Fim da execução atualizada

Fornecedor

MAICON GROSSKOPF — **Matrícula** — **CPF/CNPJ**

Endereço — **Tipo de conta bancária** — **Banco**

Cidade/UF — **CEP** — **Bairro** — **Fone** — **Agencia** — **Conta**

Classificação da despesa

02	SECRETARIA DE GOVERNO	
02.001	GOVERNO	
04.122.0002.2003	MANUTENÇÃO DO GOVERNO	
3390141403	AGENTES POLÍTICOS	
0450	**0**	Recursos Ordinários (Livres)

Saldo Anterior	Valor Empenhado	Saldo atual
R$ 18.316,00	**R$ 150,00**	R$ 18.166,00

Outras informações

Histórico

Participação no evento da Educação em Curitiba e reunião com a equipe da Sanepar, dia 01/04, Processo 2661/2026

SABRINA DE FATIMA RECK DOS SANTOS BINECK

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN
ESTADO DO PARANÁ

PORTARIA Nº 369 DE 01 DE ABRIL DE 2026.

Concessão de diária para agente político(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao servidor público **MAICON GROSSKOPF**, portador da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 080.***.***-** matrícula funcional 4765237, ocupante do cargo público de agente político de **Prefeito,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Participação no evento da Educação e reunião com a equipe da Sanepar	01/04/2026	Curitiba/PR	1(uma)	R$ 150,00	3188/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 01 de abril de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Piên/PR, em 01 de abril de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:93E313FE

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 369 DE 01 DE ABRIL DE 2026.

PORTARIA Nº 369 DE 01 DE ABRIL DE 2026.

Concessão de diária para agente político(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao servidor público **MAICON GROSSKOPF**, portador da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 080.***.***-** matrícula funcional 4765237, ocupante do cargo público de agente político de **Prefeito,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Participação no evento da Educação e reunião com a equipe da Sanepar	01/04/2026	Curitiba/PR	1(uma)	R$ 150,00	3188/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 01 de abril de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:552DC08F

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 370 DE 01 DE ABRIL DE 2026.

PORTARIA Nº 370 DE 01 DE ABRIL DE 2026.

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **PATRICIA MOREIRA ICKER,** portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 053.***.***-** matrícula funcional 4766053, ocupante do cargo público de **Enfermeiro,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Audiência	01/04/2026	Rio Negro/PR	1(uma)	R$ 61,00	3189/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 01 de abril de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:DAB8AE32

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 371 DE 01 DE ABRIL DE 2026.

PORTARIA Nº 371 DE 01 DE ABRIL DE 2026.

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **ELIZABETE MIKI UCHINO,** portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 825.***.***-** matrícula funcional 4766346, ocupante do cargo público de **Assistente Social,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Audiência	01/04/2026	Rio Negro/PR	1(uma)	R$ 61,00	3190/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 01 de abril de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:40E46BAC

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 024/2026

TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM

OBJETO: Registro de preços para eventual aquisição de cascos e recargas de gás P13 e P45, para as Secretarias Municipais. **Entrega das propostas**: a partir 06/04/2026 no site no site Bolsa Nacional de Compras - BNC. **Abertura das Propostas**: 17/04/2026 às 09:30h (horário de Brasília) no site já citado.

Piên/PR, 02 de abril de 2026.

THAIS BECKER DE SOUZA
Pregoeira Municipal

Publicado por:
Bernadete Maguerovski Dos Santos
Código Identificador:C5434924

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PITANGUEIRAS

CÂMARA MUNICIPAL DE PITANGUEIRAS
TERMO DE RATIFICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE Nº 001/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 02/2026
MODALIDADE: INEXIGIBILIDADE Nº 01/2026

Objeto: Aquisição de 04 (quatro) inscrições em curso presencial com o seguinte tema: "Fiscalização de Políticas Públicas Prioritárias e Projetos da Educação, Saúde, Assistência Social e Obras: Guia Prático", que será realizado no período de 14 de 17 de março de 2026, na cidade de Curitiba/PR e será organizado pela empresa CGP –

Lista de anexos

Anexos da Tarefa 2 - Empenho

Empenho 3188 Maicon.pdf - página **5** à **5**

Anexos da Tarefa 4 - Portaria 369/2026

369 2026 Concede diária Maicon Grosskopf.pdf - página **6** à **7**