# Relatório do Processo

**Tipo de processo:** Solicitação de Diária(s)
**Número do processo:** 2374/2026
**Status do processo:** Tramitando
**Data de início:** 24/03/2026
**Atualizado em:** 25/03/2026
**Visibilidade:** Público
**Prazo:** *Não informado.*
**Origem:** Interno
**Prioridade:** Normal
**Descrição:** Diária Maicon dia 26/03/26 - 7ª edição do Smart City Expo Curitiba, que acontecerá de 25 a 27 de março de 2026 na Arena da Baixada - Cidades Inteligentes das Américas, reconhecendo o interesse em contribuir para o desenvolvimento de cidades mais humanas e conectadas.

**Solicitante:** Luciana Lubke
**Grupo responsável:** Área de Iluminação Pública
**Quantidade de documentos:** 0

**Quantidade de tarefas:** 4

**Nome do solicitante:** Maicon Grosskopf
**Matrícula do Solicitante:** 4765237
**Secretarias:** Secretaria de Governo
**Cargo:** Prefeito
**Pix:** *Não informado.*
**Banco:**
**Agência:**
**Conta Corrente:** .
**Com pernoite?:** Não
**Vai e volta no dia?:** Sim
**Data de saída:** 2026-03-26
**Data de chegada:** 2026-03-26
**Hora de saída:** 07:00
**Hora de chegada:** 19:30
**Veículo utilizado/ Placa:** Toro Gabinete/Governo
**Motorista:** Maicon Grosskopf
**Destino:** Curitiba/PR
**Motivo:** Diária Maicon dia 26/03/26 - 7ª edição do Smart City Expo Curitiba, que acontecerá de 25 a 27 de março de 2026 na Arena da Baixada - Cidades Inteligentes das Américas, reconhecendo o interesse em contribuir para o desenvolvimento de cidades mais humanas e conectadas.
**Tipo da diária:** Opção (2) - R$ 150,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for de até 18 (dezoito) horas consecutivas
**Opção (1) - N° de diárias:** *Não informado.*
**Opção (2) - N° de diárias:** 150,00
**Opção (3) - N° de diárias:** *Não informado.*
**Opção (1) - Valor total R$:** *Não informado.*
**Opção (2) - Valor total R$:** *Não informado.*
**Opção (3) - Valor total R$:** *Não informado.*
**Valor total a empenhar (R$):** 15,000

*** A lista de paginação dos anexos do processo e das tarefas se encontra na última página do documento.**

## Tarefa 1 - Diária Maicon dia 26/03/26

**Descrição:** Diária Maicon dia 26/03/26

**Tipo de Tarefa:** Não atribuído.
**Status:** Finalizada
**Atribuída para:** Área de Contabilidade
**Responsável:** ANA CLARA MAGON (ana.magon@pien.pr.gov.br)
**Prazo:** *Não informado.*

**Prioridade:** Normal

**Lista de documentos:** Dia 25 a 27.03.26 7. Edicção Smart City Expo Curitiba.pdf

**Lista de documentos mencionados:** Não há documentos mencionados na tarefa.

**Comentários:**

*2815*
- ANA CLARA MAGON, no dia 25/03/2026 às 14:31:01:

---

**Tarefa 2 - Empenho**

**Descrição:** Empenho 2815

**Tipo de Tarefa:** Não atribuído.
**Status:** Finalizada
**Atribuída para:** Secretaria de Administração e Finanças
**Responsável:** Silvana Teixeira Jung (silvana.jung@pien.pr.gov.br)
**Prazo:** *Não informado.*
**Prioridade:** Normal

**Lista de documentos:** Empenho 2815 Maicon.pdf

**Lista de documentos mencionados:** Não há documentos mencionados na tarefa.

**Comentários:**

*ok ciente*
- Silvana Teixeira Jung, no dia 25/03/2026 às 16:20:15:

---

**Tarefa 3 - Diária**

**Descrição:** Diária

**Tipo de Tarefa:** Não atribuído.
**Status:** Finalizada
**Atribuída para:** Área de Recursos Humanos
**Responsável:** Daniele Cieslinsky (cieslinskydanniele@gmail.com)
**Prazo:** *Não informado.*
**Prioridade:** Normal

**Lista de documentos:** Não há documentos anexados na tarefa.

**Lista de documentos mencionados:** Não há documentos mencionados na tarefa.

**Comentários:**

*ok*
- Daniele Cieslinsky, no dia 26/03/2026 às 10:43:05:

---

**Tarefa 4 - Portaria 336/26**

**Descrição:** Portaria 336/26

**Tipo de Tarefa:** Não atribuído.
**Status:** Finalizada
**Atribuída para:** Área de Contabilidade
**Responsável:** ANA CLARA MAGON (ana.magon@pien.pr.gov.br)
**Prazo:** *Não informado.*
**Prioridade:** Normal

**Lista de documentos:** 336 2026 Concede diária Maicon Grosskopf.pdf

**Lista de documentos mencionados:** Não há documentos mencionados na tarefa.

**Comentários:**

*LIQUIDAÇÃO 2687*
- ANA CLARA MAGON, no dia 26/03/2026 às 13:28:24:

## Histórico do processo

**Processo Criado em 24/03/2026 às 16:35:31**
**Usuário:** Luciana Lubke
**Justificativa:** Processo criado por Luciana Lubke, no dia 24/03/2026, às 16h35

## Luciana Lubke

**De:** amp@ampr.org.br em nome de Associação dos Municípios do Paraná <amp@ampr.org.br>
**Enviado em:** quarta-feira, 25 de fevereiro de 2026 08:41
**Para:** gabinete.governo@pien.pr.gov.br
**Assunto:** Prefeito e prefeita: participe do 7ª edição do Smart City Expo Curitiba que acontecerá de 25 a 27 de março de 2026 na Arena da Baixada



Prefeito/Prefeita

Em nome da equipe organizadora da 7ª edição do Smart City Expo Curitiba, que acontecerá de 25 a 27 de m cidades mais humanas e conectadas.

Acreditamos que a sua participação será de grande valor, não apenas para nós, mas também para toda a co

A edição de 2026 terá como foco cinco tópicos principais:

- Tecnologia & Negócios Disruptivos;
- Transformação Digital & Inovação;
- Cidades Sustentáveis & Mudanças Climáticas;
- Governança & Espaços Digitais;
- Cidades para as Pessoas & Bem-Estar;
- Inscreva-se aqui: https://smartcityexpocuritiba.com/ingressos/?utm_source=google&utm_medium=cpc&utm_campaig EV6yBTvkx1-t&gclid=CjwKCAiA2PrMBhA4EiwAwpHyC-8pJREXvxw43tNOQtCciuw-wLJXoGJI-0Td8V90bu

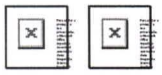
Agradecemos pela atenção!



AMP - Associação dos Municípios do Paraná

www.ampr.org.br

*Praça Osório, 400, 4º andar, sala 401 - Centro*
*80.020-010 - Curitiba - PR - (41) 3223-5733*



Clique aqui para não receber mais os e-mails da Associação dos Municípios do Paraná

# Prefeitura Municipal de Piên - 2026

CNPJ: 76.002.666/0001-40
Endereço: Rua Amazonas, 373 - Complemento: PREDIO PREFEITURA
CEP: 83860-000 - Bairro: Centro  Cidade: Piên  Fone: 4136321136

## NOTA DE EMPENHO

| Número | Tipo | Emitido em | Requisição Nº | Requisição Compra Nº |
|---|---|---|---|---|
| **2815/2026** | Ordinário | 25/03/2026 | | |

**Licitação**

| Tipo | Número |
|---|---|
| Sem licitação | |

**Contrato/Aditivo**

| Código | Contrato | Aditivo | Início da vigência | Fim da vigência | Fim da vigência atualizada | Início da execução | Fim da execução | Fim da execução atualizada |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

**Fornecedor**

**MAICON GROSSKOPF**

**Matrícula**
11160-1

**CPF/CNPJ**

**Endereço**

**Tipo de conta bancária**

**Banco**

**Cidade/UF**

**CEP**

**Bairro**

**Fone**

**Agência**

**Conta**

**Classificação da despesa**

| | | |
|---|---|---|
| | **02** | SECRETARIA DE GOVERNO |
| | **02.001** | GOVERNO |
| | **04.122.0002.2003** | MANUTENÇÃO DO GOVERNO |
| | **3390141403** | AGENTES POLÍTICOS |
| **0450** | **0** | Recursos Ordinários (Livres) |

| Saldo Anterior |
|---|
| R$ 18.766,00 |
| Valor Empenhado |
| **R$ 150,00** |
| Saldo atual |
| R$ 18.616,00 |

**Outras informações**

**Histórico**

Diária Maicon dia 26/03/26 - 7ª edição do Smart City Expo Curitiba, que acontecerá de 25 a 27 de março de 2026 na Arena da Baixada - Cidades Inteligentes das Américas, reconhecendo o interesse em contribuir para o desenvolvimento de cidades mais humanas e conectadas. Processo 2374/2026

**SABRINA DE FATIMA RECK DOS SANTOS BINECK**

# PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN
# ESTADO DO PARANÁ

**PORTARIA Nº 336 DE 25 DE MARÇO DE 2026.**

*Concessão de diária para agente político(a).*

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Conceder ao servidor público **MAICON GROSSKOPF**, portador da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 080.***.***-** matrícula funcional 4765237, ocupante do cargo público de agente político de **Prefeito,** o pagamento de diária(s):

| Objetivo da viagem | Período de afastamento | Destino | Quantidade de diárias | Valor | Nº do empenho |
|---|---|---|---|---|---|
| Participação em evento SMART CITY EXPO | 26/03/2026 | Curitiba/PR | 1(uma) | R$ 150,00 | 2815/2026 |

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor nesta data.

**Art. 3º** Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 25 de março de 2026.

**SILVANA TEIXEIRA JUNG**
Secretária de Administração e Finanças

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Conceder ao servidor público **GILMAR FABIANO NOGUEIRA,** portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 024.***.***-** matrícula funcional 9301, ocupante do cargo público de **Técnico Em Meio Ambiente,** o pagamento de diária(s):

| Objetivo da viagem | Período de afastamento | Destino | Quantidade de diárias | Valor | Nº do empenho |
|---|---|---|---|---|---|
| Lançamento Macrorregional do Projeto Mais Saúde | 01/04/2026 | Almirante Tamandaré/PR | 1(uma) | R$ 61,00 | 2750/2026 |

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor nesta data.

**Art. 3º** Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 25 de março de 2026.

*SILVANA TEIXEIRA JUNG*
Secretária de Administração e Finanças

**Publicado por:**
Daniele Cieslinsky
**Código Identificador:**31352F3F

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**
**PORTARIA Nº 333, DE 25 DE MARÇO DE 2026.**

**PORTARIA Nº 333, DE 25 DE MARÇO DE 2026.**

CONCEDE PROMOÇÃO VERTICAL PARA SERVIDOR PÚBLICO

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025, considerando ainda o disposto no Art. 21 da Lei Municipal 1078/2010,

**RESOLVE:**

**Art.** Conceder, à servidora pública **Karina Leite Florencio da Cruz** portadora da cédula de identidade civil com RG nº 10.***.***.*/PR e matrícula funcional 104631, ocupante do cargo público de **Monitor de Educação Infantil** Promoção vertical, do padrão B – nível 204, para o padrão C – nível 204, em razão da apresentação de pós-graduação, a contar de 01 de março de 2026.

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor nesta data retroagindo seus efeitos financeiros a 01 de março de 2026.

**Art. 3º** Ficam revogadas as disposições em contrário.

*SILVANA TEIXEIRA JUNG*
Secretária de Administração e Finanças

Publique-se e registre-se.

**Publicado por:**
Daniele Cieslinsky
**Código Identificador:**7A6C3375

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**
**PORTARIA Nº 334, DE 25 DE MARÇO DE 2026.**

**PORTARIA Nº 334, DE 25 DE MARÇO DE 2026.**

CONCEDE PROMOÇÃO VERTICAL PARA SERVIDOR PÚBLICO

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025, considerando ainda o disposto no Art. 35 da Lei Municipal 1070/2010,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Conceder, à servidora pública **Jerusa Elianay Wedekind** portadora da cédula de identidade civil com RG nº 21.**.***.***/SC e matrícula funcional 105591, ocupante do cargo público de **Professor,** Promoção vertical, do padrão B – nível 04, para o padrão C – nível 04, em razão a apresentação de pós-graduação a contar de 1 de março de 2026.

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor nesta data.

**Art. 3º** Ficam revogadas as disposições em contrário.

*SILVANA TEIXEIRA JUNG*
Secretária de Administração e Finanças

Publique-se e registre-se.

**Publicado por:**
Daniele Cieslinsky
**Código Identificador:**C18A061B

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**
**PORTARIA Nº 335 DE 25 DE MARÇO DE 2026.**

**PORTARIA Nº 335 DE 25 DE MARÇO DE 2026.**

*Concessão de diária para servidor(a) público(a).*

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Conceder a servidora pública **MARILY PENTEADO WOTROBA HEIDEN** portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 806.***.***-** e matrículas funcionais 18481/18482, ocupante do cargo público de **Professor,** o pagamento de diária(s):

| Objetivo da viagem | Período de afastamento | Destino | Quantidade de diárias | Valor | Nº do empenho |
|---|---|---|---|---|---|
| Terceirização de mão de obra: Contratação, Fiscalização e Gestão | 25/03/26 | Curitiba-PR | 1(uma) | R$ 61,00 | 2728/2026 |

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor nesta data.

**Art. 3º** Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 25 de março de 2026.

*SILVANA TEIXEIRA JUNG*
Secretária de Administração e Finanças

**Publicado por:**
Daniele Cieslinsky
**Código Identificador:**E6B39463

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**
**PORTARIA Nº 336 DE 25 DE MARÇO DE 2026.**

**PORTARIA Nº 336 DE 25 DE MARÇO DE 2026.**

*Concessão de diária para agente político(a).*

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Conceder ao servidor público **MAICON GROSSKOPF**, portador da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 080.***.***-** matrícula funcional 4765237, ocupante do cargo público de agente político de **Prefeito,** o pagamento de diária(s):

| Objetivo da viagem | Período de afastamento | Destino | Quantidade de diárias | Valor | Nº do empenho |
|---|---|---|---|---|---|
| Participação em evento SMART CITY EXPO | 26/03/2026 | Curitiba/PR | 1(uma) | R$ 150,00 | 2815/2026 |

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor nesta data.

**Art. 3º** Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 25 de março de 2026.

*SILVANA TEIXEIRA JUNG*
Secretária de Administração e Finanças

**Publicado por:**
Daniele Cieslinsky
**Código Identificador:**96E18871

## SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
## PORTARIA Nº 337, DE 25 DE MARÇO DE 2026.

**PORTARIA Nº 337, DE 25 DE MARÇO DE 2026.**

*Concessão de diária para servidor(a) público(a).*

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Conceder a servidora pública **GRAZIELE GROSSKOPF,** portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 078.***.***-** matrícula funcional 4766375, ocupante do cargo público de agente político de **Secretária de Desenvolvimento Econômico,** o pagamento de diária(s):

| Objetivo da viagem | Período de afastamento | Destino | Quantidade de diárias | Valor | Nº do empenho |
|---|---|---|---|---|---|
| Participação em evento SMART CITY EXPO | 26/03/2026 | Curitiba/PR | 1(uma) | R$ 150,00 | 2816/2026 |

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor nesta data.

**Art. 3º** Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 25 de março de 2026.

*SILVANA TEIXEIRA JUNG*
Secretária de Administração e Finanças

**Publicado por:**
Daniele Cieslinsky
**Código Identificador:**2A10EA8A

## SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
## PORTARIA Nº 338 DE 25 DE MARÇO DE 2026.

**PORTARIA Nº 338 DE 25 DE MARÇO DE 2026.**

*Concessão de diária para servidor(a) público(a).*

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Conceder a servidora pública **Danielli dos Santos** portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 030.***.***-** e matrícula funcional 101591, ocupante do cargo público de **Assistente Social,** o pagamento de diária(s):

| Objetivo da viagem | Período de afastamento | Destino | Quantidade de diárias | Valor | Nº do empenho |
|---|---|---|---|---|---|
| Reunião da Coordenadora do Serviço Família Acolhedora | 26/03/2026 | Rio Negro/PR | 1(uma) | R$ 61,00 | 2819/2026 |

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor nesta data.

**Art. 3º** Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 25 de março de 2026.

*SILVANA TEIXEIRA JUNG*
Secretária de Administração e Finanças

**Publicado por:**
Daniele Cieslinsky
**Código Identificador:**5BE10954

## SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
## PORTARIA Nº 339 DE 25 DE MARÇO DE 2026.

**PORTARIA Nº 339 DE 25 DE MARÇO DE 2026.**

*Concessão de diária para Servidor(a) Público(a).*

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Conceder a servidora pública **Sabrina De Fatima Reck Dos Santos Bineck**, portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 078.***.***-14 matrícula funcional 4766175, ocupante do cargo público de agente político de **Secretária de Governo,** o pagamento de diária(s):

| Objetivo da viagem | Período de afastamento | Destino | Quantidade de diárias | Valor | Nº do empenho |
|---|---|---|---|---|---|
| Formação Rede de Secretários | 02/04/2026 | Curitiba/PR | 1(uma) | R$ 150,00 | 2820/2026 |

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor nesta data.

**Art. 3º** Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 25 de março de 2026.

*SILVANA TEIXEIRA JUNG*
Secretária de Administração e Finanças

**Publicado por:**
Daniele Cieslinsky
**Código Identificador:**83A3FD14

## SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
## PORTARIA Nº 340, DE 25 DE MARÇO DE 2026.

**PORTARIA Nº 340, DE 25 DE MARÇO DE 2026.**

*Concessão de diária para servidor(a) público(a).*

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Conceder a servidora pública **GRAZIELE GROSSKOPF,** portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 078.***.***-

# Lista de anexos

**Anexos da Tarefa 1 - Diária Maicon dia 26/03/26**

Dia 25 a 27.03.26 7. Edicção Smart City Expo Curitiba.pdf - página **5** à **6**

**Anexos da Tarefa 2 - Empenho**

Empenho 2815 Maicon.pdf - página **7** à **7**

**Anexos da Tarefa 4 - Portaria 336/26**

336 2026 Concede diária Maicon Grosskopf.pdf - página **8** à **10**