Relatório do Processo

Tipo de processo: Solicitação de Diária(s)
Número do processo: 2057/2026
Status do processo: Tramitando
Data de início: 17/03/2026
Atualizado em: 17/03/2026
Visibilidade: Privado
Prazo: *Não informado.*
Origem: Interno
Prioridade: Normal
Descrição: Participação no curso: Indicadores da APS e a sustentabilidade do financiamento, em Curitiba

Solicitante: THAIS MARIA TSCHOEKE
Grupo responsável: Chefia - Odontologia
Quantidade de documentos: 0

Quantidade de tarefas: 6

Nome do solicitante: THAIS MARIA TSCHOEKE
Matrícula do Solicitante: 4765200
Secretarias: Secretaria de Saúde
Cargo: Odontólogo
Pix:
Banco:
Agência:
Conta Corrente:
Com pernoite?: Não
Vai e volta no dia?: Sim
Data de saída: 2026-03-19
Data de chegada: 2026-03-19
Hora de saída: 06:00
Hora de chegada: 19:00
Veículo utilizado/ Placa: *Não informado.*
Motorista: Tatiane Cubas Ribas Malchovski
Destino: Curitiba
Motivo: Participação no curso: Indicadores da APS e a sustentabilidade do financiamento.
Tipo da diária: Opção (2) - R$ 150,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for de até 18 (dezoito) horas consecutivas
Opção (1) - N° de diárias: *Não informado.*
Opção (2) - N° de diárias: 01
Opção (3) - N° de diárias: *Não informado.*
Opção (1) - Valor total R$: 0,0
Opção (2) - Valor total R$: 15,000
Opção (3) - Valor total R$: *Não informado.*
Valor total a empenhar (R$): 15,000

*** A lista de paginação dos anexos do processo e das tarefas se encontra na última página do documento.**

Tarefa 1 - Diária Thais 19/03

Descrição: Participação no curso: Indicadores da APS e a sustentabilidade do financiamento, em Curitiba

Tipo de Tarefa: Não atribuído.
Status: Finalizada
Atribuída para: Secretaria de Saúde
Responsável: Mayara Aparecida de Almeida Grosskopf (mayara.grosskopf@pien.pr.gov.br)
Prazo: *Não informado.*
Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

ok
- Mayara Aparecida de Almeida Grosskopf, no dia 17/03/2026 às 13:59:46:

Histórico da tarefa

Tarefa Reatribuída em 17/03/2026 às 11:28:10
Usuário: MARINA DO CARMO STRACKE DE LIMA
Justificativa: Diaria

Tarefa 2 - Solicitação de Diária 19/03 - Capacitação

Descrição: Solicitação de Diária para dia 19/03 - Capacitação pela CNM - autorizar diária

Tipo de Tarefa: Não atribuído.
Status: Finalizada
Atribuída para: Secretaria de Administração e Finanças
Responsável: Silvana Teixeira Jung (silvana.jung@pien.pr.gov.br)
Prazo: *Não informado.*
Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

ok ciente
- Silvana Teixeira Jung, no dia 19/03/2026 às 09:21:22:

Tarefa 3 - Diária

Descrição: Diária

Tipo de Tarefa: Não atribuído.
Status: Finalizada
Atribuída para: Área de Contabilidade
Responsável: ANA CLARA MAGON (ana.magon@pien.pr.gov.br)
Prazo: *Não informado.*
Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

2723
- ANA CLARA MAGON, no dia 23/03/2026 às 15:28:33:

Tarefa 4 - Empenho

Descrição: Empenho 2723 Thais

Tipo de Tarefa: Não atribuído.
Status: Finalizada
Atribuída para: Secretaria de Administração e Finanças
Responsável: Silvana Teixeira Jung (silvana.jung@pien.pr.gov.br)
Prazo: *Não informado.*
Prioridade: Normal

Lista de documentos: Empenho 2723 Thais.pdf

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

ok ciente
- Silvana Teixeira Jung, no dia 23/03/2026 às 15:37:21:

Tarefa 5 - Diária 1

Descrição: Diária 1

Tipo de Tarefa: Não atribuído.
Status: Finalizada
Atribuída para: Área de Recursos Humanos
Responsável: Daniele Cieslinsky (cieslinskydanniele@gmail.com)
Prazo: *Não informado.*
Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

ok
- Daniele Cieslinsky, no dia 24/03/2026 às 09:56:11:

Tarefa 6 - Portaria 318/2026

Descrição: Portaria 318/2026

Tipo de Tarefa: Não atribuído.
Status: Finalizada
Atribuída para: Área de Contabilidade
Responsável: ANA CLARA MAGON (ana.magon@pien.pr.gov.br)
Prazo: *Não informado.*
Prioridade: Normal

Lista de documentos: 318 2026 Concede diária Thais M. Tschoke.pdf

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

Liquidação 2636
- ANA CLARA MAGON, no dia 25/03/2026 às 14:00:49:

Histórico do processo

Processo Criado em 17/03/2026 às 09:25:46
Usuário: THAIS MARIA TSCHOEKE
Justificativa: Processo criado por THAIS MARIA TSCHOEKE, no dia 17/03/2026, às 09h25

Prefeitura Municipal de Piên - 2026

CNPJ: 76.002.666/0001-40
Endereço: Rua Amazonas, 373 - Complemento: PREDIO PREFEITURA
CEP: 83860-000 - Bairro: Centro Cidade: Piên Fone: 4136321136

NOTA DE EMPENHO

Número	Tipo	Emitido em	Requisição Nº	Requisição Compra Nº
2723/2026	Ordinário	23/03/2026		

Licitação

Tipo	Número
Sem licitação	

Contrato/Aditivo

Código	Contrato	Aditivo	Início da vigência	Fim da vigência	Fim da vigência atualizada	Início da execução	Fim da execução	Fim da execução atualizada

Fornecedor

THAIS MARIA TSCHOEKE — **Matrícula** — **CPF/CNPJ**

Endereço — **Tipo de conta bancária** — **Banco**

Cidade/UF — **CEP** — **Bairro** — **Fone** — **Agência** — **Conta**

Classificação da despesa

11	SECRETARIA DE SAUDE	
11.001	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
10.301.0014.2034	MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE SAÚDE	
3390141401	SERVIDORES EFETIVOS	
4140 **303**	Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	

Saldo Anterior
R$ 17.357,00
Valor Empenhado
R$ 150,00
Saldo atual
R$ 17.207,00

Outras informações

Histórico

Participação no curso: Indicadores da APS e a sustentabilidade do financiamento. Em Curitiba, dia 19/03, Processo 2057/2026

MAYARA APARECIDA DE ALMEIDA GROSSKOPF

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN
ESTADO DO PARANÁ

PORTARIA Nº 318 DE 23 DE MARÇO DE 2026.

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **THAIS MARIA TSCHOEKE**, portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 064.***.***-** matrícula funcional 4765200, ocupante do cargo público de **Odontólogo,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Curso: Indicadores da APS e a sustentabilidade do financiamento	19/03/26	Curitiba/PR	1(uma)	R$ 150,00	2723/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos financeiros a data da viagem.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 23 de março de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

PORTARIA Nº 314 DE 23 DE MARÇO DE 2026.

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao servidor público **Andson Mayesk Costa Nunes**, portador da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 032.***.***-11 e matrícula funcional 4766287, ocupante do cargo público de **Psicólogo,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Visita técnica e acompanhamento psicossocial	18/03/2026	Ponta Grossa/PR	1 (um)	R$ 150,00	2677/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos financeiros a data da viagem.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 23 de março de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:57C9091F

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 316 DE 23 DE MARÇO DE 2026.

PORTARIA Nº 316 DE 23 DE MARÇO DE 2026.

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao servidor público **RAFAEL MARIANTE SALLET**, portador da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 000.***.***-** matrícula funcional 4765953, ocupante do cargo público de **Psicólogo,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Programa TEA COMESP	20/03/2026	Curitiba/PR	1(uma)	R$ 61,00	2744/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos financeiros a data da viagem.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 23 de março de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:C5ACDA41

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 317 DE 23 DE MARÇO DE 2026.

PORTARIA Nº 317 DE 23 DE MARÇO DE 2026.

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **IZAIRA DO CARMO DEUNISIO**, portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 020.***.***-** matrícula funcional 10951, ocupante do cargo público de **Educador Social,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Capacitação sobre o serviço de proteção social básica	19/03 e 20/03/2026	Curitiba/PR	2(duas)	R$ 376,00	2722/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos financeiros a data da viagem.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 23 de março de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:C45B7057

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 318 DE 23 DE MARÇO DE 2026.

PORTARIA Nº 318 DE 23 DE MARÇO DE 2026.

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **THAIS MARIA TSCHOEKE**, portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 064.***.***-** matrícula funcional 4765200, ocupante do cargo público de **Odontólogo,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Curso: Indicadores da APS e a sustentabilidade do financiamento	19/03/26	Curitiba/PR	1(uma)	R$ 150,00	2723/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos financeiros a data da viagem.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 23 de março de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:DAEAD4A2

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 319 DE 23 DE MARÇO DE 2026.

Lista de anexos

Anexos da Tarefa 4 - Empenho

Empenho 2723 Thais.pdf - página **6** à **6**

Anexos da Tarefa 6 - Portaria 318/2026

318 2026 Concede diária Thais M. Tschoke.pdf - página **7** à **8**