Relatório do Processo

Tipo de processo: Solicitação de Diária(s)
Número do processo: 1315/2026
Status do processo: Tramitando
Data de início: 26/02/2026
Atualizado em: 26/02/2026
Visibilidade: Público
Prazo: *Não informado.*
Origem: Interno
Prioridade: Normal
Descrição: Curso sobre a Lei 13.019/2014 a qual estabelece o regime jurídico das parcerias entre a administração pública e as organizações da sociedade civil (referente a função de fiscal de contratos).

Solicitante: ROSANGELA MAIDANCHEN ZAPPE
Grupo responsável: Área de Documentação e Controle
Quantidade de documentos: 0

Quantidade de tarefas: 7

Nome do solicitante: ROSANGELA MAIDANCHEN ZAPPE
Matrícula do Solicitante: 4765987
Secretarias: Secretaria de Educação
Cargo: Assistente Administrativa
Pix: 00646876945
Banco: Itaú
Agência: 3778
Conta Corrente: 238695
Com pernoite?: Sim
Vai e volta no dia?: Não
Data de saída: 2026-03-19
Data de chegada: 2026-03-20
Hora de saída: 05:30
Hora de chegada: 20:00
Veículo utilizado/ Placa: a definir
Motorista: *Não informado.*
Destino: Curitiba/PR
Motivo: Curso sobre a Lei 13.019/2014 a qual estabelece o regime jurídico das parcerias entre a administração pública e as organizações da sociedade civil (referente a função de fiscal de contratos).
Tipo da diária: Opção (1) - R$ 61,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for até 12 (doze) horas consecutivas
Opção (1) - N° de diárias: 1
Opção (2) - N° de diárias: 01
Opção (3) - N° de diárias: *Não informado.*
Opção (1) - Valor total R$: 6,100
Opção (2) - Valor total R$: 15,000
Opção (3) - Valor total R$: *Não informado.*
Valor total a empenhar (R$): 21,100

*** A lista de paginação dos anexos do processo e das tarefas se encontra na última página do documento.**

Tarefa 1 - Pedido diária Rosangela - Curso fiscal de contrato

Descrição: Curso em Curitiba - ref. Lei 13.019/2014

Tipo de Tarefa: Não atribuído.
Status: Finalizada
Atribuída para: Secretaria de Educação
Responsável: CLARICE DE FATIMA FRAGOSO (clarice.fragoso@pien.pr.gov.br)
Prazo: *Não informado.*
Prioridade: Normal

Lista de documentos: Curso Lei 13.019.pdf, VOUCHER HOTEL SJ EXECUTIVE CURITIBA 19 A 20 MARÇO 2026 ESTEFANY SANDRIELY ROSANGELA (1).pdf

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

Autorizada
- CLARICE DE FATIMA FRAGOSO, no dia 26/02/2026 às 09:58:03:

Tarefa 2 - Solicitação de diária - Rosangela

Descrição: Solicitação de diária para formação

Tipo de Tarefa: Não atribuído.
Status: Finalizada
Atribuída para: Área de Contabilidade
Responsável: ANA CLARA MAGON (ana.magon@pien.pr.gov.br)
Prazo: *Não informado.*
Prioridade: Normal

Lista de documentos: Empenho 2226 Rosangela.pdf

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

Empenho 2226
- ANA CLARA MAGON, no dia 05/03/2026 às 13:04:39:

Tarefa 3 - Nova Solicitação de diária - Rosangela

Descrição: Segue o convite do curso com data correta

Tipo de Tarefa: Não atribuído.
Status: Finalizada
Atribuída para: Área de Recursos Humanos
Responsável: Daniele Cieslinsky (cieslinskydanniele@gmail.com)
Prazo: *Não informado.*
Prioridade: Normal

Lista de documentos: WhatsApp Image 2026-02-26 at 10.09.36.pdf

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

ok
- Daniele Cieslinsky, no dia 06/03/2026 às 08:46:50:

Tarefa 4 - Solicitação de diária

Descrição: Segue o convite do curso com data correta

Tipo de Tarefa: Não atribuído.
Status: Finalizada
Atribuída para: Área de Contabilidade
Responsável: ANA CLARA MAGON (ana.magon@pien.pr.gov.br)
Prazo: *Não informado.*
Prioridade: Normal

Lista de documentos: WhatsApp Image 2026-02-26 at 10.09.36.pdf

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

Empenho 2226
- ANA CLARA MAGON, no dia 05/03/2026 às 13:04:56:

Tarefa 5 - Diária ROSANGELA

Descrição: Diária ROSANGELA

Tipo de Tarefa: Não atribuído.
Status: Finalizada
Atribuída para: Área de Compras
Responsável: Eliane Pimentel Jubainski Streit (eliane.streit@pien.pr.gov.br)
Prazo: *Não informado.*
Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

Ok, pode seguir.

- Eliane Pimentel Jubainski Streit, no dia 04/03/2026 às 16:23:05:

Tarefa 6 - Novo empenho

Descrição: Novo empenho

Tipo de Tarefa: Não atribuído.
Status: Finalizada
Atribuída para: Área de Contabilidade
Responsável: ANA CLARA MAGON (ana.magon@pien.pr.gov.br)
Prazo: *Não informado.*
Prioridade: Normal

Lista de documentos: Extorno Rosangela 61.pdf, Empenho 2238 Rosangela.pdf

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

2238
- ANA CLARA MAGON, no dia 05/03/2026 às 14:20:57:

Tarefa 7 - Portaria 209/2026

Descrição: Portaria 209/2026

Tipo de Tarefa: Não atribuído.
Status: Tramitando
Atribuída para: Área de Contabilidade
Responsável: Não atribuído.
Prazo: *Não informado.*
Prioridade: Normal

Lista de documentos: 209 2026 Concede diária Rosangela M. Zappe.pdf

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:
Não há comentários nesta tarefa.

Histórico do processo

Processo Criado em 26/02/2026 às 09:01:53
Usuário: ROSANGELA MAIDANCHEN ZAPPE
Justificativa: Processo criado por ROSANGELA MAIDANCHEN ZAPPE, no dia 26/02/2026, às 09h01

ICAP
INSTITUTO DE CAPACITAÇÃO PÚBLICA

CURSO COMPLETO

ENTENDENDO A LEI Nº 13.019/2014

Marco Regulatório das Organizações da Sociedade Civil - MROSC

Aspectos Teóricos e Práticos das Fases de Planejamento, Seleção e Celebração, Execução, Monitoramento, Avaliação e Prestação de Contas





Instrutora
Profª. Gisele Karina Santana

26 e 27 de Fevereiro

Curitiba - PR

MAIORES INFORMAÇÕES ACESSE NOSSO SITE
WWW.ICAPINSTITUTO.COM.BR

ALGUNS ASSUNTOS QUE SERÃO ABORDADOS NO CURSO:

A Importância do Planejamento das Parcerias pela Administração Pública e pelas OSCs;

O Plano de Trabalho como Elemento Central da Parceria;

O Fluxograma do Procedimento de Chamamento Público
(Desde a Elaboração do Edital até a Homologação do Resultado Final);

As Hipóteses de Dispensa e a Inexigibilidade de Chamamento Público;

As Regras de Execução Física e Financeira;

O Gestor da Parceria e a Comissão de Monitoramento e Avaliação
(Quais são as atribuições);

A importância das ações de Monitoramento e Avaliação;

A Prestação de Contas da Lei nº 13.019/2014.

NÃO PERCA TEMPO, VENHA SE ATUALIZAR

ACÁCIA AGÊNCIA DE VIAGENS E TURISMO LTDA-ME
Telefone 41 3022-5040
E-mail contato@acaciaturismo.com.br
Whatsapp 41 3022-5040

VOUCHER

Localizador	Status
RES073696-2667	**confirmado**

Acacia Turismo - CWB

Endereço	Cidade	Telefone
RUA ESTADOS UNIDOS - Apto 801	CURITIBA	55 41 30225040

Hotel

SJ Executive San Juan Curitiba ★★★

Endereço

Av. Sete de Setembro, 2516 Centro CURITIBA

Dados da Reserva

Data de Criação: 20/02/26 as 17:30hs

Check-in:	19/03/26 às 14:00hs	**Check-out:**	20/03/26 às 12:00hs	**Noites ::**	1

Quarto (s):	Hóspede (s):	Acomodação:	
Quarto 1	ESTEFANY SEIDEL	EXECUTIVO CASAL	
Quarto 2	SANDRIELI LUDVINSKI	EXECUTIVO CASAL	
Quarto 3	ROSANGELA ZAPPE	EXECUTIVO CASAL	Bed Breakfast



Política de Cancelamento

POLÍTICA REEMBOLSÁVEL: RESERVAS COM TARIFA REEMBOLSÁVEIS: Cancelamentos e Alterações de reservas até 24 horas antes do check-in, estão isentas de qualquer cobrança. Cancelamentos e alterações após este período, a caráter de multa, será feita a cobrança de 01 diária e o valor remanescente da diária não será cobrado. O valor cobrado não ficará como crédito. Pode-se realizar remarcações de data, se respeitado o prazo de 24 horas do check-in, senão haverá cobrança da multa acima mencionada. O cliente também fica sujeito a oscilações tarifárias de diária, não sendo garantida a mesma tarifa para outros períodos.: Cancelamentos ou mudanças realizadas apartir de:: 18/03/2026 (00:00h) estarão sujeitas a multas. - Quarto EXECUTIVO CASAL Bed Breakfast:

Notas Importantes

Ao Passageiro:
- Early Check In e Late Check Out sujeitos a disponibilidade e Cobrança adicional.

Prefeitura Municipal de Piên - 2026

CNPJ: 76.002.666/0001-40
Endereço: Rua Amazonas, 373 - Complemento: PREDIO PREFEITURA
CEP: 83860-000 - Bairro: Centro Cidade: Piên Fone: 4136321136

NOTA DE EMPENHO

Número	Tipo	Emitido em	Requisição Nº	Requisição Compra Nº
2226/2026	Ordinário	04/03/2026		

Licitação

Tipo	Número
Sem licitação	

Contrato/Aditivo

Código	Contrato	Aditivo	Início da vigência	Fim da vigência	Fim da vigência atualizada	Início da execução	Fim da execução	Fim da execução atualizada

Fornecedor

ROSANGELA MAIDANCHEN ZAPPE

Matrícula	CPF/CNPJ
30602-9	006.468.769-45

Endereço
Avenida Paraná Ponte Alta,787 - CASA

Tipo de conta bancária	Banco

Cidade/UF	CEP	Bairro	Fone	Agência	Conta
Piên/PR	83860-000	TRIGOLÂNDIA	(47) 99983-8043		

Classificação da despesa

	10	SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DEFESA CIVIL
	10.001	ASSISTÊNCIA SOCIAL
	08.243.0013.2027	MANUTENÇÃO DO CONSELHO TUTELAR
	3390141401	SERVIDORES EFETIVOS
3030	**0**	Recursos Ordinários (Livres)

Saldo Anterior
R$ 4.240,00
Valor Empenhado
R$ 61,00
Saldo atual
R$ 4.179,00

Outras informações

Histórico

Curso sobre a Lei 13.019/2014 a qual estabelece o regime jurídico das parcerias entre a administração pública e as organizações da sociedade civil (referente a função de fiscal de contratos). Em Curitiba, Dia 19 e 20/03, Processo 1315/2026

Katia C. Fragoso.

KATIA REGINA RUDNICK CAVALHEIRO FRAGOSO


Curso Completo - Entendendo
a Lei nº 13.019/2014
ENTENDA O MROSC
Marco Regulatório das
Organizações da
Sociedade Civil
do Planejamento à Prestação de Contas
Lei 13.019/2014 e Decreto 8.726/2016
19 e 20 de Março de 2026
Curitiba - PR
Detalhes
Inscrição


Curso Completo - Entendendo
a Lei nº 13.019/2014
ENTENDA O MROSC
Marco Regulatório das
Organizações da
Sociedade Civil
do Planejamento à Prestação de Contas
Lei 13.019/2014 e Decreto 8.726/2016
19 e 20 de Março de 2026
Curitiba - PR
Detalhes
Inscrição

Prefeitura Municipal de Piên - 2026

CNPJ: 76.002.666/0001-40
Endereço: Rua Amazonas, 373 - Complemento: PREDIO PREFEITURA
CEP: 83860-000 - Bairro: Centro Cidade: Piên Fone: 4136321136

NOTA ESTORNO DE EMPENHO

Número	Tipo	Emitido em	Requisição Nº	Empenho Nº
61	Ordinário	04/03/2026		2226/2026

Licitação

Tipo
Sem licitação

Contrato/Aditivo

Código	Contrato	Aditivo	Início da vigência	Fim da vigência	Fim da vigência atualizada	Início da execução	Fim da execução	Fim da execução atualizada

Fornecedor

ROSANGELA MAIDANCHEN ZAPPE

Matrícula
30602-9

CPF/CNPJ
006.468.769-45

Endereço
Avenida Paraná Ponte Alta, 787 CASA

Cidade / UF
Piên/PR

CEP
83860-000

Bairro
TRIGOLÂNDIA

Fone
(47) 99983-8043

Classificação da despesa

10	SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DEFESA CIVIL	Saldo anterior
10.001	ASSISTÊNCIA SOCIAL	R$ 3.818,00
08.243.0013.2027	MANUTENÇÃO DO CONSELHO TUTELAR	Valor
3390141401	SERVIDORES EFETIVOS	**R$ 61,00**
00000	Recursos Ordinários (Livres)	Saldo atual
		R$ 3.879,00

Outras informações

Motivo

valor errado

Katia C. Fragoso.

KATIA REGINA RUDNICK CAVALHEIRO FRAGOSO

Prefeitura Municipal de Piên - 2026

CNPJ: 76.002.666/0001-40
Endereço: Rua Amazonas, 373 - Complemento: PREDIO PREFEITURA
CEP: 83860-000 - Bairro: Centro Cidade: Piên Fone: 4136321136

NOTA DE EMPENHO

Número	Tipo	Emitido em	Requisição Nº	Requisição Compra Nº
2238/2026	Ordinário	04/03/2026		

Licitação

Tipo	Número
Sem licitação	

Contrato/Aditivo

Código	Contrato	Aditivo	Início da vigência	Fim da vigência	Fim da vigência atualizada	Início da execução	Fim da execução	Fim da execução atualizada

Fornecedor

ROSANGELA MAIDANCHEN ZAPPE

Matrícula: 30602-9
CPF/CNPJ: 006.468.769-45

Endereço: Avenida Paraná Ponte Alta,787 - CASA

Tipo de conta bancária
Banco

Cidade/UF	CEP	Bairro	Fone	Agência	Conta
Piên/PR	83860-000	TRIGOLÂNDIA	(47) 99983-8043		

Classificação da despesa

08	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	
08.001	EDUCAÇÃO	
12.361.0009.2020	GESTÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL	
3390141401	SERVIDORES EFETIVOS	
2140 **104**	Demais Impostos Vinculados à Educação Básica	

Saldo Anterior	Valor Empenhado	Saldo atual
R$ 13.635,00	**R$ 211,00**	R$ 13.424,00

Outras informações

Histórico

Curso sobre a Lei 13.019/2014 a qual estabelece o regime jurídico das parcerias entre a administração pública e as organizações da sociedade civil (referente a função de fiscal de contratos). Em Curitiba, Dia 19 e 20/03, Processo 1315/2026

CLARICE DE FATIMA FRAGOSO

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN
ESTADO DO PARANÁ

PORTARIA Nº 209, DE 05 DE MARÇO DE 2026

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Eliane Pimentel Jubainski Streit, Diretora de Área da Secretaria de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 085/2026 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **Rosangela Maidanchen Zappe,** portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 006.***.***-** matrícula funcional 4765987, ocupante do cargo público de **Assistente Administrativo,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Curso sobre a Lei 13.019/2014	19 e 20/03/26	Curitiba/PR	2(duas)	R$ 211,00	2238/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 05 de março de 2026

Eliane Pimentel J. Streit

ELIANE PIMENTEL JUBAINSKI STREIT
Diretora de Área

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 206 DE 05 DE MARÇO DE 2026

PORTARIA Nº 206 DE 05 DE MARÇO DE 2026

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Eliane Pimentel Jubainski Streit, Diretora de Área da Secretaria de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 085/2026 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **Mayara Aparecida de Almeida Grosskopf,** portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 096.***.***-32 matrícula funcional 4766258, ocupante do cargo de agente político de **Secretária de Saúde,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Reunião mensal de CRESEMS	03/03/26	Campo Do Tenente/Pr	1(uma)	R$ 61,00	2234/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos financeiros para 03 de março de 2026.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 05 de março de 2026

ELIANE PIMENTEL JUBAINSKI STREIT
Diretora de Área

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:C513492B

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 207 DE 05 DE MARÇO DE 2026

PORTARIA Nº 207 DE 05 DE MARÇO DE 2026

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Eliane Pimentel Jubainski Streit, Diretora de Área da Secretaria de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 085/2026 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **Cristiane Telma Abuda,** portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 050.***.***-** matrícula funcional 4766258, ocupante do cargo público de provimento em comissão de **Assessor de Area I - Meio Ambiente,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Participação na 22ª Reunião Ordinária do Grupo R-20	04/03/2026	Curitiba/PR	1(uma)	R$ 150,00	2235/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos financeiros para 04 de março de 2026.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 05 de março de 2026

ELIANE PIMENTEL JUBAINSKI STREIT
Diretora de Área

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:712D4008

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 208 DE 05 DE MARÇO DE 2026

PORTARIA Nº 208 DE 05 DE MARÇO DE 2026

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Eliane Pimentel Jubainski Streit, Diretora de Área da Secretaria de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 085/2026 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao servidor público **Cleverson Luiz Dias Mayer,** portador da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 064.***.***-** matrícula funcional 4766292, ocupante do cargo de público de **Engenheiro Ambiental,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Participação na 22ª Reunião Ordinária do Grupo R-20	04/03/2026	Curitiba/PR	1(uma)	R$ 150,00	2237/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos financeiros para 04 de março de 2026.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 05 de março de 2026

ELIANE PIMENTEL JUBAINSKI STREIT
Diretora de Área

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:27060E72

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 209, DE 05 DE MARÇO DE 2026

PORTARIA Nº 209, DE 05 DE MARÇO DE 2026

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Eliane Pimentel Jubainski Streit, Diretora de Área da Secretaria de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 085/2026 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **Rosangela Maidanchen Zappe,** portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 006.***.***-** matrícula funcional 4765987, ocupante do cargo público de **Assistente Administrativo,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Curso sobre a Lei 13.019/2014	19 e 20/03/26	Curitiba/PR	2(duas)	R$ 211,00	2238/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 05 de março de 2026

ELIANE PIMENTEL JUBAINSKI STREIT
Diretora de Área

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:3151C39F

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 210, DE 05 DE MARÇO DE 2026.

PORTARIA Nº 210, DE 05 DE MARÇO DE 2026.

Concede licença em razão de doença em pessoa da família.

A senhora Eliane Pimentel Jubainski Streit, Diretora de Área da Secretaria de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 085/2026 e considerando o disposto no Art. 108 da Lei Municipal 960/2007 - Estatuto dos Servidores Públicos, e o atestado médico expedido

RESOLVE:

Art. 1º Conceder licença em razão de doença em pessoa da família, no período de 02 de março a 13 de março de 2026, à servidora pública **Bianca Adelita de Lima da Costa** portadora da cédula de identidade civil com RG nº 9.***.***.*/PR e matrículas funcionais 11631/11632, ocupante do cargo público de **Professor.**

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos a data do atestado de acompanhamento apresentado.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 05 de março de 2026.

ELIANE PIMENTEL JUBAINSKI STREIT
Diretora de Área

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:2B82898D

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PROCESSO ADMINISTRATIVO APURATÓRIO Nº 13/2025

PROCESSO ADMINISTRATIVO APURATÓRIO N° 013/2025.
Fornecedor: Congrega Minerais Ltda
DECISÃO: Abertura de processo administrativo próprio (sindicância ou PAD) para apurar eventual responsabilidade de servidores públicos que instruíram e analisaram a contratação sem verificar a titularidade e disponibilidade do objeto contratado.

Piên/PR, 04 de março de 2026.

MAICON GROSSKOPF
Prefeito

Publicado por:
Katia Rejane Neneve
Código Identificador:1EFDDA53

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
TERMO DE FOMENTO Nº 011/2026- REPUBLICADO POR INCORREÇÃO

EXTRATO DE TERMO DE FOMENTO

TERMO DE FOMENTO Nº 011/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2221/2026
REFERENTE A INEXIGIBILIDADE 021/2026

INSTITUIÇÃO: ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE PIÊN – APAE DE PIÊN (Escola Padre Ramiro)

CNPJ: 11.055.458/0001-64

VALOR TOTAL: R$ 91.276,86 (Noventa e um mil, duzentos e setenta e seis reais e oitenta e seis centavos)

OBJETO: Repasse de recursos financeiros para Educação Especial – pessoas portadoras de Deficiência Intelectual e Múltiplas Deficiências, vinculada a Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Piên (Escola Padre Ramiro) - APAE, em atendimento as emendas aditivas nº 001, 006, 008 e 009, vinculadas ao projeto de lei nº 024/2024 dos Vereadores Seandra Cordeiro de Oliveira, Joelcio Buba, Almir Pedro Mielke e Giomar da Rosa.

Fiscal Administrativo: Luciana Lubke

Prazo de Vigência: Se inicia a partir de sua assinatura e termina em 30 de junho de 2026.

Data de assinatura: 10 de fevereiro de 2026

REPUBLICADO POR INCORREÇÃO

Coordenação de Contratos.
Compras e licitações

Publicado por:
Bernadete Maguerovski Dos Santos
Código Identificador:291F132C

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PINHAL DE SÃO BENTO

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
ANEXO DECRETO N° 41/2026

Município de Pinhal de São Bento - 2026			
RELATÓRIO DE ALTERAÇÃO ORÇAMENTÁRIA POR FUNCIONAL PROGRAMÁTICA			
Período: 01/01/2026 até 31/12/2026			
Lei/Ato nº 5494 - Decreto nº 41/2026 de 02/03/2026	**Escopo**	**Nº documento**	**Ano**
Lei: 5201 Lei ordinária	Lei Orçamentária Anual - LOA	1104	2025

Crédito adicional	Recurso do crédito adicional	Valor
Suplementar	Anulação de Dotações	100.000,00
Despesa		
05 Secretaria de Educação, Esporte, Cultura e Turismo	**Tipo de alteração:** Acréscimo	100.000,00
05.002 Secretaria de Educação, Esporte, Cultura e Turismo	**Tipo de operação:** Abertura	
12.306.1203.2023 Manter o Programa de Alimentação Escolar - Pré Escolar		
3.3.90.30.00.00 MATERIAL DE CONSUMO		
1070 103 5% sobre Transferências Constitucionais FUNDEB		
Crédito adicional: Suplementar	**Recurso do crédito adicional:** Anulação de Dotações	
05 Secretaria de Educação, Esporte, Cultura e Turismo	**Tipo de alteração:** Anulação	100.000,00
05.002 Secretaria de Educação, Esporte, Cultura e Turismo	**Tipo de operação:** Abertura	
12.361.1201.2027 Manter e Implementar Ações da Secretária de Educação		
3.3.90.30.00.00 MATERIAL DE CONSUMO		
1310 103 5% sobre Transferências Constitucionais FUNDEB		
Crédito adicional: Suplementar	**Recurso do crédito adicional:** Anulação de Dotações	

Resumo acumulado	Recurso do crédito adicional	Tipo de alteração	Valor
Suplementar	Anulação de Dotações	Acréscimo	100.000,00
Suplementar	Anulação de Dotações	Anulação	100.000,00

Publicado por:
Sirlene M. Stein Claudino
Código Identificador:51786460

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE PINHAL DE SÃO BENTO, ESTADO DO PARANÁ (UASG 985495)

AMPLA CONCORRÊNCIA

Lista de anexos

Anexos da Tarefa 1 - Pedido diária Rosangela - Curso fiscal de contrato

Curso Lei 13.019.pdf - página **6** à **6**
VOUCHER HOTEL SJ EXECUTIVE CURITIBA 19 A 20 MARÇO 2026 ESTEFANY SANDRIELY ROSANGELA (1).pdf - página **7** à **8**

Anexos da Tarefa 2 - Solicitação de diária - Rosangela

Empenho 2226 Rosangela.pdf - página **9** à **9**

Anexos da Tarefa 3 - Nova Solicitação de diária - Rosangela

WhatsApp Image 2026-02-26 at 10.09.36.pdf - página **10** à **10**

Anexos da Tarefa 4 - Solicitação de diária

WhatsApp Image 2026-02-26 at 10.09.36.pdf - página **11** à **11**

Anexos da Tarefa 6 - Novo empenho

Extorno Rosangela 61.pdf - página **12** à **12**
Empenho 2238 Rosangela.pdf - página **13** à **13**

Anexos da Tarefa 7 - Portaria 209/2026

209 2026 Concede diária Rosangela M. Zappe.pdf - página **14** à **16**