Relatório do Processo

Tipo de processo: Solicitação de Diária(s)
Número do processo: 1127/2026
Status do processo: Tramitando
Data de início: 20/02/2026
Atualizado em: 23/02/2026
Visibilidade: Público
Prazo: *Não informado.*
Origem: Interno
Prioridade: Normal
Descrição: Diária

Solicitante: Rosangela David Dos Santos
Grupo responsável: Conselho Tutelar
Quantidade de documentos: 0

Quantidade de tarefas: 6

Nome do solicitante: Rosangela David Dos Santos
Matrícula do Solicitante: 4765967
Secretarias: Secretaria de Ação Social e Defesa Civil
Cargo: Conselheira Tutelar
Pix: 027.100.979.90
Banco: Nubank
Agência: -1
Conta Corrente: 1
Com pernoite?: Não
Vai e volta no dia?: Sim
Data de saída: 2026-02-19
Data de chegada: 2026-02-19
Hora de saída: 06:20
Hora de chegada: 19:45
Veículo utilizado/ Placa: Air Cross BDD-3H71
Motorista: DIEGO JUNIOR ALVES DOMINGOS
Destino: Curitiba
Motivo: Formação de Conselheiros
Tipo da diária: Opção (2) - R$ 150,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for de até 18 (dezoito) horas consecutivas
Opção (1) - N° de diárias: *Não informado.*
Opção (2) - N° de diárias: 2
Opção (3) - N° de diárias: 0
Opção (1) - Valor total R$: 0,0
Opção (2) - Valor total R$: 15,000
Opção (3) - Valor total R$: *Não informado.*
Valor total a empenhar (R$): 15,000

*** A lista de paginação dos anexos do processo e das tarefas se encontra na última página do documento.**

Tarefa 1 - Solicitação de Diária

Descrição: Solicitação de Diária

Tipo de Tarefa: Não atribuído.
Status: Finalizada
Atribuída para: Secretaria de Assistência Social e Defesa Civil
Responsável: Katia Regina Rudnick Cavalheiro Fragoso (katiarudnick@gmail.com)
Prazo: *Não informado.*
Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

deferido
- Katia Regina Rudnick Cavalheiro Fragoso, no dia 23/02/2026 às 09:59:23:

Tarefa 2 - contabilidade

Descrição: enviar contabilidade

Tipo de Tarefa: Não atribuído.
Status: Finalizada
Atribuída para: Área de Contabilidade
Responsável: ANA CLARA MAGON (ana.magon@pien.pr.gov.br)
Prazo: *Não informado.*
Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

Recusada
- ANA CLARA MAGON, no dia 23/02/2026 às 16:14:06:

Tarefa 3 - Diária Recusada

Descrição: Diária recusada, pois não enviou no prazo

Tipo de Tarefa: Não atribuído.
Status: Finalizada
Atribuída para: Área de Contabilidade
Responsável: ANA CLARA MAGON (ana.magon@pien.pr.gov.br)
Prazo: *Não informado.*
Prioridade: Normal

Lista de documentos: Captura de tela 2026-02-23 161114.pdf

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

Empenho 2227
- ANA CLARA MAGON, no dia 05/03/2026 às 13:11:30:

Histórico da tarefa

Tarefa Reatribuída em 27/02/2026 às 16:28:04
Usuário: Rosangela David Dos Santos
Justificativa: Este Conselho Tutelar não consegue enviar as solicitações de diárias com antecedência , visto que as viagens muitas vezes são de emergência, e isso já é de conhecimento do nosso departamento! Qualquer duvida falar com a Kátia ou a Danielli da Assistência Social.

Tarefa 4 - Empenho

Descrição: Empenho 2227

Tipo de Tarefa: Não atribuído.
Status: Finalizada
Atribuída para: Área de Compras
Responsável: Eliane Pimentel Jubainski Streit (eliane.streit@pien.pr.gov.br)
Prazo: *Não informado.*
Prioridade: Normal

Lista de documentos: Empenho 2227 Rosangela.pdf

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

Ok, pode seguir.
- Eliane Pimentel Jubainski Streit, no dia 05/03/2026 às 13:20:59:

Tarefa 5 - Empenho Rh

Descrição: Empenho 2227

Tipo de Tarefa: Não atribuído.
Status: Finalizada
Atribuída para: Área de Recursos Humanos
Responsável: Daniele Cieslinsky (cieslinskydanniele@gmail.com)
Prazo: *Não informado.*
Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

ok
- Daniele Cieslinsky, no dia 06/03/2026 às 08:48:21:

Tarefa 6 - Portaria 202/2026

Descrição: Portaria 202/2026

Tipo de Tarefa: Não atribuído.
Status: Tramitando
Atribuída para: Área de Contabilidade
Responsável: Não atribuído.
Prazo: *Não informado.*
Prioridade: Normal

Lista de documentos: 202 2026 Concede diária Rosangela D. Santos.pdf

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:
Não há comentários nesta tarefa.

Histórico do processo

Processo Criado em 20/02/2026 às 19:26:03
Usuário: Rosangela David Dos Santos
Justificativa: Processo criado por Rosangela David Dos Santos, no dia 20/02/2026, às 19h26

Art. 4º Em todos os casos de deslocamento, o servidor ou conselheiros deverão encaminhar, com antecedência de 05 (cinco) dias úteis, requerimento ao Secretário ao qual esteja subordinado ou ao Diretor do PiênPrev, solicitando a diária.

§ 1º O Secretário da pasta ou o Diretor do PiênPrev, farão o encaminhamento, no prazo de 01 (um) dia útil após o recebimento do requerimento de diária do servidor ou conselheiro, para a Área de Contabilidade, para emissão da nota de empenho que deverá ser realizada previamente antes da saída do servidor ou, excepcionalmente, em caso de viagem não programada, na data de saída do servidor, podendo a Área de Contabilidade recusar a solicitação caso esta não esteja devidamente preenchida e assinada.

Prefeitura Municipal de Piên - 2026

CNPJ: 76.002.666/0001-40
Endereço: Rua Amazonas, 373 - Complemento: PREDIO PREFEITURA
CEP: 83860-000 - Bairro: Centro Cidade: Piên Fone: 4136321136

NOTA DE EMPENHO

Número	Tipo	Emitido em	Requisição Nº	Requisição Compra Nº
2227/2026	Ordinário	04/03/2026		

Licitação

Tipo	Número
Sem licitação	

Contrato/Aditivo

Código	Contrato	Aditivo	Início da vigência	Fim da vigência	Fim da vigência atualizada	Início da execução	Fim da execução	Fim da execução atualizada

Fornecedor

ROSANGELA DAVID DOS SANTOS

Matrícula: 9782-9
CPF/CNPJ: 027.100.979-90

Endereço: ESTRADA PRINCIPAL DO POÇO FRIO,S/N - casa

Tipo de conta bancária
Banco

Cidade/UF	CEP	Bairro	Fone	Agência	Conta
Piên/PR	83860-000	POÇO FRIO DOS MOREIRAS	(41) 3632-1516		

Classificação da despesa

	10	SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DEFESA CIVIL
	10.001	ASSISTÊNCIA SOCIAL
	08.243.0013.2027	MANUTENÇÃO DO CONSELHO TUTELAR
	3390141401	SERVIDORES EFETIVOS
3030	**0**	Recursos Ordinários (Livres)

Saldo Anterior
R$ 4.179,00
Valor Empenhado
R$ 150,00
Saldo atual
R$ 4.029,00

Outras informações

Histórico

Formação de Conselheiros, dia 19/02, Em Curitiba, Processo 1127/2026

Katia C. Fragoso.

KATIA REGINA RUDNICK CAVALHEIRO FRAGOSO

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN
ESTADO DO PARANÁ

PORTARIA Nº 202, DE 05 DE MARÇO DE 2026

Concessão de diária para agente honorifico.

A senhora Eliane Pimentel Jubainski Streit, Diretora de Área da Secretaria de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 085/2026 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **Rosangela David Dos Santos** portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 027.***.***-** e matrícula funcional 4765967, ocupante do cargo público de agente honorifico de **Conselheiro Tutelar,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Formação de Conselheiros	19/02/2026	Curitiba/PR	1(uma)	R$ 150,00	2227/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos financeiros a 19 de fevereiro de 2026.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 05 de março de 2026

Eliane Pimentel J. Streit

ELIANE PIMENTEL JUBAINSKI STREIT
Diretora de Área

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 202, DE 05 DE MARÇO DE 2026

PORTARIA Nº 202, DE 05 DE MARÇO DE 2026

Concessão de diária para agente honorifico.

A senhora Eliane Pimentel Jubainski Streit, Diretora de Área da Secretaria de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 085/2026 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **Rosangela David Dos Santos** portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 027.***.***-** e matrícula funcional 4765967, ocupante do cargo público de agente honorifico de **Conselheiro Tutelar,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Formação de Conselheiros	19/02/2026	Curitiba/PR	1(uma)	R$ 150,00	2227/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos financeiros a 19 de fevereiro de 2026.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 05 de março de 2026

ELIANE PIMENTEL JUBAINSKI STREIT
Diretora de Área

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:22318A6D

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 203, DE 05 DE MARÇO DE 2026

PORTARIA Nº 203, DE 05 DE MARÇO DE 2026

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Eliane Pimentel Jubainski Streit, Diretora de Área da Secretaria de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 085/2026 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao servidor público **Vilmar Lourenço Dos Santos** portador da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 078.***.***-** e matrícula funcional 104981, ocupante do cargo público de **Operador de Máquina,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Retirada de material para redes de Água	20/02/26	Curitiba/PR	1(uma)	R$ 61,00	2228/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos financeiros a 20 de fevereiro de 2026.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 05 de março de 2026

ELIANE PIMENTEL JUBAINSKI STREIT
Diretora de Área

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:DA7807C4

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 204, DE 05 DE MARÇO DE 2026

PORTARIA Nº 204, DE 05 DE MARÇO DE 2026

Concessão de diária para agente honorifico.

A senhora Eliane Pimentel Jubainski Streit, Diretora de Área da Secretaria de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 085/2026 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao servidor público **Diego Junior Alves Domingos** portador da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 078.***.***-** e matrícula funcional 4766368, ocupante do cargo público de agente honorifico de **Conselheiro Tutelar,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Formação de Conselheiros	19/02/2026	Curitiba/PR	1(uma)	R$ 150,00	2229/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos financeiros a 19 de fevereiro de 2026.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 05 de março de 2026

ELIANE PIMENTEL JUBAINSKI STREIT
Diretora de Área

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:81883B02

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 205, DE 05 DE MARÇO DE 2026

PORTARIA Nº 205, DE 05 DE MARÇO DE 2026

Concessão de diária para agente honorifico.

A senhora Eliane Pimentel Jubainski Streit, Diretora de Área da Secretaria de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 085/2026 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao servidor público **Diego Junior Alves Domingos** portador da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 078.***.***-** e matrícula funcional 4766368, ocupante do cargo público de agente honorifico de **Conselheiro Tutelar,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Acompanhar crianças	24/02/2026	São Francisco do Sul/SC	1(uma)	R$ 61,00	2232/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos financeiros a 24 de fevereiro de 2026.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 05 de março de 2026

ELIANE PIMENTEL JUBAINSKI STREIT
Diretora de Área

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:ADCEC516

Lista de anexos

Anexos da Tarefa 3 - Diária Recusada

Captura de tela 2026-02-23 161114.pdf - página **6** à **6**

Anexos da Tarefa 4 - Empenho

Empenho 2227 Rosangela.pdf - página **7** à **7**

Anexos da Tarefa 6 - Portaria 202/2026

202 2026 Concede diária Rosangela D. Santos.pdf - página **8** à **9**