



## Relatório do Processo

**Tipo de processo:** Solicitação de Diária(s)

**Número do processo:** 5029/2026

**Status do processo:** Tramitando

**Data de início:** 02/06/2026

**Atualizado em:** 08/06/2026

**Visibilidade:** Público

**Prazo:** 10/06/2026

**Origem:** Interno

**Prioridade:** Normal

**Descrição:** DIÁRIA CTBA

**Solicitante:** Monica Baumel Brunnquell

**Grupo responsável:** Funcionários - Escola M. do Campo  
Prefeito Laercio Bueno dos Santos

**Quantidade de documentos:** 0

**Quantidade de tarefas:** 4

**Nome do solicitante:** Monica Baumel Brunnquell

**Matrícula do Solicitante:** 4766044

**Secretarias:** Secretaria de Educação

**Cargo:** Diretora

**Pix:** 05174577928

**Banco:** itau

**Agência:** 3778

**Conta Corrente:** 272140

**Com pernoite?:** Não

**Vai e volta no dia?:** Sim

**Data de saída:** 2026-06-10

**Data de chegada:** 2026-06-11

**Hora de saída:** 07:30

**Hora de chegada:** 19:00

**Veículo utilizado/ Placa:** Não informado.

**Motorista:** Não informado.

**Destino:** Curitiba PR

**Motivo:** Casa Grande evento- palestra educacional

**Tipo da diária:** Opção (1) - R\$ 61,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for até 12 (doze) horas consecutivas

**Opção (1) - N° de diárias:** 02

**Opção (2) - N° de diárias:** Não informado.

**Opção (3) - N° de diárias:** Não informado.

**Opção (1) - Valor total R\$:** Não informado.

**Opção (2) - Valor total R\$:** Não informado.

**Opção (3) - Valor total R\$:** Não informado.

**Valor total a empenhar (R\$):** 12,200

\* A lista de paginação dos anexos do processo e das tarefas se encontra na última página do documento.

### Tarefa 1 - diária Monica

**Descrição:** Diária evento casa grande Curitiba

**Tipo de Tarefa:** Não atribuído.

**Status:** Finalizada

**Atribuída para:** Secretaria de Educação

**Responsável:** CLARICE DE FATIMA FRAGOSO (clarice.fragoso@pien.pr.gov.br)

**Prazo:** Não informado.

**Prioridade:** Normal

**Lista de documentos:** Convite (1) CASAGRANDE.pdf

**Lista de documentos mencionados:** Não há documentos mencionados na tarefa.



**Comentários:**

*Autorizada*

- CLARICE DE FATIMA FRAGOSO, no dia 08/06/2026 às 17:05:36:

---

**Tarefa 2 - Solicitação de diária - Mônica**

**Descrição:** VII Congresso Internacional de Educação, em Curitiba - PR

**Tipo de Tarefa:** Não atribuído.

**Status:** Finalizada

**Atribuída para:** Área de Contabilidade

**Responsável:** ANA CLARA MAGON (ana.magon@pien.pr.gov.br)

**Prazo:** Não informado.

**Prioridade:** Normal

**Lista de documentos:** Não há documentos anexados na tarefa.

**Lista de documentos mencionados:** Não há documentos mencionados na tarefa.

**Comentários:**

*Empenho 5520 Monica*

- ANA CLARA MAGON, no dia 09/06/2026 às 14:00:59:

---

**Tarefa 3 - Empenho 5520 Monica**

**Descrição:** Empenho 5520 Monica

**Tipo de Tarefa:** Não atribuído.

**Status:** Finalizada

**Atribuída para:** Área de Recursos Humanos

**Responsável:** Daniele Cieslinsky (cieslinskydanniele@gmail.com)

**Prazo:** Não informado.

**Prioridade:** Normal

**Lista de documentos:** Empenho 5520 Monica.pdf

**Lista de documentos mencionados:** Não há documentos mencionados na tarefa.

**Comentários:**

*ok*

- Daniele Cieslinsky, no dia 11/06/2026 às 08:30:24:



**Histórico da tarefa**

**Tarefa Reatribuída em 10/06/2026 às 08:06:33**

**Usuário:** Silvana Teixeira Jung

**Justificativa:** Portaria

---

**Tarefa 4 - Portaria 727/26**

**Descrição:** Portaria 727/26

**Tipo de Tarefa:** Não atribuído.

**Status:** Tramitando

**Atribuída para:** Área de Contabilidade

**Responsável:** Não atribuído.

**Prazo:** Não informado.

**Prioridade:** Normal

**Lista de documentos:** 727 2026 Monica.pdf

**Lista de documentos mencionados:** Não há documentos mencionados na tarefa.

**Comentários:**

Não há comentários nesta tarefa.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

---

### Histórico do processo

**Processo Criado em 02/06/2026 às 16:59:13**

**Usuário:** Monica Baumel Brunnquell

**Justificativa:** Processo criado por Monica Baumel Brunnquell, no dia 02/06/2026, às 16h59



  
**Novo Tempo**  
**CURITIBA**  
VII CONGRESSO INTERNACIONAL DE EDUCAÇÃO

# PALESTRANTES CONFIRMADOS!

Grandes nomes da educação  
reunidos para **transformar**  
**ideias em futuro.**



**10 a 12 de  
JUNHO**



**Shopping  
Novo Batel**  
Curitiba-PR

**+20**

PALESTRANTES  
CONFIRMADOS



**INSCREVA-SE AGORA!**  
VAGAS LIMITADAS

 Instituto  
**Casagrande**

 **amélia**  
associação





## Prefeitura Municipal de Piên - 2026

CNPJ: 76.002.666/0001-40  
Endereço: Rua Amazonas, 373 - Complemento: PREDIO PREFEITURA  
CEP: 83860-000 - Bairro: Centro Cidade: Piên Fone: 4136321136

### NOTA DE EMPENHO

| Número    | Tipo      | Emitido em | Requisição N° | Requisição Compra N° |
|-----------|-----------|------------|---------------|----------------------|
| 5520/2026 | Ordinário | 08/06/2026 |               |                      |

#### Licitação

| Tipo          | Número |
|---------------|--------|
| Sem licitação |        |

#### Contrato/Aditivo

| Código | Contrato | Aditivo | Início da vigência | Fim da vigência | Fim da vigência atualizada | Início da execução | Fim da execução | Fim da execução atualizada |
|--------|----------|---------|--------------------|-----------------|----------------------------|--------------------|-----------------|----------------------------|
|--------|----------|---------|--------------------|-----------------|----------------------------|--------------------|-----------------|----------------------------|

#### Fornecedor

|                          |           |                |
|--------------------------|-----------|----------------|
| MONICA BAUMEL BRUNNQUELL | Matrícula | CPF/CNPJ       |
|                          | 12222-0   | 051.745.779-28 |

|                              |                        |       |
|------------------------------|------------------------|-------|
| Endereço                     | Tipo de conta bancária | Banco |
| ESTRADA PRINCIPAL,S/N - CASA |                        |       |

|           |           |                     |                 |         |       |
|-----------|-----------|---------------------|-----------------|---------|-------|
| Cidade/UF | CEP       | Bairro              | Fone            | Agência | Conta |
| Piên/PR   | 83860-000 | LAGEADO DOS MARTINS | (41) 99944-1564 |         |       |

#### Classificação da despesa

|                  |                                                  |                 |
|------------------|--------------------------------------------------|-----------------|
| 08               | SECRETARIA DE EDUCAÇÃO                           | Saldo Anterior  |
| 08.001           | EDUCAÇÃO                                         | R\$ 4.042,00    |
| 12.361.0009.2020 | GESTÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL                     | Valor Empenhado |
| 3390141401       | SERVIDORES EFETIVOS                              | R\$ 122,00      |
| 2140             | 104 Demais Impostos Vinculados à Educação Básica | Saldo atual     |
|                  |                                                  | R\$ 3.920,00    |

#### Outras informações

#### Histórico

Casa Grande evento- palestra educacional, Curitiba, 10 e 11/06, Processo 5029/2026



CLARICE DE FATIMA FRAGOSO



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN ESTADO DO PARANÁ

**PORTARIA Nº 727, DE 09 DE JUNHO DE 2026.**

*Concessão de diária para servidor(a) público(a).*

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

## **RESOLVE:**

**Art. 1º** Conceder a servidora pública **MONICA BAUMEL BRUNNQUELL** portador da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 051.\*\*\*.\*\*\*-\*\*\* e matrícula funcional 4766044, ocupante do cargo público de **Professor**, o pagamento de diária(s):

| <b>Objetivo da viagem</b> | <b>Período de afastamento</b> | <b>Destino</b> | <b>Quantidade de diárias</b> | <b>Valor</b> | <b>Nº do empenho</b> |
|---------------------------|-------------------------------|----------------|------------------------------|--------------|----------------------|
| Palestra educacional      | 10/06 e 11/06/2026            | Curitiba/PR    | 2(duas)                      | R\$ 122,00   | 5520/2026            |

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor nesta data.

**Art. 3º** Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 09 de junho de 2026.

  
**SILVANA TEIXEIRA JUNG**

Secretária de Administração e Finanças

**SILVANA TEIXEIRA JUNG**  
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:  
Daniele Cieslinsky  
Código Identificador:5F01D5AA

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**  
**PORTARIA Nº 725, DE 09 DE JUNHO DE 2026.**

**PORTARIA Nº 725, DE 09 DE JUNHO DE 2026.**

*Concessão de diária para servidor(a) público(a).*

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Conceder a servidora pública **SARA DUARTE MACEDO DE CARVALHO**, portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 092.\*\*\*.\*\*\* e matrícula funcional 4766136, ocupante do cargo público de **Técnico em Enfermagem**, o pagamento de diária(s):

| Objetivo da viagem                         | Período de afastamento | Destino      | Quantidade de diárias | Valor     | Nº empenho |
|--------------------------------------------|------------------------|--------------|-----------------------|-----------|------------|
| Acompanhar Paciente ao Hospital San Julian | 03/06/2026             | Piraquara/PR | 1(uma)                | R\$ 61,00 | 5518/2026  |

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos a data da viagem.

**Art. 3º** Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piê/PR, em 09 de junho de 2026.

**SILVANA TEIXEIRA JUNG**  
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:  
Daniele Cieslinsky  
Código Identificador:120DA1CF

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**  
**PORTARIA Nº 726, DE 09 DE JUNHO DE 2026.**

**PORTARIA Nº 726, DE 09 DE JUNHO DE 2026.**

*Concessão de diária para servidor(a) público(a).*

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Conceder a servidora pública **SARA DUARTE MACEDO DE CARVALHO**, portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 092.\*\*\*.\*\*\* e matrícula funcional 4766136, ocupante do cargo público de **Técnico em Enfermagem**, o pagamento de diária(s):

| Objetivo da viagem                         | Período de afastamento | Destino      | Quantidade de diárias | Valor     | Nº empenho |
|--------------------------------------------|------------------------|--------------|-----------------------|-----------|------------|
| Acompanhar Paciente ao Hospital San Julian | 06/06/2026             | Piraquara/PR | 1(uma)                | R\$ 61,00 | 5519/2026  |

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos a data da viagem.

**Art. 3º** Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piê/PR, em 09 de junho de 2026.

**SILVANA TEIXEIRA JUNG**  
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:  
Daniele Cieslinsky  
Código Identificador:3DD71DC9

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**  
**PORTARIA Nº 727, DE 09 DE JUNHO DE 2026.**

**PORTARIA Nº 727, DE 09 DE JUNHO DE 2026.**

*Concessão de diária para servidor(a) público(a).*

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Conceder a servidora pública **MONICA BAUMEL BRUNQUELL** portador da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 051.\*\*\*.\*\*\* e matrícula funcional 4766044, ocupante do cargo público de **Professor**, o pagamento de diária(s):

| Objetivo da viagem   | Período de afastamento | Destino     | Quantidade de diárias | Valor      | Nº empenho |
|----------------------|------------------------|-------------|-----------------------|------------|------------|
| Palestra educacional | 10/06 e 11/06/2026     | Curitiba/PR | 2(duas)               | R\$ 122,00 | 5520/2026  |

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor nesta data.

**Art. 3º** Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piê/PR, em 09 de junho de 2026.

**SILVANA TEIXEIRA JUNG**  
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:  
Daniele Cieslinsky  
Código Identificador:E34E753A

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**  
**PORTARIA Nº 728, DE 09 DE JUNHO DE 2026.**

**PORTARIA Nº 728, DE 09 DE JUNHO DE 2026.**

*Concessão de diária para servidor(a) público(a).*

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Conceder o servidor público **ALAOR BITTENCOURT** portador da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 006.\*\*\*.\*\*\* e matrícula funcional 4766103, ocupante do cargo público de provimento de comissão de **Assessor de Area II - Esporte**, o pagamento de diária(s):

| Objetivo da viagem            | Período de afastamento | Destino      | Quantidade de diárias | Valor      | Nº empenho |
|-------------------------------|------------------------|--------------|-----------------------|------------|------------|
| Levar time de futsal feminino | 10/06 a 14/06/2026     | Paranaguá/PR | 5(cinco)              | R\$ 904,00 | 5522/2026  |

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor nesta data.

**Art. 3º** Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piê/PR, em 09 de junho de 2026.

**SILVANA TEIXEIRA JUNG**  
Secretária de Administração e Finanças





**Lista de anexos**

**Anexos da Tarefa 1 - diária Monica**

Convite (1) CASAGRANDE.pdf - página 5 à 5

**Anexos da Tarefa 3 - Empenho 5520 Monica**

Empenho 5520 Monica.pdf - página 6 à 6

**Anexos da Tarefa 4 - Portaria 727/26**

727 2026 Monica.pdf - página 7 à 8