



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

Relatório do Processo

Tipo de processo: Solicitação de Diária(s)
Número do processo: 10164/2025
Status do processo: Tramitando
Data de início: 07/10/2025
Atualizado em: 09/10/2025
Visibilidade: Público
Prazo: 07/10/2025
Origem: Interno
Prioridade: Normal
Descrição: Solicitação de diária Leonice Zimmer. Curso Língua Portuguesa em Araucária.
Solicitante: LEONICE ZIMMER
Grupo responsável: Área de Gestão Pedagógica
Quantidade de documentos: 0
Quantidade de tarefas: 4

Nome do solicitante: LEONICE ZIMMER
Matrícula do Solicitante: 104401
Secretarias: Secretaria de Educação
Cargo: Professora
Pix: 05699057960
Banco: Itau
Agência: 3778
Conta Corrente: 167035
Com pernoite?: Não
Vai e volta no dia?: Sim
Data de saída: 2025-10-13
Data de chegada: 2025-10-13
Hora de saída: 09:30
Hora de chegada: 19:00
Veículo utilizado/ Placa: A definir
Motorista: Não informado.
Destino: Araucária
Motivo: Curso Língua Portuguesa em Araucária.
Tipo da diária: Opção (1) - R\$ 58,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for até 12 (doze) horas consecutivas
Opção (1) - N° de diárias: 01
Opção (2) - N° de diárias: Não informado.
Opção (3) - N° de diárias: Não informado.
Opção (1) - Valor total R\$: Não informado.
Opção (2) - Valor total R\$: Não informado.
Opção (3) - Valor total R\$: Não informado.
Valor total a empenhar (R\$): 58,00

* A lista de paginação dos anexos do processo e das tarefas se encontra na última página do documento.

Tarefa 1 - Requerimento

Descrição: Solicitação de diária Leonice Zimmer. Curso Língua Portuguesa em Araucária.

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Finalizada

Atribuída para: Secretaria de Educação

Responsável: CLARICE DE FATIMA FRAGOSO (clarice.fragoso@pien.pr.gov.br)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: Roteiro do Plano de Formação (1).pdf

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.



Comentários:

Autorizada

- CLARICE DE FATIMA FRAGOSO, no dia 09/10/2025 às 11:05:07:

Tarefa 2 - Solicitação de diária - Leonice

Descrição: Solicitação de diária para LEONICE ZIMMER

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Finalizada

Atribuída para: Área de Contabilidade

Responsável: Estefany Seidel (estefany.seidel@pien.pr.gov.br)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

recebido, enviado para autorização - emp 10312/2025.

- Estefany Seidel, no dia 09/10/2025 às 15:40:07:

Tarefa 3 - Autorização de diária

Descrição: LEONICE ZIMMER

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Finalizada

Atribuída para: Secretaria de Administração e Finanças

Responsável: Silvana Teixeira Jung (silvana.jung@pien.pr.gov.br)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: Emissão de nota de empenho - 10312 - Leonice.pdf

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

ok cliente

- Silvana Teixeira Jung, no dia 14/10/2025 às 13:41:53:



Tarefa 4 - PORTARIA 1396/2025

Descrição: Diária

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Em andamento

Atribuída para: Área de Contabilidade

Responsável: Estefany Seidel (estefany.seidel@pien.pr.gov.br)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: Portaria 1396.pdf

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

Não há comentários nesta tarefa.



Histórico do processo

Processo Criado em 07/10/2025 às 12:00:23

Usuário: LEONICE ZIMMER

Justificativa: Processo criado por LEONICE ZIMMER, no dia 07/10/2025, às 12h00

UNIVERSIDADE FEDERAL DO PIAUÍ
CURSO DE ESPECIALIZAÇÃO PARA FORMADORES EM LÍNGUA PORTUGUESA
DOS ANOS INICIAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL (3º AO 5º ANO)

Roteiro do Plano de Formação

DADOS GERAIS

Número da Turma: **T15**

Nome do Professor Cursista: Claudinéia Maria Vischi Avanzini

Município e Estado: Araucária - PR

ROTEIRO DO PLANO DE FORMAÇÃO NAS REDES DE ENSINO

Nome da Rede de Ensino: Secretaria Municipal de Educação de Araucária

Perfil dos participantes (quantificar)

14 Técnicos da Secretaria Municipal de Educação

14 Articuladores Municipais do NRE Área Metropolitana Sul

Objetivos Gerais: O que você espera alcançar com a formação?

O curso para Formadores de Professores de Língua Portuguesa Anos Iniciais do Ensino Fundamental (3º a 5º ano) tem como objetivo principal formar profissionais para atuação em ações de formação de professores na área de ensino de Língua Portuguesa. Desse modo, contempla reflexões sobre a identidade e atribuições dos formadores de professores, assim como estratégias formativas potentes para a formação docente. Também contempla objetivos relativos aos eixos e ações metodológicas envolvidas no ensino de leitura, escrita, fala e escuta.

Objetivos Específicos: Indicar um objetivo para cada encontro

- ⇒ Aprofundar estudos sobre a formação de professores para o ensino de leitura, escrita, oralidade e análise linguístico-semiótica no currículo, explorando aspectos teórico-metodológicos para planejamento das práticas docentes nos Anos Iniciais do Ensino Fundamental, com ênfase nos 3º, 4º e 5º anos.

- ⇒ Discutir aspectos relativos à gestão e à coordenação do trabalho pedagógico nos Anos Iniciais do Ensino Fundamental, com ênfase nos 3º, 4º e 5º anos, e com vistas ao direito de formação do professor como garantia de processos qualificados de ensino de leitura, escrita e oralidade como práticas sociais.
- ⇒ Refletir sobre os eixos e metodologias que compõem o ensino de Língua Portuguesa nos Anos Iniciais do Ensino Fundamental, com ênfase nos 3º, 4º e 5º anos, considerando a progressão e a heterogeneidade.
- ⇒ Discutir a organização do trabalho pedagógico com as práticas de linguagem - leitura, escrita, oralidade e análise linguístico-semiótica – em uma perspectiva interdisciplinar, com ênfase nos 3º, 4º e 5º anos.

Cronograma da formação

Obs. Indicar as datas, carga horária de cada encontro, conteúdo/temáticas, fascículos, unidades a serem trabalhados, recursos (materiais pedagógicos e complementares apropriados para abordagem das temáticas, tais como jogos, almanaque, abecedários e vídeos, entre outros), modalidade (presencial, remoto)

O Curso em foco tem carga horária total de 80 horas/aulas, distribuídas em quatro módulos, cada um com 3 disciplinas, totalizando 11 disciplinas.

A carga horária por disciplina consta de:

- => Encontros formativos presenciais: no mínimo 40 horas (4 horas por disciplina – disciplinas 1 a 10). Um encontro presencial de 4 horas, cada disciplina.
- => Encontros formativos remotos: no máximo 20 horas (2 horas por disciplina – disciplinas 1 a 10) Um encontro presencial de 2 horas, cada - *lives* de 2 horas.
- => Atividades orientadas: no máximo 20 horas (2 horas por disciplina – disciplinas 1 a 10).

Carga horária total: 80 horas

JUNHO/2025

Disciplina: Currículo, concepções de alfabetização e de ensino da Língua Portuguesa: progressão escolar e mediação docente.

D	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado
01	02 Live 2h	03 Live 2h	04 Live 2h	05 Live 2h	06 Live 2h	07
08	09	10	11	12	13 Encontro presencial 4h	14
15	16 Tarefa 2h	17 Tarefa 2h	18 Tarefa 2h	19 Feriado Nacional	20 Recesso	21
22	23 Tarefa 2h	24 Tarefa 2h	25 Tarefa 2h	26 Tarefa 2h	27 Tarefa 2h	28
29	30					

AGOSTO/2025

Disciplina: Letramento, práticas sociais e ensino da Língua Portuguesa nos anos iniciais do Ensino Fundamental

D	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado
					01	02
03	04 Live 2h	05 Live 2h	06 Live 2h	07 Live 2h	08 Live 2h	09
10	11	12	13 Encontro presencial 4h	14	15	16
17	18 Tarefa 2h	19 Tarefa 2h	20 Tarefa 2h	21 Tarefa 2h	22 Tarefa 2h	23
24	25 Tarefa 2h	26 Tarefa 2h	27 Tarefa 2h	28 Tarefa 2h	29 Tarefa 2h	30
31						

SETEMBRO/2025

Disciplina: Ensino de leitura nos anos iniciais do Ensino Fundamental

D	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado
	01 Live 2h	02 Live 2h	03 Live 2h	04 Live 2h	05 Live 2h	06
07	08	09 Encontro presencial 4h	10	11	12	13
14	15 Tarefa 2h	16 Tarefa 2h	17 Tarefa 2h	18 Tarefa 2h	19 Tarefa 2h	20
21	22 Tarefa 2h	23 Tarefa 2h	24 Tarefa 2h	25 Tarefa 2h	26 Tarefa 2h	27
28	29	30				

OUTUBRO/2025

Disciplina: Ensino de produção de textos escritos nos anos iniciais do Ensino Fundamental

D	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado
			01	02	03	04
05	06 Live 2h	07 Live 2h	08 Live 2h	09 Live 2h	10 Live 2h	11
12	13 Encontro presencial 4h	14 Tarefa 2h	15 Tarefa 2h	16 Tarefa 2h	17 Tarefa 2h	18
19	20 Tarefa 2h	21 Tarefa 2h	22 Tarefa 2h	23 Tarefa 2h	24 Tarefa 2h	25
26	27 Tarefa 2h	28	29	30 Feriado Municipal	31 Recesso	

NOVEMBRO/2025

Disciplina: Análise linguística nos anos iniciais do Ensino Fundamental

D	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado
						01
02	03 Live 2h	04 Live 2h	05 Live 2h	06 Live 2h	07 Live 2h	08
09	10	11	12	13	14	15
16	17 Encontro presencial 4h	18 Tarefa 2h	19 Tarefa 2h	20 Feriado Nacional	21 Recesso	22
23	24 Tarefa 2h	25 Tarefa 2h	26 Tarefa 2h	27 Tarefa 2h	28 Tarefa 2h	29
30						

DEZEMBRO/2025

Disciplina: Oralidade nos anos iniciais do Ensino Fundamental

D	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado
	01 Live 2h	02 Live 2h	03 Live 2h	04 Live 2h	05 Live 2h	06
07	08	09	10	11 Encontro presencial 4h	12	13
14	15 Tarefa 2h	16 Tarefa 2h	17 Tarefa 2h	18 Tarefa 2h	19 Tarefa 2h	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

FEVEREIRO/2026

Disciplina: Organização do trabalho pedagógico nos anos iniciais do Ensino Fundamental: atividades permanentes e atividades sequenciais

D	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado
01	02	03	04	05	06	07
08	09 Live 2h	10 Live 2h	11 Feriado Municipal	12 Live 2h	13 Live 2h	14
15	16 Recesso Nacional	17 Recesso Nacional	18	19	20 Encontro presencial 4h	21
22	23 Tarefa 2h	24 Tarefa 2h	25 Tarefa 2h	26 Tarefa 2h	27 Tarefa 2h	28

MARÇO/2026

Disciplina: Organização do trabalho pedagógico nos anos iniciais do Ensino Fundamental: sequências e projetos didáticos

D	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado
01	02 Live 2h	03 Live 2h	04 Live 2h	05 Live 2h	06 Live 2h	07
08	09	10	11	12 Encontro presencial 4h	13	14
15	16 Tarefa 2h	17 Tarefa 2h	18 Tarefa 2h	19 Tarefa 2h	20 Tarefa 2h	21
22	23 Tarefa 2h	24 Tarefa 2h	25 Tarefa 2h	26 Tarefa 2h	27 Tarefa 2h	28
29	30	31				

ABRIL/2026

Disciplina: Literatura nos anos iniciais do Ensino Fundamental

D	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado
			01	02	03 Feriado Nacional	04
05	06 Live 2h	07 Live 2h	08 Live 2h	09 Live 2h	10 Live 2h	11
12	13	14	15 Encontro presencial 4h	16	17 Tarefa 2h	18
19	20	21 Feriado Nacional	22 Tarefa 2h	23 Tarefa 2h	24 Tarefa 2h	25
26	27 Tarefa 2h	28 Tarefa 2h	29 Tarefa 2h	30 Tarefa 2h		

MAIO/2026

Disciplina: Oralidade, leitura e escrita na perspectiva da interdisciplinaridade e da heterogeneidade

D	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado
					01	02
03	04 Live 2h	05 Live 2h	06 Live 2h	07 Live 2h	08 Live 2h	09
10	11 Encontro presencial 4h	12	13	14	15	16
17	18 Tarefa 2h	19 Tarefa 2h	20 Tarefa 2h	21 Tarefa 2h	22 Tarefa 2h	23
24	25 Tarefa 2h	26 Tarefa 2h	27 Tarefa 2h	28 Tarefa 2h	29 Tarefa 2h	30
31						

JUNHO/2026

Disciplina: Fundamentos sobre formação continuada de professores II

D	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado
	01 Live 2h	02 Live 2h	03 Live 2h	04 Feriado Nacional	05 Live 2h	06
07	08	09 Encontro presencial 4h	10	11	12	13
14	15 Tarefa 2h	16 Tarefa 2h	17 Tarefa 2h	18 Tarefa 2h	19 Tarefa 2h	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

Resumo do cronograma

Junho - Currículo, concepções de alfabetização e de ensino da Língua Portuguesa: progressão escolar e mediação docente

02 a 06 - live 2h

2ª semana - 1 encontro presencial 4h - 13/06

3ª e 4ª semana - 1 tarefa 2h

Agosto - Letramento, práticas sociais e ensino da Língua Portuguesa nos anos iniciais do Ensino Fundamental

04 a 08 - live 2h

2ª semana - 1 encontro presencial 4h - 13/08

3ª e 4ª semana - 1 tarefa 2h

Setembro - Ensino de leitura nos anos iniciais do Ensino Fundamental

01 a 05 - live 2h

2ª semana - 1 encontro presencial 4h - 09/09

3ª e 4ª semana - 1 tarefa 2h

Outubro - Ensino de produção de textos escritos nos anos iniciais do Ensino Fundamental

06 a 10 - live 2h

2ª semana - 1 encontro presencial 4h 13/10

3ª e 4ª semana - 1 tarefa 2h

Novembro - Análise linguística nos anos iniciais do Ensino Fundamental

03 a 07 - live 2h

3ª semana - 1 encontro presencial 4h -17/11

4ª semana - 1 tarefa 2h

Dezembro - Oralidade nos anos iniciais do Ensino Fundamental

01 a 05 - live 2h

2ª semana - 1 encontro presencial 4h - 11/12

3ª semana - 1 tarefa 2h

Fevereiro - Organização do trabalho pedagógico nos anos iniciais do Ensino Fundamental: atividades permanentes e atividades sequenciais

09 a 13 - live 2h

3ª semana - 1 encontro presencial 4h - 20/02

4ª semana - 1 tarefa 2h

Março - Organização do trabalho pedagógico nos anos iniciais do Ensino Fundamental: sequências e projetos didáticos

02 a 06 - live 2h

2ª semana - 1 encontro presencial 4h - 12/03

3ª semana - 1 tarefa 2h

Abril - Literatura nos anos iniciais do Ensino Fundamental

06 a 10 - live 2h

2ª semana - 1 encontro presencial 4h - 15/04

3ª semana - 1 tarefa 2h

Maio - Oralidade, leitura e escrita na perspectiva da interdisciplinaridade e da heterogeneidade

04 a 08 - live 2h

2ª semana - 1 encontro presencial 4h - 11/05

3ª semana - 1 tarefa 2h

Junho - Fundamentos sobre formação continuada de professores II

01 a 05 - live 2h

2ª semana - 1 encontro presencial 4h - 09/06

3ª semana - 1 tarefa 2h

Dados dos cursistas

Nome completo, CPF, Rede onde atua, email



Prefeitura Municipal de Piên - 2025

CNPJ: 76.002.666/0001-40
Endereço: Rua Amazonas, 373 - Complemento: PREDIO PREFEITURA
CEP: 83860-000 - Bairro: Centro Cidade: Piên Fone: 4136321136

NOTA DE EMPENHO

Número	Tipo	Emitido em	Requisição N°	Requisição Compra N°
10312/2025	Ordinário	08/10/2025		

Licitação

Tipo	Número
Sem licitação	

Contrato/Aditivo

Código	Contrato	Aditivo	Início da vigência	Fim da vigência	Fim da vigência atualizada	Início da execução	Fim da execução	Fim da execução atualizada
--------	----------	---------	--------------------	-----------------	----------------------------	--------------------	-----------------	----------------------------

Fornecedor

LEONICE ZIMMER			Matrícula			CPF/CNPJ		
			1927-5			056.990.579-60		
Endereço			Tipo de conta bancária			Banco		
RUA PRINCIPAL,0 - casa								
Cidade/UF		CEP	Bairro	Fone	Agência	Conta		
Piên/PR		83860-000	Poço Frio	(41) 99687-6404				

Classificação da despesa

08 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO			Saldo Anterior		
08.001 EDUCAÇÃO			R\$ 1.504,85		
12.361.0009.2020 GESTÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL			Valor Empenhado		
3390141401 SERVIDORES EFETIVOS			R\$ 58,00		
2130 104 Demais Impostos Vinculados à Educação Básica			Saldo atual		
			R\$ 1.446,85		

Outras informações

Histórico

Curso Língua Portuguesa, em Araucária /PR, dia 13/10/2025. Processo 10164/2025.

CLARICE DE FATIMA FRAGOSO



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN ESTADO DO PARANÁ

PORTARIA Nº 1396 DE 07 DE OUTUBRO DE 2025

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **LEONICE ZIMMER** portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 056.***.***-60 e matrículas funcionais 104401/4765982, ocupante do cargo público de **Professor**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Curso Língua Portuguesa	13/10/2025	Araucária /PR	1(uma)	58,00	10312/2025

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 07 de outubro de 2025.


SILVANA TEIXEIRA JUNG

Secretária de Administração e Finanças

KOPU BRINDES LTDA, pessoa jurídica inscrita no CNPJ sob o nº 20.621.038/0001-99, vencedora dos itens conforme relatório disponível no portal da transparência, resultando no valor total de R\$ 8.062,50 (oito mil e sessenta e dois reais e cinquenta centavos).

MULTYGRAPHIC EDITORA LTDA, pessoa jurídica inscrita no CNPJ sob o nº 34.382.012/0001-40, vencedora dos itens conforme relatório disponível no portal da transparência, resultando no valor total de R\$ 18.679,50 (dezoito mil e seiscentos e setenta e nove reais e cinquenta centavos).

NORTE INDUSTRIA GRAFICA LTDA, pessoa jurídica inscrita no CNPJ sob o nº 18.486.182/0001-18, vencedora dos itens conforme relatório disponível no portal da transparência, resultando no valor total de R\$ 7.180,00 (sete mil e cento e oitenta reais).

PLANET PRINTER COMÉRCIO E SERVIÇOS DE IMPRESSÃO LTDA, pessoa jurídica inscrita no CNPJ sob o nº 07.385.282/0001-31, vencedora dos itens conforme relatório disponível no portal da transparência, resultando no valor total de R\$ 4.585,00 (quatro mil e quinhentos e oitenta e cinco reais).

STAMP PRODUTOS E SERVICOS LTDA, pessoa jurídica inscrita no CNPJ sob o nº 47.305.688/0001-81, vencedora dos itens conforme relatório disponível no portal da transparência, resultando no valor total de R\$ 5.717,15 (cinco mil e setecentos e dezessete reais e quinze centavos).

VELHA GRAFICA LTDA, pessoa jurídica inscrita no CNPJ sob o nº 04.664.811/0001-48, vencedora dos itens conforme relatório disponível no portal da transparência, resultando no valor total de R\$ 27.076,20 (vinte e sete mil e setenta e seis reais e vinte centavos).

Piên/PR, 13 de outubro de 2025.

MAICON GROSSKOPF

Prefeito Municipal

Publicado por:

Bernadete Maguerovski Dos Santos

Código Identificador:650CB57D

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS HOMOLOGAÇÃO DE LICITAÇÃO PREGÃO Nº 062/2025

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PIÊN, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, HOMOLOGA o **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 062/2025**, o qual tem como objeto a "Aquisição de veículo automotor da espécie de carga, equipado com sistemas completos para execução de pintura de sinalização viária com tinta a frio, aplicação de microesferas de vidro e aplicação mecanizada de cal, incluindo moldes, equipamentos e acessórios, por meio Convênio nº578/2025 SECID", e ADJUDICA o objeto em favor da seguinte empresa:

MZ BRASIL INDÚSTRIA DE MÁQUINAS LTDA, pessoa jurídica inscrita no CNPJ sob o nº 11.089.285/0001-03, vencedora dos itens conforme relatório disponível no portal da transparência, resultando no valor total de R\$ 286.000,00 (duzentos e oitenta e seis mil reais).

Piên/PR, 13 de outubro de 2025.

MAICON GROSSKOPF

Prefeito Municipal

Publicado por:

Bernadete Maguerovski Dos Santos

Código Identificador:2A41E613

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS PORTARIA Nº 1396 DE 07 DE OUTUBRO DE 2025

PORTARIA Nº 1396 DE 07 DE OUTUBRO DE 2025

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **LEONICE ZIMMER** portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 056.***-60 e matrículas funcionais 104401/4765982, ocupante do cargo público de Professor, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho
Curso Língua Portuguesa	13/10/2025	Araucária/PR	1(uma)	58,00	10312/2025

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 07 de outubro de 2025.

SILVANA TEIXEIRA JUNG

Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:

Estefany Seidel

Código Identificador:9523675B

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS PORTARIA Nº 1397 DE 07 DE OUTUBRO DE 2025

PORTARIA Nº 1397 DE 07 DE OUTUBRO DE 2025

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **ANDRESSA FUERST SCHROTH** portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 058.***-02 e matrículas funcionais 10921/104961, ocupante do cargo público de Professor, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho
Curso Língua Portuguesa	13/10/2025	Araucária/PR	1(uma)	58,00	10313/2025

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 07 de outubro de 2025.

SILVANA TEIXEIRA JUNG

Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:

Estefany Seidel

Código Identificador:134D3176

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS PORTARIA Nº 1398 DE 07 DE OUTUBRO DE 2025

PORTARIA Nº 1398 DE 07 DE OUTUBRO DE 2025

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **Danielli dos Santos**, portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 030.***-85 e



Lista de anexos

Anexos da Tarefa 1 - Requerimento

Roteiro do Plano de Formação (1).pdf - página **5 à 14**

Anexos da Tarefa 3 - Autorização de diária

Emissão de nota de empenho - 10312 - Leonice.pdf - página **15 à 15**

Anexos da Tarefa 4 - PORTARIA 1396/2025

Portaria 1396.pdf - página **16 à 17**