



## PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

### Relatório do Processo

**Tipo de processo:** Solicitação de Diária(s)

**Número do processo:** 46/2026

**Status do processo:** Tramitando

**Data de início:** 07/01/2026

**Atualizado em:** 08/01/2026

**Visibilidade:** Público

**Prazo:** Não informado.

**Origem:** Interno

**Prioridade:** Normal

**Descrição:** Diárias Maicon dias 13 e 14/01/2026 - Visita técnica em Empresa Flant construções em Ourinhos- São Paulo.

**Solicitante:** Luciana Lubke

**Grupo responsável:** Assessoria de Gabinete

**Quantidade de documentos:** 0

**Quantidade de tarefas:** 4

**Nome do solicitante:** Maicon Grosskopf

**Matrícula do Solicitante:** 4765237

**Secretarias:** Secretaria de Governo

**Cargo:** Prefeito

**Pix:** Não informado.

**Banco:** 341

**Agência:** 3778

**Conta Corrente:** 222392

**Com pernoite?:** Sim

**Vai e volta no dia?:** Não

**Data de saída:** 2026-01-13

**Data de chegada:** 2026-01-14

**Hora de saída:** 08:00

**Hora de chegada:** 22:30

**Veículo utilizado/ Placa:** Toro Gabinete/Governo

**Motorista:** Maicon Grosskopf

**Destino:** Ourinhos / SP

**Motivo:** Diárias Maicon dias 13 e 14/01/2026 - Visita técnica em Empresa Flant construções em Ourinhos- São Paulo.

**Tipo da diária:** Opção (3) - R\$ 215,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for de 18 (dezoito) horas até 24 (vinte e quatro) horas consecutivas

**Opção (1) - N° de diárias:** Não informado.

**Opção (2) - N° de diárias:** 1

**Opção (3) - N° de diárias:** 1

**Opção (1) - Valor total R\$:** Não informado.

**Opção (2) - Valor total R\$:** 142,00

**Opção (3) - Valor total R\$:** 21,500

**Valor total a empenhar (R\$):** 35,700

\* A lista de paginação dos anexos do processo e das tarefas se encontra na última página do documento.

#### Tarefa 1 - Diárias Maicon dias 13 a 14/01/26

**Descrição:** Diárias Maicon dias 13 a 14/01/26

**Tipo de Tarefa:** Não atribuído.

**Status:** Em andamento

**Atribuída para:** Área de Contabilidade

**Responsável:** ANA CLARA MAGON (ana.magon@pien.pr.gov.br)

**Prazo:** Não informado.

**Prioridade:** Normal

**Lista de documentos:** Não há documentos anexados na tarefa.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

---

**Lista de documentos mencionados:** Não há documentos mencionados na tarefa.

**Comentários:**

Não há comentários nesta tarefa.

---

### Tarefa 2 - Empenho

**Descrição:** Empenho 105

**Tipo de Tarefa:** Não atribuído.

**Status:** Finalizada

**Atribuída para:** Secretaria de Administração e Finanças

**Responsável:** Silvana Teixeira Jung (silvana.jung@pien.pr.gov.br)

**Prazo:** Não informado.

**Prioridade:** Normal

**Lista de documentos:** Empenho 105.pdf

**Lista de documentos mencionados:** Não há documentos mencionados na tarefa.

**Comentários:**

*ok cliente*

- Silvana Teixeira Jung, no dia 08/01/2026 às 13:29:52:

---

### Tarefa 3 - Diária Maicon

**Descrição:** Diária Maicon

**Tipo de Tarefa:** Não atribuído.

**Status:** Finalizada

**Atribuída para:** Área de Recursos Humanos

**Responsável:** Daniele Cieslinsky (cieslinskydanniele@gmail.com)

**Prazo:** Não informado.

**Prioridade:** Normal

**Lista de documentos:** Não há documentos anexados na tarefa.

**Lista de documentos mencionados:** Não há documentos mencionados na tarefa.

**Comentários:**

*ok*

- Daniele Cieslinsky, no dia 09/01/2026 às 08:23:58:



---

**Tarefa 4 - Portaria 005 2026**

**Descrição:** Portaria 005 2026

**Tipo de Tarefa:** Não atribuído.

**Status:** Tramitando

**Atribuída para:** Área de Contabilidade

**Responsável:** Não atribuído.

**Prazo:** *Não informado.*

**Prioridade:** Normal

**Lista de documentos:** Portaria 005 2026.pdf

**Lista de documentos mencionados:** Não há documentos mencionados na tarefa.

**Comentários:**

Não há comentários nesta tarefa.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

---

### Histórico do processo

**Processo Criado em 07/01/2026 às 14:26:23**

**Usuário:** Luciana Lubke

**Justificativa:** Processo criado por Luciana Lubke, no dia 07/01/2026, às 14h26



## Prefeitura Municipal de Piên - 2026

CNPJ: 76.002.666/0001-40  
Endereço: Rua Amazonas, 373 - Complemento: PREDIO PREFEITURA  
CEP: 83860-000 - Bairro: Centro Cidade: Piên Fone: 4136321136

### NOTA DE EMPENHO

Número	Tipo	Emitido em	Requisição Nº	Requisição Compra Nº
105/2026	Ordinário	05/01/2026		

#### Licitação

Tipo	Número
Sem licitação	

#### Contrato/Aditivo

Código	Contrato	Aditivo	Início da vigência	Fim da vigência	Fim da vigência atualizada	Início da execução	Fim da execução	Fim da execução atualizada
--------	----------	---------	--------------------	-----------------	----------------------------	--------------------	-----------------	----------------------------

#### Fornecedor

<b>MAICON GROSSKOPF</b>			<b>Matrícula</b> 11160-1			<b>CPF/CNPJ</b> 080.278.589-17		
<b>Endereço</b> RUA TOCANTINS,86 - CASA			<b>Tipo de conta bancária</b> Conta corrente			<b>Banco</b> 341		
<b>Cidade/UF</b> Piên/PR			<b>CEP</b> 83860-000	<b>Bairro</b> Centro	<b>Fone</b> (41) 99974-4293	<b>Agência</b> 3778	<b>Conta</b> 22239 - 2	

#### Classificação da despesa

<b>02</b> SECRETARIA DE GOVERNO						Saldo Anterior		
<b>02.001</b> GOVERNO						R\$ 21.200,00		
<b>04.122.0002.2003</b> MANUTENÇÃO DO GOVERNO						Valor Empenhado		
<b>3390141403</b> AGENTES POLÍTICOS						<b>R\$ 357,00</b>		
<b>0450</b> <b>0</b> Recursos Ordinários (Livres)						Saldo atual		
						R\$ 20.843,00		

#### Outras informações

#### Histórico

Visita técnica em Empresa Flant construções em Ourinhos- São Paulo. Processo 46/2026

SABRINA DE FATIMA RECK DOS



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN ESTADO DO PARANÁ

PORTARIA Nº 005 DE 07 DE JANEIRO DE 2026

*Concessão de diária para agente político(a).*

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

## RESOLVE:

**Art. 1º** Conceder ao servidor público **Maicon Grosskopf**, portador da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 080.\*\*\*.\*\*\*-17 matrícula funcional 4765237, ocupante do cargo público de agente político de **Prefeito**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Visita técnica em Empresa Flant construções	13 e 14/01/2026	Ourinhos/SP	2(duas)	R\$ 357,00	105/2026

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos financeiros a data da viagem.

**Art. 3º** Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 07 de janeiro de 2026.

  
**SILVANA TEIXEIRA JUNG**

Secretária de Administração e Finanças



**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**  
**PORTARIA Nº 001, DE 07 DE JANEIRO DE 2026.**

**PORTARIA Nº 001, DE 07 DE JANEIRO DE 2026.**

**CONCEDE FÉRIAS PARA SERVIDOR(A)**  
**PÚBLICO(A)**

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025, considerando ainda o disposto no Título III, Capítulo III da Lei Municipal 960/2007 – Estatuto dos Servidores Públicos,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Conceder férias, no período de 04 de fevereiro a 13 de fevereiro de 2026, a servidora pública **MARINA DO CARMO STRACKE DE LIMA**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 9\*\*\*\*\*/PR matrícula funcional nº 4765951, ocupante do cargo público de **Assistente Administrativo**.

**Art. 2º** Esta portaria entra em vigor nesta data.

**Art. 3º** Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, 07 de Janeiro de 2026.

**SILVANA TEIXEIRA JUNG**

Secretária de Administração e Finanças

**Publicado por:**  
Daniele Cieslinsky

**Código Identificador:**C00C2308

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**  
**PORTARIA Nº 002, DE 07 DE JANEIRO DE 2026.**

**PORTARIA Nº 002, DE 07 DE JANEIRO DE 2026.**

**CONCEDE FÉRIAS PARA EMPREGADO(A)**  
**PÚBLICO(A)**

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025, considerando ainda o disposto no Título III, Capítulo III da Lei Municipal 960/2007 – Estatuto dos Servidores Públicos,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Conceder férias, no período de 19 de fevereiro a 05 de março de 2026, ao empregado público **LEVI JOSE BALLEs**, portador da cédula de identidade civil com RG nº 4.\*\*\*.\*\*\*.\*/PR matrícula funcional nº 4765214, ocupante do emprego público de **Agente Comunitário de Saúde**.

**Art. 2º** Esta portaria entra em vigor nesta data.

**Art. 3º** Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, 07 de Janeiro de 2026.

**SILVANA TEIXEIRA JUNG**

Secretária de Administração e Finanças

**Publicado por:**  
Daniele Cieslinsky

**Código Identificador:**84791A60

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**  
**PORTARIA Nº 003, DE 07 DE JANEIRO DE 2026.**

**PORTARIA Nº 003, DE 07 DE JANEIRO DE 2026.**

**CONCEDE FÉRIAS PARA SERVIDOR(A)**  
**PÚBLICO(A)**

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025, considerando ainda o disposto no Título III, Capítulo III da Lei Municipal 960/2007 – Estatuto dos Servidores Públicos,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Conceder férias, no período de 22 de janeiro a 31 de janeiro de 2026, a servidora pública **Eliane Pimentel Jubainski Streit**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 5\*\*\*\*\*/SC matrícula funcional nº 4766167, ocupante do cargo de provimento em comissão de **Assessor de Área - Tesouraria**.

**Art. 2º** Esta portaria entra em vigor nesta data.

**Art. 3º** Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, 07 de Janeiro de 2026.

**SILVANA TEIXEIRA JUNG**

Secretária de Administração e Finanças

**Publicado por:**  
Daniele Cieslinsky

**Código Identificador:**91D9AC96

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**  
**PORTARIA Nº 004, DE 07 DE JANEIRO DE 2026.**

**PORTARIA Nº 004, DE 07 DE JANEIRO DE 2026.**

**CONCEDE FÉRIAS PARA SERVIDOR(A)**  
**PÚBLICO(A)**

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025, considerando ainda o disposto no Título III, Capítulo III da Lei Municipal 960/2007 – Estatuto dos Servidores Públicos,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Conceder férias, nos períodos de 19 de janeiro a 28 de janeiro de 2026 e 16 de março a 04 de abril de 2026, ao servidor público **Simon Schneider**, portador da cédula de identidade civil com RG nº 6\*\*\*\*\*/PR matrícula funcional nº 282901, ocupante do cargo público de **Engenheiro Civil**.

**Art. 2º** Esta portaria entra em vigor nesta data.

**Art. 3º** Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, 07 de Janeiro de 2026.

**SILVANA TEIXEIRA JUNG**

Secretária de Administração e Finanças

**Publicado por:**  
Daniele Cieslinsky

**Código Identificador:**1FB9113E

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**  
**PORTARIA Nº 005 DE 07 DE JANEIRO DE 2026**

**PORTARIA Nº 005 DE 07 DE JANEIRO DE 2026**

*Concessão de diária para agente político(a).*

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,



**RESOLVE:**

**Art. 1º** Conceder ao servidor público **Maicon Grosskopf**, portador da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 080.\*\*\*.\*\*\*-17 matrícula funcional 4765237, ocupante do cargo público de agente político de **Prefeito**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Visita técnica em Empresa Flant. construções	13 e 14/01/2026	Ourinhos/SP	2(duas)	R\$ 357,00	105/2026

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos financeiros a data da viagem.

**Art. 3º** Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 07 de janeiro de 2026.

**SILVANA TEIXEIRA JUNG**

Secretária de Administração e Finanças

**Publicado por:**

Daniele Cieslinsky

**Código Identificador:**FA227C80

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**  
**PORTARIA Nº 006 DE 07 DE JANEIRO DE 2026**

**PORTARIA Nº 006 DE 07 DE JANEIRO DE 2026**

*Concessão de diária para servidor(a) público(a).*

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Conceder ao servidor público **Emerson Gonçalves**, portador da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 929.\*\*\*.\*\*\*-10 matrícula funcional 4766057, ocupante do cargo público de **Engenheiro Civil**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Visita técnica em Empresa Flant. construções	13 e 14/01/2026	Ourinhos/SP	2(duas)	R\$ 357,00	106/2026

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor nesta data.

**Art. 3º** Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 07 de janeiro de 2026.

**SILVANA TEIXEIRA JUNG**

Secretária de Administração e Finanças

**Publicado por:**

Daniele Cieslinsky

**Código Identificador:**F79FEE0B

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**  
**PORTARIA Nº 007 DE 07 JANEIRO DE 2026**

**PORTARIA Nº 007 DE 07 JANEIRO DE 2026**

*Concessão de diária para servidor(a) público(a).*

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Conceder ao servidor público **André Assis da Silva** portador da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 027.\*\*\*.\*\*\*-95 matrícula funcional 4766150, ocupante do cargo de provimento em comissão de **Assessor de Área II - Área de Turismo e Eventos**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Visita técnica em Empresa Flant. construções	13 e 14/01/2026	Ourinhos/SP	2(duas)	R\$ 357,00	110/2026

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor nesta data.

**Art. 3º** Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 07 de janeiro de 2026

**SILVANA TEIXEIRA JUNG**

Secretária de Administração e Finanças

**Publicado por:**

Daniele Cieslinsky

**Código Identificador:**4E73963F

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**  
**PORTARIA Nº 008 DE 07 DE JANEIRO DE 2026**

**PORTARIA Nº 008 DE 07 DE JANEIRO DE 2026**

*Concessão de diária para servidor(a) público(a).*

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Conceder ao servidor público **Anderson Mayesck Costa Nunes**, portador da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 032.\*\*\*.\*\*\*-11 e matrícula funcional 4766287, ocupante do cargo público de **Psicólogo**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Visita técnica em acompanhamento de idoso na Casa de Repouso	07/01/2026	Rio Negro/PR	1(uma)	R\$ 58,00	111/2026

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor retroagindo seus efeitos para a data da viagem.

**Art. 3º** Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 07 de janeiro de 2026

**SILVANA TEIXEIRA JUNG**

Secretária de Administração e Finanças

**Publicado por:**

Daniele Cieslinsky

**Código Identificador:**68870D3F

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**  
**PORTARIA Nº 009 DE 07 DE JANEIRO DE 2026**

**PORTARIA Nº 009 DE 07 DE JANEIRO DE 2026**

*Concessão de diária para servidor(a) público(a).*

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

**RESOLVE:**





**Lista de anexos**

**Anexos da Tarefa 2 - Empenho**

Empenho 105.pdf - página 5 à 5

**Anexos da Tarefa 4 - Portaria 005 2026**

Portaria 005 2026.pdf - página 6 à 8