



## Relatório do Processo

**Tipo de processo:** Solicitação de Diária(s)

**Número do processo:** 12084/2025

**Status do processo:** Tramitando

**Data de início:** 13/11/2025

**Atualizado em:** 13/11/2025

**Visibilidade:** Público

**Prazo:** Não informado.

**Origem:** Interno

**Prioridade:** Normal

**Descrição:**

**Solicitante:** Rosangela David Dos Santos

**Grupo responsável:** Conselho Tutelar

**Quantidade de documentos:** 0

**Quantidade de tarefas:** 9

**Nome do solicitante:** Rosangela David Dos Santos

**Matrícula do Solicitante:** 4765967

**Secretarias:** Secretaria de Ação Social e Defesa Civil

**Cargo:** Conselheira Tutelar

**Pix:** 027.100.979.90

**Banco:** Nubank

**Agência:** -1

**Conta Corrente:** 1

**Com pernoite?:** Não

**Vai e volta no dia?:** Sim

**Data de saída:** 2025-11-17

**Data de chegada:** 2025-11-17

**Hora de saída:** 07:00

**Hora de chegada:** 15:00

**Veículo utilizado/ Placa:** Ford Ka BDN4D83

**Motorista:** Daiana Sueli Dos Santos

**Destino:** Rio Negro/PR

**Motivo:** Oitiva na Delegacia Civil de Rio Negro.

**Tipo da diária:** Opção (1) - R\$ 58,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for até 12 (doze) horas consecutivas

**Opção (1) - N° de diárias:** Não informado.

**Opção (2) - N° de diárias:** Não informado.

**Opção (3) - N° de diárias:** 0

**Opção (1) - Valor total R\$:** Não informado.

**Opção (2) - Valor total R\$:** Não informado.

**Opção (3) - Valor total R\$:** 58,00

**Valor total a empenhar (R\$):** 58,00

\* A lista de paginação dos anexos do processo e das tarefas se encontra na última página do documento.

### Tarefa 1 - Solicitação de Diária

**Descrição:** Solicitação de Diária

**Tipo de Tarefa:** Não atribuído.

**Status:** Finalizada

**Atribuída para:** Secretaria de Assistência Social e Defesa Civil

**Responsável:** Katia Regina Rudnick Cavalheiro Fragoso (katiarudnick@gmail.com)

**Prazo:** Não informado.

**Prioridade:** Normal

**Lista de documentos:** Não há documentos anexados na tarefa.

**Lista de documentos mencionados:** Não há documentos mencionados na tarefa.



**Comentários:**

*deferido*

- Katia Regina Rudnick Cavalheiro Fragoso, no dia 13/11/2025 às 16:10:31:

---

**Tarefa 2 - contabilidade**

**Descrição:** enviar contabilidade

**Tipo de Tarefa:** Não atribuído.

**Status:** Recusada

**Atribuída para:** Área de Recursos Humanos

**Responsável:** Ana Claudia Klassar Augustin (ana.augustin@pien.pr.gov.br)

**Prazo:** *Não informado.*

**Prioridade:** Normal

**Lista de documentos:** Não há documentos anexados na tarefa.

**Lista de documentos mencionados:** Não há documentos mencionados na tarefa.

**Comentários:**

Não há comentários nesta tarefa.

**Histórico da tarefa**

**Tarefa Recusado(a) em 13/11/2025 às 16:38:18**

**Usuário:** Ana Claudia Klassar Augustin

**Justificativa:** diárias deve ser encaminhada pra contabilidade

---

**Tarefa 3 - Relatório**

**Descrição:** Relatório

**Tipo de Tarefa:** Não atribuído.

**Status:** Rascunho

**Atribuída para:** Não atribuída.

**Responsável:** Não atribuído.

**Prazo:** *Não informado.*

**Prioridade:** Normal

**Lista de documentos:** Não há documentos anexados na tarefa.

**Lista de documentos mencionados:** Não há documentos mencionados na tarefa.



**Comentários:**

Não há comentários nesta tarefa.

---

**Tarefa 4 - enviar contabilidade**

**Descrição:** receber

**Tipo de Tarefa:** Não atribuído.

**Status:** Finalizada

**Atribuída para:** Área de Contabilidade

**Responsável:** Estefany Seidel (estefany.seidel@pien.pr.gov.br)

**Prazo:** Não informado.

**Prioridade:** Normal

**Lista de documentos:** Não há documentos anexados na tarefa.

**Lista de documentos mencionados:** Não há documentos mencionados na tarefa.

**Comentários:**

*recebido, enviado para autorização - emp 11572/2025.*

- Estefany Seidel, no dia 18/11/2025 às 14:19:37:

---

**Tarefa 5 - informação contabilidade**

**Descrição:** a prazo

**Tipo de Tarefa:** Não atribuído.

**Status:** Finalizada

**Atribuída para:** Área de Contabilidade

**Responsável:** Estefany Seidel (estefany.seidel@pien.pr.gov.br)

**Prazo:** Não informado.

**Prioridade:** Normal

**Lista de documentos:** Não há documentos anexados na tarefa.

**Lista de documentos mencionados:** Não há documentos mencionados na tarefa.

**Comentários:**

*recebido, enviado para autorização - emp 11572/2025.*

- Estefany Seidel, no dia 18/11/2025 às 14:19:43:



### Tarefa 6 - contabilidade no prazo

**Descrição:** diária

**Tipo de Tarefa:** Não atribuído.

**Status:** Finalizada

**Atribuída para:** Área de Contabilidade

**Responsável:** Estefany Seidel (estefany.seidel@pien.pr.gov.br)

**Prazo:** Não informado.

**Prioridade:** Normal

**Lista de documentos:** Não há documentos anexados na tarefa.

**Lista de documentos mencionados:** Não há documentos mencionados na tarefa.

#### Comentários:

*recebido, enviado para autorização - emp 11572/2025.*

- Estefany Seidel, no dia 18/11/2025 às 14:19:30:

---

### Tarefa 7 - contabilidade diária

**Descrição:** receber contabilidade

**Tipo de Tarefa:** Não atribuído.

**Status:** Finalizada

**Atribuída para:** Área de Contabilidade

**Responsável:** Estefany Seidel (estefany.seidel@pien.pr.gov.br)

**Prazo:** Não informado.

**Prioridade:** Normal

**Lista de documentos:** Não há documentos anexados na tarefa.

**Lista de documentos mencionados:** Não há documentos mencionados na tarefa.

#### Comentários:

*recebido, enviado para autorização - emp 11572/2025.*

- Estefany Seidel, no dia 18/11/2025 às 14:19:18:

---

### Tarefa 8 - Autorização de diária



## PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

---

**Descrição:** Rosangela David Dos Santos

**Tipo de Tarefa:** Não atribuído.

**Status:** Finalizada

**Atribuída para:** Secretaria de Administração e Finanças

**Responsável:** Silvana Teixeira Jung (silvana.jung@pien.pr.gov.br)

**Prazo:** Não informado.

**Prioridade:** Normal

**Lista de documentos:** Emissão de nota de empenho - 11572 - Rosangela.pdf

**Lista de documentos mencionados:** Não há documentos mencionados na tarefa.

### Comentários:

*ok ciente*

- Silvana Teixeira Jung, no dia 18/11/2025 às 15:41:42:

---

### Tarefa 9 - PORTARIA 1582/2025

**Descrição:** Diária

**Tipo de Tarefa:** Não atribuído.

**Status:** Tramitando

**Atribuída para:** Área de Contabilidade

**Responsável:** Não atribuído.

**Prazo:** Não informado.

**Prioridade:** Normal

**Lista de documentos:** Portaria 1582.pdf

**Lista de documentos mencionados:** Não há documentos mencionados na tarefa.

### Comentários:

Não há comentários nesta tarefa.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

---

### Histórico do processo

**Processo Criado em 13/11/2025 às 15:00:18**

**Usuário:** Rosangela David Dos Santos

**Justificativa:** Processo criado por Rosangela David Dos Santos, no dia 13/11/2025, às 15h00



# Prefeitura Municipal de Piên - 2025

CNPJ: 76.002.666/0001-40  
Endereço: Rua Amazonas, 373 - Complemento: PREDIO PREFEITURA  
CEP: 83860-000 - Bairro: Centro Cidade: Piên Fone: 4136321136

## NOTA DE EMPENHO

<b>Número</b>	<b>Tipo</b>	<b>Emitido em</b>	<b>Requisição Nº</b>	<b>Requisição Compra Nº</b>
11572/2025	Ordinário	18/11/2025		

### Licitação

<b>Tipo</b>	<b>Número</b>
Sem licitação	

### Contrato/Aditivo

Código	Contrato	Aditivo	Início da vigência	Fim da vigência	Fim da vigência atualizada	Início da execução	Fim da execução	Fim da execução atualizada
--------	----------	---------	--------------------	-----------------	----------------------------	--------------------	-----------------	----------------------------

### Fornecedor

<b>ROSANGELA DAVID DOS SANTOS</b>	<b>Matrícula</b>	<b>CPF/CNPJ</b>			
	9782-9	027.100.979-90			
<b>Endereço</b>	<b>Tipo de conta bancária</b>	<b>Banco</b>			
ESTRADA PRINCIPAL DO POÇO FRIO,S/N - casa					
<b>Cidade/UF</b>	<b>CEP</b>	<b>Bairro</b>	<b>Fone</b>	<b>Agência</b>	<b>Conta</b>
Piên/PR	83860-000	POÇO FRIO DOS MOREIRAS	(41) 3632-1516		

### Classificação da despesa

10	SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DEFESA CIVIL	Saldo Anterior
10.001	ASSISTÊNCIA SOCIAL	R\$ 720,00
08.243.0013.2027	MANUTENÇÃO DO CONSELHO TUTELAR	Valor Empenhado
3390141404	MEMBROS DE CONSELHOS	R\$ 58,00
3040	0 Recursos Ordinários (Livres)	Saldo atual
		R\$ 662,00

### Outras informações

### Histórico

Oitiva da Delegacia da policia civil de Rio Negro/PR, dia 17/11/2025. Processo 12084/2025.

*Katia Regina Rudnick Cavalheiro*

KATIA REGINA RUDNICK CAVALHEIRO



## PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN ESTADO DO PARANÁ

PORTARIA Nº 1582 DE 10 DE NOVEMBRO DE 2025

*Concessão de diária para agente honorífico.*

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

### RESOLVE:

**Art. 1º** Conceder a **Rosangela David Dos Santos**, portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 027.\*\*\*.\*\*\*-90 matrícula funcional 4765967, ocupante do cargo de agente honorífico de **Conselheiro**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Oitiva da Delegacia da polícia civil de Rio Negro/PR	17/11/2025	Rio Negro/PR	1(uma)	58,00	11572/2025

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor nesta data.

**Art. 3º** Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 10 de novembro de 2025.

**SILVANA TEIXEIRA JUNG**

Secretária de Administração e Finanças

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 10 de novembro de 2025.

**SILVANA TEIXEIRA JUNG**

Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:

Estefany Seidel

Código Identificador: D8DD22A4

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS  
PORTARIA Nº 1582 DE 10 DE NOVEMBRO DE 2025**

PORTARIA Nº 1582 DE 10 DE NOVEMBRO DE 2025

Concessão de diária para agente honorífico.

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a Rosangela David Dos Santos, portadora de cédula de identidade civil com RG/CPF nº 027.\*\*\*-\*\*-90 matrícula funcional 4765967, ocupante do cargo de agente honorífico de Conselheiro, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Oitiva da Delegacia de Polícia Civil de Rio Negro/PR	17/11/2025	Rio Negro/PR	1 (uma)	58,00	11572/2025

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 10 de novembro de 2025.

**SILVANA TEIXEIRA JUNG**

Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:

Estefany Seidel

Código Identificador: CA31A157

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS  
PORTARIA Nº 1583 DE 10 DE NOVEMBRO DE 2025**

PORTARIA Nº 1583 DE 10 DE NOVEMBRO DE 2025

Concessão de diária para agente honorífico.

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a Rosangela David Dos Santos, portadora de cédula de identidade civil com RG/CPF nº 027.\*\*\*-\*\*-90 matrícula funcional 4765967, ocupante do cargo de agente honorífico de Conselheiro, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Audiência em Rio Negro	19/11/2025	Rio Negro/PR	1 (uma)	58,00	11574/2025

com o Promotor de Justiça					
---------------------------	--	--	--	--	--

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 10 de novembro de 2025.

**SILVANA TEIXEIRA JUNG**

Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:

Estefany Seidel

Código Identificador: DF898872

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS  
PORTARIA Nº 1584 DE 10 DE NOVEMBRO DE 2025**

PORTARIA Nº 1584 DE 10 DE NOVEMBRO DE 2025

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública MIRIAN CARVALHO DA SILVA portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 044.\*\*\*-\*\*-80e matrícula funcional 4766055, ocupante do cargo público de Professor, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Viagem a Curitiba com os alunos dos 5º anos	20/11/2025	Curitiba/PR	1 (uma)	58,00	11575/2025

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 10 de novembro de 2025.

**SILVANA TEIXEIRA JUNG**

Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:

Estefany Seidel

Código Identificador: 71275218

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS  
PORTARIA Nº 1585 DE 10 DE NOVEMBRO DE 2025**

PORTARIA Nº 1585 DE 10 DE NOVEMBRO DE 2025

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública IVANIZE DE FATIMA ZAPPE NENEMANN portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 780.\*\*\*-\*\*-00e matrícula funcional 11042, ocupante do cargo público de Professor, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho



### Lista de anexos

#### **Anexos da Tarefa 8 - Autorização de diária**

Emissão de nota de empenho - 11572 - Rosangela.pdf - página 7 à 7

#### **Anexos da Tarefa 9 - PORTARIA 1582/2025**

Portaria 1582.pdf - página 8 à 9