



## Relatório do Processo

**Tipo de processo:** Solicitação de Diária(s)  
**Número do processo:** 11263/2025  
**Status do processo:** Tramitando  
**Data de início:** 29/10/2025  
**Atualizado em:** 29/10/2025  
**Visibilidade:** Público  
**Prazo:** Não informado.  
**Origem:** Interno  
**Prioridade:** Normal  
**Descrição:** Solicitação de diária - Fórum Extraordinário 2025 - UNDIME - PR 05 a 07 de Novembro.

**Solicitante:** DAIANE DOS SANTOS  
**Grupo responsável:** Área de Apoio Administrativo  
**Quantidade de documentos:** 0  
**Quantidade de tarefas:** 4

**Nome do solicitante:** DAIANE DOS SANTOS  
**Matrícula do Solicitante:** 4765251  
**Secretarias:** Secretaria de Educação  
**Cargo:** Assessor de área  
**Pix:** 06128797989  
**Banco:** Bradesco  
**Agência:** 369  
**Conta Corrente:** 3723771  
**Com pernoite?:** Sim  
**Vai e volta no dia?:** Não  
**Data de saída:** 2025-11-04  
**Data de chegada:** 2025-11-07  
**Hora de saída:** 07:00  
**Hora de chegada:** 22:00  
**Veículo utilizado/ Placa:** A definir.  
**Motorista:** Não informado.  
**Destino:** Foz do Iguaçu  
**Motivo:** Solicitação de diária - Fórum Extraordinário 2025 - UNDIME - PR 05 a 07 de Novembro.  
**Tipo da diária:** Opção (3) - R\$ 215,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for de 18 (dezoito) horas até 24 (vinte e quatro) horas consecutivas  
**Opção (1) - N° de diárias:** Não informado.  
**Opção (2) - N° de diárias:** Não informado.  
**Opção (3) - N° de diárias:** 02  
**Opção (1) - Valor total R\$:** Não informado.  
**Opção (2) - Valor total R\$:** Não informado.  
**Opção (3) - Valor total R\$:** 43,000  
**Valor total a empenhar (R\$):** 43,000

\* A lista de paginação dos anexos do processo e das tarefas se encontra na última página do documento.

### Tarefa 1 - Solicitação de diária Daiane

**Descrição:** Solicitação de diária - Fórum Extraordinário 2025 - UNDIME - PR 05 a 07 de Novembro.

**Tipo de Tarefa:** Não atribuído.  
**Status:** Finalizada  
**Atribuída para:** Secretaria de Educação  
**Responsável:** CLARICE DE FATIMA FRAGOSO (clarice.fragoso@pien.pr.gov.br)  
**Prazo:** Não informado.  
**Prioridade:** Normal

**Lista de documentos:** Inscrição Daiane Fórum Undime. .pdf



**Lista de documentos mencionados:** Não há documentos mencionados na tarefa.

**Comentários:**

*Autorizada*

- CLARICE DE FATIMA FRAGOSO, no dia 29/10/2025 às 13:19:02:

---

**Tarefa 2 - Solicitação de diária - Daiane dos Santos**

**Descrição:** Solicitação de diária para Daiane dos Santos

**Tipo de Tarefa:** Não atribuído.

**Status:** Finalizada

**Atribuída para:** Área de Contabilidade

**Responsável:** Estefany Seidel (estefany.seidel@pien.pr.gov.br)

**Prazo:** Não informado.

**Prioridade:** Normal

**Lista de documentos:** Não há documentos anexados na tarefa.

**Lista de documentos mencionados:** Não há documentos mencionados na tarefa.

**Comentários:**

*recebido, enviado para autorização - emp 11002/2025.*

- Estefany Seidel, no dia 29/10/2025 às 15:15:07:

---

**Tarefa 3 - Autorização de diária**

**Descrição:** Daiane dos Santos

**Tipo de Tarefa:** Não atribuído.

**Status:** Tramitando

**Atribuída para:** Secretaria de Administração e Finanças

**Responsável:** Silvana Teixeira Jung (silvana.jung@pien.pr.gov.br)

**Prazo:** Não informado.

**Prioridade:** Normal

**Lista de documentos:** Emissão de nota de empenho - 11002 - Daiane.pdf

**Lista de documentos mencionados:** Não há documentos mencionados na tarefa.

**Comentários:**

Não há comentários nesta tarefa.



**Tarefa 4 - PORTARIA 1500/2025**

**Descrição:** Diária

**Tipo de Tarefa:** Não atribuído.

**Status:** Em andamento

**Atribuída para:** Área de Contabilidade

**Responsável:** Estefany Seidel (estefany.seidel@pien.pr.gov.br)

**Prazo:** Não informado.

**Prioridade:** Normal

**Lista de documentos:** Portaria 1500.pdf

**Lista de documentos mencionados:** Não há documentos mencionados na tarefa.

**Comentários:**

Não há comentários nesta tarefa.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

---

### Histórico do processo

**Processo Criado em 29/10/2025 às 13:09:29**

**Usuário:** DAIANE DOS SANTOS

**Justificativa:** Processo criado por DAIANE DOS SANTOS, no dia 29/10/2025, às 13h09

Inscrição realizada!

**Prezado(a),**

**DAIANE DOS SANTOS** sua inscrição foi realizada com sucesso com o número: **81** para o evento: **Fórum Extraordinário 2025 - Undime-PR.**

**Sua inscrição só será confirmada e efetivada após a confirmação do pagamento**

**Dados da Inscrição:**

**CPF: 061.287.979-89**

**Data da Inscrição: 06/10/2025**

**Atividades Inscritas:**

**Credenciamento e visitas aos estandes - 05/11/2025 16:00:00**

**Apresentação Cultural e Abertura Institucional do Fórum Extraordinário 2025 - 05/11/2025 18:30:00**

**Palestra: Transtorno do Espectro Autista: neurodiversidade e empatia, desafios atuais (Palestrante: Geraldo Peçanha de Almeida) - 05/11/2025 19:00:00**

**Mesa de Debate: Regime de Colaboração para o fortalecimento da educação municipal (Participantes: Undime-PR, Undime-RS, Undime-SC, SEED, MEC, Uncme, CEE) - 06/11/2025 08:15:00**

**Palestra: Sistema de Avaliações da Educação Básica: avaliação padronizada de língua portuguesa e matemática – o que precisamos compreender? (Palestrantes: Lina Katia Mesquita e Waldirene Barbosa) - 06/11/2025 10:15:00**

**Palestra: VAAR Qualidade e Equidade e o direito a educação e redução de desigualdades - 06/11/2025 13:30:00**

**Palestra: Educação Infantil: Qualidade e Equidade como garantia de direito - 06/11/2025 14:45:00**

**Palestra: Quando o coração cala o corpo fala: como as emoções afetam nossa saúde mental (Palestrante: Márcia Aparecida Baldini) - 06/11/2025 16:15:00**

**Palestra - Tribunal de Contas do Paraná - 06/11/2025 17:15:00**

**Palestra: Plano Nacional de Educação e Sistema Nacional de Educação - o que muda na educação brasileira - 07/11/2025 08:15:00**

**Palestra: Políticas Públicas e suas interrelações: alfabetização, educação integral e recomposição das aprendizagens - 07/11/2025 10:15:00**

**Palestra: Gestão Estratégica para municípios: o Novo PAR como ferramenta de planejamento - 07/11/2025 11:30:00**

PARA ACESSAR A PROGRAMAÇÃO COMPLETA, ACESSE O SITE DO EVENTO.

Forma Pagamento: **Boleto - 1 X R\$ 350,00**

Valor Total: **R\$ 350,00**

O boleto está em anexo. Para mais informações entre em contato com nossa equipe pelo telefone: 4133843359 ou envie um e-mail para

[ferrazeventos@ferrazeventos.com.br](mailto:ferrazeventos@ferrazeventos.com.br)

**Fórum Extraordinário 2025 - Undime-PR**

**Seja bem-vindo(a) ao FÓRUM EXTRAORDINÁRIO 2025 - UNDIME-PR**

**TEMA: Sistema Nacional de Educação: Inclusão, Avaliação e Políticas para garantia do direito de aprender**

**Data: 05 a 07 de novembro de 2025**

**Local: Centro de Convenções do Hotel Golden Park Internacional Foz  
Rua Almirante Barroso, 2006 - Centro, Foz do Iguaçu**

**PROGRAMAÇÃO (sujeita a alterações sem prévio aviso)**

<https://drive.google.com/file/d/1hVS9Bwl1Jw4CSmJzm4KSv2yDmqgaBvDA/view>

**REGISTRO DE FREQUÊNCIAS:**

**Para a obtenção do certificado os participantes deverão registrar presença junto à Equipe da Organização na Entrada do Auditório.**

**CERTIFICADO:**

**- A emissão do certificado digital, com mínimo de 75% de frequência registrada, ocorrerá em até 07 dias após o evento.**

**- Os participantes receberão as orientações através do e-mail cadastrado na inscrição, ou ficará disponível no site [www.ferrazeventos.com.br](http://www.ferrazeventos.com.br)**

**Att.**

**UNDIME PARANÁ**



# Prefeitura Municipal de Piên - 2025

CNPJ: 76.002.666/0001-40  
Endereço: Rua Amazonas, 373 - Complemento: PREDIO PREFEITURA  
CEP: 83860-000 - Bairro: Centro Cidade: Piên Fone: 4136321136

## NOTA DE EMPENHO

<b>Número</b>	<b>Tipo</b>	<b>Emitido em</b>	<b>Requisição Nº</b>	<b>Requisição Compra Nº</b>
11002/2025	Ordinário	29/10/2025		

### Licitação

<b>Tipo</b>	<b>Número</b>
Sem licitação	

### Contrato/Aditivo

Código	Contrato	Aditivo	Início da vigência	Fim da vigência	Fim da vigência atualizada	Início da execução	Fim da execução	Fim da execução atualizada
--------	----------	---------	--------------------	-----------------	----------------------------	--------------------	-----------------	----------------------------

### Fornecedor

<b>DAIANE DOS SANTOS</b>	<b>Matrícula</b>	<b>CPF/CNPJ</b>
	987-3	061.287.979-89
<b>Endereço</b>	<b>Tipo de conta bancária</b>	<b>Banco</b>
RUA PORTO VELHO,78 - casa	Conta corrente	341
<b>Cidade/UF</b>	<b>Agência</b>	<b>Conta</b>
Piên/PR	3778	9060 - 9
<b>CEP</b>	<b>Bairro</b>	<b>Fone</b>
83860-000	Centro	(41) 98814-9522

### Classificação da despesa

<b>08</b>	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	<b>Saldo Anterior</b>
<b>08.001</b>	EDUCAÇÃO	R\$ 1.961,00
<b>12.365.0009.2022</b>	GESTÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL	<b>Valor Empenhado</b>
<b>3390141402</b>	SERVIDORES COMISSIONADOS	<b>R\$ 430,00</b>
<b>2440</b>	<b>103</b> 5% sobre Transferências Constitucionais FUNDEB	<b>Saldo atual</b>
		R\$ 1.531,00

### Outras informações

### Histórico

Participação do Fórum Extraordinário 2025 - UNDIME PR, em Foz do Iguaçu / PR, dias 04 a 07/11/2025. Processo 11263/2025.



CLARICE DE FATIMA FRAGOSO



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN ESTADO DO PARANÁ

PORTARIA Nº 1500 DE 24 DE OUTUBRO DE 2025

*Concessão de diária para servidor(a) público(a).*

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

## RESOLVE:

**Art. 1º** Conceder à servidora pública **Daiane dos Santos**, portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 061.\*\*\*.\*\*\*-89 e matrícula funcional 4765251, ocupante do cargo público de provimento em comissão de **Assessor de Area II – Apoio Administrativo**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Participação do Fórum Extraordinário 2025	04 a 07/11/2025	Foz do Iguaçu/PR	4(quatro)	430,00	11002/2025

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor nesta data.

**Art. 3º** Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 24 de outubro de 2025.

**SILVANA TEIXEIRA JUNG**

Secretária de Administração e Finanças

## PORTARIA Nº 1498 DE 24 DE OUTUBRO DE 2025

Concessão de diária para agente político(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública CLARICE DE FATIMA FRAGOSO portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 563.\*\*\*.\*\*\*-87 e matrícula funcional 4766261, ocupante do cargo de agente político de SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Participação do Fórum Extraordinário 2025	04 a 07/11/2025	Foz de Iguaçu /PR	4(quatro)	430,00	10999/2025

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 24 de outubro de 2025.

**SILVANA TEIXEIRA JUNG**

Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:  
Estefany Seidel

Código Identificador:6DB55B83

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS  
PORTARIA Nº 1499 DE 24 DE OUTUBRO DE 2025**

## PORTARIA Nº 1499 DE 24 DE OUTUBRO DE 2025

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública ISADORA CAROLINA ZESZOTKO portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 100.\*\*\*.\*\*\*-04 e matrícula funcional 4765959, ocupante do cargo de provimento em comissão de Assessor de Área I - Gestão Pedagógica, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Participação do Fórum Extraordinário 2025	04 a 07/11/2025	Foz de Iguaçu /PR	4(quatro)	430,00	11001/2025

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 24 de outubro de 2025.

**SILVANA TEIXEIRA JUNG**

Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:  
Estefany Seidel

Código Identificador:999F5128

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS  
PORTARIA Nº 1500 DE 24 DE OUTUBRO DE 2025**

## PORTARIA Nº 1500 DE 24 DE OUTUBRO DE 2025

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder à servidora pública Daiane dos Santos, portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 061.\*\*\*.\*\*\*-89 e matrícula funcional 4765251, ocupante do cargo público de provimento em comissão de Assessor de Área II – Apoio Administrativo, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Participação do Fórum Extraordinário 2025	04 a 07/11/2025	Foz de Iguaçu/PR	4(quatro)	430,00	11002/2025

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 24 de outubro de 2025.

**SILVANA TEIXEIRA JUNG**

Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:  
Estefany Seidel

Código Identificador:A81A2AF4

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS  
PORTARIA Nº 1501 DE 24 DE OUTUBRO DE 2025**

## PORTARIA Nº 1501 DE 24 DE OUTUBRO DE 2025

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública Aleçandra de Fatima Ferreira Schier portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 798.\*\*\*.\*\*\*-15 e matrícula funcional 4766236, ocupante do cargo de provimento em comissão de Diretor de Área, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Participação do Fórum Extraordinário 2025	04 a 07/11/2025	Foz de Iguaçu/PR	4(quatro)	430,00	11003/2025

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 24 de outubro de 2025.

**SILVANA TEIXEIRA JUNG**

Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:  
Estefany Seidel

Código Identificador:A76DC15A

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS  
PORTARIA Nº 1502, DE 27 DE OUTUBRO DE 2025.**

## PORTARIA Nº 1502, DE 27 DE OUTUBRO DE 2025.



### Lista de anexos

**Anexos da Tarefa 1 - Solicitação de diária Daiane**

Inscrição Daiane Fórum Undime. .pdf - página 5 à 6

**Anexos da Tarefa 3 - Autorização de diária**

Emissão de nota de empenho - 11002 - Daiane.pdf - página 7 à 7

**Anexos da Tarefa 4 - PORTARIA 1500/2025**

Portaria 1500.pdf - página 8 à 9