



## Relatório do Processo

**Tipo de processo:** Solicitação de Diária(s)  
**Número do processo:** 7093/2025  
**Status do processo:** Tramitando  
**Data de início:** 30/07/2025  
**Atualizado em:** 30/07/2025  
**Visibilidade:** Privado  
**Prazo:** Não informado.  
**Origem:** Interno  
**Prioridade:** Normal  
**Descrição:** III Intervisa, Encontro intermunicipal de Profissionais da Vigilância sanitária  
**Solicitante:** Marialina Stoeberl  
**Grupo responsável:** Funcionários - Vigilância  
**Quantidade de documentos:** 0  
**Quantidade de tarefas:** 4

**Nome do solicitante:** Marialina Stoeberl  
**Matrícula do Solicitante:** 373541  
**Secretarias:** Secretaria de Saúde  
**Cargo:** Técnica da VISA  
**Pix:** 03907665937  
**Banco:** Itaú  
**Agência:** 3778  
**Conta Corrente:** 105100  
**Com pernoite?:** Não  
**Vai e volta no dia?:** Sim  
**Data de saída:** 2025-08-05  
**Data de chegada:** 2025-08-05  
**Hora de saída:** 06:00  
**Hora de chegada:** 18:00  
**Veículo utilizado/ Placa:** Vigilância  
**Motorista:** Ana Carolina Pires Rockenbach  
**Destino:** Pinhais PR  
**Motivo:** III Intervisa Encontro intermunicipal de Profissionais da Vigilância sanitária  
**Tipo da diária:** Opção (1) - R\$ 58,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for até 12 (doze) horas consecutivas  
**Opção (1) - N° de diárias:** 1  
**Opção (2) - N° de diárias:** Não informado.  
**Opção (3) - N° de diárias:** Não informado.  
**Opção (1) - Valor total R\$:** Não informado.  
**Opção (2) - Valor total R\$:** Não informado.  
**Opção (3) - Valor total R\$:** Não informado.  
**Valor total a empenhar (R\$):** 5,800

\* A lista de paginação dos anexos do processo e das tarefas se encontra na última página do documento.

### Tarefa 1 - Solicitação de diária

**Descrição:** Solicitação de diária

**Tipo de Tarefa:** Não atribuído.

**Status:** Finalizada

**Atribuída para:** Chefia - Vigilância

**Responsável:** Ana Carolina Pires Rockenbach (anacarolina.accp@gmail.com)

**Prazo:** Não informado.

**Prioridade:** Normal

**Lista de documentos:** Screenshot\_2025-07-30-14-48-17-521\_com.google.android.gm.pdf, Screenshot\_2025-07-30-14-48-



04-088\_com.mi.globalbrowser.pdf

**Lista de documentos mencionados:** Não há documentos mencionados na tarefa.

**Comentários:**

Ok

- Ana Carolina Pires Rockenbach, no dia 30/07/2025 às 17:01:05:

---

**Tarefa 2 - Diárias**

**Descrição:** Marialina

**Tipo de Tarefa:** Não atribuído.

**Status:** Finalizada

**Atribuída para:** Secretaria de Saúde

**Responsável:** Mayara Aparecida de Almeida Grosskopf (mayara.grosskopf@pien.pr.gov.br)

**Prazo:** Não informado.

**Prioridade:** Normal

**Lista de documentos:** Não há documentos anexados na tarefa.

**Lista de documentos mencionados:** Não há documentos mencionados na tarefa.

**Comentários:**

OK

- Mayara Aparecida de Almeida Grosskopf, no dia 31/07/2025 às 15:18:02:

---

**Histórico da tarefa**

**Tarefa Reatribuída em 31/07/2025 às 15:09:20**

**Usuário:** MARINA DO CARMO STRACKE DE LIMA

**Justificativa:** Diária

---

**Tarefa 3 - Solicitação de Diária 05/08 INTERVISA**

**Descrição:** Solicitação de Diária 05/08 INTERVISA

**Tipo de Tarefa:** Não atribuído.

**Status:** Finalizada

**Atribuída para:** Área de Contabilidade

**Responsável:** Estefany Seidel (estefany.seidel@pien.pr.gov.br)

**Prazo:** Não informado.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

---

**Prioridade:** Normal

**Lista de documentos:** Não há documentos anexados na tarefa.

**Lista de documentos mencionados:** Não há documentos mencionados na tarefa.

**Comentários:**

*recebido, empenho 7684/2025.*

- Estefany Seidel, no dia 04/08/2025 às 08:43:31:

---

### Tarefa 4 - PORTARIA 1010/2025

**Descrição:** Diária

**Tipo de Tarefa:** Não atribuído.

**Status:** Em andamento

**Atribuída para:** Área de Contabilidade

**Responsável:** Estefany Seidel (estefany.seidel@pien.pr.gov.br)

**Prazo:** Não informado.

**Prioridade:** Normal

**Lista de documentos:** Portaria 1010.pdf

**Lista de documentos mencionados:** Não há documentos mencionados na tarefa.

**Comentários:**

Não há comentários nesta tarefa.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

---

### Histórico do processo

**Processo Criado em 30/07/2025 às 14:53:30**

**Usuário:** Marialina Stoeberl

**Justificativa:** Processo criado por Marialina Stoeberl, no dia 30/07/2025, às 14h53



mensagem), participante,

## Faltam apenas 7 dias para a abertura do III INTERVISA! 🎉

Se você está recebendo este e-mail, é porque sua inscrição no III INTERVISA - Encontro Intermunicipal de Profissionais de Vigilância Sanitária foi confirmada! O evento acontecerá nos dias 04 e 05 de agosto de 2025, no CENFORPE – Centro de Formação dos Profissionais da Educação, localizado na [Av. Iraí, 696](#) – Bairro Weissópolis, em Pinhais/PR (Sede da Secretaria Municipal de Educação).

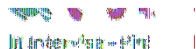
**Para não perder nenhum detalhe, entre no grupo de WhatsApp exclusivo para participantes! O grupo é fechado e será utilizado**

← Responder

→ Encaminhar



# INTERVISA PROGRAMA...



1/1

## III InterVisa - InovaVISA: Inovação, Regulação e Futuro da Vigilância Sanitária Programação

04/08/2025

PERÍODO	PALESTRANTE	NOME DA PALESTRA
Manhã	8:00 - 8:30	CRENCIAMENTO
	8:30 - 9:30	ABERTURA
	9:30 - 10:30	Alex Matta/ANVISA Nova classificação de risco das atividades de interesse para a VISA
	10:30 - 11:30	Juliana Cardoso/ Defina Estética Panorama Atual da Estética no Brasil: Desafios e Perspectivas para a Fiscalização Sanitária
ALMOÇO		
Tarde	13:30 - 14:30	Marcia Oliveira/GGTES/ANVISA Harmonização das inspeções em serviços de saúde e de interesse para a saúde - ONLINE
	14:30 - 15:30	Alex Matta/ANVISA Agenda Regulatória da Anvisa - conhecendo as etapas de participação social na elaboração dos instrumentos regulatórios de âmbito nacional da Anvisa
	15:30 - 16:30	Daniel Marcos Pereira Dourado/ANVISA e Luis Henrique Meazzini Uso de inteligência artificial em análises documentais

05/08/2025

PERÍODO	PALESTRANTE	NOME DA PALESTRA
Manhã	8:30 - 9:30	Dina Teixeira (Advogada e Consultora da ANVISA) Código Sanitário
	9:30 - 10:30	Patricia Andreotti/Gerente de Regularização de Alimentos/ANVISA Novo Marco Regulatório de Alimentos e Embalagens, com foco nos Suplementos Alimentares
	10:30 - 11:30	Stela Candioto Melchior/ANVISA VIGIPOS
ALMOÇO		
Tarde	13:30 - 14:30	José Marçal Jackson Filho/Fundacentro Para que servem as investigações de acidentes e a Segurança do Trabalho?
	14:30 - 15:30	MARCUS NAVARRO/SBAR Uma nova VISA: Entendendo o conceito de Risco x Benefício
	15:30 - 16:30	Maria Thereza Vicentine/Visa Pinhais/PR Experiência de Pinhais no Código Sanitário e Consultoria do ROI

O evento será realizado no CENFORPE – Centro de Formação dos Profissionais da Educação, localizado na Av. Irai, 696 – Bairro Weissópolis, Pinhais/PR, sede da Secretaria Municipal de Educação.

**VAGAS LIMITADAS!**



Girar



Apresen..



Compart..



Pesquisar





# PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN ESTADO DO PARANÁ

PORTARIA Nº 1010 DE 28 DE JULHO DE 2025

*Concessão de diária para servidor(a) público(a).*

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

## RESOLVE:

**Art. 1º** Conceder a servidora pública **Marialina Stoeberl**, portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 039.\*\*\*.\*\*\*-37 e matrícula funcional 373541, ocupante do cargo público de **Técnico em Vigilância Sanitária**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
III Intervisita Encontro intermunicipal de Profissionais da Vigilância Sanitária	04 e 05/08/2025	Pinhais/PR	2(duas)	116,00	7684/2025

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor nesta data.

**Art. 3º** Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 28 de julho de 2025.

**SILVANA TEIXEIRA JUNG**

Secretária de Administração e Finanças

633.xxx.xxx-91 doravante denominada CONTRATANTE, e a empresa e STRABE COMÉRCIO E CONSTRUÇÕES LTDA, CNPJ 05.133.291/0001-00, localizada na Rodovia BR 280, nº 3290, Bairro: Industrial Sul em Rio Negrinho/SC, telefone: (47) 3635-1348, e-mail: engbrunajantsch@hotmail.com; representada por Lilian Baumel Maahs, portador da cédula de identidade R.G. n.º 5.841.377, inscrito no CPF sob n.º 008.xxx.959-xx a seguir denominada CONTRATADA, e perante as testemunhas abaixo firmadas, resolvem FIRMAR TERMO ADITIVO ao Contrato nº 079/2024, nos termos da Lei nº 14.133/21, dos documentos constantes no processo 3960/2025 e das cláusulas e condições abaixo discriminadas, que as partes declaram conhecer e mutuamente se outorgam, a saber:

Cláusula Primeira: Fica aditivado o prazo de execução em 150 dias e vigência do contrato em 90 dias conforme abaixo:

EXECUÇÃO: de 28/07/2025 a 24/12/2025

VIGENCIA: de 24/01/2026 a 23/04/2026

Cláusula Segunda: As demais cláusulas do instrumento original permanecem inalteradas.

E por estarem justos e contratados, as partes firmam o presente instrumento, obrigando-se a cumprir fielmente o que nele ficou convencionado.

Piên/PR, 28 de julho de 2025

Publicado por:

Eduardo Duarte Scheivaraski

Código Identificador: C779F72D

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS  
DECRETO Nº 287 DE 04 DE AGOSTO DE 2025.**

**DECRETO Nº 287 DE 04 DE AGOSTO DE 2025.**

NOMEIA ALEXSANDRA PSCHIEDT UHLIG para ocupar O CARGO DE PROVIMENTO EFETIVO DE PROFESSOR.

O Prefeito Municipal de Piên, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando o resultado do Concurso Público nº 001/2023, homologado pelo Edital 016/2023 e os procedimentos preliminares adotados pela Área de Recursos Humanos,

**DECRETA:**

Art. 1º Fica nomeada a senhora ALEXSANDRA PSCHIEDT UHLIG portadora do CPF 047.\*\*\*.\*\*\*-\*\* classificada em 48º lugar, para ocupar o cargo de Professor a contar de 04 de agosto de 2025, segundo as normas estabelecidas nas Leis Municipais 960/2007 e 1.070/2010.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, 04 de agosto de 2025.

**MAICON GROSSKOPF**

Prefeito Municipal

**SILVANA TEIXEIRA JUNG**

Secretária De Administração e Finanças

Publique-se e registre-se.

Publicado por:

Márcia Zigovski

Código Identificador: 3B47C0E1

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS  
PORTARIA Nº 1009 DE 28 DE JULHO DE 2025**

**PORTARIA Nº 1009 DE 28 DE JULHO DE 2025**

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

**RESOLVE:**

Art. 1º Conceder a servidora pública Ana Carolina Pires Rockenbach portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 069.\*\*\*.\*\*\*-78 matrícula funcional 4766271, ocupante do cargo de provimento em comissão de Assessor de Área II - Vigilância em Saúde, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
3º Encontro Intermunicipal de Vigilância Sanitária	04 05/08/2025	Pinhais/PR	2(duas)	116,00	7683/2025

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 28 de julho de 2025.

**SILVANA TEIXEIRA JUNG**

Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:

Estefany Seidel

Código Identificador: A1C8B0BC

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS  
PORTARIA Nº 1010 DE 28 DE JULHO DE 2025**

**PORTARIA Nº 1010 DE 28 DE JULHO DE 2025**

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

**RESOLVE:**

Art. 1º Conceder a servidora pública Marialina Stoeberl, portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 039.\*\*\*.\*\*\*-37 e matrícula funcional 373541, ocupante do cargo público de Técnico em Vigilância Sanitária, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
III Intervisita Encontro intermunicipal de Profissionais da Vigilância Sanitária	04 05/08/2025	Pinhais/PR	2(duas)	116,00	7684/2025

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 28 de julho de 2025.

**SILVANA TEIXEIRA JUNG**

Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:

Estefany Seidel

Código Identificador: 112C4C68

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS  
PORTARIA Nº 1011 DE 28 DE JULHO DE 2025**



## Lista de anexos

### Anexos da Tarefa 1 - Solicitação de diária

Screenshot\_2025-07-30-14-48-17-521\_com.google.android.gm.pdf - página 5 à 5

Screenshot\_2025-07-30-14-48-04-088\_com.mi.globalbrowser.pdf - página 6 à 6

### Anexos da Tarefa 4 - PORTARIA 1010/2025

Portaria 1010.pdf - página 7 à 8