



Relatório do Processo

Tipo de processo: Solicitação de Diária(s)

Número do processo: 7293/2025

Status do processo: Tramitando

Data de início: 05/08/2025

Atualizado em: 06/08/2025

Visibilidade: Público

Prazo: Não informado.

Origem: Interno

Prioridade: Normal

Descrição: Solicitação de diária Leonice Zimmer. Curso em Araucária. Curso Formação Língua Portuguesa 3º a 5º anos.

Solicitante: LEONICE ZIMMER

Grupo responsável: Área de Gestão Pedagógica

Quantidade de documentos: 0

Quantidade de tarefas: 4

Nome do solicitante: LEONICE ZIMMER

Matrícula do Solicitante: 104401

Secretarias: Secretaria de Educação

Cargo: Professora

Pix: 05699057960

Banco: Itau

Agência: 3778

Conta Corrente: 167035

Com pernoite?: Não

Vai e volta no dia?: Sim

Data de saída: 2025-08-13

Data de chegada: 2025-08-13

Hora de saída: 10:00

Hora de chegada: 19:00

Veículo utilizado/ Placa: A definir

Motorista: Não informado.

Destino: Araucária

Motivo: Curso em Araucária. Curso Formação Língua Portuguesa 3º a 5º anos.

Tipo da diária: Opção (1) - R\$ 58,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for até 12 (doze) horas consecutivas

Opção (1) - N° de diárias: 01

Opção (2) - N° de diárias: 0

Opção (3) - N° de diárias: 0

Opção (1) - Valor total R\$: 58,00

Opção (2) - Valor total R\$: 0,000

Opção (3) - Valor total R\$: Não informado.

Valor total a empenhar (R\$): 58,00

* A lista de paginação dos anexos do processo e das tarefas se encontra na última página do documento.

Tarefa 1 - Requerimento

Descrição: Solicitação de diária Leonice Zimmer. Curso em Araucária. Curso Formação Língua Portuguesa 3º a 5º anos.

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Finalizada

Atribuída para: Secretaria de Educação

Responsável: CLARICE DE FATIMA FRAGOSO (clarice.fragoso@pien.pr.gov.br)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: Roteiro do Plano de Formação (2).pdf



Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

Autorizada

- CLARICE DE FATIMA FRAGOSO, no dia 06/08/2025 às 14:51:39:

Tarefa 2 - Solicitação de diária - Leonice

Descrição: Solicitação de diária para LEONICE ZIMMER

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Finalizada

Atribuída para: Área de Contabilidade

Responsável: Estefany Seidel (estefany.seidel@pien.pr.gov.br)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

Enviado para autorização - empenho 7816/2025.

- Estefany Seidel, no dia 07/08/2025 às 14:38:38:

Tarefa 3 - Autorização de diária

Descrição: LEONICE ZIMMER

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Tramitando

Atribuída para: Secretaria de Administração e Finanças

Responsável: Silvana Teixeira Jung (silvana.jung@pien.pr.gov.br)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: Emissão de nota de empenho - 7816 Leonice.pdf

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

Não há comentários nesta tarefa.



Tarefa 4 - PORTARIA 1024/2025

Descrição: Diária

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Em andamento

Atribuída para: Área de Contabilidade

Responsável: Estefany Seidel (estefany.seidel@pien.pr.gov.br)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: Portaria 1024.pdf

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

Não há comentários nesta tarefa.



Histórico do processo

Processo Criado em 05/08/2025 às 15:08:34

Usuário: LEONICE ZIMMER

Justificativa: Processo criado por LEONICE ZIMMER, no dia 05/08/2025, às 15h08

UNIVERSIDADE FEDERAL DO PIAUÍ

**CURSO DE ESPECIALIZAÇÃO PARA FORMADORES EM LÍNGUA PORTUGUESA
DOS ANOS INICIAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL (3º AO 5º ANO)**

Roteiro do Plano de Formação

DADOS GERAIS

Número da Turma: **T15**

Nome do Professor Cursista: Claudinéia Maria Vischi Avanzini

Município e Estado: Araucária - PR

ROTEIRO DO PLANO DE FORMAÇÃO NAS REDES DE ENSINO

Nome da Rede de Ensino: Secretaria Municipal de Educação de Araucária

Perfil dos participantes (quantificar)

14 Técnicos da Secretaria Municipal de Educação

14 Articuladores Municipais do NRE Área Metropolitana Sul

Objetivos Gerais: O que você espera alcançar com a formação?

O curso para Formadores de Professores de Língua Portuguesa Anos Iniciais do Ensino Fundamental (3º a 5º ano) tem como objetivo principal formar profissionais para atuação em ações de formação de professores na área de ensino de Língua Portuguesa. Desse modo, contempla reflexões sobre a identidade e atribuições dos formadores de professores, assim como estratégias formativas potentes para a formação docente. Também contempla objetivos relativos aos eixos e ações metodológicas envolvidas no ensino de leitura, escrita, fala e escuta.

Objetivos Específicos: Indicar um objetivo para cada encontro

- ⇒ Aprofundar estudos sobre a formação de professores para o ensino de leitura, escrita, oralidade e análise linguístico-semiótica no currículo, explorando aspectos teórico-metodológicos para planejamento das práticas docentes nos Anos Iniciais do Ensino Fundamental, com ênfase nos 3º, 4º e 5º anos.

- ⇒ Discutir aspectos relativos à gestão e à coordenação do trabalho pedagógico nos Anos Iniciais do Ensino Fundamental, com ênfase nos 3º, 4º e 5º anos, e com vistas ao direito de formação do professor como garantia de processos qualificados de ensino de leitura, escrita e oralidade como práticas sociais.
- ⇒ Refletir sobre os eixos e metodologias que compõem o ensino de Língua Portuguesa nos Anos Iniciais do Ensino Fundamental, com ênfase nos 3º, 4º e 5º anos, considerando a progressão e a heterogeneidade.
- ⇒ Discutir a organização do trabalho pedagógico com as práticas de linguagem - leitura, escrita, oralidade e análise linguístico-semiótica – em uma perspectiva interdisciplinar, com ênfase nos 3º, 4º e 5º anos.

Cronograma da formação

Obs. Indicar as datas, carga horária de cada encontro, conteúdo/temáticas, fascículos, unidades a serem trabalhados, recursos (materiais pedagógicos e complementares apropriados para abordagem das temáticas, tais como jogos, almanaque, abecedários e vídeos, entre outros), modalidade (presencial, remoto)

O Curso em foco tem carga horária total de 80 horas/aulas, distribuídas em quatro módulos, cada um com 3 disciplinas, totalizando 11 disciplinas.

A carga horária por disciplina consta de:

=> Encontros formativos presenciais: no mínimo 40 horas (4 horas por disciplina – disciplinas 1 a 10). Um encontro presencial de 4 horas, cada disciplina.

=> Encontros formativos remotos: no máximo 20 horas (2 horas por disciplina – disciplinas 1 a 10) Um encontro presencial de 2 horas, cada - *lives* de 2 horas.

=> Atividades orientadas: no máximo 20 horas (2 horas por disciplina – disciplinas 1 a 10).

Carga horária total: 80 horas

JUNHO/2025

Disciplina: Currículo, concepções de alfabetização e de ensino da Língua Portuguesa: progressão escolar e mediação docente.

D	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado
01	02 Live 2h	03 Live 2h	04 Live 2h	05 Live 2h	06 Live 2h	07
08	09	10	11	12	13 Encontro presencial 4h	14
15	16 Tarefa 2h	17 Tarefa 2h	18 Tarefa 2h	19 Feriado Nacional	20 Recesso	21
22	23 Tarefa 2h	24 Tarefa 2h	25 Tarefa 2h	26 Tarefa 2h	27 Tarefa 2h	28
29	30					

AGOSTO/2025

Disciplina: Letramento, práticas sociais e ensino da Língua Portuguesa nos anos iniciais do Ensino Fundamental

D	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado
					01	02
03	04 Live 2h	05 Live 2h	06 Live 2h	07 Live 2h	08 Live 2h	09
10	11	12	13 Encontro presencial 4h	14	15	16
17	18 Tarefa 2h	19 Tarefa 2h	20 Tarefa 2h	21 Tarefa 2h	22 Tarefa 2h	23
24	25 Tarefa 2h	26 Tarefa 2h	27 Tarefa 2h	28 Tarefa 2h	29 Tarefa 2h	30
31						

SETEMBRO/2025

Disciplina: Ensino de leitura nos anos iniciais do Ensino Fundamental

D	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado
	01 Live 2h	02 Live 2h	03 Live 2h	04 Live 2h	05 Live 2h	06
07	08	09 Encontro presencial 4h	10	11	12	13
14	15 Tarefa 2h	16 Tarefa 2h	17 Tarefa 2h	18 Tarefa 2h	19 Tarefa 2h	20
21	22 Tarefa 2h	23 Tarefa 2h	24 Tarefa 2h	25 Tarefa 2h	26 Tarefa 2h	27
28	29	30				

OUTUBRO/2025

Disciplina: Ensino de produção de textos escritos nos anos iniciais do Ensino Fundamental

D	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado
			01	02	03	04
05	06 Live 2h	07 Live 2h	08 Live 2h	09 Live 2h	10 Live 2h	11
12	13 Encontro presencial 4h	14 Tarefa 2h	15 Tarefa 2h	16 Tarefa 2h	17 Tarefa 2h	18
19	20 Tarefa 2h	21 Tarefa 2h	22 Tarefa 2h	23 Tarefa 2h	24 Tarefa 2h	25
26	27 Tarefa 2h	28	29	30 Feriado Municipal	31 Recesso	

NOVEMBRO/2025

Disciplina: Análise linguística nos anos iniciais do Ensino Fundamental

D	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado
						01
02	03 Live 2h	04 Live 2h	05 Live 2h	06 Live 2h	07 Live 2h	08
09	10	11	12	13	14	15
16	17 Encontro presencial 4h	18 Tarefa 2h	19 Tarefa 2h	20 Feriado Nacional	21 Recesso	22
23	24 Tarefa 2h	25 Tarefa 2h	26 Tarefa 2h	27 Tarefa 2h	28 Tarefa 2h	29
30						

DEZEMBRO/2025

Disciplina: Oralidade nos anos iniciais do Ensino Fundamental

D	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado
	01 Live 2h	02 Live 2h	03 Live 2h	04 Live 2h	05 Live 2h	06
07	08	09	10	11 Encontro presencial 4h	12	13
14	15 Tarefa 2h	16 Tarefa 2h	17 Tarefa 2h	18 Tarefa 2h	19 Tarefa 2h	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

FEVEREIRO/2026

Disciplina: Organização do trabalho pedagógico nos anos iniciais do Ensino Fundamental: atividades permanentes e atividades sequenciais

D	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado
01	02	03	04	05	06	07
08	09 Live 2h	10 Live 2h	11 Feriado Municipal	12 Live 2h	13 Live 2h	14
15	16 Recesso Nacional	17 Recesso Nacional	18	19	20 Encontro presencial 4h	21
22	23 Tarefa 2h	24 Tarefa 2h	25 Tarefa 2h	26 Tarefa 2h	27 Tarefa 2h	28

MARÇO/2026

Disciplina: Organização do trabalho pedagógico nos anos iniciais do Ensino Fundamental: sequências e projetos didáticos

D	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado
01	02 Live 2h	03 Live 2h	04 Live 2h	05 Live 2h	06 Live 2h	07
08	09	10	11	12 Encontro presencial 4h	13	14
15	16 Tarefa 2h	17 Tarefa 2h	18 Tarefa 2h	19 Tarefa 2h	20 Tarefa 2h	21
22	23 Tarefa 2h	24 Tarefa 2h	25 Tarefa 2h	26 Tarefa 2h	27 Tarefa 2h	28
29	30	31				

ABRIL/2026

Disciplina: Literatura nos anos iniciais do Ensino Fundamental

D	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado
			01	02	03 Feriado Nacional	04
05	06 Live 2h	07 Live 2h	08 Live 2h	09 Live 2h	10 Live 2h	11
12	13	14	15 Encontro presencial 4h	16	17 Tarefa 2h	18
19	20	21 Feriado Nacional	22 Tarefa 2h	23 Tarefa 2h	24 Tarefa 2h	25
26	27 Tarefa 2h	28 Tarefa 2h	29 Tarefa 2h	30 Tarefa 2h		

MAIO/2026

Disciplina: Oralidade, leitura e escrita na perspectiva da interdisciplinaridade e da heterogeneidade

D	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado
					01	02
03	04 Live 2h	05 Live 2h	06 Live 2h	07 Live 2h	08 Live 2h	09
10	11 Encontro presencial 4h	12	13	14	15	16
17	18 Tarefa 2h	19 Tarefa 2h	20 Tarefa 2h	21 Tarefa 2h	22 Tarefa 2h	23
24	25 Tarefa 2h	26 Tarefa 2h	27 Tarefa 2h	28 Tarefa 2h	29 Tarefa 2h	30
31						

JUNHO/2026

Disciplina: Fundamentos sobre formação continuada de professores II

D	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado
	01 Live 2h	02 Live 2h	03 Live 2h	04 Feriado Nacional	05 Live 2h	06
07	08	09 Encontro presencial 4h	10	11	12	13
14	15 Tarefa 2h	16 Tarefa 2h	17 Tarefa 2h	18 Tarefa 2h	19 Tarefa 2h	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

Resumo do cronograma

Junho - Currículo, concepções de alfabetização e de ensino da Língua Portuguesa: progressão escolar e mediação docente

02 a 06 - live 2h

2ª semana - 1 encontro presencial 4h - 13/06

3ª e 4ª semana - 1 tarefa 2h

Agosto - Letramento, práticas sociais e ensino da Língua Portuguesa nos anos iniciais do Ensino Fundamental

04 a 08 - live 2h

2ª semana - 1 encontro presencial 4h - 13/08

3ª e 4ª semana - 1 tarefa 2h

Setembro - Ensino de leitura nos anos iniciais do Ensino Fundamental

01 a 05 - live 2h

2ª semana - 1 encontro presencial 4h - 09/09

3ª e 4ª semana - 1 tarefa 2h

Outubro - Ensino de produção de textos escritos nos anos iniciais do Ensino Fundamental

06 a 10 - live 2h

2ª semana - 1 encontro presencial 4h 13/10

3ª e 4ª semana - 1 tarefa 2h

Novembro - Análise linguística nos anos iniciais do Ensino Fundamental

03 a 07 - live 2h

3ª semana - 1 encontro presencial 4h -17/11

4ª semana - 1 tarefa 2h

Dezembro - Oralidade nos anos iniciais do Ensino Fundamental

01 a 05 - live 2h

2ª semana - 1 encontro presencial 4h - 11/12

3ª semana - 1 tarefa 2h

Fevereiro - Organização do trabalho pedagógico nos anos iniciais do Ensino Fundamental: atividades permanentes e atividades sequenciais

09 a 13 - live 2h

3ª semana - 1 encontro presencial 4h - 20/02

4ª semana - 1 tarefa 2h

Março - Organização do trabalho pedagógico nos anos iniciais do Ensino Fundamental: sequências e projetos didáticos

02 a 06 - live 2h

2ª semana - 1 encontro presencial 4h - 12/03

3ª semana - 1 tarefa 2h

Abril - Literatura nos anos iniciais do Ensino Fundamental

06 a 10 - live 2h

2ª semana - 1 encontro presencial 4h - 15/04

3ª semana - 1 tarefa 2h

Maio - Oralidade, leitura e escrita na perspectiva da interdisciplinaridade e da heterogeneidade

04 a 08 - live 2h

2ª semana - 1 encontro presencial 4h - 11/05

3ª semana - 1 tarefa 2h

Junho - Fundamentos sobre formação continuada de professores II

01 a 05 - live 2h

2ª semana - 1 encontro presencial 4h - 09/06

3ª semana - 1 tarefa 2h

Dados dos cursistas

Nome completo, CPF, Rede onde atua, email



Prefeitura Municipal de Piên - 2025

CNPJ: 76.002.666/0001-40
Endereço: CEP: 83860-000 Cidade: Piên

NOTA DE EMPENHO

Número 7816/2025	Tipo Ordinário	Emitido em 06/08/2025	Requisição Nº	Req. Compra Nº
----------------------------	--------------------------	---------------------------------	----------------------	-----------------------

Licitação

Tipo Sem licitação	Número
------------------------------	---------------

Contrato/Aditivo

Código	Contrato	Aditivo	Início da vigência	Fim da vigência	Fim da vigência atualizada	Início da execução	Fim da execução	Fim da execução atualizada
--------	----------	---------	--------------------	-----------------	----------------------------	--------------------	-----------------	----------------------------

Fornecedor

LEONICE ZIMMER	Matrícula 1927-5	CPF/CNPJ 056.990.579-60			
Endereço RUA PRINCIPAL,0 - casa	Tipo de conta bancária	Banco			
Cidade/UF Piên/PR	CEP 83860-000	Bairro Poço Frio	Fone (41) 99687-6404	Agência	Conta

Classificação da despesa

08	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	Saldo Anterior
08.001	EDUCAÇÃO	R\$ 918,85
12.361.0009.2020	GESTÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL	Valor Empenhado
3390141401	SERVIDORES EFETIVOS	R\$ 58,00
2130	104 Demais Impostos Vinculados à Educação Básica	Saldo atual
		R\$ 860,85

Outras informações

Histórico

Curso Formação Língua Portuguesa 3º a 5º anos, em Araucária /PR, dia 13/08/2025. Processo 7293/2025.

Itens

Certidão

CLARICE DE FATIMA FRAGOSO



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN ESTADO DO PARANÁ

PORTARIA Nº 1024 DE 06 DE AGOSTO DE 2025

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **LEONICE ZIMMER** portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 056.***.***-60 e matrículas funcionais 104401/4765982, ocupante do cargo público de **Professor**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Curso Língua Portuguesa 3º ao 5º ano	13/08/2025	Araucária/PR	1(uma)	58,00	7816/2025

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 06 de agosto de 2025.

SILVANA TEIXEIRA JUNG

Secretária de Administração e Finanças

Piên/PR, em 06 de agosto de 2025.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças**Publicado por:**
Estefany Seidel
Código Identificador:49D32101**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**
PORTARIA Nº 1022 DE 06 DE AGOSTO DE 2025

PORTARIA Nº 1022 DE 06 DE AGOSTO DE 2025

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao servidor público Eduardo Araujo, portador da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 061.***.***-16 e matrícula funcional 4765933, ocupante do cargo de provimento efetivo de Advogado, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho do
Oficina presencial no TCE/PR com a temática de licitações públicas	11 e 12/08/2025	Curitiba/PR	2(duas)	200,00	7800/2025

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 06 de agosto de 2025.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças**Publicado por:**
Estefany Seidel
Código Identificador:C4AB79C8**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**
PORTARIA Nº 1023 DE 06 DE AGOSTO DE 2025

PORTARIA Nº 1023 DE 06 DE AGOSTO DE 2025

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública Andressa Fuerst Schroth, portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 058.***.***-02 matrícula funcional 10921/104961, ocupante do cargo público de Professor, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho do
Curso Língua Portuguesa 3º ao 5º ano	13/08/2025	Araucária/PR	1(uma)	58,00	7818/2025

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 06 de agosto de 2025.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças**Publicado por:**
Estefany Seidel
Código Identificador:88C2AD9A**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**
PORTARIA Nº 1024 DE 06 DE AGOSTO DE 2025

PORTARIA Nº 1024 DE 06 DE AGOSTO DE 2025

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública LEONICE ZIMMER portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 056.***.***-60 e matrículas funcionais 104401/4765982, ocupante do cargo público de Professor, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho do
Curso Língua Portuguesa 3º ao 5º ano	13/08/2025	Araucária/PR	1(uma)	58,00	7816/2025

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 06 de agosto de 2025.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças**Publicado por:**
Estefany Seidel
Código Identificador:3E7F0FA9**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**
PORTARIA Nº 1025 DE 06 DE AGOSTO DE 2025

PORTARIA Nº 1025 DE 06 DE AGOSTO DE 2025

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública MONICA KARPINSKI portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 072.***.***-00 e matrícula funcional 4766202, ocupante do cargo público de PSICÓLOGO, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho do
XLVIII Fórum de Gestores/as da Educação Especial - FORGEE	14/08/2025	Campo Largo/PR	1(uma)	58,00	7815/2025

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 06 de agosto de 2025.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças



Lista de anexos

Anexos da Tarefa 1 - Requerimento

Roteiro do Plano de Formação (2).pdf - página **5 à 14**

Anexos da Tarefa 3 - Autorização de diária

Emissão de nota de empenho - 7816 Leonice.pdf - página **15 à 15**

Anexos da Tarefa 4 - PORTARIA 1024/2025

Portaria 1024.pdf - página **16 à 17**