



Relatório do Processo

Tipo de processo: Solicitação de Diária(s)
Número do processo: 6356/2025
Status do processo: Tramitando
Data de início: 10/07/2025
Atualizado em: 11/07/2025
Visibilidade: Privado
Prazo: 14/07/2025
Origem: Interno
Prioridade: Normal
Descrição: Andson. Transporte e acompanhamento de acolhimento de idoso
Solicitante: Andson Mayesk Costa Nunes
Grupo responsável: Secretaria/Órgão Gestor
Quantidade de documentos: 0
Quantidade de tarefas: 4

Nome do solicitante: Andson Mayesk Costa Nunes
Matrícula do Solicitante: 4766287
Secretarias: Secretaria de Ação Social e Defesa Civil
Cargo: Psicólogo
Pix: 41991079435
Banco: Itáu
Agência: 3978
Conta Corrente: 341539
Com pernoite?: Não
Vai e volta no dia?: Sim
Data de saída: 2025-07-15
Data de chegada: 2025-07-15
Hora de saída: 07:00
Hora de chegada: 17:00
Veículo utilizado/ Placa: Não informado.
Motorista: Andson Mayesk Costa Nunes
Destino: Curitiba
Motivo: Transporte e acompanhamento de acolhimento de idoso
Tipo da diária: Opção (1) - R\$ 58,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for até 12 (doze) horas consecutivas
Opção (1) - N° de diárias: Não informado.
Opção (2) - N° de diárias: Não informado.
Opção (3) - N° de diárias: Não informado.
Opção (1) - Valor total R\$: Não informado.
Opção (2) - Valor total R\$: Não informado.
Opção (3) - Valor total R\$: Não informado.
Valor total a empenhar (R\$): 5,800

* A lista de paginação dos anexos do processo e das tarefas se encontra na última página do documento.

Tarefa 1 - Andson - acompanhamento de acolhimento de idoso

Descrição: Transporte e acompanhamento de acolhimento de idoso em Curitiba

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Finalizada

Atribuída para: Secretaria de Assistência Social e Defesa Civil

Responsável: Katia Regina Rudnick Cavalheiro Frago (katiarudnick@gmail.com)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.



Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

deferido

- Katia Regina Rudnick Cavalheiro Fragoso, no dia 11/07/2025 às 11:09:55:

Tarefa 2 - contabilidade

Descrição: enviar contabilidade

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Finalizada

Atribuída para: Área de Contabilidade

Responsável: Estefany Seidel (estefany.seidel@pien.pr.gov.br)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

enviado para autorização - empenho 6914/2025.

- Estefany Seidel, no dia 11/07/2025 às 16:47:00:

Tarefa 3 - Autorização de diária

Descrição: Andson Mayesk Costa Nunes

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Finalizada

Atribuída para: Secretaria de Administração e Finanças

Responsável: Silvana Teixeira Jung (silvana.jung@pien.pr.gov.br)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: Emissão de nota de empenho - 6914 - Andson.pdf

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

ok ciente

- Silvana Teixeira Jung, no dia 14/07/2025 às 09:37:45:

Tarefa 4 - PORTARIA 896/2025

Descrição: Diária

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Em andamento

Atribuída para: Área de Contabilidade

Responsável: Estefany Seidel (estefany.seidel@pien.pr.gov.br)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: Portaria 896.pdf

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

Não há comentários nesta tarefa.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

Histórico do processo

Processo Criado em 10/07/2025 às 16:47:30

Usuário: Andson Mayesk Costa Nunes

Justificativa: Processo criado por Andson Mayesk Costa Nunes, no dia 10/07/2025, às 16h47



Prefeitura Municipal de Piên - 2025

CNPJ: 76.002.666/0001-40
Endereço: CEP: 83860-000 Cidade: Piên

NOTA DE EMPENHO

Número 6914/2025	Tipo Ordinário	Emitido em 11/07/2025	Requisição Nº	Req. Compra Nº
----------------------------	--------------------------	---------------------------------	----------------------	-----------------------

Licitação

Tipo Sem licitação	Número
------------------------------	---------------

Contrato/Aditivo

Código	Contrato	Aditivo	Início da vigência	Fim da vigência	Fim da vigência atualizada	Início da execução	Fim da execução	Fim da execução atualizada
--------	----------	---------	--------------------	-----------------	----------------------------	--------------------	-----------------	----------------------------

Fornecedor

ANDSON MAYESK COSTA NUNES				Matrícula 41615-1	CPF/CNPJ 032.997.273-11
Endereço Rua Maria Paulina Pereira,50 -				Tipo de conta bancária	Banco
Cidade/UF São José dos Pinhais/PR	CEP 83015-620	Bairro Ouro Fino	Fone (41) 99223-8426	Agência	Conta

Classificação da despesa

10	SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DEFESA CIVIL	Saldo Anterior
10.001	ASSISTÊNCIA SOCIAL	R\$ 2.265,00
08.244.0012.2028	MANUTENÇÃO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL	Valor Empenhado
3390141401	SERVIDORES EFETIVOS	R\$ 58,00
3210	0 Recursos Ordinários (Livres)	Saldo atual
		R\$ 2.207,00

Outras informações

Histórico

Transporte e acompanhamento de acolhimento de idoso, em Curitiba /PR, dia 15/07/2025. Processo 6356/2025.

Itens

Certidão

Katia C. Ingeles

KATIA REGINA RUDNICK CAVALHEIRO



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN ESTADO DO PARANÁ

PORTARIA Nº 896 DE 11 DE JULHO DE 2025

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao servidor público **Andson Mayesk Costa Nunes**, portador da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 032.***.***-11 e matrícula funcional 4766287, ocupante do cargo público de **Psicólogo**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Transporte e acompanhamento de acolhimento de idoso	15/07/2025	Curitiba /PR	1(uma)	58,00	6914/2025

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 11 de julho de 2025.

SILVANA TEIXEIRA JUNG

Secretária de Administração e Finanças

O cancelamento parcial das dotações a seguir relacionadas, conforme previsto no inciso III, do § 1º do artigo 43 da Lei Federal nº. 4.320/64:

Anulação		
Códigos	Descrição	Valor
04	SECRETARIA DE PLANEJAMENTO, OBRAS E URBANISMO	
04.001	PLANEJAMENTO, OBRAS E URBANISMO	
15.451.6.29	INFRAESTRUTURA URBANA E RURAL	
4.4.90.51.00.00	OBRAS E INSTALAÇÕES	
1140	00000 - Recursos Ordinários (Livres)	17.650,00
	SUBTOTAL	17.650,00
	TOTAL	17.650,00

TOTAL GERAL DOS RECURSOS.....17.650,00

Artigo 3º - Das alterações constantes deste Decreto ficam também alteradas as ações do PPA instituídas através da Lei Municipal n.º 1446/2021 e o Anexo de Metas e Prioridades da Lei Municipal n.º 1558/2024 Lei de Diretrizes Orçamentárias para o exercício de 2025, no que couber.

Artigo 4º - Este Decreto entrará em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Piên, 17 de julho de 2025.

MAICON GROSSKOPF
Prefeito Municipal

Publique-se e registre-se.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Eliane Pimentel Jubainski Streit
Código Identificador:F2D09D96

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
DECRETO Nº 263 DE 16 DE JULHO DE 2025

DECRETO Nº 263 DE 16 DE JULHO DE 2025.

Nomeia **RODOLFO LIEBL** PARA OCUPAR O cargo de provimento em comissão DE **ASSESSOR DE ÁREA III - ÁREA DE ASSISTÊNCIA AGROPECUÁRIA.**

O Prefeito Municipal de Piên, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto na Lei Municipal 1.151/2013, de 30 de janeiro de 2013,

DECRETA:

Art. 1º Fica nomeado o senhor **Rodolfo Liebl**, portador da cédula de identidade civil RG/CPF nº 092.***.***.**, para ocupar o cargo de provimento em comissão de Assessor de Área II - Assistência Agropecuária - símbolo CC2, a contar de 16 de julho de 2025 com as seguintes atribuições: Assessora o Secretário de Agricultura e Meio Ambiente na coordenação do serviço de orientação e assistência técnica aos pecuaristas em seus problemas decorrentes do processo de produção; assessora na coordenação, execução e ampliação dos programas e projetos municipais de apoio ao setor agropecuário e de abastecimento; assessora no desenvolvimento de pesquisas e avaliações da produção e do mercado agropecuário.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên, 16 de julho de 2025.

MAICON GROSSKOPF
Prefeito Municipal

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publique-se e registre-se.

Publicado por:
Márcia Zigovski
Código Identificador:DC45C35D

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 896 DE 11 DE JULHO DE 2025

PORTARIA Nº 896 DE 11 DE JULHO DE 2025

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora **Silvana Teixeira Jung**, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao servidor público **Andson Mayesk Costa Nunes**, portador da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 032.***.***-11 e matrícula funcional 4766287, ocupante do cargo público de Psicólogo, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Transporte acompanhamento e acolhimento de idoso	15/07/2025	Curitiba /PR	1(uma)	58,00	6914/2025

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 11 de julho de 2025.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Estefany Seidel
Código Identificador:29A9305F

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 897 DE 11 DE JULHO DE 2025

PORTARIA Nº 897 DE 11 DE JULHO DE 2025

Concessão de diária para empregado(a) público(a).

A senhora **Silvana Teixeira Jung**, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 149/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a empregada pública **AGNEZA CASTRO DE OLIVEIRA ORLANDINI**, portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 053.***.***-12 e matrícula funcional 105431, ocupante do emprego público de Agente Comunitário de Saúde, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Workshop Saúde Mental	16/07/2025	Almirante Tamandaré/PR	1(uma)	58,00	6917/2025

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 11 de julho de 2025.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

Lista de anexos

Anexos da Tarefa 3 - Autorização de diária

Emissão de nota de empenho - 6914 - Andson.pdf - página 5 à 5

Anexos da Tarefa 4 - PORTARIA 896/2025

Portaria 896.pdf - página 6 à 7