



## Relatório do Processo

**Tipo de processo:** Solicitação de Diária(s)  
**Número do processo:** 6152/2025  
**Status do processo:** Tramitando  
**Data de início:** 07/07/2025  
**Atualizado em:** 08/07/2025  
**Visibilidade:** Privado  
**Prazo:** Não informado.  
**Origem:** Interno  
**Prioridade:** Normal  
**Descrição:** Solicitação de diária para o Encontro Macrorregional de Assistência Farmacêutica – Macro Leste. Dia 15/07, das 08h às 18h.  
**Solicitante:** GABRIELA TAMBOSI  
**Grupo responsável:** Chefia - Farmácia  
**Quantidade de documentos:** 0  
**Quantidade de tarefas:** 4

**Nome do solicitante:** GABRIELA TAMBOSI  
**Matrícula do Solicitante:** 101161  
**Secretarias:** Secretaria de Saúde  
**Cargo:** Farmacêutica  
**Pix:** 06674102954  
**Banco:** 033  
**Agência:** 1259  
**Conta Corrente:** 10119290  
**Com pernoite?:** Não  
**Vai e volta no dia?:** Sim  
**Data de saída:** 2025-07-15  
**Data de chegada:** 2025-07-15  
**Hora de saída:** 06:00  
**Hora de chegada:** 20:00  
**Veículo utilizado/ Placa:** Não informado.  
**Motorista:** Não informado.  
**Destino:** Curitiba  
**Motivo:** Encontro Macrorregional de Assistência Farmacêutica – Macro Leste. Dia 15/07, das 08h às 18h. Local: Auditório do Departamento de Estradas de Rodagem do Paraná – DER Endereço: Av. Iguaçu, 420 - Rebouças, Curitiba – PR  
**Tipo da diária:** Opção (2) - R\$ 142,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for de até 18 (dezoito) horas consecutivas  
**Opção (1) - N° de diárias:** Não informado.  
**Opção (2) - N° de diárias:** 1  
**Opção (3) - N° de diárias:** Não informado.  
**Opção (1) - Valor total R\$:** Não informado.  
**Opção (2) - Valor total R\$:** Não informado.  
**Opção (3) - Valor total R\$:** Não informado.  
**Valor total a empenhar (R\$):** 14,200

\* A lista de paginação dos anexos do processo e das tarefas se encontra na última página do documento.

### Tarefa 1 - Solicitação de diária

**Descrição:** Diária para participação no Encontro Macrorregional de Assistência Farmacêutica Macro Leste 2025  
**Tipo de Tarefa:** Não atribuído.  
**Status:** Finalizada  
**Atribuída para:** Secretaria de Saúde  
**Responsável:** Mayara Aparecida de Almeida Grosskopf (mayara.grosskopf@pien.pr.gov.br)  
**Prazo:** Não informado.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

---

**Prioridade:** Normal

**Lista de documentos:** Não há documentos anexados na tarefa.

**Lista de documentos mencionados:** Não há documentos mencionados na tarefa.

### Comentários:

ok

- Mayara Aparecida de Almeida Grosskopf, no dia 08/07/2025 às 09:00:44:

### Histórico da tarefa

**Tarefa Reatribuída em 08/07/2025 às 08:18:54**

**Usuário:** MARINA DO CARMO STRACKE DE LIMA

**Justificativa:** Diária Gabriela

---

### Tarefa 2 - Solicitação de Diária Gabriela

**Descrição:** Solicitação de Diária Gabriela

**Tipo de Tarefa:** Não atribuído.

**Status:** Finalizada

**Atribuída para:** Área de Contabilidade

**Responsável:** Estefany Seidel (estefany.seidel@pien.pr.gov.br)

**Prazo:** Não informado.

**Prioridade:** Normal

**Lista de documentos:** Não há documentos anexados na tarefa.

**Lista de documentos mencionados:** Não há documentos mencionados na tarefa.

### Comentários:

*Enviado para autorização - Emp 6719/2025.*

- Estefany Seidel, no dia 08/07/2025 às 14:45:28:

---

### Tarefa 3 - Autorização de diária

**Descrição:** Gabriela Tambosi

**Tipo de Tarefa:** Não atribuído.

**Status:** Finalizada

**Atribuída para:** Secretaria de Administração e Finanças



## PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

---

**Responsável:** Silvana Teixeira Jung (silvana.jung@pien.pr.gov.br)

**Prazo:** Não informado.

**Prioridade:** Normal

**Lista de documentos:** Emissão de nota de empenho - 6719 - Gabriela.pdf

**Lista de documentos mencionados:** Não há documentos mencionados na tarefa.

### Comentários:

*ok ciente*

- Silvana Teixeira Jung, no dia 10/07/2025 às 08:29:23:

---

### Tarefa 4 - PORTARIA 829/2025

**Descrição:** Gabriela Tambosi

**Tipo de Tarefa:** Não atribuído.

**Status:** Em andamento

**Atribuída para:** Área de Contabilidade

**Responsável:** Estefany Seidel (estefany.seidel@pien.pr.gov.br)

**Prazo:** Não informado.

**Prioridade:** Normal

**Lista de documentos:** Portaria 829.pdf

**Lista de documentos mencionados:** Não há documentos mencionados na tarefa.

### Comentários:

Não há comentários nesta tarefa.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

---

### Histórico do processo

**Processo Criado em 07/07/2025 às 10:20:12**

**Usuário:** GABRIELA TAMBOSI

**Justificativa:** Processo criado por GABRIELA TAMBOSI, no dia 07/07/2025, às 10h20



# Prefeitura Municipal de Piên - 2025

CNPJ: 76.002.666/0001-40  
Endereço: CEP: 83860-000 Cidade: Piên

## NOTA DE EMPENHO

<b>Número</b> 6719/2025	<b>Tipo</b> Ordinário	<b>Emitido em</b> 08/07/2025	<b>Requisição Nº</b>	<b>Req. Compra Nº</b>
----------------------------	--------------------------	---------------------------------	----------------------	-----------------------

**Licitação**

<b>Tipo</b> Sem licitação	<b>Número</b>
------------------------------	---------------

**Contrato/Aditivo**

Código	Contrato	Aditivo	Início da vigência	Fim da vigência	Fim da vigência atualizada	Início da execução	Fim da execução	Fim da execução atualizada
--------	----------	---------	--------------------	-----------------	----------------------------	--------------------	-----------------	----------------------------

**Fornecedor**

<b>GABRIELA TAMBOSI</b>	<b>Matrícula</b> 9999-6	<b>CPF/CNPJ</b> 066.741.029-54
-------------------------	----------------------------	-----------------------------------

<b>Endereço</b> RUA ELIZABETH BAYERL,30 - APT0 31	<b>Tipo de conta bancária</b> Conta corrente	<b>Banco</b> 341
--	---	---------------------

<b>Cidade/UF</b> São Bento do Sul/SC	<b>CEP</b> 89287-445	<b>Bairro</b> Progresso	<b>Fone</b> (47) 3633-3609	<b>Agência</b> 3778	<b>Conta</b> 14321 - 8
---	-------------------------	----------------------------	-------------------------------	------------------------	---------------------------

**Classificação da despesa**

11	SECRETARIA DE SAUDE	Saldo Anterior
11.001	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	R\$ 7.138,00
10.301.0014.2034	MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE SAÚDE	Valor Empenhado
3390141401	SERVIDORES EFETIVOS	R\$ 142,00
4000	303 Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	Saldo atual
		R\$ 6.996,00

**Outras informações**

**Histórico**

Encontro Macrorregional de Assistência Farmacêutica – Macro Leste. Em Curitiba /PR, dia 15/07/2025. Processo 6152/2025.

**Itens**

**Certidão**

MAYARA APARECIDA DE ALMEIDA



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN ESTADO DO PARANÁ

PORTARIA Nº 829 DE 07 DE JULHO DE 2025

*Concessão de diária para servidor(a) público(a).*

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

## RESOLVE:

**Art. 1º** Conceder a servidora pública **Gabriela Tambosi**, portador da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 066.\*\*\*.\*\*\*-54 matrícula funcional nº 101161, ocupante do cargo público de **Farmacêutico**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Encontro Macrorregional de Assistência Farmacêutica Macro Leste 2025	15/07/2025	Curitiba/PR	1 (uma)	142,00	6719/2025

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor nesta data.

**Art. 3º** Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 07 de julho de 2025.

  
**SILVANA TEIXEIRA JUNG**  
Secretária de Administração e Finanças

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder à servidora pública ANDREIA SIMONE DA CRUZ, portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 004.\*\*\*.\*\*\*-03, matrícula funcional nº 103551, ocupante do cargo público de Enfermeira, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho
Workshop Saúde Mental	16/07/2025	Curitiba/PR	1(uma)	58,00	6660/2025

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 07 de julho de 2025.

**SILVANA TEIXEIRA JUNG**

Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:  
Estefany Seidel  
Código Identificador:4D599426

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**  
**PORTARIA Nº 827 DE 07 DE JULHO DE 2025**

PORTARIA Nº 827 DE 07 DE JULHO DE 2025

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao servidor público Claudemir Jose de Andrade, portador da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 633.\*\*\*.\*\*\*-91 matrícula funcional 4766255, ocupante do cargo de agente político de Secretário de Planejamento, Obras e Urbanismo, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho
Seminário de Regularização Fundiária - Programa Moradia Legal	09/07/2025	Curitiba/PR	1(uma)	142,00	6717/2025

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 07 de julho de 2025.

**SILVANA TEIXEIRA JUNG**

Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:  
Estefany Seidel  
Código Identificador:A12F6C9A

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**  
**PORTARIA Nº 828 DE 07 DE JULHO DE 2025**

PORTARIA Nº 828 DE 07 DE JULHO DE 2025

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de

suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública Ana Maria Sura, portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 092.\*\*\*.\*\*\*-16 matrícula funcional 4766174, ocupante do cargo de provimento em comissão de Assessor de Área I – Assistência Farmacêutica e Terapia, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho
Encontro Macrorregional de Assistência Farmacêutica Macro Leste 2025	15/16/07/2025	Curitiba/PR	2(duas)	200,00	6718/2025

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 07 de julho de 2025.

**SILVANA TEIXEIRA JUNG**

Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:  
Estefany Seidel  
Código Identificador:0282759C

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**  
**PORTARIA Nº 829 DE 07 DE JULHO DE 2025**

PORTARIA Nº 829 DE 07 DE JULHO DE 2025

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública Gabriela Tambosi, portador da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 066.\*\*\*.\*\*\*-54 matrícula funcional nº 101161, ocupante do cargo público de Farmacêutico, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho
Encontro Macrorregional de Assistência Farmacêutica Macro Leste 2025	15/07/2025	Curitiba/PR	1 (uma)	142,00	6719/2025

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 07 de julho de 2025.

**SILVANA TEIXEIRA JUNG**

Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:  
Estefany Seidel  
Código Identificador:76905902

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**  
**PORTARIA Nº 830 DE 07 DE JULHO DE 2025**

PORTARIA Nº 830 DE 07 DE JULHO DE 2025

Concessão de diária para servidor(a) público(a).



## PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

---

### Lista de anexos

#### **Anexos da Tarefa 3 - Autorização de diária**

Emissão de nota de empenho - 6719 - Gabriela.pdf - página 5 à 5

#### **Anexos da Tarefa 4 - PORTARIA 829/2025**

Portaria 829.pdf - página 6 à 7