

SISBB - SISTEMA DE INFORMACOES BANCO DO BRASIL  
18/02/2025 - AUTOATENDIMENTO - 16.00.30  
0674200674 0001

## Comprovante Pix

CLIENTE: PREF MUN PIEN - CTA F- PA  
AGENCIA: 0674-2 CONTA: 173.001-0

## =====

## SOBRE A TRANSACAO

-----  
ID: E0000000020250218185908122961888  
CNPJ DO PAGADOR: 76.002.666/0001-40  
VALOR: R\$200,00  
TARIFA: R\$1,00  
DATA: 18/02/2025 - 16:00:10  
-----

PAGO PARA: Sabrina F R S Bineck  
CPF: \*\*\*.834.299-\*\*  
INSTITUICAO: 60701190 ITAÚ UNIBANCO S.A.  
AGENCIA: 5200 - CONTA: 0000000000000173630  
TIPO DE CONTA: Conta Corrente  
-----

Esta transação pode ser tarifada em até 0,99%,  
com valor máximo de R\$10,00. O valor definitivo  
poderá ser consultado no BBDPJ.

-----  
Notificacao enviada em: 18/02/2025 - 16:00:12  
=====

DOCUMENTO: 021805  
AUTENTICACAO SISBB: 5.038.254.F38.BF6.2A4  
=====

Central de Atendimento BB  
4004 0001

Consultas, informacoes e servicos transacionais.

## SAC BB

0800 729 0722

Informacoes, reclamacoes, cancelamento de produ-  
tos e servicos.

## Ouvidoria

0800 729 5678

Reclamacoes nao solucionadas nos canais  
habituais agencia, SAC e Demais canais de  
atendimento.

## Atendimento a deficientes auditivos ou fala

0800 729 0088

Informacoes, reclamacoes, cancelamento de cartao  
e outros produtos e servicos de Ouvidoria.

-----  
Transação efetuada com sucesso por: J6025883 CLAUDINEI DE SIQUEIRA.



# Prefeitura Municipal de Piên - 2025

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENTO

Endereço: Rua Amazonas CEP: 83860-000 Cidade: Piên

Fone: 4136321136 Fax:

## NOTA DE PAGAMENTO (EM PREVISÃO)

Número	Data	Previsão N°	Liquidação N°	Empenho N°	Requisição N°
	18/02/2025	1200	1113/2025	1250/2025	

Licitação	
Tipo	Número

Contrato/Aditivo								
Sequência	Contrato	Aditivo	Início da vigência	Fim da vigência	Fim da vigência atualizada	Início da execução	Fim da execução	Fim da execução atualizada

Fornecedor			SABRINA DE FATIMA RECK DOS SANTOS BINECK			Matrícula		CPF/CNPJ
Endereço			RUA JOSE DA ROSA			10480 - 9		078.834.299-14
Cidade/UF			Piên/PR			Tipo de conta bancária		Banco
CEP			83860-000			Conta corrente		341-7
Bairro						Agência		Conta
Fone						3778		18807-2

Classificação da despesa									
02		SECRETARIA DE GOVERNO							
02.001		GOVERNO							
04.122.0002.2003		MANUTENÇÃO DO GOVERNO							Valor
3.3.90.14.14.03		AGENTES POLÍTICOS							
420		Recursos Ordinários (Livres)							R\$ 200,00

Outras informações								
Retenções								Total de retenções
								R\$ 0,00
								Valor líquido
								R\$ 200,00

Servidor que autorizou o pagamento								
7441 - CLAUDINEI DE SIQUEIRA								

Recursos	Documento	Data	Valor
0 - Recursos Ordinários (Livres)	Conta bancária: 173001BB 1802	18/02/2025	R\$ 200,00

Recibo  
Recebi da Prefeitura Municipal de Piên, a importância de Duzentos reais, referente ao pagamento do empenho número 1250/2025.

Assinatura: \_\_\_\_\_

Piên, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
CLAUDINEI DE SIQUEIRA



# Prefeitura Municipal de Piên

CNPJ: 76.002.666/0001-40  
Endereço: Rua Amazonas CEP: 83860-000 Cidade: Piên  
Fone: 4136321136

## NOTA DE LIQUIDAÇÃO

Número	Emitido em	Empenho N°
1113/2025	13/02/2025	1250/2025

Licitação	Número
Tipo Sem licitação	

Contrato/Aditivo	Código	Contrato	Aditivo	Início da vigência	Fim da vigência	Fim da vigência atualizada
				Início da execução	Fim da execução	Fim da execução atualizada

Fornecedor	Matrícula	CPF/CNPJ
SABRINA DE FATIMA RECK DOS SANTOS BINECK	10480	078.834.299-14
Endereço RUA JOSE DA ROSA, 350		Banco 341
Cidade/UF Piên/PR	CEP 83860-000	Beiró Trigolândia
		Fone
		Agência 3778
		Conta 18807 - 2

Classificação da Despesa	Saldo do empenho
02 SECRETARIA DE GOVERNO	R\$ 200,00
02.001 GOVERNO	
04.122.0002.2003 MANUTENÇÃO DO GOVERNO	Valor liquidado
3.3.90.14.14.03 AGENTES POLÍTICOS	R\$ 200,00
00420 00000 Recursos Ordinários (Livres)	Saldo a liquidar
	R\$ 0,00

Outras informações	Total de retenções
Retenção Extra	R\$ 0,00
	Valor líquido
	R\$ 200,00

Servidor que autorizou a liquidação
4766175 - SABRINA DE FATIMA RECK DOS SANTOS BINECK

Histórico  
Evento: Início de mandato: Desafios e responsabilidades, TCE PR DIAS 06 E 07 DE FEVEREIRO, PROCESSO 633/2025

Documentos Fiscais	Tipo documento	Número documento	Tipo de série	Descrição tipo série	Data emissão	Valor
	Diárias	06 e 07/02/2025	99	Outras Séries	06/02/2025	R\$ 200,00
Chave de acesso NF-e/NFS-e:						

Quantitativos

MAICON GROSSKOPF  
PREFEITO

SILVANA TEIXEIRA JUNG  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E

JOSE LUIZ DE BARROS  
CONTADOR



# MUNICIPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENTO  
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên  
Fone: 4136321136 Fax: (41)3632-1148

## NOTA DE EMPENHO

<b>Número</b> 1250/2025	<b>Tipo</b> Ordinário	<b>Emitido em</b> 06/02/2025	<b>Requisição Nº</b>	<b>Req. Compra Nº</b>			
<b>Licitação</b> Tipo Sem licitação	<b>Número</b>						
<b>Contrato/Aditivo</b> Seqüência Contrato	<b>Ativo</b>	<b>Início da vigência</b>	<b>Fim da vigência</b>	<b>Fim da vig. atualizada</b>	<b>Início da execução</b>	<b>Fim da execução</b>	<b>Fim da exe. atualizada</b>
<b>Credor</b> Fornecedor SABRINA DE FATIMA RECK DOS SANTOS BINECK	<b>Matrícula</b> 10480-9	<b>CPF/CNPJ</b> 078.834.299-14		<b>Bairro</b> Trigolândia			
<b>Endereço</b> Rua Jose da Rosa, 350	<b>CEP</b> 83860-000	<b>Fone</b>	<b>Tipo de conta bancária</b> Conta Corrente	<b>Banco</b> 341	<b>Agência</b> 3778	<b>Conta</b> 18807-2	
<b>Cidade/UF</b> Piên/PR							
<b>Classificação da despesa</b>							<b>Saldo anterior</b>
02 SECRETARIA DE GOVERNO							RS 12.425,00
02.001 GOVERNO							
04.122.0002.2003 MANUTENÇÃO DO GOVERNO							<b>Valor empenhado</b>
3.3.90.14.14.03 AGENTES POLÍTICOS							RS 200,00
420 00000 Recursos Ordinários (Livres) Do Exercício							<b>Saldo atual</b>
							RS 12.225,00
<b>Outras informações</b>							
<b>Histórico</b>							
Evento: Início de mandato: Desafios e responsabilidades. TCE PR DIAS 06 E 07 DE FEVEREIRO. PROCESSO 633/2025							
 SABRINA DE FATIMA RECK DOS SANTOS BINECK PIÊN							



## Relatório do Processo

**Tipo de processo:** Solicitação de Diária(s)  
**Número do processo:** 633/2025  
**Status do processo:** Tramitando  
**Data de início:** 06/02/2025  
**Atualizado em:** 06/02/2025  
**Visibilidade:** Público  
**Prazo:** Não informado.  
**Origem:** Interno  
**Prioridade:** Normal  
**Descrição:** Solicitação de diária para Sabrina (Secretária de Governo), dias 06/02/2025 e 07/02/2025, Evento Início de mandato: Desafios e Responsabilidades  
**Solicitante:** Luciana Lubke  
**Grupo responsável:** Assessoria de Gabinete  
**Quantidade de documentos:** 0  
**Quantidade de tarefas:** 8

**Nome do solicitante:** SABRINA DE FATIMA RECK DOS SANTOS BINECK  
**Matrícula do Solicitante:** 4766175  
**Secretarias:** Secretaria de Governo  
**Cargo:** Secretaria de Governo  
**Pix:** Não informado.  
**Banco:** 341  
**Agência:** 5200  
**Conta Corrente:** 173630  
**Com pernoite?:** Não  
**Vai e volta no dia?:** Sim  
**Data de saída:** 2025-02-06  
**Data de chegada:** 2025-02-07  
**Hora de saída:** 05:40  
**Hora de chegada:** 20:00  
**Veículo utilizado/ Placa:** Toro Gabinete/Governo  
**Motorista:** Naiany Caroline de Araujo  
**Destino:** Curitiba/PR  
**Motivo:** Evento: Início de mandato: Desafios e responsabilidades.  
**Tipo da diária:** Opção (2) - R\$ 142,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for de até 18 (dezoito) horas consecutivas  
**Opção (1) - N° de diárias:** 1  
**Opção (2) - N° de diárias:** 1  
**Opção (3) - N° de diárias:** Não informado.  
**Opção (1) - Valor total R\$:** 5,800  
**Opção (2) - Valor total R\$:** 14,200  
**Opção (3) - Valor total R\$:** Não informado.  
**Valor total a empenhar (R\$):** 20,000

\* A lista de paginação dos anexos do processo e das tarefas se encontra na última página do documento.

### Tarefa 1 - Diária - Sabrina dias 06 e 07/02/2025

**Descrição:** Diária - Sabrina dias 06 e 07/02/2025

**Tipo de Tarefa:** Não atribuído.  
**Status:** Finalizada  
**Atribuída para:** Área de Contabilidade  
**Responsável:** Jose Luiz De Barros (luiz.barros@pien.pr.gov.br)  
**Prazo:** Não informado.  
**Prioridade:** Normal



**Lista de documentos:** Não há documentos anexados na tarefa.

**Lista de documentos mencionados:** Não há documentos mencionados na tarefa.

**Comentários:**

*EMPENHO 1250 SABRINA DE F R S BINECK*

- Jose Luiz De Barros, no dia 06/02/2025 às 15:41:06:

---

**Tarefa 2 - Diárias - Sabrina dias 06 e 07/02/2025**

**Descrição:** Diárias - Sabrina dias 06 e 07/02/2025

**Tipo de Tarefa:** Não atribuído.

**Status:** Finalizada

**Atribuída para:** Área de Recursos Humanos

**Responsável:** Ana Claudia Klassar Augustin (ana.augustin@pien.pr.gov.br)

**Prazo:** Não informado.

**Prioridade:** Normal

**Lista de documentos:** Não há documentos anexados na tarefa.

**Lista de documentos mencionados:** Não há documentos mencionados na tarefa.

**Comentários:**

OK

- Ana Claudia Klassar Augustin, no dia 10/02/2025 às 10:47:55:

---

**Tarefa 3 - AUTORIZAÇÃO DE DIARIA**

**Descrição:** EMPENHO 1250 SABRINA F RECK

**Tipo de Tarefa:** Não atribuído.

**Status:** Finalizada

**Atribuída para:** Secretaria de Administração e Finanças

**Responsável:** Silvana Teixeira Jung (silvana.jung@pien.pr.gov.br)

**Prazo:** Não informado.

**Prioridade:** Normal

**Lista de documentos:** Não há documentos anexados na tarefa.

**Lista de documentos mencionados:** Não há documentos mencionados na tarefa.



**Comentários:**

*ok ciente*

- Silvana Teixeira Jung, no dia 07/02/2025 às 07:52:57:

---

**Tarefa 4 - ANEXO EMPENHO**

**Descrição:** ANEXO EMPENHO 1250

**Tipo de Tarefa:** Não atribuído.

**Status:** Finalizada

**Atribuída para:** Secretaria de Administração e Finanças

**Responsável:** Silvana Teixeira Jung (silvana.jung@pien.pr.gov.br)

**Prazo:** Não informado.

**Prioridade:** Normal

**Lista de documentos:** NOTA DE EMPENHO 1250 SABRINA DE FATIMA R DOS SANTOS BINECK.pdf

**Lista de documentos mencionados:** Não há documentos mencionados na tarefa.

**Comentários:**

*ok ciente*

- Silvana Teixeira Jung, no dia 07/02/2025 às 07:54:44:

---

**Tarefa 5 - Diária**

**Descrição:** Diária

**Tipo de Tarefa:** Não atribuído.

**Status:** Finalizada

**Atribuída para:** Área de Recursos Humanos

**Responsável:** Ana Claudia Klassar Augustin (ana.augustin@pien.pr.gov.br)

**Prazo:** Não informado.

**Prioridade:** Normal

**Lista de documentos:** Não há documentos anexados na tarefa.

**Lista de documentos mencionados:** Não há documentos mencionados na tarefa.

**Comentários:**

*PORTARIA 166/2025*

- Ana Claudia Klassar Augustin, no dia 10/02/2025 às 10:45:27:



### Tarefa 6 - Diária Sabrina

**Descrição:** Diária

**Tipo de Tarefa:** Não atribuído.

**Status:** Finalizada

**Atribuída para:** Área de Recursos Humanos

**Responsável:** Ana Claudia Klassar Augustin (ana.augustin@pien.pr.gov.br)

**Prazo:** Não informado.

**Prioridade:** Normal

**Lista de documentos:** Não há documentos anexados na tarefa.

**Lista de documentos mencionados:** Não há documentos mencionados na tarefa.

### Comentários:

PORTARIA 166/2025

- Ana Claudia Klassar Augustin, no dia 10/02/2025 às 10:44:45:

---

### Tarefa 7 - PORTARIA 166/2025

**Descrição:** PORTARIA 166/2025

**Tipo de Tarefa:** Não atribuído.

**Status:** Tramitando

**Atribuída para:** Área de Contabilidade

**Responsável:** Não atribuído.

**Prazo:** Não informado.

**Prioridade:** Normal

**Lista de documentos:** 2025-02-10 (5).pdf

**Lista de documentos mencionados:** Não há documentos mencionados na tarefa.

### Comentários:

Não há comentários nesta tarefa.

---

### Tarefa 8 - PORTARIA 166/2025.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

---

**Descrição:** PORTARIA 166/2025.

**Tipo de Tarefa:** Não atribuído.

**Status:** Tramitando

**Atribuída para:** Área de Contabilidade

**Responsável:** Não atribuído.

**Prazo:** *Não informado.*

**Prioridade:** Normal

**Lista de documentos:** 2025-02-10 (5).pdf

**Lista de documentos mencionados:** Não há documentos mencionados na tarefa.

**Comentários:**

Não há comentários nesta tarefa.



**Histórico do processo**

**Processo Criado em 06/02/2025 às 11:21:54**

**Usuário:** Luciana Lubke

**Justificativa:** Processo criado por Luciana Lubke, no dia 06/02/2025, às 11h21



## MUNICÍPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENTO  
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên  
Fone: 4136321136 Fax: (41)3632-1148

### NOTA DE EMPENHO

Número	Tipo	Emitido em	Requisição Nº	Req. Compra Nº
<b>1250/2025</b>	Ordinário	06/02/2025		

#### Licitação

Tipo	Número
Sem licitação	

#### Contrato/Aditivo

Seqüência	Contrato	Aditivo	Início da vigência	Fim da vigência	Fim da vig. atualizada	Início da execução	Fim da execução	Fim da exe. atualizada
-----------	----------	---------	--------------------	-----------------	------------------------	--------------------	-----------------	------------------------

#### Credor

Fornecedor	Matrícula	CPF/CNPJ				
<b>SABRINA DE FATIMA RECK DOS SANTOS BINECK</b>	10480-9	078.834.299-14				
Endereço	Bairro					
Rua Jose da Rosa, 350	Trigolândia					
Cidade/UF	CEP	Fone	Tipo de conta bancária	Banco	Agência	Conta
Piên/PR	83860-000		Conta Corrente	341	3778	18807-2

#### Classificação da despesa

02 SECRETARIA DE GOVERNO	Saldo anterior
02.001 GOVERNO	R\$ 12.425,00
04.122.0002.2003 MANUTENÇÃO DO GOVERNO	Valor empenhado
3.3.90.14.14.03 AGENTES POLÍTICOS	<b>R\$ 200,00</b>
420 00000 Recursos Ordinários (Livres)	Saldo atual
Do Exercício	R\$ 12.225,00

#### Outras informações

#### Histórico

Evento: Início de mandato: Desafios e responsabilidades. TCE PR DIAS 06 E 07 DE FEVEREIRO. PROCESSO 633/2025

SABRINA DE FATIMA RECK DOS SANTOS BINECK

PIÊN



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN ESTADO DO PARANÁ

PORTARIA Nº 166 DE 06 DE FEVEREIRO DE 2025

*Concessão de diária para servidor(a) público(a).*

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

## RESOLVE:

**Art. 1º** Conceder a servidora pública **Sabrina de Fatima Reck dos Santos Bineck**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 91102242/PR matrícula funcional 4766175, ocupante do cargo público de agente político de **Secretária de Governo**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Evento: Início de mandato: Desafios e responsabilidades	06 e 07/02/2025	Curitiba/PR	2(duas)	200,00	1250/2025

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor nesta data.

**Art. 3º** Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 06 de fevereiro de 2025.

**SILVANA TEIXEIRA JUNG**

Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:  
Ana Claudia Klassar Augustin  
Código Identificador:A78CA003

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS  
PORTARIA Nº 166 DE 06 DE FEVEREIRO DE 2025

PORTARIA Nº 166 DE 06 DE FEVEREIRO DE 2025

*Concessão de diária para servidor(a) público(a).*

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Conceder a servidora pública **Sabrina de Fatima Reck dos Santos Bineck**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 91102242/PR matrícula funcional 4766175, ocupante do cargo público de agente político de **Secretária de Governo**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Evento: Início de mandato; Desafios e responsabilidades	06 e 07/02/2025	Curitiba/PR	2(duas)	200,00	1250/2025

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor nesta data.

**Art. 3º** Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 06 de fevereiro de 2025.

**SILVANA TEIXEIRA JUNG**  
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:  
Ana Claudia Klassar Augustin  
Código Identificador:B3D1D212

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS  
PORTARIA Nº 167 DE 06 DE FEVEREIRO DE 2025

PORTARIA Nº 167 DE 06 DE FEVEREIRO DE 2025

*Concessão de diária para servidor(a) público(a).*

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Conceder a servidora pública **Mirian Balan de Oliveira**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 4281173/SC, ocupante do cargo efetivo de **Fiscal Municipal**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Visita técnica (Diretoria de Tributos), com o objetivo de treinamento e capacitação para utilização do Sistema de Declaração de Informação de Meios de Pagamento - DIMP, além do acompanhamento e fiscalização dos dados relativos ao ICM	18/02/2025	Tijucas Sul/PR	1(uma)	58,00	1248/2025

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor nesta data.

**Art. 3º** Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 06 de fevereiro de 2025.

**SILVANA TEIXEIRA JUNG**  
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:  
Ana Claudia Klassar Augustin  
Código Identificador:EB99B629

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO  
RESOLUÇÃO Nº 01, DE 07 DE FEVEREIRO DE 2025.

RESOLUÇÃO Nº 01, DE 07 DE FEVEREIRO DE 2025.

A Secretária Municipal de Educação de Piên, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos Artigos 58 a 60 da Lei Municipal nº 1070, de 09 de setembro de 2010, considerando a necessidade de professores da Rede Municipal de Ensino para suprir os profissionais em licença legalmente previstas,

**Resolve:**

**Art. 1º** Abrir as inscrições para formação de cadastro de professores com disponibilidade para atuar em Turno Suplementar na Rede Municipal de Ensino para o ano letivo de 2025.

**Art. 2º** As inscrições serão realizadas no dia 10 de fevereiro de 2025, das 08h00 às 12h00, na Secretaria Municipal de Educação.

Parágrafo único. Podem participar desta seleção os professores ocupantes de cargo de provimento efetivo e os professores contratados na forma da Lei Municipal nº 965/2007.

**Art. 3º** Para inscrever-se o professor interessado deverá comparecer na Secretaria de Educação e preencher o formulário, no prazo estabelecido no art. 2º, para as vagas abaixo relacionadas:

Estabelecimento de Ensino	Manhã	Tarde	Horas semanais
Centro Municipal de Educação Infantil Vida Nova	1		20
Centro Municipal de Educação Infantil Vida Nova	1		10
Centro Municipal de Educação Infantil Vida Nova		1	10
Centro Municipal de Educação Infantil Gotinhas do Saber		1	10
Centro Municipal de Educação Infantil Tia Nena	1		10
Centro Municipal de Educação Infantil Tia Nena		1	5
Centro Municipal de Educação Infantil Tio Milton	1		8
Escola Municipal Almindia Antônia de Andrade	1		20
Escola Municipal Marciano de Carvalho		1	8
Escola Municipal do Campo de Gramados	1		16
Escola Municipal do Campo de Gramados		1	20

**Art. 4º** As inscrições serão analisadas e classificadas pela Secretaria Municipal de Educação, de acordo com os critérios estabelecidos nos artigos 59 e 60 da Lei nº 1070/2010.

**Art. 5º** Os professores classificados comporão uma listagem, sendo que a convocação será conforme a necessidade da Secretaria de Educação, respeitada a ordem de classificação.

**Art. 6º** Caso o professor convocado não deseje assumir a vaga de Turno Suplementar, poderá requerer final de lista, possibilitando à Secretaria de Educação convocar o próximo candidato por ordem de classificação.

**Art. 7º** Surgindo novas vagas para turno suplementar, a Secretaria Municipal de Educação poderá convocar o candidato que compõe a lista de classificação, respeitada a ordem decrescente.

**Art. 8º** Os casos omissos e controversos serão resolvidos pela Secretaria Municipal de Educação.

**Art. 9º** Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Piên, 07 de fevereiro de 2025.

**CLARICE DE FÁTIMA FRAGOSO**  
Secretária de Educação

Publicado por:  
Noili Fortescki Gassner  
Código Identificador:26CFF65E

ESTADO DO PARANÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE PINHAL DE SÃO BENTO



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN ESTADO DO PARANÁ

PORTARIA Nº 166 DE 06 DE FEVEREIRO DE 2025

*Concessão de diária para servidor(a) público(a).*

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

## RESOLVE:

**Art. 1º** Conceder a servidora pública **Sabrina de Fatima Reck dos Santos Bineck**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 91102242/PR matrícula funcional 4766175, ocupante do cargo público de agente político de **Secretária de Governo**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Evento: Início de mandato: Desafios e responsabilidades	06 e 07/02/2025	Curitiba/PR	2(duas)	200,00	1250/2025

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor nesta data.

**Art. 3º** Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 06 de fevereiro de 2025.

**SILVANA TEIXEIRA JUNG**

Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:  
Ana Claudia Klassar Augustin  
Código Identificador:A78CA003

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS  
PORTARIA Nº 166 DE 06 DE FEVEREIRO DE 2025

PORTARIA Nº 166 DE 06 DE FEVEREIRO DE 2025

*Concessão de diária para servidor(a) público(a).*

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

**RESOLVE:**

Art. 1º Conceder a servidora pública **Sabrina de Fatima Reck dos Santos Bineck**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 91102242/PR matrícula funcional 4766175, ocupante do cargo público de agente político de **Secretária de Governo**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Evento: Início de mandato; Desafios e responsabilidades	06 e 07/02/2025	Curitiba/PR	2(duas)	200,00	1250/2025

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 06 de fevereiro de 2025.

**SILVANA TEIXEIRA JUNG**  
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:  
Ana Claudia Klassar Augustin  
Código Identificador:B3D1D212

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS  
PORTARIA Nº 167 DE 06 DE FEVEREIRO DE 2025

PORTARIA Nº 167 DE 06 DE FEVEREIRO DE 2025

*Concessão de diária para servidor(a) público(a).*

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

**RESOLVE:**

Art. 1º Conceder a servidora pública **Mirian Balan de Oliveira**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 4281173/SC, ocupante do cargo efetivo de **Fiscal Municipal**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Visita técnica (Diretoria de Tributos), com o objetivo de treinamento e capacitação para utilização do Sistema de Declaração de Informação de Meios de Pagamento - DIMP, além do acompanhamento e fiscalização dos dados relativos ao ICM	18/02/2025	Tijucas Sul/PR	1(uma)	58,00	1248/2025

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 06 de fevereiro de 2025.

**SILVANA TEIXEIRA JUNG**  
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:  
Ana Claudia Klassar Augustin  
Código Identificador:EB99B629

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO  
RESOLUÇÃO Nº 01, DE 07 DE FEVEREIRO DE 2025.

RESOLUÇÃO Nº 01, DE 07 DE FEVEREIRO DE 2025.

A Secretária Municipal de Educação de Piên, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos Artigos 58 a 60 da Lei Municipal nº 1070, de 09 de setembro de 2010, considerando a necessidade de professores da Rede Municipal de Ensino para suprir os profissionais em licença legalmente previstas,

**Resolve:**

Art. 1º Abrir as inscrições para formação de cadastro de professores com disponibilidade para atuar em Turno Suplementar na Rede Municipal de Ensino para o ano letivo de 2025.

Art. 2º As inscrições serão realizadas no dia 10 de fevereiro de 2025, das 08h00 às 12h00, na Secretaria Municipal de Educação.

Parágrafo único. Podem participar desta seleção os professores ocupantes de cargo de provimento efetivo e os professores contratados na forma da Lei Municipal nº 965/2007.

Art. 3º Para inscrever-se o professor interessado deverá comparecer na Secretaria de Educação e preencher o formulário, no prazo estabelecido no art. 2º, para as vagas abaixo relacionadas:

Estabelecimento de Ensino	Manhã	Tarde	Horas semanais
Centro Municipal de Educação Infantil Vida Nova	1		20
Centro Municipal de Educação Infantil Vida Nova	1		10
Centro Municipal de Educação Infantil Vida Nova		1	10
Centro Municipal de Educação Infantil Gotinhas do Saber		1	10
Centro Municipal de Educação Infantil Tia Nena	1		10
Centro Municipal de Educação Infantil Tia Nena		1	5
Centro Municipal de Educação Infantil Tio Milton	1		8
Escola Municipal Almindia Antônia de Andrade	1		20
Escola Municipal Marciano de Carvalho		1	8
Escola Municipal do Campo de Gramados	1		16
Escola Municipal do Campo de Gramados		1	20

Art. 4º As inscrições serão analisadas e classificadas pela Secretaria Municipal de Educação, de acordo com os critérios estabelecidos nos artigos 59 e 60 da Lei nº 1070/2010.

Art. 5º Os professores classificados comporão uma listagem, sendo que a convocação será conforme a necessidade da Secretaria de Educação, respeitada a ordem de classificação.

Art. 6º Caso o professor convocado não deseje assumir a vaga de Turno Suplementar, poderá requerer final de lista, possibilitando à Secretaria de Educação convocar o próximo candidato por ordem de classificação.

Art. 7º Surgindo novas vagas para turno suplementar, a Secretaria Municipal de Educação poderá convocar o candidato que compõe a lista de classificação, respeitada a ordem decrescente.

Art. 8º Os casos omissos e controversos serão resolvidos pela Secretaria Municipal de Educação.

Art. 9º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Piên, 07 de fevereiro de 2025.

**CLARICE DE FÁTIMA FRAGOSO**  
Secretária de Educação

Publicado por:  
Noili Fortescki Gassner  
Código Identificador:26CFF65E

ESTADO DO PARANÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE PINHAL DE SÃO BENTO



## PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

---

### Lista de anexos

#### **Anexos da Tarefa 4 - ANEXO EMPENHO**

NOTA DE EMPENHO 1250 SABRINA DE FATIMA R DOS SANTOS BINECK.pdf - página **7 à 7**

#### **Anexos da Tarefa 7 - PORTARIA 166/2025**

2025-02-10 (5).pdf - página **8 à 9**

#### **Anexos da Tarefa 8 - PORTARIA 166/2025.**

2025-02-10 (5).pdf - página **10 à 11**



## Relatório do Processo

**Tipo de processo:** Relatório Circunstanciado  
**Número do processo:** 732/2025  
**Status do processo:** Em análise  
**Data de início:** 10/02/2025  
**Atualizado em:** 10/02/2025  
**Visibilidade:** Público  
**Prazo:** Não informado.  
**Origem:** Interno  
**Prioridade:** Normal  
**Descrição:** Evento: Início de mandato: Desafio e Responsabilidade em Curitiba/PR  
**Solicitante:** Luciana Lübke  
**Grupo responsável:** Assessoria de Gabinete  
**Quantidade de documentos:** 8  
**Quantidade de tarefas:** 1

**Nome do solicitante:** SABRINA DE FATIMA RECK DOS SANTOS BINECK  
**Matrícula do Solicitante:** 4766175  
**Secretarias:** Secretaria de Governo  
**Cargo:** Secretaria de Governo  
**Com pernoite?:** Não  
**Vai e volta no dia?:** Sim  
**Data de saída:** 2025-02-06  
**Data de chegada:** 2025-02-07  
**Hora de saída:** 05:40  
**Hora de chegada:** 20:00  
**Veículo utilizado/ Placa:** Toro Gabinete/Governo  
**Motorista:** Sabrina de Fátima Reck dos Santos Bineck  
**Destino:** Evento: Início de mandato: Desafio e Responsabilidade em Curitiba/PR  
**Relatório (Descrição das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento):** Evento: Início de mandato: Desafio e Responsabilidade em Curitiba/PR dias 06 e 07/02/2025  
**Anexo de comprovação do evento ou atesto do secretário:** Comprovante Sabrina dias 06 e 07.02.2025.pdf, Evento dias 06 e 07.02.2025 Sabrina. pdf.pdf, NOTA DE EMPENHO 1250 SABRINA DE FATIMA R DOS SANTOS BINECK dias06.07.02.25.pdf, TCE dias 06.02.25 a 07.02.25.pdf  
**Notas fiscais - Cupom:** Comprovante Sabrina dias 06 e 07.02.2025(1).pdf, Evento dias 06 e 07.02.2025 Sabrina. pdf(1).pdf, NOTA DE EMPENHO 1250 SABRINA DE FATIMA R DOS SANTOS BINECK dias06.07.02.25(1).pdf, TCE dias 06.02.25 a 07.02.25(1).pdf

\* A lista de paginação dos anexos do processo e das tarefas se encontra na última página do documento.

### Tarefa 1 - Relatório circunst. Sabrina dia 06 e 07.02.25

**Descrição:** Relatório circunst. Sabrina dia 06 e 07/02/2025

**Tipo de Tarefa:** Não atribuído.  
**Status:** Tramitando  
**Atribuída para:** Área de Contabilidade  
**Responsável:** Não atribuído.  
**Prazo:** Não informado.  
**Prioridade:** Normal



## PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

---

**Lista de documentos:** Comprovante Sabrina dias 06 e 07.02.2025.pdf, Evento dias 06 e 07.02.2025 Sabrina. pdf.pdf, NOTA DE EMPENHO 1250 SABRINA DE FATIMA R DOS SANTOS BINECK dias06.07.02.25.pdf, TCE dias 06.02.25 a 07.02.25.pdf

**Lista de documentos mencionados:** Não há documentos mencionados na tarefa.

**Comentários:**

Não há comentários nesta tarefa.



**Histórico do processo**

**Processo Criado em 10/02/2025 às 16:08:12**

**Usuário:** Luciana Lubke

**Justificativa:** Processo criado por Luciana Lubke, no dia 10/02/2025, às 16h08

Sabrina

MORANGA RESTAURANTE EIRELI - ME CNPJ: 19.372.182/0001-50  
Avenida do Batei, 1868 - Batei - LDBA 4-403  
Curitiba/PR - 80420-090, (41) 3020-3640

Documento Auxiliar da Nota Fiscal de Consumidor Eletronica  
N. Pedido/Venda:

161

Codigo: 1736944164090 Dt. Venda: 07/02/2025 13:03

N: 246160 Serie: 2 07/02/2025 - 13:03 - Via Consumidor  
CHAVE DE ACESSO  
4125021937218200015065002002461861431159118

#	COD	DESC	QTD	UN	VL UN R\$	VL ITEM R\$
1	88	DESCONTO FUNC. DO SHOPPING	0,001	Kg	94,41	0,09
2	85	BUFFET por	0,496	Kg	104,90	52,03
3	51	REFRIGERANTE	1,00	Un	6,00	6,00

Qnt. Total de Itens: 1,497  
Sub-total R\$: 58,12  
Total de Descontos R\$: 0,12

VALOR TOTAL R\$ 58,00

FORMA DE PAGAMENTO VALOR R\$  
Dinheiro 100,00  
Troco 42,00



Atendente: Caixa 3 (PATI0)

Trib aprox. R\$: 7,89 Federal, R\$: 10,45 Estadual e R\$: 0,00 Municipa  
| Fonte: IBPT CFC051 24,2.E.

NOVO PDV 3 - Server Impressao: 07/02/2025 13:03

Sistema ConnectPlug - cp.lug.com.br 2,11,2

CNPJ: 03.404.572/0004-77 - TORO RESTAURANTES LTD  
A

AV VICTOR FERREIRA DO AMARAL, 247, TARUMA, CURITIBA, PR

Documento Auxiliar de Nota Fiscal de Consumidor  
Eletronica (DANFE NFC-e)

Cod	Descricao	Qtde	UN	VI.Unit	VI.Total
1	RODIZIO	1	UN	79,95	79,95
8	COCA-COLA ZERO - KS1	UN		8,95	8,95

Qtde. total de itens 2  
Valor a Pagar R\$ 88,90  
FORMA PAGAMENTO VALOR PAGO R\$  
DINHEIRO 88,90

Consulte pela Chave de Acesso em  
<http://www.fazenda.pr.gov.br/nfce/consulta>  
4125 0203 4045 7200 0477 6500 2000 1375 7717 1050 9063

CONSUMIDOR NAO IDENTIFICADO

NFC-e n: 137577 Serie 2 06/02/2025 13:25:16  
Protocolo de autorizacao: 141250202686940  
Data de autorizacao: 06/02/2025 13:25:17

ATENDEMOS POR DELIVERY VIA IFOOD :)



MESA: 82

Sistema AllFood ERP (v7.8.2)

[www.dalcatech.com.br](http://www.dalcatech.com.br)

MD5: 5215FCCA89AABB2482D8792ABBAD1DAD

Tributos Totais Incidentes (Lei Federal 12.741/2012): R\$ 29,03



TCEPR TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO PARANÁ



EGP ENTIDADE GESTORA DE SERVIÇOS PÚBLICOS

# INÍCIO DE MANDATO: DESAFIOS E RESPONSABILIDADES

PREPARAÇÃO PARA A  
ABERTURA DE EXERCÍCIO E  
PRESTAÇÃO DE CONTAS EFICIENTE

## CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

- O apoio do Tribunal de Contas a gestores e novos prefeitos
- Definição de políticas públicas e obrigações de âmbito municipal
- Planejamento Orçamentário e sua execução
- Aspectos gerais do início de mandato
- TCU: Cidadão no foco
- O Tribunal de Contas em seu papel de fiscalização no âmbito municipal
- A metodologia do ProGov na análise das Contas dos Prefeitos: políticas públicas, equilíbrio fiscal e integração com o controle interno e social
- Aspectos relevantes da Reforma de Previdência no RPPS
- Metodologias aplicáveis na elaboração do PPA e orçamentos
- Boas práticas para elaboração, monitoramento e avaliação dos planos
- Unidades de Controles Internos: resultados do levantamento acerca da atuação em auditorias internas
- Roteiros de Consistência de Dados: detalhando o processo estabelecido pela NT 29/2024

CURITIBA 

Auditório do CRC/PR  
Rua XV de Novembro, 2987 – Alto da XV

**06/02**

08h30 às 17h

**07/02**

08h30 às 12h

**Luciana Lubke**

---

**De:** gabinete.governo@pien.pr.gov.br  
**Para:** gabinete.pien@gmail.com; Maicon Grosskopf; Naiany Araujo; Silvana Teixeira Jung; Josnei Grosskopf; Jose Luiz de Barros; Cristiano Quadros; Claudinei De Siqueira; controleinterno@pien.pr.gov.br; Caroline de Faria Mondini; Thaynara Eveline do Prado; cjandrade@gmail.com  
**Assunto:** ENC: Convite da Presidência - TCE-PR  
**Anexos:** Folder\_Início-de-Mandato\_Curitiba\_28-01-25.png; Oficio PREFEITOS GP.pdf

**De:** Hellen Baldicoski dos Santos <hellen.baldicoski@tce.pr.gov.br>

**Enviada em:** quarta-feira, 29 de janeiro de 2025 14:02

**Assunto:** Convite da Presidência - TCE-PR

Boa tarde,

A Escola de Gestão Pública do TCE-PR encaminha ofício (anexo) do Excelentíssimo Presidente do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, convidando o Exmo. Prefeito para participar do evento **“Início de Mandato: Desafios e Responsabilidades - Preparação para a Abertura de Exercício e Prestação de Contas Eficiente”**, promovido por este Tribunal, que se realizará no dia 06 de fevereiro, das 08h às 17h e no dia 07 de fevereiro, das 08h às 12h, no Auditório do Conselho Regional de Contabilidade do Paraná, nesta capital.

Para maiores informações entrar em contato em respostas a esse e-mail ou pelos telefones: 41 3350 1744 – 3350 1683

Atenciosamente,



**ESCOLA DE GESTÃO PÚBLICA**

**HELLEN BALDICOSKI DO**  
*Assessor Executivo da Presidência*

*hellen.baldicoski@tce.pr.gov.br*  
*41.3350-1744 / 3350-1683*



## Lista de anexos

### Anexos do processo

Comprovante Sabrina dias 06 e 07.02.2025.pdf - página **4 à 4**

Evento dias 06 e 07.02.2025 Sabrina. pdf.pdf - página **5 à 5**

NOTA DE EMPENHO 1250 SABRINA DE FATIMA R DOS SANTOS BINECK dias06.07.02.25.pdf - página **6 à 6**

TCE dias 06.02.25 a 07.02.25.pdf - página **7 à 9**

Comprovante Sabrina dias 06 e 07.02.2025(1).pdf - página **10 à 10**

Evento dias 06 e 07.02.2025 Sabrina. pdf(1).pdf - página **11 à 11**

NOTA DE EMPENHO 1250 SABRINA DE FATIMA R DOS SANTOS BINECK dias06.07.02.25(1).pdf - página **12 à 12**

TCE dias 06.02.25 a 07.02.25(1).pdf - página **13 à 15**

### Anexos da Tarefa 1 - Relatório circunst. Sabrina dia 06 e 07.02.25

Comprovante Sabrina dias 06 e 07.02.2025.pdf - página **16 à 16**

Evento dias 06 e 07.02.2025 Sabrina. pdf.pdf - página **17 à 17**

NOTA DE EMPENHO 1250 SABRINA DE FATIMA R DOS SANTOS BINECK dias06.07.02.25.pdf - página **18 à 18**

TCE dias 06.02.25 a 07.02.25.pdf - página **19 à 21**