



30
horas

Comprovante de Transferência

dados do pagador

nome do pagador: **MUNICIPIO DE PIEN**

CPF / CNPJ do pagador: **76.002.666/0001-40**

agência/conta: **3778/05156 - 9**

dados do recebedor

nome do recebedor: **ADRIANO ROBERTO DE OLIVEIRA**

chave: **02912379911**

CPF / CNPJ do recebedor: *****.123.799-****

instituição: **BCO C6 S A**

dados da transação

valor: **R\$ 137,00**

data da transferência: **10/12/2024**

tipo de pagamento: **PIX TRANSFERENCIA**

mensagem ao recebedor:

identificação no comprovante:

identificação no extrato:

autenticação no comprovante:

212F5B9DA0A4252CFF6FCA8DE56F3CB2FDFF6B7D

ID da transação:

E60701190202412101923DY5G40Y1PWW

controle:

000009864821504

transação efetuada em **10/12/2024 às 16:23:58 via Sispag.**



MUNICIPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENTO
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
Fone: 4136321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE PAGAMENTO (EM PREVISÃO)

Número	Data	Previsão N°	Liquidação N°	Empenho N°	Requisição N°
	10/12/2024	13747	12893/2024	10841/2024	

Licitação _____
 Tipo _____ Número _____
 Sem licitação

Contrato/Aditivo _____
 Sequência Contrato Aditivo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

Credor _____
 Fornecedor **ADRIANO ROBERTO DE OLIVEIRA** Matrícula 1740-0 CPF/CNPJ 029.123.799-11
 Endereço RUA RUA OLIVEIRA, 30 - CASA Bairro CENTRO
 Cidade/UF Piên/PR CEP 83860-000 Fone 4188032295 Tipo de conta bancária Conta Corrente Banco 341 Agência 3778 Conta 5362-3

Classificação da despesa _____
 630 03 SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
 03.001 ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
 04.122.0003.2004 MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
 3.3.90.14.14.01 SERVIDORES EFETIVOS Valor R\$ 137,00

Outras informações _____

Retenções _____
Total de retenções R\$ 0,00
Valor líquido R\$ 137,00

Servidor que autorizou o pagamento _____
 7441 - CLAUDINEI DE SIQUEIRA

Recursos	Documento	Data	Valor
00000 - Recursos Ordinários (Livres)	Conta bancária 51569 - BANCO ITAU 1012	10/12/2024	R\$ 137,00

Recibo _____
 Recebi do Prefeitura Municipal de Piên, a importância de Cento e Trinta e Sete Reais, referente ao pagamento do empenho número 10841/2024.

Assinatura: _____

Piên, ____/____/____

 CLAUDINEI DE SIQUEIRA



MUNICIPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENTO
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
Fone: 4136321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE LIQUIDAÇÃO

Número **12893/2024** Emitido em **05/12/2024** Requisição N° _____ Empenho N° **10841/2024**

Licitação _____
Tipo **Sem licitação** Número _____
Contrato/Aditivo _____
Sequência Contrato Aditivo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

Credor _____
Fornecedor **ADRIANO ROBERTO DE OLIVEIRA** Matrícula **1740-0** CPF/CNPJ **029.123.799-11**
Endereço **RUA RUA OLIVEIRA, 30 - CASA** Bairro **CENTRO**
Cidade/UF **Piên/PR** CEP **83860-000** Fone **4188032295** Tipo de conta bancária **Conta Corrente** Banco **341** Agência **3778** Conta **5362-3**

Classificação da despesa _____
03 SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS Saldo do empenho **R\$ 137,00**
03.001 ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS Valor liquidado **R\$ 137,00**
04.122.0003.2004 MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS Saldo a liquidar **R\$ 0,00**
3.3.90.14.14.01 SERVIDORES EFETIVOS
630 00000 Recursos Ordinários (Livres)

Outras informações _____
Retenções _____
Total de retenções **R\$ 0,00**
Valor liquidado **R\$ 137,00**

Servidor que autorizou a liquidação **4765918 - SILVANA TEIXEIRA JUNG**
Vencimento da liquidação **04/01/2025**

Histórico
Participação no evento: Seminário Paranaense de Ciclomobilidade e Cicloturismo - 2024, com o intuito de conhecer e compreender possíveis necessidades de outras áreas para que caso necessário possa sugerir, desenvolver ou adaptar soluções de tecnologia dando suporte a essas áreas. EM CURITIBA DIA 28/11/2024. PROCESSO 8642

Documentos fiscais									
Tipo	Número	Série	Emissão	Valor	Tipo	Número	Série	Emissão	Valor
Díárias	28/11/2024	Outras	02/12/2024	137,00					

MAICON GROSSKOPF
PREFEITO

SILVANA TEIXEIRA JUNG
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

JOSE LUIZ DE BARROS
CONTADOR

12893



MUNICÍPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENTO
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
Fone: 4136321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE EMPENHO

Número	Tipo	Emitido em	Requisição Nº	Req. Compra Nº
10841/2024	Ordinário	28/11/2024		

Licitação	Número
Sem licitação	

Contrato/Aditivo	Aditivo	Início da vigência	Fim da vigência	Fim da vig. atualizada	Início da execução	Fim da execução	Fim da exe. atualizada

Credor	Matrícula	CPF/CNPJ
Fornecedor ADRIANO ROBERTO DE OLIVEIRA	1740-0	029.123.799-11

Endereço	Bairro
RUA RUA OLIVEIRA, 30 - CASA	CENTRO

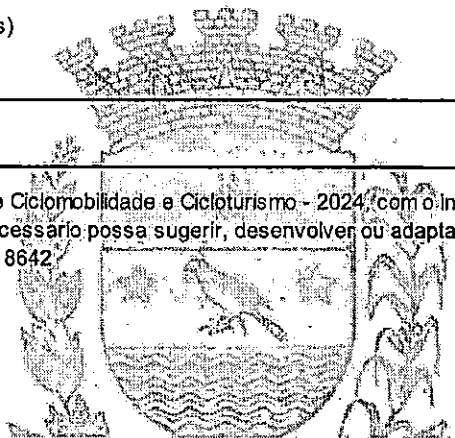
Cidade/UF	CEP	Fone	Tipo de conta bancária	Banco	Agência	Conta
Piên/PR	83860-000	4188032295	Conta Corrente	341	3778	5362-3

Classificação da despesa	Saldo anterior
03 SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS	R\$ 1.061,00
03.001 ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS	
04.122.0003.2004 MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS	Valor empenhado
3.3.90.14.14.01 SERVIDORES EFETIVOS	R\$ 137,00
630 00000 Recursos Ordinários (Livres)	Saldo atual
Do Exercício	R\$ 924,00

Outras Informações

Histórico

Participação no evento: Seminário Paranaense de Ciclomobilidade e Cicloturismo - 2024, com o intuito de conhecer e compreender possíveis necessidades de outras áreas para que caso necessário possa sugerir, desenvolver ou adaptar soluções de tecnologia dando suporte a essas áreas. EM CURITIBA DIA 28/11/2024. PROCESSO 8642.



Silvana Teixeira Jung

SILVANA TEIXEIRA JUNG
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS



Relatório do Processo

Tipo de processo: Solicitação de Diária(s)
Número do processo: 8642/2024
Status do processo: Tramitando
Data de início: 25/11/2024
Atualizado em: 29/11/2024
Visibilidade: Público
Prazo: 29/11/2024
Origem: Interno
Prioridade: Normal
Descrição: Participação no evento: Seminário Paranaense de Ciclomobilidade e Cicloturismo - 2024, com o intuito de conhecer e compreender possíveis necessidades de outras áreas para que caso necessário possa sugerir, desenvolver ou adaptar soluções de tecnologia dando suporte a essas áreas.

Solicitante: Adriano Roberto de Oliveira
Grupo responsável: Área de Gestão de Informática
Quantidade de documentos: 0

Quantidade de tarefas: 5

Nome do solicitante: Adriano Roberto de Oliveira
Matrícula do Solicitante: 1321
Secretarias: Secretaria de Administração e Finanças
Cargo: Técnico de Informática
Pix: 02912379911
Banco: C6 Bank
Agência: 1
Conta Corrente: 294542124
Com pernoite?: Não
Vai e volta no dia?: Sim
Data de saída: 2024-11-28
Data de chegada: 2024-11-28
Hora de saída: 06:00
Hora de chegada: 20:00
Veículo utilizado/ Placa: Não informado.
Motorista: Não informado.
Destino: Curitiba
Motivo: Participação no evento: Seminário Paranaense de Ciclomobilidade e Cicloturismo - 2024, com o intuito de conhecer e compreender possíveis necessidades de outras áreas para que caso necessário possa sugerir, desenvolver ou adaptar soluções de tecnologia dando suporte a essas áreas.
Tipo da diária: Opção (2) - R\$ 137,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for de até 18 (dezoito) horas consecutivas
Opção (1) - N° de diárias: 2
Opção (2) - N° de diárias: Não informado.
Opção (3) - N° de diárias: Não informado.
Opção (1) - Valor total R\$: 13,700
Opção (2) - Valor total R\$: Não informado.
Opção (3) - Valor total R\$: Não informado.
Valor total a empenhar (R\$): 13,700

* A lista de paginação dos anexos do processo e das tarefas se encontra na última página do documento.

Tarefa 1 - Solicitação de Diária

Descrição: Participação no evento: Seminário Paranaense de Ciclomobilidade e Cicloturismo - 2024, com o intuito de conhecer e compreender possíveis necessidades de outras áreas para que caso necessário possa sugerir, desenvolver ou adaptar soluções de tecnologia dando suporte a essas áreas.

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Finalizada



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

Atribuída para: Secretaria de Administração e Finanças

Responsável: Silvana Teixeira Jung (silvana.jung@pien.pr.gov.br)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

ok ciente, seguir e empenhar na Administração

- Silvana Teixeira Jung, no dia 29/11/2024 às 15:19:37:

Tarefa 2 - Diária

Descrição: Diária

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Finalizada

Atribuída para: Área de Contabilidade

Responsável: Jose Luiz De Barros (luiz.barros@pien.pr.gov.br)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

EMPENHO 10841

- Jose Luiz De Barros, no dia 29/11/2024 às 15:38:56:

Tarefa 3 - AUTORIZAÇÃO DE DIÁRIA

Descrição: EMPENHO 10841 ADRIANO ROBERTO DE OLIVEIRA

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Finalizada

Atribuída para: Secretaria de Administração e Finanças

Responsável: Silvana Teixeira Jung (silvana.jung@pien.pr.gov.br)

Prazo: Não informado.



Prioridade: Normal

Lista de documentos: NOTA DE EMPENHO 10841 ADRIANO R OLIVEIRA.pdf

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

ok ciente

- Silvana Teixeira Jung, no dia 02/12/2024 às 16:55:39:

Tarefa 4 - Diária Adriano

Descrição: Diária Adriano

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Finalizada

Atribuída para: Área de Recursos Humanos

Responsável: Ana Claudia Klassar Augustin (ana.augustin@pien.pr.gov.br)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

PORTARIA 1403/2024

- Ana Claudia Klassar Augustin, no dia 05/12/2024 às 09:00:27:

Tarefa 5 - PORTARIA 1403/2024

Descrição: PORTARIA 1403/2024

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Em andamento

Atribuída para: Área de Contabilidade

Responsável: Estefany Seidel (estefany.seidel@generico.com.br)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: 2024-12-05 (5).pdf



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

Não há comentários nesta tarefa.



Histórico do processo

Processo Criado em 25/11/2024 às 15:54:22

Usuário: Adriano Roberto de Oliveira

Justificativa: Processo criado por Adriano Roberto de Oliveira, no dia 25/11/2024, às 15h54



MUNICÍPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENTO
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
Fone: 4136321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE EMPENHO

Número 10841/2024	Tipo Ordinário	Emitido em 28/11/2024	Requisição Nº	Req. Compra Nº
------------------------------------	--------------------------	---------------------------------	----------------------	-----------------------

Licitação

Tipo Sem licitação	Número
------------------------------	---------------

Contrato/Aditivo

Seqüência	Contrato	Aditivo	Início da vigência	Fim da vigência	Fim da vig. atualizada	Início da execução	Fim da execução	Fim da exe. atualizada
------------------	-----------------	----------------	---------------------------	------------------------	-------------------------------	---------------------------	------------------------	-------------------------------

Credor

Fornecedor ADRIANO ROBERTO DE OLIVEIRA	Matrícula 1740-0	CPF/CNPJ 029.123.799-11
Endereço RUA RUA OLIVEIRA, 30 - CASA	Bairro CENTRO	
Cidade/UF Piên/PR	CEP 83860-000	Fone 4188032295
	Tipo de conta bancária Conta Corrente	Banco 341
		Agência 3778
		Conta 5362-3

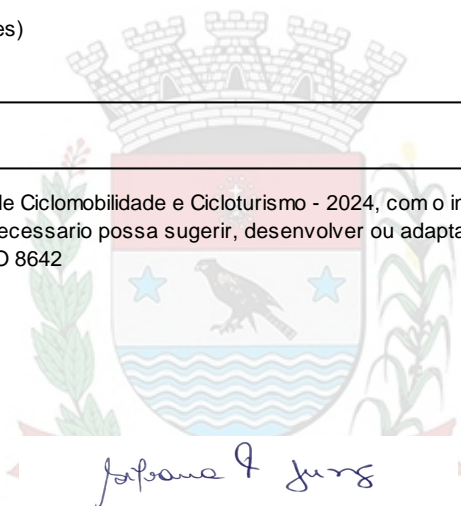
Classificação da despesa

03 SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS	Saldo anterior
03.001 ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS	R\$ 1.061,00
04.122.0003.2004 MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS	Valor empenhado
3.3.90.14.14.01 SERVIDORES EFETIVOS	R\$ 137,00
630 00000 Recursos Ordinários (Livres)	Saldo atual
Do Exercício	R\$ 924,00

Outras informações

Histórico

Participação no evento: Seminário Paranaense de Ciclomobilidade e Cicloturismo - 2024, com o intuito de conhecer e compreender possíveis necessidades de outras áreas para que caso necessário possa sugerir, desenvolver ou adaptar soluções de tecnologia dando suporte a essas áreas. EM CURITIBA DIA 28/11/2024. PROCESSO 8642



SILVANA TEIXEIRA JUNG
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN ESTADO DO PARANÁ

PORTARIA Nº 1403 DE 02 DE DEZEMBRO DE 2024

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao servidor público **Adriano Roberto de Oliveira**, portador da cédula de identidade civil com RG nº 6.612.903-9/PR e matrícula funcional 1321, ocupante do cargo público de **Técnico em Informática**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Seminário Paranaense de Ciclo mobilidade e Cicloturismo - 2024, com o intuito de conhecer e compreender possíveis necessidades de outras áreas para que caso necessário possa sugerir, desenvolver ou adaptar soluções de tecnologia dando suporte a essas áreas	28/11/2024	Curitiba/PR	1 (uma)	137,00	10841/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos a data de concessão da diária.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.


SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Piên/PR, em 02 de dezembro de 2024.

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:6758BB1D

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 1401 DE 02 DE DEZEMBRO DE 2024

PORTARIA Nº 1401 DE 02 DE DEZEMBRO DE 2024

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao servidor público **Denilson Vaz Morcelli**, portador da cédula de identidade civil com RG nº 22R2371259/SC matrícula funcional 7101, ocupante do cargo público de **Auxiliar Administrativo**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho do
A serviço da Secretaria	26/11/2024	Curitiba/PR	1 (uma)	53,00	10520/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos a data de concessão da diária.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 02 de dezembro de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:E44AAF71

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 1402 DE 02 DE DEZEMBRO DE 2024

PORTARIA Nº 1402 DE 02 DE DEZEMBRO DE 2024

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **Caroline de Faria Mondini**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 12.741307-0/PR matrícula funcional 4766011, ocupante do cargo público de provimento em comissão de **Assessor Jurídico**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho do
71ª Fórum nacional de habitação de interesse social	04 a 06/12/2024	Curitiba/PR	3 (três)	159,00	10842/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 02 de dezembro de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:65F9C72E

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 1403 DE 02 DE DEZEMBRO DE 2024

PORTARIA Nº 1403 DE 02 DE DEZEMBRO DE 2024

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao servidor público **Adriano Roberto de Oliveira**, portador da cédula de identidade civil com RG nº 6.612.903-9/PR e matrícula funcional 1321, ocupante do cargo público de **Técnico em Informática**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho do
Seminário Paranaense de Ciclo mobilidade e Cicloturismo - 2024, com o intuito de conhecer e compreender possíveis necessidades de outras áreas para que caso necessário possa sugerir, desenvolver ou adaptar soluções de tecnologia dando suporte a essas áreas	28/11/2024	Curitiba/PR	1 (uma)	137,00	10841/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos a data de concessão da diária.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 02 de dezembro de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:14C9135D

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 1404 DE 02 DE DEZEMBRO DE 2024

PORTARIA Nº 1404 DE 02 DE DEZEMBRO DE 2024

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder à servidora pública **Cleonice Aparecida Stal Kobsczinski** portadora da cédula de identidade civil com RG nº 3.396.983/SC matrícula funcional 19611/19612, ocupante do cargo público de **Professor**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho do
Encerramento do projeto Verde é Vida	02/12/2024	Rio Negro/PR	1 (uma)	53,00	10832/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.



Lista de anexos

Anexos da Tarefa 3 - AUTORIZAÇÃO DE DIÁRIA

NOTA DE EMPENHO 10841 ADRIANO R OLIVEIRA.pdf - página 6 à 6

Anexos da Tarefa 5 - PORTARIA 1403/2024

2024-12-05 (5).pdf - página 7 à 8



Relatório do Processo

Tipo de processo: Relatório Circunstanciado
Número do processo: 9017/2024
Status do processo: Tramitando
Data de início: 03/12/2024
Atualizado em: 03/12/2024
Visibilidade: Público
Prazo: 05/12/2024
Origem: Interno
Prioridade: Normal
Descrição: Participação no 1º dia do 2º Paraná Bici

Solicitante: Adriano Roberto de Oliveira
Grupo responsável: Área de Gestão de Informática
Quantidade de documentos: 2

Quantidade de tarefas: 1

Nome do solicitante: Adriano Roberto de Oliveira
Matrícula do Solicitante: 1321
Secretarias: Secretaria de Administração e Finanças
Cargo: Técnico de Informática
Com pernoite?: Não
Vai e volta no dia?: Sim
Data de saída: 2024-11-28
Data de chegada: 2024-11-28
Hora de saída: 06:00
Hora de chegada: 19:15
Veículo utilizado/ Placa: SDZ 6A89
Motorista: Adriano
Destino: Curitiba
Relatório (Descrição das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento): Participação no 1º dia do 2º Paraná Bici
Anexo de comprovação do evento ou atesto do secretário: thumbnail_IMG_0737.pdf
Notas fiscais - Cupom: Diária parana bici .pdf

* A lista de paginação dos anexos do processo e das tarefas se encontra na última página do documento.

Tarefa 1 - Relatório Circunstanciado

Descrição: Participação no 1º dia do 2º Paraná Bici

Tipo de Tarefa: Não atribuído.
Status: Em andamento
Atribuída para: Área de Contabilidade
Responsável: Estefany Seidel (estefany.seidel@generico.com.br)
Prazo: Não informado.
Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

Não há comentários nesta tarefa.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

Histórico do processo

Processo Criado em 03/12/2024 às 08:49:54

Usuário: Adriano Roberto de Oliveira

Justificativa: Processo criado por Adriano Roberto de Oliveira, no dia 03/12/2024, às 08h49

CNPJ: 04.584.135/0001-00 - RESTAURANTE NONNA GIOVANNA LTDA

RUA SAO FRANCISCO, 134, CENTRO, CURITIBA, PR

Documento Auxiliar de Nota Fiscal de Consumidor Eletronica (DANFE NFC-e)

Cod	Descricao	Qtde	UN	VI.Unit	VI.Total
163	BIFE PARMEGIANA COM1		UN	74,00	74,00
150	FRITAS 2P	1	UN	15,50	15,50
20	COCA COLA 600ML	1	U	9,00	9,00
84	JARRA SUCO LARANJA	1	UN	18,00	18,00

Qtde. total de itens 4

Valor a Pagar R\$ 116,50

FORMA PAGAMENTO VALOR PAGO R\$

DINHEIRO 116,50

Consulte pela Chave de Acesso em
<http://www.fazenda.pr.gov.br/nfce/consulta>
4124 1104 5841 3500 0100 6500 1000 0855 0611 7104 4619

CONSUMIDOR NAO IDENTIFICADO

NFC-e n: 85506 Serie 1 28/11/2024 12:58:14

Protocolo de autorizacao: 141241846708139

Data de autorizacao: 28/11/2024 12:58:15



CARTAO DE CONSUMO: 39

Sistema AllFood ERP (v7.8.2)

www.dalcatech.com.br

MD5: 5215FCCA69AABB2482D8792A8BAD1DAD

Tributos Totais Incidentes (Lei Federal 12.741/2012): R\$ 37.97

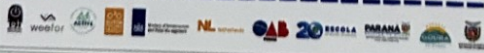


ESCOLA
DE GESTÃO DO PARANÁ

2º PARANÁ BICI Seminário de Ciclomobilidade e Cicloturismo



ADRIANO



PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO
SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO
E DA PREVIDÊNCIA



Lista de anexos

Anexos do processo

Diária parana bici .pdf - página 3 à 3

thumbnail_IMG_0737.pdf - página 4 à 4