



30
horas

Comprovante de Transferência

dados do pagador

nome do pagador: **MUNICIPIO DE PIEN**

CPF / CNPJ do pagador: **76.002.666/0001-40**

agência/conta: **3778/05156 - 9**

dados do recebedor

nome do recebedor: **GUILHERME CRUZ**

CPF / CNPJ do recebedor: *******505608-****

instituição: **ITAU UNIBANCO S A**

agência/conta: **3778/22168-3**

tipo de conta: **Conta Corrente**

dados da transação

valor: **R\$ 53,00**

data da transferência: **02/12/2024**

tipo de pagamento: **PIX TRANSFERENCIA**

mensagem ao recebedor:

identificação no comprovante:

identificação no extrato:

autenticação no comprovante:

652180F6030705B4D7EBE94BDBD765AB9EBCACAF

ID da transação:

E60701190202412021823DY55CPP8GE4

controle:

000001726295860

transação efetuada em **02/12/2024 às 15:23:16** via **Sispag**.



MUNICÍPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENT0
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
Fone: 4136321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE PAGAMENTO (EM PREVISÃO)

Número	Data	Previsão Nº	Liquidação Nº	Empenho Nº	Requisição Nº
	02/12/2024	13276	12493/2024	10421/2024	

Licitação _____
 Tipo _____ Número _____
 Sem licitação

Contrato/Aditivo _____
 Sequência Contrato Aditivo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

Credor _____
 Fornecedor **GUILHERME CRUZ** Matrícula **5150-1** CPF/CNPJ **045.056.089-99**
 Endereço **DOURADOS, 326** Bairro **AVENCAL**
 Cidade/UF **Piên/PR** CEP **83860-000** Fone **41997631358** Tipo de conta bancária **Conta Corrente** Banco **341** Agência **3778** Conta **22168-3**

Classificação da despesa _____
 940 04 SECRETARIA DE PLANEJAMENTO, OBRAS E URBANISMO
 04.001 PLANEJAMENTO, OBRAS E URBANISMO
 04.121.0004.2007 MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE PLANEJAMENTO OBRAS E URBANISMO
 3.3.90.14.14.02 SERVIDORES COMISSIONADOS Valor **R\$ 53,00**

Outras informações _____

Retenções _____
Total de retenções **R\$ 0,00**
Valor líquido **R\$ 53,00**

Servidor que autorizou o pagamento _____
 7441 - CLAUDINEI DE SIQUEIRA
 Recursos _____ Documento _____ Data _____ Valor _____
 00000 - Recursos Ordinários (Livres) Conta bancária 51569 - BANCO ITAU 0212 02/12/2024 R\$ 53,00

Recibo _____
 Recebi do Prefeitura Municipal de Piên, a importância de Cinquenta e Três Reais referente ao pagamento do empenho número 10421/2024.

Assinatura: _____

Piên, ____/____/____

CLAUDINEI DE SIQUEIRA



MUNICIPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENTO
 Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
 Fone: 4136321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE LIQUIDAÇÃO

Número **12493/2024** Emitido em **27/11/2024** Requisição N° _____ Empenho N° **10421/2024**

Licitação _____
 Tipo **Sem licitação** Número _____

Contrato/Aditivo _____
 Sequência Contrato Aditivo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

Credor _____
 Fornecedor **GUILHERME CRUZ** Matrícula **5150-1** CPF/CNPJ **045.056.089-99**

Endereço **DOURADOS, 326** Bairro **AVENCAL**

Cidade/UF **Piên/PR** CEP **83860-000** Fone **41997631358** Tipo de conta bancária **Conta Corrente** Banco **341** Agência **3778** Conta **22168-3**

Classificação da despesa _____
04 SECRETARIA DE PLANEJAMENTO, OBRAS E URBANISMO Saldo do empenho **R\$ 53,00**
04.001 PLANEJAMENTO, OBRAS E URBANISMO
04.121.0004.2007 MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE PLANEJAMENTO OBRAS E URBANISMO Valor liquidado **R\$ 53,00**
3.3.90.14.14.02 SERVIDORES COMISSIONADOS
940 00000 Recursos Ordinários (Livres) Saldo a Liquidar **R\$ 0,00**

Outras informações _____

Retenções _____
 Total das retenções **R\$ 0,00**
 Valor líquido **R\$ 53,00**

Servidor que autorizou a liquidação _____
4765917 - CLAUDEMIR JOSE DE ANDRADE

Vencimento da liquidação _____
27/12/2024

Histórico _____
Participação de audiência na 1ª Promotoria de Justiça da Comarca de Rio Negro/PR dia 21/11/2024. processo 8550

Documentos fiscais _____

Tipo	Número	Série	Emissão	Valor	Tipo	Número	Série	Emissão	Valor
Diárias	21/11/2024	Outras	22/11/2024	53,00					

MAICON GROSSKOPF
 PREFEITO

SILVANA TEIXEIRA JUNG
 SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

JOSE LUIZ DE BARROS
 CONTADOR



MUNICIPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENTO
 Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
 Fone: 4136321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE EMPENHO

Número 10421/2024	Tipo Ordinário	Emitido em 21/11/2024	Requisição Nº	Req. Compra Nº
-----------------------------	--------------------------	---------------------------------	----------------------	-----------------------

Licitação Tipo Sem licitação	Número
---	---------------

Contrato/Aditivo Sequência Contrato	Aditivo	Início da vigência	Fim da vigência	Fim da vig. atualizada	Início da execução	Fim da execução	Fim da exe. atualizada
---	----------------	---------------------------	------------------------	-------------------------------	---------------------------	------------------------	-------------------------------

Credor Fornecedor GUILHERME CRUZ	Matrícula 5150-1	CPF/CNPJ 045.056.089-99
Endereço DOURADOS, 326	Bairro AVENCAL	
Cidade/UF Piên/PR	CEP 83860-000	Fone 41997631358
	Tipo de conta bancária Conta Corrente	Banco 341
	Agência 3778	Conta 22168-3

Classificação da despesa		Saldo anterior
04 SECRETARIA DE PLANEJAMENTO, OBRAS E URBANISMO		R\$ 452,00
04.001 PLANEJAMENTO, OBRAS E URBANISMO		
04.121.0004.2007 MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE PLANEJAMENTO OBRAS E URBANISMO		Valor empenhado
3.3.90.14.14.02 SERVIDORES COMISSIONADOS		R\$ 53,00
940 00000 Recursos Ordinários (Livres)		
Do Exercício		Saldo atual
		R\$ 399,00

Outras informações

Histórico
Participação de audiência na 1ª Promotoria de Justiça da Comarca de Rio Negro/PR dia 21/11/2024. processo 8550



CLAUDEMIR JOSE DE ANDRADE



Relatório do Processo

Tipo de processo: Solicitação de Diária(s)
Número do processo: 8550/2024
Status do processo: Tramitando
Data de início: 22/11/2024
Atualizado em: 22/11/2024
Visibilidade: Público
Prazo: Não informado.
Origem: Interno
Prioridade: Normal
Descrição: Solicitação de diária para a participação do Servidor Guilherme Cruz na audiência na 1ª Promotoria de Justiça na Comarca de Rio Negro/PR no dia 21/11/2024.
Solicitante: guilherme cruz
Grupo responsável: Área de Manutenção, Limpeza e Conservação Urbana
Quantidade de documentos: 0
Quantidade de tarefas: 7

Nome do solicitante: guilherme cruz
Matrícula do Solicitante: 4766143
Secretarias: Secretaria de Planejamento, Obras e Urbanismo
Cargo: Assessor de Área II - Obras e Edificações
Pix: 04505608999
Banco: CAIXA
Agência: 4609
Conta Corrente: 7347336199
Com pernoite?: Não
Vai e volta no dia?: Sim
Data de saída: 2024-11-21
Data de chegada: 2024-11-21
Hora de saída: 08:00
Hora de chegada: 14:00
Veículo utilizado/ Placa: Não informado.
Motorista: Não informado.
Destino: Rio Negro/PR
Motivo: Participação de audiência na 1ª Promotoria de Justiça da Comarca de Rio Negro/PR
Tipo da diária: Opção (1) - R\$ 53,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for até 12 (doze) horas consecutivas
Opção (1) - N° de diárias: 1
Opção (2) - N° de diárias: Não informado.
Opção (3) - N° de diárias: Não informado.
Opção (1) - Valor total R\$: Não informado.
Opção (2) - Valor total R\$: Não informado.
Opção (3) - Valor total R\$: Não informado.
Valor total a empenhar (R\$): 5,300

* A lista de paginação dos anexos do processo e das tarefas se encontra na última página do documento.

Tarefa 1 - Solicitação de diária

Descrição: Solicitação de diária dia 21/11/2024
Tipo de Tarefa: Não atribuído.
Status: Finalizada
Atribuída para: Secretaria de Administração e Finanças
Responsável: Silvana Teixeira Jung (silvana.jung@pien.pr.gov.br)
Prazo: Não informado.
Prioridade: Normal



Lista de documentos: Termo de Audiência.pdf

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

ok, ciente

- Silvana Teixeira Jung, no dia 22/11/2024 às 16:21:41:

Tarefa 2 - Solicitação de diária - Guilherme

Descrição: Para análise

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Finalizada

Atribuída para: Área de Contabilidade

Responsável: Jose Luiz De Barros (luiz.barros@pien.pr.gov.br)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Termo de Audiência.pdf

Comentários:

EMPENHO 10421

- Jose Luiz De Barros, no dia 22/11/2024 às 16:26:28:

Tarefa 3 - Diária.

Descrição: Diária.

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Finalizada

Atribuída para: Área de Recursos Humanos

Responsável: Ana Claudia Klassar Augustin (ana.augustin@pien.pr.gov.br)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.



Comentários:

PORTARIA 1344/2024

- Ana Claudia Klassar Augustin, no dia 26/11/2024 às 08:10:52:

Tarefa 4 - AUTORIZAÇÃO DE DIÁRIA

Descrição: EMPENHO 10421 GUILHERME CRUZ

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Finalizada

Atribuída para: Secretaria de Administração e Finanças

Responsável: Silvana Teixeira Jung (silvana.jung@pien.pr.gov.br)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: NOTA DE EMPENHO 10421 GUILHERME CRUZ.pdf

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

ok ciente

- Silvana Teixeira Jung, no dia 22/11/2024 às 16:29:47:

Tarefa 5 - Diária Guilherme

Descrição: Diária Guilherme

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Finalizada

Atribuída para: Área de Recursos Humanos

Responsável: Ana Claudia Klassar Augustin (ana.augustin@pien.pr.gov.br)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

PORTARIA 1341/2024

- Ana Claudia Klassar Augustin, no dia 26/11/2024 às 08:07:07:



Tarefa 6 - PORTARIA 1341/2024

Descrição: PORTARIA 1341/2024

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Em andamento

Atribuída para: Área de Contabilidade

Responsável: Estefany Seidel (estefany.seidel@generico.com.br)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: 2024-11-26 (2).pdf

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

Não há comentários nesta tarefa.

Tarefa 7 - PORTARIA 1344/2024

Descrição: PORTARIA 1344/2024

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Finalizada

Atribuída para: Área de Recursos Humanos

Responsável: Ana Claudia Klassar Augustin (ana.augustin@pien.pr.gov.br)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: 2024-11-26 (5).pdf

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

OK

- Ana Claudia Klassar Augustin, no dia 26/11/2024 às 08:12:41:

Histórico da tarefa

Tarefa Reatribuída em 26/11/2024 às 08:12:31



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

Usuário: Ana Claudia Klassar Augustin

Justificativa: ERRADA



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

Histórico do processo

Processo Criado em 22/11/2024 às 15:53:31

Usuário: sandrieli aparecida ludvinski

Justificativa: Processo criado por sandrieli aparecida ludvinski, no dia 22/11/2024, às 15h53



MINISTÉRIO PÚBLICO

do Estado do Paraná

1ª Promotoria de Justiça da Comarca de Rio Negro

TERMO DE AUDIÊNCIA

Aos 21 dias do mês de novembro de 2024, às 10 horas, aberta a audiência, presentes as pessoas abaixo relacionadas, no Gabinete da 1ª Promotoria de Justiça da Comarca de Rio Negro/PR, aberta a audiência, presente o Dr. **JULIANO DA SILVA**, Promotor de Justiça, titular da 1ª Promotoria de Justiça da Comarca de Rio Negro/PR, com atribuições perante a área criminal, compareceu a pessoa abaixo nominada, ocasião em que foi ouvida. **Atos realizados em audiência:** **1)** Inicialmente, aberta a audiência, os presentes informaram que o Parque de Eventos de Piên, aqui considerado o galpão principal, onde os eventos são realizados, e também o anexo, onde funciona a exploração de um serviço de alimentação, que foi terceirizado consoante termo de permissão de uso de imóvel e estrutura que consta no item 6.4, possuem, ambos, alvará do corpo de bombeiros, **o qual foi apresentado neste ato**, e também da vigilância sanitária, comprometendo-se o Poder Executivo do Município de Piên/PR a apresentar o novo alvará, válido, no prazo de 15 (quinze) dias; **2)** No mesmo ato foi informado que nenhum evento poderá ser realizado no local sem a existência dos referidos documentos – alvará da vigilância sanitária, e também do Corpo de Bombeiros, sendo que o alvará para a realização de evento deverá ser solicitado individualmente pelo idealizador do evento; **3)** Vale anotar aqui que a segurança do evento – aqui compreendida a empresa que realizará a segurança e os brigadistas, devem ser fornecidos pelo idealizador do evento, e estão discriminados no contrato de movimentação 6.2, cuja minuta é base para a celebração de todos os eventos contratados; **4)** Sugerido aos presentes, integrantes do Poder Executivo do Município de Piên/PR, que o alvará da Vigilância Sanitária tenha sua validade estendida, sem prejuízo da fiscalização de rotina para garantir que as condicionantes estejam sendo cumpridas. **Termo de deliberação em audiência:** **1) JUNTE-SE** o presente termo de audiência aos autos da **INQUÉRITO CIVIL** nº **0124.23.001011-6** tendo em vista que a ele se refere; **2) AGUARDEM** os autos a juntada do alvará da vigilância sanitária, válido, consoante item 1 e, após, elabore-se minuta de arquivamento do presente Inquérito Civil; **3)** Promovam-se as necessárias alterações e comunicações junto ao sistema PRO-MP, certificando-se nos autos ocorrido;

JULIANO DA SILVA
Promotor de Justiça

PROCURADORIA JURÍDICA DE PIÊN/PR _____

SECRETARIA DE CULTURA DE PIÊN/PR _____

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO DE PIÊN/PR _____

PERMISSIONÁRIA DO CENTRO DE EVENTOS _____

FISCAIS DO MUNICÍPIO DE PIÊN/PR _____



MUNICÍPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENTO
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
Fone: 4136321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE EMPENHO

Número **10421/2024** Tipo Ordinário Emitido em 21/11/2024 Requisição Nº Req. Compra Nº

Licitação

Tipo Sem licitação Número

Contrato/Aditivo

Seqüência Contrato Aditivo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

Credor

Fornecedor **GUILHERME CRUZ** Matrícula 5150-1 CPF/CNPJ 045.056.089-99

Endereço DOURADOS, 326 Bairro AVENCAL

Cidade/UF Piên/PR CEP 83860-000 Fone 41997631358 Tipo de conta bancária Conta Corrente Banco 341 Agência 3778 Conta 22168-3

Classificação da despesa

04 SECRETARIA DE PLANEJAMENTO, OBRAS E URBANISMO	Saldo anterior
04.001 PLANEJAMENTO, OBRAS E URBANISMO	R\$ 452,00
04.121.0004.2007 MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE PLANEJAMENTO OBRAS E URBANISMO	Valor empenhado
3.3.90.14.14.02 SERVIDORES COMISSIONADOS	R\$ 53,00
940 00000 Recursos Ordinários (Livres)	Saldo atual
Do Exercício	R\$ 399,00

Outras informações

Histórico

Participação de audiência na 1ª Promotoria de Justiça da Comarca de Rio Negro/PR dia 21/11/2024. processo 8550

CLAUDEMIR JOSE DE ANDRADE



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN ESTADO DO PARANÁ

PORTARIA Nº 1341 DE 22 DE NOVEMBRO DE 2024

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao servidor público **Guilherme Cruz**, portador da cédula de identidade civil com RG nº 5912825/SC e matrícula funcional 4765246, ocupante do cargo de provimento em comissão de **Assessor de Area II – Obras e Edificações.**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Audiência na 1ª Promotoria de Justiça	21/11/2024	Rio Negro/PR	1 (uma)	53,00	10421/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo os efeitos a partir da concessão da diária

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 22 de novembro de 2024.


SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 1341 DE 22 DE NOVEMBRO DE 2024

PORTARIA Nº 1341 DE 22 DE NOVEMBRO DE 2024

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao servidor público **Guilherme Cruz**, portador da cédula de identidade civil com RG nº 5912825/SC e matrícula funcional 4765246, ocupante do cargo de provimento em comissão de **Assessor de Area II – Obras e Edificações.**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho do
Audiência na Promotoria de Justiça	21/11/2024	Rio Negro/PR	1 (uma)	53,00	10421/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo os efeitos a partir da concessão da diária

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 22 de novembro de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:7E776231

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 1342 DE 22 DE NOVEMBRO DE 2024

PORTARIA Nº 1342 DE 22 DE NOVEMBRO DE 2024

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **Naiany Caroline de Araujo**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 13.662.474-1/PR matrícula funcional 4765916, ocupante do cargo público de agente político de **Procurador Jurídico**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho do
Audiência na Promotoria de Justiça	21/11/2024	Rio Negro/PR	1 (uma)	53,00	10415/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo os efeitos a partir da concessão da diária

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 22 de novembro de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:352C0BA7

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 1343 DE 22 DE NOVEMBRO DE 2024

PORTARIA Nº 1343 DE 22 DE NOVEMBRO DE 2024

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **Caroline de Faria Mondini**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 12.741307-0/PR matrícula funcional 4766011, ocupante do cargo público de provimento em comissão de **Assessor Jurídico**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho do
Audiência na Promotoria de Justiça	21/11/2024	Rio Negro/PR	1 (uma)	53,00	10417/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo os efeitos a partir da concessão da diária

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 22 de novembro de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:6C18DC11

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 1344 DE 22 DE NOVEMBRO DE 2024

PORTARIA Nº 1344 DE 22 DE NOVEMBRO DE 2024

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **Alexandra Aparecida da Cruz Laurindo**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 368029542/SP matrícula funcional 4765897, ocupante do cargo de provimento em comissão de **Assessor de Area III - Cultura**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho do
Audiência na Promotoria de Justiça	21/11/2024	Rio Negro/PR	1 (uma)	53,00	10389/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo os efeitos a partir da concessão da diária

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 22 de novembro de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:AEA2B1E7



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN ESTADO DO PARANÁ

PORTARIA Nº 1344 DE 22 DE NOVEMBRO DE 2024

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **Alexandra Aparecida da Cruz Laurindo**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 368029542/SP matrícula funcional 4765897, ocupante do cargo de provimento em comissão de **Assessor de Area III - Cultura**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Audiência na 1ª Promotoria de Justiça	21/11/2024	Rio Negro/PR	1 (uma)	53,00	10389/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo os efeitos a partir da concessão da diária

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 22 de novembro de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG

Secretaria de Administração e Finanças

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 1341 DE 22 DE NOVEMBRO DE 2024

PORTARIA Nº 1341 DE 22 DE NOVEMBRO DE 2024

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao servidor público **Guilherme Cruz**, portador da cédula de identidade civil com RG nº 5912825/SC e matrícula funcional 4765246, ocupante do cargo de provimento em comissão de **Assessor de Area II – Obras e Edificações.**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Audiência na Promotoria de Justiça	1º 21/11/2024	Rio Negro/PR	1 (uma)	53,00	10421/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo os efeitos a partir da concessão da diária

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 22 de novembro de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:7E776231

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 1342 DE 22 DE NOVEMBRO DE 2024

PORTARIA Nº 1342 DE 22 DE NOVEMBRO DE 2024

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **Naiany Caroline de Araujo**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 13.662.474-1/PR matrícula funcional 4765916, ocupante do cargo público de agente político de **Procurador Jurídico**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Audiência na Promotoria de Justiça	1º 21/11/2024	Rio Negro/PR	1 (uma)	53,00	10415/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo os efeitos a partir da concessão da diária

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 22 de novembro de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:352C0BA7

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 1343 DE 22 DE NOVEMBRO DE 2024

PORTARIA Nº 1343 DE 22 DE NOVEMBRO DE 2024

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **Caroline de Faria Mondini**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 12.741307-0/PR matrícula funcional 4766011, ocupante do cargo público de provimento em comissão de **Assessor Jurídico**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Audiência na Promotoria de Justiça	1º 21/11/2024	Rio Negro/PR	1 (uma)	53,00	10417/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo os efeitos a partir da concessão da diária

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 22 de novembro de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:6C18DC11

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 1344 DE 22 DE NOVEMBRO DE 2024

PORTARIA Nº 1344 DE 22 DE NOVEMBRO DE 2024

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **Alexandra Aparecida da Cruz Laurindo**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 368029542/SP matrícula funcional 4765897, ocupante do cargo de provimento em comissão de **Assessor de Area III - Cultura**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Audiência na Promotoria de Justiça	1º 21/11/2024	Rio Negro/PR	1 (uma)	53,00	10389/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo os efeitos a partir da concessão da diária

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 22 de novembro de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:AEA2B1E7



Lista de anexos

Anexos da Tarefa 1 - Solicitação de diária

Termo de Audiência.pdf - página 7 à 7

Anexos da Tarefa 4 - AUTORIZAÇÃO DE DIÁRIA

NOTA DE EMPENHO 10421 GUILHERME CRUZ.pdf - página 8 à 8

Anexos da Tarefa 6 - PORTARIA 1341/2024

2024-11-26 (2).pdf - página 9 à 10

Anexos da Tarefa 7 - PORTARIA 1344/2024

2024-11-26 (5).pdf - página 11 à 12



Relatório do Processo

Tipo de processo: Relatório Circunstanciado

Número do processo: 9094/2024

Status do processo: Tramitando

Data de início: 04/12/2024

Atualizado em: 04/12/2024

Visibilidade: Público

Prazo: Não informado.

Origem: Interno

Prioridade: Normal

Descrição: Relatório Circunstanciado de diária para a participação do Servidor Guilherme Cruz na audiência na 1ª Promotoria de Justiça na Comarca de Rio Negro/PR no dia 21/11/2024.

Solicitante: guilherme cruz

Grupo responsável: Área de Manutenção, Limpeza e Conservação Urbana

Quantidade de documentos: 2

Quantidade de tarefas: 1

Nome do solicitante: guilherme cruz

Matrícula do Solicitante: 4766143

Secretarias: Secretaria de Planejamento, Obras e Urbanismo

Cargo: Assessor de Área II - Obras e Edificações

Com pernoite?: Não

Vai e volta no dia?: Sim

Data de saída: 2024-11-21

Data de chegada: 2024-11-21

Hora de saída: 08:00

Hora de chegada: 14:00

Veículo utilizado/ Placa: Não informado.

Motorista: Não informado.

Destino: Rio Negro/PR

Relatório (Descrição das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento): Participação de

audiência na 1ª Promotoria de Justiça da Comarca de Rio Negro/PR

Anexo de comprovação do evento ou atesto do

secretário: Termo de Audiência.pdf

Notas fiscais - Cupom: doc04134820241204103456.pdf

* A lista de paginação dos anexos do processo e das tarefas se encontra na última página do documento.

Tarefa 1 - Relatório Circunstanciado

Descrição: Para análise e prosseguimento

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Em andamento

Atribuída para: Área de Contabilidade

Responsável: Estefany Seidel (estefany.seidel@generico.com.br)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: doc04134820241204103456.pdf, Termo de Audiência.pdf

Comentários:

Não há comentários nesta tarefa.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

Histórico do processo

Processo Criado em 04/12/2024 às 10:35:59

Usuário: sandrieli aparecida ludvinski

Justificativa: Processo criado por sandrieli aparecida ludvinski, no dia 04/12/2024, às 10h35

DOM PEDRO RESTAURANTE
CNPJ: 11.458.561/0001-55 IE: 9060941006
Fone (47)3642-7981 99187-8149
RIO NEGRO PR

DANFE NFC-e Documento Auxiliar
de Nota Fiscal Eletrônica para Consumidor Final
Não permite aproveitamento de crédito de ICMS

ITEM	CODIGO	QIIDE	DESCRICAO	UNID.	SUBTOTAL
1	0000000000500	01,00	REFEICAO LIVRE	98,90	98,90
2	0000000000067	01,00	REFRIGERANTE	8,00	8,00

TOTAL: 106,90
DINHEIRO: 106,90
TROCO: 0,00

Vendedor: 2 VENDEDOR 1
Informacoes Adicionais
Tributos aproximados: R\$6,93 (6,48%) Federal R\$0,00 (0,56%) Estadu

Numero: 34088 - Serie: 1
Emissao: 21/11/2024 11:58:43
Via Consumidor
Consulte pela Chave de Acesso em:
nfce.fazenda.pr.gov.br
CHAVE DE ACESSO
41241111458561000155650010000340881000502298

CONSUMIDOR CPF: 04505608999

Protocolo 141241805504410 21/11/2024 11:58:48

*SENHA(1)





MINISTÉRIO PÚBLICO

do Estado do Paraná

1ª Promotoria de Justiça da Comarca de Rio Negro

TERMO DE AUDIÊNCIA

Aos 21 dias do mês de novembro de 2024, às 10 horas, aberta a audiência, presentes as pessoas abaixo relacionadas, no Gabinete da 1ª Promotoria de Justiça da Comarca de Rio Negro/PR, aberta a audiência, presente o Dr. **JULIANO DA SILVA**, Promotor de Justiça, titular da 1ª Promotoria de Justiça da Comarca de Rio Negro/PR, com atribuições perante a área criminal, compareceu a pessoa abaixo nominada, ocasião em que foi ouvida. **Atos realizados em audiência: 1)** Inicialmente, aberta a audiência, os presentes informaram que o Parque de Eventos de Piên, aqui considerado o galpão principal, onde os eventos são realizados, e também o anexo, onde funciona a exploração de um serviço de alimentação, que foi terceirizado consoante termo de permissão de uso de imóvel e estrutura que consta no item 6.4, possuem, ambos, alvará do corpo de bombeiros, **o qual foi apresentado neste ato**, e também da vigilância sanitária, comprometendo-se o Poder Executivo do Município de Piên/PR a apresentar o novo alvará, válido, no prazo de 15 (quinze) dias; **2)** No mesmo ato foi informado que nenhum evento poderá ser realizado no local sem a existência dos referidos documentos – alvará da vigilância sanitária, e também do Corpo de Bombeiros, sendo que o alvará para a realização de evento deverá ser solicitado individualmente pelo idealizador do evento; **3)** Vale anotar aqui que a segurança do evento – aqui compreendida a empresa que realizará a segurança e os brigadistas, devem ser fornecidos pelo idealizador do evento, e estão discriminados no contrato de movimentação 6.2, cuja minuta é base para a celebração de todos os eventos contratados; **4)** Sugerido aos presentes, integrantes do Poder Executivo do Município de Piên/PR, que o alvará da Vigilância Sanitária tenha sua validade estendida, sem prejuízo da fiscalização de rotina para garantir que as condicionantes estejam sendo cumpridas. **Termo de deliberação em audiência: 1) JUNTE-SE** o presente termo de audiência aos autos da **INQUÉRITO CIVIL** nº 0124.23.001011-6 tendo em vista que a ele se refere; **2) AGUARDEM** os autos a juntada do alvará da vigilância sanitária, válido, consoante item 1 e, após, elabore-se minuta de arquivamento do presente Inquérito Civil; **3)** Promovam-se as necessárias alterações e comunicações junto ao sistema PRO-MP, certificando-se nos autos ocorrido;

JULIANO DA SILVA
Promotor de Justiça

PROCURADORIA JURÍDICA DE PIÊN/PR _____

SECRETARIA DE CULTURA DE PIÊN/PR _____

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO DE PIÊN/PR _____

PERMISSIONÁRIA DO CENTRO DE EVENTOS _____

FISCAIS DO MUNICÍPIO DE PIÊN/PR _____



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

Lista de anexos

Anexos do processo

doc04134820241204103456.pdf - página 3 à 3

Termo de Audiência.pdf - página 4 à 4