



30
horas

Comprovante de Transferência

dados do pagador

nome do pagador: **MUNICIPIO DE PIEN**

CPF / CNPJ do pagador: **76.002.666/0001-40**

agência/conta: **3778/05156 - 9**

dados do recebedor

nome do recebedor: **MIRIAN BALAN**

chave: **04667943980**

CPF / CNPJ do recebedor: *****.679.439-****

instituição: **CAIXA ECONOMICA FEDERAL**

dados da transação

valor: **R\$ 683,00**

data da transferência: **26/11/2024**

tipo de pagamento: **PIX TRANSFERENCIA**

mensagem ao recebedor:

identificação no comprovante:

identificação no extrato:

autenticação no comprovante:

631FBAF89EAB1FE81C1851D44B1EA6C2BC6E2533

ID da transação:

E60701190202411261701DY53UN5DYLX

controle:

000002353190946

transação efetuada em **26/11/2024 às 14:01:53** via Sispag.



MUNICÍPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENT0
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
Fone: 4136321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE PAGAMENTO (EM PREVISÃO)

| | | | | | |
|--------|------------|-------------|---------------|------------|---------------|
| Número | Data | Previsão N° | Liquidação N° | Empenho N° | Requisição N° |
| | 26/11/2024 | 12805 | 12030/2024 | 10308/2024 | |

Licitação
 Tipo: Sem licitação
 Número:

Contrato/Aditivo
 Sequência Contrato Aditivo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

Credor
 Fornecedor: **MIRIAN BALAN DE OLIVEIRA**
 Matrícula: 10125-7 CPF/CNPJ: 046.679.439-80
 Endereço: Rua Carlos Brandes, 347 - casa
 Bairro: FRAGOSOS
 Cidade/UF: Campo Alegre/SC CEP: 89294-000 Fone: 4136321136
 Tipo de conta bancária: Conta Corrente Banco: 104 Agência: 628 Conta: 24730-0

Classificação da despesa
 630 03 SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
 03.001 ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
 04.122.0003.2004 MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
 3.3.90.14.14.01 SERVIDORES EFETIVOS **Valor R\$ 683,00**

Outras informações

Retenções
 Total de retenções: R\$ 0,00
 Valor líquido: R\$ 683,00

Servidor que autorizou o pagamento
 7441 - CLAUDINEI DE SIQUEIRA
Recursos
 00000 - Recursos Ordinários (Livres) Conta bancária 51569 - BANCO ITAU Documento: 2611 Data: 26/11/2024 Valor: R\$ 683,00

Recibo
 Recebi do Prefeitura Municipal de Piên, a importância de Seiscentos e Oitenta e Três Reais, referente ao pagamento do empenho número 10308/2024.

Assinatura: _____

Piên, ____/____/____

 CLAUDINEI DE SIQUEIRA



MUNICIPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENTO
 Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
 Fone: 4136321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE LIQUIDAÇÃO

Número **12030/2024** Entido em **21/11/2024** Requisição Nº _____ Empenho Nº **10308/2024**

Licitação
 Tipo **Sem licitação** Número _____

Contrato/Aditivo
 Sequência Contrato Aditivo Início da vigência Fim da vigência Fim de vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

Credor
 Fornecedor **MIRIAN BALAN DE OLIVEIRA** Matrícula **10125-7** CPF/CNPJ **046.679.439-80**
 Endereço **Rua Carlos Brandes, 347 - casa** Bairro **FRAGOSOS**
 Cidade/UF **Campo Alegre/SC** CEP **89294-000** Fone **4136321136** Tipo de conta bancária **Conta Corrente** Banco **104** Agência **628** Conta **24730-0**

Classificação da despesa
03 SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS Saldo do empenho **R\$ 683,00**
03.001 ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS Valor liquidado **R\$ 683,00**
04.122.0003.2004 MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS Saldo a liquidar **R\$ 0,00**
3.3.90.14.14.01 SERVIDORES EFETIVOS
630 00000 Recursos Ordinários (Livres)

Outras Informações

Retenções
 Total de retenções **R\$ 0,00**
 Valor líquido **R\$ 683,00**

Servidor que autorizou a liquidação
4765918 - SILVANA TEXEIRA JUNG

Vencimento da liquidação
21/12/2024

Histórico
 VISITA TÉCNICA NO MUNICÍPIO DE SANTA MARIANA/PR PARA TRATAR SOBRE ASSUNTOS PERTINENTES À FISCALIZAÇÃO TRIBUTÁRIA, ESPECIALMENTE SOBRE O ISS DAS INTUIÇÕES FINANCEIRAS E CORRELATAS E DO CONVÊNIO E FISCALIZAÇÃO DO ITR. dias 26 a 29/11/2024. processo 7967

| Documentos fiscais | | | | | | | | | |
|--------------------|-----------------|--------|------------|--------|------|--------|-------|---------|-------|
| Tipo | Número | Série | Emissão | Valor | Tipo | Número | Série | Emissão | Valor |
| Diárias | 26 a 29/11/2024 | Outras | 11/11/2024 | 683,00 | | | | | |

MAICON GROSSKOPF
 PREFEITO

SILVANA TEXEIRA JUNG
 SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

JOSE LUIZ DE BARROS
 CONTADOR



MUNICÍPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002668000140 IE: ISENTO
 Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
 Fone: 4136321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE EMPENHO

Número **10308/2024** Tipo **Ordinário** Emitido em **18/11/2024** Requisição Nº _____ Req. Compra Nº _____

Licitação _____
 Tipo _____ Número _____

Sem licitação

Contrato/Aditivo _____

Seqüência Contrato Ativo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

Credor _____

Fornecedor **MIRIAN BALAN DE OLIVEIRA** Matrícula **10125-7** CPF/CNPJ **046.679.439-80**

Endereço **Rua Carlos Brandes, 347 - casa** Bairro **FRAGOSOS**

Cidade/UF **Campo Alegre/SC** CEP **89294-000** Fone **4136321136** Tipo de conta bancária **Conta Corrente** Banco **104** Agência **628** Conta **24730-0**

Classificação da despesa _____

03 SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Saldo anterior

03.001 ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

R\$ 1.480,00

04.122.0003.2004 MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Valor empenhado

R\$ 683,00

3.3.90.14.14.01 SERVIDORES EFETIVOS

Saldo atual

630 0000 Recursos Ordinários (Livres)

R\$ 797,00

Do Exercício

Outras Informações _____

Histórico _____

VISITA TÉCNICA NO MUNICÍPIO DE SANTA MARIANA/PR PARA TRATAR SOBRE ASSUNTOS PERTINENTES À FISCALIZAÇÃO TRIBUTÁRIA, ESPECIALMENTE SOBRE O ISS DAS INTTUIÇÕES FINANCEIRAS E CORRELATAS E DO CONVÊNIO E FISCALIZAÇÃO DO ITR. dias 26 a 29/11/2024. processo 7967



Silvana Teixeira Jung

SILVANA TEIXEIRA JUNG
 SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS



Relatório do Processo

Tipo de processo: Solicitação de Diária(s)
Número do processo: 7967/2024
Status do processo: Tramitando
Data de início: 12/11/2024
Atualizado em: 13/11/2024
Visibilidade: Público
Prazo: Não informado.
Origem: Interno
Prioridade: Normal
Descrição: VISITA TÉCNICA NA ÁREA DE FISCALIZAÇÃO TRIBUTÁRIA NO MUNICÍPIO DE SANTA MARIANA/PR COM SAÍDA PREVISTA NO DIA 26/11/2024 AS 04:45HRS E RETORNO NO DIA 29/11/2024 AS 15:30HRS.

Solicitante: Mirian Balan de Oliveira
Grupo responsável: Área de Receitas
Quantidade de documentos: 0

Quantidade de tarefas: 10

Nome do solicitante: Mirian Balan de Oliveira
Matrícula do Solicitante: 0103901
Secretarias: Secretaria de Administração e Finanças
Cargo: FISCAL MUNICIPAL
Pix: 04667943980
Banco: CAIXA ECONOMICA FEDERAL
Agência: 628
Conta Corrente: 5938973097
Com pernoite?: Sim
Vai e volta no dia?: Não
Data de saída: 2024-11-26
Data de chegada: 2024-11-29
Hora de saída: 04:30
Hora de chegada: 15:30
Veículo utilizado/ Placa: Não informado.
Motorista: Não informado.
Destino: SANTA MARIANA/PR
Motivo: VISITA TÉCNICA NO MUNICÍPIO DE SANTA MARIANA/PR PARA TRATAR SOBRE ASSUNTOS PERTINENTES À FISCALIZAÇÃO TRIBUTÁRIA, ESPECIALMENTE SOBRE O ISS DAS INTITUIÇÕES FINANCEIRAS E CORRELATAS E DO CONVÊNIO E FISCALIZAÇÃO DO ITR.
Tipo da diária: Opção (1) - R\$ 53,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for até 12 (doze) horas consecutivas, Opção (3) - R\$ 210,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for de 18 (dezoito) horas até 24 (vinte e quatro) horas consecutivas
Opção (1) - N° de diárias: 1
Opção (2) - N° de diárias: Não informado.
Opção (3) - N° de diárias: 3
Opção (1) - Valor total R\$: 5,300
Opção (2) - Valor total R\$: Não informado.
Opção (3) - Valor total R\$: 63,000
Valor total a empenhar (R\$): 68,300

* A lista de paginação dos anexos do processo e das tarefas se encontra na última página do documento.

Tarefa 1 - AJUSTAR O PONTO

Descrição: Justificar o horário

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Finalizada



Atribuída para: Área de Recursos Humanos

Responsável: Ana Claudia Klassar Augustin (ana.augustin@pien.pr.gov.br)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

PORTARIA 1252/2024

- Ana Claudia Klassar Augustin, no dia 22/11/2024 às 13:42:48:

Tarefa 2 - SOLICITAÇÃO DE EMPENHO DE DIÁRIA

Descrição: DIARIA

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Finalizada

Atribuída para: Área de Contabilidade

Responsável: Jose Luiz De Barros (luiz.barros@pien.pr.gov.br)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

saldo orçamentario insuficiente para empenho

- Jose Luiz De Barros, no dia 13/11/2024 às 08:42:29:

Tarefa 3 - SOLICITACAO DE DIARIA

Descrição: DEFERIMENTO DA SOLICITACAO DE DIARIA

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Finalizada

Atribuída para: Secretaria de Administração e Finanças

Responsável: Silvana Teixeira Jung (silvana.jung@pien.pr.gov.br)

Prazo: Não informado.



Prioridade: Normal

Lista de documentos: Email – Mirian Balan de Oliveira – Outlook.pdf

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

ok ciente

- Silvana Teixeira Jung, no dia 19/11/2024 às 08:51:55:

Tarefa 4 - SALDO ORÇAMENTARIO

Descrição: saldo orçamentário 483,00, insuficiente para o empeno

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Finalizada

Atribuída para: Secretaria de Administração e Finanças

Responsável: Silvana Teixeira Jung (silvana.jung@pien.pr.gov.br)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

Saldo orçamentário ajustado

- Silvana Teixeira Jung, no dia 19/11/2024 às 08:49:08:

Tarefa 5 - Diária

Descrição: Diária

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Finalizada

Atribuída para: Área de Contabilidade

Responsável: Jose Luiz De Barros (luiz.barros@pien.pr.gov.br)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.



Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

EMPENHO 10308

- Jose Luiz De Barros, no dia 19/11/2024 às 15:31:07:

Tarefa 6 - Diária.

Descrição: Diária

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Finalizada

Atribuída para: Área de Contabilidade

Responsável: Jose Luiz De Barros (luiz.barros@pien.pr.gov.br)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

EMPENHO 10308

- Jose Luiz De Barros, no dia 19/11/2024 às 15:31:31:

Tarefa 7 - AUTORIZAÇÃO DE DIÁRIA

Descrição: EMPENHO 10308 MIRIAN BALAN DE OLIVEIRA

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Finalizada

Atribuída para: Secretaria de Administração e Finanças

Responsável: Silvana Teixeira Jung (silvana.jung@pien.pr.gov.br)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: NOTA DE EMPENHO 10308 MIRIAN BALAN.pdf

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:



ok ciente

- Silvana Teixeira Jung, no dia 21/11/2024 às 16:28:25:

Tarefa 8 - Diária Mirian

Descrição: Diária.

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Finalizada

Atribuída para: Área de Recursos Humanos

Responsável: Ana Claudia Klassar Augustin (ana.augustin@pien.pr.gov.br)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

PORTARIA 1252/2024

- Ana Claudia Klassar Augustin, no dia 25/11/2024 às 11:26:03:

Tarefa 9 - PORTARIA 1252/2024

Descrição: PORTARIA 1252/2024

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Finalizada

Atribuída para: Área de Contabilidade

Responsável: Estefany Seidel (estefany.seidel@generico.com.br)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: 1252 2024 Concessão de diária para servidor(a) público(a) Mirian Balan de Oliveira.pdf

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

recebido, ok.

- Estefany Seidel, no dia 22/11/2024 às 14:49:57:



Tarefa 10 - PORTARIA 1252/2024.

Descrição: PORTARIA 1252/2024.

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Finalizada

Atribuída para: Área de Contabilidade

Responsável: Estefany Seidel (estefany.seidel@generico.com.br)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: 1252 2024 Concessão de diária para servidor(a) público(a) Mirian Balan de Oliveira.pdf

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

recebido ok

- Estefany Seidel, no dia 25/11/2024 às 14:47:31:



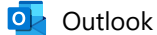
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

Histórico do processo

Processo Criado em 12/11/2024 às 11:51:52

Usuário: Mirian Balan de Oliveira

Justificativa: Processo criado por Mirian Balan de Oliveira, no dia 12/11/2024, às 11h51



Re: VISITA TÉCNICA - MUNICÍPIO SANTA MARIANA/PR

De Ney Yoshimitsu Yoshida <auditorfiscal@santamariana.pr.gov.br>

Data Ter, 12/11/2024 09:38

Para Mirian Balan de Oliveira <mirian.oliveira@pien.pr.gov.br>

Em 2024-11-12 08:24, Mirian Balan de Oliveira escreveu:

Boa tarde!

Gostaríamos de confirmar a visita técnica no município de Santa Mariana/PR nos dias 27/11 e 28/11 para verificar os trâmites e acompanhar os passos para a fiscalização do ISSQN das instituições bancárias e assemelhadas, bem como, tratar sobre outros assuntos pertinentes à fiscalização, dentre eles, do convênio com o ITR.

Em caso de dúvidas permaneço à disposição via este e-mail ou pelo whats 41 3632-1293.

Atenciosamente,

Mirian Balan de Oliveira

Fiscal Municipal
Área de Receitas - _P_refeitura _M_unicipal_ d_e_
P_iên_/P_R_
_F_one (s): 41 3632-1136 - __O__pção "3" / 41 3632-1293
(whatsApp)_
_E__-mail: mirian.oliveira@pien.pr.gov.br _R_ua _A_mazonas, nº
373 - __C__entro - __C__EP: 83860-000_

Para mais informações sobre os débitos dos contribuintes, impressão de alvarás e demais funcionalidades, foi disponibilizado o acesso ao Portal do Contribuinte. Acesse já o nosso site: www.pien.pr.gov.br [1] -> CARTA DE SERVIÇOS ONLINE -> SOLICITAÇÃO DE ACESSO AO PORTAL DO CONTRIBUINTE.

De: Ney Yoshimitsu Yoshida <auditorfiscal@santamariana.pr.gov.br>
Enviado: segunda-feira, 11 de novembro de 2024 16:39
Para: Mirian Balan de Oliveira <mirian.oliveira@pien.pr.gov.br>
Assunto: Contato

--



Ney Yoshimitsu Yoshida

Auditor Fiscal Tributário

auditorfiscal@santamariana.pr.gov.br

Tel: (43) 3531-8250

<http://www.santamariana.pr.gov.br/>

>

Links:

[1] <http://www.pien.pr.gov.br/>

Bom dia!!

Sim, podemos confirmar essa visita técnica aqui na prefeitura de Santa Mariana-PR.
Estaremos aguardando vocês, com expectativa de crescimento mútuo.
Atenciosamente,

--



MUNICÍPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENTO
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
Fone: 4136321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE EMPENHO

| | | | | |
|-------------------|-----------|------------|---------------|----------------|
| Número | Tipo | Emitido em | Requisição Nº | Req. Compra Nº |
| 10308/2024 | Ordinário | 18/11/2024 | | |

Licitação

Tipo Número
Sem licitação

Contrato/Aditivo

Seqüência Contrato Aditivo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

Credor

| | | | | | | |
|---------------------------------|-----------|----------------|------------------------|-------|---------|---------|
| Fornecedor | Matrícula | CPF/CNPJ | | | | |
| MIRIAN BALAN DE OLIVEIRA | 10125-7 | 046.679.439-80 | | | | |
| Endereço | Bairro | | | | | |
| Rua Carlos Brandes, 347 - casa | FRAGOSOS | | | | | |
| Cidade/UF | CEP | Fone | Tipo de conta bancária | Banco | Agência | Conta |
| Campo Alegre/SC | 89294-000 | 4136321136 | Conta Corrente | 104 | 628 | 24730-0 |


Classificação da despesa

| | |
|---|-------------------|
| 03 SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS | Saldo anterior |
| 03.001 ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS | R\$ 1.480,00 |
| 04.122.0003.2004 MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS | Valor empenhado |
| 3.3.90.14.14.01 SERVIDORES EFETIVOS | R\$ 683,00 |
| 630 00000 Recursos Ordinários (Livres) | Saldo atual |
| Do Exercício | R\$ 797,00 |

Outras informações

Histórico

VISITA TÉCNICA NO MUNICÍPIO DE SANTA MARIANA/PR PARA TRATAR SOBRE ASSUNTOS PERTINENTES À FISCALIZAÇÃO TRIBUTÁRIA, ESPECIALMENTE SOBRE O ISS DAS INTITUIÇÕES FINANCEIRAS E CORRELATAS E DO CONVÊNIO E FISCALIZAÇÃO DO ITR. dias 26 a 29/11/2024. processo 7967



SILVANA TEIXEIRA JUNG
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN ESTADO DO PARANÁ

PORTARIA Nº 1252 DE 11 DE NOVEMBRO DE 2024

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao servidor público a servidora pública **Mirian Balan de Oliveira**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 4281173/SC, ocupante do cargo efetivo de **Fiscal Municipal**, o pagamento de diária(s):

| Objetivo da viagem | Período de afastamento | Destino | Quantidade de diárias | Valor | Nº do empenho |
|--|------------------------|------------------|-----------------------|--------|---------------|
| VISITA TÉCNICA NA ÁREA DE FISCALIZAÇÃO TRIBUTÁRIA - Santa Mariana/PR | 26 a 29/11/2024 | Santa Mariana/PR | 4 (quatro) | 683,00 | 10308/2024 |

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 11 de novembro de 2024.


SILVANA TEIXEIRA JUNG

Secretária de Administração e Finanças

3.786.345-2/SC e matrícula funcional 4765268, ocupante do cargo de provimento em comissão de **Assessor de Area II – Vigilância em Saúde**, o pagamento de diária(s):

| Objetivo da viagem | Período de afastamento | Destino | Quantidade de diárias | Valor | Nº do empenho |
|------------------------------------|------------------------|-------------|-----------------------|-------|---------------|
| Viagem pacientes B24 para consulta | 18/11/2024 | Curitiba/PR | 1 (uma) | 53,00 | 10286/2024 |

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 11 de novembro de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Márcia Zigovski
Código Identificador:19EBF426

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 1252 DE 11 DE NOVEMBRO DE 2024

PORTARIA Nº 1252 DE 11 DE NOVEMBRO DE 2024

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao servidor público a servidora pública **Mirian Balan de Oliveira**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 4281173/SC, ocupante do cargo efetivo de **Fiscal Municipal**, o pagamento de diária(s):

| Objetivo da viagem | Período de afastamento | Destino | Quantidade de diárias | Valor | Nº do empenho |
|--|------------------------|------------------|-----------------------|--------|---------------|
| VISITA TÉCNICA NA ÁREA DE FISCALIZAÇÃO TRIBUTÁRIA - Santa Mariana/PR | 26 a 29/11/2024 | Santa Mariana/PR | 4 (quatro) | 683,00 | 10308/2024 |

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 11 de novembro de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Márcia Zigovski
Código Identificador:2A7F8D25

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 1254, DE 21 DE NOVEMBRO DE 2024.

PORTARIA Nº 1254, DE 21 DE NOVEMBRO DE 2024.

CONCEDE FÉRIAS PARA SERVIDOR PÚBLICO

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023, considerando ainda o disposto no Título III, Capítulo III da Lei Municipal 960/2007 – Estatuto dos Servidores Públicos,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder férias, no período de 09 de janeiro a 19 de janeiro de 2025, à servidora pública **Daiane dos Santos**, portadora da cédula de

identidade civil com RG nº 10.085.090-7/PR e matrícula funcional 4765251, ocupante do cargo público de provimento em comissão de **Assessor de Area II – Apoio Administrativo**.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, 21 de novembro de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Márcia Zigovski
Código Identificador:3A50D99D

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 1255, DE 21 DE NOVEMBRO DE 2024

PORTARIA Nº 1255, DE 21 DE NOVEMBRO DE 2024.

CONCEDE FÉRIAS PARA SERVIDOR PÚBLICO

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023, considerando ainda o disposto no Título III, Capítulo III da Lei Municipal 960/2007 – Estatuto dos Servidores Públicos,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder férias, no período de 16 de dezembro de 2024 a 14 de janeiro de 2025, à servidora pública **Veridiana Luiz**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 14.016.232-9/PR e matrícula funcional 105761, ocupante do cargo público de **Professor**.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, 21 de novembro de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Márcia Zigovski
Código Identificador:410C94B5

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 1256, DE 21 DE NOVEMBRO DE 2024.

PORTARIA Nº 1256, DE 21 DE NOVEMBRO DE 2024.

CONCEDE PROMOÇÃO VERTICAL PARA SERVIDOR PÚBLICO

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023, considerando ainda o disposto no Art. 37 da Lei Municipal 1070/2010,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder, à servidora pública **Maura Pscheidt de Lima** portadora da cédula de identidade civil com RG nº 3.396.552/PR e matrícula funcional 5581, ocupante do cargo público de **Professor**, Promoção vertical, do padrão B – nível 09, para o padrão C – nível 09, em razão de conclusão de Pós-Graduação.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos financeiros a 01 de novembro de 2024.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN ESTADO DO PARANÁ

PORTARIA Nº 1252 DE 11 DE NOVEMBRO DE 2024

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao servidor público a servidora pública **Mirian Balan de Oliveira**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 4281173/SC, ocupante do cargo efetivo de **Fiscal Municipal**, o pagamento de diária(s):

| Objetivo da viagem | Período de afastamento | Destino | Quantidade de diárias | Valor | Nº do empenho |
|--|------------------------|------------------|-----------------------|--------|---------------|
| VISITA TÉCNICA NA ÁREA DE FISCALIZAÇÃO TRIBUTÁRIA - Santa Mariana/PR | 26 a 29/11/2024 | Santa Mariana/PR | 4 (quatro) | 683,00 | 10308/2024 |

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 11 de novembro de 2024.


SILVANA TEIXEIRA JUNG

Secretária de Administração e Finanças

3.786.345-2/SC e matrícula funcional 4765268, ocupante do cargo de provimento em comissão de **Assessor de Area II – Vigilância em Saúde.**, o pagamento de diária(s):

| Objetivo da viagem | Período de afastamento | Destino | Quantidade de diárias | Valor | Nº do empenho |
|------------------------------------|------------------------|-------------|-----------------------|-------|---------------|
| Viagem pacientes B24 para consulta | 18/11/2024 | Curitiba/PR | 1 (uma) | 53,00 | 10286/2024 |

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 11 de novembro de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Márcia Zigovski
Código Identificador:19EBF426

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 1252 DE 11 DE NOVEMBRO DE 2024

PORTARIA Nº 1252 DE 11 DE NOVEMBRO DE 2024

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao servidor público a servidora pública **Mirian Balan de Oliveira**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 4281173/SC, ocupante do cargo efetivo de **Fiscal Municipal**, o pagamento de diária(s):

| Objetivo da viagem | Período de afastamento | Destino | Quantidade de diárias | Valor | Nº do empenho |
|--|------------------------|------------------|-----------------------|--------|---------------|
| VISITA TÉCNICA NA ÁREA DE FISCALIZAÇÃO TRIBUTÁRIA - Santa Mariana/PR | 26 a 29/11/2024 | Santa Mariana/PR | 4 (quatro) | 683,00 | 10308/2024 |

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 11 de novembro de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Márcia Zigovski
Código Identificador:2A7F8D25

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 1254, DE 21 DE NOVEMBRO DE 2024.

PORTARIA Nº 1254, DE 21 DE NOVEMBRO DE 2024.

CONCEDE FÉRIAS PARA SERVIDOR PÚBLICO

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023, considerando ainda o disposto no Título III, Capítulo III da Lei Municipal 960/2007 – Estatuto dos Servidores Públicos,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder férias, no período de 09 de janeiro a 19 de janeiro de 2025, à servidora pública **Daiane dos Santos**, portadora da cédula de

identidade civil com RG nº 10.085.090-7/PR e matrícula funcional 4765251, ocupante do cargo público de provimento em comissão de **Assessor de Area II – Apoio Administrativo.**

Art. 2º Esta portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, 21 de novembro de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Márcia Zigovski
Código Identificador:3A50D99D

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 1255, DE 21 DE NOVEMBRO DE 2024

PORTARIA Nº 1255, DE 21 DE NOVEMBRO DE 2024.

CONCEDE FÉRIAS PARA SERVIDOR PÚBLICO

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023, considerando ainda o disposto no Título III, Capítulo III da Lei Municipal 960/2007 – Estatuto dos Servidores Públicos,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder férias, no período de 16 de dezembro de 2024 a 14 de janeiro de 2025, à servidora pública **Veridiana Luiz**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 14.016.232-9/PR e matrícula funcional 105761, ocupante do cargo público de **Professor**.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, 21 de novembro de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Márcia Zigovski
Código Identificador:410C94B5

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 1256, DE 21 DE NOVEMBRO DE 2024.

PORTARIA Nº 1256, DE 21 DE NOVEMBRO DE 2024.

CONCEDE PROMOÇÃO VERTICAL PARA SERVIDOR PÚBLICO

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023, considerando ainda o disposto no Art. 37 da Lei Municipal 1070/2010,

RESOLVE:

Art. Conceder, à servidora pública **Maura Pscheidt de Lima** portadora da cédula de identidade civil com RG nº 3.396.552/PR e matrícula funcional 5581, ocupante do cargo público de **Professor**, Promoção vertical, do padrão B – nível 09, para o padrão C – nível 09, em razão de conclusão de Pós-Graduação.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos financeiros a 01 de novembro de 2024.



Lista de anexos

Anexos da Tarefa 3 - SOLICITACAO DE DIARIA

Email – Mirian Balan de Oliveira – Outlook.pdf - página **8 à 9**

Anexos da Tarefa 7 - AUTORIZAÇÃO DE DIÁRIA

NOTA DE EMPENHO 10308 MIRIAN BALAN.pdf - página **10 à 10**

Anexos da Tarefa 9 - PORTARIA 1252/2024

1252 2024 Concessão de diária para servidor(a) público(a) Mirian Balan de Oliveira.pdf - página **11 à 12**

Anexos da Tarefa 10 - PORTARIA 1252/2024.

1252 2024 Concessão de diária para servidor(a) público(a) Mirian Balan de Oliveira.pdf - página **13 à 14**



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

Relatório do Processo

Tipo de processo: Relatório Circunstanciado

Número do processo: 9053/2024

Status do processo: Tramitando

Data de início: 03/12/2024

Atualizado em: 03/12/2024

Visibilidade: Público

Prazo: Não informado.

Origem: Interno

Prioridade: Normal

Descrição: RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO RELATIVO A VISITA TÉCNICA REALIZADA NO MUNICÍPIO DE SANTA MARIANA/PR NA ÁREA DE FISCALIZAÇÃO BUSCANDO INFORMAÇÕES SOBRE FISCALIZAÇÃO EM GERAL (ISS CONSTRUÇÃO CIVIL, ISS CARTÓRIOS, ETC) EM ESPECIAL SOBRE COMO FISCALIZAR INSTITUIÇÕES FINANCEIRAS E SOBRE O CONVÊNIO DO ITR.

Solicitante: Mirian Balan de Oliveira

Grupo responsável: Área de Receitas

Quantidade de documentos: 7

Quantidade de tarefas: 2

Nome do solicitante: Mirian Balan de Oliveira

Matrícula do Solicitante: 0103901

Secretarias: Secretaria de Administração e Finanças

Cargo: FISCAL MUNICIPAL

Com pernoite?: Sim

Vai e volta no dia?: Não

Data de saída: 2024-11-26

Data de chegada: 2024-11-29

Hora de saída: 04:45

Hora de chegada: 16:07

Veículo utilizado/ Placa: Não informado.

Motorista: Não informado.

Destino: SANTA MARIANA/PR

Relatório (Descrição das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento): RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO RELATIVO A VISITA TÉCNICA REALIZADA NO MUNICÍPIO DE SANTA MARIANA/PR NA ÁREA DE FISCALIZAÇÃO BUSCANDO INFORMAÇÕES SOBRE FISCALIZAÇÃO EM GERAL (ISS CONSTRUÇÃO CIVIL, ISS CARTÓRIOS, ETC) EM ESPECIAL SOBRE COMO FISCALIZAR INSTITUIÇÕES FINANCEIRAS E SOBRE O CONVÊNIO DO ITR. OBS: A NOTA DO DIA 26/11/2024 COMPÕEM A REFEIÇÃO DE PRATO PRA 2 (DUAS) PESSOAS NA QUAL O VALOR FOI PAGO 50% POR MIM E OUTROS 50% PELA SECRETÁRIA SILVANA TEIXEIRA JUNG.

Anexo de comprovação do evento ou atesto do secretário:

VISITA_TECNICA_SANTA_MARIANA_PR_02.pdf,

VISITA_TECNICA_SANTA_MARIANA_PR_01.pdf,

VISITA_TECNICA_SANTA_MARIANA_PR.pdf

Notas fiscais - Cupom:

comprovante_26_11_2024_REFEICAO_1PRATO_PARA_2_PESSOA

COMPROVANTE_28_11.pdf, COMPROVANTE_29_11.pdf,

MIRIAN 27-11.pdf

* A lista de paginação dos anexos do processo e das tarefas se encontra na última página do documento.

Tarefa 1 - DEFERIMENTO DIÁRIAS

Descrição: DEFERIMENTO DA SOLICITACAO DE DIARIA

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Finalizada

Atribuída para: Secretaria de Administração e Finanças

Responsável: Silvana Teixeira Jung (silvana.jung@pien.pr.gov.br)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

ok ciente

- Silvana Teixeira Jung, no dia 03/12/2024 às 15:47:32:

Tarefa 2 - Circunstanciado

Descrição: Circunstanciado

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Em andamento

Atribuída para: Área de Contabilidade

Responsável: Estefany Seidel (estefany.seidel@generico.com.br)

Prazo: *Não informado.*

Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

Não há comentários nesta tarefa.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

Histórico do processo

Processo Criado em 03/12/2024 às 14:04:04

Usuário: Mirian Balan de Oliveira

Justificativa: Processo criado por Mirian Balan de Oliveira, no dia 03/12/2024, às 14h04







COCO E AMBU LONDRINA

CB LONDRINA COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA
CNPJ:33.072.577/0001-39 IE:9060672400

RUD CELSO GARCIA CID K: 377, 5600 - GLEBA FAZENDA PALHAN
Q

LONDRINA - PR CEP: 86.050-901 - FONE: (41)3308-4901

NFC-e nº 203587-2 26/11/2024 12:32:38

COD DESC QTD VL UN VL ITEM

| | | | | |
|---------|------------------|--------|--------|--------|
| 6042 | MEIO File Par eg | 1,00UN | 156,00 | 156,00 |
| 42075 | Soda Italiana | 1,00UN | 15,90 | 15,90 |
| 40012 | Agua C/ Gas | 1,00UN | 7,90 | 7,90 |
| 500063 | Program Artistic | 2,00UN | 6,90 | 13,80 |
| 0099999 | Garjeta Conc | 1,00UN | 23,23 | 23,23 |

Total bruto de itens 216,83

Cartao de Credito 108,41

Binheiro 110,00

Troco R\$ 1,58

4124 1133 0725 9700 0 39 6500 2000 2035 8715 6825 7996

CONSUMIDOR NÃO IDENTIFICADO

R\$27,32 Fed. R\$41,36 Est. R\$0,
00 Mun.
Fonte: IBPT/FECONERCI0

PDV: 57043 / Conta N.: 4229 /
Mesa: 31
Emp.: 321003



SILVANA/MIRIAN

Protocolo de
autorização:

141241834521812

Data de
autorização:

26/11/2024 12:32:40

LUCAS ALEXANDRE BAVARESCO BEZERRA EIRELI
 CNPJ: 35.794.062/0001-05 IE: 9083587676
 End.: R PEDRO SALOMAO, 180, Bairro: CENTRO - SANTA
 MARIANA/PR - 86350-000

4YOU COMERCIO DE ALIMENTOS BEBI
 30 737.855/0001-60
 RODOVIA CELSO GARCIA CILIO KM 377 5600 - GLEBA
 FAZENDA PALMEIRAL LONDRINA - PR 86050-000 FONE
 (41) 3340-9653



DOCUMENTO AUXILIAR DA NOTA FISCAL DE CONSUMIDOR ELETRÔNICA

| Código | Descrição | Qtde Un | x | Valor Unitário | = | Valor Total |
|----------|---------------------|---------|----|----------------|---|-------------|
| 001 9010 | REFEICAO QUILO | 0,608 | KG | X 98,90 (0,00) | | 60,13 |
| 002 9107 | AGUA SEM GAS 500 ML | 1,000 | UN | X 6,00 (0,00) | | 6,00 |

QTD. TOTAL DE ITENS **002**
 VALOR TOTAL R\$ **66,13**
 FORMA DE PAGAMENTO **Valor Pago**
 Cartão de Crédito **66,13**

Consulte pela Chave de Acesso em
<http://www.fazenda.pr.gov.br/>
 4124 1130 7378 5500 0160 6500 5000 0168 7910 6686 9640



Número 000016879 - Série 005
 Emissão: 28/11/2024 15:10:45
 Via Consumidor
 Protocolo de Autorização: 141241846293950
 Data de Autorização: 28/11/2024 16:40:47
 CANCELAMENTO: 06/11/2024 14:46:59

SENHA: 117

MD5:F19F711D0F19D31AB5E50C8518550951

Documento emitido por Emissor Logado. <http://www.linx.com.br/tecnologia>

DANFE NFC-e - Documento Auxiliar da Nota Fiscal de Consumidor Eletrônica

Não permite aproveitamento de crédito do ICMS

| Código | Descrição | Qtde Un | x | Valor Unitário | = | Valor Total |
|--------|------------------|---------|---|----------------|---|-------------|
| 3 | REFEICAO 1 UN | | | 38,0000 | | 38,00 |

Qtde. total de itens **1**
Valor total R\$ 38,00
 FORMA PAGAMENTO **VALOR PAGO R\$**
 Dinheiro **38,00**
 Informação dos Tributos Totais Incidentes **5,08**
 (Lei Federal 12.741/2012)

Número: 000003463 Série: 001 Emissão: 28/11/2024 11:57:05

Via Consumidor

Consulte pela chave de acesso em:
<http://www.fazenda.pr.gov.br/nfce/consulta>

CHAVE DE ACESSO

4124 1135 7940 6200 0105 6500 1000 0034 6310 0005 6856

CONSUMIDOR NÃO IDENTIFICADO

Consulta via leitor de QR Code



Protocolo de Autorização
 141241846293950 28/11/2024 11:58:19 -03:00

LG VALE - EIRELI
 CNPJ: 31824293000155 IE: 9079566524
 RODOVIA CELSO GARCIA CILIO KM 377, 5600
 GLEBA FAZ PALMEIRAL
 LONDRINA, PR

Documento Auxiliar da Nota Fiscal de Consumidor Eletrônica

| Cod. Qtd | Und | Descrição | Vl Unit | Vl Total |
|---|-------|------------------------|---------|----------|
| 60002139 | 1,000 | FATIA PANETTONE 95G | 13,90 | 3,90 |
| 60000658 | 1,000 | CAFE COM LEITE PEQUENO | 9,90 | 9,90 |
| Qtd. Total de Itens | | | | 2 |
| Valor Total dos Itens R\$ | | | | 3,80 |
| Valor Descontos R\$ | | | | 0,00 |
| Valor Total a Pagar R\$ | | | | 3,80 |
| DINHEIRO | | | | 5,00 |
| Informação dos Tributos Totais Incidentes (Lei Federal 12.741/2012) | | | | 6,18 |

CX: CAIXA 1 OP: ANIRE VND:178923

TROCO R\$ **1,20**

Consulte pela Chave de Acesso em
<http://www.fazenda.pr.gov.br/nfce/consulta>
 4124 1131 8242 9300 0155 6500 5000 1379 3598 1446 2711
 CONSUMIDOR: Consumidor não identificado
 NFC-e nº137935 Série:5 28/11/2024 11:59:05 - Via Consumidor



Trib. Aprox.: 2,38 Fed, 3,81 Est, FONTE: IBPT



CHURRASCARIA 21 Osmar Meotti &
 CIA.Ltda
 CNPJ: 04.256.441/0001-00
 I.E.: 9022739562
 Tel: 4136278740
 AV. AMERICAS, 1953, FAZENDA RIO GRANDE
 FAZENDA RIO GRANDE-PR

CNPJ: 53.132.073/0001-01 ABARSOL COMERCIO DE
 ALIMENTOS LTDA
 R TENENTE JOAO MAURICIO MEDEIROS, 300
 AEROPORTO - LONDRINA - PR 86039-100 Fone:
 (43)3067-0984 I.E.: 910.42393-20
 DOCUMENTO AUXILIAR DA NOTA FISCAL DE CONSUMIDOR ELETRONICA

Documento auxiliar da NFC-e

| Código | Descrição | QTD | VL | UNIT | Total |
|---------------------|-----------|-------|----|---------|------------|
| 105 | REFEICAO | 1,000 | UN | | |
| | | | | 47,5000 | 47,50 |
| Total de Itens: | | | | | 1 |
| Qtd. Total: | | | | | 1,000 |
| Total Produtos R\$: | | | | | 47,50 |
| Total Nota R\$: | | | | | 47,50 |
| FORMA PAGAMENTO | | | | | VALOR PAGO |
| DINHEIRO | | | | | 47,50 |

| # | Cód | Descrição | Qtd | Un | VI Unit. | VI Total |
|---------------------|--------|---------------|-----|------|----------|------------|
| 001 | 002222 | PINGADO MEDIO | 1 | UN X | 7,6000 | 7,60 |
| QTD. TOTAL DE ITENS | | | | | | 001 |
| VALOR TOTAL R\$ | | | | | | 7,60 |
| FORMA DE PAGAMENTO | | | | | | Valor Pago |
| Dinheiro | | | | | | 7,60 |

Consulte pela Chave de Acesso em
<http://www.fazenda.pr.gov.br>
 4124 1153 1320 7300 0101 6500 3000 0635 5612 0855 5361
 CONSUMIDOR NÃO IDENTIFICADO
 NFC-e nº 000063556 Série 003 29/11/2024 08:01:43
 Protocolo de Autorização: 141241850741123
 Data de Autorização 29/11/2024 08:03:46

Consulte pela chave de acesso
<http://www.fazenda.pr.gov.br/nfce/consulta>
 CHAVE DE ACESSO
 4124 1104 2564 4100 0100
 6550 0000 0710 6410 8764 5062
 Numero: 71064 Serie: 500
 Emissão: 29/11/2024 13:15:15
 Via Consumidor



Vendedor: VENDAS SAGUAC
 Pedido: 688530
 Tributos Totais Incidentes (Lei Federal 12.741/12): R\$ 2,51
 TeraSoft Sistemas (43) 3253-3958

CONSUMIDOR
 CPF: XXX.XXX.X39-80
 Prot Aut: 141241853010268 29/11/2024 13:15:17



Valor Aprox. Tributos R\$:
 Vendedor: 6-Caixa Salão B

DATA DE RECEBIMENTO

IDENTIFICAÇÃO E ASSINATURA DO RECEBEDOR

IDENTIFICAÇÃO DO EMITENTE

MARIA SOCORRO DE SOUZA RESTAURANTE

RUA DESEMBARGADOR ANTONIO FRANCO FERREIRA DA COSTA, 122
CENTRO - 86350-000
Santa Mariana - PR Fone/Fax: 4399694124

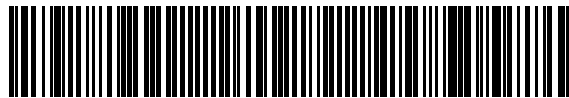
DANFE

Documento Auxiliar da Nota Fiscal Eletrônica

0 - ENTRADA
1 - SAÍDA

1

Nº. 000.001.320
Série 001
Folha 1/1



CHAVE DE ACESSO

4124 1138 3030 0000 0133 5500 1000 0013 2011 9452 8236

Consulta de autenticidade no portal nacional da NF-e
www.nfe.fazenda.gov.br/portal ou no site da Sefaz Autorizadora

PROTOCOLO DE AUTORIZAÇÃO DE USO

141240364625612 - 27/11/2024 12:26:24

NATUREZA DA OPERAÇÃO

Venda

INSCRIÇÃO ESTADUAL

9088075967

INSCRIÇÃO MUNICIPAL

INSCRIÇÃO ESTADUAL DO SUBST. TRIBUT.

CNPJ / CPF

38.303.000/0001-33

DESTINATÁRIO / REMETENTE

NOME / RAZÃO SOCIAL

MIRIAN BALANDE OLIVEIRA

CNPJ / CPF

046.679.439-80

DATA DA EMISSÃO

27/11/2024

ENDEREÇO

RUA CARLOS BRANDES, 347

BAIRRO / DISTRITO

FRAGOZOS

CEP

89294-000

DATA DA SAÍDA/ENTRADA

MUNICÍPIO

Campo Alegre

UF

SC

FONE / FAX

INSCRIÇÃO ESTADUAL

HORA DA SAÍDA/ENTRADA

CÁLCULO DO IMPOSTO

BASE DE CÁLC. DO ICMS

0,00

VALOR DO ICMS

0,00

BASE DE CÁLC. ICMS S.T.

0,00

VALOR DO ICMS SUBST.

0,00

V. IMP. IMPORTAÇÃO

0,00

V. TOTAL PRODUTOS

30,00

VALOR DO FRETE

0,00

VALOR DO SEGURO

0,00

DESCONTO

0,00

OUTRAS DESPESAS

0,00

VALOR TOTAL IPI

0,00

V. TOTAL DA NOTA

30,00

TRANSPORTADOR / VOLUMES TRANSPORTADOS

NOME / RAZÃO SOCIAL

FRETE

9-Sem Transporte

CÓDIGO ANTT

PLACA DO VEÍCULO

UF

CNPJ / CPF

ENDEREÇO

MUNICÍPIO

UF

INSCRIÇÃO ESTADUAL

QUANTIDADE

ESPÉCIE

MARCA

NUMERAÇÃO

PESO BRUTO

PESO LÍQUIDO

DADOS DOS PRODUTOS / SERVIÇOS

| CÓDIGO PRODUTO | DESCRIÇÃO DO PRODUTO / SERVIÇO | NCM/SH | O/CSOSN | CFOP | UN | QUANT | VALOR UNIT | VALOR TOTAL | VALOR DESC | B.CÁLC ICMS | VALOR ICMS | VALOR IPI | ALIQ. ICMS | ALIQ. IPI |
|----------------|--------------------------------|----------|---------|------|----|--------|------------|-------------|------------|-------------|------------|-----------|------------|-----------|
| 1 | REFEICAO | 10062010 | 0/102 | 6102 | UN | 1,0000 | 30,0000 | 30,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

DADOS ADICIONAIS

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Inf. Contribuinte: Documento emitido por ME ou EPP optante pelo SIMPLES NACIONAL, nao gera direito a credito fiscal de IPI.

RESERVADO AO FISCO



Lista de anexos

Anexos do processo

VISITA_TECNICA_SANTA_MARIANA_PR_02.pdf - página 4 à 4

VISITA_TECNICA_SANTA_MARIANA_PR_01.pdf - página 5 à 5

VISITA_TECNICA_SANTA_MARIANA_PR.pdf - página 6 à 6

comprovante_26_11_2024_REFEICAO_1PRATO_PARA_2_PESSOAS.pdf - página 7 à 7

COMPROVANTE_28_11.pdf - página 8 à 8

COMPROVANTE_29_11.pdf - página 9 à 9

MIRIAN 27-11.pdf - página 10 à 10