



**30**  
horas

## Comprovante de Transferência

### dados do pagador

nome do pagador: **MUNICIPIO DE PIEN**

CPF / CNPJ do pagador: **76.002.666/0001-40**

agência/conta: **3778/05156 - 9**

### dados do recebedor

nome do recebedor: **CRISTIANO QUADROS**

CPF / CNPJ do recebedor: **\*\*\*\*\*593909.\*\***

instituição: **ITAU UNIBANCO S A**

agência/conta: **3778/14256-6**

tipo de conta: **Conta Corrente**

### dados da transação

valor: **R\$ 557,00**

data da transferência: **07/11/2024**

tipo de pagamento: **PIX TRANSFERENCIA**

mensagem ao recebedor:

identificação no comprovante:

identificação no extrato:

autenticação no comprovante:

**ADB7BFEC376B29B6B0052A1D92DA44E26ACC6CC6**

ID da transação:

**E60701190202411071820DY54T7U9NYP**

controle:

**000004410169807**

transação efetuada em **07/11/2024 às 15:20:35** via Sispag.



# MUNICÍPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENTO  
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên  
Fone: 4136321136 Fax: (41)3632-1148

## NOTA DE PAGAMENTO (EM PREVISÃO)

Número	Data	Previsão N°	Liquidação N°	Empenho N°	Requisição N°
	07/11/2024	12154	11417/2024	9894/2024	

Licitação \_\_\_\_\_  
 Tipo \_\_\_\_\_ Número \_\_\_\_\_  
 Sem licitação

Contrato/Aditivo \_\_\_\_\_  
 Sequência Contrato Aditivo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

Credor \_\_\_\_\_  
 Fornecedor **CRISTIANO QUADROS** Matrícula **2555-1** CPF/CNPJ **035.939.099-44**  
 Endereço **RUA MARTINHO LUTERO, 113 - casa** Bairro **PONTE ALTA**  
 Cidade/UF **Piên/PR** CEP **83860-000** Fone **41988744710** Tipo de conta bancária **Conta Corrente** Banco **341** Agência **3778** Conta **14256-6**

Classificação da despesa \_\_\_\_\_  
**630 03 SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**  
**03.001 ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**  
**04.122.0003.2004 MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**  
**3.3.90.14.14.01 SERVIDORES EFETIVOS** Valor **R\$ 557,00**

Outras Informações \_\_\_\_\_

Retenções \_\_\_\_\_  
 Total de retenções **R\$ 0,00**  
 Valor líquido **R\$ 557,00**

Servidor que autorizou o pagamento \_\_\_\_\_  
**7441 - CLAUDINEI DE SIQUEIRA**  
 Recursos \_\_\_\_\_ Documento \_\_\_\_\_ Data \_\_\_\_\_ Valor \_\_\_\_\_  
**00000 - Recursos Ordinários (Livres)** Conta bancária **51569 - BANCO ITAU** **0711** **07/11/2024** **R\$ 557,00**

Recibo \_\_\_\_\_  
 Recebi do Prefeitura Municipal de Piên, a importância de **Quinhentos e Cinquenta e Sete Reais**, referente ao pagamento do empenho número **9894/2024**.

Assinatura: \_\_\_\_\_

Piên, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

CLAUDINEI DE SIQUEIRA



# MUNICÍPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENTO  
 Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên  
 Fone: 4136321136 Fax: (41)3632-1148

## NOTA DE LIQUIDAÇÃO

Número **11417/2024** Emitido em **04/11/2024** Requisição Nº \_\_\_\_\_ Empenho Nº **9894/2024**

Licitação \_\_\_\_\_  
 Tipo \_\_\_\_\_ Número \_\_\_\_\_  
 Sem licitação \_\_\_\_\_  
 Contrato/Aditivo \_\_\_\_\_  
 Sequência Contrato Aditivo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

Credor \_\_\_\_\_  
 Fornecedor **CRISTIANO QUADROS** Matrícula **2555-1** CPF/CNPJ **035.939.099-44**  
 Endereço **RUA MARTINHO LUTERO, 113 - casa** Bairro **PONTEALTA**  
 Cidade/UF **Piên/PR** CEP **83860-000** Fone **41988744710** Tipo de conta bancária **Conta Corrente** Banco **341** Agência **3778** Conta **14256-6**

Classificação da despesa \_\_\_\_\_  
**03 SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS** Saldo do empenho **R\$ 557,00**  
**03.001 ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS** Valor liquidado **R\$ 557,00**  
**04.122.0003.2004 MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS** Saldo a Liquidar **R\$ 0,00**  
**3.3.90.14.14.01 SERVIDORES EFETIVOS**  
**630 00000 Recursos Ordinários (Livres)**

Outras Informações \_\_\_\_\_

Retenções \_\_\_\_\_  
 Total de retenções **R\$ 0,00**  
 Valor líquido **R\$ 557,00**

Servidor que autorizou a liquidação \_\_\_\_\_  
**4765918 - SILVANA TEIXEIRA JUNG**

Vencimento da liquidação \_\_\_\_\_  
**04/12/2024**

Histórico \_\_\_\_\_  
**Capacitação SIOPS NOS DIAS 05 A 07/11/2024 EM CATOBA - MATINHOS, PR: PROCESSO 7521**

Documentos fiscais \_\_\_\_\_  

Tipo	Número	Série	Emissão	Valor	Tipo	Número	Série	Emissão	Valor
Diárias	05 A 07/11/2024	Outras	30/10/2024	557,00					

MAICON GROSSKOPF  
PREFEITO

SILVANA TEIXEIRA JUNG  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

JOSE LUIZ DE BARROS  
CONTADOR



# MUNICÍPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENTO  
 Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên  
 Fone: 4136321136 Fax: (41)3632-1148

## NOTA DE EMPENHO

Número **9894/2024** Tipo Ordinário Emitido em 04/11/2024 Requisição Nº Req. Compra Nº

Licitação Tipo Sem licitação Número

Contrato/Aditivo Sequência Contrato Aditivo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

Credor Fornecedor **CRISTIANO QUADROS** Matrícula 2555-1 CPF/CNPJ 035.939.099-44  
 Endereço RUA MARTINHO LUTERO, 113 - casa Bairro PONTE ALTA  
 Cidade/UF Piên/PR CEP 83860-000 Fone 41988744710 Tipo de conta bancária Conta Corrente Banco 341 Agência 3778 Conta 14256-6

Classificação da despesa		Saldo anterior
03 SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS		R\$ 2.571,00
03.001 ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS		
04.122.0003.2004 MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS		R\$ 557,00
3.3.90.14.14.01 SERVIDORES EFETIVOS		
630 00000 Recursos Ordinários (Livres) Do Exercício		R\$ 2.014,00

Outras informações

Histórico Capacitação SIOPS NOS DIAS 05 A 07/11/2024 EM CAIOBA - MATINHOS, PR. PROCESSO 7521



SILVANA TEIXEIRA JUNG  
 SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS



## Relatório do Processo

**Tipo de processo:** Solicitação de Diária(s)  
**Número do processo:** 7521/2024  
**Status do processo:** Tramitando  
**Data de início:** 04/11/2024  
**Atualizado em:** 05/11/2024  
**Visibilidade:** Privado  
**Prazo:** 04/11/2024  
**Origem:** Interno  
**Prioridade:** Normal  
**Descrição:** Capacitação SIOPS em Matinhos/PR de 05 a 07 de novembro de 2024  
**Solicitante:** Cristiano Quadros  
**Grupo responsável:** Área de Contabilidade  
**Quantidade de documentos:** 0  
**Quantidade de tarefas:** 5

**Nome do solicitante:** Cristiano Quadros  
**Matrícula do Solicitante:** 104833  
**Secretarias:** Secretaria de Administração e Finanças  
**Cargo:** Contador  
**Pix:** 035.939.099-44  
**Banco:** Itaú  
**Agência:** 3778  
**Conta Corrente:** 142566  
**Com pernoite?:** Sim  
**Vai e volta no dia?:** Não  
**Data de saída:** 2024-11-05  
**Data de chegada:** 2024-11-07  
**Hora de saída:** 05:30  
**Hora de chegada:** 19:30  
**Veículo utilizado/ Placa:** Não informado.  
**Motorista:** Cristiano Quadros  
**Destino:** Matinhos/PR  
**Motivo:** Capacitação SIOPS  
**Tipo da diária:** Opção (2) - R\$ 137,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for de até 18 (dezoito) horas consecutivas, Opção (3) - R\$ 210,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for de 18 (dezoito) horas até 24 (vinte e quatro) horas consecutivas  
**Opção (1) - N° de diárias:** Não informado.  
**Opção (2) - N° de diárias:** 1  
**Opção (3) - N° de diárias:** 2  
**Opção (1) - Valor total R\$:** Não informado.  
**Opção (2) - Valor total R\$:** 13,700  
**Opção (3) - Valor total R\$:** 42,000  
**Valor total a empenhar (R\$):** 55,700

\* A lista de paginação dos anexos do processo e das tarefas se encontra na última página do documento.

### Tarefa 1 - Solicitação de diária

**Descrição:** Diária para Capacitação SIOPS de 05 a 07 de novembro

**Tipo de Tarefa:** Não atribuído.

**Status:** Finalizada

**Atribuída para:** Secretaria de Administração e Finanças

**Responsável:** Silvana Teixeira Jung (silvana.jung@pien.pr.gov.br)

**Prazo:** Não informado.

**Prioridade:** Normal



**Lista de documentos:** Banner matinhos (2).pdf

**Lista de documentos mencionados:** Não há documentos mencionados na tarefa.

**Comentários:**

*ok ciente*

- Silvana Teixeira Jung, no dia 05/11/2024 às 11:08:22:

---

**Tarefa 2 - Diaria**

**Descrição:** Diaria

**Tipo de Tarefa:** Não atribuído.

**Status:** Finalizada

**Atribuída para:** Área de Contabilidade

**Responsável:** Jose Luiz De Barros (luiz.barros@pien.pr.gov.br)

**Prazo:** Não informado.

**Prioridade:** Normal

**Lista de documentos:** Não há documentos anexados na tarefa.

**Lista de documentos mencionados:** Não há documentos mencionados na tarefa.

**Comentários:**

*EMPENHO 9894*

- Jose Luiz De Barros, no dia 05/11/2024 às 11:54:33:

---

**Tarefa 3 - AUTORIZAÇÃO DE DIÁRIA**

**Descrição:** EMPENHO 9894 CRISTIANO QUADROS

**Tipo de Tarefa:** Não atribuído.

**Status:** Finalizada

**Atribuída para:** Secretaria de Administração e Finanças

**Responsável:** Silvana Teixeira Jung (silvana.jung@pien.pr.gov.br)

**Prazo:** Não informado.

**Prioridade:** Normal

**Lista de documentos:** NOTA DE EMPENHO 9894 CRISTIANO QUADROS.pdf

**Lista de documentos mencionados:** Não há documentos mencionados na tarefa.



**Comentários:**

*ok ciente*

- Silvana Teixeira Jung, no dia 05/11/2024 às 15:26:04:

---

**Tarefa 4 - Diária**

**Descrição:** Diária

**Tipo de Tarefa:** Não atribuído.

**Status:** Finalizada

**Atribuída para:** Área de Recursos Humanos

**Responsável:** Ana Claudia Klassar Augustin (ana.augustin@pien.pr.gov.br)

**Prazo:** Não informado.

**Prioridade:** Normal

**Lista de documentos:** Não há documentos anexados na tarefa.

**Lista de documentos mencionados:** Não há documentos mencionados na tarefa.

**Comentários:**

*PORTARIA 1165/2024*

- Ana Claudia Klassar Augustin, no dia 06/11/2024 às 08:50:34:

---

**Tarefa 5 - PORTARIA 1165/2024**

**Descrição:** PORTARIA 1165 2024

**Tipo de Tarefa:** Não atribuído.

**Status:** Em andamento

**Atribuída para:** Área de Contabilidade

**Responsável:** Estefany Seidel (estefany.seidel@generico.com.br)

**Prazo:** Não informado.

**Prioridade:** Normal

**Lista de documentos:** 2024-11-06 (7).pdf

**Lista de documentos mencionados:** Não há documentos mencionados na tarefa.

**Comentários:**

Não há comentários nesta tarefa.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

---



**Histórico do processo**

**Processo Criado em 04/11/2024 às 14:35:39**

**Usuário:** Cristiano Quadros

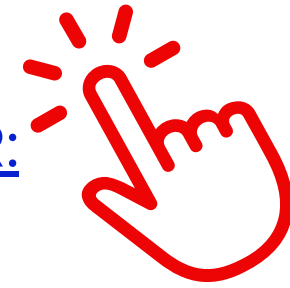
**Justificativa:** Processo criado por Cristiano Quadros, no dia 04/11/2024, às 14h35



EVENTO  
SERÁ  
PRESENCIAL

RUA DR. JOSÉ PINTO REBELO  
JÚNIOR, Nº 91  
SESC CAIOBA- MATINHOS/PR,

[CLIQUE AQUI  
PARA SE INSCREVER:](#)



**Público alvo:**

Gestores de saúde, contadores e ou técnicos  
responsáveis pelo  
Envio de dados do SIOPS , DGMP e InvestSUS

# Capacitação

# SIOPS *PRESENCIAL* *EM* Matinhos-PR

2024

## SIOPS/DGMP/INVESTSUS

05 A 07 DE NOVEMBRO/2024

🕒 08H | 17H

ESTE EVENTO OCORRERÁ TAMBÉM EM  
MARINGÁ-PR DIAS 27,28 E 29/11  
CASO PREFIRA ESTA DATA AGUARDE O  
NOVO FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO

CONTATO: MARIO  
SECRETARIA ESTADUAL DE SAÚDE  
FONE: (41)33304679  
mario-junior@sesa.pr.gov.br

**PARCEIROS**



# PROGRAMAÇÃO

Oficina INVESTSUS MATINHOS-PR  
1º dia 05 DE NOVEMBRO/2024

08:00h Acolhimento

09:00h Abertura

9:45h às 12:00h: InvestSUS

12:00h: Intervalo para almoço

13:30h às 15:30h: InvestSUS

15:30 às 16:00h: coffee break

16:00 às 17:00h Fala economia da saúde

17:00hs Encerramento

Oficina SIOPS MATINHOS-PR  
2º dia 06 DE NOVEMBRO/2024

09:00h às 12:00h: Conceitos e Introdução sobre o SIOPS parte 1

12:00h: Intervalo para almoço

13:30h às 14:30h: Conceitos e Introdução sobre o SIOPS parte 2

14:30h às 15:30h DGMP

15:30 às 16:00h: coffee break

16:00 ÀS 17:00H: SIOPS E A GESTÃO DA SAÚDE

17:00hs Encerramento

Oficina SIOPS MATINHOS-PR  
3º DIA 07 DE NOVEMBRO/2024

09:00 às 12:00h Acesso ao Sistema - Conhecendo o Sistema de Preenchimento

12:00 h: Intervalo para almoço

13:30 às 16:00 Acesso ao Sistema - Conhecendo o Sistema de Preenchimento

16:00hs coffee break

16:00hs Encerramento





# MUNICÍPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENTO  
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên  
Fone: 4136321136 Fax: (41)3632-1148

## NOTA DE EMPENHO

Número **9894/2024** Tipo Ordinário Emitido em 04/11/2024 Requisição Nº Req. Compra Nº

Licitação Tipo Sem licitação Número

Contrato/Aditivo Sequência Contrato Aditivo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

Credor Fornecedor

**CRISTIANO QUADROS** Matrícula 2555-1 CPF/CNPJ 035.939.099-44

Endereço RUA MARTINHO LUTERO, 113 - casa Bairro PONTE ALTA

Cidade/UF Piên/PR CEP 83860-000 Fone 41988744710 Tipo de conta bancária Conta Corrente Banco 341 Agência 3778 Conta 14256-6

Classificação da despesa

03 SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS	Saldo anterior
03.001 ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS	R\$ 2.571,00
04.122.0003.2004 MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS	Valor empenhado
3.3.90.14.14.01 SERVIDORES EFETIVOS	<b>R\$ 557,00</b>
630 00000 Recursos Ordinários (Livres)	Saldo atual
Do Exercício	R\$ 2.014,00

Outras informações

Histórico

Capacitação SIOPS NOS DIAS 05 A 07/11/2024 EM CAIOBÁ - MATINHOS PR. PROCESSO 7521

SILVANA TEIXEIRA JUNG  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN ESTADO DO PARANÁ

PORTARIA Nº 1165 DE 30 DE OUTUBRO DE 2024

*Concessão de diária para servidor(a) público(a).*

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

## RESOLVE:

**Art. 1º** Conceder ao servidor público **Cristiano Quadros**, portador da cédula de identidade civil com RG nº 8.485.032.2/PR, ocupante do cargo efetivo de **Contador**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Capacitação SIOPS	05 a 07/11/2024	Matinhos/PR	3 (três)	557,00	9894/2024

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor nesta data.

**Art. 3º** Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 30 de outubro de 2024.

**SILVANA TEIXEIRA JUNG**

Secretária de Administração e Finanças

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho
IX Encontro Nacional dos Tribunais de Contas do Brasil	11 a 14/11/2024	Foz Iguaçu/PR	4 (quatro)	767,00	9868/2024

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor nesta data.

**Art. 3º** Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 30 de outubro de 2024.

**SILVANA TEIXEIRA JUNG**

Secretária de Administração e Finanças

**Publicado por:**

Ana Claudia Klassar Augustin  
Código Identificador:E39CFEF9

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS  
PORTARIA Nº 1164 DE 30 DE OUTUBRO DE 2024**

**PORTARIA Nº 1164 DE 30 DE OUTUBRO DE 2024**

*Concessão de diária para servidor(a) público(a).*

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Conceder a servidora pública **Naiany Caroline de Araujo**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 13.662.474-1/PR matrícula funcional 4765916, ocupante do cargo público de agente político de **Procurador Jurídico**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho
IX Encontro Nacional dos Tribunais de Contas do Brasil	11 a 14/11/2024	Foz Iguaçu/PR	4 (quatro)	767,00	9873/2024

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor nesta data.

**Art. 3º** Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 30 de outubro de 2024.

**SILVANA TEIXEIRA JUNG**

Secretária de Administração e Finanças

**Publicado por:**

Ana Claudia Klassar Augustin  
Código Identificador:B7352737

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS  
PORTARIA Nº 1165 DE 30 DE OUTUBRO DE 2024**

**PORTARIA Nº 1165 DE 30 DE OUTUBRO DE 2024**

*Concessão de diária para servidor(a) público(a).*

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Conceder ao servidor público **Cristiano Quadros**, portador da cédula de identidade civil com RG nº 8.485.032.2/PR, ocupante do cargo efetivo de **Contador**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho
Capacitação SIOPS	05 a 07/11/2024	Matinhos/PR	3 (três)	557,00	9894/2024

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor nesta data.

**Art. 3º** Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 30 de outubro de 2024.

**SILVANA TEIXEIRA JUNG**

Secretária de Administração e Finanças

**Publicado por:**

Ana Claudia Klassar Augustin  
Código Identificador:2D3E7F5D

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS  
PORTARIA Nº 1166 DE 30 DE OUTUBRO DE 2024**

**PORTARIA Nº 1166 DE 30 DE OUTUBRO DE 2024**

*Concessão de diária para empregado(a) público(a).*

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Conceder ao empregado público **Patrick Lacerda Ferreira**, portador da cédula de identidade civil com RG nº 14.102.839-1/PR matrícula funcional nº 4765704, ocupante do emprego público de **Agente de combate a endemias**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho
1ª Mostra de experiências exitosas de combate a Dengue dos municípios da 2ª Regional de Saúde	04/11/2024	Campo Largo/PR	1 (uma)	53,00	9872/2024

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor nesta data.

**Art. 3º** Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 30 de outubro de 2024.

**SILVANA TEIXEIRA JUNG**

Secretária de Administração e Finanças

**Publicado por:**

Ana Claudia Klassar Augustin  
Código Identificador:D0291F58

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS  
PORTARIA Nº 1167 DE 30 DE OUTUBRO DE 2024**

**PORTARIA Nº 1167 DE 30 DE OUTUBRO DE 2024**

*Concessão de diária para empregado(a) público(a).*

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Conceder a empregada pública **Francisca Patrícia Lachowski Vieira**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 4.593.217-4/SC, e matrícula nº 106011, ocupante do emprego público de **Agente de combate a endemias**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho
1ª Mostra de experiências exitosas de combate a Dengue dos municípios da 2ª Regional de Saúde	04/11/2024	Campo Largo/PR	1 (uma)	53,00	9871/2024

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor nesta data.



## Lista de anexos

### **Anexos da Tarefa 1 - Solicitação de diária**

Banner matinhos (2).pdf - página 6 à 7

### **Anexos da Tarefa 3 - AUTORIZAÇÃO DE DIÁRIA**

NOTA DE EMPENHO 9894 CRISTIANO QUADROS.pdf - página 8 à 8

### **Anexos da Tarefa 5 - PORTARIA 1165/2024**

2024-11-06 (7).pdf - página 9 à 10



## Relatório do Processo

**Tipo de processo:** Relatório Circunstanciado

**Número do processo:** 7802/2024

**Status do processo:** Tramitando

**Data de início:** 08/11/2024

**Atualizado em:** 19/11/2024

**Visibilidade:** Privado

**Prazo:** 08/11/2024

**Origem:** Interno

**Prioridade:** Normal

**Descrição:** Comprovação das despesas com alimentação, Evento SIOPS de 05 a 07 de novembro

**Solicitante:** Cristiano Quadros

**Grupo responsável:** Área de Contabilidade

**Quantidade de documentos:** 2

**Quantidade de tarefas:** 2

**Nome do solicitante:** Cristiano Quadros

**Matrícula do Solicitante:** 104833

**Secretarias:** Secretaria de Administração e Finanças

**Cargo:** Contador

**Com pernoite?:** Sim

**Vai e volta no dia?:** Não

**Data de saída:** 2024-11-05

**Data de chegada:** 2024-11-07

**Hora de saída:** 05:20

**Hora de chegada:** 19:10

**Veículo utilizado/ Placa:** Não informado.

**Motorista:** Cristiano

**Destino:** Matinhos/PR

**Relatório (Descrição das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento):** Capacitação SIOPS

**Anexo de comprovação do evento ou atesto do secretário:** CRISTIANO QUADROS SIOPS.pdf

**Notas fiscais - Cupom:** comprovação despesas.pdf

\* A lista de paginação dos anexos do processo e das tarefas se encontra na última página do documento.

### Tarefa 1 - Relatório Circunstanciado

**Descrição:** Comprovação de despesas e Circunstanciado

**Tipo de Tarefa:** Não atribuído.

**Status:** Finalizada

**Atribuída para:** Secretaria de Administração e Finanças

**Responsável:** Silvana Teixeira Jung (silvana.jung@pien.pr.gov.br)

**Prazo:** Não informado.

**Prioridade:** Normal

**Lista de documentos:** Não há documentos anexados na tarefa.

**Lista de documentos mencionados:** Não há documentos mencionados na tarefa.

### Comentários:

*ok ciente*

- Silvana Teixeira Jung, no dia 19/11/2024 às 08:53:29:

### Tarefa 2 - Circunstanciado



## PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

---

**Descrição:** Circunstanciado

**Tipo de Tarefa:** Não atribuído.

**Status:** Em andamento

**Atribuída para:** Área de Contabilidade

**Responsável:** Estefany Seidel (estefany.seidel@generico.com.br)

**Prazo:** Não informado.

**Prioridade:** Normal

**Lista de documentos:** Não há documentos anexados na tarefa.

**Lista de documentos mencionados:** Não há documentos mencionados na tarefa.

**Comentários:**

Não há comentários nesta tarefa.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

---

### Histórico do processo

**Processo Criado em 08/11/2024 às 13:19:06**

**Usuário:** Cristiano Quadros

**Justificativa:** Processo criado por Cristiano Quadros, no dia 08/11/2024, às 13h19



# CERTIFICADO

Certificamos que

**CRISTIANO QUADROS**

Participou da Capacitação do Sistema de Informações sobre Orçamentos Públicos em Saúde-SIOPS, DigiSUS Gestor Módulo Planejamento-DGMP e Sistema de Investimento do SUS - INVESTSUS presencial, para os municípios do Paraná promovida pela Secretaria de Estado da Saúde do Paraná (Sesa-PR), Fundo Estadual de Saúde (Funsaude), por meio da Coordenação Estadual do Sistema de Informação sobre Orçamentos Públicos em Saúde (SIOPS/PR), em parceria com o Ministério da Saúde/SECTICS/DESID/CSIOPS, Conselho de Secretários Municipais de Saúde do Estado do Paraná (COSEMS-PR) e a Coordenação-geral de Governança e Informações Estratégicas em Investimentos (CGIN/FNS/SE/MS) realizada nos dias 05 a 07 de novembro de 2024, com carga horaria de 24 horas.

Curitiba-PR , 07 de novembro de 2024.

CESAR AUGUSTO  
NEVES  
LUIZ:69721033987

Assinado de forma digital  
por CESAR AUGUSTO  
NEVES LUIZ:69721033987  
Dados: 2024.11.08  
11:29:08 -03'00'

DocuSigned by:

**Wesley Rodrigues Trigueiro**

5BD45082E89412

**WESLEY RODRIGUES TRIGUEIRO**  
Coordenação do Sistema de Informações sobre  
Orçamentos Públicos em Saúde (SIOPS)  
DESID/SE/MS



MINISTÉRIO DA  
SAÚDE



# PROGRAMA

## Oficina INVESTSUS MATINHOS-PR 1º dia 05 DE NOVEMBRO/2024

08:00h Acolhimento  
09:00h Abertura  
9:45h às 12:00h: InvestSUS  
12:00h: Intervalo para almoço  
13:30h às 15:30h: InvestSUS  
15:30 às 16:00h: coffee break  
16:00 às 17:00h Fala economia da saúde  
17:00hs Encerramento

## Oficina SIOPS MATINHOS-PR 2º dia 06 DE NOVEMBRO/2024

09:00h às 12:00h: Conceitos e Introdução sobre o SIOPS parte 1  
12:00h: Intervalo para almoço  
13:30h às 14:30h: Conceitos e Introdução sobre o SIOPS parte 2  
14:30h às 15:30h DGMP  
15:30 às 16:00h: coffee break  
16:00 ÀS 17:00H: SIOPS E A GESTÃO DA SAÚDE  
17:00hs Encerramento

## Oficina SIOPS MATINHOS-PR 3º DIA 07 DE NOVEMBRO/2024

09:00 às 12:00h Acesso ao Sistema - Conhecendo o Sistema de Preenchimento  
12:00 h: Intervalo para almoço  
13:30 às 16:00 Acesso ao Sistema - Conhecendo o Sistema de Preenchimento  
16:00hs coffee break  
16:00hs Encerramento

**J6 RESTAURANTE LTDA**

NPJ: 53.828.339/0001-47 J6 RESTAURANTE LTDA  
RUA SÃO MATHEUS, 1684 CAIOBA - MATINHOS -  
PR 83260-000 Fone: (41)99762-4234 I.E.: 910.52181-06

DOCUMENTO AUXILIAR DA NOTA FISCAL DE CONSUMIDOR ELETRÔNICA

#	Cód	Descrição	Qtd	Un	VI	Unit.	VI Total
01	572	BUFFET LIVRE FIDELID	1	UN	X	25,00	25,00
02	7894900010015	COCA LATA	1	UN	X	6,00	6,00
<b>QTD. TOTAL DE ITENS</b>							<b>002</b>
<b>VALOR TOTAL R\$</b>							<b>31,00</b>
<b>FORMA DE PAGAMENTO</b>							<b>Valor Pago</b>
Cartão de Crédito							31,00

Consulte pela Chave de Acesso em  
<http://www.fazenda.pr.gov.br/nfce/consulta>  
41153 8283 3900 0147 6500 1000 0015 9218 0238 8676

CONSUMIDOR CPF: 035.939.099-44  
NFC-e nº 000001592 Série 001 05/11/2024 12:43:20  
Protocolo de Autorização: 141241713190152  
Data de Autorização 05/11/2024 12:44:39



b. Aprox. R\$ 1,94 Fed. | R\$ 2,83 Est. | R\$ 0,00 Mun.  
Fonte: IBPT D11D7F  
Tributos Totais Incidentes(Lei Federal 12.741/12): R\$ 4,77

**J6 RESTAURANTE LTDA**

NPJ: 53.828.339/0001-47 J6 RESTAURANTE LTDA  
RUA SÃO MATHEUS, 1684 CAIOBA - MATINHOS -  
PR 83260-000 Fone: (41)99762-4234 I.E.: 910.52181-06

DOCUMENTO AUXILIAR DA NOTA FISCAL DE CONSUMIDOR ELETRÔNICA

#	Cód	Descrição	Qtd	Un	VI	Unit.	VI Total
001	572	BUFFET LIVRE FIDELID	1	UN	X	25,00	25,00
002	7894900701609	COCA ZERO	1	UN	X	8,00	8,00
<b>QTD. TOTAL DE ITENS</b>							<b>002</b>
<b>VALOR TOTAL R\$</b>							<b>33,00</b>
<b>FORMA DE PAGAMENTO</b>							<b>Valor Pago</b>
Cartão de Crédito							33,00

Consulte pela Chave de Acesso em  
<http://www.fazenda.pr.gov.br/nfce/consulta>  
4124 1153 8283 3900 0147 6500 1000 0016 3219 8920 0673

CONSUMIDOR NÃO IDENTIFICADO  
NFC-e nº 000001632 Série 001 08/11/2024 12:49:45  
Protocolo de Autorização: 141241719166260  
Data de Autorização 08/11/2024 12:51:08



Trib. Aprox. R\$ 2,24 Fed. | R\$ 3,19 Est. | R\$ 0,00 Mun.  
Fonte: IBPT D11D7F  
Tributos Totais Incidentes(Lei Federal 12.741/12): R\$ 5,43

**J6 RESTAURANTE L**

NPJ: 53.828.339/0001-47 J6 RESTAURANTE L  
RUA SÃO MATHEUS, 1684 CAIOBA -  
PR 83260-000 Fone: (41)99762-4234 I.E.: 910.52181-06

DOCUMENTO AUXILIAR DA NOTA FISCAL DE CONSUMIDOR ELETRÔNICA

#	Cód	Descrição	Qtd	Un	VI	Unit.	VI Total
001	572	BUFFET LIVRE FIDELID	1	UN	X	25,00	25,00
002	7894900180503	SCHWE	1	UN	X	6,00	6,00
<b>QTD. TOTAL DE ITENS</b>							<b>002</b>
<b>VALOR TOTAL R\$</b>							<b>31,00</b>
<b>FORMA DE PAGAMENTO</b>							<b>Valor Pago</b>
Cartão de Crédito							31,00

Consulte pela Chave de Acesso em  
<http://www.fazenda.pr.gov.br/nfce/consulta>  
4124 1153 8283 3900 0147 6500 1000 0016 3219 8920 0673

CONSUMIDOR CPF: 035.939.099-44  
NFC-e nº 000001661 Série 001 07/11/2024 12:43:20  
Protocolo de Autorização: 141241713190152  
Data de Autorização 07/11/2024 12:44:39



Trib. Aprox. R\$ 1,94 Fed. | R\$ 2,83 Est. | R\$ 0,00 Mun.  
Fonte: IBPT D11D7F  
Tributos Totais Incidentes(Lei Federal 12.741/12): R\$ 4,77

**MARIA AMELIA DOS SANTOS**

CNPJ: 35.802.501/0002-57 IE: 9083681699  
AV VISCONDE DO RIO BRANCO, 525 - QDR 0235 PLANTA 01; LOTE 00013; - BREJATUBA - Guaratuba\PR

Documento auxiliar da Nota Fiscal do Consumidor Eletronica  
Nao permite aproveitamento de credito ICMS

Item	Código	Descrição	Qtd	Un	Unit.(R\$)	VI Total(R\$)
001	00000051	X Bursuer c/ Fritas	1		28,00	28,00
<b>QTD. TOTAL DE ITENS</b>						<b>001</b>
<b>VALOR OUTRAS R\$</b>						<b>2,80</b>
<b>VALOR TOTAL R\$</b>						<b>30,80</b>
<b>FORMA PAGAMENTO</b>						<b>VALOR PAGO (R\$)</b>
CARTÃO DE CREDITO						30,80

Consulte pela Chave de Acesso em:  
<http://www.fazenda.pr.gov.br/nfce/consulta>  
4124 1135 8025 0100 0257 6500 1000 0010 2819 0188 9446

CPF: 035.939.099-44

N: 000001026 SERIE: 001 05/11/2024 21:25:50  
Protocolo de Autorização: 141241716979928 05/11/2024 21:25:51



**CHOPERIA HELP GOLE**

AV VISC. DO RIO BRANCO, NÚMERO 929 LJ 03,  
CNPJ: 31.962.299/0001-99  
TELEFONE: 41988546105  
FECHAMENTO DE MESA

MESA: 23 COD : 29A7B  
ESTADO: PEDIDO EM ABERTO  
HORA: 06/11/2024 22:23

1\* BATATA PALITO  
PREÇO UN. 24,90 TOTAL : 24,90

1\* RED BULL ENERG  
PREÇO UN. 15,00 TOTAL : 15,00

VALOR DOS PRODUTOS: 39,90  
TOTAL POR PESSOA(1): 39,90  
TOTAL: 39,90



## Lista de anexos

### Anexos do processo

CRISTIANO QUADROS SIOPS.pdf - página 4 à 5

comprovação despesas.pdf - página 6 à 6