



# MUNICIPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENTO  
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên  
Fone: 4136321136 Fax: (41)3632-1148

## NOTA DE PAGAMENTO (EM PREVISÃO)

Número	Data	Previsão Nº	Liquidação Nº	Empenho Nº	Requisição Nº
	05/11/2024	11991	11324/2024	9754/2024	

Licitação \_\_\_\_\_  
 Tipo \_\_\_\_\_ Número \_\_\_\_\_  
 Sem licitação

Contrato/Aditivo \_\_\_\_\_  
 Sequência Contrato Aditivo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

Credor \_\_\_\_\_  
 Fornecedor ANDREIA VANESSA DE OLIVEIRA MENDES Matrícula 21280-6 CPF/CNPJ 044.899.869-63

Endereço JOSE DE ALENCAR, 45 - CASA Bairro PONTE ALTA

Cidade/UF Piên/PR CEP 83860-000 Fone 4136321516 Tipo da conta bancária Banco Agência Conta

Classificação da despesa \_\_\_\_\_  
 3040 10 SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DEFESA CIVIL  
 10.001 ASSISTÊNCIA SOCIAL  
 08.243.0013.2027 MANUTENÇÃO DO CONSELHO TUTELAR  
 3.3.90.14.14.04 MEMBROS DE CONSELHOS Valor R\$ 210,00

Outras informações \_\_\_\_\_

Retenções \_\_\_\_\_  
Total das retenções R\$ 0,00  
Valor líquido R\$ 210,00

Servidor que autorizou o pagamento \_\_\_\_\_  
 7441 - CLAUDINEI DE SIQUEIRA

Recursos	Conta bancária	Documento	Data	Valor
00000 - Recursos Ordinários (Livres)	Conta bancária 51569 - BANCO ITAU	0511	05/11/2024	R\$ 210,00

Recibo \_\_\_\_\_  
 Recebi do Prefeitura Municipal de Piên, a importância de Duzentos e Dez Reais, referente ao pagamento do empenho número 9754/2024.

Assinatura: \_\_\_\_\_

Piên, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

CLAUDINEI DE SIQUEIRA



# MUNICÍPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002686000140 IE: ISENT0  
 Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên  
 Fone: 4136321136 Fax: (41)3632-1148

## NOTA DE LIQUIDAÇÃO

Número **11324/2024** Emitido em **31/10/2024** Requisição Nº \_\_\_\_\_ Empenho Nº **9754/2024**

Licitação \_\_\_\_\_  
 Tipo \_\_\_\_\_ Número \_\_\_\_\_  
 Sem licitação \_\_\_\_\_  
 Contrato/Aditivo \_\_\_\_\_  
 Sequência Contrato Aditivo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

Credor \_\_\_\_\_  
 Fornecedor **ANDREIA VANESSA DE OLIVEIRA MENDES** Matrícula **21280-6** CPF/CNPJ **044.899.869-63**  
 Endereço **JOSE DE ALENCAR, 45 - CASA** Bairro **PONTE ALTA**  
 Cidade/UF **Piên/PR** CEP **83860-000** Fone **4136321516** Tipo de conta bancária Banco Agência Conta

Classificação da despesa \_\_\_\_\_  
**10 SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DEFESA CIVIL** Saldo do empenho **R\$ 210,00**  
**10.001 ASSISTÊNCIA SOCIAL** Valor liquidado **R\$ 210,00**  
**08.243.0013.2027 MANUTENÇÃO DO CONSELHO TUTELAR** Saldo a liquidar **R\$ 0,00**  
**3.3.90.14.14.04 MEMBRÓS DE CONSELHOS**  
**3040 00000 Recursos Ordinários (Livres)**

Outras informações \_\_\_\_\_

Retenções \_\_\_\_\_  
 Total de retenções **R\$ 0,00**  
 Valor líquido **R\$ 210,00**

Servidor que autorizou a liquidação **4765234 - KATIA REGINA RUDNICK CAVALHEIRO FRAGOSO**

Vencimento da liquidação **30/11/2024**

Histórico **Treinamento do sistema SIPIA EM CURITIBA DIAS 29 E 30/10/2024**

Documentos fiscais		Número	Série	Emissão	Valor	Tipo	Número	Série	Emissão	Valor
Diárias		29 a 30/10/2024	Outras	30/10/2024	210,00					

MAICON GROSSKOPF  
PREFEITO

SILVANA TEIXEIRA JUNG  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

JOSE LUIZ DE BARROS  
CONTADOR

24



### MUNICIPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENTO  
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên  
Fone: 4136321136 Fax: (41)3632-1148

### NOTA DE EMPENHO

Número	Tipo	Emitido em	Requisição Nº	Req. Compra Nº
<b>9754/2024</b>	Ordinário	30/10/2024		

Licitação	Número
Sem licitação	

Contrato/Aditivo	Aditivo	Início da vigência	Fim da vigência	Fim da vig. atualizada	Início da execução	Fim da execução	Fim da exe. atualizada
Sequência Contrato							

Credor	Matrícula	CPF/CNPJ
Fornecedor	21280-6	044.899.869-63
ANDREA VANESSA DE OLIVEIRA MENDES		
Endereço	Bairro	
JOSE DE ALENCAR, 45 - CASA	PONTE ALTA	
Cidade/UF	CEP	Fone
Piên/PR	83860-000	4136321516
	Tipo de conta bancária	Banco Agência Conta

Classificação da despesa	Saldo anterior
10 SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DEFESA CIVIL	R\$ 3.311,00
10.001 ASSISTÊNCIA SOCIAL	
08.243.0013.2027 MANUTENÇÃO DO CONSELHO TUTELAR	Valor empenhado
3.3.90.14.14.04 MEMBROS DE CONSELHOS	R\$ 210,00
3040 00000 Recursos Ordinários (Livres)	Saldo atual
Do Exercício	R\$ 3.101,00

Outras Informações

Histórico  
Treinamento do sistema SIPIA EM CURITIBA DIAS 29 E 30/10/2024



*Katia C. Fragoso*

KATIA REGINA RÜDNICK CAVALHEIRO FRAGOSO



## Relatório do Processo

**Tipo de processo:** Solicitação de Diária(s)  
**Número do processo:** 7207/2024  
**Status do processo:** Tramitando  
**Data de início:** 26/10/2024  
**Atualizado em:** 30/10/2024  
**Visibilidade:** Privado  
**Prazo:** Não informado.  
**Origem:** Interno  
**Prioridade:** Normal  
**Descrição:** Treinamento do sistema do SIPIA em Curitiba P/R

**Solicitante:** Andreia Vanessa De Oliveira Mendes  
**Grupo responsável:** Conselho Tutelar  
**Quantidade de documentos:** 0  
**Quantidade de tarefas:** 5

**Nome do solicitante:** Andreia Vanessa De Oliveira Mendes  
**Matrícula do Solicitante:** 4765966  
**Secretarias:** Secretaria de Ação Social e Defesa Civil  
**Cargo:** Conselheira  
**Pix:** 04489986963  
**Banco:** 0260 Nubank  
**Agência:** 1  
**Conta Corrente:** 0  
**Com pernoite?:** Sim  
**Vai e volta no dia?:** Não  
**Data de saída:** 2024-10-29  
**Data de chegada:** 2024-10-30  
**Hora de saída:** 06:00  
**Hora de chegada:** 20:00  
**Veículo utilizado/ Placa:** Ford Ka BDN4D83  
**Motorista:** Marcos Aurelio Mielke  
**Destino:** Curitiba/PR  
**Motivo:** Treinamento do sistema SIPIA  
**Tipo da diária:** Opção (3) - R\$ 210,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for de 18 (dezoito) horas até 24 (vinte e quatro) horas consecutivas  
**Opção (1) - N° de diárias:** 3  
**Opção (2) - N° de diárias:** Não informado.  
**Opção (3) - N° de diárias:** 3  
**Opção (1) - Valor total R\$:** Não informado.  
**Opção (2) - Valor total R\$:** Não informado.  
**Opção (3) - Valor total R\$:** 21,000  
**Valor total a empenhar (R\$):** 21,000

\* A lista de paginação dos anexos do processo e das tarefas se encontra na última página do documento.

### Tarefa 1 - Solicitação de diaria

**Descrição:** Diária

**Tipo de Tarefa:** Não atribuído.

**Status:** Finalizada

**Atribuída para:** Secretaria de Assistência Social e Defesa Civil

**Responsável:** Katia Regina Rudnick Cavalheiro Fragoso (katiarudnick@gmail.com)

**Prazo:** Não informado.

**Prioridade:** Normal

**Lista de documentos:** Não há documentos anexados na tarefa.

**Lista de documentos mencionados:** Não há documentos mencionados na tarefa.



**Comentários:**

*deferido*

- Katia Regina Rudnick Cavalheiro Fragoso, no dia 30/10/2024 às 14:23:38:

---

**Tarefa 2 - contabilidade**

**Descrição:** contabilidade

**Tipo de Tarefa:** Não atribuído.

**Status:** Finalizada

**Atribuída para:** Área de Contabilidade

**Responsável:** Jose Luiz De Barros (luiz.barros@pien.pr.gov.br)

**Prazo:** Não informado.

**Prioridade:** Normal

**Lista de documentos:** Não há documentos anexados na tarefa.

**Lista de documentos mencionados:** Não há documentos mencionados na tarefa.

**Comentários:**

*TAREFA RECEBIDA EM 30/10. EMPENHO 9754 ANDREIA VANESSA AUTORIZAÇÃO PARA DIARIA*

- Jose Luiz De Barros, no dia 30/10/2024 às 14:38:43:

---

**Tarefa 3 - AUTORIZAÇÃO DE DIÁRIA**

**Descrição:** EMPENHO 9754 ANDREIA VANESSA . TAREFA RECEBIDA EM 30/10

**Tipo de Tarefa:** Não atribuído.

**Status:** Finalizada

**Atribuída para:** Secretaria de Administração e Finanças

**Responsável:** Silvana Teixeira Jung (silvana.jung@pien.pr.gov.br)

**Prazo:** Não informado.

**Prioridade:** Normal

**Lista de documentos:** NOTA DE EMPENHO 9754 ANDREIA VANESSA DE O MENDES PROCESSO 7207.pdf

**Lista de documentos mencionados:** Não há documentos mencionados na tarefa.

**Comentários:**

*ok ciente*

- Silvana Teixeira Jung, no dia 31/10/2024 às 14:21:29:



#### Tarefa 4 - Diária

**Descrição:** Diária

**Tipo de Tarefa:** Não atribuído.

**Status:** Finalizada

**Atribuída para:** Área de Recursos Humanos

**Responsável:** Ana Claudia Klassar Augustin (ana.augustin@pien.pr.gov.br)

**Prazo:** Não informado.

**Prioridade:** Normal

**Lista de documentos:** Não há documentos anexados na tarefa.

**Lista de documentos mencionados:** Não há documentos mencionados na tarefa.

#### Comentários:

PORTARIA 1141/2024

- Ana Claudia Klassar Augustin, no dia 04/11/2024 às 11:19:09:

---

#### Tarefa 5 - PORTARIA 1141/2024

**Descrição:** PORTARIA 1141 2024

**Tipo de Tarefa:** Não atribuído.

**Status:** Em andamento

**Atribuída para:** Área de Contabilidade

**Responsável:** Estefany Seidel (estefany.seidel@generico.com.br)

**Prazo:** Não informado.

**Prioridade:** Normal

**Lista de documentos:** 2024-11-04 (17).pdf

**Lista de documentos mencionados:** Não há documentos mencionados na tarefa.

#### Comentários:

Não há comentários nesta tarefa.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

---

### Histórico do processo

**Processo Criado em 26/10/2024 às 13:00:59**

**Usuário:** Andreia Vanessa De Oliveira Mendes

**Justificativa:** Processo criado por Andreia Vanessa De Oliveira Mendes, no dia 26/10/2024, às 13h00



# MUNICÍPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENTO  
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên  
Fone: 4136321136 Fax: (41)3632-1148

## NOTA DE EMPENHO

Número **9754/2024** Tipo Ordinário Emitido em 30/10/2024 Requisição Nº Req. Compra Nº

### Licitação

Tipo Sem licitação Número

### Contrato/Aditivo

Seqüência Contrato Aditivo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

### Credor

Fornecedor **ANDREIA VANESSA DE OLIVEIRA MENDES** Matrícula 21280-6 CPF/CNPJ 044.899.869-63

Endereço JOSE DE ALENCAR, 45 - CASA Bairro PONTE ALTA

Cidade/UF Piên/PR CEP 83860-000 Fone 4136321516 Tipo de conta bancária Banco Agência Conta

### Classificação da despesa

10 SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DEFESA CIVIL	Saldo anterior
10.001 ASSISTÊNCIA SOCIAL	R\$ 3.311,00
08.243.0013.2027 MANUTENÇÃO DO CONSELHO TUTELAR	Valor empenhado
3.3.90.14.14.04 MEMBROS DE CONSELHOS	<b>R\$ 210,00</b>
3040 00000 Recursos Ordinários (Livres)	Saldo atual
Do Exercício	R\$ 3.101,00

### Outras informações

### Histórico

Treinamento do sistema SIPIA EM CURITIBA DIAS 29 E 30/10/2024

*Katia C. Fragoso.*

KATIA REGINA RUDNICK CAVALHEIRO FRAGOSO



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN ESTADO DO PARANÁ

PORTARIA Nº 1141 DE 30 DE OUTUBRO DE 2024

*Concessão de diária para empregado(a) público(a).*

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

## RESOLVE:

**Art. 1º** Conceder a empregada pública **ANDREIA VANESSA DE OLIVEIA MENDES**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 4.174.864/SC e matrícula funcional 4765966, ocupante do cargo de agente honorífico de **Conselheiro**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Capacitação do SIPIA	29 a 30/10/2024	Curitiba/PR	1(uma)	210,00	9754/2024

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor nesta data.

**Art. 3º** Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 30 de outubro de 2024.

**SILVANA TEIXEIRA JUNG**

Secretária de Administração e Finanças

**SILVANA TEIXEIRA JUNG**

Secretária de Administração e Finanças

**Publicado por:**

Ana Claudia Klassar Augustin

**Código Identificador:**9AB68968**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS  
PORTARIA Nº 1137, DE 30 DE OUTUBRO DE 2024.****PORTARIA Nº 1137, DE 30 DE OUTUBRO DE 2024.****CONCEDE FÉRIAS PARA EMPREGADO PÚBLICO**

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023, considerando ainda o disposto no Título III, Capítulo III da Lei Municipal 960/2007 – Estatuto dos Servidores Públicos,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Conceder férias, no período de 06 de janeiro a 24 de janeiro de 2025, a empregada pública **Mariza de Fatima Guisdana Martins**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 12.611.106-1/PR e matrícula funcional 4765183, ocupante do emprego público de **Agente comunitária de saúde**.

**Art. 2º** Esta portaria entra em vigor nesta data.

**Art. 3º** Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, 30 de outubro de 2024.

**SILVANA TEIXEIRA JUNG**

Secretária de Administração e Finanças

**Publicado por:**

Ana Claudia Klassar Augustin

**Código Identificador:**DC10706C**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS  
PORTARIA Nº 1138, DE 30 DE OUTUBRO DE 2024.****PORTARIA Nº 1138, DE 30 DE OUTUBRO DE 2024.****CONCEDE FÉRIAS PARA SERVIDOR PÚBLICO**

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023, considerando ainda o disposto no Título III, Capítulo III da Lei Municipal 960/2007 – Estatuto dos Servidores Públicos,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Conceder férias, no período de 06 de janeiro a 04 de fevereiro de 2025, ao servidor público **Luiz Roberto Perez Armelin**, portador da cédula de identidade civil com RG nº 3.598.702-9/PR matrícula funcional nº 22591, ocupante do cargo público de **Médico**.

**Art. 2º** Esta portaria entra em vigor nesta data.

**Art. 3º** Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, 30 de outubro de 2024.

**SILVANA TEIXEIRA JUNG**

Secretária de Administração e Finanças

**Publicado por:**

Ana Claudia Klassar Augustin

**Código Identificador:**765C30CD**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS  
PORTARIA Nº 1139 DE 30 DE OUTUBRO DE 2024****PORTARIA Nº 1139 DE 30 DE OUTUBRO DE 2024***Concessão de diária para empregado(a) público(a).*

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Conceder a empregada pública **ANDREIA VANESSA DE OLIVEIA MENDES**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 4.174.864/SC e matrícula funcional 4765966, ocupante do cargo de agente honorífico de **Conselheiro**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho
Oitiva na delegacia	31/10/2024	Rio Negro/PR	1(uma)	53,00	9744/2024

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor nesta data.

**Art. 3º** Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 30 de outubro de 2024.

**SILVANA TEIXEIRA JUNG**

Secretária de Administração e Finanças

**Publicado por:**

Ana Claudia Klassar Augustin

**Código Identificador:**5C87848E**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS  
PORTARIA Nº 1140 DE 30 DE OUTUBRO DE 2024****PORTARIA Nº 1140 DE 30 DE OUTUBRO DE 2024***Concessão de diária para empregado(a) público(a).*

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Conceder a empregada pública **Rosangela David dos Santos**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 3.641.251/SC matrícula funcional 4765967, ocupante do cargo de agente honorífico de **Conselheiro**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho
Participar de audiência com famílias	22/10/2024	Rio Negro/PR	1(uma)	53,00	9751/2024

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos a data da concessão da diária.

**Art. 3º** Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 30 de outubro de 2024.

**SILVANA TEIXEIRA JUNG**

Secretária de Administração e Finanças

**Publicado por:**

Ana Claudia Klassar Augustin

**Código Identificador:**3D3986EA**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS  
PORTARIA Nº 1141 DE 30 DE OUTUBRO DE 2024****PORTARIA Nº 1141 DE 30 DE OUTUBRO DE 2024***Concessão de diária para empregado(a) público(a).*

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Conceder a empregada pública **ANDREIA VANESSA DE OLIVEIRA MENDES**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 4.174.864/SC e matrícula funcional 4765966, ocupante do cargo de agente honorífico de **Conselheiro**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho
Capacitação do SIPIA	29 a 30/10/2024	Curitiba/PR	1(uma)	210,00	9754/2024

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor nesta data.

**Art. 3º** Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 30 de outubro de 2024.

**SILVANA TEIXEIRA JUNG**

Secretária de Administração e Finanças

**Publicado por:**

Ana Claudia Klassar Augustin  
Código Identificador:6C05A04F

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS  
PORTARIA Nº 1142 DE 30 DE OUTUBRO DE 2024**

**PORTARIA Nº 1142 DE 30 DE OUTUBRO DE 2024**

*Concessão de diária para servidor(a) público(a).*

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Conceder a servidora pública **Luz Marina Voigt Cordeiro**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 1.450.697.1/SC matrícula funcional 471711, ocupante do cargo público de Assistente Social, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho
FORGEE – Fórum de gestores da educação especial	31/10/2024	Contenda/PR	1(uma)	53,00	9816/2024

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor nesta data.

**Art. 3º** Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 30 de outubro de 2024.

**SILVANA TEIXEIRA JUNG**

Secretária de Administração e Finanças

**Publicado por:**

Ana Claudia Klassar Augustin  
Código Identificador:260DCFF0

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS  
PORTARIA Nº 1143 DE 30 DE OUTUBRO DE 2024**

**PORTARIA Nº 1143 DE 30 DE OUTUBRO DE 2024**

*Concessão de diária para empregado(a) público(a).*

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Conceder a empregada pública **VIVIANE SANTANA RIBAS**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 80924662972/PR e matrícula funcional 4766142, ocupante do cargo de agente honorífico de **Conselheiro**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho
Capacitação do SIPIA	29 a 30/10/2024	Pinhais/PR	1(uma)	210,00	9719/2024

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor nesta data.

**Art. 3º** Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 30 de outubro de 2024.

**SILVANA TEIXEIRA JUNG**

Secretária de Administração e Finanças

**Publicado por:**

Ana Claudia Klassar Augustin  
Código Identificador:0A214299

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS  
PORTARIA Nº 1144 DE 30 DE OUTUBRO DE 2024**

**PORTARIA Nº 1144 DE 30 DE OUTUBRO DE 2024**

*Concessão de diária para empregado(a) público(a).*

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Conceder a empregada pública **Daiana Sueli dos Santos**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 5.841.467/SC matrícula funcional 4765965, ocupante do cargo de agente honorífico de **Conselheiro**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho
Oitiva na delegacia	31/10/2024	Rio Negro/PR	1(uma)	53,00	9733/2024

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor nesta data.

**Art. 3º** Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 30 de outubro de 2024.

**SILVANA TEIXEIRA JUNG**

Secretária de Administração e Finanças

**Publicado por:**

Ana Claudia Klassar Augustin  
Código Identificador:5D6193A6

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS  
PORTARIA Nº 1145, DE 30 DE OUTUBRO DE 2024.**

**PORTARIA Nº 1145, DE 30 DE OUTUBRO DE 2024.**

**CONCEDE FÉRIAS PARA SERVIDOR PÚBLICO**

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023, considerando ainda o disposto no Título III, Capítulo III da Lei Municipal 960/2007 – Estatuto dos Servidores Públicos, e ainda requerimento apresentado pelo servidor em 11 de julho de 2024,

**RESOLVE:**



## PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

---

### Lista de anexos

#### Anexos da Tarefa 3 - AUTORIZAÇÃO DE DIÁRIA

NOTA DE EMPENHO 9754 ANDREIA VANESSA DE O MENDES PROCESSO 7207.pdf - página 5 à 5

#### Anexos da Tarefa 5 - PORTARIA 1141/2024

2024-11-04 (17).pdf - página 6 à 8



## Relatório do Processo

**Tipo de processo:** Relatório Circunstanciado  
**Número do processo:** 7414/2024  
**Status do processo:** Tramitando  
**Data de início:** 31/10/2024  
**Atualizado em:** 02/12/2024  
**Visibilidade:** Público  
**Prazo:** Não informado.  
**Origem:** Interno  
**Prioridade:** Normal  
**Descrição:** Capacitação do sistema SIPIA na Pratica.  
**Solicitante:** Andreia Vanessa De Oliveira Mendes  
**Grupo responsável:** Conselho Tutelar  
**Quantidade de documentos:** 2  
**Quantidade de tarefas:** 2

**Nome do solicitante:** Andreia Vanessa De Oliveira Mendes  
**Matrícula do Solicitante:** 4765966  
**Secretarias:** Secretaria de Ação Social e Defesa Civil  
**Cargo:** conselheira tutelar  
**Com pernoite?:** Sim  
**Vai e volta no dia?:** Não  
**Data de saída:** 2024-10-29  
**Data de chegada:** 2024-10-30  
**Hora de saída:** 04:50  
**Hora de chegada:** 18:42  
**Veículo utilizado/ Placa:** Ford KA BDN4D83  
**Motorista:** Marcos Aurélio Mielke  
**Destino:** Curitiba/PR  
**Relatório (Descrição das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento):** Capacitação  
**Anexo de comprovação do evento ou atesto do secretário:** comprovante 30-10.pdf  
**Notas fiscais - Cupom:** 31-10 nota.pdf

\* A lista de paginação dos anexos do processo e das tarefas se encontra na última página do documento.

### Tarefa 1 - relatório circunstanciado

**Descrição:** Relatório circunstanciado

**Tipo de Tarefa:** Não atribuído.  
**Status:** Tramitando  
**Atribuída para:** Área de Contabilidade  
**Responsável:** Jose Luiz De Barros (luiz.barros@pien.pr.gov.br)  
**Prazo:** Não informado.  
**Prioridade:** Normal

**Lista de documentos:** Não há documentos anexados na tarefa.

**Lista de documentos mencionados:** Não há documentos mencionados na tarefa.

### Comentários:

Não há comentários nesta tarefa.

### Tarefa 2 - relatório circunstanciado.

**Descrição:** relatório

**Tipo de Tarefa:** Não atribuído.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

---

**Status:** Em andamento

**Atribuída para:** Área de Contabilidade

**Responsável:** Estefany Seidel (estefany.seidel@generico.com.br)

**Prazo:** *Não informado.*

**Prioridade:** Normal

**Lista de documentos:** Não há documentos anexados na tarefa.

**Lista de documentos mencionados:** Não há documentos mencionados na tarefa.

**Comentários:**

Não há comentários nesta tarefa.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

---

### Histórico do processo

**Processo Criado em 31/10/2024 às 14:41:30**

**Usuário:** Andreia Vanessa De Oliveira Mendes

**Justificativa:** Processo criado por Andreia Vanessa De Oliveira Mendes, no dia 31/10/2024, às 14h41



Você

28/10/2024 às 17:14



# SIPIA NA PRÁTICA

Data/hora:

Datas: 29 e 30 de Outubro

Horário: 08h00 min - 17h00

LOCAL:

CENFORPE. Endereço: Av. Iraí,  
696 - Planta Bairro Weissópolis,  
Pinhais - PR, 83321-000

Capacitador  
**Uilson José**



VICENTINES GRILL LTDA ME  
 CNPJ: 20.067.065/0001-61 - IE: 9066141974 - IM:  
 AVENIDA ITAI, LJ 05, 837 - VARGEM GRANDE  
 PINHAIS - PR

DANFE NFC-e - Documento Auxiliar  
 da Nota Fiscal de Consumidor Eletrônica  
 Não permite aproveitamento de crédito do ICMS

CODIGO	DESCRIÇÃO	QTD	UN	VL UNIT	VL TOTAL
635243	COCA COLA 600ML	1,000	UN	8,00	8,00
635463	BUFFET LIVRE SEG SEX	1,000	UN	25,90	25,90
QTD. TOTAL DE ITENS					2

Valor Produtos	33,90
Descontos	0,00
Acréscimos	0,00
VALOR A PAGAR	33,90

FORMA DE PAGAMENTO	VALOR
Dinheiro	33,90
Informação dos Tributos Totais Incidentes	10,52

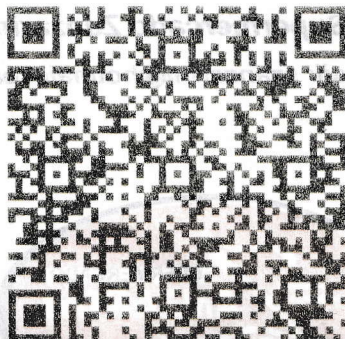
Número: 000 012 290 - Série: 001  
 Emissão 29/10/2024 13:05:32 - Via Estabelecimento

Consulte pela chave de acesso em:  
<http://www.fazenda.pr.gov.br>

CHAVE DE ACESSO  
 4124 1020 0670 6500 0161 6500 1000 0122 9013 3667 5222

CONSUMIDOR  
 CONSUMIDOR NÃO IDENTIFICADO

Consulta via leitor de QR Code



RESTAURANTE DOM KINKAS LTDA  
 EPP  
 CNPJ: 81.261.976/0002-09  
 I.E.: 9037451182  
 Tel: 41 3033-2797  
 RUA AV IRAI ,1016,JARDIM WEISSOPOLIS  
 Pinhais-PR

Documento auxiliar da NFC-e

Código	Descrição	QTD	VL UNIT	Total
2	BUFFET LIVRE	1,000	UN	29,400

Total de Itens:	1
Qtd. Total:	1,000
Total Produtos R\$:	29,40
Total Nota R\$:	29,40
FORMA PAGAMENTO	VALOR PAGO
CARTÃO DEBITO	29,40

Consulte pela chave de acesso  
<http://www.fazenda.pr.gov.br/nfce/consulta>  
 CHAVE DE ACESSO  
 4124 1081 2619 7600 0209  
 6510 0000 0054 1216 0509 0170

Número: 5412 Série: 100  
 Emissão: 30/10/2024 12:44:32  
 Via Consumidor

CONSUMIDOR  
 Consumidor não identificado

Prot Aut: 141241676915507 30/10/2024 12:46:11



Valor Aprox. Tributos R\$: 9,43  
 Vendedor: 1-Vendedor Casa



## Lista de anexos

### Anexos do processo

comprovante 30-10.pdf - página 4 à 4

31-10 nota.pdf - página 5 à 5