

SISBB - SISTEMA DE INFORMACOES BANCO DO BRASIL
05/11/2024 - AUTOATENDIMENTO - 15.48.23
0674200674 0001

Comprovante Pix

CLIENTE: PREF MUNIC PIEN FUNDEF 10
AGENCIA: 0674-2 CONTA: 101.312-2

=====

SOBRE A TRANSACAO

ID: E0000000020241105183855057897486
CNPJ DO PAGADOR: 76.002.666/0001-40
VALOR: R\$53,00
TARIFA: R\$0,00
DATA: 05/11/2024 - 15:47:55

PAGO PARA: Marily P W Heiden
CPF: ***.773.639-**
CHAVE PIX: 80677363915
INSTITUICAO: 60701190 ITAÚ UNIBANCO S.A.
AGENCIA: 3778 - CONTA: 0000000000000198790
TIPO DE CONTA: Conta Corrente

Esta transação pode ser tarifada em até 0,99%,
com valor máximo de R\$10,00. O valor definitivo
poderá ser consultado no BBDPJ.

Notificacao enviada em: 05/11/2024 - 15:47:57

=====

DOCUMENTO: 110507

AUTENTICACAO SISBB: 8.AE9.15F.9CD.2D4.946

Central de Atendimento BB

4004 0001

Consultas, informacoes e servicos transacionais.

SAC BB

0800 729 0722

Informacoes, reclamacoes, cancelamento de produtos e servicos.

Ouvidoria

0800 729 5678

Reclamacoes nao solucionadas nos canais habituais agencia, SAC e Demais canais de atendimento.

Atendimento a deficientes auditivos ou fala

0800 729 0088

Informacoes, reclamacoes, cancelamento de cartao e outros produtos e servicos de Ouvidoria.

Transação efetuada com sucesso por: J6025883 CLAUDINEI DE SIQUEIRA.



MUNICÍPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENTO
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
Fone: 4136321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE PAGAMENTO (EM PREVISÃO)

Número	Data	Previsão N°	Liquidação N°	Empenho N°	Requisição N°
	05/11/2024	11979	11311/2024	9726/2024	

Licitação
Tipo _____ Número _____
Sem licitação

Contrato/Aditivo
Seqüência Contrato Aditivo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

Credor
Fornecedor
MARILY PENTEADO WOTROBA HEIDEN
Endereço
RUA PRINCIPAL, 283 - CASA
Cidade/UF
Piên/PR

Matrícula
3065-1

CPF/CNPJ
806.773.639-15

Bairro
CAMPINA DOS CRESPINS

CEP
83860-000

Fone

Tipo de conta bancária
Conta Corrente

Banco
341

Agência
3778

Conta
19879-0

Classificação da despesa
2430 08 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
08.001 EDUCAÇÃO
12.365.0009.2022 GESTÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL
3.3.90.14.14.01 SERVIDORES EFETIVOS

Valor
R\$ 53,00

Outras informações

Retenções

Total de retenções
R\$ 0,00

Valor líquido
R\$ 53,00

Servidor que autorizou o pagamento
7441 - CLAUDINEI DE SIQUEIRA

Recursos
00103 - 5% sobre Transferências Constitucionais

Conta bancária 101312 - BANCO DO BRASIL

Documento
0511

Data
05/11/2024

Valor
R\$ 53,00

Recibo
Recebi do Prefeitura Municipal de Piên, a importância de Cinquenta e Três Reais, referente ao pagamento do empenho número 9726/2024.

Assinatura: _____

Piên, ____/____/____

CLAUDINEI DE SIQUEIRA



MUNICIPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENT0
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
Fone: 4136321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE LIQUIDAÇÃO

Número **11311/2024** Emitido em **31/10/2024** Requisição N° **9726/2024** Empenho N° **9726/2024**

Licitação **Sem licitação** Tipo **Sem licitação** Número **Sem licitação**
Contrato/Aditivo **Sem contrato** Sequência **Sem contrato** Contrato **Sem contrato** Aditivo **Sem contrato** Início da vigência **Sem contrato** Fim da vigência **Sem contrato** Fim da vig. atualizada **Sem contrato** Início da execução **Sem contrato** Fim da execução **Sem contrato** Fim da exe. atualizada **Sem contrato**

Credor **MARILY PENTEADO WOTROBA HEIDEN** Matrícula **3065-1** CPF/CNPJ **806.773.639-15**
Fornecedor **MARILY PENTEADO WOTROBA HEIDEN** Endereço **RUA PRINCIPAL, 283 - CASA** Bairro **CAMPINA DOS CRESPINS**
Cidade/UF **Piên/PR** CEP **83860-000** Fone Tipo de conta bancária **Conta Corrente** Banco **341** Agência **3778** Conta **19879-0**

Classificação da despesa **08 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO** Saldo do empenho **R\$ 53,00**
08.001 EDUCAÇÃO Valor liquidado **R\$ 53,00**
12.365.0009.2022 GESTÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL Saldo a Liquidar **R\$ 0,00**
3.3.90.14.14.01 SERVIDORES EFETIVOS
2430 00103 5% sobre Transferências Constitucionais FUNDEB

Outras Informações

Retenções Total de retenções **R\$ 0,00**
Valor líquido **R\$ 53,00**

Servidor que autorizou a liquidação **4765236 - CLARICE DE FATIMA FRAGOSO**

Vencimento da liquidação **30/11/2024**

Histórico **Acompanhar os alunos dos 5 anos da Escola Prefeito Laércio Bueno dos Santos e da Escola Eteelvina Pacheco. EM CURITIBA DIA 30/10/2024 PROCESSO 7292**

Documentos fiscais

Tipo	Número	Série	Emissão	Valor	Tipo	Número	Série	Emissão	Valor
Diárias	30/10/2024	Outras	25/10/2024	53,00					

MAICON GROSSKOPF
PREFEITO

SILVANA TEIXEIRA JUNG
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

JOSE LUIZ DE BARROS
CONTADOR



MUNICIPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENTO
 Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
 Fone: 4136321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE EMPENHO

Número	Tipo	Emtido em	Requisição Nº	Req. Compra Nº
9726/2024	Ordinário	30/10/2024		

Licitação

Tipo	Número
Sem licitação	

Contrato/Aditivo

Seqüência	Contrato	Aditivo	Início da vigência	Fim da vigência	Fim da vig. atualizada	Início da execução	Fim da execução	Fim da exe. atualizada

Credor

Fornecedor	Matricula	CPF/CNPJ	Bairro
MARILY PENTEADO WOTROBA HEDEN	3065-1	806.773.639-15	CAMPINA DOS CRESPINS
Endereço	CEP	Fone	Conta
RUA PRINCIPAL, 283 - CASA	83860-000		19879-0
Cidade/UF	Tipo de conta bancária	Banco	Agência
Piên/PR	Conta Corrente	341	3778

Classificação da despesa

08 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	Saldo anterior	R\$ 3.416,00
08.001 EDUCAÇÃO	Valor empenhado	R\$ 53,00
12.365.0009.2022 GESTÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL	Saldo atual	R\$ 3.363,00
3.3.90.14.14.01 SERVIDORES EFETIVOS		
2430 00103 5% sobre Transferências Constitucionais FUNDEB Do Exercício		

Outras Informações

Histórico

Acompanhar os alunos dos 5 anos da Escola Prefeito Laércio Bueno dos Santos e da Escola Eelvina Pacheco. EM CURITIBA DIA 30/10/2024 PROCESSO7292



CLARICE DE FATIMA FRAGOSO



Relatório do Processo

Tipo de processo: Solicitação de Diária(s)

Número do processo: 7292/2024

Status do processo: Tramitando

Data de início: 29/10/2024

Atualizado em: 30/10/2024

Visibilidade: Público

Prazo: 31/10/2024

Origem: Interno

Prioridade: Normal

Descrição: Solicitação de 1 diária

Solicitante: MARILY PENTEADO WOTROBA HEIDEN

Grupo responsável: Área de Apoio Administrativo

Quantidade de documentos: 0

Quantidade de tarefas: 5

Nome do solicitante: MARILY PENTEADO WOTROBA HEIDEN

Matrícula do Solicitante: 18481

Secretarias: Secretaria de Educação

Cargo: PROFESSOR

Pix: 89677363915

Banco: Itaú

Agência: 3778

Conta Corrente: 18879

Com pernoite?: Não

Vai e volta no dia?: Sim

Data de saída: 2024-10-30

Data de chegada: 2024-10-30

Hora de saída: 07:45

Hora de chegada: 18:00

Veículo utilizado/ Placa: Ônibus

Motorista: Edson Ferreira De Azevedo

Destino: Curitiba

Motivo: Acompanhar os alunos dos 5 anos da Escola Prefeito Laércio Bueno dos Santos e da Escola Etelvina Pacheco.

Tipo da diária: Opção (1) - R\$ 53,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for até 12 (doze) horas consecutivas

Opção (1) - N° de diárias: 1

Opção (2) - N° de diárias: Não informado.

Opção (3) - N° de diárias: Não informado.

Opção (1) - Valor total R\$: Não informado.

Opção (2) - Valor total R\$: Não informado.

Opção (3) - Valor total R\$: Não informado.

Valor total a empenhar (R\$): 5,300

* A lista de paginação dos anexos do processo e das tarefas se encontra na última página do documento.

Tarefa 1 - Marily penteado Wotroba Heiden

Descrição: Solicitação de 1 diária

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Finalizada

Atribuída para: Secretaria de Educação

Responsável: CLARICE DE FATIMA FRAGOSO (clariceffragoso@gmail.com)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal



Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

Autorizada

- CLARICE DE FATIMA FRAGOSO, no dia 30/10/2024 às 10:03:30:

Tarefa 2 - Solicitação de diária

Descrição: Solicitação de diária para Marily Penteadó Wotroba Heiden

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Finalizada

Atribuída para: Área de Contabilidade

Responsável: Jose Luiz De Barros (luiz.barros@pien.pr.gov.br)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: DECLARAÇÃO 30.10.24 - Viagem 5º ano.pdf

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

EMPENHO 9726 PARA AUTORIZAÇÃO

- Jose Luiz De Barros, no dia 30/10/2024 às 11:14:33:

Tarefa 3 - AUTORIZAÇÃO DE DIÁRIA

Descrição: EMPENHO 9726 MARILY P W HEIDEN PARA AUTORIZAÇÃO

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Finalizada

Atribuída para: Secretaria de Administração e Finanças

Responsável: Silvana Teixeira Jung (silvana.jung@pien.pr.gov.br)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: NOTA DE EMPENHO 9726 MARILY.pdf

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.



Comentários:

ok ciente

- Silvana Teixeira Jung, no dia 30/10/2024 às 11:24:30:

Tarefa 4 - Diária

Descrição: Diária

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Finalizada

Atribuída para: Área de Recursos Humanos

Responsável: Ana Claudia Klassar Augustin (ana.augustin@pien.pr.gov.br)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

PORTARIA 1125/2024

- Ana Claudia Klassar Augustin, no dia 04/11/2024 às 11:35:17:

Tarefa 5 - PORTARIA 1125/2024

Descrição: PORTARIA 1125 2024

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Em andamento

Atribuída para: Área de Contabilidade

Responsável: Estefany Seidel (estefany.seidel@generico.com.br)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: 2024-11-04 (6).pdf

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

Não há comentários nesta tarefa.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

Histórico do processo

Processo Criado em 29/10/2024 às 16:56:36

Usuário: MARILY PENTEADO WOTROBA HEIDEN

Justificativa: Processo criado por MARILY PENTEADO WOTROBA HEIDEN, no dia 29/10/2024, às 16h56



DECLARAÇÃO

Declaro para fins de diária que, as professoras **Adenilza Aparecida Senn, Claudiana Lang da Silva, Maria Margaret Baumel Grosskopf, Aldri Marina Grosskopf e Marily Penteado Wotroba Heiden** irão acompanhar os alunos do 5º ano das escolas Etelvina Pacheco e Prefeito Laércio Bueno dos Santos à Curitiba, com o objetivo de conhecer alguns pontos turísticos da capital, no dia 30 de outubro de 2024, no período matutino e vespertino.

Por ser verdade, firmo a presente declaração.

Piên, 29 de outubro de 2024.

Clarice de Fátima Fragoso
Secretária Municipal de Educação



MUNICÍPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENTO
 Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
 Fone: 4136321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE EMPENHO

Número **9726/2024** Tipo Ordinário Emitido em 30/10/2024 Requisição Nº Req. Compra Nº

Licitação

Tipo Sem licitação Número

Contrato/Aditivo

Seqüência Contrato Aditivo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

Credor

Fornecedor **MARILY PENTEADO WOTROBA HEIDEN** Matrícula 3065-1 CPF/CNPJ 806.773.639-15
 Endereço RUA PRINCIPAL , 283 - CASA Bairro CAMPINA DOS CRESPINS
 Cidade/UF Piên/PR CEP 83860-000 Fone Tipo de conta bancária Banco Agência Conta
 Conta Corrente 341 3778 19879-0

Classificação da despesa

08 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	Saldo anterior
08.001 EDUCAÇÃO	R\$ 3.416,00
12.365.0009.2022 GESTÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL	Valor empenhado
3.3.90.14.14.01 SERVIDORES EFETIVOS	R\$ 53,00
2430 00103 5% sobre Transferências Constitucionais FUNDEB	Saldo atual
Do Exercício	R\$ 3.363,00

Outras informações

Histórico

Acompanhar os alunos dos 5 anos da Escola Prefeito Laércio Bueno dos Santos e da Escola Etelvina Pacheco. EM CURITIBA DIA 30/10/2024 PROCESSO7292



CLARICE DE FATIMA FRAGOSO



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN ESTADO DO PARANÁ

PORTARIA Nº 1125 DE 25 DE OUTUBRO DE 2024

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **Marily Penteadó Wotroba Heiden**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 9C292.902-0/PR matrícula funcional 18481/18482, ocupante do cargo público de **Professor**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Acompanhar passeio dos alunos do 5º ano	30/10/2024	Curitiba/PR	1(uma)	53,00	9726/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 25 de outubro de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG

Secretária de Administração e Finanças

apresentadas pelas organizações da sociedade civil/entidades interessadas em firmar parcerias por meio de Termo de Fomento, nos termos e condições estabelecidas neste Edital e seus anexos.

LEGISLAÇÃO: Lei Federal nº 13.019/2014, alterada pela Lei nº 13.204/2015, bem como considera o Decreto Federal nº 8.726/2016 e o Decreto Municipal nº 214/2017.

DATA PARA ENTREGA DOS ENVELOPES CONTENDO AS PROPOSTAS: **Das 8h00min do dia 04/11/2024 até às 17h00min do dia 04/12/2024.**

LOCAL PARA ENTREGA DA DOCUMENTAÇÃO: Sede da Prefeitura de Piên/PR, junto ao Departamento de Orçamento e Convênios, localizado à Rua Amazonas, nº 373, Centro, Piên/PR.

O edital completo estará à disposição dos interessados a partir do dia 01 de novembro de 2024, no Departamento de Orçamento e Convênios, ou através do e-mail licitacoes.administracao@pien.pr.gov.br

Piên/PR, 31 de outubro de 2024.

MAICON GROSSKOPF
Prefeito

Publicado por:
Bernadete Maguerovski Dos Santos
Código Identificador:DF488302

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
7º ADITIVO AO CONTRATO Nº 103/2021

REFERENTE A INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO 043/2021

7º ADITIVO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE PIÊN/PR E IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE CURITIBA – ISCMC.

O **MUNICÍPIO DE PIÊN**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob nº 76.002.666/0001-40, com sede à Rua Amazonas nº 373, Centro, Piên/PR, neste ato representado pelo seu Prefeito Sr. Prefeito, **MAICON GROSSKOPF**, portador da CI RG nº 10094176-7, inscrito no CPF/MF sob o nº 080.278.589-17, residente e domiciliado em Piên – PR, através do **FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**, CNPJ sob o nº 10.430.481/0001-29, situado na Rua Amazonas, nº 373, Centro, Piên/PR, CEP 83.860-000, fone: (41) 3632-1291, representado pela Secretária Municipal de Saúde, **MAYARA APARECIDA DE ALMEIDA GROSSKOPF**, portadora do CPF nº 096.528.569-32, de outro a **IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE CURITIBA – ISCMC**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob nº 76.613.835/0012-31, com sede na Rua Natal, nº 334, Centro, Piên – Paraná, CEP: 83860-000, neste ato representada pelo seu Provedor **FREI DIAMANTINO PRATA DE CARVALHO**, portador da Cédula de Identidade RG sob nº 10.642.280/MG, inscrito no CPF sob nº 333.983.137-87, doravante denominado **HOSPITAL**, tendo em vista o que dispõem os artigos 24 e 25 da Lei Federal nº 8.080, de 19/09/1990, o artigo 2º, VIII e o artigo 6º, I da Resolução SESA nº 166/2016, e o que dispõe a Resolução SESA nº 615/2015, resolvem **FIRMAR TERMO ADITIVO** ao Contrato nº 103/2021, nos termos da Lei nº 14.133/21 e das cláusulas e condições abaixo discriminadas, que as partes declaram conhecer e mutuamente se outorgam, a saber:

Cláusula Primeira: O prazo de vigência e execução fica prorrogado em mais 12 (doze) meses a partir de 01/11/2024. Período aditivado 01/11/2024 a 30/10/2025.

Cláusula Segunda: O valor do contrato segue conforme abaixo e as especificações do plano de trabalho:

Item	Programação Orçamentária para o Hospital	Mensal	Anual
I	Pós-fixado - Ambulatorial	RS 19.895,04	RS 238.740,48 (12 meses)

2	Pós-fixado - Internação hospitalar	RS 32.755,17	RS 393.062,04 (12 meses)
	Repasso adicional de 20% (vinte por cento) do valor de cada Autorização de Internação Hospitalar aprovada no Sistema de Informações Hospitalares. Resolução SESA nº 905/2023.	RS 6.551,03	RS 19.653,09 (3 meses de novembro/2024 a janeiro/2025)
3	Pré-fixado – Incentivo de Custeio Rede Paraná Urgência (Resolução SESA nº 166/2016)	RS 110.000,00	RS 1.320.000,00 (12 meses)
Valor Total: R\$ 1.971.455,61 (um milhão, novecentos e setenta e um mil, quatrocentos e cinquenta e cinco reais e sessenta e um centavos)			

Cláusula Terceira: As demais cláusulas do instrumento original permanecem inalteradas.

Piên/PR, 30 de outubro de 2024

Publicado por:
Bernadete Maguerovski Dos Santos
Código Identificador:DF5F4BF4

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 1124, DE 25 DE OUTUBRO DE 2024.

PORTARIA Nº 1124, DE 25 DE OUTUBRO DE 2024.

Concede licença MATERNIDADE.

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023, considerando ainda o disposto no Art. 104 da Lei Municipal 960/2007 – Estatuto dos Servidores Públicos

RESOLVE:

Art. 1º Conceder licença maternidade, no período de 28 de outubro de 2024 a 25 de abril de 2025, à servidora pública **Gabriela Tambosi**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 4.799.240/SC matrícula funcional 101161, ocupante do cargo público de **Farmacêutica**.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, 25 de outubro de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:919D590C

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 1125 DE 25 DE OUTUBRO DE 2024

PORTARIA Nº 1125 DE 25 DE OUTUBRO DE 2024

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **Marily Penteadó Wotroba Heiden**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 9C292.902-0/PR matrícula funcional 18481/18482, ocupante do cargo público de **Professor**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho do
Acompanhar passeio dos alunos do 5º ano	30/10/2024	Curitiba/PR	1(uma)	53,00	9726/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 25 de outubro de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG

Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:C32CE876

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 1126 DE 25 DE OUTUBRO DE 2024

PORTARIA Nº 1126 DE 25 DE OUTUBRO DE 2024

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **Adenilza Aparecida Senn** portadora do CPF 019.367.029-16 e matrícula funcional 102431, ocupante do cargo público de **Professor**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Acompanhar passeio dos alunos do 5º ano	30/10/2024	Curitiba/PR	1(uma)	53,00	9724/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 25 de outubro de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG

Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:2BEA9A34

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 1127 DE 25 DE OUTUBRO DE 2024

PORTARIA Nº 1127 DE 25 DE OUTUBRO DE 2024

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **Aleçandra de Fatima Ferreira Schier**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 7.733.456-4/PR, e matrícula nº 1402, ocupante do cargo público de **Professor**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Reunião FORGEE	31/10/2024	Contenda/PR	1(uma)	53,00	9721/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 25 de outubro de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG

Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:

Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:5EB20BA7

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
2º ADITIVO AO CONTRATO Nº 007/2024

REFERENTE A CONCORRÊNCIA Nº 002/2024

2º ADITIVO AO CONTRATO DE EMPREITADA DE OBRA POR PREÇO GLOBAL, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE PIÊN E A EMPRESA CONCRETIZA INCORPORADORA E IMOBILIÁRIA LTDA.

O MUNICÍPIO DE PIÊN, pessoa jurídica de direito público interno, estabelecido a Rua Amazonas, nº. 373, Bairro Centro, inscrita no CNPJ nº. 76.002.666/0001-40, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, Senhor **MAICON GROSSKPF**, brasileiro, residente e domiciliado em Piên, portador da Carteira de Identidade RG nº. 10.094.176-7- SSP-PR e inscrito no CPF/MF sob o nº. 080.278.589-17, e pela Procuradoria Jurídica do Município Sra. Naiany Caroline de Araujo, OAB/PR nº 111206/PR e em conjunto com o Secretário Municipal de Planejamento, Obras e Urbanismo Sr. Claudemir José de Andrade, inscrito no CPF sob nº 633.107.329-91, doravante denominada **CONTRATANTE**, e a empresa e **CONCRETIZA INCORPORADORA E IMOBILIÁRIA LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob nº. 51.290.993/0001-14, estabelecida na Rua Francisco Pauli, nº. 451, Sala 01, Oxford em São Bento do Sul/SC, CEP 89285-675, Fone 47 99277-5708 e-mail concretizaincorporadora@gmail.com; neste ato representado pelo, **Sr. Rodrigo Luy**, inscrito no CPF sob nº. 047.338.239-32, doravante denominada **CONTRATADA**, e perante as testemunhas abaixo firmadas, resolvem FIRMAR TERMO ADITIVO ao Contrato nº 007/2024, nos termos da Lei nº 14.133/21, dos documentos constantes no processo 4267/2024 e das cláusulas e condições abaixo discriminadas, que as partes declaram conhecer e mutuamente se outorgam, a saber:

Cláusula Primeira: Fica acrescido ao contrato o valor de 67.228,89 (sessenta e sete mil e duzentos e vinte e oito reais e oitenta e nove centavos).

Cláusula Segunda: As demais cláusulas do instrumento original permanecem inalteradas.

Piên/PR, 31 de outubro de 2024

Publicado por:

Bernadete Maguerovski Dos Santos
Código Identificador:197E49AC

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 1128 DE 25 DE OUTUBRO DE 2024

PORTARIA Nº 1128 DE 25 DE OUTUBRO DE 2024

Concessão de diária para empregado(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao empregado público **Marcos Aurélio Mielke**, portador da cédula de identidade civil com RG nº 5.239.644-1/SC matrícula funcional 4765964, ocupante do cargo de agente honorífico de **Conselheiro**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Capacitação do SIPIA	29 a 30/10/2024	Pinhais/PR	1(uma)	210,00	9717/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.



Lista de anexos

Anexos da Tarefa 2 - Solicitação de diária

DECLARAÇÃO 30.10.24 - Viagem 5º ano.pdf - página 6 à 6

Anexos da Tarefa 3 - AUTORIZAÇÃO DE DIÁRIA

NOTA DE EMPENHO 9726 MARILY.pdf - página 7 à 7

Anexos da Tarefa 5 - PORTARIA 1125/2024

2024-11-04 (6).pdf - página 8 à 10



Relatório do Processo

Tipo de processo: Relatório Circunstanciado

Número do processo: 7375/2024

Status do processo: Tramitando

Data de início: 31/10/2024

Atualizado em: 07/11/2024

Visibilidade: Público

Prazo: 07/11/2024

Origem: Interno

Prioridade: Normal

Descrição: Viagem a Curitiba, acompanhando os alunos dos 5ºs anos da Escola Municipal do Campo Prefeito Laércio e Etelvina Pacheco.

Solicitante: MARILY PENTEADO WOTROBA HEIDEN

Grupo responsável: Área de Apoio Administrativo

Quantidade de documentos: 2

Quantidade de tarefas: 2

Nome do solicitante: MARILY PENTEADO WOTROBA HEIDEN

Matrícula do Solicitante: 18481

Secretarias: Secretaria de Educação

Cargo: Professor

Com pernoite?: Não

Vai e volta no dia?: Sim

Data de saída: 2024-10-30

Data de chegada: 2024-10-30

Hora de saída: 07:45

Hora de chegada: 18:15

Veículo utilizado/ Placa: ônibus SDW02

Motorista: Edson

Destino: Curitiba

Relatório (Descrição das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento): Viagem a Curitiba acompanhando os alunos dos 5ºs anos, conhecendo os pontos turístico da capital paranaense, Parque Tanguá, Parque São Lourenço, Bosque do Alemão e Jardim botânico.

Anexo de comprovação do evento ou atesto do secretário: DECLARAÇÃO DE PARTICIPAÇÃO 30.10.24 - Viagem 5º ano.pdf

Notas fiscais - Cupom: Comprovante da diária.pdf

* A lista de paginação dos anexos do processo e das tarefas se encontra na última página do documento.

Tarefa 1 - Termo circunstanciado

Descrição: Relatório circunstanciado

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Finalizada

Atribuída para: Secretaria de Educação

Responsável: CLARICE DE FATIMA FRAGOSO (clariceffragoso@gmail.com)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

Aprovado

- CLARICE DE FATIMA FRAGOSO, no dia 07/11/2024 às 10:16:30:



Histórico da tarefa

Tarefa Reatribuída em 06/11/2024 às 16:47:55

Usuário: Mari Aparecida Martins

Justificativa: Relatório circunstanciado

Tarefa 2 - Relatório circunstanciado - MARILY

Descrição: Relatório circunstanciado de MARILY PENTEADO WOTROBA HEIDEN

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Em andamento

Atribuída para: Área de Contabilidade

Responsável: Estefany Seidel (estefany.seidel@generico.com.br)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

Não há comentários nesta tarefa.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

Histórico do processo

Processo Criado em 31/10/2024 às 08:04:10

Usuário: MARILY PENTEADO WOTROBA HEIDEN

Justificativa: Processo criado por MARILY PENTEADO WOTROBA HEIDEN, no dia 31/10/2024, às 08h04

CNPJ 25.260.337/0001-69 DOCE OLHAR GASTRONOMIA LTDA ME
Marechal Hermes, 990, Centro Cívico, Curitiba-PR
Documento Auxiliar da Nota Fiscal de Consumidor Eletrônica

Código	Descrição	Qtde	UN	VL Unit	VL Total
21	REFEICAO	36,000	UN	1,00	36,00

QTD TOTAL DE ITENS 1
VALOR TOTAL RS 36,00
VALOR A PAGAR RS 36,00
FORMA PAGAMENTO VALOR PAGO RS
Dinheiro 36,00
TROCÓ 0,00

Consulte pela Chave de Acesso em
www.sped.fazenda.pr.gov.br/modules/conteudo/conteudo.php?conteudo=100
4124 1025 2603 3700 0169 6500 3000 0136 5610 0000 0010

CONSUMIDOR - CPF 806.773.639-15
NFC-e n 000013656 Serie 003 30/10/2024 19:15:30
Protocolo de Autorização 141241681983655
Data de Autorização 30/10/2024 19:15:33



Pedido: 9288

Valor aproximado dos tributos deste cupom R. 0.00
0.00 Fed. R. 0.00 Est. R. 0.00 Mun
conforme Lei Fed. 12.741/2012 - Fonte IBPT)

1-0/0-----www.xmenu.com.br-----



DECLARAÇÃO

Declaro para fins de diária que, as professoras **Adenilza Aparecida Senn, Claudiana Lang da Silva, Maria Margaret Baumel Grosskopf, Aldri Marina Grosskopf e Marily Penteado Wotroba Heiden** acompanharam os alunos do 5º ano das escolas Etelvina Pacheco e Prefeito Laércio Bueno dos Santos à Curitiba, com o objetivo de conhecer alguns pontos turísticos da capital, no dia 30 de outubro de 2024, saída às 7h45min e retorno às 18h15min.

Por ser verdade, firmo a presente declaração.

Piên, 31 de outubro de 2024.

Clarice de Fátima Fragoso
Secretária Municipal de Educação



Lista de anexos

Anexos do processo

Comprovante da diária.pdf - página 4 à 4

DECLARAÇÃO DE PARTICIPAÇÃO 30.10.24 - Viagem 5º ano.pdf - página 5 à 5