



30
horas

Comprovante de Transferência

dados do pagador

nome do pagador: **MUNICIPIO DE PIEN**

CPF / CNPJ do pagador: **76.002.666/0001-40**

agência/conta: **3778/05156 - 9**

dados do recebedor

nome do recebedor: **THAYNARA EVELINE DO PRADO**

CPF / CNPJ do recebedor: *******786842-****

instituição: **ITAU UNIBANCO S A**

agência/conta: **3730/51946-3**

tipo de conta: **Conta Corrente**

dados da transação

valor: **R\$ 274,00**

data da transferência: **31/10/2024**

tipo de pagamento: **PIX TRANSFERENCIA**

mensagem ao recebedor:

identificação no comprovante:

identificação no extrato:

autenticação no comprovante:

2031981268F4115A8418E580F22112C5DCA78921

ID da transação:

E60701190202410311742DY5X6FLH8I0

controle:

000009158960916

transação efetuada em **31/10/2024 às 14:42:06** via Sispag.



MUNICIPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENTO
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
Fone: 4136321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE PAGAMENTO (EM PREVISÃO)

Número	Data	Previsão Nº	Liquidação Nº	Empenho Nº	Requisição Nº
	31/10/2024	11909	11220/2024	9359/2024	

Licitação

Tipo _____ Número _____
Sem licitação

Contrato/Aditivo

Sequência _____ Contrato _____ Aditivo _____ Início da vigência _____ Fim da vigência _____ Fim da vig. atualizada _____ Início da execução _____ Fim da execução _____ Fim da exe. atualizada _____

Credor

Fornecedor **THAYNARA EVELINE DO PRADO** Matrícula 26835-6 CPF/CNPJ 087.868.429-86

Endereço RUA MANOEL BERTOLINO DA CRUZ, 74 - CASA 03 Bairro PIONEIROS

Cidade/UF Fazenda Rio Grande/PR CEP 83833-032 Fone 41998689974 Tipo de conta bancária Banco Agência Conta

Classificação da despesa

940 04 SECRETARIA DE PLANEJAMENTO, OBRAS E URBANISMO
04.001 PLANEJAMENTO, OBRAS E URBANISMO
04.121.0004.2007 MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE PLANEJAMENTO OBRAS E URBANISMO
3.3.90.14.14.02 SERVIDORES COMISSIONADOS

Valor
R\$ 274,00

Outras Informações

Retenções

Total de retenções
R\$ 0,00

Valor líquido
R\$ 274,00

Servidor que autorizou o pagamento

7441 - CLAUDINEI DE SIQUEIRA

Recursos

00000 - Recursos Ordinários (Livres)

Conta bancária 51569 - BANCO ITAU

Documento

3110

Data

31/10/2024

Valor

R\$ 274,00

Recibo

Recebi do Prefeitura Municipal de Piên, a importância de Duzentos e Setenta e Quatro Reais, referente ao pagamento do empenho número 9359/2024.

Assinatura: _____

Piên, ____/____/____

CLAUDINEI DE SIQUEIRA



MUNICIPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002686000140 IE: ISENTA
 Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
 Fone: 4136321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE LIQUIDAÇÃO

Número **11220/2024** Entido em **30/10/2024** Requisição Nº _____ Empenho Nº **9359/2024**

Licitação _____
 Tipo _____ Número _____
 Sem licitação _____
 Contrato/Aditivo _____
 Sequência Contrato _____ Ativo _____ Início da vigência _____ Fim da vigência _____ Fim da vig. atualizada _____ Início da execução _____ Fim da execução _____ Fim da exe. atualizada _____

Credor _____
 Fornecedor **THAYNARA EVELINE DO PRADO** Matrícula **26835-6** CPF/CNPJ **087.868.429-86**
 Endereço **RUA MANOEL BERTOLINO DA CRUZ, 74 - CASA 03** Bairro **PIONEIROS**
 Cidade/UF **Fazenda Rio Grande/PR** CEP **83833-032** Fone **41998689974** Tipo de conta bancária _____ Banco _____ Agência _____ Conta _____

Classificação da despesa _____
04 SECRETARIA DE PLANEJAMENTO, OBRAS E URBANISMO Saldo do empenho **R\$ 274,00**
04.001 PLANEJAMENTO, OBRAS E URBANISMO Valor liquidado **R\$ 274,00**
04.121.0004.2007 MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE PLANEJAMENTO OBRAS E URBANISMO Saldo a liquidar **R\$ 0,00**
3.3.90.14.14.02 SERVIDORES COMISSIONADOS
940 00000 Recursos Ordinários (Livres)

Outras Informações _____

Retenções _____
 Total de retenções **R\$ 0,00**
 Valor líquido **R\$ 274,00**

Servidor que autorizou a liquidação **4765917 - CLAUDEMIR JOSE DE ANDRADE**

Vencimento da liquidação **29/11/2024**

Histórico **Solicitação de diárias para os dias 23/10/2024 e 24/10/2024 para participar do Seminário: Temas Atuais de direito aplicado a Gestão Pública, em Curitiba**

Documentos fiscais									
Tipo	Número	Série	Emissão	Valor	Tipo	Número	Série	Emissão	Valor
Diárias	23 e 24/10/2024	Outras	18/10/2024	274,00					

MAICON GROSSKOPF
 PREFEITO

SILVANA TEIXEIRA JUNG
 SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

JOSE LUIZ DE BARROS
 CONTADOR



MUNICIPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENTO
 Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
 Fone: 4136321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE EMPENHO

Número 9359/2024 **Tipo** Ordinário **Emitido em** 23/10/2024 **Requisição Nº** **Req. Compra Nº**

Licitação
Tipo Sem licitação **Número**

Contrato/Aditivo
Seqüência **Contrato** **Aditivo** **Início da vigência** **Fim da vigência** **Fim da vig. atualizada** **Início da execução** **Fim da execução** **Fim da exe. atualizada**

Credor
Fornecedor THAYNARA EVELINE DO PRADO **Matricula** 26835-6 **CPF/CNPJ** 087.868.429-86
Endereço RUA MANOEL BERTOLINO DA CRUZ, 74 - CASA 03 **Bairro** PIONEIROS
Cidade/UF Fazenda Rio Grande/PR **CEP** 83833-032 **Fone** 41998689974 **Tipo de conta bancária** **Banco** **Agência** **Conta**

Classificação da despesa		Saldo anterior
04 SECRETARIA DE PLANEJAMENTO, OBRAS E URBANISMO		R\$ 2.260,00
04.001 PLANEJAMENTO, OBRAS E URBANISMO		
04.121.0004.2007 MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE PLANEJAMENTO OBRAS E URBANISMO		Valor empenhado
3.3.90.14.14.02 SERVIDORES COMISSIONADOS		R\$ 274,00
940 00000 Recursos Ordinários (Livres)		
Do Exercício		Saldo atual
		R\$ 1.986,00

Outras informações

Histórico
 Solicitação de diárias para os dias 23/10/2024 e 24/10/2024 para participar do Seminário: Temas Atuais de direito aplicado a Gestão Pública. em Curitiba


 CLAUDEMIR JOSÉ DE ANDRADE



Relatório do Processo

Tipo de processo: Solicitação de Diária(s)
Número do processo: 7026/2024
Status do processo: Tramitando
Data de início: 22/10/2024
Atualizado em: 22/10/2024
Visibilidade: Público
Prazo: 22/10/2024
Origem: Interno
Prioridade: Normal
Descrição: Solicitação de diárias para os dias 23/10/2024 e 24/10/2024 para participar do Seminário.
Solicitante: Thaynara Eveline do Prado
Grupo responsável: Área de Convênios
Quantidade de documentos: 0
Quantidade de tarefas: 5

Nome do solicitante: Thaynara Eveline do Prado
Matrícula do Solicitante: 4765283
Secretarias: Secretaria de Planejamento, Obras e Urbanismo
Cargo: Assessora de Área
Pix: 08786842986
Banco: Itau
Agência: 3730
Conta Corrente: 519463
Com pernoite?: Não
Vai e volta no dia?: Sim
Data de saída: 2024-10-23
Data de chegada: 2024-10-24
Hora de saída: 06:00
Hora de chegada: 20:00
Veículo utilizado/ Placa: Não informado.
Motorista: Thaynara Eveline do Prado
Destino: Curitiba/PR
Motivo: Solicitação de diárias para os dias 23/10/2024 e 24/10/2024 para participar do Seminário: Temas Atuais de direito aplicado a Gestão Pública.
Tipo da diária: Opção (2) - R\$ 137,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for de até 18 (dezoito) horas consecutivas
Opção (1) - N° de diárias: Não informado.
Opção (2) - N° de diárias: 2
Opção (3) - N° de diárias: Não informado.
Opção (1) - Valor total R\$: Não informado.
Opção (2) - Valor total R\$: 27,400
Opção (3) - Valor total R\$: Não informado.
Valor total a empenhar (R\$): 27,400

* A lista de paginação dos anexos do processo e das tarefas se encontra na última página do documento.

Tarefa 1 - Solicitação de diária

Descrição: Solicitação de diária

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Em andamento

Atribuída para: Secretaria de Planejamento, Obras e Urbanismo

Responsável: claudemir josé de andrade (claudemir.andrade@pien.pr.gov.br)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal



Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

Não há comentários nesta tarefa.

Tarefa 2 - Segue para Providencias

Descrição: Autorizado conforme Pedido

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Finalizada

Atribuída para: Área de Contabilidade

Responsável: Jose Luiz De Barros (luiz.barros@pien.pr.gov.br)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

EMPENHO 9359

- Jose Luiz De Barros, no dia 23/10/2024 às 16:12:13:

Histórico da tarefa

Tarefa Reatribuída em 23/10/2024 às 16:02:38

Usuário: Estefany Seidel

Justificativa: Diária

Tarefa Reatribuída em 23/10/2024 às 16:07:48

Usuário: Estefany Seidel

Justificativa: Diária

Tarefa 3 - AUTORIZAÇÃO DE DIÁRIA

Descrição: EMPENHO 9359 THAYNARA

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Finalizada

Atribuída para: Secretaria de Administração e Finanças

Responsável: Silvana Teixeira Jung (silvana.jung@pien.pr.gov.br)



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

Prazo: *Não informado.*

Prioridade: Normal

Lista de documentos: NOTA DE EMPENHO 9359 THAYNARA E DO PRADO.pdf

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

ok ciente

- Silvana Teixeira Jung, no dia 24/10/2024 às 11:09:44:

Tarefa 4 - Diaria

Descrição: Diaria

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Finalizada

Atribuída para: Área de Recursos Humanos

Responsável: Ana Claudia Klassar Augustin (ana.augustin@pien.pr.gov.br)

Prazo: *Não informado.*

Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

PORTARIA 1116/2024

- Ana Claudia Klassar Augustin, no dia 25/10/2024 às 13:20:51:

Tarefa 5 - PORTARIA 1116/2024

Descrição: PORTARIA 1116 2024

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Em andamento

Atribuída para: Área de Contabilidade

Responsável: Estefany Seidel (estefany.seidel@generico.com.br)

Prazo: *Não informado.*

Prioridade: Normal



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

Lista de documentos: 2024-10-25 (2).pdf

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

Não há comentários nesta tarefa.



Histórico do processo

Processo Criado em 22/10/2024 às 12:14:32

Usuário: Thaynara Eveline do Prado

Justificativa: Processo criado por Thaynara Eveline do Prado, no dia 22/10/2024, às 12h14



MUNICÍPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENTO
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
Fone: 4136321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE EMPENHO

Número **9359/2024** Tipo Ordinário Emitido em 23/10/2024 Requisição Nº Req. Compra Nº

Licitação

Tipo Sem licitação Número

Contrato/Aditivo

Seqüência Contrato Aditivo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

Credor

Fornecedor **THAYNARA EVELINE DO PRADO** Matrícula 26835-6 CPF/CNPJ 087.868.429-86

Endereço RUA MANOEL BERTOLINO DA CRUZ, 74 - CASA 03 Bairro PIONEIROS

Cidade/UF Fazenda Rio Grande/PR CEP 83833-032 Fone 41998689974 Tipo de conta bancária Banco Agência Conta

Classificação da despesa

04 SECRETARIA DE PLANEJAMENTO, OBRAS E URBANISMO	Saldo anterior
04.001 PLANEJAMENTO, OBRAS E URBANISMO	R\$ 2.260,00
04.121.0004.2007 MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE PLANEJAMENTO OBRAS E URBANISMO	Valor empenhado
3.3.90.14.14.02 SERVIDORES COMISSIONADOS	R\$ 274,00
940 00000 Recursos Ordinários (Livres)	Saldo atual
Do Exercício	R\$ 1.986,00

Outras informações

Histórico

Solicitação de diárias para os dias 23/10/2024 e 24/10/2024 para participar do Seminário: Temas Atuais de direito aplicado a Gestão Pública. em curitiba

CLAUDEMIR JOSE DE ANDRADE



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN ESTADO DO PARANÁ

PORTARIA Nº 1116 DE 18 DE OUTUBRO DE 2024

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **Thaynara Eveline do Prado**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 10.784.267-5/PR matrícula funcional 4765283, ocupante do cargo de provimento em comissão de **Assessor de Area I - Convênios**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Seminário: Temas Atuais de direito aplicado a Gestão Pública	23 e 24/10/2024	Curitiba/PR	2(duas)	274,00	9359/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 18 de outubro de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG

Secretária de Administração e Finanças

Art. 1º Fica ratificada a Consolidação do Protocolo de Intenções e o Estatuto do Consórcio Intermunicipal de Educação e Ensino do Paraná - CIEDEPAR, aprovado em assembleia extraordinária em 26 de março de 2024 e publicado no Diário Oficial dos Municípios do Paraná em data de 04 de abril de 2024, que faz parte integrante da presente lei.

Parágrafo único. Fica condicionado o alcance do disposto no inciso IX da cláusula quarenta e dois do Protocolo de intenções de que trata o *caput* apenas à parcela que se refere aos valores decorrentes do imposto de renda retido na fonte sobre o pagamento da folha de pessoal do próprio CIEDEPAR.

Art. 2º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Piên/PR, 24 de outubro de 2024.

MAICON GROSSKOPF
Prefeito Municipal

Publicado por:
Katia Rejane Neneve
Código Identificador:4C914D26

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
HOMOLOGAÇÃO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO
Nº 058/2024

O Prefeito de Piên, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, HOMOLOGA o **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 058/2024**, o qual tem como objeto o "Aquisição de 02 (dois) veículos tipo minivan, fabricação/modelo 2024/2025 (novo, zero km), potência mínima de 110 CV (E) 105 CV (G) ou diesel 115 CV, capacidade 7 (6+1) ocupantes, Convênio nº686/2024 SECID - Projeto nº 90, conforme protocolo nº22.183.825-4.", e ADJUDICA o objeto em favor da seguinte empresa:

LOUREIRO E FIGUEIREDO COMERCIO DE VEICULOS LTDA, pessoa jurídica inscrita no CNPJ sob o nº 40.976.095/0001-06, vencedora dos itens conforme relatório disponível no portal da transparência, resultando no valor total de R\$ 266.890,00 (duzentos e sessenta e seis mil e oitocentos e noventa reais);

O processo atendeu a legislação pertinente em toda sua tramitação, conforme Parecer da Procuradoria Geral do Município em anexo ao processo.

Piên/PR, 24 de outubro de 2024.

MAICON GROSSKOPF
Prefeito

Publicado por:
Bernadete Maguerovski Dos Santos
Código Identificador:995EB6EB

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
HOMOLOGAÇÃO DE LICITAÇÃO PREGÃO Nº 061/2024

O Prefeito de Piên, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, HOMOLOGA o **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 061/2024**, o qual tem como objeto o "Contratação de serviços de vigilância desarmada e monitoramento com automóvel tático para patrulhamento dos prédios públicos, localizados no perímetro urbano (Centro, Avencal, Boa Vista, Trigolândia, Ponte Alta, Campina dos Crespins, Gramados).", e ADJUDICA o objeto em favor da seguinte empresa:

MARCOS DE OLIVEIRA FRANCO, pessoa jurídica inscrita no CNPJ sob o nº 22.980.257/0001-90, vencedora dos itens conforme relatório disponível no portal da transparência, resultando no valor total de R\$ 228.000,00 (duzentos e vinte e oito mil reais);

O processo atendeu a legislação pertinente em toda sua tramitação, conforme Parecer da Procuradoria Geral do Município em anexo ao processo.

Piên/PR, 24 de outubro de 2024.

MAICON GROSSKOPF
Prefeito

Publicado por:
Bernadete Maguerovski Dos Santos
Código Identificador:72EE0A00

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 1102 DE 15 DE OUTUBRO DE 2024

PORTARIA Nº 1102 DE 15 DE OUTUBRO DE 2024

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **DANIELLI DOS SANTOS**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 8.090.788-5/PR e matrícula funcional 101591, ocupante do cargo público de **Assistente Social**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Audiência no Fórum	22/10/2024	Rio Negro/PR	1(um)	53,00	9284/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 15 de outubro de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:8041056F

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 1116 DE 18 DE OUTUBRO DE 2024

PORTARIA Nº 1116 DE 18 DE OUTUBRO DE 2024

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **Thaynara Eveline do Prado**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 10.784.267-5/PR matrícula funcional 4765283, ocupante do cargo de provimento em comissão de **Assessor de Area I - Convênios**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Seminário: Temas Anuais de direito aplicado a Gestão Pública	23 e 24/10/2024	Curitiba/PR	2(duas)	274,00	9359/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 18 de outubro de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG

Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:ACDC69C7**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 1117 DE 18 DE OUTUBRO DE 2024****PORTARIA Nº 1117 DE 18 DE OUTUBRO DE 2024***Concessão de diária para servidor(a) público(a).*

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao servidor público **Eduardo Araujo**, portador da cédula de identidade civil com RG nº 8.046.795-8/PR e matrícula funcional 4765933, ocupante do cargo público de **Advogado**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Seminário: Temas Atuais de direito aplicado a Gestão Pública	23 e 24/10/2024	Curitiba/PR	2(duas)	274,00	9321/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 18 de outubro de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG

Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:7EAE10E9**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 1118 DE 18 DE OUTUBRO DE 2024****PORTARIA Nº 1118 DE 18 DE OUTUBRO DE 2024***Concessão de diária para empregado(a) público(a).*

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a empregada pública **VIVIANE SANTANA RIBAS**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 80924662972/PR e matrícula funcional 4766142, ocupante do cargo de agente honorífico de **Conselheiro**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Audiência no Fórum	22/10/2024	Rio Negro/PR	1(um)	53,00	9269/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 18 de outubro de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG

Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:1F7011FA**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 1119 DE 18 DE OUTUBRO DE 2024****PORTARIA Nº 1119 DE 18 DE OUTUBRO DE 2024***Concessão de diária para servidor(a) público(a).*

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **HELLEN CAROLINE SACHT**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 10.400.738-4/PR e matrícula funcional 4766095, ocupante do cargo público de **Assistente Administrativo**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Simpósio Nacional: Gestão Patrimonial na Administração Pública - Avaliação, Depreciação, Inventário e Desfazimento de Bens Móveis, Regularização de Imóveis e Conciliações Contábeis	04 a 08/11/2024	Foz de Iguaçu/PR	5(cinco)	893,00	9377/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 18 de outubro de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG

Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:F6507738**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 1104 DE 17 DE OUTUBRO DE 2024.****PORTARIA Nº 1104 DE 17 DE OUTUBRO DE 2024.**

concede função gratificada para servidor(a) público(a)

O Prefeito do Município de Piên, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e considerando a alteração do disposto na Lei nº 1078, de 09 de dezembro de 2010, através da Lei nº 1420, de 30 de setembro de 2021,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao servidor **Paulo Ferraz da Silva**, portador da cédula de identidade civil com RG nº 5.746.355.4/SC e matrícula funcional 4765989, ocupante do cargo efetivo de **Motorista**, Função Gratificada – símbolo FGI para exercer as seguintes atribuições: Responsável pela distribuição de manilhas e madeiras utilizadas na manutenção de pontes.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas demais as disposições em contrário.

Piên, 17 de outubro de 2024.

MAICON GROSSKOPF

Prefeito Municipal



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

Lista de anexos

Anexos da Tarefa 3 - AUTORIZAÇÃO DE DIÁRIA

NOTA DE EMPENHO 9359 THAYNARA E DO PRADO.pdf - página 6 à 6

Anexos da Tarefa 5 - PORTARIA 1116/2024

2024-10-25 (2).pdf - página 7 à 10



Relatório do Processo

Tipo de processo: Relatório Circunstanciado

Número do processo: 7353/2024

Status do processo: Tramitando

Data de início: 30/10/2024

Atualizado em: 04/11/2024

Visibilidade: Público

Prazo: 30/10/2024

Origem: Interno

Prioridade: Normal

Descrição: Prestação de contas de diárias

Solicitante: Thaynara Eveline do Prado

Grupo responsável: Área de Convênios

Quantidade de documentos: 2

Quantidade de tarefas: 1

Nome do solicitante: Thaynara Eveline do Prado

Matrícula do Solicitante: 4765283

Secretarias: Secretaria de Planejamento, Obras e Urbanismo

Cargo: Assessora de Área

Com pernoite?: Não

Vai e volta no dia?: Sim

Data de saída: 2024-10-23

Data de chegada: 2024-10-24

Hora de saída: 06:00

Hora de chegada: 20:00

Veículo utilizado/ Placa: Não informado.

Motorista: Naiany Caroline de Araujo

Destino: Curitiba/PR

Relatório (Descrição das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento): Prestação de contas de diária referente ao Seminário Temas Atuais de Direito Aplicado a Gestão Pública, nos dias 23/10/2024 e 24/10/2024 em Curitiba/PR.

Anexo de comprovação do evento ou atesto do secretário: Certificado de Participação Seminário.pdf

Notas fiscais - Cupom: Notas fiscais - 23_10_2024 e 24_10_2024.pdf

* A lista de paginação dos anexos do processo e das tarefas se encontra na última página do documento.

Tarefa 1 - Prestação de contas de diária

Descrição: Prestação de contas de diária

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Em andamento

Atribuída para: Área de Contabilidade

Responsável: Estefany Seidel (estefany.seidel@generico.com.br)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

Não há comentários nesta tarefa.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

Histórico do processo

Processo Criado em 30/10/2024 às 16:11:39

Usuário: Thaynara Eveline do Prado

Justificativa: Processo criado por Thaynara Eveline do Prado, no dia 30/10/2024, às 16h11

CERTIFICADO

A Escola de Gestão do Paraná certifica que:

Thaynara Eveline Do Prado

portador(a) do RG n.º _____, participou do Seminário:

Temas Atuais de Direito Aplicado à Gestão Pública,

nos dias 23 e 24/10/2024, com carga horária de 16 horas, realizado em parceria com a Procuradoria Geral do Estado do Paraná - PGE.



Curitiba, 30 de outubro de 2024

Aline Albano Justus
Diretora
Escola de Gestão
do Paraná

Luiz Henrique Sormani Barbugiani
Diretor
Escola Superior
da Procuradoria-geral do Paraná

Luciano Borges dos Santos
Procurador-geral
Procuradoria-Geral do Estado
do Paraná

Claudio Stabile
Secretário de Estado
Secretaria da Administração
e da Previdência



ESCOLA
DE GESTÃO DO PARANÁ



"Seminário: Temas Atuais de Direito Aplicado à Gestão Pública"

Conteúdo Programático:

Alterações do Decreto 10.086

Parcerias com o terceiro setor: o que devemos aprender com o novo Decreto Federal so-bre as OSCs

Governança nas contratações

Minutas padronizadas de Convênios e Termos de Cooperação

Aspectos Gerais do Processo Administrativo. Lei 20.656/2021

Reequilíbrio Econômico-financeiro para as obras e serviços de engenharia

Instrumentos jurídicos do Marco Legal de Ciência, Tecnologia e Inovação

O Futuro das Contratação de Obras Públicas

Palestrantes:

Fernando Guimarães (TCE)

Igor Pires Gomes da Costa (PGE)

Fernando Borges Mânica

Kunibert Kolb Neto (PGE)

Filipe Augusto Costa Flesch (TCE)

Eduardo Real de Souza (TCE)

Adnilton Jose Caetano (PGE)

Everson Biazon (PGE)

Rafael Costa Santos (PGE)

Diogo Cordeiro (PGE)

Hamilton Bonatto (PGE)



Frequência:100,00

restaurante pescara coccina italiana lt
CNPJ: 33.796.430/0001-10 IE: 9081616024
FONE: 04130428004

Avenida Iguacu, 1260, Reboucas,
Curitiba, PR

Documento Auxiliar da Nota Fiscal de
Consumidor Eletronica

MESAS 10

Cod|Descricao |Qtde|Un|Vl.Unit |Vl.Total

157 EXE - SALADA PESCARA	1 un	10,00	10,00
274 EXE - RISOTO DE PORCINI E PESTO	1 un	59,00	59,00
276 EXE - CANOLI DE DOCE DE LEITE	1 un	10,00	10,00
12 REFRI TONICA ZERO	1 un	8,00	8,00

Total produtos 4 |R\$ 87,00
Servico(10%) = R\$ 8,70

Qtde. total de itens 4
Total produtos R\$ 87,00
Servico(10%) = R\$ 8,70

VALOR TOTAL R\$ 95,70

FORMA PAGAMENTO VALOR PAGO
CARTAO CREDITO 95,70

Consulte pela Chave de Acesso em
<http://www.fazenda.pr.gov.br/nfce/qrcode?>
p=

412410337964300001106500400000721114701192
2|1|1|

157256F03A472E0BFF0853B038E44920702A9306
4124 1033 7964 3000 0110 6500 4000 0072
1114 7011 9253

NFC-e nº 7211 série 4 23/10/2024 14:22:09
Protocolo de autorizacao: 141241640278832
Data de autorizacao 23/10/2024 14:22:13

CONSUMIDOR NAO IDENTIFICADO



Tributos Totais Incidentes (Lei Fe R\$ 6,33

2

LA CAMPESINA RESTAURANTE LTDA
LA CAMPESINA RESTAURANTE LTDA
CNPJ: 32223188000123
IE: 9079973839
ALD DOUTOR CARLOS DE CARVALHO
CENTRO, CURITIBA - PR
CEP: 80430180 Fone: 4130235117

DANFE NFC-e - Documento Auxiliar a Nota Fiscal Eletronica
para Consumidor final.
NFC-e não permite aproveitamento de crédito de ICMS.

Cód.	Descrição	Qtd	Vlr UN	Vlr Total
1120	DESPESAS COM ALI	1	76,63	76,63
Quantidade de Itens			1	
Valor Total				R\$ 76,63
Forma de Pagamento				Valor Pago
Cartão de Crédito				R\$ 76,63.....

NFCe nº: 74411 Serie: 001 Venda: 1393 24/10/2024 14:07
Senha: 206

Chave de Acesso

41241032223188000123650010000744111322744119

Consulta Via QR Code



CONSUMIDOR

Prot. Autorização: 141241645624927
24/10/2024 14:07

Informação dos Tributos Totais Incidentes
(Lei Federal 12.741/2012)

Valores Aproximados: R\$ 0,00
Federal: R\$ 0,00. Estadual: R\$ 0,00. Municipal: R\$ 0,00

www.softwar.com.br



Lista de anexos

Anexos do processo

Certificado de Participação Seminário.pdf - página 3 à 4

Notas fiscais - 23_10_2024 e 24_10_2024.pdf - página 5 à 5