

SISBB - SISTEMA DE INFORMACOES BANCO DO BRASIL
14/10/2024 - AUTOATENDIMENTO - 15.35.23
0674200674 0001

Comprovante Pix

CLIENTE: PREF MUNIC PIEN CAR NUTR
AGENCIA: 0674-2 CONTA: 205.902-9

=====

SOBRE A TRANSACAO

ID: E0000000020241014181111593347717
CNPJ DO PAGADOR: 76.002.666/0001-40
VALOR: R\$53,00
TARIFA: R\$0,00
DATA: 14/10/2024 - 15:34:59

PAGO PARA: Tatiane R Malchovski
CPF: ***,293,099-**
INSTITUICAO: 60701190 ITAÚ UNIBANCO S.A.
AGENCIA: 3778 - CONTA: 000000000000200869
TIPO DE CONTA: Conta Corrente

Esta transação pode ser tarifada em até 0,99%,
com valor máximo de R\$10,00. O valor definitivo
poderá ser consultado no BBDPJ.

Notificacao enviada em: 14/10/2024 - 15:35:00

=====

DOCUMENTO: 101404

AUTENTICACAO SISBB: 6.851.4E4.523.802.A30

Central de Atendimento BB

4004 0001

Consultas, informacoes e servicos transacionais.

SAC BB

0800 729 0722

Informacoes, reclamacoes, cancelamento de produ-
tos e servicos.

Ouvidoria

0800 729 5678

Reclamacoes nao solucionadas nos canais
habituais agencia, SAC e Demais canais de
atendimento.

Atendimento a deficientes auditivos ou fala

0800 729 0088

Informacoes, reclamacoes, cancelamento de cartao
e outros produtos e servicos de Ouvidoria.

Transação efetuada com sucesso por: J6025883 CLAUDINEI DE SIQUEIRA.



MUNICÍPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENT0
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: PIÊN
Fone: 4138321136 Fax: (41)3832-1148

NOTA DE PAGAMENTO (EM PREVISÃO)

Número	Data	Previsão N°	Liquidação N°	Empenho N°	Requisição N°
	14/10/2024	11153	10462/2024	8378/2024	

Licitação
Tipo Sem licitação Número

Contrato/Aditivo
Sequência Contrato Aditivo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

Credor
Fornecedor TATIANE CUBAS RIBAS MALCHOVSKI Matrícula 12713-2 CPF/CNPJ 076.293.099-37
Endereço RUA JUAZEIRO DO NORTE, 08 - CASA Bairro AVENCAL
Cidade/UF Piên/PR CEP 83860-000 Fone 41999086893 Tipo de conta bancária Conta Corrente Banco 341 Agência 3778 Conta 20086-9

Classificação da despesa
3970 11 SECRETARIA DE SAUDE
11.001 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
10.301.0014.2034 MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE SAÚDE
3.3.90.14.14.02 SERVIDORES COMISSIONADOS Valor R\$ 53,00

Outras informações

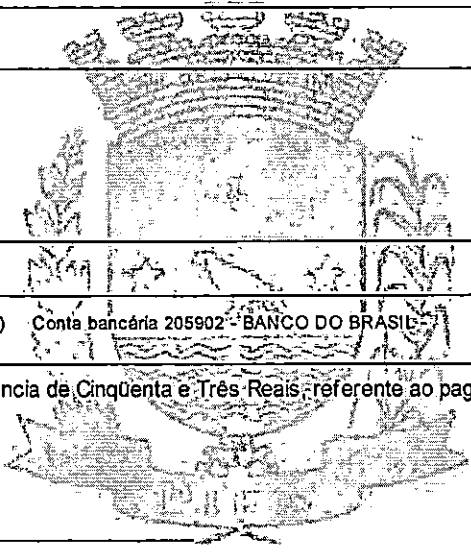
Retenções
Total de retenções R\$ 0,00
Valor líquido R\$ 53,00

Servidor que autorizou o pagamento 7441 - CLAUDINEI DE SIQUEIRA
Recursos 00303 - Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%) Conta bancária 205902 - BANCO DO BRASIL Documento 1410 Data 14/10/2024 Valor R\$ 53,00

Recibo
Recebi do Prefeitura Municipal de Piên, a importância de Cinquenta e Três Reais, referente ao pagamento do empenho número 8378/2024.

Assinatura: _____

Piên, ____/____/____



CLAUDINEI DE SIQUEIRA



MUNICIPIO DE PIEN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENTO
 Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: PIÊN
 Fone: 4136321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE LIQUIDAÇÃO

Número **10462/2024** Entido em **09/10/2024** Requisição Nº _____ Empenho Nº **8378/2024**

Licitação _____
 Tipo **Sem licitação** Número _____

Contrato/Aditivo _____
 Sequência Contrato Aditivo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

Credor _____
 Fornecedor **TATIANE CUBAS RIBAS MALCHOVSKI** Matrícula **12713-2** CPF/CNPJ **076.293.099-37**

Endereço **RUA JUAZEIRO DO NORTE, 08 - CASA** Bairro **AVENCAL**

Cidade/UF **Piên/PR** CEP **83860-000** Fone **41999086893** Tipo de conta bancária **Conta Corrente** Banco **341** Agência **3778** Conta **20086-9**

Classificação da despesa _____
 11 SECRETARIA DE SAUDE Saldo do empenho
 11.001 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE R\$ 53,00
 10.301.0014.2034 MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE SAÚDE Valor liquidado
 3.3.90.14.14.02 SERVIDORES COMISSIONADOS R\$ 53,00
 3970 00303 Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%) Saldo à Liquidar
R\$ 0,00

Outras Informações _____

Retenções _____
Total de retenções
R\$ 0,00
Valor líquido
R\$ 53,00

Servidor que autorizou a liquidação _____
4765674 - MAYARA APARECIDA DE ALMEIDA GROSSKOPF

Vencimento da liquidação _____
08/11/2024

Histórico _____
Reunião Escola de saúde Publica DIA 20/09/2024-EM CURITIBA/ PROCESSO 5480

Documentos fiscais									
Tipo	Número	Série	Emissão	Valor	Tipo	Número	Série	Emissão	Valor
Diárias	20/09/2024	Outras	07/10/2024	53,00					

MAICON GROSSKOPF
 PREFEITO

SILVANA TEIXEIRA JUNG
 SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

JOSÉ LUIZ DE BARROS
 CONTADOR



MUNICÍPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENTO
 Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
 Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE EMPENHO

Número 8378/2024	Tipo Ordinário	Emitido em 20/09/2024	Requisição Nº	Req. Compra Nº
----------------------------	--------------------------	---------------------------------	----------------------	-----------------------

Licitação Tipo	Número
--------------------------	---------------

Sem licitação

Contrato/Aditivo		Aditivo	Início da vigência	Fim da vigência	Fim da vig. atualizada	Início da execução	Fim da execução	Fim da exe. atualizada
Seqüência	Contrato							

Credor		Matrícula	CPF/CNPJ
Fornecedor TATIANE CUBAS RIBAS MALCHOVSKI		12713-2	076.293.099-37
Endereço RUA JUAZEIRO DO NORTE, 08 - CASA			Bairro AVENCAL
Cidade/UF Piên/PR	CEP 83860-000	Fone 41999086893	Tipo de conta bancária Conta Corrente
			Banco 341
			Agência 3778
			Conta 20086-9

Classificação da despesa		Saldo anterior
11 SECRETARIA DE SAÚDE		R\$ 9.391,00
11.001 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE		
10.301.0014.2034 MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE SAÚDE		Valor empenhado
3.3.90.14.14.02 SERVIDORES COMISSIONADOS		R\$ 53,00
3970 00303 Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)		Saldo atual
Do Exercício		R\$ 9.338,00

Outras Informações

Histórico
 Reunião Escola de saúde Pública DIA 20/09/2024 EM CURITIBA, PROCESSO 5480



MAYARA APARECIDA DE ALMEIDA GROSSKOPF



Relatório do Processo

Tipo de processo: Solicitação de Diária(s)
Número do processo: 5480/2024
Status do processo: Tramitando
Data de início: 19/09/2024
Atualizado em: 23/09/2024
Visibilidade: Público
Prazo: 20/09/2024
Origem: Interno
Prioridade: Normal
Descrição: Solicitação de diária para reunião Escola de saúde Publica
Solicitante: TATIANE CUBAS RIBAS MALCHOVSKI
Grupo responsável: Administrativo - Secretaria
Quantidade de documentos: 0
Quantidade de tarefas: 5

Nome do solicitante: TATIANE CUBAS RIBAS MALCHOVSKI
Matrícula do Solicitante: 4765675
Secretarias: Secretaria de Saúde
Cargo: Assessor de área de saúde
Pix: 41999086893
Banco: Itau
Agência: 3778
Conta Corrente: 200869
Com pernoite?: Não
Vai e volta no dia?: Sim
Data de saída: 2024-09-20
Data de chegada: 2024-09-20
Hora de saída: 06:00
Hora de chegada: 18:30
Veículo utilizado/ Placa: Toro
Motorista: Jhonn Lenonn Vaz
Destino: Curitiba- Escola de saúde pública do Paraná
Motivo: Reunião Escola de saúde Publica
Tipo da diária: Opção (1) - R\$ 53,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for até 12 (doze) horas consecutivas
Opção (1) - N° de diárias: 1
Opção (2) - N° de diárias: Não informado.
Opção (3) - N° de diárias: Não informado.
Opção (1) - Valor total R\$: Não informado.
Opção (2) - Valor total R\$: Não informado.
Opção (3) - Valor total R\$: Não informado.
Valor total a empenhar (R\$): 53,00

* A lista de paginação dos anexos do processo e das tarefas se encontra na última página do documento.

Tarefa 1 - Solicitação Diaria

Descrição: Encaminho para Mayara

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Finalizada

Atribuída para: Secretaria de Saúde

Responsável: Mayara Aparecida de Almeida Grosskopf (mayara.grosskopf@pien.pr.gov.br)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.



Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

Bom dia! a diária era de sexta, mas acabei não acessando o printer e não vi.. por gentileza incluir hoje.
- Mayara Aparecida de Almeida Grosskopf , no dia 23/09/2024 às 08:52:48:

Tarefa 2 - Solicitação de Diária

Descrição: deferido

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Finalizada

Atribuída para: Área de Contabilidade

Responsável: Jose Luiz De Barros (luiz.barros@pien.pr.gov.br)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

EMPENHO 8378

- Jose Luiz De Barros, no dia 23/09/2024 às 09:34:52:

Tarefa 3 - AUTORIZAÇÃO DE DIÁRIA

Descrição: EMPENHO 8378 TATIANE C R MALCHOVSKI

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Finalizada

Atribuída para: Secretaria de Administração e Finanças

Responsável: Silvana Teixeira Jung (silvana.jung@pien.pr.gov.br)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: NOTA DE EMPENHO 8378 TATIANE C R MALCHOVSKI.pdf

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:



ok, ciente

- Silvana Teixeira Jung, no dia 23/09/2024 às 10:02:03:

Tarefa 4 - Diária

Descrição: Diária

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Finalizada

Atribuída para: Área de Recursos Humanos

Responsável: Ana Claudia Klassar Augustin (ana.augustin@pien.pr.gov.br)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

PORTARIA 1049/2024

- Ana Claudia Klassar Augustin, no dia 11/10/2024 às 09:08:32:

Tarefa 5 - PORTARIA 1049/2024

Descrição: PORTARIA 1049 2024

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Em andamento

Atribuída para: Área de Contabilidade

Responsável: Estefany Seidel (estefany.seidel@generico.com.br)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: 2024-10-11 (9).pdf

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

Não há comentários nesta tarefa.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

Histórico do processo

Processo Criado em 19/09/2024 às 09:53:23

Usuário: TATIANE CUBAS RIBAS MALCHOVSKI

Justificativa: Processo criado por TATIANE CUBAS RIBAS MALCHOVSKI, no dia 19/09/2024, às 09h53



MUNICÍPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENTO
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE EMPENHO

Número 8378/2024	Tipo Ordinário	Emitido em 20/09/2024	Requisição Nº	Req. Compra Nº
-----------------------------------	--------------------------	---------------------------------	----------------------	-----------------------

Licitação

Tipo Sem licitação	Número
------------------------------	---------------

Contrato/Aditivo

Seqüência	Contrato	Aditivo	Início da vigência	Fim da vigência	Fim da vig. atualizada	Início da execução	Fim da execução	Fim da exe. atualizada
------------------	-----------------	----------------	---------------------------	------------------------	-------------------------------	---------------------------	------------------------	-------------------------------

Credor

Fornecedor TATIANE CUBAS RIBAS MALCHOVSKI	Matrícula 12713-2	CPF/CNPJ 076.293.099-37
Endereço RUA JUAZEIRO DO NORTE, 08 - CASA	Bairro AVENCAL	
Cidade/UF Piên/PR	CEP 83860-000	Fone 41999086893
	Tipo de conta bancária Conta Corrente	Banco 341
		Agência 3778
		Conta 20086-9

Classificação da despesa

11 SECRETARIA DE SAUDE	Saldo anterior
11.001 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	R\$ 9.391,00
10.301.0014.2034 MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE SAÚDE	Valor empenhado
3.3.90.14.14.02 SERVIDORES COMISSIONADOS	R\$ 53,00
3970 00303 Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	Saldo atual
Do Exercício	R\$ 9.338,00

Outras informações

Histórico

Reunião Escola de saúde Publica DIA 20/09/2024 EM CURITIBA, PROCESSO 5480



MAYARA APARECIDA DE ALMEIDA GROSSKOPF



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN ESTADO DO PARANÁ

PORTARIA Nº 1049 DE 07 DE OUTUBRO DE 2024

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **Tatiane Cubas Ribas Malchovski**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 10.401.345-7/PR matrícula funcional 4765675, ocupante do cargo de provimento em comissão de **Assessor de Area I – Assistência à Saúde**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Reunião Escola de saúde Pública - Curitiba	20/09/2024	Curitiba/PR	1 (um)	53,00	8378/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos a data da concessão da diária.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 07 de outubro de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG

Secretária de Administração e Finanças

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho
Demonstração do sistema web de Contabilidade Pública, na Equipiano Sistemas Ltda	09/10/2024	Curitiba/PR	1 (um)	53,00	8999/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 07 de outubro de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:065F6943

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 1046 DE 07 DE OUTUBRO DE 2024

PORTARIA Nº 1046 DE 07 DE OUTUBRO DE 2024

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao servidor público **Eduardo Araujo**, portador da cédula de identidade civil com RG nº 8.046.795-8/PR e matrícula funcional 4765933, ocupante do cargo público de **Advogado**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho
Aula presencial da Pós-graduação em licitações e contratos administrativos	10/10/2024	Curitiba/PR	1 (um)	53,00	8998/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 07 de outubro de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:29DD32B6

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 1047 DE 07 DE OUTUBRO DE 2024

PORTARIA Nº 1047 DE 07 DE OUTUBRO DE 2024

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao servidor público **Eduardo Araujo**, portador da cédula de identidade civil com RG nº 8.046.795-8/PR e matrícula funcional 4765933, ocupante do cargo público de **Advogado**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho
Reunião Escola de saúde Pública - Curitiba	20/09/2024	Curitiba/PR	1 (um)	53,00	8378/2024

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho
Participação do 3.º fórum de comprar públicas, organizado pelo TCE/PR	15/10/2024	Curitiba/PR	1 (um)	137,00	8997/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 07 de outubro de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:3B68ADB1

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 1048 DE 07 DE OUTUBRO DE 2024

PORTARIA Nº 1048 DE 07 DE OUTUBRO DE 2024

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **Naiany Caroline de Araujo**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 13.662.474-1/PR matrícula funcional 4765916, ocupante do cargo público de agente político de **Procurador Jurídico**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho
3º FÓRUM DE COMPRAS PÚBLICAS - TCE/PR	15/10/2024	Curitiba/PR	1 (um)	137,00	8995/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 07 de outubro de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:D370B4F3

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 1049 DE 07 DE OUTUBRO DE 2024

PORTARIA Nº 1049 DE 07 DE OUTUBRO DE 2024

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **Tatiane Cubas Ribas Malchowski**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 10.401.345-7/PR matrícula funcional 4765675, ocupante do cargo de provimento em comissão de **Assessor de Área I – Assistência à Saúde**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho
Reunião Escola de saúde Pública - Curitiba	20/09/2024	Curitiba/PR	1 (um)	53,00	8378/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos a data da concessão da diária.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 07 de outubro de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Cláudia Klassar Augustin
Código Identificador:9F2D7151

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 1050, DE 08 DE OUTUBRO DE 2024.

PORTARIA Nº 1050, DE 08 DE OUTUBRO DE 2024.

ALTERA PORTARIA 895 DE 26 DE AGOSTO DE 2024.

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023, considerando ainda o disposto no Título III, Capítulo III da Lei Municipal 960/2007 – Estatuto dos Servidores Públicos,

RESOLVE:

Art. 1º Alterar, a pedido, portaria 895/2024 que concedeu férias do período de 04 de setembro a 12 de outubro de 2024 para 04 de setembro a 08 de outubro de 2024 a servidora pública **Ana Cassia Ferreira de Lima**, portador da cédula de identidade civil com RG nº 5.311.396/SC e matrícula funcional 4765244, ocupante do cargo de provimento em comissão de **Assessor de Área II – Indústria e Comércio**.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, 08 de outubro de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Cláudia Klassar Augustin
Código Identificador:CA62292B

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
DECRETO Nº 294, DE 09 DE OUTUBRO DE 2024.

DECRETO Nº 294, DE 09 DE OUTUBRO DE 2024.

EXONERA, A PEDIDO, ANA CASSIA FERREIRA DE LIMA ocupante Do cargo de provimento em comissão Assessor de Área II – INDÚSTRIA E COMÉRCIO

O Prefeito Municipal de Piên, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto na Lei Municipal 1.151/2013, de 30 de janeiro de 2013,

DECRETA:

Art. 1º Fica exonerada, a pedido, a senhora **ANA CASSIA FERREIRA DE LIMA**, portadora da cédula de identidade civil RG nº 5.311.396/SC, ocupante do cargo de provimento em comissão de **Assessor de Área II – Indústria e Comércio**, a contar de 09 de outubro de 2024.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, 09 de outubro de 2024.

MAICON GROSSKOPF
Prefeito

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretário De Administração E Finanças

Publique-se e registre-se.

Publicado por:
Márcia Zigovski
Código Identificador:0DFBD7A4

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 1032, DE 27 DE SETEMBRO DE 2024.

PORTARIA Nº 1032, DE 27 DE SETEMBRO DE 2024.

DESIGNA COMISSÃO DE COORDENAÇÃO E FISCALIZAÇÃO PARA REALIZAÇÃO DO TESTE SELETIVO Nº 001/2024.

O Prefeito Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, nos termos do Art. 37 da Constituição Federal e Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

Art. 1º Designar os seguintes servidores, ocupantes de cargo de provimento efetivo, para compor a Comissão de Coordenação e Fiscalização para a realização do Teste Seletivo 01/2024:

I – Thais Maria Tschoeke, inscrita no CPF sob nº 064.456.369-93 e portadora da cédula de identidade civil com RG nº 9.945.906.9/PR, ocupante do cargo público efetivo de Odontólogo;

II – Marina do Carmo Stracke de Lima, inscrita no CPF sob nº 049.743.379-63 e portadora da cédula de identidade civil com RG nº 9.178.192-1/PR, ocupante do cargo público efetivo de Assistente Administrativo;

III – Noli Forteski Gassner, inscrita no CPF nº 031.909.409-08 e portadora da cédula de identidade civil com RG nº 8.059.294-4/PR ocupante do cargo público efetivo de Auxiliar Administrativo, em exercício no cargo de Assessor de Área II – Documentação e Controle.

Parágrafo único. A Comissão de Coordenação e Fiscalização é responsável pela coordenação, fiscalização e por todos os atos relativos à realização do Teste Seletivo 01/2024.

Art. 2º Fica designada a servidora Thais Maria Tschoeke como Presidente da Comissão de Coordenação e Fiscalização do Teste Seletivo 01/2024.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 29 de setembro de 2024.

MAICON GROSSKOPF
Prefeito Municipal

Publique-se e registre-se.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Márcia Zigovski
Código Identificador:4A701231

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 1040, DE 07 DE OUTUBRO DE 2024.

PORTARIA Nº 1040, DE 07 DE OUTUBRO DE 2024.

CONCEDE FÉRIAS PARA EMPREGADO PÚBLICO



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

Lista de anexos

Anexos da Tarefa 3 - AUTORIZAÇÃO DE DIÁRIA

NOTA DE EMPENHO 8378 TATIANE C R MALCHOVKI.pdf - página 5 à 5

Anexos da Tarefa 5 - PORTARIA 1049/2024

2024-10-11 (9).pdf - página 6 à 8



Relatório do Processo

Tipo de processo: Relatório Circunstanciado
Número do processo: 5725/2024
Status do processo: Tramitando
Data de início: 25/09/2024
Atualizado em: 27/09/2024
Visibilidade: Público
Prazo: 26/09/2024
Origem: Interno
Prioridade: Normal
Descrição: Reunião na escola de saúde pública; sus digital;
Solicitante: TATIANE CUBAS RIBAS MALCHOVSKI
Grupo responsável: Administrativo - Secretaria
Quantidade de documentos: 2
Quantidade de tarefas: 2

Nome do solicitante: TATIANE CUBAS RIBAS MALCHOVSKI
Matrícula do Solicitante: 4765675
Secretarias: Secretaria de Saúde
Cargo: Assessor de área de saúde
Com pernoite?: Não
Vai e volta no dia?: Não
Data de saída: 2024-09-20
Data de chegada: 2024-09-20
Hora de saída: 06:00
Hora de chegada: 15:30
Veículo utilizado/ Placa: TORO
Motorista: Jhon
Destino: Escola de saúde pública do Paraná;
Relatório (Descrição das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento): Reunião na escola de saúde pública do Paraná; sus digital;
Anexo de comprovação do evento ou atesto do secretário: Oficio 20 09.pdf
Notas fiscais - Cupom: comprovante gastos 20 09.pdf

* A lista de paginação dos anexos do processo e das tarefas se encontra na última página do documento.

Tarefa 1 - RELATORIO CIRCUNSTÂNCIADO

Descrição: Encaminhado para Mayara

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Finalizada

Atribuída para: Secretaria de Saúde

Responsável: Mayara Aparecida de Almeida Grosskopf (mayara.grosskopf@pien.pr.gov.br)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

relatório circunstanciado

- Mayara Aparecida de Almeida Grosskopf , no dia 27/09/2024 às 13:55:26:



Tarefa 2 - relatório circunstânciado

Descrição: relatório circunstânciado

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Em andamento

Atribuída para: Área de Contabilidade

Responsável: Estefany Seidel (estefany.seidel@generico.com.br)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

Não há comentários nesta tarefa.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

Histórico do processo

Processo Criado em 25/09/2024 às 09:48:38

Usuário: TATIANE CUBAS RIBAS MALCHOVSKI

Justificativa: Processo criado por TATIANE CUBAS RIBAS MALCHOVSKI, no dia 25/09/2024, às 09h48

BELLAVI - ESTACAO

CNPJ: 12.877.028/0001-90 Park Grill Produtos Alimentícios
Ltda

Av Sete de Setembro, 2775 - SHOPPING ESTACAO
CEP: 80230-010 - REBOUCAS

Fone: (41) 33176505 - CURITIBA - PR

Documento Auxiliar da Nota Fiscal de Consumidor Eletrônica

Item	Código	Descrição	Qtde	Un.	Vi. Unit	Vi. Total
001	139	BIFE 1 Un				24,00
		(Vlr. Aprox. Impostos R\$ 1,01)				
002	5	SPRIT LATA 1 Un				6,50
		(Vlr. Aprox. Impostos R\$ 2,15)				
QTD. TOTAL DE ITENS						002
Valor Total R\$						30,50
FORMA DE PAGAMENTO						Valor Pago
Cartão de Débito						30,50

Consulte pela Chave de Acesso em:
[http://www.dfeportal.fazenda.pr.gov.br/
dfe-portal/rest/servico/consultaNFCe?](http://www.dfeportal.fazenda.pr.gov.br/dfe-portal/rest/servico/consultaNFCe?)

4124 0912 8770 2800 0196 6500 5000 2954 5212 6582 3040



CONSUMIDOR NÃO
IDENTIFICADO

NFC-e Nº 000295452 Série 005
20/09/2024 12:27:24
Protocolo de Autorização:
141241451619021
Data de Autorização 20/09/2024
12:30:11

Tributos Totais Incidentes (Lei Federal 12.741/2012): 3,16

SENHA: 66;

Trib aprox R\$ 1,99 Federal, R\$ 1,17 Est;
e R\$ 0,00 Mun Fonte: IBPT/FECOMERCIO 801EC4;

** Bartz Sistemas **;
(41)3223-3169/ 98865-9172/ 98865-9051;

Ofício. Circ. Nº 29/2024

Curitiba, 02 de setembro de 2024.

Assunto: Capacitação para utilização da plataforma “**Paraná Saúde Digital**”

Considerando a adesão dos 29 municípios da 2ª Regional de Saúde Metropolitana à plataforma “**Paraná Saúde Digital - Tecnologia para uma vida melhor**”, comunicamos a realização do treinamento para utilização da ferramenta.

Data: 20/09/2024

Local: Escola de Saúde Pública do Paraná, Rua. Dr. Dante Romanó, 120 - Tarumã, Curitiba

Público alvo: técnicos responsáveis na análise de indicadores de saúde estratégicos para a gestão de ações gerenciais e assistenciais na Atenção Primária à Saúde, os quais serão referência nos municípios para utilização da plataforma.

Convocamos para participar no período da manhã, horário das 08:00 às 12:00 H, 2 servidores (preferencialmente o servidor indicado como referência do Paraná Saúde Digital e mais um servidor à escolha) **dos seguintes municípios:** Adrianópolis, Agudos do Sul, Bocaiúva do Sul, Campo do Tenente, Campo Largo, Cerro Azul, Colombo, Doutor Ulysses, Lapa, Mandirituba, Piên, Rio Negro, São José dos Pinhais, Tijucas do Sul, Tunas do Paraná.

Convocamos para participar no período da tarde, horário das 13:00 às 17:00 H, 2 servidores (preferencialmente o servidor indicado como referência do Paraná Saúde Digital e mais um servidor à escolha) **dos seguintes municípios:** Almirante Tamandaré, Araucária, Balsa Nova, Campina Grande do Sul, Campo Magro, Contenda, Curitiba, Fazenda Rio Grande, Itaperuçu, Pinhais, Piraquara, Quatro Barras, Quitandinha, Rio Branco do Sul.

Desde já agradecemos a participação e apoio de todos.

Atenciosamente.

Cíntia Armstrong Ostroski
Diretora da 2ª Regional de Saúde

Cleverson Mendes
Chefia DVAGS/2ªRSM

A/C Secretários Municipais de Saúde



OFICIO CIRCULAR 029/2024.

Documento: **OficioCir.n292024CapacitacaoSistema.pdf.**

Assinatura Avançada realizada por: **Cintia Armstrong Ostroski (XXX.492.189-XX)** em 02/09/2024 15:04, **Cleverson Mendes (XXX.101.189-XX)** em 02/09/2024 17:02.

Inserido ao documento **926.035** por: **Vanessa Daniela Cordasso Pedrollo** em: 02/09/2024 14:17.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento> com o código:
ac9da542a66c892ef48b8dc9c826c0b4.



Lista de anexos

Anexos do processo

comprovante gastos 20 09.pdf - página 4 à 4

Ofício 20 09.pdf - página 5 à 6