



# MUNICÍPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002668000140 IE: ISENT0  
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên  
Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

## NOTA DE ESTORNO DE LIQUIDAÇÃO

Número	Liquidação N°	Empenho N°	Requisição N°	Emitido em
110	10158/2024	8704/2024		02/10/2024

Licitação \_\_\_\_\_  
 Tipo \_\_\_\_\_ Número \_\_\_\_\_  
 Sem licitação

Contrato/Aditivo \_\_\_\_\_  
 Sequência Contrato Aditivo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

Credor \_\_\_\_\_  
 Fornecedor **ADRIANA DE FATIMA FRAGOSO BUENO FRANCO** CPF/CNPJ **014.410.989-17**  
 Endereço **RUA OLIVEIRA, 32 - CASA** Bairro **CENTRO**  
 Cidade/UF **Piên/PR** CEP **83860-000** Matrícula **334-4** Fone **41988666384** FAX \_\_\_\_\_

Classificação da despesa \_\_\_\_\_  
 09 SECRETARIA DE ESPORTE, CULTURA E LAZER Saldo anterior  
 09.001 ÁREA DA CULTURA R\$ 53,00  
 13.392.0010.2024 MANUTENÇÃO DA CULTURA E TURISMO Valor  
 3.3.90.14.14.03 AGENTES POLÍTICOS R\$ 53,00  
 2640 00000 Recursos Ordinários (Livres) Saldo da liquidação  
R\$ 0,00

Outras informações \_\_\_\_\_

Retenções \_\_\_\_\_  
Total de retenções  
R\$ 0,00  
Valor líquido  
R\$ 53,00

Histórico \_\_\_\_\_  
 Estorno conforme solicitação no relatório circunstanciado processo 6070/2024



*Maicon Grosskopf* *Claudemir Jose de Andrade*

MAICON GROSSKOPF  
PREFEITO

CLAUDEMIR JOSE DE ANDRADE  
SECRETARIO DE PLANEJAMENTO, OBRAS E URBANISMO



# MUNICÍPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002668000140 IE: ISENTO  
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên  
Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

## NOTA DE ESTORNO DE EMPENHO

Número **536** Tipo do empenho **Ordinário** Emitido em **02/10/2024** Requisição Nº **8704/2024** Empenho Nº **8704/2024**

Licitação \_\_\_\_\_  
Tipo **Sem licitação** Número \_\_\_\_\_  
Contrato/Aditivo \_\_\_\_\_  
Sequência Contrato Aditivo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

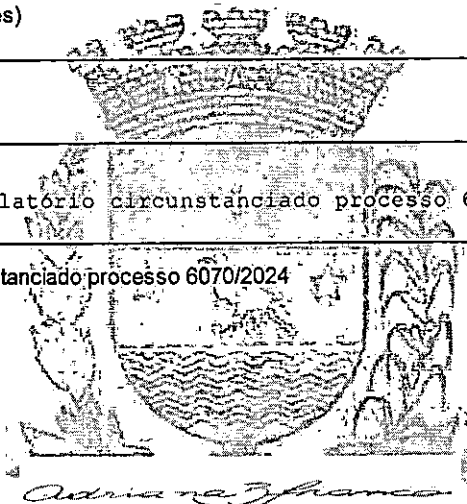
Credor \_\_\_\_\_  
Fornecedor **ADRIANA DE FATIMA FRAGOSO BUENO FRANCO** CPF/CNPJ **014.410.989-17**  
Endereço **RUA OLIVEIRA, 32 - CASA** Bairro **CENTRO**  
Cidade/UF **Piên/PR** CEP **83860-000** Matrícula **334-4** Fone **41988666384** FAX \_\_\_\_\_

Classificação da despesa \_\_\_\_\_  
**09 SECRETARIA DE ESPORTE, CULTURA E LAZER** Saldo anterior **R\$ 432,00**  
**09.001 ÁREA DA CULTURA** Valor **R\$ 53,00**  
**13.392.0010.2024 MANUTENÇÃO DA CULTURA E TURISMO** Saldo atual **R\$ 485,00**  
**3.3.90.14.14.03 AGENTES POLÍTICOS**  
**2640 00000 Recursos Ordinários (Livres)**

Outras Informações \_\_\_\_\_

Motivo \_\_\_\_\_  
Outros **Estorno conforme solicitação no relatório circunstanciado processo 6070/2024**

Histórico \_\_\_\_\_  
**Estorno conforme solicitação no relatório circunstanciado processo 6070/2024**



ADRIANA DE FATIMÁ FRAGOSO BUENO FRANCO



# MUNICIPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENT0  
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên  
Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

## NOTA DE LIQUIDAÇÃO

Número **10158/2024** Emitido em **30/09/2024** Requisição Nº \_\_\_\_\_ Empenho Nº **8704/2024**

Licitação \_\_\_\_\_  
Tipo **Sem licitação** Número \_\_\_\_\_

Contrato/Aditivo \_\_\_\_\_  
Sequência Contrato Aditivo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

Credor \_\_\_\_\_  
Fornecedor **ADRIANA DE FATIMA FRAGOSO BUENO FRANCO** Matrícula **334-4** CPF/CNPJ **014.410.989-17**

Endereço **RUA OLIVEIRA, 32 - CASA** Bairro **CENTRO**

Cidade/UF **Piên/PR** CEP **83860-000** Fone **41988666384** Tipo de conta bancária **Conta Corrente** Banco **077** Agência **1** Conta **33743154-0**

Classificação da despesa		Saldo do empenho
09 SECRETARIA DE ESPORTE, CULTURA E LAZER		R\$ 53,00
09.001 ÁREA DA CULTURA		
13.392.0010.2024 MANUTENÇÃO DA CULTURA E TURISMO		Valor liquidado
3.3.90.14.14.03 AGENTES POLÍTICOS		R\$ 53,00
2640 00000 Recursos Ordinários (Livres)		Saldo à Liquidar
		R\$ 0,00

Outras Informações \_\_\_\_\_

Retenções	Total de retenções
	R\$ 0,00
	Valor líquido
	R\$ 53,00

Servidor que autorizou a liquidação \_\_\_\_\_  
**4765277 - ADRIANA DE FATIMA FRAGOSO BUENO FRANCO**

Vencimento da liquidação \_\_\_\_\_  
**30/10/2024**

Histórico \_\_\_\_\_  
Reunião na Secretaria de Industria Comércio e Turismo em São José dos Pinhais no dia 26/09/2024.  
PROCESSO 5718/2024

Documentos fiscais									
Tipo	Número	Série	Emissão	Valor	Tipo	Número	Série	Emissão	Valor
Diárias	26/09/2024	Outros	27/09/2024	53,00					

MAICON GROSSKOPF  
PREFEITO

SILVANA TEIXEIRA JUNG  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

JOSE LUIZ DE BARROS  
CONTADOR



# MUNICIPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENTO  
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên  
Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

## NOTA DE EMPENHO

Número	Tipo	Emtido em	Requisição Nº	Req. Compra Nº
<b>8704/2024</b>	Ordinário	25/09/2024		

Licitação	Número
Tipo	
Sem licitação	


Contrato/Aditivo		Aditivo	Início da vigência	Fim da vigência	Fim da vig. atualizada	Início da execução	Fim da execução	Fim da exe. atualizada
Seqüência	Contrato							

Credor		Matricula	CPF/CNPJ
Fornecedor			
<b>ADRIANA DE FATIMA FRAGOSO BUENO FRANCO</b>		334-4	014.410.989-17
Endereço		Bairro	
RUA OLIVEIRA, 32 - CASA		CENTRO	
Cidade/UF	CEP	Fone	Tipo de conta bancária
Piên/PR	83860-000	41988666384	Conta Corrente
			Banco Agência Conta
			077 1 33743154-0

Classificação da despesa		Saldo anterior
09 SECRETARIA DE ESPORTE, CULTURA E LAZER		R\$ 485,00
09.001 ÁREA DA CULTURA		
13.392.0010.2024 MANUTENÇÃO DA CULTURA E TURISMO		Valor empenhado
3.3.90.14.14.03 AGENTES POLÍTICOS		R\$ 53,00
2640 0000 Recursos Ordinários (Livres)		Saldo atual
Do Exercício		R\$ 432,00

Outras Informações

Histórico  
Reunião na Secretaria de Indústria Comércio e Turismo em São José dos Pinhais no dia 26/09/2024. PROCESSO 5718/2024



ADRIANA DE FATIMA FRAGOSO BUENO FRANCO



## Relatório do Processo

**Tipo de processo:** Solicitação de Diária(s)

**Número do processo:** 5718/2024

**Status do processo:** Tramitando

**Data de início:** 25/09/2024

**Atualizado em:** 26/09/2024

**Visibilidade:** Público

**Prazo:** 26/09/2024

**Origem:** Interno

**Prioridade:** Alta

**Descrição:** Reunião na Secretaria de Industria Comércio e Turismo em São José dos Pinhais no dia 26/09/2024. Solicito diária

**Solicitante:** Adriana De Fatima Fragoso Bueno Franco

**Grupo responsável:** Secretaria de Esporte, Cultura e Lazer

**Quantidade de documentos:** 0

**Quantidade de tarefas:** 4

**Nome do solicitante:** Adriana De Fatima Fragoso Bueno Franco

**Matrícula do Solicitante:** 4765277

**Secretarias:** Secretaria de Esportes , Cultura e Laser

**Cargo:** Secretária

**Pix:** 41988666384

**Banco:** Inter

**Agência:** 1

**Conta Corrente:** 337431540

**Com pernoite?:** Não

**Vai e volta no dia?:** Sim

**Data de saída:** 2024-09-26

**Data de chegada:** 2024-09-26

**Hora de saída:** 08:00

**Hora de chegada:** 17:00

**Veículo utilizado/ Placa:** Não informado.

**Motorista:** Marcos Aurelio Melenek

**Destino:** São José dos Pinhais

**Motivo:** Reunião na Secretaria de Industria Comércio e Turismo em São José dos Pinhais no dia 26/09/2024.

**Tipo da diária:** Opção (1) - R\$ 53,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for até 12 (doze) horas consecutivas

**Opção (1) - N° de diárias:** 01

**Opção (2) - N° de diárias:** Não informado.

**Opção (3) - N° de diárias:** Não informado.

**Opção (1) - Valor total R\$:** 5,300

**Opção (2) - Valor total R\$:** Não informado.

**Opção (3) - Valor total R\$:** Não informado.

**Valor total a empenhar (R\$):** 5,300

\* A lista de paginação dos anexos do processo e das tarefas se encontra na última página do documento.

### Tarefa 1 - Solicitação de diária

**Descrição:** Reunião na Secretaria de Industria Comércio e Turismo em São José dos Pinhais no dia 26/09/2024. Solicito diária

**Tipo de Tarefa:** Não atribuído.

**Status:** Finalizada

**Atribuída para:** Área de Contabilidade

**Responsável:** Jose Luiz De Barros (luz.barros@pien.pr.gov.br)

**Prazo:** Não informado.

**Prioridade:** Normal



**Lista de documentos:** Convite Semana do Turismo 2024.pdf

**Lista de documentos mencionados:** Não há documentos mencionados na tarefa.

**Comentários:**

*EMPENHO 8704*

- Jose Luiz De Barros, no dia 26/09/2024 às 14:59:51:

---

**Tarefa 2 - AUTORIZAÇÃO DE DIÁRIA**

**Descrição:** EMPENHO 8704 ADRIANA DE FATIMA FRAGOSO

**Tipo de Tarefa:** Não atribuído.

**Status:** Finalizada

**Atribuída para:** Secretaria de Administração e Finanças

**Responsável:** Silvana Teixeira Jung (silvana.jung@pien.pr.gov.br)

**Prazo:** Não informado.

**Prioridade:** Normal

**Lista de documentos:** NOTA DE EMPENHO 8704 ADRIANA DE FATIMA FRAGOSO.pdf

**Lista de documentos mencionados:** Não há documentos mencionados na tarefa.

**Comentários:**

*ok ciente*

- Silvana Teixeira Jung, no dia 30/09/2024 às 14:15:21:

---

**Tarefa 3 - Diária**

**Descrição:** Diária

**Tipo de Tarefa:** Não atribuído.

**Status:** Finalizada

**Atribuída para:** Área de Recursos Humanos

**Responsável:** Ana Claudia Klassar Augustin (ana.augustin@pien.pr.gov.br)

**Prazo:** Não informado.

**Prioridade:** Normal

**Lista de documentos:** Não há documentos anexados na tarefa.

**Lista de documentos mencionados:** Não há documentos mencionados na tarefa.



**Comentários:**

PORTARIA 1035/2024

- Ana Claudia Klassar Augustin, no dia 02/10/2024 às 08:10:30:

---

**Tarefa 4 - PORTARIA 1035/2024**

**Descrição:** PORTARIA 1035 2024

**Tipo de Tarefa:** Não atribuído.

**Status:** Em andamento

**Atribuída para:** Área de Contabilidade

**Responsável:** Estefany Seidel (estefany.seidel@generico.com.br)

**Prazo:** Não informado.

**Prioridade:** Normal

**Lista de documentos:** 2024-10-02 (3).pdf

**Lista de documentos mencionados:** Não há documentos mencionados na tarefa.

**Comentários:**

Não há comentários nesta tarefa.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

---

### Histórico do processo

**Processo Criado em 25/09/2024 às 09:10:23**

**Usuário:** Adriana De Fatima Fragoso Bueno Franco

**Justificativa:** Processo criado por Adriana De Fatima Fragoso Bueno Franco, no dia 25/09/2024, às 09h10



# Convite

O Secretário de Indústria, Comércio e Turismo, Gastão Vosgerau vem convidá-lo para prestigiar a ***Semana Municipal do Turismo***.

O evento ocorrerá no Teatro da Usina da Música, localizada à Rua Veríssimo Marques, nº 299 - Centro, no dia **26 de Setembro**, às 10 horas da manhã, onde será realizada palestra Viaje Paraná com o Diretor Presidente Irapuan Cortes.

Aproveitando o ensejo, renovamos protestos de estima e consideração.

Contamos com sua presença.



# MUNICÍPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENTO  
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên  
Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

## NOTA DE EMPENHO

Número **8704/2024** Tipo Ordinário Emitido em 25/09/2024 Requisição Nº Req. Compra Nº

### Licitação

Tipo Sem licitação Número

### Contrato/Aditivo

Seqüência Contrato Aditivo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

### Credor

Fornecedor **ADRIANA DE FATIMA FRAGOSO BUENO FRANCO** Matrícula 334-4 CPF/CNPJ 014.410.989-17  
Endereço RUA OLIVEIRA, 32 - CASA Bairro CENTRO  
Cidade/UF Piên/PR CEP 83860-000 Fone 41988666384 Tipo de conta bancária Conta Corrente Banco 077 Agência 1 Conta 33743154-0

### Classificação da despesa

09 SECRETARIA DE ESPORTE, CULTURA E LAZER	Saldo anterior
09.001 ÁREA DA CULTURA	R\$ 485,00
13.392.0010.2024 MANUTENÇÃO DA CULTURA E TURISMO	Valor empenhado
3.3.90.14.14.03 AGENTES POLÍTICOS	<b>R\$ 53,00</b>
2640 0000 Recursos Ordinários (Livres)	Saldo atual
Do Exercício	R\$ 432,00

### Outras informações

### Histórico

Reunião na Secretaria de Indústria Comércio e Turismo em São José dos Pinhais no dia 26/09/2024. PROCESSO 5718/2024

ADRIANA DE FATIMA FRAGOSO BUENO FRANCO



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN ESTADO DO PARANÁ

PORTARIA Nº 1035 DE 27 DE SETEMBRO DE 2024

*Concessão de diária para servidor(a) público(a).*

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

## RESOLVE:

**Art. 1º** Conceder a servidora pública **Adriana de Fátima Fragoso Bueno Franco**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 11039954-5/PR matrícula funcional 4765277, ocupante do cargo de agente político de **Secretária de Esporte, Cultura e Lazer**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Reunião na Secretaria de Indústria de Comércio e Turismo	26/09/2024	São José dos Pinhais/PR	1(um)	53,00	8704/2024

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos a data de concessão da diária.

**Art. 3º** Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 27 de setembro de 2024.

**SILVANA TEIXEIRA JUNG**

Secretária de Administração e Finanças

**Art. 1º** Conceder a servidora pública **Bianca Freire da Silva**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 106244588/PR, matrícula 4765954, ocupante do cargo público de **Psicólogo**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho do
Audiência no Fórum	25/09/2024	Rio Negro/PR	1(um)	53,00	8705/2024

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos a data de concessão da diária.

**Art. 3º** Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 27 de setembro de 2024.

**SILVANA TEIXEIRA JUNG**  
Secretária de Administração e Finanças

**Publicado por:**  
Ana Claudia Klassar Augustin  
Código Identificador:88D9A2D0

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**  
**PORTARIA Nº 1035 DE 27 DE SETEMBRO DE 2024**

**PORTARIA Nº 1035 DE 27 DE SETEMBRO DE 2024**

*Concessão de diária para servidor(a) público(a).*

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Conceder a servidora pública **Adriana de Fátima Fragoso Bueno Franco**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 11039954-5/PR matrícula funcional 4765277, ocupante do cargo de agente político de **Secretária de Esporte, Cultura e Lazer**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho do
Reunião na Secretaria de Indústria de Comércio e Turismo	26/09/2024	São José dos Pinhais/PR	1(um)	53,00	8704/2024

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos a data de concessão da diária.

**Art. 3º** Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 27 de setembro de 2024.

**SILVANA TEIXEIRA JUNG**  
Secretária de Administração e Finanças

**Publicado por:**  
Ana Claudia Klassar Augustin  
Código Identificador:25F0967A

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**  
**PORTARIA Nº 1036 DE 27 DE SETEMBRO DE 2024**

**PORTARIA Nº 1036 DE 27 DE SETEMBRO DE 2024**

*Concessão de diária para empregado(a) público(a).*

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Conceder a empregada pública **Daiana Sueli dos Santos**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 5.841.467/SC

matrícula funcional 4765965, ocupante do cargo de agente honorífico de **Conselheiro**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho do
Audiência no Fórum	25/09/2024	Rio Negro/PR	1(um)	53,00	8702/2024

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos a data de concessão da diária.

**Art. 3º** Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 27 de setembro de 2024.

**SILVANA TEIXEIRA JUNG**  
Secretária de Administração e Finanças

**Publicado por:**  
Ana Claudia Klassar Augustin  
Código Identificador:DEEF355F

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**  
**PORTARIA Nº 1037 DE 27 DE SETEMBRO DE 2024**

**PORTARIA Nº 1037 DE 27 DE SETEMBRO DE 2024**

*Concessão de diária para servidor(a) público(a).*

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Conceder a servidora pública **CATARINA MICHEL ADENIL FERREIRA PEREIRA** portadora da cédula de identidade civil com RG nº 3.396.315/SC e matrícula funcional 105631 ocupante do cargo público de **PROFESSOR**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho do
Encontro das gestoras de Educação Especial, sobre o atendimento educacional especializado para alunos com TEA e Método ABA	26/09/2024	São José dos Pinhais/PR	1(um)	53,00	8699/2024

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos a data de concessão da diária.

**Art. 3º** Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 27 de setembro de 2024.

**SILVANA TEIXEIRA JUNG**  
Secretária de Administração e Finanças

**Publicado por:**  
Ana Claudia Klassar Augustin  
Código Identificador:C80DE55C

**ESTADO DO PARANÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PINHAL DE SÃO BENTO**

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**  
**AVISO DE ALTERAÇÃO DE DATA**

**AVISO DE ALTERAÇÃO DE DATA**

**PREGÃO Nº 46/2024, NA FORMA ELETRÔNICA**

**EXCLUSIVO PARA MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE SEDIADAS NO ÂMBITO REGIONAL**

O MUNICÍPIO DE PINHAL DE SÃO BENTO, Estado do Paraná, inscrito no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda sob o nº 95.590.832/0001-11, torna público para



## Lista de anexos

### **Anexos da Tarefa 1 - Solicitação de diária**

Convite Semana do Turismo 2024.pdf - página 5 à 5

### **Anexos da Tarefa 2 - AUTORIZAÇÃO DE DIÁRIA**

NOTA DE EMPENHO 8704 ADRIANA DE FATIMA FRAGOSO.pdf - página 6 à 6

### **Anexos da Tarefa 4 - PORTARIA 1035/2024**

2024-10-02 (3).pdf - página 7 à 8



## Relatório do Processo

**Tipo de processo:** Relatório Circunstanciado

**Número do processo:** 6070/2024

**Status do processo:** Tramitando

**Data de início:** 03/10/2024

**Atualizado em:** 03/10/2024

**Visibilidade:** Público

**Prazo:** 03/10/2024

**Origem:** Interno

**Prioridade:** Normal

**Descrição:** Solicito o cancelamento da diária solicitada em 26/09, pelo motivo de não ter ido até a reunião

**Solicitante:** Adriana De Fatima Fragoso Bueno Franco

**Grupo responsável:** Secretaria de Esporte, Cultura e Lazer

**Quantidade de documentos:** 2

**Quantidade de tarefas:** 1

**Nome do solicitante:** Adriana De Fatima Fragoso Bueno Franco

**Matrícula do Solicitante:** 4765277

**Secretarias:** Secretaria de Esportes , Cultura e Laser

**Cargo:** Secretária

**Com pernoite?:** Não

**Vai e volta no dia?:** Sim

**Data de saída:** 2024-09-26

**Data de chegada:** 2024-09-26

**Hora de saída:** 08:00

**Hora de chegada:** 17:00

**Veículo utilizado/ Placa:** Não informado.

**Motorista:** Marcos Aurélio Melenek

**Destino:** São José dos Pinhais

**Relatório (Descrição das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento):** Solicito o cancelamento da diária pelo motivo de não poder comparecer na reunião

**Anexo de comprovação do evento ou atesto do secretário:** Memorando 056-2024 - Cancelamento de Diária.pdf

**Notas fiscais - Cupom:** Memorando 056-2024 - Cancelamento de Diária(1).pdf

\* A lista de paginação dos anexos do processo e das tarefas se encontra na última página do documento.

### Tarefa 1 - Solicitação de Cancelamento de diária 26/09

**Descrição:** Solicito o cancelamento de diária 26/09 empenho 8709

**Tipo de Tarefa:** Estorno de diária(s)

**Status:** Em andamento

**Atribuída para:** Área de Contabilidade

**Responsável:** Estefany Seidel (estefany.seidel@generico.com.br)

**Prazo:** 03/10/2024

**Prioridade:** Normal

**Lista de documentos:** Memorando 056-2024 - Cancelamento de Diária.pdf

**Lista de documentos mencionados:** Memorando 056-2024 - Cancelamento de Diária(1).pdf, Memorando 056-2024 - Cancelamento de Diária.pdf

### Comentários:

Não há comentários nesta tarefa.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

---

**Campos da tarefa:**

**N° do empenho a estornar:** 8709

**Valor a estornar R\$:** R\$ 53,00

**Escolha Conta de devolução (assinalar a conta abaixo onde efetuou o depósito ou transferência):**Pix - chave:

76002666000140

**Foi anexado o comprovante do estorno?:** Não



## PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

---

### Histórico do processo

**Processo Criado em 03/10/2024 às 13:49:56**

**Usuário:** Adriana De Fatima Fragoso Bueno Franco

**Justificativa:** Processo criado por Adriana De Fatima Fragoso Bueno Franco, no dia 03/10/2024, às 13h49



**PIÊN**  
PREFEITURA

SECRETARIA DE  
ESPORTE, CULTURA  
E LAZER

Rua Amazonas, 256  
Centro, Piên - PR  
83.860-000

**(41) 3632-1457**

---

**MEMORANDO Nº 056/2024**

---

Para: **Setor Contabilidade**  
De: **Secretaria de Esporte, Cultura e Lazer**  
Assunto: **Cancelamento de Diária**  
Data: **03/10/2024.**

---

Prezados Senhores,

A Secretaria de Esporte, Cultura e Lazer, representado pelo abaixo-assinado, venho através do presente, solicitar o cancelamento da diária solicitada em 26/09/2024, pelo motivo de não ter ido à reunião.

Sem mais para o momento, agradecemos e nos colocamos a disposição para sanar qualquer dúvida em relação ao assunto aqui exposto.

Atenciosamente,

*Adriana de Fatima Frago*

---

**Adriana de Fatima Frago Bueno Franco**  
**Secretária Municipal de Cultura, Esporte e Lazer**



**PIÊN**  
PREFEITURA

SECRETARIA DE  
ESPORTE, CULTURA  
E LAZER

Rua Amazonas, 256  
Centro, Piên - PR  
83.860-000

**(41) 3632-1457**

---

**MEMORANDO Nº 056/2024**

---

Para: **Setor Contabilidade**  
De: **Secretaria de Esporte, Cultura e Lazer**  
Assunto: **Cancelamento de Diária**  
Data: **03/10/2024.**

---

Prezados Senhores,

A Secretaria de Esporte, Cultura e Lazer, representado pelo abaixo-assinado, venho através do presente, solicitar o cancelamento da diária solicitada em 26/09/2024, pelo motivo de não ter ido à reunião.

Sem mais para o momento, agradecemos e nos colocamos a disposição para sanar qualquer dúvida em relação ao assunto aqui exposto.

Atenciosamente,

*Adriana de Fatima Frago*

---

**Adriana de Fatima Frago Bueno Franco**  
**Secretária Municipal de Cultura, Esporte e Lazer**



**PIÊN**  
PREFEITURA

SECRETARIA DE  
ESPORTE, CULTURA  
E LAZER

Rua Amazonas, 256  
Centro, Piên - PR  
83.860-000

**(41) 3632-1457**

---

**MEMORANDO Nº 056/2024**

---

Para: **Setor Contabilidade**  
De: **Secretaria de Esporte, Cultura e Lazer**  
Assunto: **Cancelamento de Diária**  
Data: **03/10/2024.**

---

Prezados Senhores,

A Secretaria de Esporte, Cultura e Lazer, representado pelo abaixo-assinado, venho através do presente, solicitar o cancelamento da diária solicitada em 26/09/2024, pelo motivo de não ter ido à reunião.

Sem mais para o momento, agradecemos e nos colocamos a disposição para sanar qualquer dúvida em relação ao assunto aqui exposto.

Atenciosamente,

*Adriana de Fatima Frago*

---

**Adriana de Fatima Frago Bueno Franco**  
**Secretária Municipal de Cultura, Esporte e Lazer**



## Lista de anexos

### Anexos do processo

Memorando 056-2024 - Cancelamento de Diária.pdf - página 4 à 4

Memorando 056-2024 - Cancelamento de Diária(1).pdf - página 5 à 5

### Anexos da Tarefa 1 - Solicitação de Cancelamento de diária 26/09

Memorando 056-2024 - Cancelamento de Diária.pdf - página 6 à 6