

SISBB - SISTEMA DE INFORMACOES BANCO DO BRASIL
24/09/2024 - AUTÓATENDIMENTO - 14.19.45
0674200674 0001

Comprovante Pix

CLIENTE: PREF MUNIC PIEN FUNDEF 10
AGENCIA: 0674-2 CONTA: 101.312-2

=====

SOBRE A TRANSACAO

ID: E000000020240924165933002234100
CNPJ DO PAGADOR: 76.002.666/0001-40
VALOR: R\$53,00
TARIFA: R\$0,00
DATA: 24/09/2024 - 14:19:15

PAGO PARA: Daiane Santos
CPF: ***.287.979-**
CHAVE PIX: 06128797989
INSTITUICAO: 60746948 BCO BRADESCO S.A.
AGENCIA: 0370 - CONTA: 0000000000003723771
TIPO DE CONTA: Conta Corrente

Esta transação pode ser tarifada em até 0,99%,
com valor máximo de R\$10,00. O valor definitivo
poderá ser consultado no BBDPJ.

Notificacao enviada em: 24/09/2024 - 14:19:16

=====

DOCUMENTO: 092402
AUTENTICACAO SISBB: 8.C1F.DD6.96D.A81.DDF

Central de Atendimento BB
4004 0001
Consultas, informacoes e servicos transacionais.

SAC BB
0800 729 0722
Informacoes, reclamacoes, cancelamento de produ-
tos e servicos.

Ouvidoria
0800 729 5678
Reclamacoes nao solucionadas nos canais
habituais agencia, SAC e Demais canais de
atendimento.

Atendimento a deficientes auditivos ou fala
0800 729 0088
Informacoes, reclamacoes, cancelamento de cartao
e outros produtos e servicos de Ouvidoria.

Transação efetuada com sucesso por: J6025883 CLAUDINEI DE SIQUEIRA.



MUNICIPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENTO
 Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
 Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE PAGAMENTO (EM PREVISÃO)

Número	Data	Previsão N°	Liquidação N°	Empenho N°	Requisição N°
	24/09/2024	10237	9591/2024	8322/2024	

Licitação _____
 Tipo _____ Número _____
 Sem licitação

Contrato/Aditivo _____
 Sequência Contrato Aditivo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

Credor _____
 Fornecedor

DAIANE DOS SANTOS Matrícula 987-3 CPF/CNPJ 061.287.979-89

Endereço Rua Porto Velho, 78 - casa Bairro CENTRO

Cidade/UF Piên/PR CEP 83860-000 Fone 4136321014 Tipo de conta bancária Conta Corrente Banco 341 Agência 3778 Conta 9060-9

Classificação da despesa _____
 2430 08 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

08.001 EDUCAÇÃO

12.365.0009.2022 GESTÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL

3.3.90.14.14.02 SERVIDORES COMISSIONADOS

Valor
R\$ 53,00

Outras informações _____

Retenções _____

Total das retenções
 R\$ 0,00

Valor líquido
R\$ 53,00

Servidor que autorizou o pagamento _____

7441 - CLAUDINEI DE SIQUEIRA

Recursos _____ Documento _____ Data _____ Valor _____

00103 - 5% sobre Transferências Constitucionais Conta bancária 101312 - BANCO DO BRASIL 2409 24/09/2024 R\$ 53,00

Recibo _____

Recebi do Prefeitura Municipal de Piên, a importância de Cinquenta e Três Reais, referente ao pagamento do empenho número 8322/2024.

Assinatura: _____

Piên, ____/____/____

CLAUDINEI DE SIQUEIRA



MUNICÍPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENTO
 Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
 Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE LIQUIDAÇÃO

Número **9591/2024** Emitido em **19/09/2024** Requisição Nº _____ Empenho Nº **8322/2024**

Licitação _____
 Tipo _____ Número _____

Sem licitação

Contrato/Aditivo _____
 Sequência Contrato Aditivo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

Credor _____

Fornecedor **DAIANE DOS SANTOS** Matrícula **987-3** CPF/CNPJ **061.287.979-89**

Endereço **Rua Porto Velho, 78 - casa** Bairro **CENTRO**

Cidade/UF **Piên/PR** CEP **83860-000** Fone **4136321014** Tipo de conta bancária **Conta Corrente** Banco **341** Agência **3778** Conta **9060-9**

Classificação da despesa _____

08 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

08.001 EDUCAÇÃO

12.365.0009.2022 GESTÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL

3.3.90.14.14.02 SERVIDORES COMISSIONADOS

2430 00103 5% sobre Transferências Constitucionais FUNDEB

Saldo do empenho **R\$ 53,00**

Valor liquidado **R\$ 53,00**

Saldo à Liquidar **R\$ 0,00**

Outras informações _____

Retenções _____

Total de retenções **R\$ 0,00**

Valor líquido **R\$ 53,00**

Servidor que autorizou a liquidação _____

4765236 - CLARICE DE FATIMA FRAGOSO

Vencimento da liquidação _____

19/10/2024

Histórico _____

Visita técnica aos fornecedores para avaliação de livros e materiais educativos e pedagógicos para distribuição aos alunos da rede municipal de ensino - EM CURITIBA DIA 19/09/2024 PROCESSO 5443

Documentos fiscais _____

Tipo	Número	Série	Emissão	Valor	Tipo	Número	Série	Emissão	Valor
Diárias	19/09/2024	Outras	19/09/2024	53,00					

MAICON GROSSKOPF
PREFEITO

SILVANA TEIXEIRA JUNG
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

JOSE LUIZ DE BARROS
CONTADOR



MUNICÍPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002668000140 IE: ISENTO
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE EMPENHO

Número	Tipo	Emitido em	Requisição Nº	Req. Compra Nº
8322/2024	Ordinário	17/09/2024		

Licitação	Tipo	Número
Sem licitação		

Contrato/Aditivo	Sequência	Contrato	Aditivo	Início da vigência	Fim da vigência	Fim da vig. atualizada	Início da execução	Fim da execução	Fim da exe. atualizada

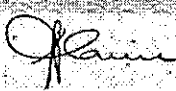
Credor	Fornecedor	Matrícula	CPF/CNPJ
DAIANE DOS SANTOS		987-3	061.287.979-89
Endereço	Rua Porto Velho, 78 - casa		Bairro CENTRO
Cidade/UF	Piên/PR	CEP 83860-000	Fone 4136321014
		Tipo de conta bancária Conta Corrente	Banco 341
		Agência 3778	Conta 9060-9

Classificação da despesa	Saldo anterior
08 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	R\$ 3.946,00
08.001 EDUCAÇÃO	
12.365.0009.2022 GESTÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL	Valor empenhado
3.3.90.14.14.02 SERVIDORES COMISSIONADOS	R\$ 53,00
2430 00103 5% sobre Transferências Constitucionais: FUNDEB	Saldo atual
Do Exercício	R\$ 3.893,00

Outras Informações

Histórico

Visita técnica aos fornecedores para avaliação de livros e materiais educativos e pedagógicos para distribuição aos alunos da rede municipal de ensino. EM CURITIBA DIA 19/09/2024 PROCESSO 5443



CLARICE DE FATIMA FRAGOSO



Relatório do Processo

Tipo de processo: Solicitação de Diária(s)

Número do processo: 5443/2024

Status do processo: Tramitando

Data de início: 18/09/2024

Atualizado em: 18/09/2024

Visibilidade: Público

Prazo: Não informado.

Origem: Interno

Prioridade: Normal

Descrição: Visita técnica aos fornecedores para avaliação de livros e materiais educativos e pedagógicos para distribuição aos alunos da rede municipal de ensino.

Solicitante: DAIANE DOS SANTOS

Grupo responsável: Área de Apoio Administrativo

Quantidade de documentos: 0

Quantidade de tarefas: 5

Nome do solicitante: DAIANE DOS SANTOS

Matrícula do Solicitante: 4765251

Secretarias: Secretaria de Educação

Cargo: Assessor de área

Pix: 06128797989

Banco: Bradesco

Agência: 370

Conta Corrente: 3723771

Com pernoite?: Não

Vai e volta no dia?: Sim

Data de saída: 2024-09-19

Data de chegada: 2024-09-19

Hora de saída: 08:00

Hora de chegada: 17:00

Veículo utilizado/ Placa: Não informado.

Motorista: DAIANE DOS SANTOS

Destino: Curitiba

Motivo: Visita técnica aos fornecedores para avaliação de livros e materiais educativos e pedagógicos para distribuição aos alunos da rede municipal de ensino.

Tipo da diária: Opção (1) - R\$ 53,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for até 12 (doze) horas consecutivas

Opção (1) - N° de diárias: 01

Opção (2) - N° de diárias: Não informado.

Opção (3) - N° de diárias: Não informado.

Opção (1) - Valor total R\$: 5,300

Opção (2) - Valor total R\$: Não informado.

Opção (3) - Valor total R\$: Não informado.

Valor total a empenhar (R\$): 5,300

* A lista de paginação dos anexos do processo e das tarefas se encontra na última página do documento.

Tarefa 1 - Solicitação de diária Daiane

Descrição: Visita técnica aos fornecedores para avaliação de livros e materiais educativos e pedagógicos para distribuição aos alunos da rede municipal de ensino.

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Finalizada

Atribuída para: Secretaria de Educação

Responsável: CLARICE DE FATIMA FRAGOSO (clariceffragoso@gmail.com)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal



Lista de documentos: Imagem2.pdf, Imagem1.pdf

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

Autorizada

- CLARICE DE FATIMA FRAGOSO, no dia 18/09/2024 às 14:08:38:

Tarefa 2 - Solicitação de diária - Daiane

Descrição: Solicitação de diária para Daiane dos Santos para visita técnica aos fornecedores

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Finalizada

Atribuída para: Área de Contabilidade

Responsável: Jose Luiz De Barros (luiz.barros@pien.pr.gov.br)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

EMPENHO 8322

- Jose Luiz De Barros, no dia 18/09/2024 às 15:08:06:

Tarefa 3 - AUTORIZAÇÃO DE DIÁRIA

Descrição: EMPENHO 8322 DAIANE DOS SANTOS

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Finalizada

Atribuída para: Secretaria de Administração e Finanças

Responsável: Silvana Teixeira Jung (silvana.jung@pien.pr.gov.br)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: NOTA DE EMPENHO 8322 DAIANE DOS SANTOS.pdf

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.



Comentários:

ok, ciente

- Silvana Teixeira Jung, no dia 19/09/2024 às 10:19:13:

Tarefa 4 - Diária.

Descrição: Diária.

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Finalizada

Atribuída para: Área de Recursos Humanos

Responsável: Ana Claudia Klassar Augustin (ana.augustin@pien.pr.gov.br)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

PORTARIA 1008/2024

- Ana Claudia Klassar Augustin, no dia 20/09/2024 às 13:29:13:

Tarefa 5 - PORTARIA 1008/2024

Descrição: PORTARIA 1008 2024

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Em andamento

Atribuída para: Área de Contabilidade

Responsável: Estefany Seidel (estefany.seidel@generico.com.br)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: 2024-09-20 (6).pdf

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

Não há comentários nesta tarefa.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN



Histórico do processo

Processo Criado em 18/09/2024 às 11:06:47

Usuário: DAIANE DOS SANTOS

Justificativa: Processo criado por DAIANE DOS SANTOS, no dia 18/09/2024, às 11h06



Sergio Livros Curitiba Augusto
visto por último hoje às 10:57



Esse aqui já entregamos da última vez. 14:42 ✓

Mais ou menos algumas sugestões. 14:45 ✓

Mais vamos pessoalmente na quinta. 14:45 ✓

HOJE

Bom dia Sérgio. Tudo bem? 10:14 ✓

Podemos confirmar nossa visita para avaliar os livros e materiais educativos e pedagógicos para amanhã dia 19/09 as 13:00? 10:14 ✓

1 MENSAGEM NÃO LIDA

Bom dia, ok confirmado. 10:57



Digite uma mensagem



IBOVESPA -0,51% POR PTB



Rosana TOP LIVROS

visto por último hoje às 10:40



pode ler ou ouvi-las. Clique para saber mais.

Bom dia Rosana, tudo bem? 10:10 ✓

Daiane de Piên. 10:10 ✓

Oi Daiane tô bem e vc? 10:10

Fodemos ir amanhã 19/09 para avaliar os livros? 10:11 ✓

Pode sim, vc pode ir pela manhã? 10:11

Pode ser sim. Qual melhor horário para você? 10:12 ✓

Pode ser às 11:00? 10:13

Veja se pode ser que me programo aqui e já vou deixar separado os livros pra vc ver 10:13

As 10:00 seria possível? 10:22 ✓

Pode ser sim 10:22

Combinado então. 10:22 ✓

Obrigada 10:22 ✓

Vou te mandar 3 fotos de Kits que montamos para o dia das crianças pra vc dar uma olhada e levo pra vc ver amanhã 10:23

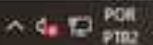
Encaminhado com frequência



Digite uma mensagem



15°C Parc ensolarado



POB
PTB2



MUNICÍPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENTO
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE EMPENHO

Número	Tipo	Emitido em	Requisição Nº	Req. Compra Nº
8322/2024	Ordinário	17/09/2024		

Licitação

Tipo	Número
Sem licitação	

Contrato/Aditivo

Seqüência	Contrato	Aditivo	Início da vigência	Fim da vigência	Fim da vig. atualizada	Início da execução	Fim da execução	Fim da exe. atualizada
-----------	----------	---------	--------------------	-----------------	------------------------	--------------------	-----------------	------------------------

Credor

Fornecedor	Matrícula	CPF/CNPJ
DAIANE DOS SANTOS	987-3	061.287.979-89

Endereço	Bairro
Rua Porto Velho, 78 - casa	CENTRO

Cidade/UF	CEP	Fone	Tipo de conta bancária	Banco	Agência	Conta
Piên/PR	83860-000	4136321014	Conta Corrente	341	3778	9060-9

Classificação da despesa

08 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	Saldo anterior
08.001 EDUCAÇÃO	R\$ 3.946,00
12.365.0009.2022 GESTÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL	Valor empenhado
3.3.90.14.14.02 SERVIDORES COMISSIONADOS	R\$ 53,00
2430 00103 5% sobre Transferências Constitucionais FUNDEB	Saldo atual
Do Exercício	R\$ 3.893,00

Outras informações

Histórico

Visita técnica aos fornecedores para avaliação de livros e materiais educativos e pedagógicos para distribuição aos alunos da rede municipal de ensino. EM CURITIBA DIA 19/09/2024 PROCESSO 5443

Clarice de Fatima Fragoso

CLARICE DE FATIMA FRAGOSO



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN ESTADO DO PARANÁ

PORTARIA Nº 1008 DE 16 DE SETEMBRO DE 2024

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder à servidora pública **Daiane dos Santos**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 10.085.090-7/PR e matrícula funcional 4765251, ocupante do cargo público de provimento em comissão de **Assessor de Area II – Apoio Administrativo**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Visita técnica a fornecedor para avaliação de material para distribuição aos alunos	19/09/2024	Curitiba/PR	1 (uma)	53,00	8322/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 16 de setembro de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG

Secretária de Administração e Finanças

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 1006 DE 16 DE SETEMBRO DE 2024

PORTARIA Nº 1006 DE 16 DE SETEMBRO DE 2024

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao servidor público **IGOR ELIAS TELMA**, portador da cédula de identidade civil com RG nº 4.593.032/PR e matrícula funcional 4766020, ocupante do cargo público de **Auxiliar Administrativo**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Visita técnica a fornecedor para avaliação de material para distribuição aos alunos	19/09/2024	Curitiba/PR	1 (uma)	53,00	8324/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 16 de setembro de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG

Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:

Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:3A883441

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 1007 DE 16 DE SETEMBRO DE 2024

PORTARIA Nº 1007 DE 16 DE SETEMBRO DE 2024

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao servidor público **José Luiz de Barros**, portador da cédula de identidade civil com RG nº 7.273.108-5/PR e matrícula funcional 350761 ocupante do cargo público de **CONTADOR**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Demonstração do sistema de contabilidade web	25/09/2024	Curitiba/PR	1 (uma)	53,00	8323/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 16 de setembro de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG

Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:

Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:F5F8A69D

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 1008 DE 16 DE SETEMBRO DE 2024

PORTARIA Nº 1008 DE 16 DE SETEMBRO DE 2024

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder à servidora pública **Daiane dos Santos**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 10.085.090-7/PR e matrícula funcional 4765251, ocupante do cargo público de provimento em comissão de **Assessor de Area II – Apoio Administrativo**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Visita técnica a fornecedor para avaliação de material para distribuição aos alunos	19/09/2024	Curitiba/PR	1 (uma)	53,00	8322/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 16 de setembro de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG

Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:

Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:EEA46EB6

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PINHAL DE SÃO BENTOSECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 140/2024

DECRETO 140/2024

Autoriza o Executivo Municipal proceder à abertura de crédito adicional especial suplementar da Lei nº.965/2023 no exercício de 2024.

PAULO FALCADE DE OLIVEIRA, Prefeito Municipal de Pinhal de São Bento, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e conforme autorização contida em Lei.

Art. 1º - Fica autorizado à abertura de crédito adicional especial no Orçamento Geral do Município de Pinhal de São Bento, Estado do Paraná, para o Exercício de 2024 no valor de R\$ 5.000,00 (Cinco mil reais) conforme anexos:

Art. 2º - Para cobertura do crédito adicional especial a ser aberto em conformidade com a autorização do artigo anterior serão utilizados recursos oriundos de anulação de dotação das contas e excesso de arrecadação e superavit conforme anexos

Art.3º- Determina o ajuste da Lei nº 829/2021 de 05/07/2021 – Plano Plurianual (PPA), e a Lei nº 940/2023 de 21/06/2023 – Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) para o exercício de 2024, nas ações correspondentes

Município de Pinhal de São Bento, em 19 de Setembro de 2024.

PAULO FALCADE DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal



Lista de anexos

Anexos da Tarefa 1 - Solicitação de diária Daiane

Imagem2.pdf - página 6 à 6

Imagem1.pdf - página 7 à 7

Anexos da Tarefa 3 - AUTORIZAÇÃO DE DIÁRIA

NOTA DE EMPENHO 8322 DAIANE DOS SANTOS.pdf - página 8 à 8

Anexos da Tarefa 5 - PORTARIA 1008/2024

2024-09-20 (6).pdf - página 9 à 10



Relatório do Processo

Tipo de processo: Relatório Circunstanciado
Número do processo: 5563/2024
Status do processo: Tramitando
Data de início: 20/09/2024
Atualizado em: 20/09/2024
Visibilidade: Público
Prazo: Não informado.
Origem: Interno
Prioridade: Normal
Descrição: Visita técnica os fornecedores para avaliação de material de distribuição aos alunos.
Solicitante: DAIANE DOS SANTOS
Grupo responsável: Área de Apoio Administrativo
Quantidade de documentos: 2
Quantidade de tarefas: 2

Nome do solicitante: DAIANE DOS SANTOS
Matrícula do Solicitante: 4765251
Secretarias: Secretaria de Educação
Cargo: Assessor de área
Com pernoite?: Não
Vai e volta no dia?: Sim
Data de saída: 2024-09-19
Data de chegada: 2024-09-19
Hora de saída: 08:20
Hora de chegada: 16:30
Veículo utilizado/ Placa: MOB Placa RHZ7F84
Motorista: Daiane dos Santos
Destino: Curitiba
Relatório (Descrição das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento): Visita aos fornecedores para avaliação de material a ser distribuído aos alunos.
Anexo de comprovação do evento ou atesto do secretário: DECLARAÇÃO 19.09.24 - Daiane.pdf
Notas fiscais - Cupom: Comprovante de refeição Daiane..pdf

* A lista de paginação dos anexos do processo e das tarefas se encontra na última página do documento.

Tarefa 1 - Falta de registro ponto

Descrição: Viagem a Curitiba

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Finalizada

Atribuída para: Secretaria de Educação

Responsável: CLARICE DE FATIMA FRAGOSO (clariceffragoso@gmail.com)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

Aprovado

- CLARICE DE FATIMA FRAGOSO, no dia 20/09/2024 às 16:40:58:



Tarefa 2 - Relatório circunstanciado - Daiane

Descrição: Relatório circunstanciado de Daiane dos Santos

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Em andamento

Atribuída para: Área de Contabilidade

Responsável: Estefany Seidel (estefany.seidel@generico.com.br)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

Não há comentários nesta tarefa.



Histórico do processo

Processo Criado em 20/09/2024 às 14:26:48

Usuário: DAIANE DOS SANTOS

Justificativa: Processo criado por DAIANE DOS SANTOS, no dia 20/09/2024, às 14h26



PIÊN
PREFEITURA

SECRETARIA DE
EDUCAÇÃO

JUNTOS
somos 

DECLARAÇÃO

Eu, Clarice de Fátima Fragoso, Secretária de Educação, declaro para fins de validação de diária, que os servidores **Igor Elias Telma e Daiane dos Santos** participaram da visita técnica ao fornecedor para avaliação de material para distribuição aos alunos, no dia 19 de setembro de 2024, em Curitiba/PR, das 10h00 às 17h00.

Por ser verdade, firmo a presente declaração.

Piên, 20 de setembro de 2024.

Clarice de Fátima Fragoso
Secretária Municipal de Educação



Piên
CIDADE
EDUCADORA

Avenida Brasil, 81 – 1º andar– Centro. Piên/PR. CEP 83.860-000. Fone (41) 3632-1014

PRINCIPIO DO SABOR RESTAURANTE E LANCHONETE LTDA

PRINCIPIO DO SABOR

CNPJ: 38.343.347/0001-00 IE: 90860272-21 Tel: (41)3359-8636
Avenida Iguaçu, 1549, Água Verde, Curitiba, PR

Documento Auxiliar da Nota Fiscal de Consumidor Eletrônica

COD	PRODUTO	QTD	UN	V UN	V TOTAL
17	REFEICAO	1.0	UND	34,40	34,40

Qt. Total de Itens 1
Valor a pagar R\$ 34,40
FORMA DE PAGAMENTO VALOR PAGO
DINHEIRO 34,40

NFC-e: 2409 SERIE: 1 EMISSAO: 19/09/2024 13:01
Protocolo de Autorizacao: 141241446353304 Via Consumidor
Consulte pela Chave de Acesso em www.fazenda.pr.gov.br
4124 0938 3433 4700 0100 6500 1000 0024 0910 0290 6019

CONSUMIDOR

CPF: 061.287.979-89

Val. Aprox. Tributos (R\$: 1,44) 4,186% Fonte IBPT
Transacao: 290601 Operacao: 101601 1.37 RC906
Caixa: 1 Operador: CARLOS Balcao: 2876AGRADECEMOS A SUA PREFEREN
CIA





Lista de anexos

Anexos do processo

DECLARAÇÃO 19.09.24 - Daiane.pdf - página 4 à 4

Comprovante de refeição Daiane..pdf - página 5 à 5