

SISBB - SISTEMA DE INFORMACOES BANCO DO BRASIL
20/09/2024 - AUTOATENDIMENTO - 10.30.45
0674200674 0001

Comprovante Pix

CLIENTE: PREF MUNIC PIEN FUNDEF 10
AGENCIA: 0674-2 CONTA: 101.312-2

=====

SOBRE A TRANSACAO

ID: E000000020240920130644605438064
CNPJ DO PAGADOR: 76.002.666/0001-40
VALOR: R\$53,00
TARIFA: R\$1,00
DATA: 20/09/2024 - 10:30:21

PAGO PARA: Ana L Cruz Kaminski
CPF: ***.270.999-**
CHAVE PIX: 050270999959
INSTITUICAO: 60701190 ITAÚ UNIBANCO S.A.
AGENCIA: 3778 - CONTA: 000000000000191464
TIPO DE CONTA: Conta Corrente

Esta transação pode ser tarifada em até 0,99%,
com valor máximo de R\$10,00. O valor definitivo
poderá ser consultado no BBDPJ.

Notificacao enviada em: 20/09/2024 - 10:30:22
=====

DOCUMENTO: 092009
AUTENTICACAO SISBB: 9.D16.1BF.933.E32.A3B
=====

Central de Atendimento BB
4004 0001
Consultas, informacoes e servicos transacionais.

SAC BB
0800 729 0722
Informacoes, reclamacoes, cancelamento de produ-
tos e servicos.

Ouvidoria
0800 729 5678
Reclamacoes nao solucionadas nos canais
habituais agencia, SAC e Demais canais de
atendimento.

Atendimento a deficientes auditivos ou fala
0800 729 0088
Informacoes, reclamacoes, cancelamento de cartao
e outros produtos e servicos de Ouvidoria.



MUNICÍPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENTO
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE PAGAMENTO (EM PREVISÃO)

Número	Data	Previsão N°	Liquidação N°	Empenho N°	Requisição N°
	20/09/2024	10054	9465/2024	8284/2024	

Licitação _____
Tipo _____ Número _____

Sem licitação

Contrato/Aditivo _____
Sequência Contrato Aditivo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

Credor _____

Fornecedor **ANA LUIZA DA CRUZ KAMINSKI** Matrícula **10316-1** CPF/CNPJ **050.270.999-59**

Endereço **RUA ANA PIRES MENDES, 184 - CASA** Bairro **CENTRO**

Cidade/UF **Piên/PR** CEP **83860-000** Fone **41995498002** Tipo de conta bancária Banco Agência Conta

Classificação da despesa _____

2430 08 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
08.001 EDUCAÇÃO
12.365.0009.2022 GESTÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL
3.3.90.14.14.01 SERVIDORES EFETIVOS

Valor
R\$ 53,00

Outras Informações _____

Retenções _____

Total de retenções
R\$ 0,00

Valor líquido
R\$ 53,00

Servidor que autorizou o pagamento _____

7441 - CLAUDINEI DE SIQUEIRA

Recursos	Documento	Data	Valor
00103 - 5% sobre Transferências Constitucionais	Conta bancária 101312 - BANCO DO BRASIL	2009	20/09/2024
			R\$ 53,00

Recibo _____

Recebi do Prefeitura Municipal de Piên, a importância de Cinquenta e Três Reais referente ao pagamento do empenho número 8284/2024.

Assinatura: _____

Piên, ____/____/____

CLAUDINEI DE SIQUEIRA



MUNICÍPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENTO
 Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
 Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE LIQUIDAÇÃO

Número: **9465/2024** Emitido em: **17/09/2024** Requisição Nº: _____ Empenho Nº: **8284/2024**

Licitação: _____ Tipo: _____ Número: _____
 Sem licitação

Contrato/Aditivo: _____
 Sequência Contrato Aditivo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

Credor: _____

Fornecedor: **ANA LUIZA DA CRUZ KAMINSKI** Matrícula: **10316-1** CPF/CNPJ: **050.270.999-59**

Endereço: **RUA ANA PIRES MENDES, 184 - CASA** Bairro: **CENTRO**

Cidade/UF: **Piên/PR** CEP: **83860-000** Fone: **41995498002** Tipo de conta bancária: _____ Banco: _____ Agência: _____ Conta: _____

Classificação da despesa: _____
 08 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO Saldo do empenho
 08.001 EDUCAÇÃO R\$ 53,00
 12.365.0009.2022 GESTÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL Valor liquidado
 3.3.90.14.14.01 SERVIDORES EFETIVOS R\$ 53,00
 2430 00103 5% sobre Transferências Constitucionais FUNDEB Saldo a Liquidar
R\$ 0,00

Outras informações: _____

Retenções: _____
Total de retenções
R\$ 0,00
Valor líquido
R\$ 53,00

Servidor que autorizou a liquidação: _____
 4765236 - CLARICE DE FATIMA FRAGOSO

Vencimento da liquidação: _____
 17/10/2024

Histórico: _____
 Seminário de Praticas como foco na Alfabetização EM MANDIRITUBA DIA 18/09/2024 PROCESSO 5295

Documentos fiscais: _____

Tipo	Número	Série	Emissão	Valor	Tipo	Número	Série	Emissão	Valor
Diárias	18/09/2024	Outras	16/09/2024	53,00					

MAICON GROSSKOPF
PREFEITO

SILVANA TEIXEIRA JUNG
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

JOSE LUIZ DE BARROS
CONTADOR



MUNICÍPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENTO
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE EMPENHO

Número 8284/2024	Tipo Ordinário	Emitido em 16/09/2024	Requisição Nº	Req. Compra Nº
----------------------------	--------------------------	---------------------------------	----------------------	-----------------------

Licitação Tipo Sem licitação	Número
---	---------------

Contrato/Aditivo Seqüência Contrato	Aditivo	Início da vigência	Fim da vigência	Fim da vig. atualizada	Início da execução	Fim da execução	Fim da exe. atualizada
---	----------------	---------------------------	------------------------	-------------------------------	---------------------------	------------------------	-------------------------------

Credor Fornecedor ANA LUIZA DA CRUZ KAMINSKI	Matrícula 10316-1	CPF/CNPJ 050.270.999-59
Endereço RUA ANA PIRES MENDES, 184 - CASA	Bairro CENTRO	
Cidade/UF Piên/PR	CEP 83860-000	Fone 41995498002
	Tipo de conta bancária	Banco Agência Conta

Classificação da despesa 08 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	Saldo anterior R\$ 4.052,00
08.001 EDUCAÇÃO	Valor empenhado R\$ 53,00
12.365.0009.2022 GESTÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL	Saldo atual R\$ 3.999,00
3.3.90.14.14.01 SERVIDORES EFETIVOS	
2430 00103 5% sobre Transferências Constitucionais: FUNDEB Do Exercício	

Outras Informações

Histórico
Seminário de Praticas como foco na Alfabetização. EM MANDIRITUBA DIA 18/09/2024 PROCESSO 5295



CLARICE DE FATIMA FRAGOSO



Relatório do Processo

Tipo de processo: Solicitação de Diária(s)

Número do processo: 5295/2024

Status do processo: Tramitando

Data de início: 16/09/2024

Atualizado em: 16/09/2024

Visibilidade: Público

Prazo: 25/09/2024

Origem: Interno

Prioridade: Normal

Descrição: Diária para o dia 18 de Setembro

Solicitante: ANA LUIZA DA CRUZ KAMINSKI

Grupo responsável: Escola M. do Campo Prefeito Laercio
Bueno dos Santos

Quantidade de documentos: 0

Quantidade de tarefas: 5

Nome do solicitante: ANA LUIZA DA CRUZ KAMINSKI

Matrícula do Solicitante: 104931

Secretarias: Secretaria de Educação

Cargo: Diretora

Pix: 050.270.999-59

Banco: Banco Itaú

Agência: 3778

Conta Corrente: 191464

Com pernoite?: Não

Vai e volta no dia?: Sim

Data de saída: 2024-09-18

Data de chegada: 2024-09-18

Hora de saída: 07:00

Hora de chegada: 18:30

Veículo utilizado/ Placa: Não informado.

Motorista: Não informado.

Destino: Mandirituba

Motivo: Seminário de Praticas como foco na Alfabetização.

Tipo da diária: Opção (1) - R\$ 53,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for até 12 (doze) horas consecutivas

Opção (1) - N° de diárias: 1

Opção (2) - N° de diárias: Não informado.

Opção (3) - N° de diárias: Não informado.

Opção (1) - Valor total R\$: 5,300

Opção (2) - Valor total R\$: Não informado.

Opção (3) - Valor total R\$: Não informado.

Valor total a empenhar (R\$): 5,300

* A lista de paginação dos anexos do processo e das tarefas se encontra na última página do documento.

Tarefa 1 - Diária

Descrição: Diária para dia 18/09,seminário

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Finalizada

Atribuída para: Secretaria de Educação

Responsável: CLARICE DE FATIMA FRAGOSO (clariceffragoso@gmail.com)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: WhatsApp Image 2024-09-11 at 15.19.19.pdf

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.



Comentários:

Autorizada

- CLARICE DE FATIMA FRAGOSO, no dia 16/09/2024 às 10:44:17:

Tarefa 2 - Solicitação de diária

Descrição: Solicitação de diária para ANA LUIZA DA CRUZ KAMINSKI

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Finalizada

Atribuída para: Área de Contabilidade

Responsável: Jose Luiz De Barros (luiz.barros@pien.pr.gov.br)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

EMPENHO 8284

- Jose Luiz De Barros, no dia 17/09/2024 às 14:32:50:

Tarefa 3 - AUTORIZAÇÃO DE DIÁRIA

Descrição: EMPENHO 8284 ANA LUIZA

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Finalizada

Atribuída para: Secretaria de Administração e Finanças

Responsável: Silvana Teixeira Jung (silvana.jung@pien.pr.gov.br)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: NOTA DE EMPENHO 8284 ANA LUIZA.pdf

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

ok, cliente

- Silvana Teixeira Jung, no dia 18/09/2024 às 10:40:54:



Tarefa 4 - Diária.

Descrição: Diária.

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Finalizada

Atribuída para: Área de Recursos Humanos

Responsável: Ana Claudia Klassar Augustin (ana.augustin@pien.pr.gov.br)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

PORTARIA 996/2024

- Ana Claudia Klassar Augustin, no dia 19/09/2024 às 07:55:10:

Tarefa 5 - PORTARIA 996/2024

Descrição: PORTARIA 996 2024

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Em andamento

Atribuída para: Área de Contabilidade

Responsável: Estefany Seidel (estefany.seidel@generico.com.br)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: 2024-09-19 (2).pdf

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

Não há comentários nesta tarefa.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

Histórico do processo

Processo Criado em 16/09/2024 às 08:28:05

Usuário: ANA LUIZA DA CRUZ KAMINSKI

Justificativa: Processo criado por ANA LUIZA DA CRUZ KAMINSKI, no dia 16/09/2024, às 08h28

Ofício n.º 1125/2024

Curitiba, 07 de agosto de 2024.

Assunto: Convite - Inscrição Seminário de Práticas com Foco na Alfabetização - NRE AMS.

Aos municípios da Área Metropolitana Sul,

A Chefe do Núcleo Regional de Educação da área Metropolitana Sul, Eliandra Francielli Bini Jaskiw, vem por meio deste, mui respeitosamente no intuito de fortalecer o regime de colaboração entre Estado e municípios com foco na garantia da alfabetização das crianças até o 2º ano do Ensino Fundamental, por meio do compartilhamento de práticas pedagógicas e experiências exitosas tanto no âmbito da gestão de sala de aula, como no âmbito da gestão escolar, a Secretaria de Estado da Educação em parceria com a Undime/PR promoverá o Seminário de Práticas com foco na alfabetização.

Esta formação está prevista no âmbito do Programa Educa Juntos, instituído pela Lei Estadual n.º 21.323, de 20 de dezembro de 2022, e das ações do Compromisso Nacional Criança Alfabetizada - CNCA, do Ministério da Educação - MEC, instituído pelo Decreto n.º 11.556, de 12 de junho de 2023.

Convidamos as equipes gestoras das escolas das redes municipais a se inscreverem para a participação no Seminário. Cada escola municipal da Área Metropolitana Sul tem direito a uma vaga para diretor e uma para pedagogo, conforme orientação da Secretaria Municipal.

O Seminário será realizado no Teatro Municipal de Mandirituba no dia 18/09/2024 das 08h às 17h30min com a divulgação de práticas exitosas na área de alfabetização e gestão dos 14 municípios pertencentes à Área Metropolitana Sul. As inscrições serão do período de 01 a 20 de agosto de 2024.

Sua participação é fundamental!

Segue link de inscrição a ser preenchido pelo participante:

<https://forms.gle/k3vPvX1qSPCaxpKw8>

Cordialmente,

Eliandra Francielli Bini Jaskiw
Chefe NRE Área Metropolitana Sul
Decreto n.º 00069/23 D.O.E 11.332 05/01/2023



MUNICÍPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENTO
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE EMPENHO

Número **8284/2024** Tipo Ordinário Emitido em 16/09/2024 Requisição Nº Req. Compra Nº

Licitação

Tipo Sem licitação Número

Contrato/Aditivo

Seqüência Contrato Aditivo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

Credor

Fornecedor **ANA LUIZA DA CRUZ KAMINSKI** Matrícula 10316-1 CPF/CNPJ 050.270.999-59
Endereço RUA ANA PIRES MENDES, 184 - CASA Bairro CENTRO
Cidade/UF Piên/PR CEP 83860-000 Fone 41995498002 Tipo de conta bancária Banco Agência Conta

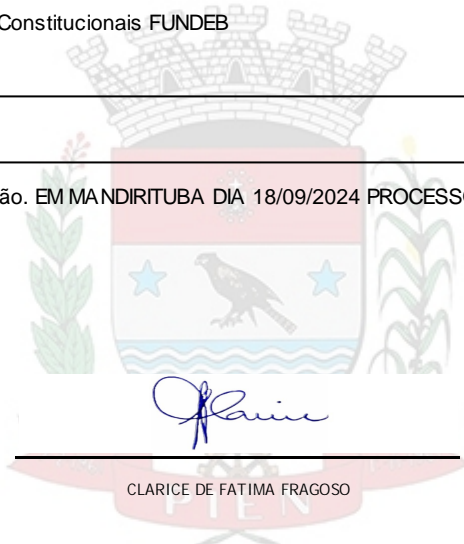
Classificação da despesa

08 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	Saldo anterior
08.001 EDUCAÇÃO	R\$ 4.052,00
12.365.0009.2022 GESTÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL	Valor empenhado
3.3.90.14.14.01 SERVIDORES EFETIVOS	R\$ 53,00
2430 00103 5% sobre Transferências Constitucionais FUNDEB	Saldo atual
Do Exercício	R\$ 3.999,00

Outras informações

Histórico

Seminário de Práticas como foco na Alfabetização. EM MANDIRITUBA DIA 18/09/2024 PROCESSO 5295



CLARICE DE FATIMA FRAGOSO



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN ESTADO DO PARANÁ

PORTARIA Nº 996 DE 16 DE SETEMBRO DE 2024

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder à servidora pública **Ana Luiza da Cruz Kaminski** portadora da cédula de identidade civil com RG nº 8.670.010-7/PR e matrícula funcional 104931, ocupante do cargo público de **Professor**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Seminário de Boas Práticas com Foco na Alfabetização	18/09/2024	Mandirituba/PR	1 (uma)	53,00	8284/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 16 de setembro de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG

Secretária de Administração e Finanças

do Município, na Rua Presidente Costa e Silva, nº 290, Bairro Centro, Pérola D'Oeste - PR.

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES: O Edital poderá ser examinado e adquirido, através do site www.peroladoeste.pr.gov.br, no Portal da Transparência do Município ou no Departamento de Compras/Licitação das 08:00h às 11:30h e das 13:00 às 17:00h. Outras informações poderão ser obtidas pelo telefone: (46) 3556-1223.

Pérola D'Oeste, Estado do Paraná, 18 de setembro de 2024.

EDSOM LUIZ BAGETTI
Prefeito Municipal

LAIS FERNANDA GINDRI SCHWINGEL
Agente de Contratação

Publicado por:
Lais Fernanda Gindri
Código Identificador:41D8148B

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 995 DE 16 DE SETEMBRO DE 2024

PORTARIA Nº 995 DE 16 DE SETEMBRO DE 2024

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder à servidora pública **Silmara Aparecida do Prado**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 2.011.480-0/SC matrícula funcional 11712, ocupante do cargo público de **Professor**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho do
Seminário de Boas Práticas com Foco na Alfabetização	18/09/2024	Mandirituba/PR	1 (uma)	53,00	8285/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 16 de setembro de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:22DD95E0

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 996 DE 16 DE SETEMBRO DE 2024

PORTARIA Nº 996 DE 16 DE SETEMBRO DE 2024

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder à servidora pública **Ana Luiza da Cruz Kaminski** portadora da cédula de identidade civil com RG nº 8.670.010-7/PR e matrícula funcional 104931, ocupante do cargo público de **Professor**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho do
Seminário de Boas Práticas com Foco na Alfabetização	18/09/2024	Mandirituba/PR	1 (uma)	53,00	8284/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 16 de setembro de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:53BDC2A1

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 997 DE 16 DE SETEMBRO DE 2024

PORTARIA Nº 997 DE 16 DE SETEMBRO DE 2024

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder à servidora pública **Marilene Pereira Nogueira** portadora da cédula de identidade civil com RG nº 6.152.849/SC e matrícula funcional 105621/4766045, ocupante do cargo público de **Professor**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho do
Seminário de Boas Práticas com Foco na Alfabetização	18/09/2024	Mandirituba/PR	1 (uma)	53,00	8282/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 16 de setembro de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:C60D3203

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 998 DE 16 DE SETEMBRO DE 2024

PORTARIA Nº 998 DE 16 DE SETEMBRO DE 2024

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder à servidora pública **Leniza Clarisse Minickovski Hollerweger**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº



Lista de anexos

Anexos da Tarefa 1 - Diária

WhatsApp Image 2024-09-11 at 15.19.19.pdf - página 5 à 5

Anexos da Tarefa 3 - AUTORIZAÇÃO DE DIÁRIA

NOTA DE EMPENHO 8284 ANA LUIZA.pdf - página 6 à 6

Anexos da Tarefa 5 - PORTARIA 996/2024

2024-09-19 (2).pdf - página 7 à 8



Relatório do Processo

Tipo de processo: Relatório Circunstanciado
Número do processo: 5626/2024
Status do processo: Tramitando
Data de início: 23/09/2024
Atualizado em: 23/09/2024
Visibilidade: Público
Prazo: 27/09/2024
Origem: Interno
Prioridade: Normal
Descrição: Relatório Circunstanciado do dia 18 /09/2024

Solicitante: ANA LUIZA DA CRUZ KAMINSKI
Grupo responsável: Escola M. do Campo Prefeito Laercio Bueno dos Santos
Quantidade de documentos: 2
Quantidade de tarefas: 2

Nome do solicitante: ANA LUIZA DA CRUZ KAMINSKI
Matrícula do Solicitante: 104931
Secretarias: Secretaria de Educação
Cargo: Diretora
Com pernoite?: Não
Vai e volta no dia?: Sim
Data de saída: 2024-09-18
Data de chegada: 2024-09-18
Hora de saída: 07:00
Hora de chegada: 17:30
Veículo utilizado/ Placa: VAN-SDQ3C30
Motorista: Não informado.
Destino: Mandirituba
Relatório (Descrição das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento): Seminário dia 18/09/2024
Anexo de comprovação do evento ou atesto do secretário: DECLARAÇÃO 18.09.24 - Seminário de boas práticas (1).pdf
Notas fiscais - Cupom: nota fiscal Seminário.pdf

* A lista de paginação dos anexos do processo e das tarefas se encontra na última página do documento.

Tarefa 1 - Justificativa

Descrição: Seminário dia 18/09/2024

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Finalizada

Atribuída para: Secretaria de Educação

Responsável: CLARICE DE FATIMA FRAGOSO (clariceffragoso@gmail.com)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

Aprovado

- CLARICE DE FATIMA FRAGOSO, no dia 23/09/2024 às 14:43:33:



Tarefa 2 - Relatório circunstanciado - Ana Luíza

Descrição: Relatório circunstanciado de ANA LUIZA DA CRUZ KAMINSKI

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Em andamento

Atribuída para: Área de Contabilidade

Responsável: Estefany Seidel (estefany.seidel@generico.com.br)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

Não há comentários nesta tarefa.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

Histórico do processo

Processo Criado em 23/09/2024 às 10:53:09

Usuário: ANA LUIZA DA CRUZ KAMINSKI

Justificativa: Processo criado por ANA LUIZA DA CRUZ KAMINSKI, no dia 23/09/2024, às 10h53



DECLARAÇÃO

Eu, Clarice de Fátima Fragoso, Secretária de Educação, declaro para fins de validação de diária, que as professoras abaixo relacionadas participaram do Seminário de Boas Práticas com Foco na Alfabetização, ocorrido no dia 18 de setembro de 2024, em Mandirituba/PR, das 8h00 às 17h00.

1. Aldri Marina Grosskopf
2. Aleçandra de Fátima Ferreira Schier
3. Ana Luiza da Cruz Kaminski
4. Andressa Fuerst Schroth
5. Bianca Adelita de Lima da Costa
6. Clarice de Fátima Fragoso
7. Claudiana Lang da Silva
8. Ijanete Drevek de Oliveira Schreiner
9. Isadora Carolina Zeszotko
10. Ivanize de Fatima Zappe Nenemann
11. Leniza Clarisse Minickovski Hollerweger
12. Leonice Zimmer
13. Márcia Jaqueline da Silva Grosskopf
14. Marilene Pereira Nogueira
15. Sabrina Marcela de Andrade Stahelin
16. Silmara Aparecida do Prado
17. Vaneza Ribeiro de Siqueira
18. Viviane Miriam Balansin Rutz

Por ser verdade, firmo a presente declaração.

Piên, 19 de setembro de 2024.

Clarice de Fátima Fragoso
Secretária Municipal de Educação

CNPJ: 20.481.684/0001-06 P R RIBAS LTDA
AVENIDA BRASIL, 116A - CENTRO
MANDIRITUBA, PR
Fone: (41)3626-1012

Documento Auxiliar da Nota Fiscal de Consumidor Eletrônica

ÁREA DE MENSAGEM FISCAL

IDIGO	DESCRIÇÃO	QTD UN	VL UNIT	VL TOTAL
	BUFFET SEMANA			
		1,00 UN	38,00	38,00
	2 SUCO COPO 390ML			
		1,00 UN	8,00	8,00
	79 DOCES RURAL DOCE DE LEITE			
		1,00 UN	13,00	13,00
	Idé Total de Itens			3
	Valor Total R\$			59,00
	Descontos R\$			0,00
	Impostos R\$			0,00
	Valor a Pagar R\$			59,00
	FORMA DE PAGAMENTO			VALOR PAGO R\$
	cheiro			100,00
	coo R\$			41,00

Consulte pela chave de acesso em

<http://www.fazenda.pr.gov.br/nfce/consulta>

4124 08204916 94000106 0500 5000 0000 0010 0014 9403

CONSUMIDOR CPF: 050.270.999-59 CONSUMIDOR
AV BRASIL, 116
III
CENTRO - MANDIRITUBA/PR

NFC-e nº 000.058.060 Série 005 18/09/2024 13:01:43
Via Consumidor

Protocolo de autorização: 141241440884046

Data de autorização: 18/09/2024 13:01:52



1 informação complementar

Val Aprox Trib: Fed. R\$3,34 Est. R\$2,34 Mun. R\$0,00 Forte
IBPT

Observação Venda

Sistema Natosystem (41)99515-5124



Lista de anexos

Anexos do processo

DECLARAÇÃO 18.09.24 - Seminário de boas práticas (1).pdf - página 4 à 4
nota fiscal Seminário.pdf - página 5 à 5