

SISBB - SISTEMA DE INFORMACOES BANCO DO BRASIL
20/09/2024 - AUTOATENDIMENTO - 10.30.44
0674200674 0001

Comprovante Pix

CLIENTE: PREF MUNIC PIEN FUNDEF 10
AGENCIA: 0674-2 CONTA: 101.312-2

=====

SOBRE A TRANSACAO

ID: E000000020240920130446352431317
CNPJ DO PAGADOR: 76.002.666/0001-40
VALOR: R\$53,00
TARIFA: R\$1,00
DATA: 20/09/2024 - 10:29:54

PAGO PARA: Claudiana Lang Silva
CPF: ***.712.779-**
CHAVE PIX: 04871277909
INSTITUICAO: 60701190 ITAÚ UNIBANCO S.A.
AGENCIA: 3778 - CONTA: 000000000000074447
TIPO DE CONTA: Conta Corrente

Esta transação pode ser tarifada em até 0,99%,
com valor máximo de R\$10,00. O valor definitivo
poderá ser consultado no BBDPJ.

Notificacao enviada em: 20/09/2024 - 10:29:55
=====

DOCUMENTO: 092002
AUTENTICACAO SISBB: D.E4D.FEF.7B5.916.27E
=====

Central de Atendimento BB
4004 0001
Consultas, informacoes e servicos transacionais.

SAC BB
0800 729 0722
Informacoes, reclamacoes, cancelamento de produ-
tos e servicos.

Ouvidoria
0800 729 5678
Reclamacoes nao solucionadas nos canais
habituais agencia, SAC e Demais canais de
atendimento.

Atendimento a deficientes auditivos ou fala
0800 729 0088
Informacoes, reclamacoes, cancelamento de cartao
e outros produtos e servicos de Ouvidoria.



MUNICÍPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENTO
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE PAGAMENTO (EM PREVISÃO)

Número	Data	Previsão Nº	Liquidação Nº	Empenho Nº	Requisição Nº
	20/09/2024	10050	9456/2024	8226/2024	

Licitação _____
Tipo _____ Número _____
Sem licitação

Contrato/Aditivo _____
Seqüência Contrato Aditivo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

Credor _____
Fornecedor _____ Matrícula _____ CPF/CNPJ _____
CLAUDIANA LANG DA SILVA 2195-4 048.712.779-09

Endereço _____ Bairro _____
Estrada Principal, 0 - casa POÇO FRIO

Cidade/UF _____ CEP _____ Fone _____ Tipo de conta bancária Banco Agência Conta
Piên/PR 83860-000 41999745115

Classificação da despesa _____
2430 08 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
08.001 EDUCAÇÃO
12.365.0009.2022 GESTÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL
3.3.90.14.14.01 SERVIDORES EFETIVOS Valor
R\$ 53,00

Outras informações _____

Retenções _____
Total das retenções
R\$ 0,00
Valor líquido
R\$ 53,00

Servidor que autorizou o pagamento _____
7441 - CLAUDINEI DE SIQUEIRA
Recursos _____ Documento _____ Data _____ Valor _____
00103 - 5% sobre Transferências Constitucionais Conta bancária 101312 - BANCO DO BRASIL 2009 20/09/2024 R\$ 53,00

Recibo _____
Recebi do Prefeitura Municipal de Piên, a importância de Cinquenta e Três Reais referente ao pagamento do empenho número 8226/2024.

Assinatura: _____

Piên, ____/____/____

CLAUDINEI DE SIQUEIRA



MUNICÍPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENTO
 Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
 Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE LIQUIDAÇÃO

Número **9456/2024** Emitido em **17/09/2024** Requisição Nº _____ Empenho Nº **8226/2024**

Licitação _____
 Tipo _____ Número _____
 Sem licitação

Contrato/Aditivo _____
 Sequência Contrato Aditivo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

Credor _____
 Fornecedor **CLAUDIANA LANG DA SILVA** Matrícula **2195-4** CPF/CNPJ **048.712.779-09**
 Endereço **Estrada Principal, 0 - casa** Bairro **POÇO FRIO**
 Cidade/UF **Piên/PR** CEP **83860-000** Fone **41999745115** Tipo da conta bancária Banco Agência Conta

Classificação da despesa _____
08 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO Saldo do empenho **R\$ 53,00**
08.001 EDUCAÇÃO Valor liquidado **R\$ 53,00**
12.365.0009.2022 GESTÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL
3.3.90.14.14.01 SERVIDORES EFETIVOS Saldo à liquidar _____
2430 00103 5% sobre Transferências Constitucionais FUNDEB R\$ 0,00

Outras Informações _____

Retenções _____
 Total de retenções **R\$ 0,00**
 Valor líquido **R\$ 53,00**

Servidor que autorizou a liquidação _____
4765236 - CLARICE DE FATIMA FRAGOSO

Vencimento da liquidação _____
17/10/2024

Histórico _____
Participação no seminário de práticas com foco na alfabetização EM MANDIRITUBA DIA 18/09/2024 PROCESSO 5244/2024

Documentos fiscais _____

Tipo	Número	Série	Emissão	Valor	Tipo	Número	Série	Emissão	Valor
Diárias	18/09/2024	Outras	16/09/2024	53,00					

MAICON GROSSKOPF
 PREFEITO

SILVANA TEIXEIRA JUNG
 SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

JOSE LUIZ DE BARROS
 CONTADOR



MUNICIPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENTO
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE EMPENHO

Número	Tipo	Emitido em	Requisição Nº	Req. Compra Nº
8226/2024	Ordinário	12/09/2024		

Licitação	Número
Sem licitação	

Contrato/Aditivo	Aditivo	Início da vigência	Fim da vigência	Fim da vig. atualizada	Início da execução	Fim da execução	Fim da exe. atualizada
Sequência Contrato							

Credor	Metrícula	CPF/CNPJ
Fornecedor	2195-4	048.712.779-09
Endereço		Bairro
Estrada Principal, 0 - casa		POÇO FRIO
Cidade/UF	CEP	Fone
Piên/PR	83860-000	41999745115
		Tipo de conta bancária
		Banco Agência Conta

Classificação da despesa	Saldo anterior
08 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	R\$ 4.370,00
08.001 EDUCAÇÃO	
12.365.0009.2022 GESTÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL	Valor empenhado
3.3.90.14.14.01 SERVIDORES EFETIVOS	R\$ 53,00
2430 00103 5% sobre Transferências Constitucionais FUNDEB	Saldo atual
Do Exercício	R\$ 4.317,00

Outras informações

Histórico

Participação no seminário de práticas com foco na alfabetização. EM MANDIRITUBA DIA 18/09/2024 PROCESSO 5244/2024



CLARICE DE FATIMA FRAGOSO



Relatório do Processo

Tipo de processo: Solicitação de Diária(s)

Número do processo: 5244/2024

Status do processo: Tramitando

Data de início: 13/09/2024

Atualizado em: 13/09/2024

Visibilidade: Público

Prazo: Não informado.

Origem: Interno

Prioridade: Normal

Descrição: Solicito diária para o seminário de práticas com foco na alfabetização.

Solicitante: Claudiana Lang da Silva

Grupo responsável: Escola M. do Campo Etelvina Pacheco

Quantidade de documentos: 0

Quantidade de tarefas: 5

Nome do solicitante: Claudiana Lang da Silva

Matrícula do Solicitante: 105571

Secretarias: Secretaria de Educação

Cargo: Diretora

Pix: Não informado.

Banco: ITAÚ

Agência: 3778

Conta Corrente: 74447

Com pernoite?: Não

Vai e volta no dia?: Sim

Data de saída: 2024-09-18

Data de chegada: 2024-09-18

Hora de saída: 06:30

Hora de chegada: 18:30

Veículo utilizado/ Placa: Não informado.

Motorista: Claudiana Lang da Silva

Destino: Mandirituba

Motivo: Participação no seminário de práticas com foco na alfabetização.

Tipo da diária: Opção (1) - R\$ 53,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for até 12 (doze) horas consecutivas

Opção (1) - N° de diárias: 1

Opção (2) - N° de diárias: Não informado.

Opção (3) - N° de diárias: Não informado.

Opção (1) - Valor total R\$: 5,300

Opção (2) - Valor total R\$: Não informado.

Opção (3) - Valor total R\$: Não informado.

Valor total a empenhar (R\$): 5,300

* A lista de paginação dos anexos do processo e das tarefas se encontra na última página do documento.

Tarefa 1 - Solicitação de diária.

Descrição: Solicitação de diária - Claudiana

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Finalizada

Atribuída para: Secretaria de Educação

Responsável: CLARICE DE FATIMA FRAGOSO (clariceffragoso@gmail.com)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: Ofício - Seminário de boas práticas - Mandirituba.pdf



Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

Autorizada

- CLARICE DE FATIMA FRAGOSO, no dia 13/09/2024 às 15:58:35:

Tarefa 2 - Solicitação de diária

Descrição: Solicitação de diária para Claudiana Lang da Silva

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Finalizada

Atribuída para: Área de Contabilidade

Responsável: Jose Luiz De Barros (luiz.barros@pien.pr.gov.br)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

EMPENHO 8226

- Jose Luiz De Barros, no dia 13/09/2024 às 16:49:09:

Tarefa 3 - AUTORIZAÇÃO DE DIÁRIA

Descrição: EMPENHO 8226 CLAUDIANA LANG

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Finalizada

Atribuída para: Secretaria de Administração e Finanças

Responsável: Silvana Teixeira Jung (silvana.jung@pien.pr.gov.br)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: NOTA DE EMPENHO 8226 CLAUDIANA L.pdf

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:



ok ciente

- Silvana Teixeira Jung, no dia 16/09/2024 às 08:43:41:

Tarefa 4 - Diária

Descrição: Diária

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Finalizada

Atribuída para: Área de Recursos Humanos

Responsável: Ana Claudia Klassar Augustin (ana.augustin@pien.pr.gov.br)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

PORTARIA 993/2024

- Ana Claudia Klassar Augustin, no dia 17/09/2024 às 09:47:14:

Tarefa 5 - PORTARIA 993/2024

Descrição: PORTARIA 993 2024

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Em andamento

Atribuída para: Área de Contabilidade

Responsável: Estefany Seidel (estefany.seidel@generico.com.br)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: 2024-09-17 (13).pdf

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

Não há comentários nesta tarefa.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

Histórico do processo

Processo Criado em 13/09/2024 às 15:39:09

Usuário: Claudiana Lang da Silva

Justificativa: Processo criado por Claudiana Lang da Silva, no dia 13/09/2024, às 15h39

Ofício n.º 1125/2024

Curitiba, 07 de agosto de 2024.

Assunto: Convite - Inscrição Seminário de Práticas com Foco na Alfabetização - NRE AMS.

Aos municípios da Área Metropolitana Sul,

A Chefe do Núcleo Regional de Educação da área Metropolitana Sul, Eliandra Francielli Bini Jaskiw, vem por meio deste, mui respeitosamente no intuito de fortalecer o regime de colaboração entre Estado e municípios com foco na garantia da alfabetização das crianças até o 2º ano do Ensino Fundamental, por meio do compartilhamento de práticas pedagógicas e experiências exitosas tanto no âmbito da gestão de sala de aula, como no âmbito da gestão escolar, a Secretaria de Estado da Educação em parceria com a Undime/PR promoverá o Seminário de Práticas com foco na alfabetização.

Esta formação está prevista no âmbito do Programa Educa Juntos, instituído pela Lei Estadual n.º 21.323, de 20 de dezembro de 2022, e das ações do Compromisso Nacional Criança Alfabetizada - CNCA, do Ministério da Educação - MEC, instituído pelo Decreto nº 11.556, de 12 de junho de 2023.

Convidamos as equipes gestoras das escolas das redes municipais a se inscreverem para a participação no Seminário. Cada escola municipal da Área Metropolitana Sul tem direito a uma vaga para diretor e uma para pedagogo, conforme orientação da Secretaria Municipal.

O Seminário será realizado no Teatro Municipal de Mandirituba no dia 18/09/2024 das 08h às 17h30min com a divulgação de práticas exitosas na área de alfabetização e gestão dos 14 municípios pertencentes à Área Metropolitana Sul. As inscrições serão do período de 01 a 20 de agosto de 2024.

Sua participação é fundamental!

Segue link de inscrição a ser preenchido pelo participante:

<https://forms.gle/k3vPvX1qSPCaxpKw8>

Cordialmente,

Eliandra Francielli Bini Jaskiw
Chefe NRE Área Metropolitana Sul
Decreto nº 00069/23 D.O.E 11.332 05/01/2023



MUNICÍPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENTO
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE EMPENHO

Número 8226/2024	Tipo Ordinário	Emitido em 12/09/2024	Requisição Nº	Req. Compra Nº
-----------------------------------	--------------------------	---------------------------------	----------------------	-----------------------

Licitação

Tipo Sem licitação	Número
------------------------------	---------------

Contrato/Aditivo

Seqüência	Contrato	Aditivo	Início da vigência	Fim da vigência	Fim da vig. atualizada	Início da execução	Fim da execução	Fim da exe. atualizada
------------------	-----------------	----------------	---------------------------	------------------------	-------------------------------	---------------------------	------------------------	-------------------------------

Credor

Fornecedor CLAUDIANA LANG DA SILVA	Matrícula 2195-4	CPF/CNPJ 048.712.779-09
Endereço Estrada Principal, 0 - casa	Bairro POÇO FRIO	
Cidade/UF Piên/PR	CEP 83860-000	Fone 41999745115
	Tipo de conta bancária	Banco
	Agência	Conta

Classificação da despesa

08 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	Saldo anterior
08.001 EDUCAÇÃO	R\$ 4.370,00
12.365.0009.2022 GESTÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL	Valor empenhado
3.3.90.14.14.01 SERVIDORES EFETIVOS	R\$ 53,00
2430 00103 5% sobre Transferências Constitucionais FUNDEB	Saldo atual
Do Exercício	R\$ 4.317,00

Outras informações

Histórico

Participação no seminário de práticas com foco na alfabetização.EM MANDIRITUBA DIA 18/09/2024PROCESSO 5244/2024



CLARICE DE FATIMA FRAGOSO



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN ESTADO DO PARANÁ

PORTARIA Nº 993 DE 16 DE SETEMBRO DE 2024

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **CLAUDIANA LANG DA SILVA**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 5.735.773/SC matrícula funcional nº 105571/4765952, ocupante do cargo público de **Professor**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Seminário de Boas Práticas com Foco na Alfabetização	18/09/2024	Mandirituba/PR	1 (uma)	53,00	8226/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 16 de setembro de 2024.


SILVANA TEIXEIRA JUNG

Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:95B23357

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 992 DE 16 DE SETEMBRO DE 2024

PORTARIA Nº 992 DE 16 DE SETEMBRO DE 2024

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao servidor público **Jonas Kurovski**, portador da cédula de identidade civil com RG nº 6.154.163-2/PR matrícula funcional 104921, ocupante do cargo público de **Instrutor de esportes**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho do
Assuntos Administrativos	12/09/2024	Rio Negro/PR	1 (uma)	53,00	8229/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos a data da concessão da diária.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 16 de setembro de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:EB02F656

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 993 DE 16 DE SETEMBRO DE 2024

PORTARIA Nº 993 DE 16 DE SETEMBRO DE 2024

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **CLAUDIANA LANG DA SILVA**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 5.735.773/SC matrícula funcional nº 105571/4765952, ocupante do cargo público de **Professor**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho do
Seminário de Boas Práticas com Foco na Alfabetização	18/09/2024	Mandirituba/PR	1 (uma)	53,00	8226/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 16 de setembro de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:DE52D689

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PINHAL DE SÃO BENTO

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO Nº 46/2024, NA FORMA ELETRÔNICA

CÓDIGO DA UASG 985495

EXCLUSIVO PARA MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE SEDIADAS NO ÂMBITO REGIONAL

RECURSOS: Próprios e/ou oriundos de convênios.

O MUNICÍPIO DE PINHAL DE SÃO BENTO, Estado do Paraná, inscrito no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda sob o nº 95.590.832/0001-11, torna público que realizará no dia **01/10/2024, às 09:00 horas**, na plataforma COMPRAS.GOV.BR, constante na página eletrônica www.compras.gov.br, abertura da sessão pública do PREGÃO ELETRÔNICO Nº 46/2024, do tipo **MENOR PREÇO - POR LOTE**, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021 e Decreto Municipal nº 1.107/2023, e suas alterações, para:

OBJETO: “ Contratação de empresa especializada em medicina e segurança no trabalho; para elaboração de programas de saúde do trabalho, exigidos pela legislação trabalhista vigente” mediante licitação.

PROTOCOLO: até 01/10/2024, às 09:00 horas.
DATA DA ABERTURA: 01/10/2024, às 09:00 horas.

LOCAL DA ABERTURA: Plataforma COMPRAS.GOV.BR, constante na página eletrônica www.compras.gov.br.

EDITAL disponível no site www.pinhaldesaobento.pr.gov.br e outras informações complementares poderão ser obtidas na Prefeitura Municipal de Pinhal de São Bento, de 2ª a 6ª feira, no horário normal de expediente ou pelo telefone: **(46) 3560-1122** e também por meio do e-mail: licitacaoecompras@pinhaldesaobento.pr.gov.br.

Pinhal de São Bento/PR, em 16 de setembro de 2024.

FERNANDO SKREYPCZAK
Pregoeiro

PAULO FALCADE DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Tailine Maiara da Silva
Código Identificador:52BDAD95

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO ADITIVO DE CONTRATO

O Prefeito Municipal de Pinhal de São Bento, Estado do Paraná, TORNA PÚBLICO, com base na Lei Federal nº 8.666/93 e legislação complementar, EXTRATO DO TERMO ADITIVO DE CONTRATO.

3º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 67/2023.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PINHAL DE SÃO BENTO.

CONTRATADA: ADRIANO ASSING ROCHA.

CLAUSULA PRIMEIRA:
DO PRAZO DE EXECUÇÃO passa a ter a seguinte redação: Fica prorrogado o prazo de vigência do contrato nº 67/2023 para até



Lista de anexos

Anexos da Tarefa 1 - Solicitação de diária.

Ofício - Seminário de boas práticas - Mandirituba.pdf - página 5 à 5

Anexos da Tarefa 3 - AUTORIZAÇÃO DE DIÁRIA

NOTA DE EMPENHO 8226 CLAUDIANA L.pdf - página 6 à 6

Anexos da Tarefa 5 - PORTARIA 993/2024

2024-09-17 (13).pdf - página 7 à 8



Relatório do Processo

Tipo de processo: Relatório Circunstanciado

Número do processo: 5637/2024

Status do processo: Tramitando

Data de início: 23/09/2024

Atualizado em: 23/09/2024

Visibilidade: Público

Prazo: 25/09/2024

Origem: Interno

Prioridade: Normal

Descrição: Solicitação de diária

Solicitante: Claudiana Lang da Silva

Grupo responsável: Escola M. do Campo Etelvina Pacheco

Quantidade de documentos: 2

Quantidade de tarefas: 3

Nome do solicitante: Claudiana Lang da Silva

Matrícula do Solicitante: 105571

Secretarias: Secretaria de Educação

Cargo: Diretora

Com pernoite?: Não

Vai e volta no dia?: Sim

Data de saída: 2024-09-18

Data de chegada: 2024-09-18

Hora de saída: 07:00

Hora de chegada: 18:00

Veículo utilizado/ Placa: Não informado.

Motorista: Não informado.

Destino: Mandirituba

Relatório (Descrição das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento): Participação de senário de educação.

Anexo de comprovação do evento ou atesto do secretário: Ofício - Seminário de boas práticas - Mandirituba.pdf

Notas fiscais - Cupom: WhatsApp Image 2024-09-23 at 11.39.23.pdf

* A lista de paginação dos anexos do processo e das tarefas se encontra na última página do documento.

Tarefa 1 - Solicitação de diária.

Descrição: Solicitação de diária- Claudiana

Tipo de Tarefa: Solicitação de complemento de diária(s)

Status: Recusada

Atribuída para: Secretaria de Educação

Responsável: CLARICE DE FATIMA FRAGOSO (clariceffragoso@gmail.com)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

Não há comentários nesta tarefa.

Campos da tarefa:

Descreva o motivo da solicitação: Solicitação de diaria

Nº da nova solicitação de diária(s): Campo não preenchido.



Histórico da tarefa

Tarefa Recusado(a) em 23/09/2024 às 15:40:50

Usuário: CLARICE DE FATIMA FRAGOSO

Justificativa: Criar uma tarefa padrão

Tarefa 2 - Solicitação diária.

Descrição: Solicitação de diária- Claudiana Lang

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Finalizada

Atribuída para: Secretaria de Educação

Responsável: CLARICE DE FATIMA FRAGOSO (clariceffragoso@gmail.com)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

Aprovado

- CLARICE DE FATIMA FRAGOSO, no dia 23/09/2024 às 15:51:14:

Tarefa 3 - Relatório circunstanciado - Claudiana

Descrição: Relatório circunstanciado de Claudiana Lang da Silva

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Em andamento

Atribuída para: Área de Contabilidade

Responsável: Estefany Seidel (estefany.seidel@generico.com.br)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

Não há comentários nesta tarefa.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

Histórico do processo

Processo Criado em 23/09/2024 às 13:29:19

Usuário: Claudiana Lang da Silva

Justificativa: Processo criado por Claudiana Lang da Silva, no dia 23/09/2024, às 13h29

CNPJ: 20.481.684/0001-06 P R RIBAS LTDA
AVENIDA BRASIL, 116A - CENTRO
MANDIRITUBA, PR
Fone: (41)3626-1012

Documento Auxiliar da Nota Fiscal de Consumidor Eletrônica

ÁREA DE MENSAGEM FISCAL

CODIGO	DESCRIÇÃO	QTD UN	VL.UNIT	VL.TOTAL
	BUFFET SEMANA			
		1,00 UN	38,00	38,00
	1 AGUA S GAS CRYSTAL C 500 ML			
		1,00 UN	4,00	4,00
	Qtd. Total de Itens			2
	Valor Total R\$			42,00
	Descontos R\$			0,00
	Acrescimos R\$			0,00
	Valor a Pagar R\$			42,00
	FORMA DE PAGAMENTO		VALOR PAGO R\$	
	Em dinheiro			42,00

Consulte pela chave de acesso em

<http://www.fazenda.pr.gov.br/nfce/consulta>

4124 0320 4816 8400 0106 6500 5000 0580 4910 0514 9350

CONSUMIDOR CPF: 048.712.779-09 CONSUMIDOR
AV BRASIL, 116
III
CENTRO - MANDIRITUBA/PR

NFC-e nº 000.058.049 Série 005 18/09/2024 12:52:28
Via Consumidor

Protocolo de autorização: 141241440823091
Data de autorização: 18/09/2024 12:52:51



1: informacao complementar

Ofício n.º 1125/2024

Curitiba, 07 de agosto de 2024.

Assunto: Convite - Inscrição Seminário de Práticas com Foco na Alfabetização - NRE AMS.

Aos municípios da Área Metropolitana Sul,

A Chefe do Núcleo Regional de Educação da área Metropolitana Sul, Eliandra Francielli Bini Jaskiw, vem por meio deste, mui respeitosamente no intuito de fortalecer o regime de colaboração entre Estado e municípios com foco na garantia da alfabetização das crianças até o 2º ano do Ensino Fundamental, por meio do compartilhamento de práticas pedagógicas e experiências exitosas tanto no âmbito da gestão de sala de aula, como no âmbito da gestão escolar, a Secretaria de Estado da Educação em parceria com a Undime/PR promoverá o Seminário de Práticas com foco na alfabetização.

Esta formação está prevista no âmbito do Programa Educa Juntos, instituído pela Lei Estadual n.º 21.323, de 20 de dezembro de 2022, e das ações do Compromisso Nacional Criança Alfabetizada - CNCA, do Ministério da Educação - MEC, instituído pelo Decreto nº 11.556, de 12 de junho de 2023.

Convidamos as equipes gestoras das escolas das redes municipais a se inscreverem para a participação no Seminário. Cada escola municipal da Área Metropolitana Sul tem direito a uma vaga para diretor e uma para pedagogo, conforme orientação da Secretaria Municipal.

O Seminário será realizado no Teatro Municipal de Mandirituba no dia 18/09/2024 das 08h às 17h30min com a divulgação de práticas exitosas na área de alfabetização e gestão dos 14 municípios pertencentes à Área Metropolitana Sul. As inscrições serão do período de 01 a 20 de agosto de 2024.

Sua participação é fundamental!

Segue link de inscrição a ser preenchido pelo participante:

<https://forms.gle/k3vPvX1qSPCaxpKw8>

Cordialmente,

Eliandra Francielli Bini Jaskiw
Chefe NRE Área Metropolitana Sul
Decreto nº 00069/23 D.O.E 11.332 05/01/2023



Lista de anexos

Anexos do processo

WhatsApp Image 2024-09-23 at 11.39.23.pdf - página 5 à 5

Ofício - Seminário de boas práticas - Mandirituba.pdf - página 6 à 6