



30
horas

Comprovante de Transferência

dados do pagador

nome do pagador: **MUNICIPIO DE PIEN**

CPF / CNPJ do pagador: **76.002.666/0001-40**

agência/conta: **3778/05156 - 9**

dados do recebedor

nome do recebedor: **ANDREIA VANESSA DE OLIVEIRA ME**

chave: **04489986963**

CPF / CNPJ do recebedor: *****.899.869-****

instituição: **NU PAGAMENTOS - IP**

dados da transação

valor: **R\$ 106,00**

data da transferência: **12/09/2024**

tipo de pagamento: **PIX TRANSFERENCIA**

mensagem ao recebedor:

identificação no comprovante:

identificação no extrato:

autenticação no comprovante:

3FE8D0766A307876E8BEA1940F9050FACAEC2003

ID da transação:

E60701190202409121909DY52B2194H6

controle:

000008326559895

transação efetuada em **12/09/2024 às 16:09:16** via **Sispag**.



MUNICÍPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002668000140 IE: ISENT0
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE PAGAMENTO (EM PREVISÃO)

Número	Data	Previsão Nº	Liquidação Nº	Empenho Nº	Requisição Nº
	12/09/2024	9806	9204/2024	8057/2024	

Licitação _____
 Tipo _____ Número _____
 Sem licitação

Contrato/Aditivo _____
 Sequência _____ Contrato _____ Aditivo _____ Início da vigência _____ Fim da vigência _____ Fim da vig. atualizada _____ Início da execução _____ Fim da execução _____ Fim da exe. atualizada _____

Credor _____
 Fornecedor _____ Matrícula _____ CPF/CNPJ _____
ANDREIA VANESSA DE OLIVEIRA MENDES 21280-6 044.899.869-63

Endereço _____ Bairro _____
JOSE DE ALENCAR, 45 - CASA PONTE ALTA

Cidade/UF _____ CEP _____ Fone _____ Tipo de conta bancária _____ Banco _____ Agência _____ Conta _____
 Piên/PR 83860-000 4136321516

Classificação da despesa _____
 3040 10 SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DEFESA CIVIL
 10.001 ASSISTÊNCIA SOCIAL
 08.243.0013.2027 MANUTENÇÃO DO CONSELHO TUTELAR
 3.3.90.14.14.04 MEMBROS DE CONSELHOS Valor R\$ 53,00

Outras Informações _____

Retenções _____
Total de retenções R\$ 0,00
Valor líquido R\$ 53,00

Servidor que autorizou o pagamento _____
 7441 - CLAUDINEI DE SIQUEIRA
 Recursos _____ Documento _____ Data _____ Valor _____
 00000 - Recursos Ordinários (Livres) Conta bancária 51569 - BANCO ITAU 1209 12/09/2024 R\$ 53,00

Recibo _____
 Recebi do Prefeitura Municipal de Piên, a importância de Cinquenta e Três Reais referente ao pagamento do empenho número 8057/2024.

Assinatura: _____

Piên, ____/____/____

CLAUDINEI DE SIQUEIRA



MUNICÍPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002866000140 IE: ISENTO
 Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PRÉDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
 Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE LIQUIDAÇÃO

Número **9204/2024** Emitido em **10/09/2024** Requisição Nº _____ Empenho Nº **8057/2024**

Licitação _____
 Tipo _____ Número _____
 Sem licitação

Contrato/Aditivo _____
 Sequência _____ Contrato _____ Aditivo _____ Início da vigência _____ Fim da vigência _____ Fim da vig. atualizada _____ Início da execução _____ Fim da execução _____ Fim da exe. atualizada _____

Credor _____

Fornecedor **ANDREIA VANESSA DE OLIVEIRA MENDES** Matrícula **21280-6** CPF/CNPJ **044.899.869-63**

Endereço **JOSE DE ALENCAR, 45 - CASA** Bairro **PONTE ALTA**

Cidade/UF **Piên/PR** CEP **83860-000** Fone **4136321516** Tipo de conta bancária _____ Banco _____ Agência _____ Conta _____

Classificação da despesa _____

10 SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DEFESA CIVIL

10.001 ASSISTÊNCIA SOCIAL

08.243.0013.2027 MANUTENÇÃO DO CONSELHO TUTELAR

3.3.90.14.14.04 MEMBROS DE CONSELHOS

3040 00000 Recursos Ordinários (Livres)

Saldo do empenho
R\$ 53,00

Valor liquidado
R\$ 53,00

Saldo à Liquidar
R\$ 0,00

Outras Informações _____

Retenções _____

Total da retenções
R\$ 0,00

Valor líquido
R\$ 53,00

Servidor que autorizou a liquidação _____

4765234 - KATIA REGINA RUDNICK CAVALHEIRO FRAGOSO

Vencimento da liquidação _____

10/10/2024

Histórico _____

Viajem para liberação de RN na maternidade Mater Dei - DIA 12/08/2024

Documentos fiscais _____

Tipo	Número	Série	Emissão	Valor	Tipo	Número	Série	Emissão	Valor
Diárias	12/08/2024	Outras	28/08/2024	53,00					

MAICON GROSSKOPF
PREFEITO

SILVANA TEIXEIRA JUNG
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

JOSE LUIZ DE BARROS
CONTADOR



MUNICIPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 7600266000140 IE: ISENTO
 Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
 Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE EMPENHO

Número **8057/2024** Tipo **Ordinário** Emissão em **05/09/2024** Requisição Nº _____ Req. Compra Nº _____

Licitação _____
 Tipo _____ Número _____
 Sem licitação

Contrato/Aditivo _____
 Sequência _____ Contrato _____ Aditivo _____ Início da vigência _____ Fim da vigência _____ Fim da vig. atualizada _____ Início da execução _____ Fim da execução _____ Fim da exe. atualizada _____

Credor _____
 Fornecedor **ANDREIA VANESSA DE OLIVEIRA MENDES** Matrícula **21280-6** CPF/CNPJ **044.899.869-63**
 Endereço **JOSE DE ALENCAR, 45 - CASA** Bairro **PONTE ALTA**
 Cidade/UF **Piên/PR** CEP **83860-000** Fone **4136321516** Tipo de conta bancária _____ Banco _____ Agência _____ Conta _____

Classificação da despesa _____
 10 SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DEFESA CIVIL Saldo anterior
 10.001 ASSISTÊNCIA SOCIAL R\$ 4.261,00
 08.243.0013.2027 MANUTENÇÃO DO CONSELHO TUTELAR Valor empenhado
 3.3.90.14.14.04 MEMBROS DE CONSELHOS R\$ 53,00
 3040 00000 Recursos Ordinários (Livres) Saldo atual
 Do Exercício R\$ 4.208,00

Outras Informações _____

Histórico _____
 Viagem para liberação de RN na maternidade Mater Dei DIA 12/08/2024



Katia C Frágoso
 KATIA REGINA RUDNICK CAVALHEIRO FRÁGOSO



Relatório do Processo

Tipo de processo: Solicitação de Diária(s)

Número do processo: 3793/2024

Status do processo: Tramitando

Data de início: 12/08/2024

Atualizado em: 12/08/2024

Visibilidade: Privado

Prazo: 12/08/2024

Origem: Interno

Prioridade: Normal

Descrição: Maternidade Mater Der

Solicitante: Andreia Vanessa De Oliveira Mendes

Grupo responsável: Conselho Tutelar

Quantidade de documentos: 0

Quantidade de tarefas: 7

Nome do solicitante: Andreia Vanessa De Oliveira Mendes

Matrícula do Solicitante: 4765966

Secretarias: Secretaria de Ação Social e Defesa Civil

Cargo: conselheira tutelar

Pix: 04489986963

Banco: 0260 Nubank

Agência: 1

Conta Corrente: 224999445

Com pernoite?: Não

Vai e volta no dia?: Sim

Data de saída: 2024-08-12

Data de chegada: 2024-08-12

Hora de saída: 12:30

Hora de chegada: 18:30

Veículo utilizado/ Placa: Não informado.

Motorista: Não informado.

Destino: Curitiba/PR

Motivo: Viagem para liberação de RN na maternidade Mater Dei

Tipo da diária: Opção (1) - R\$ 53,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for até 12 (doze) horas consecutivas

Opção (1) - N° de diárias: 1

Opção (2) - N° de diárias: Não informado.

Opção (3) - N° de diárias: Não informado.

Opção (1) - Valor total R\$: Não informado.

Opção (2) - Valor total R\$: Não informado.

Opção (3) - Valor total R\$: Não informado.

Valor total a empenhar (R\$): 53,00

* A lista de paginação dos anexos do processo e das tarefas se encontra na última página do documento.

Tarefa 1 - Solicitação de diaria

Descrição: Solicitação de diária

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Finalizada

Atribuída para: Secretaria de Assistência Social e Defesa Civil

Responsável: Katia Regina Rudnick Cavalheiro Fragoso (katiarudnick@gmail.com)

Prazo: 12/08/2024

Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.



Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

deferido

- Katia Regina Rudnick Cavalheiro Fragoso, no dia 12/08/2024 às 11:47:45:

Tarefa 2 - contabilidade

Descrição: contabilidade

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Recusada

Atribuída para: Secretaria de Administração e Finanças

Responsável: Silvana Teixeira Jung (silvana.jung@pien.pr.gov.br)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

Não há comentários nesta tarefa.

Histórico da tarefa

Tarefa Reatribuída em 21/08/2024 às 16:16:05

Usuário: Claudinei de Siqueira

Justificativa: reatribuição de tarefa

Tarefa Reatribuída em 21/08/2024 às 16:27:48

Usuário: Jose Luiz De Barros

Justificativa: AUTORIZAÇÃO PARA EMPENHO PÓS VIAGEM

Tarefa Recusado(a) em 22/08/2024 às 15:57:18

Usuário: Silvana Teixeira Jung

Justificativa: Favor justificar porque não houve tempo hábil de solicitação

Tarefa 3 - Processo 3793/2024

Descrição: Solicitação foi feita no mesmo dia pelo fato de ser uma viagem de emergência, visto que houve contato do hospital na data solicitado que comparecemos na mesma data.

Tipo de Tarefa: Não atribuído.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

Status: Finalizada

Atribuída para: Secretaria de Administração e Finanças

Responsável: Silvana Teixeira Jung (silvana.jung@pien.pr.gov.br)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

ok, ciente

- Silvana Teixeira Jung, no dia 06/09/2024 às 10:37:02:

Tarefa 4 - Diária

Descrição: Diária

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Finalizada

Atribuída para: Área de Contabilidade

Responsável: Jose Luiz De Barros (luiz.barros@pien.pr.gov.br)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

EMPENHO 80257

- Jose Luiz De Barros, no dia 09/09/2024 às 11:08:16:

Tarefa 5 - AUTORIZAÇÃO DE DIÁRIA

Descrição: EMPENHO 8057 ANDREIA VANESSA

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Finalizada

Atribuída para: Secretaria de Administração e Finanças

Responsável: Silvana Teixeira Jung (silvana.jung@pien.pr.gov.br)



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: NOTA DE EMPENHO 8057 ANDREIA VANESSA.pdf

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

ok,ciente

- Silvana Teixeira Jung, no dia 09/09/2024 às 14:49:18:

Tarefa 6 - Diária.

Descrição: Diária.

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Finalizada

Atribuída para: Área de Recursos Humanos

Responsável: Ana Claudia Klassar Augustin (ana.augustin@pien.pr.gov.br)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

PORTARIA 934/02024

- Ana Claudia Klassar Augustin, no dia 10/09/2024 às 08:49:22:

Tarefa 7 - PORTARIA 934/2024

Descrição: PORTARIA 934 2024

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Em andamento

Atribuída para: Área de Contabilidade

Responsável: Estefany Seidel (estefany.seidel@generico.com.br)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: 2024-09-10 (10).pdf



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

Não há comentários nesta tarefa.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

Histórico do processo

Processo Criado em 12/08/2024 às 09:19:51

Usuário: Andreia Vanessa De Oliveira Mendes

Justificativa: Processo criado por Andreia Vanessa De Oliveira Mendes, no dia 12/08/2024, às 09h19



MUNICÍPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENTO
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE EMPENHO

Número **8057/2024** Tipo Ordinário Emitido em 05/09/2024 Requisição Nº Req. Compra Nº

Licitação

Tipo Sem licitação Número

Contrato/Aditivo

Seqüência Contrato Aditivo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

Credor

Fornecedor **ANDREIA VANESSA DE OLIVEIRA MENDES** Matrícula 21280-6 CPF/CNPJ 044.899.869-63

Endereço JOSE DE ALENCAR, 45 - CASA Bairro PONTE ALTA

Cidade/UF Piên/PR CEP 83860-000 Fone 4136321516 Tipo de conta bancária Banco Agência Conta

Classificação da despesa

10 SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DEFESA CIVIL	Saldo anterior
10.001 ASSISTÊNCIA SOCIAL	R\$ 4.261,00
08.243.0013.2027 MANUTENÇÃO DO CONSELHO TUTELAR	Valor empenhado
3.3.90.14.14.04 MEMBROS DE CONSELHOS	R\$ 53,00
3040 00000 Recursos Ordinários (Livres)	Saldo atual
Do Exercício	R\$ 4.208,00

Outras informações

Histórico

Viajem para liberação de RN na maternidade Mater Dei DIA 12/08/2024

Katia C. Fragoso.

KATIA REGINA RUDNICK CAVALHEIRO FRAGOSO



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN ESTADO DO PARANÁ

PORTARIA Nº 934 DE 28 DE AGOSTO DE 2024

Concessão de diária para empregado(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a empregada pública **ANDREIA VANESSA DE OLIVEIA MENDES**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 4.174.864/SC e matrícula funcional 4765966, ocupante do cargo de agente honorífico de **Conselheiro**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
liberação de RN na maternidade Mater Dei	12/08/2024	Curitiba/PR	1 (um)	53,00	8057/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos a data da concessão da diária.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 28 de agosto de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG

Secretária de Administração e Finanças

com RG nº 7441866/SC matrícula funcional 4766073, ocupante do cargo público de **Enfermeira**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho
CURSO DE AURICULOTERAPIA	09/09/2024	Paranaguá/PR	1 (uma)	53,00	7980/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 28 de agosto de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG

Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:

Ana Cláudia Klassar Augustin
Código Identificador:02955E50

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 933 DE 28 DE AGOSTO DE 2024**

PORTARIA Nº 933 DE 28 DE AGOSTO DE 2024

Concessão de diária para empregado(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a empregada pública **Daiana Sueli dos Santos**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 5.841.467/SC matrícula funcional 4765965, ocupante do cargo de agente honorífico de **Conselheiro**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho
liberação de RN na maternidade Mater Dei	12/08/2024	Curitiba/PR	1 (um)	53,00	8061/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos a data da concessão da diária.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 28 de agosto de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG

Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:

Ana Cláudia Klassar Augustin
Código Identificador:569C3E80

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 934 DE 28 DE AGOSTO DE 2024**

PORTARIA Nº 934 DE 28 DE AGOSTO DE 2024

Concessão de diária para empregado(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a empregada pública **ANDREIA VANESSA DE OLIVEIRA MENDES**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 4.174.864/SC e matrícula funcional 4765966, ocupante do cargo de agente honorífico de **Conselheiro**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho
liberação de RN na maternidade Mater Dei	12/08/2024	Curitiba/PR	1 (um)	53,00	8057/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos a data da concessão da diária.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 28 de agosto de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG

Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:

Ana Cláudia Klassar Augustin
Código Identificador:5836A582

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 935 DE 28 DE AGOSTO DE 2024**

PORTARIA Nº 935 DE 28 DE AGOSTO DE 2024

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **Vanessa Raut Ferreira Muller Costa**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 7.039.043-4/PR matrícula funcional 472951, ocupante do cargo público de **Enfermeira**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho
CURSO DE AURICULOTERAPIA	09/09/2024	Paranaguá/PR	1 (uma)	53,00	8051/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 28 de agosto de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG

Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:

Ana Cláudia Klassar Augustin
Código Identificador:1CE0C316

**ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PINHAL DE SÃO BENTO**

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
ANEXO DECRETO Nº 131/2024**

Município de Pinhal de São Bento - 2024			
RELATÓRIO DE ALTERAÇÃO ORÇAMENTÁRIA POR FUNCIONAL PROGRAMÁTICA			
Período: 01/01/2024 até 31/12/2024			
Lei/Ato nº	Decreto nº	Escopo	Nº documento
4235	131/2024	Lei Orçamentária Anual - LOA	965
06/09/2024			2023

Crédito adicional	Recurso do crédito adicional	Valor
Suplementar	Superávit Financeiro	65.000,00
Despesa		
03	Secretaria de Administração	Tipo de alteração: Acréscimo
03.001	Secretaria de Administração	Tipo de operação: Abertura
04.122.0402.2008	Manutenção da Secretaria de Administração	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	



Lista de anexos

Anexos da Tarefa 5 - AUTORIZAÇÃO DE DIÁRIA

NOTA DE EMPENHO 8057 ANDREIA VANESSA.pdf - página 7 à 7

Anexos da Tarefa 7 - PORTARIA 934/2024

2024-09-10 (10).pdf - página 8 à 9



Relatório do Processo

Tipo de processo: Relatório Circunstanciado
Número do processo: 3949/2024
Status do processo: Tramitando
Data de início: 14/08/2024
Atualizado em: 14/08/2024
Visibilidade: Privado
Prazo: Não informado.
Origem: Interno
Prioridade: Normal
Descrição: Viagem Mater Dei para condução de RN.
Solicitante: Andreia Vanessa De Oliveira Mendes
Grupo responsável: Conselho Tutelar
Quantidade de documentos: 2
Quantidade de tarefas: 1

Nome do solicitante: Andreia Vanessa De Oliveira Mendes
Matrícula do Solicitante: 4765966
Secretarias: Secretaria de Ação Social e Defesa Civil
Cargo: conselheira tutelar
Com pernoite?: Não
Vai e volta no dia?: Sim
Data de saída: 2024-08-12
Data de chegada: 2024-08-12
Hora de saída: 12:30
Hora de chegada: 18:30
Veículo utilizado/ Placa: Não informado.
Motorista: Não informado.
Destino: Curitiba/PR
Relatório (Descrição das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento): Viagem maternidade Mater Dei.
Anexo de comprovação do evento ou atesto do secretário: IMG_20240814_0001.pdf
Notas fiscais - Cupom: IMG_Nota fiscal (2).pdf

* A lista de paginação dos anexos do processo e das tarefas se encontra na última página do documento.

Tarefa 1 - relatório circunstanciado

Descrição: Relatório circunstanciado

Tipo de Tarefa: Não atribuído.
Status: Em andamento
Atribuída para: Área de Contabilidade
Responsável: Estefany Seidel (estefany.seidel@generico.com.br)
Prazo: Não informado.
Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

Não há comentários nesta tarefa.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

Histórico do processo

Processo Criado em 14/08/2024 às 11:04:37

Usuário: Andreia Vanessa De Oliveira Mendes

Justificativa: Processo criado por Andreia Vanessa De Oliveira Mendes, no dia 14/08/2024, às 11h04

Declaração de Comparecimento

Declaramos para os devidos fins que, **ANDRESSA VANESSA DE OLIVEIRA MENDES** portador do CPF 044.899.869-63, esteve no HNSG Maternidade Mater Dei na data de hoje 12/08/2024 às 14:30h para alta da UTI Neonatal da RN de **LARISSA AIRES BATISTA DOS SANTOS** que estava internada na UTI neonatal desta instituição.

Danyse L. Oliveira
Enfermeira
COREN 256.985

HNSG – Maternidade Mater Dei

Curitiba-PR, 12/08/2024

NFC-e

RESTAURANTE PARADA 47 LTDA
CNPJ: 02.631.143/0001-27
I.E.: 9016284758
RODOVIA BR 116, SN
- KM 152
AREIA BRANCA DOS ASSIS, Mandirituba,
PR
CEP: 83810-000 (41) 3633-1833

DANFE NFC-E Nota Fiscal Eletrônica para
Consumidor Final

NFC-e não permite aproveitamento de crédito de
ICMS

NFce nº 13.827 Série: 002 12/08/2024 16:41:00

DESCRIÇÃO	QTD.	UN.	VL.UNIT.	SUBTOTAL
DESPESA CAFE	1,00	Un	13,00	13,00
QTDDE TOTAL DE ITENS				1
VALOR DOS PRODUTOS				13,00
DESCONTOS				0,00
VALOR TOTAL				13,00
FORMA DE PAGAMENTO			VALOR PAGO	
Dinheiro				13,00
Informação dos Tributos Incidentes (Lei Federal 12.741/2012)				2,89

Consulte pela Chave de Acesso em <http://www.sped.fazenda.gov.br/modules/conteudo/conteudo.php?conteudo=100>

Chave de Acesso
41240802631143000127650020000138271276910995

Consulta via leitor QR Code



Prot. Autorização: 141241235946682 - 12/08/2024
16:41:50

Software GestaoClick - www.gestaoclick.com.br



Lista de anexos

Anexos do processo

IMG_20240814_0001.pdf - página 3 à 3

IMG_Nota fiscal (2).pdf - página 4 à 4