



**30**  
horas

## Comprovante de Transferência

### dados do pagador

nome do pagador: **MUNICIPIO DE PIEN**  
CPF / CNPJ do pagador: **76.002.666/0001-40**  
agência/conta: **3778/05156 - 9**

### dados do recebedor

nome do recebedor: **EMERSON GONCALVES**  
CPF / CNPJ do recebedor: **\*\*\*\*\*976930-\*\***  
instituição: **ITAU UNIBANCO S A**  
agência/conta: **3778/23244-1**  
tipo de conta: **Conta Corrente**

### dados da transação

valor: **R\$ 137,00**  
data da transferência: **10/09/2024**  
tipo de pagamento: **PIX TRANSFERENCIA**  
mensagem ao recebedor:  
identificação no comprovante:  
identificação no extrato:

### autenticação no comprovante:

**97FDCE49CFA154BA2E3FA1F71C318106FC49FCE0**

### ID da transação:

**E60701190202409101938DY51KHNCMK3**

### controle:

**000002077525464**

transação efetuada em **10/09/2024 às 16:38:21** via **Sispag**.



# MUNICIPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENT0  
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên  
Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

## NOTA DE PAGAMENTO (EM PREVISÃO)

Número	Data	Previsão Nº	Liquidação Nº	Empenho Nº	Requisição Nº
	10/09/2024	9684	8999/2024	7956/2024	

Licitação \_\_\_\_\_  
 Tipo \_\_\_\_\_ Número \_\_\_\_\_  
 Sem licitação

Contrato/Aditivo \_\_\_\_\_  
 Sequência Contrato Aditivo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

Credor \_\_\_\_\_  
 Fornecedor **EMERSON GONÇALVES** Matrícula 28879-9 CPF/CNPJ 929.769.309-10

Endereço RUA. PNO ANSELMO CIDINEI TAIT, 84 - CASA Bairro MARINGA

Cidade/UF Maringá/PR CEP 87053-282 Fone 44998209599 Tipo de conta bancária Conta Corrente Banco 341 Agência 3778 Conta 23244-1

Classificação da despesa \_\_\_\_\_  
 940 04 SECRETARIA DE PLANEJAMENTO, OBRAS E URBANISMO  
 04.001 PLANEJAMENTO, OBRAS E URBANISMO  
 04.121.0004.2007 MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE PLANEJAMENTO OBRAS E URBANISMO  
 3.3.90.14.14.01 SERVIDORES EFETIVOS Valor R\$ 137,00

Outras informações \_\_\_\_\_

Retenções \_\_\_\_\_  
Total das retenções R\$ 0,00  
Valor líquido R\$ 137,00

Servidor que autorizou o pagamento \_\_\_\_\_  
 7441 - CLAUDINEI DE SIQUEIRA

Recursos \_\_\_\_\_ Documento \_\_\_\_\_ Data \_\_\_\_\_ Valor \_\_\_\_\_  
 00000 - Recursos Ordinários (Livres) Conta bancária 51569 - BANCO ITAU 1009 10/09/2024 R\$ 137,00

Recibo \_\_\_\_\_  
 Recebi do Prefeitura Municipal de Piên, a importância de Cento e Trinta e Sete Reais, referente ao pagamento do empenho número 7956/2024.

Assinatura: \_\_\_\_\_

Piên, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_



CLAUDINEI DE SIQUEIRA



# MUNICIPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENTO  
 Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83880000 Cidade: Piên  
 Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

## NOTA DE LIQUIDAÇÃO

Número **8999/2024** Emissão em **05/09/2024** Requisição Nº \_\_\_\_\_ Empenho Nº **7956/2024**

Licitação \_\_\_\_\_  
 Tipo \_\_\_\_\_ Número \_\_\_\_\_  
 Sem licitação

Contrato/Aditivo \_\_\_\_\_  
 Sequência Contrato Aditivo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

Credor \_\_\_\_\_

Fornecedor **EMERSON GONÇALVES** Matrícula **28879-9** CPF/CNPJ **929.769.309-10**

Endereço **RUA PNO ANSELMO CIDINE TAIT, 84 - CASA** Bairro **MARINGÁ**

Cidade/UF **Maringá/PR** CEP **87053-282** Fone **44998209599** Tipo de conta bancária **Conta Corrente** Banco **341** Agência **3778** Conta **23244-1**

Classificação da despesa \_\_\_\_\_  
 04 SECRETARIA DE PLANEJAMENTO, OBRAS E URBANISMO **Saldo do empenho R\$ 137,00**  
 04.001 PLANEJAMENTO, OBRAS E URBANISMO **Valor liquidado R\$ 137,00**  
 04.121.0004.2007 MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE PLANEJAMENTO OBRAS E URBANISMO  
 3.3.90.14.14.01 SERVIDORES EFETIVOS **Saldo à Liquidar R\$ 0,00**  
 940 00000 Recursos Ordinários (Líves)

Outras informações \_\_\_\_\_

Retenções \_\_\_\_\_  
**Total de retenções R\$ 0,00**  
**Valor líquido R\$ 137,00**

Servidor que autorizou a liquidação **4765917 - CLAUDEMIR JOSE DE ANDRADE**

Vencimento da liquidação **05/10/2024**

Histórico **CURSO SOBRE APROVAÇÃO DE LOTEAMENTOS EM CURITIBA DIA 04/09/2024 PROCESSO 4604/2024**

Documentos fiscais \_\_\_\_\_  
 Tipo Número Série Emissão Valor Tipo Número Série Emissão Valor  
 Diárias 04/09/2024 Outras 28/08/2024 137,00

MAICON GROSSKOPF  
 PREFEITO

SILVANA TEIXEIRA JUNG  
 SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

JOSE LUIZ DE BARROS  
 CONTADOR



**MUNICIPIO DE PIÊN - PR**

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENTO  
 Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên  
 Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

**NOTA DE EMPENHO**

Número **7956/2024** Tipo **Ordinário** Emitido em **02/09/2024** Requisição Nº \_\_\_\_\_ Req. Compra Nº \_\_\_\_\_

Licitação \_\_\_\_\_  
 Tipo \_\_\_\_\_ Número \_\_\_\_\_  
 Sem licitação

Contrato/Aditivo \_\_\_\_\_  
 Sequência \_\_\_\_\_ Contrato \_\_\_\_\_ Aditivo \_\_\_\_\_ Início da vigência \_\_\_\_\_ Fim da vigência \_\_\_\_\_ Fim da vig. atualizada \_\_\_\_\_ Início da execução \_\_\_\_\_ Fim da execução \_\_\_\_\_ Fim da exe. atualizada \_\_\_\_\_

Credor \_\_\_\_\_  
 Fornecedor **EMERSON GONÇALVES** Matrícula **28879-9** CPF/CNPJ **929.769.309-10**  
 Endereço **RUA FNO ANSELMO CIDINI TAIT, 84 - CASA** Bairro **MARINGÁ**  
 Cidade/UF **Maringá/PR** CEP **87053-282** Fone **44998209599** Tipo de conta bancária **Conta Corrente** Banco **341** Agência **3778** Conta **23244-1**

Classificação da despesa		Saldo anterior
04 SECRETARIA DE PLANEJAMENTO, OBRAS E URBANISMO		R\$ 2.534,00
04.001 PLANEJAMENTO, OBRAS E URBANISMO		Valor empenhado
04.121.0004.2007 MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE PLANEJAMENTO OBRAS E URBANISMO		R\$ 137,00
3.3.90.14.14.01 SERVIDORES EFETIVOS		Saldo atual
940	0000 Recursos Ordinários (Livres)	R\$ 2.397,00
	Do Exercício	

Outras informações \_\_\_\_\_

Histórico \_\_\_\_\_  
 CURSO SOBRE APROVAÇÃO DE LOTEAMENTOS EM CURITIBA DIA 04/09/2024 PROCESSO 4604/2024



CLAUDEMIR JOSÉ DE ANDRADE



## Relatório do Processo

**Tipo de processo:** Solicitação de Diária(s)

**Número do processo:** 4604/2024

**Status do processo:** Tramitando

**Data de início:** 29/08/2024

**Atualizado em:** 29/08/2024

**Visibilidade:** Público

**Prazo:** Não informado.

**Origem:** Interno

**Prioridade:** Normal

**Descrição:** Curso sobre Aprovação de Loteamentos em Curitiba na data 04/09/2024

**Solicitante:** Emerson Gonçalves

**Grupo responsável:** Área de Urbanismo

**Quantidade de documentos:** 0

**Quantidade de tarefas:** 11

**Nome do solicitante:** Emerson Gonçalves

**Matrícula do Solicitante:** 4766057

**Secretarias:** Secretaria de Planejamento, Obras e Urbanismo

**Cargo:** Engenheiro Civil

**Pix:** 44998209599

**Banco:** ITAÚ

**Agência:** 3778

**Conta Corrente:** 232441

**Com pernoite?:** Não

**Vai e volta no dia?:** Sim

**Data de saída:** 2024-09-04

**Data de chegada:** 2024-09-04

**Hora de saída:** 07:00

**Hora de chegada:** 20:30

**Veículo utilizado/ Placa:** SIENA/RTR5C92

**Motorista:** Emerson Gonçalves

**Destino:** CURITIBA-PR

**Motivo:** CURSO SOBRE APROVAÇÃO DE LOTEAMENTOS

**Tipo da diária:** Opção (2) - R\$ 137,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for de até 18 (dezoito) horas consecutivas

**Opção (1) - N° de diárias:** Não informado.

**Opção (2) - N° de diárias:** Não informado.

**Opção (3) - N° de diárias:** Não informado.

**Opção (1) - Valor total R\$:** Não informado.

**Opção (2) - Valor total R\$:** 13,700

**Opção (3) - Valor total R\$:** Não informado.

**Valor total a empenhar (R\$):** 13,700

\* A lista de paginação dos anexos do processo e das tarefas se encontra na última página do documento.

### Tarefa 1 - Emerson Gonçalves

**Descrição:** Solicitação de Diária - Curso sobre Aprovação de Loteamentos

**Tipo de Tarefa:** Não atribuído.

**Status:** Finalizada

**Atribuída para:** Secretaria de Planejamento, Obras e Urbanismo

**Responsável:** claudemir josé de andrade (claudemir.andrade@pien.pr.gov.br)

**Prazo:** Não informado.

**Prioridade:** Normal

**Lista de documentos:** Não há documentos anexados na tarefa.



**Lista de documentos mencionados:** Não há documentos mencionados na tarefa.

**Comentários:**

*Autorizado conforme pedido*

- claudemir josé de andrade, no dia 29/08/2024 às 17:09:34:

---

**Tarefa 2 - Segue para Providencias**

**Descrição:** Segue pedido para analise e providencias

**Tipo de Tarefa:** Não atribuído.

**Status:** Finalizada

**Atribuída para:** Área de Contabilidade

**Responsável:** Estefany Seidel (estefany.seidel@generico.com.br)

**Prazo:** Não informado.

**Prioridade:** Normal

**Lista de documentos:** Não há documentos anexados na tarefa.

**Lista de documentos mencionados:** Não há documentos mencionados na tarefa.

**Comentários:**

*ok*

- Estefany Seidel, no dia 02/09/2024 às 16:29:33:

**Histórico da tarefa**

**Tarefa Reatribuída em 02/09/2024 às 16:26:34**

**Usuário:** Estefany Seidel

**Justificativa:** Empenhar

---

**Tarefa 3 - Para analise**

**Descrição:** Segue pedido para analise e providencias. Autorizado

**Tipo de Tarefa:** Não atribuído.

**Status:** Finalizada

**Atribuída para:** Área de Contabilidade

**Responsável:** Estefany Seidel (estefany.seidel@generico.com.br)

**Prazo:** Não informado.

**Prioridade:** Normal



**Lista de documentos:** Não há documentos anexados na tarefa.

**Lista de documentos mencionados:** Não há documentos mencionados na tarefa.

**Comentários:**

ok

- Estefany Seidel, no dia 02/09/2024 às 16:29:53:

---

**Tarefa 4 - segue para providencias. autorizado**

**Descrição:** Segue pedido para analise e providencias

**Tipo de Tarefa:** Não atribuído.

**Status:** Finalizada

**Atribuída para:** Área de Contabilidade

**Responsável:** Estefany Seidel (estefany.seidel@generico.com.br)

**Prazo:** Não informado.

**Prioridade:** Normal

**Lista de documentos:** Não há documentos anexados na tarefa.

**Lista de documentos mencionados:** Não há documentos mencionados na tarefa.

**Comentários:**

ok

- Estefany Seidel, no dia 02/09/2024 às 16:30:59:

---

**Tarefa 5 - Segue para Providencias. E analise**

**Descrição:** Segue pedido para analise e providencias

**Tipo de Tarefa:** Não atribuído.

**Status:** Finalizada

**Atribuída para:** Área de Contabilidade

**Responsável:** Estefany Seidel (estefany.seidel@generico.com.br)

**Prazo:** Não informado.

**Prioridade:** Normal

**Lista de documentos:** Não há documentos anexados na tarefa.

**Lista de documentos mencionados:** Não há documentos mencionados na tarefa.



**Comentários:**

ok  
- Estefany Seidel, no dia 02/09/2024 às 16:31:14:

---

**Tarefa 6 - Autorização de diária**

**Descrição:** Emerson Gonçalves

**Tipo de Tarefa:** Não atribuído.

**Status:** Finalizada

**Atribuída para:** Secretaria de Administração e Finanças

**Responsável:** Silvana Teixeira Jung (silvana.jung@pien.pr.gov.br)

**Prazo:** Não informado.

**Prioridade:** Normal

**Lista de documentos:** NOTA DE EMPENHO 7873 EMERSON.pdf

**Lista de documentos mencionados:** Não há documentos mencionados na tarefa.

**Comentários:**

ok, cliente  
- Silvana Teixeira Jung, no dia 04/09/2024 às 15:39:48:

---

**Tarefa 7 - diária**

**Descrição:** Diária

**Tipo de Tarefa:** Não atribuído.

**Status:** Finalizada

**Atribuída para:** Área de Recursos Humanos

**Responsável:** Ana Claudia Klassar Augustin (ana.augustin@pien.pr.gov.br)

**Prazo:** Não informado.

**Prioridade:** Normal

**Lista de documentos:** Não há documentos anexados na tarefa.

**Lista de documentos mencionados:** Não há documentos mencionados na tarefa.

**Comentários:**

PORTARIA 923/2024  
- Ana Claudia Klassar Augustin, no dia 09/09/2024 às 08:24:48:



### Tarefa 8 - EMPENHAR

**Descrição:** EMPENHAR.

**Tipo de Tarefa:** Não atribuído.

**Status:** Finalizada

**Atribuída para:** Área de Contabilidade

**Responsável:** Jose Luiz De Barros (luiz.barros@pien.pr.gov.br)

**Prazo:** Não informado.

**Prioridade:** Normal

**Lista de documentos:** Não há documentos anexados na tarefa.

**Lista de documentos mencionados:** Não há documentos mencionados na tarefa.

### Comentários:

*EMPENHO 7956 EMERSON GONÇALVES PARA AUTORIZAÇÃO E PORTARIA*

- Jose Luiz De Barros, no dia 05/09/2024 às 09:09:41:

---

### Tarefa 9 - AUTORIZAÇÃO DE DIÁRIA

**Descrição:** EMPENHO 7956 EMERSON GONÇALVES

**Tipo de Tarefa:** Não atribuído.

**Status:** Finalizada

**Atribuída para:** Secretaria de Administração e Finanças

**Responsável:** Silvana Teixeira Jung (silvana.jung@pien.pr.gov.br)

**Prazo:** Não informado.

**Prioridade:** Normal

**Lista de documentos:** NOTA DE EMPENHO 7956 EMERSON GONÇALVES.pdf

**Lista de documentos mencionados:** Não há documentos mencionados na tarefa.

### Comentários:

*ok, ciente*

- Silvana Teixeira Jung, no dia 05/09/2024 às 09:22:34:

---



**Tarefa 10 - diária.**

**Descrição:** Diária.

**Tipo de Tarefa:** Não atribuído.

**Status:** Finalizada

**Atribuída para:** Área de Recursos Humanos

**Responsável:** Ana Claudia Klassar Augustin (ana.augustin@pien.pr.gov.br)

**Prazo:** Não informado.

**Prioridade:** Normal

**Lista de documentos:** Não há documentos anexados na tarefa.

**Lista de documentos mencionados:** Não há documentos mencionados na tarefa.

**Comentários:**

OK

- Ana Claudia Klassar Augustin, no dia 09/09/2024 às 08:25:33:

---

**Tarefa 11 - PORTARIA 923/2024**

**Descrição:** PORTARIA 923 2024

**Tipo de Tarefa:** Não atribuído.

**Status:** Em andamento

**Atribuída para:** Área de Contabilidade

**Responsável:** Estefany Seidel (estefany.seidel@generico.com.br)

**Prazo:** Não informado.

**Prioridade:** Normal

**Lista de documentos:** 2024-09-09 (1).pdf

**Lista de documentos mencionados:** Não há documentos mencionados na tarefa.

**Comentários:**

Não há comentários nesta tarefa.



**Histórico do processo**

**Processo Criado em 29/08/2024 às 13:13:09**

**Usuário:** Emerson Gonçalves

**Justificativa:** Processo criado por Emerson Gonçalves, no dia 29/08/2024, às 13h13



## MUNICÍPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENTO  
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên  
Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

### NOTA DE EMPENHO

Número **7873/2024** Tipo Ordinário Emitido em 30/08/2024 Requisição Nº Req. Compra Nº

#### Licitação

Tipo Sem licitação Número

#### Contrato/Aditivo

Seqüência Contrato Aditivo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

#### Credor

Fornecedor **EMERSON GONÇALVES** Matrícula 28879-9 CPF/CNPJ 929.769.309-10

Endereço RUA PNO ANSELMO CIDINEI TAIT, 84 - CASA Bairro MARINGÁ

Cidade/UF Maringá/PR CEP 87053-282 Fone 44998209599 Tipo de conta bancária Conta Corrente Banco 341 Agência 3778 Conta 23244-1

#### Classificação da despesa

04	SECRETARIA DE PLANEJAMENTO, OBRAS E URBANISMO	Saldo anterior
04.001	PLANEJAMENTO, OBRAS E URBANISMO	R\$ 3.995,00
04.121.0004.2007	MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE PLANEJAMENTO OBRAS E URBANISMO	Valor empenhado
3.3.90.14.14.01	SERVIDORES EFETIVOS	<b>R\$ 137,00</b>
940	00000 Recursos Ordinários (Livres)	Saldo atual
Do Exercício		R\$ 3.858,00

#### Outras informações

#### Histórico

PARTICIPAÇÃO EM CURSO SOBRE APROVAÇÃO DE LOTEAMENTOS EM CURITIBA DIA 04/09/2024



CLAUDEMIR JOSE DE ANDRADE



## MUNICÍPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENTO  
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên  
Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

### NOTA DE EMPENHO

Número	Tipo	Emitido em	Requisição Nº	Req. Compra Nº
<b>7956/2024</b>	Ordinário	02/09/2024		

#### Licitação

Tipo: Sem licitação  
Número:

#### Contrato/Aditivo

Seqüência Contrato Aditivo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

#### Credor

Fornecedor: **EMERSON GONÇALVES** Matrícula: 28879-9 CPF/CNPJ: 929.769.309-10

Endereço: RUA PNO ANSELMO CIDINEI TAIT, 84 - CASA Bairro: MARINGÁ

Cidade/UF: Maringá/PR CEP: 87053-282 Fone: 44998209599 Tipo de conta bancária: Conta Corrente Banco: 341 Agência: 3778 Conta: 23244-1

#### Classificação da despesa

04 SECRETARIA DE PLANEJAMENTO, OBRAS E URBANISMO	Saldo anterior
04.001 PLANEJAMENTO, OBRAS E URBANISMO	R\$ 2.534,00
04.121.0004.2007 MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE PLANEJAMENTO OBRAS E URBANISMO	Valor empenhado
3.3.90.14.14.01 SERVIDORES EFETIVOS	<b>R\$ 137,00</b>
940 00000 Recursos Ordinários (Livres)	Saldo atual
Do Exercício	R\$ 2.397,00

#### Outras informações

#### Histórico

CURSO SOBRE APROVAÇÃO DE LOTEAMENTOS EM CURITIBA DIA 04/09/2024 PROCESSO 4604/2024

CLAudemir JOSE DE ANDRADE



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN ESTADO DO PARANÁ

PORTARIA Nº 923 DE 28 DE AGOSTO DE 2024

*Concessão de diária para servidor(a) público(a).*

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

## RESOLVE:

**Art. 1º** Conceder ao servidor público **Emerson Gonçalves**, portador da cédula de identidade civil com RG nº 5821808-1/PR matrícula funcional 4766057, ocupante do cargo efetivo de **Engenheiro Civil**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Curso sobre Aprovação de Loteamentos	04/09/2024	Curitiba/PR	1(uma)	137,00	7956/2024

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor nesta data.

**Art. 3º** Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 28 de agosto de 2024.

**SILVANA TEIXEIRA JUNG**

Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:  
Jacqueline Niezer  
Código Identificador:70EFF6A2

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS  
PORTARIA Nº 919 DE 28 DE AGOSTO DE 2024

PORTARIA Nº 919 DE 28 DE AGOSTO DE 2024

*Concessão de diária para servidor(a) público(a).*

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Conceder a servidora pública a servidora pública **Isabelle Barcelos Malaquias**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 27.816.878-X/SP matrícula funcional nº 4765888, ocupante do cargo público de **Arquiteta**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho
22º Congresso Previdenciário da APEPREV e 1º Seminário Internacional de Previdência	13 a 16/08/2024	Foz Iguaçu/PR	3(três)	767,00	7874/2024

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos a data de concessão da diária.

**Art. 3º** Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 28 de agosto de 2024.

**SILVANA TEIXEIRA JUNG**  
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:  
Ana Claudia Klassar Augustin  
Código Identificador:DDB8FC90

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS  
PORTARIA Nº 923 DE 28 DE AGOSTO DE 2024

PORTARIA Nº 923 DE 28 DE AGOSTO DE 2024

*Concessão de diária para servidor(a) público(a).*

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Conceder ao servidor público **Emerson Gonçalves**, portador da cédula de identidade civil com RG nº 5821808-1/PR matrícula funcional 4766057, ocupante do cargo efetivo de **Engenheiro Civil**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho
Curso sobre Aprovação de Loteamentos	04/09/2024	Curitiba/PR	1(uma)	137,00	7956/2024

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor nesta data.

**Art. 3º** Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 28 de agosto de 2024.

**SILVANA TEIXEIRA JUNG**  
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:  
Ana Claudia Klassar Augustin  
Código Identificador:D8FAB510

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS  
PORTARIA Nº 924 DE 28 DE AGOSTO DE 2024

PORTARIA Nº 924 DE 28 DE AGOSTO DE 2024

*Concessão de diária para servidor(a) público(a).*

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Conceder ao servidor público **Leandro Marcos de Melo**, portador da cédula de identidade civil com RG nº 4859443/SC matrícula funcional 4766027, ocupante do cargo efetivo de **Engenheiro Civil**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho
Reunião CIEDEPAR. Visita técnica empresa GOBOX Containers	08/08/2024	Curitiba/PR	1(uma)	53,00	7034/2024

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos a data da concessão da diária.

**Art. 3º** Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 28 de agosto de 2024.

**SILVANA TEIXEIRA JUNG**  
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:  
Ana Claudia Klassar Augustin  
Código Identificador:FDF6FDCE

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS  
PREGÃO ELETRÔNICO 058/2024

MENOR PREÇO GLOBAL

**OBJETO:** Aquisição de 02 (dois) veículos tipo minivan, fabricação/modelo 2024/2025 (novo, zero km), potência mínima de 110 CV (E) 105 CV (G) ou diesel 115 CV, capacidade 7 (6+1) ocupantes, Convênio nº686/2024 SECID - Projeto nº 90, conforme protocolo nº22.183.825-4. **Edital disponível no site:** www.pien.pr.gov.br a partir do dia 06/09/2024. **Entrega das propostas:** a partir 06/09/2024 no site Bolsa Brasil de Licitações - BLL. **Abertura das Propostas:** 23/09/2024 às 09h30 (horário de Brasília) no site já citado.

Piên/PR, 05 de setembro de 2024.

**EDUARDO DUARTE SCHEIVARASKI**  
Pregoeiro Municipal

Publicado por:  
Bernadete Maguerovski Dos Santos  
Código Identificador:1CC2C38A

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS  
EXTRATO DE ATA 207/2024

**Modalidade:** Pregão Eletrônico nº 051/2024  
**ATA 207-2024 - MELO COMERCIO E DISTRIBUIÇÃO DE GÁS LTDA**, pessoa jurídica inscrita no CNPJ sob o nº 85.313.302/0001-72, vencedora dos itens conforme relatório disponível no portal da transparência, resultando no valor total de R\$ 7.440,00 (sete mil e quatrocentos e quarenta reais);



## Lista de anexos

### **Anexos da Tarefa 6 - Autorização de diária**

NOTA DE EMPENHO 7873 EMERSON.pdf - página **8 à 8**

### **Anexos da Tarefa 9 - AUTORIZAÇÃO DE DIÁRIA**

NOTA DE EMPENHO 7956 EMERSON GONÇALVES.pdf - página **9 à 9**

### **Anexos da Tarefa 11 - PORTARIA 923/2024**

2024-09-09 (1).pdf - página **10 à 11**



## Relatório do Processo

**Tipo de processo:** Relatório Circunstanciado

**Número do processo:** 4927/2024

**Status do processo:** Tramitando

**Data de início:** 06/09/2024

**Atualizado em:** 09/09/2024

**Visibilidade:** Público

**Prazo:** Não informado.

**Origem:** Interno

**Prioridade:** Normal

**Descrição:** Relatório Circunstanciado referente ao processo 4604/2024

**Solicitante:** Emerson Gonçalves

**Grupo responsável:** Área de Urbanismo

**Quantidade de documentos:** 2

**Quantidade de tarefas:** 1

**Nome do solicitante:** Emerson Gonçalves

**Matrícula do Solicitante:** 4766057

**Secretarias:** Secretaria de Planejamento, Obras e Urbanismo

**Cargo:** Engenheiro Civil

**Com pernoite?:** Não

**Vai e volta no dia?:** Sim

**Data de saída:** 2024-09-04

**Data de chegada:** 2024-09-04

**Hora de saída:** 07:00

**Hora de chegada:** 20:00

**Veículo utilizado/ Placa:** SIENA/RTR5C92

**Motorista:** EMERSON GONÇALVES

**Destino:** CURITIBA-PR

**Relatório (Descrição das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento):** CURSO SOBRE APROVAÇÃO DE LOTEAMENTOS

**Anexo de comprovação do evento ou atesto do secretário:** CURSO SOBRE APROVAÇÃO DE LOTEAMENTOS.pdf

**Notas fiscais - Cupom:** NOTA FISCAL.pdf

\* A lista de paginação dos anexos do processo e das tarefas se encontra na última página do documento.

### Tarefa 1 - Relatório Circunstanciado

**Descrição:** Relatório Circunstanciado - Ref. Processo 4604/2024

**Tipo de Tarefa:** Não atribuído.

**Status:** Em andamento

**Atribuída para:** Área de Contabilidade

**Responsável:** Estefany Seidel (estefany.seidel@generico.com.br)

**Prazo:** Não informado.

**Prioridade:** Normal

**Lista de documentos:** Não há documentos anexados na tarefa.

**Lista de documentos mencionados:** Não há documentos mencionados na tarefa.

### Comentários:

Não há comentários nesta tarefa.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

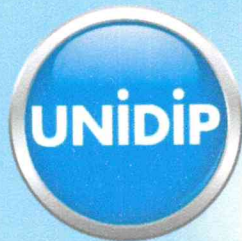
---

### Histórico do processo

**Processo Criado em 06/09/2024 às 09:15:27**

**Usuário:** Emerson Gonçalves

**Justificativa:** Processo criado por Emerson Gonçalves, no dia 06/09/2024, às 09h15



# Universidade de Direito Público

## *Certificado*

A Universidade de Direito Público certifica que

**EMERSON GONÇALVES**

participou do

**CURSO SOBRE APROVAÇÃO DE LOTEAMENTOS**

com carga horária de 8 horas, realizado no dia

**4 de setembro de 2024, das 09:00 às 17:00 horas**

na Avenida Sete de Setembro, nº 5.190, Hotel Radisson, Sala Topázio, em Curitiba, Paraná,

**com o Professor Doutor Jamilson Lisboa Sabino.**

Eduardo Cassiano do Nascimento  
Diretor Pedagógico  
Universidade de Direito Público  
Escola Brasileira de Administração Pública

# PROGRAMA

## CURSO SOBRE APROVAÇÃO DE LOTEAMENTOS

1. Definições: - parcelamento do solo; - desdobro ou fracionamento; - loteamento; - desmembramento; - condomínio; - condomínio urbano simples; - condomínio de casas térreas ou assobradadas (condomínio de frações ideais); - condomínio de lotes; - loteamento de acesso controlado. 2. Infraestrutura urbana: - infraestrutura mínima; - responsabilidade pela execução e prescrição; - cronograma; - aceitação das obras de urbanização. 3. Áreas públicas nos loteamentos, condomínios e desmembramentos - finalidade urbanística de exigir áreas públicas na formação das cidades; - previsão legal; - classificação das áreas públicas exigidas no projeto de loteamento, desmembramento ou condomínio: a) sistema viário; b) equipamentos urbanos; c) equipamentos comunitários; d) áreas livres (praças, áreas verdes) - percentual de áreas públicas; - formalização da incorporação ao patrimônio público; - alteração da destinação das áreas públicas após a aprovação pela Prefeitura do projeto (desafetação); 4. Demais requisitos para aprovação de loteamentos, desmembramentos e condomínios: - tamanho dos lotes; - tamanho da gleba e número de lotes; - áreas não edificáveis às margens de rodovias e ferrovias; - áreas não edificáveis às margens das águas correntes e dormentes (áreas de preservação permanente); - compatibilidade do sistema viário com as ruas adjacentes; - restrições convencionais e possibilidade de alteração. 5. Projeto de loteamento (aberto ou de acesso controlado). 6. Projeto de desmembramento. 7. Projeto de condomínio (urbano simples, de frações ideais ou de lotes) 8. Anuência Prévia do Estado. 9. Registro do projeto. 10. Registro e abertura das matrículas individuais. 11. Alteração ou cancelamento do registro.

Jamilson Lisboa Sabino é Mestre e Doutor em Direito pela PUC São Paulo. Foi Procurador municipal. É autor, entre outros, dos livros: Tratado sobre Parcelamento do Solo Urbano (Editora Fórum), Lei de Parcelamento do Solo Urbano Comentada (Editora Dialética), Tratado sobre Regularização Fundiária Urbana (Editora Lumen Juris).

[www.unidip.com.br](http://www.unidip.com.br)



Universidade de Direito Público

CNPJ nº 35.883.382/0001-23

**VENDA: 19#61795**

Doc Grill Restaurante

Doc Grill Restaurante

Av. Sete De Setembro 4.910. 4910

CEP: 80240-000 Curitiba - PR

CNPJ: 28.055.586/0001-00

IE: 9075380108

Fone. (41)-30441456

**DANFE NFC-e - Documento Auxiliar da  
Nota Fiscal de Consumidor Eletrônica**  
NFC-e não permite aproveitamento de crédito de ICMS

Código	Descrição	Qtde	Un	Vl	Unit	Vl	Total
000029	Refeicao	1,00	UN	49,48			49,48
Qtd. total de itens							1
Valor a pagar R\$							49,48
FORMAS DE PAGAMENTO						VALOR PAGO R\$	
CARTÃO DE CREDITO						49,48	
Tributos Totais (Lei Fed. 12.741/2012)							15,57

**EMISSÃO NORMAL**

N. 000038494 - Série: 2 - 1725465404933

Consulte pela chave de acesso em:

<http://www.fazenda.pr.gov.br/nfce/consulta>

4124 0920 0555 5600 0100 6500 2030 0384 9415 7334 6575

**CONSUMIDOR**

Consumidor

929.769.309-10

Protocolo de Autorização: 141241362192611

Data de Autorização: 04/09/2024 12:57:24

PROCON-PR - Telefone - 151  
Rua Emiliano Pernetá, 47 - Curitiba - PR

[www.procon.pr.gov.br](http://www.procon.pr.gov.br)

Consulta via leitor QR Code:





## Lista de anexos

### Anexos do processo

CURSO SOBRE APROVAÇÃO DE LOTEAMENTOS.pdf - página 3 à 4

NOTA FISCAL.pdf - página 5 à 5