

SISBB - SISTEMA DE INFORMACOES BANCO DO BRASIL  
05/09/2024 - AUTOATENDIMENTO - 15.56.10  
0674200674 0001

Comprovante Pix

CLIENTE: PREF MUNIC PIEN CAR NUTR  
AGENCIA: 0674-2 CONTA: 205.902-9

=====

SOBRE A TRANSACAO

-----

ID: E0000000020240905183818595292912  
CNPJ DO PAGADOR: 76.002.666/0001-40  
VALOR: R\$106,00  
TARIFA: R\$1,00  
DATA: 05/09/2024 - 15:55:44

-----

PAGO PARA: Tatiane R Malchovski  
CPF: \*\*\*.293.099-\*\*  
CHAVE PIX: +5541999086893  
INSTITUICAO: 60701190 ITAÚ UNIBANCO S.A.  
AGENCIA: 3778 - CONTA: 0000000000000200869  
TIPO DE CONTA: Conta Corrente

-----

Esta transação pode ser tarifada em até 0,99%,  
com valor máximo de R\$10,00. O valor definitivo  
poderá ser consultado no BBDPJ.

-----

Notificacao enviada em: 05/09/2024 - 15:55:45

=====

DOCUMENTO: 090506  
AUTENTICACAO SISBB: 7.D44.BEC.7C8.61A.5C5

-----

Central de Atendimento BB  
4004 0001  
Consultas, informacoes e servicos transacionais.

SAC BB  
0800 729 0722  
Informacoes, reclamacoes, cancelamento de produ-  
tos e servicos.

Ouvidoria  
0800 729 5678  
Reclamacoes nao solucionadas nos canais  
habituais agencia, SAC e Demais canais de  
atendimento.

Atendimento a deficientes auditivos ou fala  
0800 729 0088  
Informacoes, reclamacoes, cancelamento de cartao  
e outros produtos e servicos de Ouvidoria.

-----

Transação efetuada com sucesso por: J6025883 CLAUDINEI DE SIQUEIRA.



# MUNICÍPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENTO  
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên  
Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

## NOTA DE PAGAMENTO (EM PREVISÃO)

Número	Data	Previsão N°	Liquidação N°	Empenho N°	Requisição N°
	05/09/2024	9474	8837/2024	7734/2024	

Licitação \_\_\_\_\_  
 Tipo \_\_\_\_\_ Número \_\_\_\_\_  
 Sem licitação

Contrato/Aditivo \_\_\_\_\_  
 Sequência Contrato Aditivo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

Credor \_\_\_\_\_  
 Fornecedor TATIANE CUBAS RIBAS MALCHOVSKI Matrícula 12713-2 CPF/CNPJ 076.293.099-37

Endereço RUA JUAZEIRO DO NORTE, 08 - CASA Bairro AVENCAL

Cidade/UF Piên/PR CEP 83860-000 Fone 41999086893 Tipo de conta bancária Conta Corrente Banco 341 Agência 3778 Conta 20086-9

Classificação da despesa \_\_\_\_\_  
 3970 11 SECRETARIA DE SAUDE  
 11.001 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
 10.301.0014.2034 MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE SAÚDE  
 3.3.90.14.14.02 SERVIDORES COMISSIONADOS Valor R\$ 53,00

Outras Informações \_\_\_\_\_

Retenções \_\_\_\_\_  
Total de retenções R\$ 0,00  
Valor líquido R\$ 53,00

Servidor que autorizou o pagamento \_\_\_\_\_  
 7441 - CLAUDINEI DE SIQUEIRA

Recursos \_\_\_\_\_ Documento \_\_\_\_\_ Data \_\_\_\_\_ Valor \_\_\_\_\_  
 00303 - Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%) Conta bancária 205902 - BANCO DO BRASIL 0509 05/09/2024 R\$ 53,00

Recibo \_\_\_\_\_  
 Recebi do Prefeitura Municipal de Piên, a importância de Cinquenta e Três Reais referente ao pagamento do empenho número 7734/2024.

Assinatura: \_\_\_\_\_

Piên, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

CLAUDINEI DE SIQUEIRA



# MUNICÍPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENTO  
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên  
Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

## NOTA DE LIQUIDAÇÃO

Número **8837/2024** Emitido em **02/09/2024** Requisição Nº \_\_\_\_\_ Empenho Nº **7734/2024**

Licitação \_\_\_\_\_  
Tipo \_\_\_\_\_ Número \_\_\_\_\_  
Sem licitação  
Contrato/Aditivo \_\_\_\_\_  
Sequência Contrato \_\_\_\_\_ Aditivo \_\_\_\_\_ Início da vigência \_\_\_\_\_ Fim da vigência \_\_\_\_\_ Fim da vig. atualizada \_\_\_\_\_ Início da execução \_\_\_\_\_ Fim da execução \_\_\_\_\_ Fim da exe. atualizada \_\_\_\_\_

Credor \_\_\_\_\_  
Fornecedor **TATIANE CUBAS RIBAS MALCHOVSKI** Matrícula **12713-2** CPF/CNPJ **076.293.099-37**  
Endereço **RUA JUAZEIRO DO NORTE, 08 - CASA** Bairro **AVENCAL**  
Cidade/UF **Piên/PR** CEP **83860-000** Fone **41999086893** Tipo de conta bancária **Conta Corrente** Banco **341** Agência **3778** Conta **20086-9**

Classificação da despesa \_\_\_\_\_  
**11 SECRETARIA DE SAUDE** Saldo do empenho **R\$ 53,00**  
**11.001 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE** Valor liquidado **R\$ 53,00**  
**10.301.0014.2034 MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE SAÚDE** Saldo à Liquidar **R\$ 0,00**  
**3.3.90.14.14.02 SERVIDORES COMISSIONADOS**  
**3970 00303 Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)**

Outras Informações \_\_\_\_\_

Retenções \_\_\_\_\_  
Total de retenções **R\$ 0,00**  
Valor líquido **R\$ 53,00**

Servidor que autorizou a liquidação \_\_\_\_\_  
**4765674 - MAYARA APARECIDA DE ALMEIDA GROSSKOPF**

Vencimento da liquidação \_\_\_\_\_  
**02/10/2024**

Histórico \_\_\_\_\_  
**reunião em Curitiba °RS, equipes E-Multi DIA 27/08/2024**

Documentos fiscais

Tipo	Número	Série	Emissão	Valor	Tipo	Número	Série	Emissão	Valor
Diárias	27/08/2024	Outras	28/08/2024	53,00					

MAICON GROSSKOPF  
PREFEITO

SILVANA TEIXEIRA JUNG  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

JOSE LUIZ DE BARROS  
CONTADOR



# MUNICÍPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENTO  
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên  
Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

## NOTA DE EMPENHO

Número **7734/2024** Tipo Ordinário Emitido em 27/08/2024 Requisição Nº Req. Compra Nº

Licitação Tipo Sem licitação Número

Contrato/Aditivo Sequência Contrato Aditivo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

Credor Fornecedor **TATIANE CUBAS RIBAS MALCHOVSKI** Matrícula 12713-2 CPF/CNPJ 076.293.099-37

Endereço RUA JUAZEIRO DO NORTE, 08 - CASA Bairro AVENCAL

Cidade/UF Piên/PR CEP 83860-000 Fone 41999086893 Tipo de conta bancária Banco Agência Conta  
Conta Corrente 341 3778 20086-9

Classificação da despesa		Saldo anterior
11	SECRETARIA DE SAUDE	R\$ 10.553,00
11.001	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
10.301.0014.2034	MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE SAÚDE	R\$ 53,00
3.3.90.14.14.02	SERVIDORES COMISSIONADOS	
3970	00303 Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%) Do Exercício	R\$ 10.500,00

Outras informações

Histórico reunião em Curitiba °RS, equipes E-Multi DIA 27/08/2024

MAYARA APARECIDA DE ALMEIDA GROSSKOPF



## Relatório do Processo

**Tipo de processo:** Solicitação de Diária(s)  
**Número do processo:** 4474/2024  
**Status do processo:** Tramitando  
**Data de início:** 26/08/2024  
**Atualizado em:** 27/08/2024  
**Visibilidade:** Público  
**Prazo:** 27/08/2024  
**Origem:** Interno  
**Prioridade:** Normal  
**Descrição:** Solicitação de diária, reunião em Curitiba °RS  
  
**Solicitante:** TATIANE CUBAS RIBAS MALCHOVSKI  
**Grupo responsável:** Administrativo - Secretaria  
**Quantidade de documentos:** 0  
  
**Quantidade de tarefas:** 5

**Nome do solicitante:** TATIANE CUBAS RIBAS MALCHOVSKI  
**Matrícula do Solicitante:** 4765675  
**Secretarias:** Secretaria de Saúde  
**Cargo:** Assessor de área de saúde  
**Pix:** 41999086893  
**Banco:** Itau  
**Agência:** 3778  
**Conta Corrente:** 200869  
**Com pernoite?:** Não  
**Vai e volta no dia?:** Sim  
**Data de saída:** 2024-08-27  
**Data de chegada:** 2024-08-27  
**Hora de saída:** 07:00  
**Hora de chegada:** 15:00  
**Veículo utilizado/ Placa:** Toro  
**Motorista:** FABIULA GABRIELLI SURÁ  
**Destino:** Curitiba- 2RS  
**Motivo:** reunião em Curitiba °RS, equipes E-Multi  
**Tipo da diária:** Opção (1) - R\$ 53,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for até 12 (doze) horas consecutivas  
**Opção (1) - N° de diárias:** 1  
**Opção (2) - N° de diárias:** Não informado.  
**Opção (3) - N° de diárias:** Não informado.  
**Opção (1) - Valor total R\$:** Não informado.  
**Opção (2) - Valor total R\$:** Não informado.  
**Opção (3) - Valor total R\$:** Não informado.  
**Valor total a empenhar (R\$):** 5,300

\* A lista de paginação dos anexos do processo e das tarefas se encontra na última página do documento.

### Tarefa 1 - Solicitação Diária

**Descrição:** Encaminhamento para Mayara

**Tipo de Tarefa:** Não atribuído.

**Status:** Finalizada

**Atribuída para:** Secretaria de Saúde

**Responsável:** Mayara Aparecida de Almeida Grosskopf (mayara.grosskopf@pien.pr.gov.br)

**Prazo:** Não informado.

**Prioridade:** Normal

**Lista de documentos:** Não há documentos anexados na tarefa.



**Lista de documentos mencionados:** Não há documentos mencionados na tarefa.

**Comentários:**

ok

- Mayara Aparecida de Almeida Grosskopf , no dia 27/08/2024 às 14:14:36:

---

**Tarefa 2 - Solicitação de Diária**

**Descrição:** Solicitação de Diária Tatiane

**Tipo de Tarefa:** Não atribuído.

**Status:** Finalizada

**Atribuída para:** Área de Contabilidade

**Responsável:** Jose Luiz De Barros (luiz.barros@pien.pr.gov.br)

**Prazo:** Não informado.

**Prioridade:** Normal

**Lista de documentos:** Não há documentos anexados na tarefa.

**Lista de documentos mencionados:** Não há documentos mencionados na tarefa.

**Comentários:**

ENVIADO PARA AUTORIZAÇÃO E PORTARIA

- Jose Luiz De Barros, no dia 28/08/2024 às 14:12:46:

---

**Tarefa 3 - AUTORIZAÇÃO DE DIÁRIA**

**Descrição:** EMPENHO 7734 TATIANE C R MALCHOVSKI

**Tipo de Tarefa:** Não atribuído.

**Status:** Finalizada

**Atribuída para:** Secretaria de Administração e Finanças

**Responsável:** Silvana Teixeira Jung (silvana.jung@pien.pr.gov.br)

**Prazo:** Não informado.

**Prioridade:** Normal

**Lista de documentos:** NOTA DE EMPENHO 7734 TATIANE C.pdf

**Lista de documentos mencionados:** Não há documentos mencionados na tarefa.

**Comentários:**



ok, ciente

- Silvana Teixeira Jung, no dia 29/08/2024 às 13:48:58:

---

#### Tarefa 4 - Diaria

**Descrição:** Diaria

**Tipo de Tarefa:** Não atribuído.

**Status:** Finalizada

**Atribuída para:** Área de Recursos Humanos

**Responsável:** Ana Claudia Klassar Augustin (ana.augustin@pien.pr.gov.br)

**Prazo:** Não informado.

**Prioridade:** Normal

**Lista de documentos:** Não há documentos anexados na tarefa.

**Lista de documentos mencionados:** Não há documentos mencionados na tarefa.

#### Comentários:

PORTARIA 902/2024

- Ana Claudia Klassar Augustin, no dia 02/09/2024 às 08:39:44:

---

#### Tarefa 5 - PORTARIA 902/2024

**Descrição:** PORTARIA 902 2024

**Tipo de Tarefa:** Não atribuído.

**Status:** Em andamento

**Atribuída para:** Área de Contabilidade

**Responsável:** Estefany Seidel (estefany.seidel@generico.com.br)

**Prazo:** Não informado.

**Prioridade:** Normal

**Lista de documentos:** 2024-09-02 (4).pdf

**Lista de documentos mencionados:** Não há documentos mencionados na tarefa.

#### Comentários:

Não há comentários nesta tarefa.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

---

### Histórico do processo

**Processo Criado em 26/08/2024 às 16:42:57**

**Usuário:** TATIANE CUBAS RIBAS MALCHOVSKI

**Justificativa:** Processo criado por TATIANE CUBAS RIBAS MALCHOVSKI, no dia 26/08/2024, às 16h42



# MUNICÍPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENTO  
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên  
Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

## NOTA DE EMPENHO

Número **7734/2024** Tipo Ordinário Emitido em 27/08/2024 Requisição Nº Req. Compra Nº

Licitação Tipo Sem licitação Número

Contrato/Aditivo Sequência Contrato Aditivo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

### Credor

Fornecedor **TATIANE CUBAS RIBAS MALCHOVSKI** Matrícula 12713-2 CPF/CNPJ 076.293.099-37

Endereço RUA JUAZEIRO DO NORTE, 08 - CASA Bairro AVENCAL

Cidade/UF Piên/PR CEP 83860-000 Fone 41999086893 Tipo de conta bancária Conta Corrente Banco 341 Agência 3778 Conta 20086-9

### Classificação da despesa

11 SECRETARIA DE SAUDE	Saldo anterior
11.001 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	R\$ 10.553,00
10.301.0014.2034 MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE SAÚDE	Valor empenhado
3.3.90.14.14.02 SERVIDORES COMISSIONADOS	<b>R\$ 53,00</b>
3970 00303 Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	Saldo atual
Do Exercício	R\$ 10.500,00

### Outras informações

### Histórico

reunião em Curitiba °RS, equipes E-Multi DIA 27/08/2024



MAYARA APARECIDA DE ALMEIDA GROSSKOPF



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN ESTADO DO PARANÁ

PORTARIA Nº 902 DE 28 DE AGOSTO DE 2024

*Concessão de diária para servidor(a) público(a).*

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

## RESOLVE:

**Art. 1º** Conceder a servidora pública **Tatiane Cubas Ribas Malchovski**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 10.401.345-7/PR matrícula funcional 4765675, ocupante do cargo de provimento em comissão de **Assessor de Area I – Assistência à Saúde**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Reunião do Grupo Técnico de Atenção Básica na 2º Regional da Saúde	27/08/2024	Curitiba/PR	1(um)	53,00	7734/2024

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos a data da concessão da diária.

**Art. 3º** Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 28 de agosto de 2024.

**SILVANA TEIXEIRA JUNG**

Secretária de Administração e Finanças

*Republicado por incorreção*

## CONCEDE FÉRIAS PARA SERVIDOR PÚBLICO

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023, considerando ainda o disposto no Título III, Capítulo III da Lei Municipal 960/2007 – Estatuto dos Servidores Públicos,

## RESOLVE:

**Art. 1º** Conceder férias, no período de 03 de dezembro a 17 de dezembro de 2024, a servidora pública **EMMANUELE DE OLIVEIRA FRAGA**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 10.860.213-9/PR matrícula funcional 4765950, ocupante do cargo público de **Médico**.

**Art. 2º** Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

**Art. 3º** Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, 28 de agosto de 2024.

**SILVANA TEIXEIRA JUNG**  
Secretária de Administração e Finanças

**Publicado por:**  
Ana Claudia Klassar Augustin  
Código Identificador:53E3A1DE

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**  
**PORTARIA Nº 900 DE 28 DE AGOSTO DE 2024**

**PORTARIA Nº 900 DE 28 DE AGOSTO DE 2024**

*Concessão de diária para servidor(a) público(a).*

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

## RESOLVE:

**Art. 1º** Conceder a servidora pública **Leniza Clarisse Minickovski Hollerweger**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 8.312.029.0/PR matrícula funcional 16002, ocupante do cargo público de **Professor**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho
Apresentação do Projeto Verde e Vida	28/08/2024	Rio Negro/PR	1(um)	53,00	7438/2024

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor nesta data.

**Art. 3º** Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 28 de agosto de 2024.

**SILVANA TEIXEIRA JUNG**  
Secretária de Administração e Finanças  
Republicado Por Incorreção

**Publicado por:**  
Ana Claudia Klassar Augustin  
Código Identificador:611BEA12

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**  
**PORTARIA Nº 901 DE 28 DE AGOSTO DE 2024**

**PORTARIA Nº 901 DE 28 DE AGOSTO DE 2024**

*Concessão de diária para servidor(a) público(a).*

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de

suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

## RESOLVE:

**Art. 1º** Conceder a servidora pública **Fabiula Gabrielli Sura**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 13.206.750-3/PR matrícula funcional 4765688, ocupante do cargo de provimento em comissão de **Assessor de Área I – Gestão de saúde**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho
Reunião do Grupo Técnico de Atenção Básica na 2ª Regional da Saúde	27/08/2024	Curitiba/PR	1(um)	53,00	7730/2024

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos a data da concessão da diária.

**Art. 3º** Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 28 de agosto de 2024.

**SILVANA TEIXEIRA JUNG**  
Secretária de Administração e Finanças

*Republicado por incorreção*

**Publicado por:**  
Ana Claudia Klassar Augustin  
Código Identificador:9A5C2C5B

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**  
**PORTARIA Nº 902 DE 28 DE AGOSTO DE 2024**

**PORTARIA Nº 902 DE 28 DE AGOSTO DE 2024**

*Concessão de diária para servidor(a) público(a).*

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

## RESOLVE:

**Art. 1º** Conceder a servidora pública **Tatiane Cubas Ribas Malchowski**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 10.401.345-7/PR matrícula funcional 4765675, ocupante do cargo de provimento em comissão de **Assessor de Área I – Assistência à Saúde**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho
Reunião do Grupo Técnico de Atenção Básica na 2ª Regional da Saúde	27/08/2024	Curitiba/PR	1(um)	53,00	7734/2024

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos a data da concessão da diária.

**Art. 3º** Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 28 de agosto de 2024.

**SILVANA TEIXEIRA JUNG**  
Secretária de Administração e Finanças

*Republicado por incorreção*

**Publicado por:**  
Ana Claudia Klassar Augustin  
Código Identificador:42FAFCC2

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**  
**PORTARIA Nº 903 DE 28 DE AGOSTO DE 2024**



### Lista de anexos

#### Anexos da Tarefa 3 - AUTORIZAÇÃO DE DIÁRIA

NOTA DE EMPENHO 7734 TATIANE C.pdf - página 5 à 5

#### Anexos da Tarefa 5 - PORTARIA 902/2024

2024-09-02 (4).pdf - página 6 à 7



## Relatório do Processo

**Tipo de processo:** Relatório Circunstanciado

**Número do processo:** 4567/2024

**Status do processo:** Tramitando

**Data de início:** 28/08/2024

**Atualizado em:** 28/08/2024

**Visibilidade:** Público

**Prazo:** 29/08/2024

**Origem:** Interno

**Prioridade:** Normal

**Descrição:** Reunião 2ªRS Curitiba / GT Coordenadores APS

**Solicitante:** TATIANE CUBAS RIBAS MALCHOVSKI

**Grupo responsável:** Administrativo - Secretaria

**Quantidade de documentos:** 2

**Quantidade de tarefas:** 2

**Nome do solicitante:** TATIANE CUBAS RIBAS MALCHOVSKI

**Matrícula do Solicitante:** 4765675

**Secretarias:** Secretaria de Saúde

**Cargo:** Assessor de área de saúde

**Com pernoite?:** Não

**Vai e volta no dia?:** Sim

**Data de saída:** 2024-08-27

**Data de chegada:** 2024-08-27

**Hora de saída:** 07:00

**Hora de chegada:** 15:30

**Veículo utilizado/ Placa:** TORO

**Motorista:** FABIULA

**Destino:** Reunião 2ªRS Curitiba / GT Coordenadores APS

**Relatório (Descrição das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento):** Reunião 2ªRS Curitiba / GT Coordenadores APS

**Anexo de comprovação do evento ou atesto do secretário:** IISTA PRESENÇA 27 08 2024.pdf

**Notas fiscais - Cupom:** doc01713320240828154624.pdf

\* A lista de paginação dos anexos do processo e das tarefas se encontra na última página do documento.

### Tarefa 1 - RELATORIO CIRCUNSTÂNCIADO

**Descrição:** Reunião 2ªRS Curitiba / GT Coordenadores APS

**Tipo de Tarefa:** Não atribuído.

**Status:** Finalizada

**Atribuída para:** Secretaria de Saúde

**Responsável:** Mayara Aparecida de Almeida Grosskopf (mayara.grosskopf@pien.pr.gov.br)

**Prazo:** Não informado.

**Prioridade:** Normal

**Lista de documentos:** Não há documentos anexados na tarefa.

**Lista de documentos mencionados:** Não há documentos mencionados na tarefa.

### Comentários:

ok

- Mayara Aparecida de Almeida Grosskopf , no dia 28/08/2024 às 17:06:29:



**Histórico da tarefa**

**Tarefa Reatribuída em 28/08/2024 às 15:48:48**

**Usuário:** TATIANE CUBAS RIBAS MALCHOVSKI

**Justificativa:** .

---

**Tarefa 2 - relatório circunstânciado**

**Descrição:** relatório circunstânciado Tatiane

**Tipo de Tarefa:** Não atribuído.

**Status:** Em andamento

**Atribuída para:** Área de Contabilidade

**Responsável:** Estefany Seidel (estefany.seidel@generico.com.br)

**Prazo:** Não informado.

**Prioridade:** Normal

**Lista de documentos:** Não há documentos anexados na tarefa.

**Lista de documentos mencionados:** Não há documentos mencionados na tarefa.

**Comentários:**

Não há comentários nesta tarefa.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

---

### Histórico do processo

**Processo Criado em 28/08/2024 às 15:41:20**

**Usuário:** TATIANE CUBAS RIBAS MALCHOVSKI

**Justificativa:** Processo criado por TATIANE CUBAS RIBAS MALCHOVSKI, no dia 28/08/2024, às 15h41

MADERO INDUS CNPJ: 13.783.221/0088-01  
AV SETE DE SETEMBRO 2775, RIBBUCCAS,  
CURITIBA - PR

DOCUMENTO AUXILIAR DA NOTA FISCAL DE  
CONSUMIDOR ELETRONICA

Item	Descricao	Codigo	Qtde	UN
	VI Unit	VI Tot		
001	BACON MADERO			
90103110002000	1,00 UN	59,00	59,00	
002	COCA COLA GARDOLIN 290 ML - UN			
90201020001000	1,00 UN	9,00	9,00	
003	TAXA DE SERVICOS - GORJETAS			
90403002000100	1,00 UN	6,80	6,80	
QI DE TOTAL DE ITENS				3
VALOR TOTAL R\$				74,80
VALOR A PAGAR R\$				74,80
FORMA PAGAMENTO				VALOR PAGO R\$
DEBITO				74,80

Consulte pela Chave de Acesso em  
<http://www.fazenda.pr.gov.br/nfce/qrcode?>

4124 0813 7832 2102 8801 6502 2000  
0276 0817 6922 9039

CONSUMIDOR CPF/CNPJ: 076.233.054-17  
CONSUMIDOR FINAL

Numero 000027608 Serie 022  
Emissao 27/08/2024 13:27:28 - Via  
Consumidor

Protocolo de Autorizacao:  
141241316199848  
Data de Autorizacao: 27/08/2024  
13:27:28



Informacao dos Tributos Totais  
Incidentes  
(Lei Federal 12.741/2012) R\$  
17,79

Teknisa Software - [www.teknisa.com](http://www.teknisa.com)

Filial: 0358 ESTACAO CTBA STH-SH-P  
Loja: 001 SALÃO  
Caixa: 022 CX\_GPOS\_22

Aliquota do PIS, COFINS, IRPJ e CSLL  
reduzida a zero, nos termos do art. 4º  
da Lei nº 14.148/21

MESA: 0047

MADERO STH SII ESTACAO

MASTERCARD  
CIELO  
MAESTRO

514945\*\*\*\*\*1168

1ª VIA-CLIENTE AUT=M11603  
DOC=270021 27/08/24 13:27 ONL-C  
VENDA A DEBITO  
VALOR: 74,80

S1Tef from Fiserv

Publico Alvo: Coordenadores APS  
LOCAL: 2ª RSM - Curitiba/PR - 9º ANDAR  
Data : 27/08/2024 - 9h às 12h

LISTA DE PRESENÇA - 2º RSM  
REUNIÃO GT ATENÇÃO PRIMÁRIA EM SAÚDE

NOME (LETRA DE FORMA)	MUNICÍPIO	FUNÇÃO	EMAIL	Assinatura
FRANCIELE DAS S. LEITE RATO	E. Largo	Dirutora Lige Atensão Saúde	francie@campelange.pr.gov.br	
Deivane dos Santos	Campelange	Intutora Regulacões	deivane.dos.santos@campelange.pr.gov.br	
TANIELAER STAHLHOEFER	PINHAI	GERENTE REDE BÁSICA	tanielaeer.stahlhoefer@pinhais.pr.gov.br	
Juliane NAYSA TOMAZONI	Pinhais	Dirutora APS	juliane.naynaudd@pinhais.pr.gov.br	
Adriane Machado Fagundes	S. J. do P.	Articuladora (Farmacêutica)	adriane.machado@sjp.pr.gov.br	
M <sup>g</sup> CRISTINA F. FORESTI	Quatro Barras	<del>Coord APS</del> Dirutora APS	mcforesti209@guil.com	
Cherem Rothmann	Buato Bonas	Dirutora Suel	cms@BUATOBONAS.PR.GOV.BR	
Adriana Heryny de Souza Vollebain C. GONDALVES	C. Gondalves	enfermeira	atm.cadavira@pmsga.dem.br	
Jatiane C.R. Machado	Pin	coord. Suel. APS	jatianemachado@pin.pr.gov.br	



## Lista de anexos

### Anexos do processo

doc01713320240828154624.pdf - página 4 à 4

LISTA PRESENÇA 27 08 2024.pdf - página 5 à 5