

SISBB - SISTEMA DE INFORMACOES BANCO DO BRASIL
05/09/2024 - AUTOATENDIMENTO - 15.56.09
0674200674 0001

Comprovante Pix

CLIENTE: PREF MUNIC PIEN CAR NUTR
AGENCIA: 0674-2 CONTA: 205.902-9

=====

SOBRE A TRANSACAO

ID: E0000000020240905183701818604911
CNPJ DO PAGADOR: 76.002.666/0001-40
VALOR: R\$106,00
TARIFA: R\$1,00
DATA: 05/09/2024 - 15:55:04

PAGO PARA: Rubia Forteski
CPF: ***.293.609-**
CHAVE PIX: 05429360970
INSTITUICAO: 60701190 ITAÚ UNIBANCO S.A.
AGENCIA: 3778 - CONTA: 000000000000151666
TIPO DE CONTA: Conta Corrente

Esta transação pode ser tarifada em até 0,99%,
com valor máximo de R\$10,00. O valor definitivo
poderá ser consultado no BB DPJ.

Notificacao enviada em: 05/09/2024 - 15:55:05

=====

DOCUMENTO: 090504
AUTENTICACAO SISBB: 5.C94.151.1C2.45B.A1C
=====

Central de Atendimento BB
4004 0001
Consultas, informacoes e servicos transacionais.

SAC BB
0800 729 0722
Informacoes, reclamacoes, cancelamento de produ-
tos e servicos.

Ouvidoria
0800 729 5678
Reclamacoes nao solucionadas nos canais
habituais agencia, SAC e Demais canais de
atendimento.

Atendimento a deficientes auditivos ou fala
0800 729 0088
Informacoes, reclamacoes, cancelamento de cartao
e outros produtos e servicos de Ouvidoria.



MUNICÍPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENTO
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
Fone: 41.36321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE PAGAMENTO (EM PREVISÃO)

Número	Data	Previsão N°	Liquidação N°	Empenho N°	Requisição N°
	05/09/2024	9472	8844/2024	7284/2024	

Licitação
Tipo: Sem licitação
Número:

Contrato/Aditivo
Sequência Contrato Aditivo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

Credor
Fornecedor: RUBIA FORTESKI Matrícula: 10161-3 CPF/CNPJ: 054.293.609-70
Endereço: RUA BELO HORIZONTE, 352 - CASA Bairro: CENTRO
Cidade/UF: Piên/PR CEP: 83860-000 Fone: 41992373391 Tipo de conta bancária: Conta Corrente Banco: 341 Agência: 3778 Conta: 15166-6

Classificação da despesa
3970 11 SECRETARIA DE SAUDE
11.001 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
10.301.0014.2034 MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE SAÚDE
3.3.90.14.14.01 SERVIDORES EFETIVOS
Valor: R\$ 53,00

Outras informações

Retenções
Total das retenções: R\$ 0,00
Valor líquido: R\$ 53,00

Servidor que autorizou o pagamento
7441 - CLAUDINEI DE SIQUEIRA

Recursos
00303 - Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%) Conta bancária 205902 - BANCO DO BRASIL Documento: 0509 Data: 05/09/2024 Valor: R\$ 53,00

Recibo
Recebi do Prefeitura Municipal de Piên, a importância de Cinquenta e Três Reais, referente ao pagamento do empenho número 7284/2024.

Assinatura: _____

Piên, ____/____/____



CLAUDINEI DE SIQUEIRA



MUNICÍPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENTO
 Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
 Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE LIQUIDAÇÃO

Número **8844/2024** Emitido em **02/09/2024** Requisição Nº _____ Empenho Nº **7284/2024**

Licitação _____
 Tipo _____ Número _____
 Sem licitação
 Contrato/Aditivo _____
 Sequência Contrato Aditivo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

Credor _____
 Fornecedor **RUBIA FORTESKI** Matrícula **10161-3** CPF/CNPJ **054.293.609-70**
 Endereço **RUA BELO HORIZONTE, 352 - CASA** Bairro **CENTRO**
 Cidade/UF **Piên/PR** CEP **83860-000** Fone **41992373391** Tipo de conta bancária **Conta Corrente** Banco **341** Agência **3778** Conta **15166-6**

Classificação da despesa _____
11 SECRETARIA DE SAUDE Saldo do empenho **R\$ 53,00**
11.001 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Valor liquidado **R\$ 53,00**
10.301.0014.2034 MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE SAÚDE Saldo à Liquidar **R\$ 0,00**
3.3.90.14.14.01 SERVIDORES EFETIVOS
3970 00303 Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)

Outras Informações _____

Retenções _____
 Total de retenções **R\$ 0,00**
 Valor líquido **R\$ 53,00**

Servidor que autorizou a liquidação _____
4765674 - MAYARA APARECIDA DE ALMEIDA GROSSKOPF

Vencimento da liquidação _____
02/10/2024

Histórico _____
REUNIÃO TÉCNICA COQUELUCHE Pautas: • Cenário Epidemiológico da coqueluche no Paraná • Definição de caso suspeito • Medidas de prevenção e controle (tratamento, rastreamento de contatos, quimioprofilaxia, vacinação seletiva) • Vigilância Laboratorial nas Unidades Sentinela e nos demais serviços de saúde. em Curitiba dia 20/08/2024.

Documentos fiscais _____

Tipo	Número	Série	Emissão	Valor	Tipo	Número	Série	Emissão	Valor
Diárias	20/08/2024	Outras	20/08/2024	53,00					

MAICON GROSSKOPF
 PREFEITO

SILVANA TEIXEIRA JUNG
 SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

JOSE LUIZ DE BARROS
 CONTADOR



MUNICÍPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENTO
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE EMPENHO

Número	Tipo	Emitido em	Requisição Nº	Req. Compra Nº
7284/2024	Ordinário	20/08/2024		

Licitação	Número
Tipo	
Sem licitação	

Contrato/Aditivo	Aditivo	Início da vigência	Fim da vigência	Fim da vig. atualizada	Início da execução	Fim da execução	Fim da exe. atualizada
Sequência Contrato							

Credor	Matricula	CPF/CNPJ				
Fornecedor						
RUBIA FORTESKI	10161-3	054.293.609-70				
Endereço		Bairro				
RUA BELO HORIZONTE, 352 - CASA		CENTRO				
Cidade/UF	CEP	Fone	Tipo de conta bancária	Banco	Agência	Conta
Piên/PR	83860-000	41992373391	Conta Corrente	341	3778	15166-6

Classificação da despesa	Saldo anterior
11 SECRETARIA DE SAUDE	R\$ 10.659,00
11.001 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
10.301.0014.2034 MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE SAÚDE	Valor empenhado
3.3.90.14.14.01 SERVIDORES EFETIVOS	R\$ 53,00
3970 00303 Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	Saldo atual
Do Exercício	R\$ 10.606,00

Outras informações

Histórico

REUNIÃO TÉCNICA COQUELUCHE Pautas: • Cenário Epidemiológico da coqueluche no Paraná • Definição de caso suspeito • Medidas de prevenção e controle (tratamento, rastreamento de contatos, quimioprofilaxia, vacinação seletiva) • Vigilância Laboratorial nas Unidades Sentinela e nos demais serviços de saúde, em Curitiba dia 20/08/2024

MAYARA APARECIDA DE ALMEIDA GROSSKOFF



Relatório do Processo

Tipo de processo: Solicitação de Diária(s)
Número do processo: 4214/2024
Status do processo: Tramitando
Data de início: 19/08/2024
Atualizado em: 19/08/2024
Visibilidade: Público
Prazo: Não informado.
Origem: Interno
Prioridade: Normal
Descrição: Reunião Técnica Coqueluche - 2ª Regional de Saúde - data: 20/08/2024 das 09h as 12h
Solicitante: RUBIA FORTESKI
Grupo responsável: Funcionários - Vigilância
Quantidade de documentos: 0
Quantidade de tarefas: 7

Nome do solicitante: RUBIA FORTESKI
Matrícula do Solicitante: 101781
Secretarias: Secretaria de Saúde
Cargo: ENFERMEIRA
Pix: 05429360970
Banco: ITAÚ
Agência: 3778
Conta Corrente: 151666
Com pernoite?: Não
Vai e volta no dia?: Sim
Data de saída: 2024-08-20
Data de chegada: 2024-08-20
Hora de saída: 07:00
Hora de chegada: 14:00
Veículo utilizado/ Placa: Não informado.
Motorista: GILMAR FABIANO NOGUEIRA
Destino: CURITIBA
Motivo: REUNIÃO TÉCNICA COQUELUCHE Pautas: • Cenário Epidemiológico da coqueluche no Paraná • Definição de caso suspeito • Medidas de prevenção e controle (tratamento, rastreo de contatos, quimioprofilaxia, vacinação seletiva) • Vigilância Laboratorial nas Unidades Sentinela e nos demais serviços de saúde
Tipo da diária: Opção (1) - R\$ 53,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for até 12 (doze) horas consecutivas
Opção (1) - N° de diárias: 01
Opção (2) - N° de diárias: Não informado.
Opção (3) - N° de diárias: Não informado.
Opção (1) - Valor total R\$: 5,300
Opção (2) - Valor total R\$: Não informado.
Opção (3) - Valor total R\$: Não informado.
Valor total a empenhar (R\$): 5,300

* A lista de paginação dos anexos do processo e das tarefas se encontra na última página do documento.

Tarefa 1 - REUNIÃO TECNICA COQUELUCHE

Descrição: 20/08/2024

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Finalizada

Atribuída para: Chefia - Vigilância

Responsável: GILMAR FABIANO NOGUEIRA (gilmar.nogueira@pien.pr.gov.br)



Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

ok

- GILMAR FABIANO NOGUEIRA, no dia 19/08/2024 às 14:24:40:

Tarefa 2 - Reunião em Curitiba

Descrição: Reunião técnica

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Finalizada

Atribuída para: Secretaria de Saúde

Responsável: Mayara Aparecida de Almeida Grosskopf (mayara.grosskopf@pien.pr.gov.br)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

diária

- Mayara Aparecida de Almeida Grosskopf , no dia 19/08/2024 às 17:12:05:

Histórico da tarefa

Tarefa Reatribuída em 19/08/2024 às 16:22:49

Usuário: MARINA DO CARMO STRACKE DE LIMA

Justificativa: Diária

Tarefa 3 - Solicitação de Diária Rubia

Descrição: Solicitação de Diária Rubia

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Finalizada



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

Atribuída para: Área de Contabilidade

Responsável: Jose Luiz De Barros (luiz.barros@pien.pr.gov.br)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

PARA PORTARIA E AUTORIZAÇÃO

- Jose Luiz De Barros, no dia 20/08/2024 às 14:11:44:

Tarefa 4 - AUTORIZAÇÃO DE DIÁRIA

Descrição: EMPENHO 7284 RUBIA FORTESKI

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Finalizada

Atribuída para: Secretaria de Administração e Finanças

Responsável: Silvana Teixeira Jung (silvana.jung@pien.pr.gov.br)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: NOTA DE EMPENHO 7284 RUBIA.pdf

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

ok, ciente

- Silvana Teixeira Jung, no dia 21/08/2024 às 10:38:03:

Tarefa 5 - diaria

Descrição: diaria

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Finalizada

Atribuída para: Área de Recursos Humanos

Responsável: Ana Claudia Klassar Augustin (ana.augustin@pien.pr.gov.br)

Prazo: Não informado.



Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

PORTARIA 862/2024

- Ana Claudia Klassar Augustin, no dia 28/08/2024 às 09:43:47:

Tarefa 6 - PORTARIA 862/2024

Descrição: PORTARIA 862 2024

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Em andamento

Atribuída para: Área de Contabilidade

Responsável: Estefany Seidel (estefany.seidel@generico.com.br)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: 2024-08-21 (1).pdf

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

Não há comentários nesta tarefa.

Tarefa 7 - Correção

Descrição: Portaria esta incorreta

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Finalizada

Atribuída para: Área de Recursos Humanos

Responsável: Ana Claudia Klassar Augustin (ana.augustin@pien.pr.gov.br)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: 862 2024 Concessão de diária para servidor(a) público(a) Rubia Forteski.pdf

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

ok

- Ana Claudia Klassar Augustin, no dia 30/08/2024 às 15:51:20:



Histórico do processo

Processo Criado em 19/08/2024 às 14:03:49

Usuário: RUBIA FORTESKI

Justificativa: Processo criado por RUBIA FORTESKI, no dia 19/08/2024, às 14h03



MUNICÍPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENTO
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE EMPENHO

Número **7284/2024** Tipo Ordinário Emitido em 20/08/2024 Requisição Nº Req. Compra Nº

Licitação

Tipo Sem licitação Número

Contrato/Aditivo

Seqüência Contrato Aditivo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

Credor

Fornecedor **RUBIA FORTESKI** Matrícula 10161-3 CPF/CNPJ 054.293.609-70

Endereço RUA BELO HORIZONTE, 352 - CASA Bairro CENTRO

Cidade/UF Piên/PR CEP 83860-000 Fone 41992373391 Tipo de conta bancária Conta Corrente Banco 341 Agência 3778 Conta 15166-6

Classificação da despesa

11 SECRETARIA DE SAUDE	Saldo anterior
11.001 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	R\$ 10.659,00
10.301.0014.2034 MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE SAÚDE	Valor empenhado
3.3.90.14.14.01 SERVIDORES EFETIVOS	R\$ 53,00
3970 00303 Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	Saldo atual
Do Exercício	R\$ 10.606,00

Outras informações

Histórico

REUNIÃO TÉCNICA COQUELUCHE Pautas: • Cenário Epidemiológico da coqueluche no Paraná • Definição de caso suspeito • Medidas de prevenção e controle (tratamento, rastreamento de contatos, quimioprofilaxia, vacinação seletiva) • Vigilância Laboratorial nas Unidades Sentinela e nos demais serviços de saúde. em Curitiba dia 20/08/2024

MAYARA APARECIDA DE ALMEIDA GROSSKOPF



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN ESTADO DO PARANÁ

PORTARIA Nº 836 DE 20 DE AGOSTO DE 2024

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **Mayara Aparecida de Almeida Grosskopf**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 5.798.714/SC matrícula funcional 4765674, ocupante do cargo de agente político de **Secretaria de Saúde**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
SEGUNDA ETAPA DO CURSO PRÓ GESTÃO 2ª RS	14/08/2024	Curitiba/PR	1 (uma)	137,00	7186/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos a data de concessão da diária.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 20 de agosto de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG

Secretária de Administração e Finanças

O Prefeito Municipal de Piên, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto no art. 111 da Lei Municipal 960/2007 – Estatuto dos Servidores Públicos Municipais,

RESOLVE:

Art. 1º Prorrogar licença sem vencimentos para tratar de interesses particulares no período de 21 de agosto de 2024 a 20 de agosto de 2027 (03 anos) concedida pela portaria 912 de 20 de agosto de 2021 à servidora pública **Neide de Fátima Zanqueta**, portadora da cédula de identidade RG nº 6.147.859-0/PR ocupante do cargo público de **Agente de Serviços Públicos**.

Art. Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, 20 de agosto de 2024.

MAICON GROSSKOPF

Prefeito Municipal

Publique-se e registre-se.

SILVANA TEIXEIRA JUNG

Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:

Márcia Zigovski

Código Identificador:F769999D

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 833, DE 19 DE AGOSTO DE 2024.**

PORTARIA Nº 833, DE 19 DE AGOSTO DE 2024.

Aplicação de Penalidade

O Prefeito Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo art. 66, item IX, da Lei Orgânica Municipal, e considerando o julgamento da Sindicância, instaurada pela Portaria nº 609, de 19 de junho de 2024,

RESOLVE:

Art. 1º Aplicar a penalidade de Advertência a servidora C. A. K., ocupante do cargo de auxiliar administrativo, nos termos do art. 163 do Estatuto dos Servidores Públicos Municipal - Lei Municipal nº 960/2007.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Piên/PR, 19 de agosto de 2024.

MAICON GROSSKOPF

Prefeito Municipal

Publique-se e registre-se.

SILVANA TEIXEIRA JUNG

Secretária de Administração e Finanças.

Publicado por:

Márcia Zigovski

Código Identificador:A722668E

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 836 DE 20 DE AGOSTO DE 2024**

PORTARIA Nº 836 DE 20 DE AGOSTO DE 2024

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de

suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **Mayara Aparecida de Almeida Grosskopf**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 5.798.714/SC matrícula funcional 4765674, ocupante do cargo de agente político de **Secretaria de Saúde**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
SEGUNDA ETAPA DO CURSO PRO GESTÃO 2º RS	14/08/2024	Curitiba/PR	1 (uma)	137,00	7186/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos a data de concessão da diária.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 20 de agosto de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG

Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:

Ana Claudia Klassar Augustin

Código Identificador:8C1F80F3

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 837 DE 20 DE AGOSTO DE 2024**

PORTARIA Nº 837 DE 20 DE AGOSTO DE 2024

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **Fabiula Gabrielli Sura**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 13.206.750-3/PR matrícula funcional 4765688, ocupante do cargo de provimento em comissão de **Assessor de Área I – Gestão de saúde**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Oficina Pró Gestão	14/08/2024	Curitiba/PR	1 (uma)	137,00	7185/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos a data de concessão da diária.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 20 de agosto de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG

Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:

Ana Claudia Klassar Augustin

Código Identificador:D5D12296

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 838 DE 20 DE AGOSTO DE 2024**

PORTARIA Nº 838 DE 20 DE AGOSTO DE 2024

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN ESTADO DO PARANÁ

PORTARIA Nº 862 DE 20 DE AGOSTO DE 2024

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **Rubia Forteski**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 9.828.889-9/PR, e matrícula nº 101781, ocupante do cargo público de **Enfermeira**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Reunião técnica sobre coqueluche	20/08/2024	Curitiba/PR	1(um)	53,00	7284/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 20 de agosto de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG

Secretária de Administração e Finanças

Art. 1º Ficam alterados os Anexos I, II, III, IV e V do Decreto nº 105, de 02 de junho de 2014, que passam a vigorar na forma dos Anexos I, II, III, IV e V deste Decreto.

Art. 2º O Decreto nº 105, de 02 de junho de 2014 fica acrescido do Anexo VI, com redação do Anexo VI deste Decreto.

Art. 3º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Piên/PR, 26 de agosto de 2024.

MAICON GROSSKOPF

Prefeito Municipal

Publicado por:
Katia Rejane Neneve
Código Identificador:422258CA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
ANEXO VI - DECRETO Nº 266, DE 26 DE AGOSTO DE 2024

ANEXO VI
Pedido de Reconsideração do Profissional do Magistério à
Comissão de Avaliação de Desempenho

NOME DO SERVIDOR:

CARGO:

UNIDADE:

PERÍODO AVALIADO:

Assinatura do Profissional do Magistério
Data: / /

Publicado por:
Katia Rejane Neneve
Código Identificador:9FC73CF5

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 862 DE 20 DE AGOSTO DE 2024

PORTARIA Nº 862 DE 20 DE AGOSTO DE 2024

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **Rubia Forteski**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 9.828.889-9/PR, e matrícula nº 101781, ocupante do cargo público de **Enfermeira**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho do
Reunião técnica sobre coqueluche	20/08/2024	Curitiba/PR	1(um)	53,00	7284/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 20 de agosto de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG

Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:6F1200DA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 863 DE 20 DE AGOSTO DE 2024

PORTARIA Nº 863 DE 20 DE AGOSTO DE 2024

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **DANIELLI DOS SANTOS**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 8.090.788-5/PR e matrícula funcional 101591, ocupante do cargo público de **Assistente Social**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho do
Visita nas Instituições de Acolhimento	22/08/2024	Curitiba/PR	1(um)	53,00	7316/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 20 de agosto de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG

Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:7D0BC72A

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 864 DE 20 DE AGOSTO DE 2024

PORTARIA Nº 864 DE 20 DE AGOSTO DE 2024

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **LARISSA DO CARMO HONÓRIO**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 13.244.149-9/PR e matrícula funcional 4766101, ocupante do cargo público de **Assistente Social**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho do
Visita nas Instituições de Acolhimento	22/08/2024	Curitiba/PR	1(um)	53,00	7307/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 20 de agosto de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG

Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:C04B83C1

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 865 DE 20 DE AGOSTO DE 2024

PORTARIA Nº 865 DE 20 DE AGOSTO DE 2024



Lista de anexos

Anexos da Tarefa 4 - AUTORIZAÇÃO DE DIÁRIA

NOTA DE EMPENHO 7284 RUBIA.pdf - página 7 à 7

Anexos da Tarefa 6 - PORTARIA 862/2024

2024-08-21 (1).pdf - página 8 à 9

Anexos da Tarefa 7 - Correção

862 2024 Concessão de diária para servidor(a) público(a) Rubia Forteski.pdf - página 10 à 11



Relatório do Processo

Tipo de processo: Relatório Circunstanciado

Número do processo: 4279/2024

Status do processo: Tramitando

Data de início: 20/08/2024

Atualizado em: 21/08/2024

Visibilidade: Público

Prazo: Não informado.

Origem: Interno

Prioridade: Normal

Descrição: REUNIÃO TECNICA SOBRE A COQUELUCHE: SITUAÇÃO ATUAL NO ESTADO DO PARANÁ, DEFINIÇÃO DE CASO, MANIFESTAÇÕES CLINICAS, TRATAMENTO, COLETA DE EXAMES E NOTIFICAÇÕES

Solicitante: RUBIA FORTESKI

Grupo responsável: Funcionários - Vigilância

Quantidade de documentos: 2

Quantidade de tarefas: 3

Nome do solicitante: RUBIA FORTESKI

Matrícula do Solicitante: 101781

Secretarias: Secretaria de Saúde

Cargo: ENFERMEIRA

Com pernoite?: Não

Vai e volta no dia?: Não

Data de saída: 2024-08-20

Data de chegada: 2024-08-20

Hora de saída: 07:00

Hora de chegada: 14:00

Veículo utilizado/ Placa: GOL

Motorista: GILMAR NOGUEIRA

Destino: CURITIBA

Relatório (Descrição das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento): REUNIÃO TECNICA SOBRE A COQUELUCHE: SITUAÇÃO ATUAL NO ESTADO DO PARANÁ, DEFINIÇÃO DE CASO, MANIFESTAÇÕES CLÍNICAS, TRATAMENTO, COLETA DE EXAMES, NOTIFICAÇÕES E VACINAÇÃO.

Anexo de comprovação do evento ou atesto do secretário: WhatsApp Image 2024-08-20 at 15.34.21.pdf

Notas fiscais - Cupom: Cupom__Fiscal__20--08__20240820_15570716.pdf

* A lista de paginação dos anexos do processo e das tarefas se encontra na última página do documento.

Tarefa 1 - RELATORIO DIÁRIA

Descrição: REUNIÃO TECNICA COQUELUCHE

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Em andamento

Atribuída para: Chefia - Vigilância

Responsável: GILMAR FABIANO NOGUEIRA (gilmar.nogueira@pien.pr.gov.br)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

ok

- GILMAR FABIANO NOGUEIRA, no dia 21/08/2024 às 08:14:17:



Tarefa 2 - Diaria Rubia

Descrição: Reunião técnica em Curitiba

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Finalizada

Atribuída para: Secretaria de Saúde

Responsável: Mayara Aparecida de Almeida Grosskopf (mayara.grosskopf@pien.pr.gov.br)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

Relatório Circunstanciado

- Mayara Aparecida de Almeida Grosskopf , no dia 22/08/2024 às 10:09:52:

Histórico da tarefa

Tarefa Reatribuída em 22/08/2024 às 09:20:41

Usuário: MARINA DO CARMO STRACKE DE LIMA

Justificativa: Relatório Rubia

Tarefa 3 - relatório circunstanciado Rubia

Descrição: relatório circunstanciado Rubia

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Em andamento

Atribuída para: Área de Contabilidade

Responsável: Estefany Seidel (estefany.seidel@generico.com.br)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

Não há comentários nesta tarefa.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

Histórico do processo

Processo Criado em 20/08/2024 às 15:59:02

Usuário: RUBIA FORTESKI

Justificativa: Processo criado por RUBIA FORTESKI, no dia 20/08/2024, às 15h59





Restaurante e Lanches Nichele Ltda
Rodovia BR 116 KM 136, s/n
83.800-000 | CIMAN | Mandirituba - PR
(41) 3626-1294 - restaurante36adm@gmail.com
CNPJ: 12815939000193 - 9053875880

Documento Auxiliar da Nota Fiscal de Consumidor Eletrônica

Descrição do Item	Código	Qtde Un	Vir Un R\$	Vir Tt R\$
COCA COLA KS GARRAFA 290ML	90026	1 pc	4,50	4,50
BOLINHO DE CARNE	6161	1 pc	9,00	9,00
Qtde Total de Itens				2
Valor Total R\$				13,50
CARTÃO				13,50

Valor Aproximado do Tributos: Federal R\$ 1,86
Estadual R\$ 2,61

Fonte para cálculo IBPT:

Número: 577816 - Série: 1 - Data: 20/08/2024 12:35:20
Via Consumidor

Consulte pela Chave de Acesso em
[http://www.dfeportal.fazenda.pr.gov.br/dfe-portal/
rest/servico/consultaNFCe?](http://www.dfeportal.fazenda.pr.gov.br/dfe-portal/rest/servico/consultaNFCe?)

4124 0812 8159 3900 0193 6500 1000 5778 1610 0886 3293

CONSUMIDOR

CNPJ/CPF: 054.293.609-70
rubia

Consulta Via Leitor de QR Code



Prot. de Autorização: 141241278585162 20/08/2024 12:35:20
Pedido Nº 886.319

Sistema LS Commerce V6 - www.lstech.com.br



Lista de anexos

Anexos do processo

WhatsApp Image 2024-08-20 at 15.34.21.pdf - página 5 à 5

Cupom__Fiscal__20--08__20240820_15570716.pdf - página 6 à 6