

SISBB - SISTEMA DE INFORMACOES BANCO DO BRASIL
23/08/2024 - AUTOATENDIMENTO - 15.19.21
0674200674 0001

Comprovante Pix

CLIENTE: PREF MUNIC PIEN CAR NUTR
AGENCIA: 0674-2 CONTA: 205.902-9

=====

SOBRE A TRANSACAO

ID: E0000000020240823181223105100298
CNPJ DO PAGADOR: 76.002.666/0001-40
VALOR: R\$53,00
TARIFA: R\$1,00
DATA: 23/08/2024 - 15:18:41

PAGO PARA: Joao P O Silva
CPF: ***.261.469-**
INSTITUICAO: 60701190 ITAÚ UNIBANCO S.A.
AGENCIA: 3778 - CONTA: 000000000000255608
TIPO DE CONTA: Conta Corrente

Esta transação pode ser tarifada em até 0,99%,
com valor máximo de R\$10,00. O valor definitivo
poderá ser consultado no BBDPJ.

Notificacao enviada em: 23/08/2024 - 15:18:42

=====

DOCUMENTO: 082306
AUTENTICACAO SISBB: 6.0E6.BC1.6F6.CAF.A64
=====

Central de Atendimento BB
4004 0001
Consultas, informacoes e servicos transacionais.

SAC BB
0800 729 0722
Informacoes, reclamacoes, cancelamento de produ-
tos e servicos.

Ouvidoria
0800 729 5678
Reclamacoes nao solucionadas nos canais
habituais agencia, SAC e Demais canais de
atendimento.

Atendimento a deficientes auditivos ou fala
0800 729 0088
Informacoes, reclamacoes, cancelamento de cartao
e outros produtos e servicos de Ouvidoria.



MUNICIPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENT0
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE PAGAMENTO (EM PREVISÃO)

Número	Data	Previsão Nº	Liquidação Nº	Empenho Nº	Requisição Nº
	23/08/2024	8805	8226/2024	7184/2024	

Licitação _____
 Tipo _____ Número _____
 Sem licitação

Contrato/Aditivo _____
 Sequência _____ Contrato _____ Aditivo _____
 Início da vigência _____ Fim da vigência _____ Fim da vig. atualizada _____
 Início da execução _____ Fim da execução _____ Fim da exe. atualizada _____

Credor _____
 Fornecedor **JOAO PAULO DE OLIVEIRA SILVA** Matrícula **35232-2** CPF/CNPJ **082.261.469-33**
 Endereço **RUA NATAL, 270 - APARTAMENTO 03** Bairro **CENTRO**
 Cidade/UF **Piên/PR** CEP **83860-000** Fone **41999533039** Tipo de conta bancária **Conta Corrente** Banco **341** Agência **3778** Conta **25560-8**

Classificação da despesa _____
3970 11 SECRETARIA DE SAUDE
11.001 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
10.301.0014.2034 MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE SAÚDE
3.3.90.14.14.01 SERVIDORES EFETIVOS Valor **R\$ 53,00**

Outras Informações _____

Retenções _____
 Total de retenções **R\$ 0,00**
 Valor líquido **R\$ 53,00**

Servidor que autorizou o pagamento _____
7441 - CLAUDINEI DE SIQUEIRA
 Recursos _____ Documento _____ Data _____ Valor _____
00303 - Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%) Conta bancária 205902 - BANCO DO BRASIL 2308 23/08/2024 R\$ 53,00

Recibo _____
 Recebi do Prefeitura Municipal de Piên, a importância de Cinquenta e Três Reais, referente ao pagamento do empenho número 7184/2024.

Assinatura: _____

Piên, ____/____/____

 CLAUDINEI DE SIQUEIRA



MUNICIPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENTO
 Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
 Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE LIQUIDAÇÃO

Número **8226/2024** Emissão em **20/08/2024** Requisição Nº _____ Empenho Nº **7184/2024**

Licitação _____
 Tipo **Sem licitação** Número _____

Contrato/Aditivo _____
 Sequência Contrato Aditivo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

Credor _____
 Fornecedor **JOAO PAULO DE OLIVEIRA SILVA** Matrícula **35232-2** CPF/CNPJ **082.261.469-33**

Endereço **RUA NATAL, 270 - APARTAMENTO 03** Bairro **CENTRO**

Cidade/UF **Piên/PR** CEP **83860-000** Fone **41999533039** Tipo de conta bancária **Conta Corrente** Banco **341** Agência **3778** Conta **25560-8**

Classificação da despesa _____
11 SECRETARIA DE SAUDE Saldo do empenho **R\$ 53,00**
11.001 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Valor liquidado **R\$ 53,00**
10.301.0014.2034 MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE SAÚDE Saldo a Liquidar **R\$ 0,00**
3.3.90.14.14.01 SERVIDORES EFETIVOS
3970 00303 Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)

Outras Informações _____

Retenções _____
 Total das retenções **R\$ 0,00**
 Valor líquido **R\$ 53,00**

Servidor que autorizou a liquidação **4765674 - MAYARA APARECIDA DE ALMEIDA GROSSKOPF**

Vencimento da liquidação **19/09/2024**

Histórico **Workshop Planifica SUS, em Curitiba dia 14/08/2024**

Documentos fiscais _____

Tipo	Número	Série	Emissão	Valor	Tipo	Número	Série	Emissão	Valor
Diárias	14/08/2024	Outras	20/08/2024	53,00					

MAICON GROSSKOPF
PREFEITO

SILVANA TEIXEIRA JUNG
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

JOSE LUIZ DE BARROS
CONTADOR



MUNICIPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENTO
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE EMPENHO

Número	Tipo	Emitted em	Requisição Nº	Req. Compra Nº
7184/2024	Ordinário	14/08/2024		

Licitação	Número
Tipo	
Sem licitação	

Contrato/Aditivo	Aditivo	Início da vigência	Fim da vigência	Fim da vig. atualizada	Início da execução	Fim da execução	Fim da exe. atualizada
Sequência	Contrato						

Credor	Matrícula	CPF/CNPJ				
Fornecedor						
JOAO PAULO DE OLIVEIRA SILVA	35232-2	082.261.469-33				
Endereço	Bairro					
RUA NATAL, 270 - APARTAMENTO 03	CENTRO					
Cidade/UF	CEP	Fone	Tipo de conta bancária	Banco	Agência	Conta
Piên/PR	83860-000	41999533039	Conta Corrente	341	3778	25560-8

Classificação da despesa	Saldo anterior
11 SECRETARIA DE SAUDE	R\$ 10.933,00
11.001 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
10.301.0014.2034 MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE SAÚDE	Valor empenhado
3.3.90.14.14.01 SERVIDORES EFETIVOS	R\$ 53,00
3970 00303 Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	Saldo atual
Do Exercício	R\$ 10.880,00

Outras Informações

Histórico
Workshop Planifica SUS, em Curitiba dia 14/08/2024

MAYARA APARECIDA DE ALMEIDA GROSSKOPF



Relatório do Processo

Tipo de processo: Solicitação de Diária(s)

Número do processo: 3737/2024

Status do processo: Tramitando

Data de início: 09/08/2024

Atualizado em: 12/08/2024

Visibilidade: Público

Prazo: Não informado.

Origem: Interno

Prioridade: Normal

Descrição: Solicitação diária - 14.08

Solicitante: JOAO PAULO DE OLIVEIRA SILVA

Grupo responsável: Funcionários - ESF Centro

Quantidade de documentos: 0

Quantidade de tarefas: 6

Nome do solicitante: JOAO PAULO DE OLIVEIRA SILVA

Matrícula do Solicitante: 4765938

Secretarias: Secretaria de Saúde

Cargo: Medico

Pix: Não informado.

Banco: Itau

Agência: 3778

Conta Corrente: 255608

Com pernoite?: Não

Vai e volta no dia?: Sim

Data de saída: 2024-08-14

Data de chegada: 2024-08-14

Hora de saída: 06:00

Hora de chegada: 15:00

Veículo utilizado/ Placa: Não informado.

Motorista: Não informado.

Destino: Curitiba

Motivo: Workshop Planifica SUS

Tipo da diária: Opção (1) - R\$ 53,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for até 12 (doze) horas consecutivas

Opção (1) - N° de diárias: 1

Opção (2) - N° de diárias: Não informado.

Opção (3) - N° de diárias: Não informado.

Opção (1) - Valor total R\$: Não informado.

Opção (2) - Valor total R\$: Não informado.

Opção (3) - Valor total R\$: Não informado.

Valor total a empenhar (R\$): 5,300

* A lista de paginação dos anexos do processo e das tarefas se encontra na última página do documento.

Tarefa 1 - Solicitação diária - 14.08

Descrição: Diária - Planifica - 14.08

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Finalizada

Atribuída para: Chefia - ESF Centro

Responsável: VANESSA RAUT FERREIRA MULLER COSTA (29printer@gmail.com)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.



Comentários:

ok

- VANESSA RAUT FERREIRA MULLER COSTA, no dia 12/08/2024 às 10:02:36:

Tarefa 2 - Solicitação de diária Dr João Paulo

Descrição: Solicitação de diária PlanificaSUS dia 14.08.24 Dr João Paulo

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Finalizada

Atribuída para: Secretaria de Saúde

Responsável: Mayara Aparecida de Almeida Grosskopf (mayara.grosskopf@pien.pr.gov.br)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

ok

- Mayara Aparecida de Almeida Grosskopf , no dia 12/08/2024 às 15:41:05:

Histórico da tarefa

Tarefa Reatribuída em 12/08/2024 às 15:29:38

Usuário: MARINA DO CARMO STRACKE DE LIMA

Justificativa: Diária DR João.

Tarefa 3 - Solicitação de Diária

Descrição: Solicitação de Diária

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Finalizada

Atribuída para: Área de Contabilidade

Responsável: Estefany Seidel (estefany.seidel@generico.com.br)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.



Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

enviado para autorização

- Estefany Seidel, no dia 15/08/2024 às 16:01:42:

Tarefa 4 - Autorização de diária

Descrição: JOAO PAULO DE OLIVEIRA SILVA

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Finalizada

Atribuída para: Secretaria de Administração e Finanças

Responsável: Silvana Teixeira Jung (silvana.jung@pien.pr.gov.br)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: NOTA DE EMPENHO 7184 - João Paulo.pdf

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

ok, cliente

- Silvana Teixeira Jung, no dia 16/08/2024 às 13:11:24:

Tarefa 5 - Diária

Descrição: Diária

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Finalizada

Atribuída para: Área de Recursos Humanos

Responsável: Ana Claudia Klassar Augustin (ana.augustin@pien.pr.gov.br)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

PORTARIA 838/2024

- Ana Claudia Klassar Augustin, no dia 21/08/2024 às 14:37:09:

Tarefa 6 - PORTARIA 838/2024

Descrição: PORTARIA 838 2024

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Em andamento

Atribuída para: Área de Contabilidade

Responsável: Estefany Seidel (estefany.seidel@generico.com.br)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: 2024-08-21 (3).pdf

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

Não há comentários nesta tarefa.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

Histórico do processo

Processo Criado em 09/08/2024 às 08:01:12

Usuário: JOAO PAULO DE OLIVEIRA SILVA

Justificativa: Processo criado por JOAO PAULO DE OLIVEIRA SILVA, no dia 09/08/2024, às 08h01



MUNICÍPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENTO
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE EMPENHO

Número	Tipo	Emitido em	Requisição Nº	Req. Compra Nº
7184/2024	Ordinário	14/08/2024		

Licitação

Tipo: Sem licitação
Número:

Contrato/Aditivo

Seqüência Contrato Aditivo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

Credor

Fornecedor: **JOAO PAULO DE OLIVEIRA SILVA** Matrícula: 35232-2 CPF/CNPJ: 082.261.469-33

Endereço: RUA NATAL, 270 - APARTAMENTO 03 Bairro: CENTRO

Cidade/UF: Piên/PR CEP: 83860-000 Fone: 41999533039 Tipo de conta bancária: Conta Corrente Banco: 341 Agência: 3778 Conta: 25560-8

Classificação da despesa

11 SECRETARIA DE SAUDE	Saldo anterior
11.001 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	R\$ 10.933,00
10.301.0014.2034 MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE SAÚDE	Valor empenhado
3.3.90.14.14.01 SERVIDORES EFETIVOS	R\$ 53,00
3970 00303 Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	Saldo atual
Do Exercício	R\$ 10.880,00

Outras informações

Histórico

Workshop Planifica SUS, em Curitiba dia 14/08/2024

MAYARA APARECIDA DE ALMEIDA GROSSKOPF



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN ESTADO DO PARANÁ

PORTARIA Nº 838 DE 20 DE AGOSTO DE 2024

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao servidor público **JOAO PAULO DE OLIVEIRA SILVA**, portador da cédula de identidade civil com RG nº 9.816.646-7 /PR matrícula funcional 4765938, ocupante do cargo público de **Médico**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Workshop Planifica SUS	14/08/2024	Curitiba/PR	1 (uma)	53,00	7184/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos a data de concessão da diária.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 20 de agosto de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG

Secretária de Administração e Finanças

O Prefeito Municipal de Piên, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto no art. 111 da Lei Municipal 960/2007 – Estatuto dos Servidores Públicos Municipais,

RESOLVE:

Art. 1º Prorrogar licença sem vencimentos para tratar de interesses particulares no período de 21 de agosto de 2024 a 20 de agosto de 2027 (03 anos) concedida pela portaria 912 de 20 de agosto de 2021 à servidora pública **Neide de Fátima Zanqueta**, portadora da cédula de identidade RG nº 6.147.859-0/PR ocupante do cargo público de **Agente de Serviços Públicos**.

Art. Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, 20 de agosto de 2024.

MAICON GROSSKOPF

Prefeito Municipal

Publique-se e registre-se.

SILVANA TEIXEIRA JUNG

Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:

Márcia Zigorvski

Código Identificador:F769999D

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 833, DE 19 DE AGOSTO DE 2024.**

PORTARIA Nº 833, DE 19 DE AGOSTO DE 2024.

Aplicação de Penalidade

O Prefeito Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo art. 66, item IX, da Lei Orgânica Municipal, e considerando o julgamento da Sindicância, instaurada pela Portaria nº 609, de 19 de junho de 2024,

RESOLVE:

Art. 1º Aplicar a penalidade de Advertência a servidora C. A. K., ocupante do cargo de auxiliar administrativo, nos termos do art. 163 do Estatuto dos Servidores Públicos Municipal - Lei Municipal nº 960/2007.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Piên/PR, 19 de agosto de 2024.

MAICON GROSSKOPF

Prefeito Municipal

Publique-se e registre-se.

SILVANA TEIXEIRA JUNG

Secretária de Administração e Finanças.

Publicado por:

Márcia Zigorvski

Código Identificador:A722668E

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 836 DE 20 DE AGOSTO DE 2024**

PORTARIA Nº 836 DE 20 DE AGOSTO DE 2024

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de

suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **Mayara Aparecida de Almeida Grosskopf**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 5.798.714/SC matrícula funcional 4765674, ocupante do cargo de agente político de **Secretaria de Saúde**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
SEGUNDA ETAPA DO CURSO PRÓ GESTÃO 2º RS	14/08/2024	Curitiba/PR	1 (uma)	137,00	7186/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos a data de concessão da diária.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 20 de agosto de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG

Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:

Ana Claudia Klassar Augustin

Código Identificador:8C1F80F3

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 837 DE 20 DE AGOSTO DE 2024**

PORTARIA Nº 837 DE 20 DE AGOSTO DE 2024

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **Fabiula Gabrielli Sura**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 13.206.750-3/PR matrícula funcional 4765688, ocupante do cargo de provimento em comissão de **Assessor de Área I – Gestão de saúde**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Oficina Pró Gestão	14/08/2024	Curitiba/PR	1 (uma)	137,00	7185/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos a data de concessão da diária.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 20 de agosto de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG

Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:

Ana Claudia Klassar Augustin

Código Identificador:D5D1229E

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 838 DE 20 DE AGOSTO DE 2024**

PORTARIA Nº 838 DE 20 DE AGOSTO DE 2024

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de

suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao servidor público **JOAO PAULO DE OLIVEIRA SILVA**, portador da cédula de identidade civil com RG nº 9.816.646-7 /PR matrícula funcional 4765938, ocupante do cargo público de **Médico**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho
Workshop Planifica SUS	14/08/2024	Curitiba/PR	1 (uma)	53,00	7184/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos a data de concessão da diária.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 20 de agosto de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG

Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:

Ana Cláudia Klassar Augustin
Código Identificador:D6C32B40

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 839 DE 20 DE AGOSTO DE 2024**

PORTARIA Nº 839 DE 20 DE AGOSTO DE 2024

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **JULIETE VITORIA KNOPIK ROSEMBACH**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 7441866/SC matrícula funcional 4766073, ocupante do cargo público de **Enfermeira**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho
Workshop Planifica SUS	14/08/2024	Curitiba/PR	1 (uma)	53,00	7181/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos a data de concessão da diária.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 20 de agosto de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG

Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:

Ana Cláudia Klassar Augustin
Código Identificador:4C4962CD

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 840 DE 20 DE AGOSTO DE 2024**

PORTARIA Nº 840 DE 20 DE AGOSTO DE 2024

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **Patricia Moreira Icker**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 9.192.581.8/PR matrícula funcional 4766053, ocupante do cargo público de **Enfermeira**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho
Formação Práticos dos Tutores Municipais da Atenção Primária a Saúde	14/08/2024	Curitiba/PR	1 (uma)	53,00	7180/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos a data de concessão da diária.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 20 de agosto de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG

Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:

Ana Cláudia Klassar Augustin
Código Identificador:A21BE9AB

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 841 DE 20 DE AGOSTO DE 2024**

PORTARIA Nº 841 DE 20 DE AGOSTO DE 2024

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **Vanessa Raut Ferreira Muller Costa**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 7.039.043-4/PR matrícula funcional 472951, ocupante do cargo público de **Enfermeira**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho
Formação prática do PlanificaSUS	14/08/2024	Curitiba/PR	1 (uma)	53,00	7179/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos a data de concessão da diária.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 20 de agosto de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG

Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:

Ana Cláudia Klassar Augustin
Código Identificador:67C40316

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PREGÃO ELETRÔNICO 052/2024**

MENOR PREÇO/POR LOTE

OBJETO: Registro de preços para futura aquisição de uniformes escolares, destinado aos alunos da rede municipal de ensino de Piên, para o ano letivo de 2025 de acordo com as especificações constantes no termo de referência conforme solicitação da Secretaria Municipal de Educação. **Edital disponível no site:** www.pien.pr.gov.br a partir do dia 21/08/2024. **Entrega das propostas:** a partir 21/08/2024 no site Bolsa Brasil de Licitações - BLL. **Abertura das Propostas:** 03/09/2024 às 09h30 (horário de Brasília) no site já citado.



Lista de anexos

Anexos da Tarefa 4 - Autorização de diária

NOTA DE EMPENHO 7184 - João Paulo.pdf - página 6 à 6

Anexos da Tarefa 6 - PORTARIA 838/2024

2024-08-21 (3).pdf - página 7 à 9



Relatório do Processo

Tipo de processo: Relatório Circunstanciado
Número do processo: 4081/2024
Status do processo: Tramitando
Data de início: 16/08/2024
Atualizado em: 16/08/2024
Visibilidade: Público
Prazo: Não informado.
Origem: Interno
Prioridade: Normal
Descrição: Relatório Circunstanciado - viagem 14.08

Solicitante: JOAO PAULO DE OLIVEIRA SILVA
Grupo responsável: Funcionários - ESF Centro
Quantidade de documentos: 2

Quantidade de tarefas: 3

Nome do solicitante: JOAO PAULO DE OLIVEIRA SILVA
Matrícula do Solicitante: 4765938
Secretarias: Secretaria de Saúde
Cargo: Médico
Com pernoite?: Não
Vai e volta no dia?: Sim
Data de saída: 2024-08-14
Data de chegada: 2024-08-14
Hora de saída: 06:00
Hora de chegada: 17:30
Veículo utilizado/ Placa: VAN
Motorista: Paulo
Destino: Curitiba
Relatório (Descrição das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento): Etapa 8 - PLANIFICA SUS
Anexo de comprovação do evento ou atesto do secretário: presença-planifica8.pdf
Notas fiscais - Cupom: NF-planifica8.pdf

* A lista de paginação dos anexos do processo e das tarefas se encontra na última página do documento.

Tarefa 1 - Relatório Circunstanciado 14.08

Descrição: Relatório Circunstanciado 14.08

Tipo de Tarefa: Não atribuído.
Status: Em andamento
Atribuída para: Chefia - ESF Centro
Responsável: Juliete Vitoria Knopik Rosembach (rosembachjuliete@gmail.com)
Prazo: Não informado.
Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

Curso planifica
- Juliete Vitoria Knopik Rosembach, no dia 16/08/2024 às 08:36:33:



Tarefa 2 - Planifica Dr João

Descrição: NF e lista de presença

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Finalizada

Atribuída para: Secretaria de Saúde

Responsável: Mayara Aparecida de Almeida Grosskopf (mayara.grosskopf@pien.pr.gov.br)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

ok

- Mayara Aparecida de Almeida Grosskopf , no dia 19/08/2024 às 10:21:18:

Histórico da tarefa

Tarefa Reatribuída em 16/08/2024 às 13:52:07

Usuário: MARINA DO CARMO STRACKE DE LIMA

Justificativa: Relatório

Tarefa 3 - relatório circunstânciado

Descrição: relatório circunstânciado

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Em andamento

Atribuída para: Área de Contabilidade

Responsável: Estefany Seidel (estefany.seidel@generico.com.br)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

Não há comentários nesta tarefa.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

Histórico do processo

Processo Criado em 16/08/2024 às 08:23:27

Usuário: JOAO PAULO DE OLIVEIRA SILVA

Justificativa: Processo criado por JOAO PAULO DE OLIVEIRA SILVA, no dia 16/08/2024, às 08h23

08:46

VoLTE 4G+ 78%



docs.google.com/forms/u/C



4



PLANIFICASUS

Formação Prática Etapa 8

We have received your registration.
Insert other information here.

Save the link below, which can be used to edit
your registration up until the registration closing
date.

[Edite a sua resposta](#)

Este conteúdo não foi criado nem aprovado pelo Google.
[Denunciar abuso](#) - [Termos de Serviço](#) - [Política de Privacidade](#)

Google Formulários



CNPJ: 04.098.904/0008-29 - RESTAURANTE AROMA MIN
EIRO LTDA

AV VICTOR FERREIRA DO AMARAL, 2633, TARUMA, CURITIBA, PR

Documento Auxiliar de Nota Fiscal de Consumidor
Eletronica (DANFE NFC-e)

Cod	Descricao	Qtde	UN	Vl.Unit	Vl.Total
5	BUFFET	0,458	KG	97,90	44,84
31	REFRIGERANTE LATA	31	UN	6,90	6,90

Qtde. total de itens	2
Valor a Pagar R\$	51,74
FORMA PAGAMENTO	VALOR PAGO R\$
MAESTRO	51,74

Consulte pela Chave de Acesso em
<http://www.fazenda.pr.gov.br/nfce/consulta>
4124 0804 0989 0400 0829 6500 3000 0692 5511 7259 9583

CONSUMIDOR NAO IDENTIFICADO

NFC-e n: 69255 Serie 3 14/08/2024 12:36:13
Protocolo de autorizacao: 141241245160812
Data de autorizacao: 14/08/2024 12:36:16



SENHA : 29

Sistema AllFood ERP (v7.7.1)

www.dalcatech.com.br

MD5: 5215FCCA89AABB2482D8792ABBAD1DAD

Tributos Totais Incidentes (Lei Federal 12.741/2012): R\$ 16,79



Lista de anexos

Anexos do processo

presença-planifica8.pdf - página 4 à 4

NF-planifica8.pdf - página 5 à 5