



30
horas

Comprovante de Transferência

dados do pagador

nome do pagador: **MUNICIPIO DE PIEN**

CPF / CNPJ do pagador: **76.002.666/0001-40**

agência/conta: **3778/05156 - 9**

dados do recebedor

nome do recebedor: **JESSICA FELSKI SOKALSKI**

CPF / CNPJ do recebedor: *******226735-****

instituição: **ITAU UNIBANCO S A**

agência/conta: **3778/25830-5**

tipo de conta: **Conta Corrente**

dados da transação

valor: **R\$ 53,00**

data da transferência: **21/06/2024**

tipo de pagamento: **PIX TRANSFERENCIA**

mensagem ao recebedor:

identificação no comprovante:

identificação no extrato:

autenticação no comprovante:

4AFB507FB67421880676A4C43B000B8290E8F8A9

ID da transação:

E60701190202406211905DY5930Z0CMO

controle:

001552231937024

transação efetuada em **21/06/2024 às 16:05:43** via Sispag.



MUNICIPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENTO
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE PAGAMENTO (EM PREVISÃO)

Número	Data	Previsão Nº	Liquidação Nº	Empenho Nº	Requisição Nº
	21/06/2024	6073	5651/2024	5029/2024	

Licitação _____
 Tipo _____ Número _____

Sem licitação

Contrato/Aditivo _____

Seqüência Contrato Aditivo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

Credor _____

Fornecedor

JESSICA FELSKI SOKALSKI

Matrícula

36733-8

CPF/CNPJ

082.267.359-20

Endereço

RUA BELO HORIZONTE, 398 - APARTAMENTO 07

Bairro

CENTRO

Cidade/UF

Piên/PR

CEP

83860-000

Fone

47997240695

Tipo de conta bancária

Conta Corrente

Banco

341

Agência

3778

Conta

25830-5

Classificação da despesa

3190 10 SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DEFESA CIVIL

10.001 ASSISTÊNCIA SOCIAL

08.244.0012.2028 MANUTENÇÃO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL

3.3.90.14.14.01 SERVIDORES EFETIVOS

Valor

R\$ 53,00

Outras Informações _____

Retenções _____

Total de retenções

R\$ 0,00

Valor líquido

R\$ 53,00

Servidor que autorizou o pagamento

7441 - CLAUDINEI DE SIQUEIRA

Recursos

00000 - Recursos Ordinários (Livres)

Documento

2106

Data

21/06/2024

Valor

R\$ 53,00

Recibo

Recebi do Prefeitura Municipal de Piên, a importância de Cinquenta e Três Reais referente ao pagamento do empenho número 5029/2024.

Assinatura: _____

Piên, ____/____/____

CLAUDINEI DE SIQUEIRA



MUNICIPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENT0
 Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
 Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE LIQUIDAÇÃO

Número **5651/2024** Emitido em **18/06/2024** Requisição Nº _____ Empenho Nº **5029/2024**

Licitação _____
 Tipo _____ Número _____
 Sem licitação

Contrato/Aditivo _____
 Sequência Contrato Aditivo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

Credor _____
 Fornecedor **JESSICA FELSKI SOKALSKI** Matrícula **36733-8** CPF/CNPJ **082.267.359-20**
 Endereço **RUA BELO HORIZONTE, 398 - APARTAMENTO 07** Bairro **CENTRO**
 Cidade/UF **Piên/PR** CEP **83860-000** Fone **47997240695** Tipo de conta bancária **Conta Corrente** Banco **341** Agência **3778** Conta **25830-5**

Classificação da despesa _____
10 SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DEFESA CIVIL Saldo do empenho **R\$ 53,00**
10.001 ASSISTÊNCIA SOCIAL
08.244.0012.2028 MANUTENÇÃO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL Valor liquidado **R\$ 53,00**
3.3.90.14.14.01 SERVIDORES EFETIVOS
3190 00000 Recursos Ordinários (Livres) Saldo a Liquidar **R\$ 0,00**

Outras Informações _____

Retenções _____
 Total de retenções **R\$ 0,00**
 Valor líquido **R\$ 53,00**

Servidor que autorizou a liquidação _____
4765234 - KATIA REGINA RUDNICK CAVALHEIRO FRAGOSO

Vencimento da liquidação _____
18/07/2024

Histórico _____
DIARIA PARA PARTICIPAÇÃO NO SEMINARIO DE ACOLHIMENTO FAMILIAR E CONVIVÊNCIA FAMILIAR - FAMÍLIA, SOCIEDADE E ESTADO COMO AGENTES CORRESPONSÁVEIS NA GARANTIA DE DIREITOS, A SER REALIZADO NA UNIVILLE, EM SÃO BENTO DO SUL - SC

Documentos fiscais									
Tipo	Número	Série	Emissão	Valor	Tipo	Número	Série	Emissão	Valor
Diárias	13/06/2024	Outras	13/06/2024	53,00					

MAICON GROSSKOPF
 PREFEITO

SILVANA TEIXEIRA JUNG
 SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

JOSE LUIZ DE BARROS
 CONTADOR



MUNICÍPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002686000140 IE: ISENTO
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE EMPENHO

Número **5029/2024** Tipo Ordinário Emitido em 12/06/2024 Requisição Nº Req. Compra Nº

Licitação Tipo Sem licitação Número

Contrato/Aditivo Sequência Contrato Ativo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

Credor

Fornecedor **JESSICA FELSKI SOKALSKI** Matrícula 36733-8 CPF/CNPJ 082.267.359-20

Endereço RUA BELO HORIZONTE, 398 - APARTAMENTO 07 Bairro CENTRO

Cidade/UF Piên/PR CEP 83860-000 Fone 47997240695 Tipo de conta bancária Banco Agência Conta
Conta Corrente 341 3778 25830-5

Classificação da despesa

10 SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DEFESA CIVIL

10.001 ASSISTÊNCIA SOCIAL

08.244.0012.2028 MANUTENÇÃO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL

3.3.90.14.14.01 SERVIDORES EFETIVOS

3190 00000 Recursos Ordinários (Livres)

Do Exercício

Saldo anterior
R\$ 6.247,00

Valor empenhado
R\$ 53,00

Saldo atual
R\$ 6.194,00

Outras informações

Histórico

DIARIA PARA PARTICIPAÇÃO NO SEMINÁRIO DE ACOLHIMENTO FAMILIAR - CONVIVÊNCIA FAMILIAR - FAMÍLIA, SOCIEDADE E ESTADO COMO AGENTES CORRESPONSÁVEIS NA GARANTIA DE DIREITOS, A SER REALIZADO NA UNIVILLE, EM SÃO BENTO DO SUL - SC.

Katia C. Fragoso

KATIA REGINA RUDNICK CAVALHEIRO FRAGOSO



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN ESTADO DO PARANÁ

PORTARIA Nº 593 DE 13 DE JUNHO DE 2024

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **Jessica Felski Sokalski**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 5.701.106/SC matrícula funcional 4765994, ocupante do cargo público de **Assistente Social**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Seminário de acolhimento familiar – Convivência familiar	13/06/2024	São Bento do Sul/SC	1(um)	53,00	5029/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 13 de junho de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG

Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Aliane Cristina Lavarda
Código Identificador:66786B27

**SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL/CRAS
RESOLUÇÃO Nº 10/2024 - CMAS**

SUMULA: Aprova a Prestação de Contas do Primeiro Quadrimestre de 2024, referente os recursos do Fundo Municipal de Assistência Social de Pérola D'Oeste.

O Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS, no uso de suas atribuições que lhe confere as Leis Municipais nº 1.041/2016 de 13 de Dezembro de 2016 e nº 1.164 de 09 de abril de 2019,

Considerando a deliberação da Plenária realizada em 19 de Junho de 2024, e publicada no Órgão Oficial do Município.

RESOLVE:

Art. 1º - Aprovar a Prestação de Contas do Primeiro Quadrimestre de 2024, referente os recursos do Fundo Municipal de Assistência Social de Pérola D'Oeste, que integra esta Resolução.

Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor nesta data.

Pérola D'Oeste, 19 de Junho de 2024

TANIA LOVIS
Presidente do CMAS

Publicado por:
Valdane Locatelli
Código Identificador:F39A20F1

**SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL/CRAS
RESOLUÇÃO Nº 11/2024 - CMAS**

SUMULA: Aprova o Plano Municipal de Políticas para a Pessoa Idosa, vigência 2024 a 2028, do Município de Pérola D'Oeste – Estado do Paraná.

O Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS, no uso de suas atribuições que lhe confere as Leis Municipais nº 1.041/2016 de 13 de Dezembro de 2016 e nº 1.164 de 09 de abril de 2019,

Considerando a deliberação da Plenária realizada em 19 de Junho de 2024, e publicada no Órgão Oficial do Município.

RESOLVE:

Art. 1º - Aprovar o Plano Municipal de Políticas para a Pessoa Idosa, vigência 2024 à 2028, destinados as ações da política do Idoso através da Secretaria Municipal de Assistência Social no Município de Pérola D'Oeste – Paraná.

Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor na data da sua publicação.

Pérola D'Oeste, 19 de Junho de 2024

TANIA LOVIS
Presidente do CMAS

Publicado por:
Valdane Locatelli
Código Identificador:0D4B6784

**ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN**

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
LEI Nº 1549, DE 19 DE JUNHO DE 2024**

LEI Nº 1.549, DE 19 DE JUNHO DE 2024.

Origem: Projeto de Lei nº 013/2024

Altera o Anexo II da Lei nº 1078, DE 09 DE DEZEMBRO DE 2010.

A Câmara Municipal de Piên, Estado do Paraná, aprovou, e eu Prefeito Municipal sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Fica alterado para 33 (trinta e três) o número de vagas do cargo de Motorista, constante no Anexo II da Lei nº 1078, de 09 de dezembro de 2010.

Art. 2º O anexo II da Lei Municipal nº 1078/2010 passa a vigorar na forma do Anexo I desta Lei.

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Piên/PR, 19 de junho de 2024.

MAICON GROSSKOPF
Prefeito Municipal

Publicado por:
Katia Rejane Neneve
Código Identificador:4482F805

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 066/2024**

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

**CONTRATAÇÃO DIRETA
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 066/2024**

PROTOCOLO: 3408/2024

Objeto Aquisição de materiais didáticos pedagógicos, sistema Maxi História e Geografia do Paraná destinados aos professores do ensino fundamental 4º e 5º anos.

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN-PR

PESSOA JURÍDICA: DISTRIBUIDORA CURITIBA DE PAPEIS E LIVROS
CNPJ: 79.065.181/0001-94
VALOR: R\$ 1.598,00 (mil e quinhentos e noventa e oito reais).

AUTORIZAÇÃO 19/06/2024

Publicado por:
Bernadete Maguerovski Dos Santos
Código Identificador:3AEE71ED

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 593 DE 13 DE JUNHO DE 2024**

PORTARIA Nº 593 DE 13 DE JUNHO DE 2024

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública Jessica Felski Sokalski, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 5.701.106/SC matrícula funcional 4765994, ocupante do cargo público de Assistente Social, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho do
Seminário de acolhimento	13/06/2024	São Bento do	1(um)	53,00	5029/2024

familiar - Convivência familiar	Sul/SC			
---------------------------------	--------	--	--	--

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 13 de junho de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:4B94AA08

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 594 DE 13 DE JUNHO DE 2024

PORTARIA Nº 594 DE 13 DE JUNHO DE 2024

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública Rubia Forteski, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 9.828.889-9/PR, e matrícula nº 101781, ocupante do cargo público de Enfermeira, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho do
Capacitação sobre trabalho infantil	21/06/2024	Curitiba/PR	1(um)	53,00	5030/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 13 de junho de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:F8ASCFCB

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 595 DE 13 DE JUNHO DE 2024

PORTARIA Nº 595 DE 13 DE JUNHO DE 2024

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao servidor público ROBERTO SANTOS JUNIOR, portador da cédula de identidade civil com RG nº 8.339.542-7/PR matrícula funcional nº 105551, ocupante do cargo público de Técnico em segurança do trabalho, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho do
Capacitação sobre trabalho infantil	21/06/2024	Curitiba/PR	1(um)	53,00	5031/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 13 de junho de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:4F3795F7

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 603 DE 14 DE JUNHO DE 2024

PORTARIA Nº 603 DE 14 DE JUNHO DE 2024

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao servidor público ALAOR BITTENCOURT, portador da cédula de identidade civil com RG nº 3.620.344/SC matrícula funcional nº 4766103, ocupante do cargo de provimento em comissão de Assessor de Area II - Esporte, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho do
Encontro de Secretários para participar do Programa de Gestão do Esporte Paranaense	03/07/2024	Campina Grande Sul/PR	1(um)	137,00	5088/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 14 de junho de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:71FDB4BC

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 604 DE 14 DE JUNHO DE 2024

PORTARIA Nº 604 DE 14 DE JUNHO DE 2024

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública Adriana de Fátima Fragozo Bueno Franco, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 11039954-5/PR matrícula funcional 4765277, ocupante do cargo de agente político de Secretária de Esporte, Cultura e Lazer, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho do
Encontro de Secretários para participar do Programa de Gestão do Esporte Paranaense	03/07/2024	Campina Grande Sul/PR	1(um)	137,00	5087/2024



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN-PR
CNPJ 76.002.666/0001-40 - Telefone (41) 3632-1136

ANEXO I

Solicitação de diária

Dados do funcionário:

Nome: Jéssica Felski Sokalski Matrícula: 4765994
 Secretaria/Depto: CRAS Cargo ou Função: assistente social
 Agência: 3778 Conta corrente: 25830-5

Observações:

Lei nº 1118/2011:

Art. 10. A diária não será devida:

II - quando o servidor dispuser de alimentação incluída no local do serviço ou no evento para o qual esteja inscrito.

Art. 13-D. O Beneficiário da diária deverá apresentar no prazo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno:

- I - nota fiscal correspondente;
- II - atestado ou certificado de frequência que comprove a participação no evento que motivou a viagem ou outro documento que certifique a presença do beneficiário no local de destino, conforme solicitação prévia da diária;
- III - relatório circunstanciado das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento.

Dados da viagem:

Autorizado por: Katia Regina R. Cavalheiro Fragoso
 Com pernoite? Sim () Não () Vai e volta no dia? Sim () Não ()
 Data de saída: 13/06/2024 Data de chegada: 13/06/2024
 Hora de saída: 7:50 Hora de chegada: _____
 Veículo utilizado/ Placa: _____ Veículo utilizado/ Placa: _____
 Motorista: Danielli dos Santos Motorista: _____
 Destino: São Bento do Sul
 Motivo: Seminário de acolhimento familiar (Convivência familiar - Família, Sociedade e Estado como agentes corresponsáveis na garantia de direitos) Local: Univille

Especificações da solicitação de diárias

	Tipo de diária	(Nº de diárias)	Valor total (R\$)
(x)	R\$ 53,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for até 12 (doze) horas consecutivas	1	R\$ 53,00
()	R\$ 137,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for de até 18 (dezoito) horas consecutivas		
()	R\$ 210,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for de 18 (dezoito) horas até 24 (vinte e quatro) horas consecutivas		
Valor total a empenhar:			R\$ 53,00

Declaro estar ciente nesta, de que por qualquer motivo a viagem não for realizada, ou não for comprovada a sua realização (apresentação de NFs, recibos, certificados, declarações ou outra forma legal de comprovação e relatório circunstancial), no prazo máximo de 05 dias úteis após o seu término, esta diária fica considerada indevida, e desde já autorizado o desconto em única parcela, dos valores recebidos por esse motivo, na minha folha de pagamento de proventos do mês em curso.

Piên, 12 de junho de 2024


 Assinatura do(a) servidor(a)


 Assinatura Chefia Imediata


 Assinatura Secretário(a)



ANEXO II

Relatório Circunstanciado

Dados do funcionário:

Nome: Jéssica Felski Sokalski Matrícula: 4765994
Secretaria/Depto: CRAS Cargo ou Função: Assistente social

Em anexo a este formulário, deverão ser apresentados os documentos abaixo solicitados:

Lei nº 1118/2011:

"Art. 13-D. O Beneficiário da diária deverá apresentar no prazo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno:

I - nota fiscal correspondente;

II - atestado ou certificado de frequência que comprove a participação no evento que motivou a viagem ou outro documento que certifique a presença do beneficiário no local de destino, conforme solicitação prévia da diária;

III - relatório circunstanciado das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento."

Dados da viagem:

Autorizado por: Katia Regina R.Cavalheiro Fragoso
Com pernoite? Sim () Não () Vai e volta no dia? Sim () Não ()
Data de saída: 13/06/2024 Data de chegada: 13/06/2024
Hora de saída: 7:50 Hora de chegada: 17:30
Total de horas fora: 9h40min
Veículo utilizado/ Placa: _____ Veículo utilizado/ Placa: _____
Motorista: Danielli dos Santos Motorista: _____
Destino: São Bento do Sul

Relatório (Descrição das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento):

Participação no Seminário de Acolhimento Familiar em São Bento do Sul, que teve como palestrantes o Juiz de Direito Dr. José Roberto Poiani e Jane Valente, e relatos de experiências de família acolhedora e egresso de adulto que foi acolhido por uma família acolhedora enquanto era adolescente

Em caso de não utilização da diária solicitada ou retorno antecipado informar nos campos abaixo os dados para pedido de estorno ou devolução dos valores:

() Estorno do empenho (solicitar somente quando ainda não recebeu o depósito referente a diária solicitada):

Nº do empenho a estornar: _____ Valor a estornar: _____

() Devolução dos valores recebidos antecipadamente em caso de viagem não realizada ou em caso de retorno à sede em prazo menor do que o previsto (conforme disposto nos §§ 4º e 5º do art. 12 do Decreto 125/2022)

Valor devolvido: _____

Conta de devolução (assinalar a conta abaixo onde efetuou o depósito ou transferência):

- () Banco Itaú – Ag.: 3778 – c/c: 05156-9
() Banco do Brasil – Ag.: 0674-2 – c/c: 140.006-1
() Caixa Econômica Federal – Ag.: 4609 – c/c: 6-0 – Operação 006
() Pix - chave: 76002666000140

Obs: Em caso de devolução de valores recebidos antecipadamente, anexar comprovante do depósito ou transferência.

Declaro estar ciente nesta, de que a não apresentação dentro do prazo previsto dos documentos constantes nos incisos I, II e III do Art. 13-D, sofrerei desconto em folha de pagamento do valor da diária recebida.

Piên, 18 de junho de 2024

Assinatura do(a) servidor(a)

Assinatura Chefia Imediata e/ ou Secretário(a)

NARUTO SUSHI
CNPJ: 50.923.800/0001-52 HAO YUN LAI RESTAURANTES LTDA
RUA CAPITAO ERNESTO NUNES, 669 SALA17 CENTRO SAO BENTO DO SUL-SC

89280-388

Fone:(47)3305-3388 I.E.:262.340.917

Documento Auxiliar da Nota Fiscal de Consumidor Eletrônica

#	Código	Descrição	Qtde	Un	Valor unit.	Valor total
001	1	BUFFET KG			0,46 KG X 89,90	40,99
002	6	REFRI MINI KAPO			1 UN X 4,00	4,00
Qtde. total de itens						002
Valor total R\$						44,99
FORMA DE PAGAMENTO						VALOR PAGO R\$
Cartão de Débito						44,99

Consulte pela Chave de Acesso em

<https://sat.sef.sc.gov.br/nfca/consulta>

4224 0650 9238 0000 0152 6500 1000 0432 7915 3646 5281

CONSUMIDOR NÃO IDENTIFICADO

NFC-e nº 000043279 Série 001 13/06/2024 12:21:15

Protocolo de Autorização: 242240136641928

Data de Autorização 13/06/2024 12:21:15



PEDIDO N. 26

Val. Aprox. Tributos 27,89 Fed. R\$ 0,00, Est R\$0,00, Mun. R\$0,00, Lei 12741/2012)
Ristori Sistemas
www.ristori.com.br



SEMINÁRIO DE ACOLHIMENTO FAMILIAR

Data: 13 de Junho de 2024 – Período Vespertino

Nome do (a) Participante	Cidade	Assinatura
Isolete Rodrigues Dos Santos	Corupá sc	
Itamar Rudnik	São Bento do Sul / SC	
Izabela Cristina Medeiros E Silva	São Bento do Sul/SC	
Izabely Cristina Fernandes	São Bento do Sul- Santa Catarina	
Jamile Eloise De Mello Cardoso	Sao bento do.sul	
Jaqueline Das Graças Krüger	Rio Negrinho	
Jeane Henning Leite	Joinville- Santa Catarina	
Jéssica Felski Sokalski	Piên/PR	
Joice Gelise Binner Da Silva	Rio Negrinho	
Jonas Renato Kieski	SC	
Josiane Rudnik	São Bento do Sul	
Josiane Vigarani	Luiz Alves	
Josleine Travinski	São Bento do Sul	
Jucélia Drechsler Zotz	São Bento do Sul/SC	
Juliana Cristina De Oliveira E Souza	Brusque SC	
Juliana Mistrini Veríssimo	Guaramirim Sc	
Juliana Pinto	Navegantes/SC	
Juliana Rauen Greim	Monte Castelo/SC	
Juliane Nunes Jose	São Bento do Sul/SC	
Juliano Vendrami	Jaragua do Sul	
Jurema Do Rosario Veras	são bento do sul	
Karen Aparecida Dos Santos	São Bento do Sul - Santa Catarina	
Karen Lili Fechner	São Bento do Sul/SC	
Karin Regina Batista Czieczek	São Bento do Sul / SC	
Karina Fernanda Kaszunboswki	São Bento do Sul	
Karine Trevisan Dos Santos	Balneário Camboriú	
Kátia Maria Silva Santos Oliveira	São Bento do Sul	
Keila Michele Campos Brizolla	São Bento do Sul	
Kelli Cristine Cavalheiro Neves	São Bento do Sul SC	
Ketlin Klein	São Bento do Sul / Santa Catarina	