

SISBB - SISTEMA DE INFORMACOES BANCO DO BRASIL
10/06/2024 - AUTOATENDIMENTO - 14.30.36
0674200674 0001

Comprovante Pix

CLIENTE: PREF MUN EDUCACAO 25
AGENCIA: 0674-2 CONTA: 140.002-9

=====

SOBRE A TRANSACAO

ID: E0000000020240610165747848768899
CNPJ DO PAGADOR: 76.002.666/0001-40
VALOR: R\$53,00
TARIFA: R\$1,00
DATA: 10/06/2024 - 14:30:15

PAGO PARA: Jessica J M Oliveira
CPF: ***.361.129-**
CHAVE PIX: 06936112943
INSTITUICAO: 60701190 ITAÚ UNIBANCO S.A.
AGENCIA: 3778 - CONTA: 000000000000206452
TIPO DE CONTA: Conta Poupanca

Esta transação pode ser tarifada em até 0,99%,
com valor máximo de R\$10,00. O valor definitivo
poderá ser consultado no BBDPJ.

Notificacao enviada em: 10/06/2024 - 14:30:17

=====

DOCUMENTO: 061002
AUTENTICACAO SISBB: B.7F9.D13.47C.C22.FDE
=====

Central de Atendimento BB
4004 0001
Consultas, informacoes e servicos transacionais.

SAC BB
0800 729 0722
Informacoes, reclamacoes, cancelamento de produ-
tos e servicos.

Ouvidoria
0800 729 5678
Reclamacoes nao solucionadas nos canais
habituais agencia, SAC e Demais canais de
atendimento.

Atendimento a deficientes auditivos ou fala
0800 729 0088
Informacoes, reclamacoes, cancelamento de cartao
e outros produtos e servicos de Ouvidoria.



MUNICIPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENTO
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PRÉDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE LIQUIDAÇÃO

Número **5250/2024** Emitido em **05/06/2024** Requisição Nº _____ Empenho Nº **4701/2024**

Licitação _____
Tipo _____ Número _____

Sem licitação

Contrato/Aditivo _____
Seqüência _____ Contrato _____ Aditivo _____ Início da vigência _____ Fim da vigência _____ Fim da vig. atualizada _____ Início da execução _____ Fim da execução _____ Fim da exe. atualizada _____

Credor _____

Fornecedor **JESSICA JAMILE MONTEIRO DE OLIVEIRA** Matrícula **12884-8** CPF/CNPJ **069.361.129-43**

Endereço **ESTRADA PRINCIPAL, S/Nº - 0** Bairro **ATERRADO ALTO**

Cidade/UF **Piên/PR** CEP **83860-000** Fone **41992172739** Tipo de conta bancária _____ Banco _____ Agência _____ Conta _____

Classificação da despesa		Saldo do empenho
08	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	R\$ 53,00
08.001	EDUCAÇÃO	
12.361.0009.2020	GESTÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL	Valor liquidado R\$ 53,00
3.3.90.14.14.02	SERVIDORES COMISSIONADOS	
2100	00104 Demais Impostos Vinculados à Educação Básica	Saldo a Liquidar R\$ 0,00

Outras Informações _____

Retenções _____

Total de retenções
R\$ 0,00
Valor líquido
R\$ 53,00

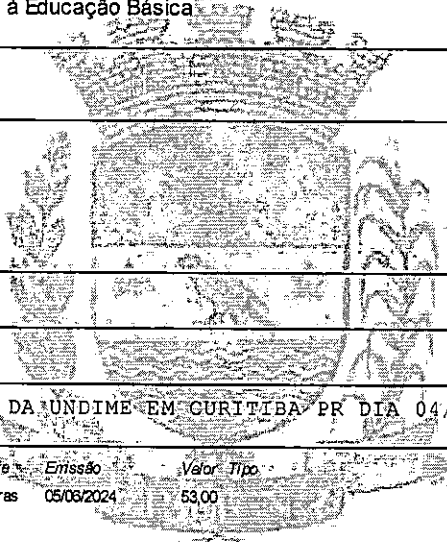
Servidor que autorizou a liquidação
4765236 - CLARICE DE FATIMA FRAGOSO

Vencimento da liquidação
05/07/2024

Histórico
PARTICIPAÇÃO DO FÓRUM REGIONAL SUL DA UNIDIME EM CURITIBA PR DIA 04/06/2024

Documentos fiscais											
Tipo	Número	Série	Emissão	Valor	Tipo	Número	Série	Emissão	Valor		
Diárias	04/06/2024	Outras	05/06/2024	53,00							

MAICON GROSSKOPF
PREFEITO



SILVANA TEIXEIRA JUNG
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

JOSE LUIZ DE BARROS
CONTADOR



MUNICÍPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENTO
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE EMPENHO

Número **4701/2024** Tipo **Ordinário** Emitido em **29/06/2024** Requisição Nº _____ Req. Compra Nº _____

Licitação _____
Tipo _____ Número _____

Sem licitação

Contrato/Aditivo _____

Seqüência Contrato Aditivo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

Credor _____

Fornecedor

JESSICA JAMILE MONTEIRO DE OLIVEIRA

Matrícula

12884-8

CPF/CNPJ

069.361.129-43

Endereço

ESTRADA PRINCIPAL, S/Nº - 0

Bairro

ATERRADO ALTO

Cidade/UF

Piên/PR

CEP

83860-000

Fone

41992172739

Tipo de conta bancária

Banco

Agência

Conta

Classificação da despesa

08 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

08.001 EDUCAÇÃO

12.361.0009.2020 GESTÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL

3.3.90.14.14.02 SERVIDORES COMISSIONADOS

2100 00104 Demais Impostos Vinculados à Educação Básica
Do Exercício

Saldo anterior

R\$ 2.587,00

Valor empenhado

R\$ 53,00

Saldo atual

R\$ 2.534,00

Outras informações _____

Histórico _____

PARTICIPAÇÃO DO FÓRUM REGIONAL SUL DA UNDIME EM CURITIBA PR DIA 04/06/2024

CLARICE DE FATIMA FRAGOSO



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN ESTADO DO PARANÁ

PORTARIA Nº 549 DE 05 DE JUNHO DE 2024

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **Jessica Jamile Monteiro de Oliveira**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 15.491.800-0/PR, matrícula funcional nº 4765958, ocupante do cargo de provimento em comissão de **Assessor de Area II - Programas e Projetos**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Participação no Fórum Regional Sul da UNDIME	04/06/2024	Curitiba/PR	1 (um)	53,00	4701/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos financeiros a 04 de junho de 2024.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 05 de junho de 2024.


SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Bernadete Maguerovski Dos Santos
Código Identificador:EF9633CD

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 547 DE 05 DE JUNHO DE 2024

PORTARIA Nº 547 DE 05 DE JUNHO DE 2024

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao servidor público Pedro Geraldo Cavalheiro da Silva, portador da cédula de identidade civil com RG nº 4.852.381-1/PR matrícula funcional 4765673, ocupante do cargo de agente político de Vice-Prefeito, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Viajem a Sinimbu/RS levar água potável decorrente da falta de abastecimento devido as enchentes	19 a 27/05/2024	Sinimbu/RS	8 (nito)	1.680,00	4722/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos financeiros a 19 de maio de 2024.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 05 de junho de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:C6C55D0C

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 548 DE 05 DE JUNHO DE 2024

PORTARIA Nº 548 DE 05 DE JUNHO DE 2024

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao servidor público VILMAR LOURENÇO DOS SANTOS, portador da cédula de identidade civil com RG nº 7.661.147-5/PR, matrícula funcional nº 104981, ocupante do cargo público de Operador de máquina, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Viajem a Sinimbu/RS levar água potável decorrente da falta de abastecimento devido as enchentes	19 a 27/05/2024	Sinimbu/RS	8 (oitro)	1.680,00	4723/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos financeiros a 19 de maio de 2024.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 05 de junho de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:563CA577

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 549 DE 05 DE JUNHO DE 2024

PORTARIA Nº 549 DE 05 DE JUNHO DE 2024

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública Jessica Jamile Monteiro de Oliveira, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 15.491.800-0/PR, matrícula funcional nº 4765958, ocupante do cargo de provimento em comissão de Assessor de Area II - Programas e Projetos, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Participação no Fórum Regional Sul da UNDIME	04/06/2024	Curitiba/PR	1 (um)	53,00	4701/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos financeiros a 04 de junho de 2024.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 05 de junho de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:9F3E911D

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 550 DE 05 DE JUNHO DE 2024

PORTARIA Nº 550 DE 05 DE JUNHO DE 2024

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública Jaqueline Cristine Atanasio, portador da cédula de identidade civil com RG. 5.344.875-8/SC, matrícula 4765273, ocupante do cargo de provimento em comissão de Assessor de Area III – Procon, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Capacitação - ANS Agência Nacional de saúde suplementar	04/06/2024	Curitiba/PR	1 (um)	53,00	4724/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos financeiros a 04 de junho de 2024.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 05 de junho de 2024.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN-PR
 CNPJ 76.002.666/0001-40 - Telefone (41) 3632-1136

ANEXO I

Solicitação de diária

Dados do funcionário:

Nome: Jéssica Jamile Monteiro de Oliveira Matrícula: 4765958
 Secretaria/Depto: Secretaria de Educação Cargo ou Função: Assessor de Área II
 Agência: 3778 Conta corrente: 20645-2

Observações:
 Lei nº 1118/2011:

Art. 10. A diária não será devida:

II - quando o servidor dispuser de alimentação incluída no local do serviço ou no evento para o qual esteja inscrito.

Art. 13-D. O Beneficiário da diária deverá apresentar no prazo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno:

- I - nota fiscal correspondente;
- II - atestado ou certificado de frequência que comprove a participação no evento que motivou a viagem ou outro documento que certifique a presença do beneficiário no local de destino, conforme solicitação prévia da diária;
- III - relatório circunstanciado das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento.

Dados da viagem:

Autorizado por: Clarice de Fátima Fragoso
 Com pernoite? Sim () Não () Vai e volta no dia? Sim () Não ()
 Data de saída: 04/06/2024 Data de chegada: 04/06/2024
 Hora de saída: 06H30m Hora de chegada: 19H
 Veículo utilizado/ Placa: SPIN Veículo utilizado/ Placa: SPIN
 Motorista: Isadora Carolina Zeszotko Motorista: Isadora Carolina Zeszotko
 Destino: Curitiba/PR
 Motivo: Participação no Fórum Regional Sul da Undime

Especificações da solicitação de diárias

	Tipo de diária	(Nº de diárias)	Valor total (R\$)
(X)	R\$ 53,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for até 12 (doze) horas consecutivas	1	R\$ 53,00
()	R\$ 137,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for de até 18 (dezoito) horas consecutivas		
()	R\$ 210,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for de 18 (dezoito) horas até 24 (vinte e quatro) horas consecutivas		
Valor total a empenhar:			R\$ 53,00

Declaro estar ciente nesta, de que por qualquer motivo a viagem não for realizada, ou não for comprovada a sua realização (apresentação de NFs, recibos, certificados, declarações ou outra forma legal de comprovação e relatório circunstancial), no prazo máximo de 05 dias úteis após o seu término, esta diária fica considerada indevida, e desde já autorizado o desconto em única parcela, dos valores recebidos por esse motivo, na minha folha de pagamento de proventos do mês em curso.

Piên, 3 de junho de 2024

Noili Fortesck Cassner
 Assessor de Área
 Documentação e Controle

Assinatura Secretário(a)

[Assinatura]
 Assinatura do(a) servidor(a)

Assinatura Chefia Imediata



FÓRUM REGIONAL SUL

Paraná (PR) - Santa Catarina (SC)
Rio Grande do Sul (RS)

UNDIME - 3 e 4 de junho de 2024
Curitiba/PR

Participação:

Podem participar do evento Dirigentes Municipais de Educação e técnicos(as) de municípios adimplentes com a Undime (ano de referência 2023). No ato da inscrição, o(a) participante será informado(a) se o respectivo município está adimplente com a Undime (seccional e nacional).

4 de junho - terça-feira

8h30 às 18h

Atendimento Governamental (MEC, e FNDE)

8h30 às 10h

Como implementar as Leis 10.639/03 e 11.645/08 e promover o ensino da
"História e Cultura Afro-Brasileira e Indígena"

- Giane Vargas, Coordenadora de Projetos na Coordenação-Geral de Formação Continuada para Relações Étnico-Raciais e Educação Quilombola do Ministério da Educação.
- Beatriz Soares Benedito, Analista de Políticas Públicas no Instituto Alana.
- Mediação: Adriana Palmieri, Dirigente Municipal de Educação de Araucária/ PR

Debate: 20 minutos, com até 3 perguntas da plenária.

10h às 12h

Gestão democrática, redução das desigualdades educacionais e o VAAR

- Valdoir Pedro Wathier, Diretor de Monitoramento, Avaliação e Manutenção da Educação Básica do Ministério da Educação.
- Maria Teresa Gonzaga Alves, Diretora de Estudos Educacionais do Inep
- Mediação: Marli Regina Fernandes da Silva, DME de Apucarana/PR, vice-presidente da Undime/PR.

Debate: 20 minutos, com até 3 perguntas da plenária.

12h às 14h

Almoço

14h às 15h30

Os desafios da implementação das Políticas de Conectividade e de
Educação Digital no cotidiano escolar

- Ana dal Fabbro, Coordenadora-Geral de de Tecnologia e Inovação da Educação Básica



ANEXO II

Relatório Circunstanciado

Dados do funcionário:

Nome: Jéssica Jamile Monteiro de Oliveira Matrícula: 4765958
Secretaria/Depto: Secretaria de Educação Cargo ou Função: Assessor de Área II

Em anexo a este formulário, deverão ser apresentados os documentos abaixo solicitados:

Lei nº 1118/2011:

"Art. 13-D. O Beneficiário da diária deverá apresentar no prazo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno:

I - nota fiscal correspondente;

II - atestado ou certificado de frequência que comprove a participação no evento que motivou a viagem ou outro documento que certifique a presença do beneficiário no local de destino, conforme solicitação prévia da diária;

III - relatório circunstanciado das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento."

Dados da viagem:

Autorizado por: Clarice de Fátima Fragoso

Com pernoite? Sim () Não ()

Vai e volta no dia? Sim () Não ()

Data de saída: 04/06/2024

Data de chegada: 04/06/2024

Hora de saída: 06H30m

Hora de chegada: 19H

Total de horas fora: 13H

Veículo utilizado/ Placa: SPIN

Veículo utilizado/ Placa: SPIN

Motorista: Clarice de Fátima Fragoso

Motorista: Isadora Carolina Zeszotko

Destino: Curitiba/PR

Relatório (Descrição das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento):

Participação no Fórum Regional Sul UNDIME em Curitiba/PR.

Em caso de não utilização da diária solicitada ou retorno antecipado informar nos campos abaixo os dados para pedido de estorno ou devolução dos valores:

() Estorno do empenho (solicitar somente quando ainda não recebeu o depósito referente a diária solicitada):

Nº do empenho a estornar: _____ Valor a estornar: _____

() Devolução dos valores recebidos antecipadamente em caso de viagem não realizada ou em caso de retorno à sede em prazo menor do que o previsto (conforme disposto nos §§ 4º e 5º do art. 12 do Decreto 125/2022)

Valor devolvido: _____

Conta de devolução (assinalar a conta abaixo onde efetuou o depósito ou transferência):

() Banco Itaú – Ag.: 3778 – c/c: 05156-9

() Banco do Brasil – Ag.: 0674-2 – c/c: 140.006-1

() Caixa Econômica Federal – Ag.: 4609 – c/c: 6-0 – Operação 006

() Pix - chave: 76002666000140

Obs: Em caso de devolução de valores recebidos antecipadamente, anexar comprovante do depósito ou transferência.

Declaro estar ciente nesta, de que a não apresentação dentro do prazo previsto dos documentos constantes nos incisos I, II e III do Art. 13-D, sofrerei desconto em folha de pagamento do valor da diária recebida.

Piên, 5 de junho de 2024.

Jéssica Jamile Monteiro de Oliveira
Assinatura do(a) servidor(a)

Clarice de Fátima Fragoso
Assinatura Chefia Imediata e/ ou Secretário(a)

run18.

POLA LANCHES
POLA LANCHES
RUA PROF PEDRO VIRIATO PARIBOT D. 5300 - PA 02
CIDADE INDUSTRIAL - CURITIBA, PR
CNPJ: 08.038.126/0001-67 IE: 9037343703

Documento Auxiliar da Nota Fiscal de
Consumidor Eletronica
Nao permite aproveitamento de crédito de ICMS
EMITIDA EM CONTINGENCIA
Pendente de autorizacao

Código	Descricao	Qtd Un	VL.Un	VL.Tot
1	ALMOCO BUFFET KG	0,396 KG	79,90	31,64
Qtd. Total de itens				1
Valor Total R\$				31,64
Valor a Pagar R\$				31,64
FORMA PAGAMENTO			VALOR PAGO R\$	
Dinheiro				31,64

Consulte pela Chave de Acesso em
<http://www.fazenda.pr.gov.br/nfce/qrcode?>
4124 0608 0381 2600 0167 6500 1000 0277 7798 0130 0686

CONSUMIDOR: 069.361.129-43

EMITIDA EM CONTINGENCIA
Pendente de autorizacao

NFC-e nº 27777 Série 1 Dt.Emi.: 04/06/24 13:11:33
Via estabelecimento
Protocolo de Autorizacao:
Data de autorizacao: 04/06/24 13:11:33



INFORMACOES ADICIONAIS DE INTERESSE DO CONTRIBUINTE
NDS: D378D5A4688AD54A462724D839895C2B
No. venda: 322 - balcao 5
Trib aprox R\$: 0,00 Fed. 0,00 Est
Fonte:

====NCR Calibri