



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN ESTADO DO PARANÁ

**TERMO DE FOMENTO Nº 003/2024**  
**REFERENTE A INEXIGIBILIDADE 006/2024**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2263/2024**  
**VINCULADO AO CHAMAMENTO PÚBLICO 008/2023**

**PARCERIA QUE ENTRE SI CELEBRAM O  
MUNICÍPIO DE PIÊN E A ENTIDADE  
MOVIMENTO INDEPENDENTE DOS  
ANIMAIS - MIA, PARA OS FINS QUE  
ESPECIFICA.**

Pelo presente instrumento, de um lado **Município de Piên**, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ sob nº 76.002.666/0001-40, com sede e foro em Piên, Estado do Paraná, na Rua Amazonas, nº 373, Centro, neste ato representado pelo Prefeito **Sr. Maicon Grosskopf**, portador do RG nº 10.094.176-7- SSP-PR e inscrito no CPF/MF sob o nº. 080.278.589-17, residente e domiciliado nesta cidade, doravante denominado simplesmente **CONCEDENTE**, o **MOVIMENTO INDEPENDENTE DOS ANIMAIS - MIA**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob nº 43.406.722/0001-53, com sede e foro em Piên, Estado do Paraná, na Avenida Paraná, nº 894, Trigolândia, em Piên/PR, CEP 83.860-000, fone (41) 99665-4273, declarada de utilidade pública pela Lei nº 1468, de 20 de junho de 2022, neste ato representada pela sua Presidente Sra Ketlen Aline Reck, brasileira, portadora da CI nº 9.110.268-4 SSP-PR, inscrita no CPF sob nº 076.455.359-38, residente e domiciliado na Avenida Paraná, nº 894, Trigolândia, em Piên, Estado do Paraná, doravante denominada **PROPONENTE**, celebram o presente **TERMO DE FOMENTO**, de acordo com a Lei Federal nº 13.019, de 31 de julho de 2014, e suas alterações posteriores, sujeitando-se, no que couber, às normas contidas na Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e alterações posteriores, no Decreto Federal nº 8.726/2016 e no Decreto Municipal nº 214/2017, nas condições abaixo estabelecidas:

## **CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

O presente TERMO DE FOMENTO tem por objeto:

Formalização de parceria entre o município de Piên e o Movimento Independente dos Animais – MIA referente ao Chamamento Público 008/2023 para Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente e conforme Plano de Trabalho anexo a este termo.

Parágrafo único: Para atingir o objeto pactuado, os partícipes obrigam-se a cumprir fielmente o Plano de Trabalho elaborado pela entidade e aprovado pelo **CONCEDENTE**, que passa a integrar este Termo de Fomento, independentemente de sua transcrição.

## **CLÁUSULA SEGUNDA – DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES**

### **I - São obrigações do CONCEDENTE:**

1. Fornecer os recursos para execução do objeto pactuado;



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN ESTADO DO PARANÁ

2. Acompanhar e fiscalizar a execução do presente TERMO DE FOMENTO;
3. Emitir relatórios técnicos de monitoramento e avaliação, considerando inclusive a prestação de contas por parte da PROPONENTE;
4. Promover a transferência dos recursos financeiros de acordo com o cronograma de desembolso contido no Plano de Trabalho, em conta bancária específica indicada pela entidade PROPONENTE;
5. Aplicar as penalidades previstas e proceder às sanções administrativas necessárias à exigência da restituição dos recursos transferidos;
6. Notificar a celebração deste instrumento à Câmara Municipal de Piên;
7. Publicar o extrato deste instrumento no Diário Oficial dos Municípios do Paraná e no site da Prefeitura Municipal;
8. Prorrogar, de ofício, a vigência do presente convênio, quando houver atraso na liberação dos recursos, limitada à prorrogação ao exato período de atraso verificado, desde que ainda haja plena condição de execução do objeto e que a **PROponente** esteja adimplente com suas obrigações e condições de habilitação;
9. Avaliar, junto aos representantes da **PROponente**, a execução dos objetivos deste TERMO DE FOMENTO;
10. Atestar, através da Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente, que a **PROponente** dispõe de satisfatórias condições físicas e operacionais de funcionamento;
11. Exigir da **PROponente** a prestação de contas na forma contábil, correspondente à última parcela recebida, de acordo com o cronograma de execução;
  - a) Havendo pendência da prestação de contas da última parcela liberada, será permitida a liberação da parcela seguinte, conforme previsto no cronograma de execução, apenas no caso de apresentação de justificativa fundamentada e aceita pelo Município.
12. Comunicar à **PROponente** acerca de quaisquer irregularidades decorrentes do uso dos recursos referentes ao presente convênio ou outras pendências de ordem técnica, suspendendo a liberação de recursos pelo prazo estabelecido para o saneamento ou apresentação de informações e esclarecimentos, que não poderá ser superior a 30 (trinta) dias, prorrogável por igual período;
13. Em caso de não satisfação das pendências de que cogita o item anterior, apurar eventuais danos e comunicar o fato à **PROponente** para que promova o ressarcimento do valor apurado, sob pena de imediata instauração de Tomada de Contas Especial;
14. Quando constatada a má aplicação dos recursos públicos que houverem sido transferidos, instaurar a competente Tomada de Contas Especial.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN ESTADO DO PARANÁ

## II – São obrigações da PROPONENTE:

1. Responsabilizar-se pela execução do objeto do presente TERMO DE FOMENTO;
2. Prestar informações e esclarecimentos sempre que solicitados, desde que necessários ao acompanhamento e controle da execução do objeto;
3. Permitir livre acesso do gestor, do responsável pelo Controle Interno, membros da Comissão de Monitoramento e Avaliação da **CONCEDENTE**, bem como de auditores e fiscais do Tribunal de Contas correspondente aos processos, aos documentos e às informações referentes a este instrumento, junto às instalações da **PROponente**;
4. Inserir cláusula, no contrato que celebrar com fornecedor de bens ou serviços com a finalidade de executar o objeto da parceria, que permita o livre acesso dos servidores ou empregados dos órgãos ou das entidades públicas repassadoras dos recursos públicos, bem como dos órgãos de controle, aos documentos e registros contábeis da empresa contratada, nos termos da Lei nº 13.019/2014 e suas alterações posteriores, salvo quando o contrato obedecer a normas uniformes para todo e qualquer contratante;
5. Se responsabilizar pelo gerenciamento administrativo e financeiro dos recursos recebidos, inclusive no que diz respeito às despesas de custeio, de investimento e de pessoal, conforme o caso;
6. Se responsabilizar, de forma exclusiva, pelo pagamento dos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais relativos ao funcionamento da instituição e ao adimplemento do TERMO DE FOMENTO, não se caracterizando responsabilidade solidária ou subsidiária da Administração Pública pelos respectivos pagamentos, ou qualquer oneração do objeto da parceria ou ainda por qualquer restrição à sua execução.
7. Manter, durante o prazo de 10 (dez) anos, contado do dia útil subsequente ao da prestação de contas, em seu arquivo, os documentos originais que compõem a prestação de contas;
8. Identificar o número do presente TERMO DE FOMENTO no corpo dos documentos de despesas;
9. Divulgar, em seu sítio na internet, caso mantenha, e em locais visíveis de suas sedes sociais e dos estabelecimentos em que exerça suas ações, todas as informações relativas à parceria celebrada com o poder público;
10. Não praticar desvio de finalidade na aplicação dos recursos, atrasos não justificados no cumprimento das etapas ou fases programadas, práticas atentatórias aos princípios fundamentais da administração pública nas contratações e demais atos praticados na execução da parceria ou o inadimplemento da organização da sociedade civil com relação a outras cláusulas básicas;
11. Prestar todos os serviços, conforme Plano de Trabalho, mediante contratação de



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN ESTADO DO PARANÁ

profissionais e pagamento dos respectivos salários, gerenciamento e coordenação dos trabalhos, sendo vetada a redistribuição dos recursos a outras entidades, congêneres ou não;

12. Observar todos os critérios de qualidade técnica, eficiência, economicidade, prazos e custos previstos;
13. Apresentar comprovação de existência de conta bancária específica e exclusiva para o presente instrumento, efetuando todas as movimentações relacionadas ao recurso do presente termo nesta conta bancária;
14. Não realizar pagamentos, a qualquer título, servidor ou empregado público com recursos vinculados à parceria, salvo nas hipóteses previstas em lei específica e na lei de diretrizes orçamentárias;
15. Não modificar o objeto, exceto no caso de ampliação de metas, desde que seja previamente aprovada a adequação do plano de trabalho pela administração pública;
16. Não realizar despesa em data anterior ao início da vigência da parceria;
17. Não efetuar pagamento em data posterior ao término da vigência da parceria, salvo se expressamente autorizado pela autoridade competente da administração pública;
18. Não realizar despesas com multas, juros ou correção monetária, inclusive referentes a pagamentos ou a recolhimentos fora dos prazos, salvo se decorrentes de atrasos da administração pública na liberação de recursos financeiros;
19. Não realizar despesas com publicidade, salvo as previstas no plano de trabalho e diretamente vinculadas ao objeto da parceria, de caráter educativo, informativo ou de orientação social, das quais não constem nomes, símbolos ou imagens que caracterizem promoção pessoal;
20. Não realizar despesas com obras que caracterizem a ampliação de área construída ou a instalação de novas estruturas físicas;
21. Ressarcir aos cofres públicos os saldos remanescentes e rendimentos, decorrentes das aplicações correspondentes ao presente TERMO DE FOMENTO;
22. Efetuar cotações e pesquisas de preços, em atendimento ao princípio da economicidade, mediante prévia pesquisa de preços junto a, no mínimo, 3 (três) fornecedores do ramo do bem ou do serviço a ser adquirido, sob pena de responsabilidade pelos atos de gestão antieconômica;
23. Manter-se adimplente com o poder público concedente naquilo que tange a prestação de contas de exercícios anteriores, assim como manter sua regularidade fiscal, perante os órgãos da Administração Municipal, Estadual e Federal;
24. Comunicar o **CONCEDENTE** quanto à substituição dos responsáveis pela proponente, assim como alterações em seu estatuto, bem como enviar cópia da ata de eleição do quadro



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN ESTADO DO PARANÁ

dirigente atual;

25. Assegurar, na sua integralidade, a qualidade técnica da execução dos serviços conveniados, em conformidade com as normas brasileiras e os normativos, diretrizes, ações e atividades dos programas específicos relacionados ao objeto, determinando a correção de vícios que possam comprometer a fruição, pela comunidade beneficiária, das benesses inerentes ao objeto conveniado;
26. Operar, manter e conservar adequadamente o patrimônio gerado com os investimentos decorrentes deste convênio, quando for o caso;
27. Dispor de atendimento aberto ao público em geral sobre os assuntos relativos aos objetivos desta parceria, sempre prévia e amplamente divulgado através dos meios de comunicação disponíveis;
28. Informar o Município sobre quaisquer problemas verificados na execução da presente parceria;
29. Atender as recomendações, exigências e determinações do Município e dos agentes dos sistemas de controle interno e externo;
30. Aplicar o saldo da parceria, enquanto não empregados em sua finalidade, em caderneta de poupança, se a previsão de seu uso for igual ou superior a 1 (um) mês, ou em fundo de aplicação financeira de curto prazo ou operação de mercado aberto lastreada em títulos da dívida pública, quando o prazo previsto para sua utilização for igual ou inferior a 1 (um) mês.
31. As receitas financeiras auferidas conforme o item anterior serão obrigatoriamente computadas a crédito da parceria e aplicadas exclusivamente no objeto de sua finalidade, devendo constar dos demonstrativos específicos que integrarão as prestações de contas;
32. Se responsabilizar, de forma exclusiva pelo gerenciamento administrativo e financeiro dos recursos recebidos, inclusive no que diz respeito às despesas de custeio, de investimento e de pessoal;
33. Observar, no que couber, todas as exigências da Lei Federal nº 13.019/14 e na Resolução nº 28/2011-TCE/PR e suas alterações, bem como na Instrução Normativa nº 61/2011-TCE/PR, no que estas não conflitarem a Lei Federal.

## **CLÁUSULA TERCEIRA – DO REPASSE E DO CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO**

Para a execução das atividades previstas neste TERMO DE FOMENTO, no presente exercício, o **CONCEDENTE** transferia à **PROPONENTE**, de acordo com o cronograma de execução, o valor de R\$ 59.999,30 (cinquenta e nove mil e novecentos e noventa e nove reais e trinta centavos).



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN ESTADO DO PARANÁ

§ 1º As partes reconhecem que caso haja necessidade de contingenciamento orçamentário e a ocorrência de cancelamento de restos a pagar, exigível ao cumprimento de metas, segundo a Lei de Responsabilidade Fiscal, o quantitativo deste objeto poderá ser reduzido até a etapa que apresente funcionalidade.

§ 2º Toda a movimentação de recursos no âmbito da parceria será realizada mediante transferência eletrônica sujeita à identificação do beneficiário final e à obrigatoriedade de depósito em sua conta bancária específica da parceria em instituição financeira indicada pela administração pública.

§ 3º Os pagamentos deverão ser realizados mediante crédito na conta bancária de titularidade dos fornecedores e prestadores de serviços.

§ 4º A administração pública poderá autorizar o remanejamento de recursos do plano de aplicação, durante a vigência da parceria, para consecução do objeto pactuado, de modo que, separadamente para cada categoria econômica da despesa, corrente ou de capital, a organização da sociedade civil remaneje, entre si, os valores definidos para os itens de despesa, desde que, individualmente, os aumentos ou diminuições não ultrapassem 25% (vinte e cinco por cento) do valor originalmente aprovado no plano de trabalho para cada item.

§ 5º O remanejamento dos recursos de que trata o parágrafo anterior somente ocorrerá mediante prévia solicitação, com justificativa apresentada pela organização da sociedade civil e aprovada pela administração pública responsável pela parceria.

§ 6º. O cronograma de desembolso deve ser seguido conforme previsão abaixo:

<i>1ª parcela</i> <i>Fevereiro 2024</i>	<i>2ª parcela</i> <i>Março/ 2024</i>	<i>3ª parcela</i> <i>Abril/2024</i>	<i>4ª parcela</i> <i>Maió/2024</i>	<i>5ª parcela</i> <i>Junho/2024</i>
<i>R\$ 5.999,93</i>	<i>R\$ 5.999,93</i>	<i>R\$ 5.999,93</i>	<i>R\$ 5.999,93</i>	<i>R\$ 5.999,93</i>
<i>6ª parcela</i> <i>Julho/2024</i>	<i>7ª parcela</i> <i>Agosto/2024</i>	<i>8ª parcela</i> <i>Setembro/2024</i>	<i>9ª parcela</i> <i>Outubro/2024</i>	<i>10ª parcela</i> <i>Novembro/2024</i>
<i>R\$ 5.999,93</i>	<i>R\$ 5.999,93</i>	<i>R\$ 5.999,93</i>	<i>R\$ 5.999,93</i>	<i>R\$ 5.999,93</i>

## CLÁUSULA QUARTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Os recursos financeiros para custeio do presente ajuste correrão à conta do Orçamento Municipal da Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente e Secretaria de Saúde através das seguintes dotações orçamentárias:



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN ESTADO DO PARANÁ

07.002.20.606.0008.2017.33.50.41.00.00 conta 1740 Secretaria Agricultura e Meio Ambiente 80%  
11.001.10.301.0014.2034.33.50.41.00.00 conta 3930 Secretaria de Saúde 20%

## **CLÁUSULA QUINTA – DA VIGÊNCIA, DA EXECUÇÃO E DAS HIPÓTESES DE PRORROGAÇÃO**

O prazo de vigência e execução do presente TERMO DE FOMENTO se inicia a partir de sua assinatura e termina em 31 de dezembro de 2024, a qual poderá ser prorrogada, através de termo aditivo.

§ 1º A vigência da parceria poderá ser alterada mediante solicitação da organização da sociedade civil/entidade, devidamente formalizada e justificada, a ser apresentada na administração pública em, no mínimo, 30 (trinta) dias antes do término de sua vigência.

§ 2º A prorrogação de ofício da vigência do instrumento deve ser feita pela administração pública, antes do seu término, quando ela der causa a atraso na liberação dos recursos, limitada ao exato período do atraso verificado.

§ 3º Caberá ao Município providenciar a publicação do extrato do presente TERMO DE FOMENTO no órgão oficial de imprensa do Município de Piên, no prazo legal.

## **CLÁUSULA SEXTA – DA PRESTAÇÃO DE CONTAS**

A prestação de contas apresentada pela organização da sociedade civil/entidade deverá conter elementos que permitam ao gestor da parceria avaliar o andamento ou concluir que o seu objeto foi executado conforme pactuado, com a descrição pormenorizada das atividades realizadas e a comprovação do alcance das metas e dos resultados esperados, até o período de que trata a prestação de contas.

§ 1º A prestação de contas da parceria observará regras específicas de acordo com o montante de recursos públicos envolvidos, nos termos das disposições e procedimentos estabelecidos conforme previsto no plano de trabalho e no presente TERMO DE FOMENTO.

§ 2º A organização da sociedade civil deverá apresentar prestação de contas parcial, para fins de monitoramento do cumprimento das metas do objeto vinculadas à parcela liberada.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN ESTADO DO PARANÁ

§ 3º A organização da sociedade civil está obrigada a prestar as contas finais da boa e regular aplicação dos recursos recebidos no prazo de até 90 (noventa) dias a partir do término da vigência da parceria, conforme estabelecido no respectivo instrumento.

§ 4º Constatada irregularidade ou omissão na prestação de contas, será concedido prazo para a organização da sociedade civil/entidade sanar a irregularidade ou cumprir a obrigação.

§ 5º O prazo referido no item anterior é limitado a 45 (quarenta e cinco) dias por notificação, prorrogável, no máximo, por igual período, dentro do prazo que a administração pública possui para analisar e decidir sobre a prestação de contas e comprovação de resultados.

## CLÁUSULA SÉTIMA – DO MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

A administração pública está incumbida de realizar procedimentos de fiscalização das parcerias celebradas antes do término da sua vigência, inclusive por meio de visitas *in loco*, para fins de monitoramento e avaliação do cumprimento do objeto, na forma do regulamento.

§ 1º Fica o (a) Sr. (a), Alexandre Forteski de Oliveira, integrante do quadro de pessoal efetivo do Município, portador (a) da matrícula 4765120, e Luciana Lubke matrícula 10861 designado (a) como responsáveis pelo acompanhamento e fiscalização do presente Termo de Fomento.

§ 2º Sem prejuízo da fiscalização pela administração pública e pelos órgãos de controle, a execução da parceria poderá ser acompanhada e fiscalizada pelos conselhos de políticas públicas das áreas correspondentes de atuação existentes, em cada esfera de governo.

## CLÁUSULA OITAVA – DA OBRIGATORIEDADE DA RESTITUIÇÃO DE RECURSOS

Fica a **PROPONENTE** obrigada a restituir o valor recebido atualizado monetariamente, desde a data do recebimento, acrescido de juros legais, na forma aplicável aos débitos para com o tesouro do Município, quando:

1. Não for executado o objeto desta Parceria;
2. Não for apresentado, no prazo estipulado, a respectiva prestação de contas parcial ou final;
3. Os recursos forem utilizados em finalidade diversa do estabelecido neste TERMO DE FOMENTO;

Parágrafo único. Compromete-se, ainda, a **PROPONENTE**, a recolher à conta da concedente o valor correspondente aos rendimentos de aplicação no mercado financeiro, referente ao período



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN ESTADO DO PARANÁ

compreendido entre a liberação do recurso e sua utilização, ainda que não tenha feito a aplicação dos recursos.

## **CLÁUSULA NONA – DA PARALISAÇÃO OU DA OCORRÊNCIA DE FATOS RELEVANTES**

O **CONCEDENTE** tem a prerrogativa de assumir a responsabilidade pela execução do restante do objeto previsto no plano de trabalho, no caso de paralisação ou da ocorrência de fato relevante, de modo a evitar sua descontinuidade, devendo ser considerado na prestação de contas o que foi executado pela organização da sociedade civil até o momento em que a administração assumiu essas responsabilidades.

## **CLÁUSULA DÉCIMA – DA RESCISÃO E DA DENÚNCIA**

O presente TERMO DE FOMENTO poderá ser rescindido, conforme disposição do art. 79 da Lei Federal nº 8.666/93, no que não contrariar o disposto na Lei Federal nº 13.019/14, conforme abaixo:

- I - determinada por ato unilateral e escrito da Administração, nos casos enumerados nos incisos I a XII e XVII do artigo anterior;
- II - amigável, por acordo entre as partes, reduzida a termo no processo da licitação, desde que haja conveniência para a Administração;
- III - judicial, nos termos da legislação.

§ 1º Constitui motivo para rescisão do presente TERMO DE FOMENTO o descumprimento de qualquer das cláusulas pactuadas, particularmente quando constatada pelo **CONCEDENTE** a utilização dos recursos em desacordo com o Plano de Trabalho ou a falsidade ou ainda incorreção de informação em qualquer dos documentos apresentados.

§ 2º O presente ajuste poderá ser denunciado por qualquer das partes por descumprimento das obrigações enumeradas na cláusula segunda, mediante comunicação escrita com antecedência mínima de 30 (trinta) dias.

## **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA RETENÇÃO DE VALORES**

O descumprimento de qualquer das obrigações por parte da entidade implica a imediata e automática retenção dos valores pelo Município, que somente os liberará depois de efetivamente cumpridas as obrigações apontadas pelo Município como não satisfeitas.

Parágrafo único. As parcelas dos recursos transferidos no âmbito da parceria serão liberadas em estrita conformidade com o cronograma de desembolso aprovado, exceto nos casos a seguir, nos quais ficarão retidas até o saneamento das impropriedades:



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN ESTADO DO PARANÁ

- I - quando houver fundados indícios de não ter ocorrido boa e regular aplicação da parcela anteriormente recebida, na forma da legislação aplicável, inclusive quando aferidos em procedimentos de fiscalização local, realizados periodicamente pela entidade ou órgão repassador dos recursos e pelos órgãos de controle interno e externo da administração pública;
- II - quando verificado desvio de finalidade na aplicação dos recursos, atrasos não justificados no cumprimento das etapas ou fases programadas, práticas atentatórias aos princípios fundamentais da administração pública nas contratações e demais atos praticados na execução da parceria ou o inadimplemento da organização da sociedade civil com relação a outras cláusulas básicas;
- III - quando a organização da sociedade civil deixar de adotar as medidas saneadoras apontadas pela administração pública ou pelos órgãos de controle interno ou externo.

## **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DAS VEDAÇÕES**

É vedada a transferência de novos recursos no âmbito de parcerias em execução, excetuando-se os casos de serviços essenciais que não podem ser adiados, sob pena de prejuízo ao erário ou à população, desde que precedida de expressa e fundamentada autorização do dirigente máximo do órgão ou entidade da administração pública, sob pena de responsabilidade solidária.

É vedada também a celebração de parcerias previstas na Lei nº 13.019/2014 que tenham por objeto, envolvam ou incluam, direta ou indiretamente, delegação das funções de regulação, de fiscalização, de exercício do poder de polícia ou de outras atividades exclusivas de Estado.

## **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS À ENTIDADE**

Conforme o artigo 73 da Lei nº 13.019/2014 e suas alterações posteriores, pela execução da parceria em desacordo com o plano de trabalho e com as normas da Lei nº 13.019/2014 e suas alterações e da legislação específica, a administração pública poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à organização da sociedade civil as seguintes sanções:

I - advertência;

II - suspensão temporária da participação em chamamento público e impedimento de celebrar parceria ou contrato com órgãos e entidades da esfera de governo da administração pública sancionadora, por prazo não superior a dois anos;

III - declaração de inidoneidade para participar de chamamento público ou celebrar parceria ou contrato com órgãos e entidades de todas as esferas de governo, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a organização da sociedade civil ressarcir a administração pública pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso II.

## **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DOS ANEXOS**

Fazem parte do presente TERMO DE FOMENTO:

- a) O Plano de Trabalho;
- b) Todos os documentos constantes do Processo Administrativo nº Inexigibilidade 006/2024,



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN ESTADO DO PARANÁ

referente ao **CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 008/2023**, o qual deu origem a este Termo.

## CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DO FORO

É competente o Foro da comarca de Rio Negro, Estado do Paraná, para dirimir questões referentes ao presente ajuste.

E para constar, foi lavrado o presente termo, que depois de lido e achado conforme, vai por todos assinado, na presença das testemunhas adiante assinadas, em 02 (duas) vias de igual teor.

Piên/PR, 24 de janeiro de 2024

**MAICON GROSSKOPF**

**PREFEITO**

**MUNICÍPIO DE PIÊN**

**CONCEDENTE**

**KETLEN ALINE RECK**

**MOVIMENTO INDEPENDENTE DOS ANIMAIS - MIA**

**CONVENENTE**

**Testemunhas:**

Nome: **Luciana Lubke**

Nome: **Carlos Augusto Magon**

Gabinete do Prefeito Municipal de Pérola D'Oeste, em 07 de fevereiro de 2024.

**EDSOM LUIZ BAGETTI**

Prefeito Municipal

**Publicado por:**  
Aliane Cristina Lavarda  
**Código Identificador:**CE4C65D2

**ESTADO DO PARANÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN**

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**  
**TERMO DE FOMENTO Nº 001/2024**

**Modalidade:** Inexigibilidade de Licitação 004/2024  
Vinculado ao Chamamento Público 008/2023

**INSTITUIÇÃO:** ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DO  
AUTISTA DE PIÊN-AMA  
**CNPJ:** 34.696.848/0001-19

**VALOR TOTAL:** R\$ 96.480,00 (Noventa e seis mil quatrocentos e oitenta reais)  
Sendo 9 (nove) parcelas mensais de R\$ 10.720,00 (Dez mil setecentos e vinte reais)

**Objeto:** Formalização de parceria entre o município de Piên e a Associação de Pais e Amigos do Autista de Piên- AMA referente ao Chamamento Público 008/2023 para Secretaria de Educação.

**Fiscal Administrativo:** Luciana Lubke

**Prazo de Vigência:** Se inicia a partir da data da assinatura do termo e termina em 31 de dezembro de 2024.

**Data de assinatura:** 24 de janeiro de 2024

Coordenação de Contratos.

Compras e Licitações

**Publicado por:**  
Bernadete Maguerovski Dos Santos  
**Código Identificador:**53CAB157

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**  
**TERMO DE FOMENTO Nº 002/2024**

**Modalidade:** Inexigibilidade de Licitação 005/2024  
Vinculado ao Chamamento Público 008/2023

**INSTITUIÇÃO:** ASSOCIAÇÃO DESPERTANDO ESTRELAS - ADE

**CNPJ:** 08.644.293/0001-51

**VALOR TOTAL:** R\$ 79.953,93 (setenta e nove mil e novecentos e cinquenta e três reais e noventa e três centavos).

Sendo 9 parcelas mensais de R\$ 8.883,77 (oito mil e oitocentos e oitenta e três reais e setenta e sete centavos)

**Objeto:** Formalização de parceria entre o município de Piên e a Associação Despertando Estrelas- ADE - referente ao Chamamento Público 008/2023 para a Secretaria de Assistência Social e Defesa Civil.

**Fiscal Administrativo:** Luciana Lubke

**Prazo de Vigência:** Se inicia a partir da data da assinatura do termo e termina em 31 de dezembro de 2024.

**Data de assinatura:** 24 de janeiro de 2024

**COORDENAÇÃO DE CONTRATOS.**

**COMPRAS E LICITAÇÕES**

**Publicado por:**  
Bernadete Maguerovski Dos Santos  
**Código Identificador:**4CAD4B48

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**  
**TERMO DE FOMENTO Nº 003/2024**

**Modalidade:** Inexigibilidade de Licitação 006/2024  
Vinculado ao Chamamento Público 008/2023

**INSTITUIÇÃO:** MOVIMENTO INDEPENDENTE DOS ANIMAIS - MIA

**CNPJ:** 43.406.722/0001-53

**VALOR TOTAL:** R\$ 59.999,30 (Cinquenta e nove mil novecentos e noventa e nove reais e trinta centavos).

Sendo 10 parcelas mensais de R\$ 5.999,93 (cinco mil e novecentos e noventa e nove reais e noventa e três centavos)

**Objeto:** Formalização de parceria entre o município de Piên e o Movimento Independente dos Animais – MIA referente ao Chamamento Público 008/2023 para Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente.

**Fiscal Administrativo:** Alexandre Forteski de Oliveira e Lucia a Lubke

**Prazo de Vigência:** Se inicia a partir da data da assinatura do termo e termina em 31 de dezembro de 2024.

**Data de assinatura:** 24 de janeiro de 2024

Coordenação de Contratos.

Compras e Licitações

**Publicado por:**  
Bernadete Maguerovski Dos Santos  
**Código Identificador:**570F8111

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**  
**TERMO DE FOMENTO Nº 004/2024**

**Modalidade:** Inexigibilidade de Licitação 007/2024  
Vinculado ao Chamamento Público 008/2023

**INSTITUIÇÃO:** ASSOCIAÇÃO COMUNITÁRIA DE COMUNICAÇÃO E CULTURA DE PIÊN – RÁDIO CAIÇARA.

**CNPJ:** 08.658.378/0001-99

**VALOR TOTAL:** R\$ 17.320,00 (dezessete mil e trezentos e vinte reais).

Sendo 10 parcelas mensais de R\$ 1.732,00 (mil e setecentos e trinta e dois reais)

**Objeto:** Formalização de parceria entre o município de Piên e a Associação Comunitária de Comunicação e Cultura de Piên -ACCOP referente ao Chamamento Público 009/2022 para Secretaria de Esporte, Cultura e Lazer.

**Fiscal Administrativo:** Luciana Lubke

**Prazo de Vigência:** Se inicia a partir da data da assinatura do termo e termina em 31 de dezembro de 2024.

**Data de assinatura:** 24 de janeiro de 2024



**MIA – Movimento Independente pelos Animais**  
Avenida Paraná nº 894 - Tricolândia – Piên – PR  
Fone 41- 9665-4273

19

**I - IDENTIFICAÇÃO DO ORGÃO OU ENTIDADE:**

01-CNPJ 43.406.722/0001-53	02- NOME FANTASIA MOVIMENTO INDEPENDENTE PELOS ANIMAIS - MIA	03- DATA DE FUNDAÇÃO 30-07-2021
04 – ENDEREÇO COMPLETO AVENIDA PARANA	05 – Nº 894	06- CADASTRO NA SECRETARIA OU FUNDO SECRETARIA DE AÇÃO SOCIAL
07- MUNICIPIO PIÊN	08-CAIXA POSTAL	09-CEP 83.860-000
10-UF PR	11-DDD 41	12-FONE 9.9665-4273
13-FAX	14-EMAIL	15-NOME DO COORDENADOR RESPONSÁVEL PELA TRANSFERÊNCIA
16- TELEFONE Nº 9665-4273	17-EMAIL associacao.mia.pien@gmail.com	18-DADOS DA CONTA BANCÁRIA BANCO CAIXA ECONOMICA FEDERAL
17-IA= 4609		
Nº DA CONTA= 00000841-5		

**II - IDENTIFICAÇÃO DO DIRIGENTE DO ORGÃO OU ENTIDADE**

19-NOME DO DIRIGENTE DA ENTIDADE KETLEN ALINE RECK	20-CPF 076.455.359-38	21-CARGO OU FUNÇÃO PRESIDENTE
22-DATA DA POSSE 31-01-2021	23-DATA DO ENCERRAMENTO DO MANDATO 31-01-2025	24-RG Nº 9.110.268-4
25-ORGÃO EXPEDIDOR SSP PR		

**III - CARACTERIZAÇÃO DA ENTIDADE**

Em 2018 surgiu a vontade e a necessidade de atender animais abandonados e que sofriam de maus tratos, então, na época, a voluntária Ketlen e o voluntário Ludgero, já atendiam, por conta própria alguns animais, recolhendo, tratando e posteriormente encaminhando esses animais para adoção. O objetivo era dar assistência e retirar da situação de abandono de maus tratos a esses animais que eram abandonados muitas vezes doentes, debilitados, ou até mesmo com ninhadas. Os atendimentos eram feitos em suas próprias casas, e em casas de alguns conhecidos. Com o passar do tempo, os pedidos de ajuda só aumentaram, porém, devido aos recursos muito limitados, não conseguiam atender todos que precisavam de ajuda. Com isso, foi necessário chamar mais voluntários que se identificassem com a causa para ajudar nos trabalhos. Atualmente, o número de voluntários aumentou, porém, os pedidos de ajuda se triplicaram também, sendo cada vez mais difícil oferecer assistência para todos que necessitam de ajuda.

**DESCRIÇÃO DO PLANO**

Promover o bem estar animal, acolhendo animais abandonados, dando assistência médica, encaminhando para as castrações, encaminhando os mesmos para lares temporários, e posteriormente promovendo a adoção definitiva.



**MIA – Movimento Independente pelos Animais**  
Avenida Paraná nº 894 - Trigolândia – Piên – PR  
Fone 41- 9665-4273

20

#### JUSTIFICATIVA DA SOLICITAÇÃO

O MIA-Movimento Independente pelos Animais, tem como missão, defender a causa animal, proporcionando a eles o bem estar animal, defendendo seus direitos, e zelando para que eles sejam respeitados. Fazendo conscientização junto a população, seja ela em palestras ou divulgação nas redes sociais, incentivando a castração tanto dos machos quanto das fêmeas, conscientização e incentivo a adoção temporária através do LT(lar temporário), conscientização e incentivo quanto a importância da vacinação e imunização dos animais, para evitar doenças , e também, busca por novos voluntários. Nestes anos de trabalho, mais de 300 animais já foram encaminhados à adoção definitiva, e mais de 180 animais encaminhados para castração. Pelos motivos citados, a parceria entre o MIA e a Prefeitura Municipal de Piên, é de extrema importância, pois assim, é possível prestarmos um atendimento com mais qualidade e eficiência.

#### DESTINATÁRIOS DO SERVIÇO – POPULAÇÃO BENEFICIADA

O MIA-Movimento Independente pelos Animais atende a causa animal, em que os mesmos estejam em situação de maus tratos, ou em situação de abandono, no município de Piên.

#### ESTIMATIVAS E METAS A SEREM ATINGIDAS

A meta do MIA-Movimento Independente pelos Animais, é continuar prestando assistência aos animais, e garantindo seu direito ao bem estar animal. Continuar os trabalhos de conscientização quanto a castração, encaminhando todos os animais aptos, atendidos pelo MIA, para as castrações, e também, para a adoção definitiva. Pretendemos realizar aproximadamente mais 25 castrações, vacinar aproximadamente 40 animais, prestar 50 atendimentos clínicos, e aproximadamente 50 adoções. O movimento também pretende realizar palestras, e continuar as feirinhas de adoções virtuais.

#### METODOLOGIA DE TRABALHO

O MIA-Movimento Independente pelos Animais trabalha através de visitas nas comunidades, onde há indícios de abandono e maus tratos de animais, com o objetivo de conscientizar as pessoas, ou até mesmo, em casos muito graves, fazer o recolhimento do animal, e posteriormente tomando medidas cabíveis, sendo denuncia e registro de B.O. Também são realizadas palestras em escolas e eventos, apresentando o movimento, com o objetivo de conscientizar a população a respeito do bem estar animal. São realizadas campanhas virtuais de adoção para os animais já aptos a serem encaminhados à lares definitivos, estes animais são transportados pelos voluntários em seus carros particulares, para várias cidades de SC e PR.

#### IV-CAPACIDADE INSTALADA

Terreno com aproximadamente 15 casinhas e um espaço para deixar os animais recolhidos. O espaço pode abrigar aproximadamente 15 animais no máximo. Além deste espaço fixo, temos lares temporários dos voluntários do MIA, onde são oferecidos abrigo, alimentação e atendimento veterinário.



### PLANO DE APLICAÇÃO

Discriminação	Custo estimado mensal	Total máximo
<b>Material de consumo:</b>		
Ração Saco 25 Kg	R\$ 2.205,00	R\$ 22.050,00
Casinhas	R\$ 225,00	R\$ 2.250,00
Roupas cirurgicas	R\$ 75,04	750,40 R\$ 750,38
Medicamentos e vacinas	R\$ 1.383,00	R\$ 13.830,00
<b>Prestação de serviços de pessoa juridica:</b>		
Castração Femea	R\$ 822,63	R\$ 8.226,30
Castração Macho	R\$ 219,28	R\$ 2.192,82
Servicos profissionais PJ Clinica Veterinária	R\$ 1.069,98	R\$ 10.699,80
<b>Total</b>	<b>R\$ 5.999,93</b>	<b>R\$ 59.999,30</b>

33903006  
33903999  
33903018  
33903999

### PERIODO DE EXECUÇÃO

Início: Após a liberação dos recursos (previsão Março/2024).  
Fim em Novembro/2024.

### CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

1ª Parcela Fevereiro/2024 R\$ 5.999,93	2ª Parcela Março/2024 R\$ 5.999,93	3ª Parcela Abril/2024 R\$ 5.999,93	4ª Parcela Maio /2024 R\$ 5.999,93	5ª Parcela Junho/2024 R\$ 5.999,93
6ª Parcela Julho/2024 R\$ 5.999,93	7ª Parcela Agosto/2024 R\$ 5.999,93	8ª Parcela Setembro/2024 R\$ 5.999,93	9ª Parcela Outubro/2024 R\$ 5.999,93	10ª Parcela Novembro/2024 R\$ 5.999,93



**MIA – Movimento Independente pelos Animais**  
Avenida Paraná nº 894 - Tricolândia – Piên – PR  
Fone 41- 9665-4273

22

## DECLARAÇÃO

Na qualidade de representante legal do proponente, firma o presente e pede deferimento.

*Ketlen Aline Reck*

KETLEN ALINE RECK

Diretora do MIA

Piên/PR, 18 de dezembro de 2023.

APROVO O PRESENTE PLANO DE APLICAÇÃO

*Maicon Grosskopf*

Maicon Grosskopf

Prefeito do Município de Piên-PR

Piên/PR, 22 de Jan de 2024