



30
horas

Comprovante de Transferência

dados do pagador

nome do pagador: **MUNICIPIO DE PIEN**

CPF / CNPJ do pagador: **76.002.666/0001-40**

agência/conta: **3778/05156 - 9**

dados do recebedor

nome do recebedor: **ADRIANA DE FATIMA FRAGOSO BUEN**

CPF / CNPJ do recebedor: **00.001.441/0989-17**

instituição: **BANCO INTER**

agência/conta: **0001/33743154-0**

tipo de conta: **Conta Corrente**

dados da transação

valor: **R\$ 53,00**

data da transferência: **16/05/2024**

tipo de pagamento: **PIX TRANSFERENCIA**

mensagem ao recebedor:

identificação no comprovante:

identificação no extrato:

autenticação no comprovante:

8B07EBBC2828B2307B9337607143C79413708E6F

ID da transação:

E60701190202405161720DY5199UUBIS

controle:

000005137242174

transação efetuada em **16/05/2024 às 14:20:20** via Sispag.



MUNICÍPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENTO
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE PAGAMENTO (EM PREVISÃO)

Número	Data	Previsão N°	Liquidação N°	Empenho N°	Requisição N°
	16/05/2024	4564	4209/2024	3850/2024	

Licitação _____
 Tipo _____ Número _____
 Sem licitação

Contrato/Aditivo _____
 Sequência Contrato Aditivo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

Credor _____
 Fornecedor **ADRIANA DE FATIMA FRAGOSO BUENO FRANCO** Matrícula **334-4** CPF/CNPJ **014.410.989-17**

Endereço **RUA OLIVEIRA, 59 - CASA** Bairro **CENTRO**

Cidade/UF **PIÊN/PR** CEP **83860-000** Fone **41988666384** Tipo de conta bancária **Conta Corrente** Banco **077** Agência **1** Conta **33743154-0**

Classificação da despesa _____
2640 09 SECRETARIA DE ESPORTE, CULTURA E LAZER
09.001 ÁREA DA CULTURA
13.392.0010.2024 MANUTENÇÃO DA CULTURA E TURISMO
3.3.90.14.14.03 AGENTES POLÍTICOS Valor **R\$ 53,00**

Outras Informações _____

Retenções _____
 Total de retenções **R\$ 0,00**
 Valor líquido **R\$ 53,00**

Servidor que autorizou o pagamento _____
7441 - CLAUDINEI DE SIQUEIRA

Recursos	Documento	Data	Valor
00000 - Recursos Ordinários (Livres)	Conta bancária 51569 - BANCO ITAU - 1605	16/05/2024	R\$ 53,00

Recibo _____
 Recebi do Prefeitura Municipal de Piên, a importância de Cinquenta e Três Reais, referente ao pagamento do empenho número 3850/2024.

Assinatura: _____

Piên, ____/____/____

CLAUDINEI DE SIQUEIRA



MUNICIPIO DE PIEN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENTO
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Pien
Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE LIQUIDAÇÃO

Número **4209/2024** Emissão em **13/05/2024** Requisição Nº _____ Empenho Nº **3850/2024**

Licitação
Tipo _____ Número _____
Sem licitação

Contrato/Aditivo
Sequência Contrato Aditivo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

Credor
Fornecedor **ADRIANA DE FATIMA FRAGOSO BUENO FRANCO** Matrícula **334-4** CPF/CNPJ **014.410.989-17**
Endereço **RUA OLIVEIRA, 59 - CASA** Bairro **CENTRO**
Cidade/UF **PIEN/PR** CEP **83860-000** Fone **41988666384** Tipo de conta bancária **Conta Corrente** Banco **077** Agência **1** Conta **33743154-0**

Classificação da despesa
09 SECRETARIA DE ESPORTE, CULTURA E LAZER Saldo do empenho **R\$ 53,00**
09.001 ÁREA DA CULTURA Valor liquidado **R\$ 53,00**
13.392.0010.2024 MANUTENÇÃO DA CULTURA E TURISMO Saldo a liquidar **R\$ 0,00**
3.3.90.14.14.03 AGENTES POLÍTICOS
2640 00000 Recursos Ordinários (Livres)

Outras informações

Retenções
Total das retenções **R\$ 0,00**
Valor liquidado **R\$ 53,00**

Servidor que autorizou a liquidação
4765277 - ADRIANA DE FATIMA FRAGOSO BUENO FRANCO

Vencimento da liquidação
12/06/2024

Histórico
REUNIÃO TÉCNICA INTEGRADA DE GESTORES DE CULTURA DO PARANA EM 14/05/2024 EM PIRAQUARA PR

Documentos fiscais
Tipo Número Série Emissão Valor Tipo Número Série Emissão Valor
Diárias 14/05/2024 Outras 10/05/2024 53,00

MAICON GROSSKOPF
PREFEITO

SILVANA TEIXEIRA JUNG
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

JOSE LUIZ DE BARROS
CONTADOR



MUNICÍPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENTO
 Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
 Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE EMPENHO

Número **3850/2024** Tipo Ordinário Emitido em 13/05/2024 Requisição Nº Req. Compra Nº

Licitação _____ Tipo _____ Número _____
 Sem licitação

Contrato/Aditivo _____
 Sequência Contrato Aditivo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

Credor _____

Fornecedor **ADRIANA DE FATIMA FRAGOSO BUENO FRANCO** Matrícula 334-4 CPF/CNPJ 014.410.989-17

Endereço **RUA OLIVEIRA, 59 - CASA** Bairro **CENTRO**

Cidade/UF **PIÊN/PR** CEP 83860-000 Fone 41988666384 Tipo de conta bancária Conta Corrente Banco 077 Agência 1 Conta 33743154-0

Classificação da despesa _____

09 SECRETARIA DE ESPORTE, CULTURA E LAZER

Saldo anterior
R\$ 781,00

09.001 ÁREA DA CULTURA

Valor empenhado
R\$ 53,00

13.392.0010.2024 MANUTENÇÃO DA CULTURA E TURISMO

3.3.90.14.14.03 AGENTES POLÍTICOS

Saldo atual
R\$ 728,00

2640 00000 Recursos Ordinários (Livres)
Do Exercício

Outras informações _____

Histórico _____

REUNIÃO TÉCNICA INTEGRADA DE GESTORES DE CULTURA DO PARANÁ EM 14/05/2024 EM PIRAQUARA PR

Adriana de Fatima Franco

ADRIANA DE FATIMA FRAGOSO BUENO FRANCO



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN ESTADO DO PARANÁ

PORTARIA Nº 445 DE 10 DE MAIO DE 2024

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **Adriana de Fátima Fragoso Bueno Franco**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 11039954-5/PR matrícula funcional 4765277, ocupante do cargo de agente político de **Secretária de Esporte, Cultura e Lazer**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Reunião técnica integrada de gestores de cultura	14/05/2024	Piraquara/ PR	1(um)	53,00	3850/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 10 de maio de 2024.


SILVANA TEIXEIRA JUNG

Secretária de Administração e Finanças

Piên/PR, em 10 de maio de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças**Publicado por:**
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:EF1F20A5**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**
PORTARIA Nº 444 DE 10 DE MAIO DE 2024**PORTARIA Nº 444 DE 10 DE MAIO DE 2024***Concessão de diária para servidor(a) público(a).*

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao servidor público Aginaldo Krusqueveski Rodrigues, portador da cédula de identidade civil com RG nº 5.584.147-0/PR matrícula funcional 4765689, ocupante do cargo de provimento em comissão de Assessor de Área III – Trânsito e transportes, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho do
Assuntos administrativos do Detrun	13/05/2024	Rio Negro/PR	1(um)	53,00	3844/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 10 de maio de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças**Publicado por:**
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:SE71C1E2**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**
PORTARIA Nº 445 DE 10 DE MAIO DE 2024**PORTARIA Nº 445 DE 10 DE MAIO DE 2024***Concessão de diária para servidor(a) público(a).*

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública Adriana de Fátima Fragozo Bueno Franco, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 11039954-5/PR matrícula funcional 4765277, ocupante do cargo de agente político de Secretária de Esporte, Cultura e Lazer, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho do
Reunião técnica integrada de gestores de cultura	14/05/2024	Piraquara/PR	1(um)	53,00	3850/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 10 de maio de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças**Publicado por:**
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:9AC2097E**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**
PORTARIA Nº 446 DE 10 DE MAIO DE 2024**PORTARIA Nº 446 DE 10 DE MAIO DE 2024***Concessão de diária para servidor(a) público(a).*

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública Alexandra Aparecida da Cruz Laurindo, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 368029542/SP matrícula funcional 4765897, ocupante do cargo de provimento em comissão de Assessor de Área III - Cultura, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho do
Reunião técnica integrada de gestores de cultura	14/05/2024	Piraquara/PR	1(um)	53,00	3851/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 10 de maio de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças**Publicado por:**
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:CCA6138F**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**
PORTARIA Nº 447 DE 10 DE MAIO DE 2024**PORTARIA Nº 447 DE 10 DE MAIO DE 2024***Concessão de diária para servidor(a) público(a).*

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública Patricia Moreira Icker, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 9.192.581.8/PR matrícula funcional 4766053, ocupante do cargo público de Enfermeira, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho do
Menção Honrosa na Assembleia Legislativa do Paraná	13/05/2024	Curitiba/PR	1(um)	53,00	3852/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 10 de maio de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças



ANEXO I

Solicitação de diária

Dados do funcionário:

Nome: Adriana de Fatima F. B. Franco
 Matrícula: 4765277
 Secretaria/Depto: Sec. Esparte Cultura e lazer
 Cargo ou Função: Secretaria
 Agência: 0001 - Banco 077-Inter
 Conta corrente: 33743154-0

Observações:

Lei nº 1118/2011:

Art. 10. A diária não será devida:

II - quando o servidor dispuser de alimentação incluída no local do serviço ou no evento para o qual esteja inscrito.

Art. 13-D. O Beneficiário da diária deverá apresentar no prazo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno:

- I - nota fiscal correspondente;
- II - atestado ou certificado de frequência que comprove a participação no evento que motivou a viagem ou outro documento que certifique a presença do beneficiário no local de destino, conforme solicitação prévia da diária;
- III - relatório circunstanciado das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento

Dados da viagem:

Autorizado por: Adriana B. Franco
 Data de saída: 14/05/24 ~~15/05~~
 Hora de saída: 6:30hs
 Veículo utilizado/ Placa: Fiorino
 Motorista: Adriana
 Destino: Praquara - PR
 Motivo: Reunio Técnica integrada de Gestores de Cultura do Paraná
 Data de chegada: 14/05/24
 Hora de chegada: 19:30
 Veículo utilizado/ Placa: Fiorino
 Motorista: Adriana

Especificações da solicitação de diárias

	Tipo de diária	(Nº de diárias)	Valor total (R\$)
(X)	R\$ 50,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for até 12 (doze) horas consecutivas	01	50,00
()	R\$ 130,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for de até 18 (dezoito) horas consecutivas		
()	R\$ 200,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for de 18 (dezoito) horas até 24 (vinte e quatro) horas consecutivas		
Valor total a empenhar:			50,00

Declaro estar ciente nesta, de que por qualquer motivo a viagem não for realizada, ou não for comprovada a sua realização (apresentação de NFs, recibos, certificados, declarações ou outra forma legal de comprovação e relatório circunstancial), no prazo máximo de 05 dias úteis após o seu término, esta diária fica considerada indevida, e desde já autorizado o desconto em única parcela, dos valores recebidos por esse motivo, na minha folha de pagamento de proventos do mês em curso.

Piên, 13 de maio de 2024

Adriana B. Franco
 Assinatura do(a) servidor(a)

Assinatura Chefia Imediata

Adriana B. Franco
 Assinatura Secretário(a)

CRONOGRAMA

REUNIÃO TÉCNICA INTEGRADA

09h - RECEPTIVO E CAFÉ

09h30 - Apresentação dos objetivos do encontro

10h45 - Ações da SEEC/PR voltadas para os municípios

10h00 - Situação atual da Lei Paulo Gustavo nos municípios

11h00 - Orientações gerais do Escritório Regional do MINC e devolutiva da IV Conferência Nacional de Cultura

11h30 - Implementação dos elementos do Sistema Municipal de Cultura e conclusão dos Planos de Cultura

12h00 - INTERVALO PARA ALMOÇO

13h00 - Orientações para a elaboração do Plano Anual de Aplicação de Recursos da Política Nacional Aldir Blanc (PAAR/PNAB) e Programa Cultura Viva - Pontos e Pontos de Cultura (PNCV)

14h00 - Mutirão de emprego - Agência do Trabalhador da Cultura (ATC)

15h00 - Criação da Comissão de Gestão Regional da Política Cultural da Macroregião Curitiba e Litoral (CGRPOULT)

15h

15h15 - Plano de ação/cronograma de execução das metas apresentadas

16h - Mapeamento e cadastro de museus no Estado - Coordenado do Sistema Estadual de Museus (COSEM)

16h40 - Visita ao Museu do Hospital de Dermatologia Santa Rita do Paraná - (MUSAR) Colônia São Roque



Dia 14/05 (terça-feira)

Município Sede - Piraquara

Auditório do CPPI - Antigo Cinema da Colônia São Roque.

Av. Frei Rui Guido Depiné, 1115 Piraquara PR CEP: 83.301-390



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN-PR
CNPJ 76.002.666/0001-40 - Telefone (41) 3632-1136

ANEXO II

Relatório Circunstanciado

Dados do funcionário:

Nome: Adriana de F. F. Franco Secretaria/Depto: Sec. Esporte, Cultura e lazer
Matricula: 4765277 Cargo ou Função: Secretária

Em anexo a este formulário, deverão ser apresentados os documentos abaixo solicitados:

Lei nº 1118/2011:

"Art. 13-D. O Beneficiário da diária deverá apresentar no prazo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno:

I - nota fiscal correspondente;

II - atestado ou certificado de frequência que comprove a participação no evento que motivou a viagem ou outro documento que certifique a presença do beneficiário no local de destino, conforme solicitação prévia da diária;

Dados da viagem:

Autorizado por: Adriana F. Franco
Data de saída: 14/05/24 Data de chegada: 14/05/24
Hora de saída: 6:30h Hora de chegada: 19:30
Total de horas fora: 13
Veículo utilizado/ Placa: Fiorino Veículo utilizado/ Placa: Fiorino
Motorista: Adriana Motorista: Adriana
Destino: Praquara - PR

Relatório (Descrição das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento):

Reunião Técnica integrada de Gestores de Cultura do Paraná

Em caso de não utilização da diária solicitada ou retorno antecipado informar nos campos abaixo os dados para pedido de estorno ou devolução dos valores:

() Estorno do empenho (solicitar somente quando ainda não recebeu o depósito referente a diária solicitada):

Nº do empenho a estornar: _____ Valor a estornar: _____

() Devolução dos valores recebidos antecipadamente em caso de viagem não realizada ou em caso de retorno à sede em prazo menor do que o previsto (conforme disposto nos §§ 4º e 5º do art. 12 do Decreto 125/2022)

Valor devolvido: _____

Conta de devolução (assinalar a conta abaixo onde efetuou o depósito ou transferência):

- () Banco Itaú – Ag.: 3778 – c/c: 05156-9
() Banco do Brasil – Ag.: 0674-2 – c/c: 140.006-1
() Caixa Econômica Federal – Ag.: 4609 – c/c: 6-0 – Operação 006
() Pix - chave: 76002666000140

Obs: Em caso de devolução de valores recebidos antecipadamente, anexar comprovante do depósito ou transferência.

Declaro estar ciente nesta, de que a não apresentação dentro do prazo previsto dos documentos constantes nos incisos I, II e III do Art. 13-D, sofrerei desconto em folha de pagamento do valor da diária recebida.

Piên, 13 de maio de 2024

Adriana F. Franco
Assinatura de(a) servidor(a)

Adriana F. Franco
Assinatura Chefe Imediata ou Secretário(a)

REPUBLICAN PARTY OF CALIFORNIA
STATE COMMITTEE

1964

MEMORANDUM FOR THE RECORD

DATE: 10/15/64

TO: Mr. [Name]

FROM: Mr. [Name]

10/15/64

On 10/15/64, [Name] advised that [Name] had been contacted by [Name] regarding [Name] and [Name].

[Name] stated that [Name] had been contacted by [Name] regarding [Name] and [Name].

Very truly yours,

[Name]
[Title]

[Name]
[Title]

Enclosed for [Name] are [Name] and [Name].

Very truly yours,

[Name]

[Name]
[Title]

[Name]

[Name]

[Name] advised that [Name] had been contacted by [Name] regarding [Name] and [Name].

[Name]

[Name]

[Name] advised that [Name] had been contacted by [Name] regarding [Name] and [Name].

[Name]

[Name]

[Name]

[Name]

[Name] advised that [Name] had been contacted by [Name] regarding [Name] and [Name].

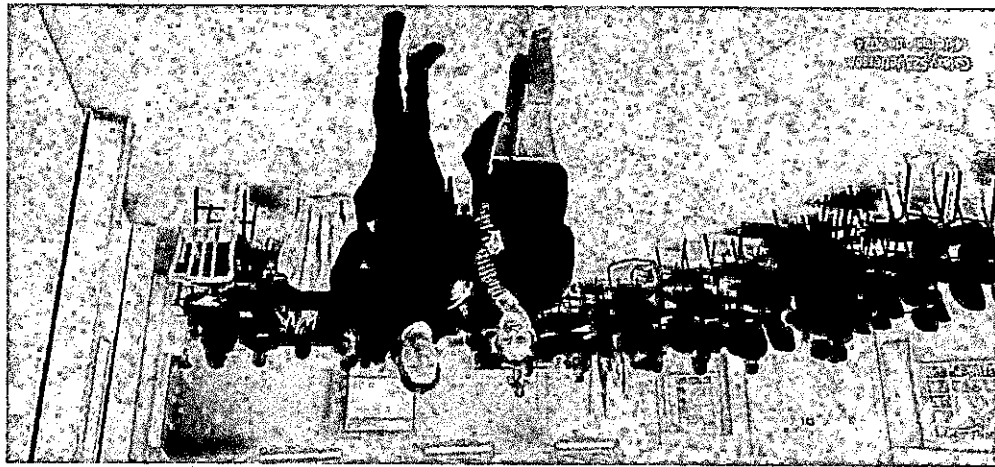
[Name] stated that [Name] had been contacted by [Name] regarding [Name] and [Name].

[Name]

[Name]

[Name]









RESTAURANTE LAMONATTO
 RESTAURANTE LAMONATTO LTDA
 RODOVIA JOAO LEOPOLDO JACOMEL, 4711
 PIRAQUARA - Fone:
 CNPJ: 17799381000113 - IE:9062560530

Documento Auxiliar Da Nota Fiscal de Consumidor Eletrônica

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	QTDE	UN	VI UNIT	TOTAL
001 0002	REFEICAO COMPLETA	1,000	UN	54,00	54,00
Qtde. total de itens					54,00
Valor total R\$					54,00
FORMA PAGAMENTO					VALOR PAGO R\$
Dinheiro					54,00
OPERADOR: ADMINISTRADOR					00 0000

Consulte pela Chave de Acesso em

<http://www.fazenda.pr.gov.br/nfce/qrcode/>
 4124 0517 7993 8100 0113 6500 1000 0287 1515 8809 6176



CONSUMIDOR NÃO IDENTIFICADO
 NFC-e nº 000028 / 15 Série 016
 14/05/2024 13:11:23
 Protocolo de autorização: 141240735632368
 Data de autorização 14/05/2024 13:11:20
 VIA CONSUMIDOR

Tributos aproximados : R\$7,53 (13,94%) Federal - R\$9,72 (18%) Estadual
 - R\$0 (0%)Municipal - Fonte: IBPT

www.microvil.com.br